

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik:	ELEKTRO GORENJSKA, d.d. Ulica Mirka Vadnova 3A 4000 Kranj
Predmet javnega naročila:	Dobava NN in SN kabel čevljev in veznih tulcev
Številka postopka:	NMV21-014
Vrsta postopka:	Postopek naročila male vrednosti
Objave javnega naročila	Portal za javna naročila

KAZALO VSEBINE

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA.....	3
1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu	3
2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb	3
3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb	3
4. Dodatna pojasnila ponudnikom	4
5. Veljavnost ponudbe.....	4
6. Vročanje pisanj	4
II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL.....	5
7. Pravna podlaga	5
8. Oblika ponudbe	5
9. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe.....	6
10. Skupna ponudba več ponudnikov	6
11. Ponudba s podizvajalci	6
12. Finančno zavarovanje	7
13. Cena in plačilni pogoji.....	8
14. Tuji ponudnik.....	8
15. Izločitev iz javnega naročila	9
16. Merilo za izbor.....	9
17. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev okvirnega sporazuma	9
18. Pravno varstvo.....	9
III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL.....	10
19. Obvezna vsebina ponudbe – pogoji in dokazila	10
IV. PONUDBA.....	15
PRILOGE D/1 DO D/6.....	23
PRILOGA F/1 in F/2	41
PRILOGA G.....	45
V. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA	47

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

ELEKTRO GORENJSKA, d.d. (v nadaljevanju: naročnik) vabi zainteresirane gospodarske subjekte, da sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila za dobavo NN in SN kabel čevljev in veznih tulcev (v nadaljevanju: javno naročilo).

Predmet naročila je dobava NN in SN kabel čevljev in veznih tulcev, v skladu s tehnično dokumentacijo ter pogoji in zahtevami, kot izhajajo iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija JN).

Podatki o javnem naročilu so opredeljeni v tej dokumentaciji JN, ki je objavljena na naročnikovi spletni strani (<http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila>), in v objavi javnega naročila na slovenskem portalu za javna naročila preko vprašanj in odgovorov ter dodatnih pojasnil (www.enarocanje.si).

2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te dokumentacije JN in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (OZ, Ur. l. RS, št. 97/07-UPB, s spremembami). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do 9. 7. 2021 do 10. ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je pri naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila>.

3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 9. 7. 2021 in se bo začelo ob 10.01 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun« v katerega javnost lahko vpogleda neomejen čas. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

4. Dodatna pojasnila ponudnikom

Pojasnila dokumentacije JN lahko ponudniki zahtevajo pisno na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si) najpozneje do 1. 7. 2021 do 10. ure. Naročnik bo upošteval samo tiste zahteve za dodatna pojasnila in odgovarjal na vprašanja ponudnikov, ki bodo posredovana pravočasno, tj. do roka, navedenega v prejšnjem stavku tega odstavka, in izključno preko Portala za javna naročila.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Pojasnila in odgovore na morebitna vprašanja zainteresiranih ponudnikov bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil izključno v slovenskem jeziku, in sicer najkasneje do 2. 7. 2021.

Morebitne spremembe oziroma dopolnitve dokumentacije JN bo naročnik objavil na svoji spletni strani: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila> in na Portalu javnih naročil ter po potrebi podaljšal rok za pojasnila dokumentacije JN oziroma oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del dokumentacije JN. Kot del dokumentacije JN štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

5. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj tri mesece od dneva, določenega za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudniki morajo odgovoriti na takšno zahtevo v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrniti zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti.

Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo ponudbo.

6. Vročanje pisanj

Naročnik bo vsa pisanja (pozive na dopolnitve, pojasnila ponudb idr.) **ustvaril in posredoval ponudnikom v sistemu e-JN**. Šteje se, da ponudnik z oddajo ponudbe v sistemu e-JN daje soglasje, da vse komunikacije med naročnikom in ponudnikom po oddaji ponudbe potekajo preko tega sistema. Naročnik pri tem dokazuje zgolj, da je njegovo sporočilo zapustilo elektronski poštni sistem naročnika ter posredovalo sporočilo na elektronski naslov, s katerega je ponudnik oddal ponudbo v sistem e-JN. Ponudnik se zavezuje, da bo redno spremljal vsebino e-pošte, prejete preko sistema e-JN, ter bo na morebitno zahtevo naročnika elektronsko potrdil prejem posameznega sporočila.

Naročnik:
ELEKTRO GORENJSKA, d.d.
Predsednik uprave:
dr. Ivan Šmon, MBA

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL

7. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja v skladu z določili:

- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Ur. l. RS, št. 91/2015 s spremembami) in podzakonskih aktov,
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Ur. l. RS, št. 43/2011 s spremembami),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Ur. l. RS, št. 45/10 s spremembami),
- drugih predpisov, ki veljajo za naročnika in urejajo področje predmetnega javnega naročila.

8. Oblika ponudbe

Jezik

Dokumentacija JN in vsi njeni deli so pripravljene v slovenskem jeziku. V postopku oddaje javnega naročila se uporablja izključno slovenski jezik. Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku.

Če ponudnik predloži dokument v tujem jeziku, ga naročnik lahko pozove, da predloži overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če ponudnik v postavljenem roku ne predloži overjenega prevoda, naročnik ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila. Prevod mora pripraviti oseba, ki je usposobljena za prevajanje (sodno zapriseženi tolmač, uradni prevajalci idr.) v slovenski jezik. Iz prevoda mora biti razvidno ime osebe, ki je opravila prevod, in njen status.

Poslovna skrivnost

Ponudnik mora označiti dele ponudbe, ki jih šteje kot poslovno skrivnost v skladu z Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19; v nadaljevanju: ZPosS). Naročnik opozarja, da morajo biti označbe jasne in nedvoumne in se morajo nahajati na vsaki strani ponudbe, ki jo ponudnik smatra kot poslovno skrivnost, sicer bo naročnik v primeru vpogleda takšne dele ponudbe razkril. Ne glede na označbe, so javni tisti podatki, kot to določa 35. člen ZJN-3. Ponudnik naj svoji ponudbi za potrebe morebitnega vpogleda priloži tudi dokument v .pdf obliki, ki vsebuje celotno ponudbo z ustrezno prekritimi vsemi podatki, ki jih ponudnik šteje za poslovno skrivnost, za osebni ali tajni podatek. V nasprotnem primeru bo naročnik omogočil vpogled v celotno ponudbo.

Ostale zahteve

Ponudba mora biti podana na prilogah dokumentacije JN ali po vsebini in obliki enakih prilogah, izdelanih s strani ponudnika. Vse zahtevane priloge morajo biti priložene k ponudbi.

Vsebine obrazcev, izjav, listin in osnutka pogodbe ni dovoljeno spreminjati.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva na dan roka za oddajo ponudb oziroma v skladu z veljavno zakonodajo s področja javnih naročil, in morajo biti dokazljive. Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu. Če ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo, ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost, vedno odražati zadnje stanje. Začetek roka za starost dokumentov se šteje roka za oddajo ponudb, razen če ni pri posameznem dokazilu določeno drugače.

Ker se ponudba oddaja elektronsko, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original (nekega) dokumenta. Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

9. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe

Ponudnik lahko odda ponudbo za celoto. Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

10. Skupna ponudba več ponudnikov

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj (konzorcij ponudnikov). Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju (PRILOGA D/2), iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis okvirnega sporazuma,
- obseg del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z dokumentacijo in pogoji in merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije, in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Skupni ponudniki v vsakem primeru naročniku odgovarjajo solidarno, tudi če ta odgovornost v medsebojnem dogovoru ni tako opredeljena.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopanju mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

Vsak partner v skupni ponudbi mora za sodelovanje v postopku javnega naročanja izpolnjevati pogoje za dokazovanje sposobnosti, razen če se ekonomski in finančni pogoji ter tehnični in kadrovske pogoji (če so zahtevani) lahko seštevajo, kar omogoča, da vsi ponudniki – skupni partnerji skupaj izpolnijo te zahteve in pogoje, če je to v tej dokumentaciji posebej tako določeno.

Spremembe članov konzorcija tekom postopka oddaje javnega naročila niso mogoče.

Če je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov konzorcija tekom izvajanja okvirnega sporazuma ni mogoča. Če kateri od članov konzorcija želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov konzorcija uveden postopek, katerega namen je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal okvirni sporazum o izvedbi javnega naročila.

11. Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalcem je ponudba, pri kateri glavni ponudnik del javnega naročila odda v izvajanje podizvajalcu.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Glavni ponudnik vedno v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev, ne glede na skupno število podizvajalcev.

Ponudnik mora v ponudbi navesti vse eventualne podizvajalce (izpolniti obrazec ESPD) in opredeliti dele javnega naročila, ki bodo izvedeni s strani navedenih podizvajalcev (dela, ki jih bo posamezni podizvajalec izvajal, količino in vrednost) ter izpolniti, podpisati in žigosati prilogo osnutka pogodbe (»Priloga – podizvajalec«).

Kadar namerava ponudnik izvesti naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3.

Podizvajalci morajo izpolnjevati pogoje, kot so določeni v III. poglavju te dokumentacije Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del. Izpolnjevanje tehničnih in kadrovske pogojev (če so zahtevani) bo, če ni drugače določeno v tej dokumentaciji, ugotovljeno skupaj za glavnega ponudnika in podizvajalce.

Če ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev (npr. reference), po sklenitvi pogodbe pa želi takšnega podizvajalca zamenjati, mora ponudnik zagotoviti, da je novi podizvajalec takšen, da tudi skupaj z njim glavni ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje iz dokumentacije. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

12. Finančno zavarovanje

Naročnik v postopku javnega naročila zahteva naslednjo vrsto finančnih zavarovanj:

- a) finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- b) finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

K a): Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo moral zavarovanje predložiti pred podpisom okvirnega sporazuma. Višina zavarovanja in ostali pogoji v zvezi s tem zavarovanjem so razvidni iz osnutka pogodbe.

K b): Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik bo moral zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku predložiti v roku, kot je določen v osnutku okvirnega sporazuma. Višina zavarovanja in ostali pogoji v zvezi s tem zavarovanjem so razvidni iz osnutka okvirnega sporazuma.

Ponudniki lahko, kot instrument finančnega zavarovanja, predložijo:

- a) bančno garancijo,
- b) zavarovanje zavarovalnice,
- c) menico z menično izjavo,
- d) denarni depozit.

K a): Bančna garancija:

Bančna garancija mora biti izdana na podlagi Enotnih pravil za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdanih pri MTZ pod št. 758, mora biti nepreklicna, brezpogojna, unovčljiva na prvi poziv. Izdana mora biti s strani banke, ki ima sedež v državah članicah Evropske unije ali v Švici. V primeru spora med naročnikom in garantom je pristojno sodišče po sedežu javnega naročnika. Vsebina garancije mora biti skladna z vzorcem v PRILOGI F/1.

K b): Zavarovanje zavarovalnice:

Finančno zavarovanje, izdano s strani zavarovalnice, mora biti po vsebini in kvaliteti zavarovanja ekvivalentno bančni garanciji, brez morebitnih dodatnih pogojev zavarovalnice (npr. ureditev s splošnimi pogoji, ki je v nasprotju z zahtevami naročnika). V predloženem zavarovanju ne sme biti navedeno, da je kot pogoj za unovčitev treba predložiti original.

K c): Menica:

(Izbrani) ponudnik mora predložiti podpisano bianco menico, s podpisano menično izjavo. Vsebina menične izjave mora biti skladna z vzorcem v PRILOGI F/2.

K d): Denarni depozit:

(Izbrani) ponudnik lahko na poslovni račun naročnika nakaže denarni brezobrestni depozit. Depozit mora biti nakazan v višini, kot je zahtevana za višino zavarovanja in za enako obdobje zavarovanja. Kot dokazilo (tako v fazi oddaje ponudbe, kot tudi v drugih primerih) mora naročniku predložiti potrdilo o vplačilu depozita. Na plačilnem nalogu mora v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita, navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... *(resnosti ponudbe, dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)*),
- številko javnega naročila ali okvirnega sporazuma.

Splošna pravila (velja za vse vrste finančnih zavarovanj):

Vsebine vzorca finančnega zavarovanja ni dovoljeno spreminjati, razen če to naročnik izrecno dovoli. Prav tako finančno zavarovanje ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik, ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem (naročnikom v postopku javnega naročila) in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik lahko zavarovanje uveljavi v primerih, navedenih pri posameznem zavarovanju. Zavarovanje lahko uveljavi, ne da bi (izbranega) ponudnika na to izrecno opozoril, mora pa (izbranega) ponudnika o tem, da ga je uveljavil, obvestiti po e-pošti ali pisno najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

Unovčenje zavarovanja (izbranega) ponudnika ne odvezuje obveznosti izvršitve obveznosti iz okvirnega sporazuma. Unovčeno zavarovanje mora (izbrani) ponudnik takoj nadomestiti z novim.

Zavarovanje je sestavni del okvirnega sporazuma in se v originalu hrani pri naročniku. Na pisno zahtevo izbranega ponudnika, mu bo naročnik vrnil:

- zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar šele po izpolnitvi vseh pogojev iz okvirnega sporazuma,
- zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, vendar šele po poteku njegove veljavnosti.

13. Cena in plačilni pogoji

Ponujena cena mora vključevati vse stroške in popuste, ki jih ponudnik predvideva za izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in jih bo moral plačati naročnik za izvedbo javnega naročila.

V času trajanja okvirnega sporazuma oziroma do konca izpolnitvene obveznosti je ponudbena (cena sporazuma) cena za dobavo materiala DRSNA, in sicer se izračuna oziroma spreminja vsak mesec.

Naročnik ne bo plačeval nobenih dodatkov oziroma priznaval povišanja cene na enoto, ki bi odstopala od podane cene zaradi ponudnikove opustitve, pozabljivosti ali iz drugih razlogov neovrednotenih storitev.

Naročnik si pridržuje pravico pred odločitvijo oddaje naročila preveriti ponudbeno vrednost in od ponudnika zahtevati pisna pojasnila (npr. zaradi neobičajno nizke ponudbe).

Naročnik ne nudi avansa. Ostali plačilni pogoji so podrobneje opredeljeni v osnutku okvirnega sporazuma.

NAČIN IZRAČUNA DRSNE POGODBENE CENE

Za izračun drsne cene se uporablja trimesečno povprečje stanja cen aluminija in bakra na LME (London Metal Exchange), dostopno na spletni strani: <https://www.lme.com/>. Pri vsakokratnem izračunu se upoštevajo povprečne mesečne vrednosti »Cash Seller & Settlement« aluminija in bakra pod oznako »LME Official Settlement Price = cash offer«, ki se predhodno preračunajo po menjalnem razmerju »Settlement Exchange Rates EUR« na LME (London Metal Exchange).

Izbrani ponudnik mora na začetku vsakega trimesečja (najkasneje do 3. delovnega dne) naročniku posredovati ažuriran predlog prodajnih cen materiala za vse pozicije iz ponudbenega predračuna z razvidnimi upoštevanimi povprečnimi mesečnimi vrednostmi aluminija, bakra in menjalnega razmerja.

Način izračuna drsne cene je razviden iz PRILOGE G.

14. Tuji ponudnik

Če država, v kateri ima tuji ponudnik (ali skupni ponudnik, drug subjekt ali podizvajalec) svoj sedež, ne izdaja katerega izmed dokumentov, zahtevanih s to dokumentacijo, bo naročnik, namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Če takšna izjava v državi, kjer ima ponudnik sedež, ni predvidena, mora ponudbi predložiti izjavo zakonitega zastopnika ponudnika, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

15. Izločitev iz javnega naročila

Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to dokumentacijo oziroma ne bodo izpolnjevale pogojev iz te dokumentacije ali ZJN-3, bodo izločene kot nedopustne.

V postopku ne more sodelovati družba oziroma podjetje, katerega družbenik, večinski delničar, poslovodja ali član uprave je delavec naročnika ali njegov ožji družinski član ali član organa nadzora naročnika.

16. Merilo za izbor

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na osnovi najnižje skupne cene.

V primeru, da bosta(do) dva ali več ponudnikov ponudila(i) enako najnižjo ceno, bo naročnik ponudnika(e) pozval, da na svojo ponudbeno ceno ponudita(jo) dodatni popust. Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo ponudil najvišji popust (ponudil najnižjo ceno), lahko tudi v več krogih (npr. če bo v prvem krogu ponujen enako visok popust, bo izvedel drugi krog itn.), dokler ne bo prejel najnižje ponudbe le s strani enega ponudnika).

17. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev okvirnega sporazuma

Naročnik si pridržuje pravico, da v tem postopku brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ne izbere nobenega ponudnika oziroma ne sklene okvirnega sporazuma s ponudnikom, ki izpolnjuje vse pogoje in je ponudil najugodnejšo ceno, oziroma ta postopek ustavi vse do sklenitve okvirnega sporazuma.

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila, in sicer v roku in vsebini, določeni v ZJN-3, pri čemer si pridržuje pravico, da bo pri najugodnejšem ponudniku pred oddajo preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe. Podpisano odločitev o oddaji javnega naročila bo objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila ponudnika pozval k podpisu okvirnega sporazuma. Če se ponudnik v roku osmih dni po pozivu k podpisu okvirnega sporazuma ne bo odzval, se šteje, da je odstopil od okvirnega sporazuma.

Okvirni sporazum bo z izbranim ponudnikom sklenjen samo v primeru, če bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika.

18. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov je zagotovljeno v skladu z zakonom, ki ureja pravno varstvo v postopkih javnega naročanja.

III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL

19. Obvezna vsebina ponudbe – pogoji in dokazila

Ponudnik v ponudbi priloži dokumente, ki so navedeni v tej točki (v tabeli v nadaljevanju).

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Obrazca »PONUDBA« in »PONUDBENI PREDRAČUN«

Ponudnik mora v obrazcu »PONUDBA« in v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN« vpisati vse pozicije, v skladu z navodilom v IV. poglavju te dokumentacije.

Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v za to namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži datoteko »PONUDBA« v obliki word, excel ali pdf., obrazec »PONUDBENI PREDRAČUN« pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v obrazcu PONUDBA, naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim ponudbenim predračunom, naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, tj. v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN«, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

ESPD

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Ostali dokumenti

Ponudnik ostale dokumente, ki jih mora predložiti ponudbi, v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci, če je to za njih posebej zahtevano) za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo naslednjih dokumentov:

1.	<p>Ponudnik mora pripraviti ponudbo in izpolniti ponudbeni predračun (poglavje IV), v skladu s pogoji iz te dokumentacije. Ponudbi mora predložiti tudi izpolnjen in izpolnjen in podpisan dokument Tehnična specifikacija iz V. poglavja dokumentacije.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjena ponudba s ponudbenim predračunom ter izpolnjen in podpisan dokument Tehnična specifikacija.</p>
2.	<p>ESPD</p> <p>Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjen obrazec ESPD, ki predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev (navedeni v nadaljevanju) in da izpolnjuje pogoje (navedeni v nadaljevanju) za sodelovanje pri predmetnem javnem naročilu (če se ti pogoji ne dokazujejo posebej, ker v ESPD to ni predvideno).</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (PRILOGA D/1).</p> <p>PREDLOŽITI:</p> <ul style="list-style-type: none">– za ponudnika– za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe– za vsakega podizvajalca– za vsakega subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik
3.	<p>Razlogi za izključitev:</p> <p>a) kaznovanost ponudnika ali oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali oseb, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) ter naštetu v 75. členu ZJN-3.</p> <p>b) neizpolnjevanje vseh obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi v kateri ima ponudnik sedež ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe (REK obrazec).</p> <p>c) ponudnik je na dan roka za oddajo ponudb uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.</p> <p>d) če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri ponudniku ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>e) če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje</p>

	<p>upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <p>f) če je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.</p> <p>g) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je ponudnik z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve.</p> <p>h) če nasprotja interesov iz III. odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi.</p> <p>i) če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila (pogodbe) ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge, primerljive sankcije.</p> <p>j) če je ponudnik kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.</p> <p>k) če je ponudnik poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v predmetnem postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji tega javnega naročila.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (PRILOGA D/1).</p> <p>PREDLOŽITI:</p> <ul style="list-style-type: none"> – za ponudnika – za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe – za vsakega podizvajalca – za vsakega subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik
4.	<p>Če ponudnik nastopa s skupnim partnerjem, mora ponudbi priložiti akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik) v skladu z 10. točko dokumentacije JN.</p> <p>DOKAZILO: Akt o skupnem nastopanju (PRILOGA D/2).</p>
5.	<p>Ponudnik izpolni in ponudbi priloži Izjavo o lastniških deležih, v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS. Št. 45/2010 s spremembami, v nadaljevanju: ZIntPK).</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjena PRILOGA D/3.</p> <p>PREDLOŽITI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za ponudnika - za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe - za vsakega podizvajalca - za vsakega subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik
6.	<p>REFERENCE Reference za proizvajalca blaga</p>

	<p>Proizvajalec blaga mora izkazati, da je v letih 2018, 2019 in 2020 <u>letno</u> proizvedel vsaj 10.000 kosov NN in SN kabel čevljev in veznih tulcev.</p> <p>Iz referenčne liste proizvajalca morajo biti razvidni vsaj naslednji podatki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tip materiala, - količina, - leto dobave. <p>Reference morajo biti podpisane s strani predstavnika proizvajalca.</p> <p>Reference za dejanskega dobavitelja</p> <p>Dejanski dobavitelj kabel čevljev in veznih tulcev mora izkazati, da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb končnim kupcem (npr. elektrodistribucijskim podjetjem) uspešno dobavil NN in SN kabel čevljev in veznih tulcev v skupni vrednosti 80.000,00 EUR, ki so enaki ali funkcionalno in tehnično primerljivi opremi po tem javnem naročilu.</p> <p>Reference morajo biti potrjene s strani odgovorne osebe končnega uporabnika referenčnega blaga.</p> <p>Pod pojmom »dejanski dobavitelj« se razume dobavitelja, ki bo po pogodbi sam izvajal dobave (brez posrednikov, podizvajalcev ipd.), in ki je tudi pri referenčnem poslu neposredno sam izvedel dobave blaga. Če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora tudi podizvajalec izkazati reference v sorazmernem deležu njegove udeležbe pri tem naročilu.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico preveriti predložene reference. Če jih naročnik ne bo mogel preveriti (npr. tudi z ogledom), referenc ne bo upošteval. Če se bo naročnik odločil za ogled referenčnega blaga, mu mora ponudnik omogočiti ogled v času od odpiranja ponudb do sprejema odločitve o izbiri.</p> <p>DOKAZILA: Seznam referenc in Referenčno potrdilo (PRILOGA D/4a in D/4b).</p>
7.	<p>TEHNIČNA DOKAZILA:</p> <p>Ponudnik mora ponudbi predložiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. veljavne certifikate za ponujene NN in SN kabel čevlje in tulce, ki morajo biti preizkušeni in certificirani po standardu SIST EN IEC 61238 (velja za postavke v tehnični specifikaciji od 1 -62), in 2. izjavo proizvajalca o skladnosti po obrazcu SIST EN 17050 – 1:2010, za vsak tip ponujenih NN in SN kabel čevljev in veznih tulcev, in 3. izjavo ponudnika o skladnosti po obrazcu SIST EN 17050 – 1:2010, za vsak tip ponujenih NN in SN kabel čevljev in veznih tulcev, in 4. vsa dokazila, ki so navedena v ponudbi priloženih izjavah o skladnosti, in 5. prospekte, tehnične opise, ter drugo tehnično dokumentacijo, iz katerih je razvidno, da ponujeni material v celoti ustreza tehničnim zahtevam iz dokumentacije JN. <p>Naročnik lahko od ponudnika pred sprejemom odločitve zahteva, da v roku petih dni od prejema poziva, predloži brezplačni vzorec ponujene opreme (katerega koli od ponujenih tipov kabel čevljev in veznih tulcev). V primeru, da vzorci ne bodo v skladu z zahtevano tehnično specifikacijo, bo naročnik ponudbo izločil.</p>

	DOKAZILO: Tehnična dokazila, navedena v tej podtočki (PRILOGA D/5).
8.	<p>V PRILOGI D/6 se nahaja osnutek okvirnega sporazuma, ki ga bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom. Ponudnik s predložitvijo okvirnega sporazuma v informacijski sistem e-JN potrdi, da se strinja z vsebino osnutka okvirnega sporazuma.</p> <p>V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora priložiti tudi izpolnjeno prilogo osnutka okvirnega sporazuma (»Priloga – podizvajalec«).</p> <p>DOKAZILO: Priložen osnutek okvirnega sporazuma (PRILOGA D/6).</p>

IV. PONUDBA

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati priloženi obrazec »PONUDBA« in »PONUDBENI PREDRAČUN«. Pri izpolnjevanju obrazca »PONUDBA« mora ponudnik upoštevati količine iz »PONUDBENEGA PREDRAČUNA«. Cena na enoto in skupna vrednost se vpisujeta v EUR brez DDV, in sicer na največ dve decimalki. Ponujena cena mora zajemati vse popuste in stroške.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu izpolniti stolpec "cena/enoto" in stolpec "skupaj". Ponudnik lahko določeno postavko ponudi tudi brezplačno, tako da v stolpec "cena/enoto" pod to postavko vpiše ceno 0 (nič). Če bo v stolpcu "cena/enoto" in posledično tudi v stolpcu "skupaj", vpisan kakršen koli drug znak (npr. "/", "-" ali brez znaka ali vrednosti), bo naročnik smatral, da ponudnik ne ponuja vseh dobav, zahtevanih v dokumentaciji, in bo takšno ponudbo izločil iz postopka javnega naročanja.

Ponudnik/dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije za tiste dele predmeta okvirnega sporazuma, ki v dokumentaciji morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, dobavitelj kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

PONUDBA¹

Številka ponudbe: _____

Ponudnik: _____

Na podlagi predmetnega javnega naročila dajemo naslednjo

PONUDBO

Dobava NN in SN kabelskih čevljev in veznih tulcev v EUR (brez DDV)	_____ EUR
--	------------------

V ceno so vključeni vsi stroški, ki jih bo ponudnik imel z izvedbo javnega naročila.

Veljavnost ponudbe	_____
---------------------------	-------

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

¹ Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v za to namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži datoteko »PONUDBA« v obliki word, excel ali pdf.

PONUDBENI PREDRAČUN²

Št.	Zahtevani material	Količina	Enota mere	Vsebnost Cu/kos [%]	Teža Cu/kos [kg]	Teža Cu skupaj [kg]	Vsebnost Al/kos [%]	Teža Al/kos [kg]	Teža Al skupaj [kg]	Cena/enoto (v EUR brez DDV)	Skupaj (v EUR brez DDV)
1.	ČEVELJ KABEL CU 6 mm ² vijak M6, M8, M10	2.500	kos								
2.	ČEVELJ KABEL CU 10 mm ² vijak M6, M8, M10	20.000	kos								
3.	ČEVELJ KABEL CU 16 mm ² vijak M8, M10, M12	8.000	kos								
4.	ČEVELJ KABEL CU 25 mm ² vijak M8, M10, M12	6.000	kos								
5.	ČEVELJ KABEL CU 35 mm ² vijak M8, M10, M12	5.000	kos								
6.	ČEVELJ KABEL CU 50 mm ² vijak M8, M10, M12,	1.500	kos								
7.	ČEVELJ KABEL CU 70 mm ² vijak M8, M10, M12	1.500	kos								
8.	ČEVELJ KABEL CU 95 mm ² vijak M10, M12	1.500	kos								
9.	ČEVELJ KABEL CU 150 mm ² vijak M10, M12	150	kos								

² Ponudnik v sistemu e-JN obrazec »PONUDBENI PREDRAČUN« naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

10.	ČEVELJ KABEL CU 185 mm ² vijak M10, M12	1.500	kos								
11.	ČEVELJ KABEL CU 240 mm ² vijak M12, M16	2.300	kos								
12.	ČEVELJ KABEL AL - CU 16 mm ² M8, M10	300	kos								
13.	ČEVELJ KABEL AL - CU 25 mm ² M8, M10, M12	250	kos								
14.	ČEVELJ KABEL AL - CU 35 mm ² M8, M10, M12	3.500	kos								
15.	ČEVELJ KABEL AL - CU 50 mm ² M8, M10, M12	250	kos								
16.	ČEVELJ KABEL AL - CU 70 mm ² M10, M12	10.000	kos								
17.	ČEVELJ KABEL AL - CU 95 mm ² vijak M10, M12	200	kos								
18.	ČEVELJ KABEL AL - CU 120 mm ² vijak M10, M12	100	kos								
19.	ČEVELJ KABEL AL - CU 150 mm ² vijak M10, M12	4.000	kos								
20.	ČEVELJ KABEL AL - CU 185 mm ² vijak M10, M12	100	kos								
21.	ČEVELJ KABEL AL - CU 240 mm ² vijak M10, M12	2.000	kos								
22.	TULEC VEZNI AL - CU 16/10 mm ²	100	kos								

23.	TULEC VEZNI AL - CU 35/10 mm ²	100	kos									
24.	TULEC VEZNI AL - CU 35/16 mm ²	100	kos									
25.	TULEC VEZNI AL - CU 35/25 mm ²	100	kos									
26.	TULEC VEZNI AL - CU 35/35 mm ²	100	kos									
27.	TULEC VEZNI AL - CU 70/16 mm ²	50	kos									
28.	TULEC VEZNI AL - CU 70/35 mm ²	50	kos									
29.	TULEC VEZNI AL - CU 70/50 mm ²	50	kos									
30.	TULEC VEZNI AL - CU 95/70 mm ²	50	kos									
31.	TULEC VEZNI AL - CU 150/70 mm ²	50	kos									
32.	TULEC VEZNI AL - CU 150/150 mm ²	50	kos									
33.	TULEC VEZNI AL - CU 240/120 mm ²	50	kos									
34.	TULEC VEZNI AL - CU 240/150 mm ²	50	kos									
35.	TULEC VEZNI AL - CU 240/185 mm ²	50	kos									

36.	TULEC VEZNI AL 16 mm ²	200	kos								
37.	TULEC VEZNI AL 35 mm ²	3.000	kos								
38.	TULEC VEZNI AL 35/16 mm ²	100	kos								
39.	TULEC VEZNI AL 35/25 mm ²	250	kos								
40.	TULEC VEZNI AL 35/35 mm ²	100	kos								
41.	TULEC VEZNI AL 50 mm ²	100	kos								
42.	TULEC VEZNI AL 70 mm ²	3.500	kos								
43.	TULEC VEZNI AL 95 mm ²	100	kos								
44.	TULEC VEZNI AL 120 mm ²	100	kos								
45.	TULEC VEZNI AL 150 mm ²	1.500	kos								
46.	TULEC VEZNI AL 185 mm ²	50	kos								
47.	TULEC VEZNI AL 240 mm ²	300	kos								
48.	TULEC VEZNI AL 50/35 mm ²	50	kos								
49.	TULEC VEZNI AL 70/35 mm ²	1.000	kos								
50.	TULEC VEZNI AL 70/50 mm ²	300	kos								
51.	TULEC VEZNI AL 150/70 mm ²	100	kos								

52.	TULEC VEZNI AL 150/95 mm ²	50	kos								
53.	TULEC VEZNI AL 150/120 mm ²	50	kos								
54.	TULEC VEZNI Cu 10 mm ²	1.500	kos								
55.	TULEC VEZNI Cu 16 mm ²	1.000	kos								
56.	TULEC VEZNI Cu 25 mm ²	300	kos								
57.	TULEC VEZNI Cu 50 mm ²	50	kos								
58.	TULEC VEZNI Cu 70 mm ²	50	kos								
59.	TULEC VEZNI Cu 95 mm ²	50	kos								
60.	TULEC VEZNI Cu 120 mm ²	50	kos								
61.	TULEC VEZNI Cu 150 mm ²	50	kos								
62.	TULEC VEZNI Cu 240 mm ²	50	kos								
63.	TULEC KONČNI – izolirani CU 10 x 18 mm ² (daljši)	55.000	kos								
64.	TULEC KONČNI – izolirani CU 16 x 18 mm ² (daljši)	20.000	kos								
65.	TULEC KONČNI – izolirani CU 25 x 16 mm ² (daljši)	1.500	kos								
66.	TULEC KONČNI – izolirani CU 25 x 22 mm ² (daljši)	10.000	kos								
67.	TULEC KONČNI – izolirani CU 35 x 25 mm ² (daljši)	1.000	kos								

68.	TULEC KONČNI – CU 150 mm ² (l 40 mm)	1.000	kos								
69.	TULEC KONČNI – CU 240 mm ² (l 40 mm)	50	kos								
SKUPAJ											

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da ves ponujeni material v celoti ustreza zgoraj navedenim opisom.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGE D/1 DO D/6

Izpolnjen ESPD
(v skladu s podtočko 2, točke 19 dokumentacije)

Akt o skupnem nastopanju

(v skladu s podtočko 4, točke 19 dokumentacije)

(ponudnik predloži v primeru nastopa s skupnim partnerjem)

**IZJAVA O UDELEŽBI PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB
V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

(Dobava NN in SN kabel čevljev in veznih tulcev, št. NMV21-014)

Naročnik je dolžan zaradi transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2) pridobiti izjavo oz. podatke o udeležbi pravnih in fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oz. podatke je naročnik dolžan na njeno zahtevo predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije.

Podatki o ponudniku:

Firma oziroma ime ponudnika:	
Sedež ponudnika:	
Matična številka:	

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene:

a) naslednje pravne osebe, tihi družbeniki, lastniki poslovnih deležev ali delnic ali povezane družbe:

1.	Firma oziroma ime:	
	Sedež:	
	Matična številka:	
	Delež lastništva v %:	
	Tihi družbeniki:	
	Lastniki poslovnih deležev ali delnic (fizične ali pravne osebe):	
	Povezane družbe*:	
2.	Firma oziroma ime:	
	Sedež:	
	Matična številka:	
	Delež lastništva v %:	
	Tihi družbeniki:	

	Lastniki poslovnih deležev ali delnic (fizične ali pravne osebe):	
	Povezane družbe*:	

b) naslednje fizične osebe:

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov stalnega prebivališča	Delež lastništva v %

S podpisom te izjave jamčim, da v lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe. Zavedamo se, da ima, če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, to za posledico ničnost okvirnega sporazuma.

Kraj: _____, dne _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Podpis in žig:

***Povezane družbe** so v skladu s 527. členom Zakona o gospodarskih družbah (Ur. l. RS, št. 65/09-UPB3 s spremembami) pravno samostojne družbe, ki so v medsebojnem razmerju tako, da:

- ima ena družba v drugi večinski delež (družba v večinski lasti in družba z večinskim deležem);
- je ena družba odvisna od druge (odvisna in obvladujoča družba);
- so koncernske družbe;

- sta dve družbi vzajemno kapitalsko udeleženi, ali

- so povezane družbe s podjetniškimi pogodbami (prim. 533. in 534. člen ZGD, npr. pogodba o obvladovanju, o prenosu dobička, o profitni skupnosti, o delnem prenosu dobička, o zakupu obrata, o prepustitvi obrata idr.).

Opomba: Če je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi, **delniška družba**, zadostuje, da se v izjavi navedejo le tisti delničarji ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kot 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.

SEZNAM REFERENC PROIZVAJALCA

(v skladu s podtočko 6, točke 19 dokumentacije)

 (naziv potrjevalca reference)

 (naslov potrjevalca reference)

 (pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO ZA DEJANSKEGA DOBAVITELJA³

Izjavljamo, da nam je družba

dobavila NN in SN kabel čevlje in vezne tulce:

Št.	Številka, predmet pogodbe in tip dobavljenega materiala	Obdobje dobave	Pogodbena vrednost
1.			
2.			
3.			

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Dobavo opreme je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik ELEKTRO GORENJSKA, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

 (Kraj in datum)

žig

 (podpis potrjevalca reference)

³ Ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki. Ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce)

Tehnična dokazila
(v skladu s podtočko 7, točke 19 dokumentacije)

OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA

Naročnik:

ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA
 identifikacijska št. za DDV: SI 20389264
 matična številka: 5175348000

ter

Dobavitelj:

_____, ki ga zastopa _____
 identifikacijska št. za DDV: SI _____
 matična številka: _____

sklepata

OKVIRNI SPORAZUM št. NMV21-014

DOBAVA NN IN SN KABEL ČEVLJEV IN VEZNIH TULCEV

UVODNA DOLOČBA

1. člen

Naročnik je za dobavo NN in SN kabel čevljev in veznih tulcev, izvedel javno naročilo, ki ga je dne _____ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. objave _____. Dobavitelj je bil kot najugodnejši ponudnik izbran na podlagi Odločitve o oddaji naročila, št. NMV21-014 z dne _____.

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet tega okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: sporazum) je dobava NN in SN kabel čevljev in veznih tulcev (v nadaljevanju: material), kot to izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, št. NMV21-014 (v nadaljevanju: dokumentacija JN), ponudbe dobavitelja št. _____, z dne _____ (v nadaljevanju: ponudba dobavitelja), ponudbenega predračuna in tabele tehničnih podatkov. Ponudba dobavitelja, ponudbeni predračun in tabela tehničnih podatkov so priloge tega sporazuma.

Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če bodo realizirane količine manjše od navedenih količin v specifikaciji predračuna oziroma če materiala iz posamezne postavke predračuna sploh ne bo naročil.

V izjemnih primerih (npr. nujne dobave zaradi havarije) ko dobavitelj naročniku ne bi mogel takoj zagotoviti materiala, kot je navedeno v njegovi ponudbi, in po izrecni odobritvi naročnika, dobavitelj lahko dobavi material drugačnih tehničnih lastnosti in/ali drugega proizvajalca. V takih primerih ima naročnik tudi pravico ravnati se po VI. odstavku tega člena.

V primeru naročnikovih potreb po drugačnih tehničnih lastnostih materiala (npr. zaradi zahtev odjemalcev, boljših tehničnih rešitev v določenih pogojih odjema ipd.), naročnik tak material naroči pri dobavitelju, pri čemer ima pravico, da se z dobaviteljem posebej dogovori o tehničnih specifikacijah in ceni. Prav tako ima naročnik pravico, da tak material naroči pri drugem dobavitelju, če mu ta nudi boljše prodajne pogoje in/ali ustrezne tehnične rešitve.

Dobavitelj s podpisom sporazuma potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet sporazuma, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po tem sporazumu ali vrednost sporazuma. Dobavitelj se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirali iz njegove morebitne ne seznanjenosti s pogoji po tem sporazumu.

V primeru, ko mu dobavitelj v zahtevanem roku ne more zagotoviti vnaprej napovedane količine in kvalitete zahtevanega materiala, ima naročnik pravico, da material naroči pri drugem dobavitelju. V tem primeru je dobavitelj naročniku dolžan povrniti vse stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi nakupa omenjenega materiala pri drugem dobavitelju.

VREDNOST SPORAZUMA

3. člen

Naročnik in dobavitelj sta sporazumna, da znaša ocenjena vrednost tega sporazuma (brez DDV) _____ EUR.

Zaradi nepredvidenih dodatnih potreb odjemalcev (katere naročniku v času priprave ocenjene vrednosti niso znane), npr. potrebe občin, zasebnih investitorjev, ter drugih nepričakovanih dogodkov, se vrednost sporazuma lahko poveča za največ 20 %. O povečanju stranki skleneta aneks k sporazumu.

Pogodbene cene iz ponudbenega predračuna za material so DRSNE, in sicer se izračunajo oziroma usklajujejo vsak mesec, kot je to določeno v 4. členu tega sporazuma. Ponujene cene vsebujejo vse stroške dobave do končnega prevzema (dostava v skladišče naročnika).

Dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije za tiste dele predmeta sporazuma, ki v morebiti dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, dobavitelj kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

Vse stroške oziroma plačila, ki jih cena iz ponudbenega predračuna ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti dobavitelja po tem sporazumu, je dolžan plačati dobavitelj oziroma bremenijo izključno dobavitelja.

4. člen

Način izračuna drsne cene je razviden iz PRILOGE G. Uporablja se trimesečno povprečje stanja cen aluminija in bakra na LME (London Metal Exchange). Pri vsakokratnem izračunu se upoštevajo povprečne mesečne vrednosti »Cash Seller & Settlement« aluminija in bakra pod oznako »LME Official Settlement Price = cash offer«, ki se predhodno preračunajo po menjalnem razmerju »Settlement Exchange Rates EUR« na LME (London Metal Exchange).

Dobavitelj mora na začetku vsakega meseca (najkasneje do 3. delovnega dne v mesecu) naročniku posredovati ažuriran podpisan predlog prodajnih cen materiala za vse pozicije iz ponudbenega predračuna z razvidnimi upoštevanimi povprečnimi mesečnimi vrednostmi aluminija, bakra in menjalnega razmerja. Morebitne spremembe cen (v plus ali minus) veljajo s 1. dnem tega meseca in za vse dobave v tem mesecu.

Posredovan predlog spremembe cen, podpisan tudi s strani naročnika, se šteje za aneks k tem sporazumu. Stranki sporazuma se lahko dogovorita tudi o drugačni obliki aneksa.

ROK DOBAVE

5. člen

Dobavitelj bo moral material dobavljati sukcesivno, v skladu s potrebami naročnika. Naročnik bo dobavitelju za vsako dobavo posebej izstavil pisno naročilo (naročilnico). Dobavitelj je dolžan naročen material dobaviti naročniku v treh delovnih dneh od prejema posameznega naročila, šteto od prejema posameznega naročila.

Dobavitelj je v zamudi, če materiala ne dobavi v dogovorjenem roku ali če dobavi drug material (drug tip in/ali drug proizvajalec; razen v primerih iz III. in IV. odstavka 2. člena tega sporazuma), kot to

izhaja iz tabel tehničnih podatkov. V primeru, da dobavitelj zamudi z dobavo naročenega materiala in s tem naročniku nastane škoda, jo je dobavitelj dolžan v celoti povrniti.

V primeru, da dobavitelj dvakrat ali večkrat zamudi z dobavo, je to lahko razlog za odpoved sporazuma.

Dobavitelj prevzema popolno odgovornost in riziko za dobave, dogovorjene s tem sporazumom do dokončnega prevzema, ko riziko preide na naročnika. Če do dokončnega prevzema pride do izgube ali škode na materialu, ki predstavlja predmet sporazuma, mora dobavitelj popraviti tako izgubo ali škodo tako, da bo dobava, dogovorjena s tem sporazumom, ustrezala določilom sporazuma, razen v primeru, če do izgube ali škode pride po krivdi naročnika.

KRAJ DOBAVE

10. člen

Kraj dobave materiala je naročnikovo glavno skladišče v Kranju – razloženo. Ob prevzemu stranki sporazuma podpišeta dobavnico.

Dobavitelj mora ves material pripraviti tako, da bo ustrezno zaščiten pred poškodbami in izgubo pri transportu in da bodo vsi deli zaščiteni na ustrezen način proti klimatskim vplivom med transportom in skladiščenjem.

Prazno embalažo je dolžan odpeljati dobavitelj, razen če se stranki sporazuma ne dogovorita drugače.

PLAČILNI POGOJI

11. člen

Dobavitelj izstavi naročniku račun po vsakokratni uspešno opravljeni dobavi in prevzemu kabla (podpis dobavnice) na podlagi cen na enoto, veljavnih v mesecu dobave, in dejansko dobavljenih količin. Dobavitelj mora na računu navesti številko posameznega naročila. V primeru, da bo naročnik dobavljen material poslal na preizkušanje kakovosti (13. člen tega sporazuma), dobavitelj izstavi naročniku račun po pisnem obvestilu naročnika o prejemu poročila laboratorija o ustrezni kvaliteti materiala.

Naročnik je dolžan račun plačati v roku 30 dni od dneva izdaje računa. V primeru zamude pri plačilu ima dobavitelj pravico obračunati zakonske zamudne obresti za čas zamude.

Za vsa predčasna plačila naročnik obračuna 5 % kasaskonto po letni obrestni meri. Naročnik ima pravico, da brez obrazložitve odkloni predčasno plačilo. V primeru predčasnega plačila naročnik računa ne bo plačal prej, kot v roku 10 dni od prejema računa.

Če se naročnik ne bo v celoti strinjal z izstavljenim računom, ga mora v roku osmih dni po prejemu pisno in z obrazložitvijo v celoti zavrniti, dobavitelj pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom. Nov plačilni rok prične teči z dnem, ko dobavitelj izda nov račun. Če dobavitelj v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun s tem dnem v celoti potrjen.

Naročnik je v tem primeru dolžan plačati račun za dobavljeni material v roku, navedenem v III. odstavku tega člena.

PODIZVAJALCI

12. člen

Dobavitelj pri izvedbi del, ki so predmet tega sporazuma, lahko vključuje podizvajalce (kot so navedeni v »Prilogi – podizvajalec« tega sporazuma).

Dobavitelj vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg del, ki ga prevzame po sporazumu. Dobavitelj mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev.

Dobavitelj mora obveščati naročnika o vseh spremembah podatkov v zvezi s podizvajalci. Če po sklenitvi tega sporazuma dobavitelj želi zamenjati podizvajalca ali v delo naknadno vključiti podizvajalca, mora dobavitelj naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,

- izpolnjen ESPD obrazec teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva, in
- (če se podizvajalec zamenja in če je dobavitelj izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval s tem podizvajalcem) dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje konkretni pogoj. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

Dobavitelj v zvezi s spremembo podizvajalca, navedeno v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku predloži izpolnjeno »Priloga – podizvajalec« z zahtevanimi dokumenti iz prejšnjega odstavka tega člena. S podpisom naročnika na tej prilogi se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank se šteje za aneks k sporazumu.

Naročnik ni dolžan preverjati, ali je dobavitelj predložil potrjene situacije vseh podizvajalcev oziroma razreševati sporov med dobaviteljem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. Če se pojavi sum v izpolnjevanje obveznosti dobavitelja, ki mu jih nalagata ta sporazum in 94. člen ZJN-3, naročnik ravna v skladu s VII. odstavkom 94. člena ZJN-3.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, je dobavitelj dolžan najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki so sodelovali pri izvedbi tega sporazuma, da so s strani glavnega dobavitelja prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s tem sporazumom.

PREIZKUŠANJE KAKOVOSTI

13. člen

Če bo naročnik podvomil o ustreznosti kvalitete dobavljenega materiala, ga bo poslal na testiranje v za to pristojno neodvisno institucijo oziroma akreditiran laboratorij. Naročnik mora o tem pisno obvestiti dobavitelja. Dokler izbrani laboratorij ne izda poročila, se dobavljen material ne šteje za prevzet (podpisana dobavnica pomeni le dokaz o prejemu določene količine materiala na skladišče naročnika). V primeru, da le-ta ugotovi neustrezno kvaliteto materiala z zahtevanimi tehničnimi podatki, bo naročnik od dobavitelja zahteval povrnitev vseh stroškov testiranja in vseh ostalih stroškov, ki so mu nastali zaradi morebitne vgradnje neustreznega materiala (odškodnino), takšna dobava pa je lahko tudi razlog za odpoved sporazuma.

Če bo laboratorij ugotovil ustrežno kvaliteto materiala, vse stroške nosi naročnik.

POGODBENA KAZEN

14. člen

Če dobavitelj po svoji krivdi zamudi z izvajanjem pogodbenih obveznosti, je dolžan za vsak zamujeni koledarski dan plačati naročniku kazen v višini 5 % pogodbene vrednosti brez DDV, do največ 10 % pogodbene vrednosti brez DDV.

Če dobavitelj naročenih dobav sploh ne opravi in naročnik odpove sporazum, ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen v višini 10 % pogodbene vrednosti brez DDV.

Pogodbeni stranki soglašata, da je naročnik, če je sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, s tem hkrati tudi sporočil dobavitelju, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

Če škoda, ki jo utрпи naročnik, presega znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od dobavitelja še razliko do popolne odškodnine.

GARANCIJA ZA KVALITETO MATERIALA IN ODPRAVA NAPAK

15. člen

Garancijska doba za brezhibnost dobavljenega materiala je 24 mesecev, in začne teči od dneva posamezne dobave (prevzema) materiala.

V času garancije je dobavitelj na svoje stroške takoj oz. v roku enega delovnega dne od obvestila naročnika dolžan začeti odpravljati pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki bi se izkazale po dobavi materiala ter jih odpravil najkasneje v roku petih delovnih dni od pisno podane reklamacije naročnika. Dobavitelj soglaša, da ima naročnik pravico, da nepravilnosti odstrani sam oziroma po tretjem usposobljenem dobavitelju, na račun dobavitelja, če dobavitelj ne bo pričel z odpravo pomanjkljivosti

oziroma nepravilnosti v roku dveh delovnih dni oziroma v sporazumno določenem roku od obvestila o nepravilnosti.

Za čas obvestila o napaki se šteje čas, ko je sporočilo dospelo do dobavitelja na običajni način (telefon, faks, e-pošta), pod pogojem, da je bilo oddano s strani naročnika in vsebuje najmanj nujno potrebne podatke za identifikacijo napake.

Vsi transportni in drugi stroški v zvezi z odpravo napak v času garancijskega roka bremenijo dobavitelja.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO IN ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

16. člen

Dobavitelj mora kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih del in garancijo za odpravo napak v garancijskem roku pred podpisom sporazuma priložiti podpisano blanco menico, skupaj s pooblastilom za izpolnitev, v višini 5 % pogodbene vrednosti brez DDV. Zavarovanje je sestavni del sporazuma in se v originalu hrani pri naročniku.

Naročnik ima pravico zavarovanje unovčiti v višini njegove vrednosti, če dobavitelj:

- i. ne bo pričel izvajati svojih obveznosti v skladu z določili sporazuma
- ii. ne bo izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili sporazuma
- iii. ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili sporazuma
- iv. ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili sporazuma
- v. preneha izpolnjevati svoje obveznosti v skladu z določili sporazuma.

Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi, ne da bi o tem predhodno na to opozoril dobavitelja, mora ga pa o unovčitvi pisno obvestiti najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

VIŠJA SILA

17. člen

Stranki sporazuma sta prosti odgovornosti za škodo, ki bi nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju obveznosti, če so po sklenitvi sporazuma nastopile okoliščine, ki jih stranki sporazuma nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta stranka sporazuma je dolžna ugoditi nasprotni stranki, ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz sporazuma se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

PREDSTAVNIKI STRANK SPORAZUMA

18. člen

Pooblaščen oseba s strani naročnika je _____ (tel. _____, e-pošta_____). Naročnikov predstavnik zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tem sporazumu ter sodeluje z dobaviteljem ves čas trajanja sporazuma in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tem sporazumu.

Pooblaščen oseba dobavitelja je _____ (tel. _____, e-pošta_____). Dobaviteljev predstavnik je pooblaščen, da zastopa dobavitelja v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tem sporazumu in je ves čas trajanja sporazuma dolžan neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

Predstavnika strank sporazuma nimata pravice spreminjati obveznosti po tem sporazumu.

Vsako spremembo kontaktnih oseb obe stranki sporazuma druga drugi sporočita najkasneje v roku treh dni od nastanka spremembe.

Do prejema obvestila iz prejšnjega odstavka, se vsa sporočila, zahteve in reklamacije, posredovane s strani naročnika na zgornje kontaktne podatke dobavitelja, štejejo za veljavno prejeta s strani dobavitelja.

POSLOVNA SKRIVNOST IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

19. člen

Stranki sporazuma se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju tega sporazuma. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri strankah sporazuma, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji tega sporazuma.

Skladno z zakonom, ki ureja področje varovanja osebnih podatkov, stranki sporazuma soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Stranki sporazuma bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

Dobavitelj se je dolžan seznaniti in se ravnati po internih predpisih naročnika glede varovanja in zaščite podatkov, če je to potrebno. Naročnik dobavitelja o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih predpisov glede varovanja in zaščite podatkov obvešča preko objav na svoji spletni strani.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

20. člen

Stranki sporazuma potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetni sporazum ničen, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja tega sporazuma, kdo v imenu ali na račun dobavitelja predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tem sporazumu ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

IZJAVA O LASTNIŠTVU

21. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti tega sporazuma oziroma kadarkoli v času izvajanja tega sporazuma, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje z dobaviteljem v tem naročilu (npr. podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost uporablja), o čemer mora dobavitelj seznaniti vsak tak subjekt.

REŠEVANJE SPOROV IN ODSTOP OD SPORAZUMA

22. člen

Vse morebitne spore, nastale na osnovi tega sporazuma, rešujeta stranki sporazuma sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Pri tolmačenju določil tega sporazuma in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik, poleg tega sporazuma in zakonodaje pa se upošteva še:

- dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila št. NMV21-014 z dne _____,
- ustrezni del ponudbene dokumentacije št. _____ z dne _____,
- odločitev o oddaji javnega naročila z dne _____,
- drugo dokumentacijo v zvezi s tem sporazumom.

Naročnik ima pravico, da od sporazuma predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če dobavitelj svojih obveznosti ne opravlja skladno s sporazumom, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
- če je v tem sporazumu tako določeno,
- če vrednost naročil doseže vrednost sporazuma oziroma, v primeru sklenjenega aneksa, vključno z 20 % preseganjem,
- če se je proti dobavitelju začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- če nima več zagotovljenih sredstev za naročene dobave.

Stranki sporazuma lahko kadarkoli odpovesta ta sporazum z 90 dnevni odpovedni rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi, ki mora biti drugi stranki tega sporazuma vročen s priporočeno pošto pošiljko. Stranki sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k tem sporazumu, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

RAZVEZNI POGOJ

23. člen

Ta sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru, če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz II. odstavka 3. člena ZJN-3 s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju sporazuma ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj učinkuje skladno s 67. členom ZJN-3.

Dobavitelj v primerih iz 22. in tega člena sporazuma ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

PRILOGA IN SESTAVNI DELI SPORAZUMA

24. člen

Priloge k tem sporazumu so:

- ponudba s ponudbenim predračunom št. _____, z dne _____,
- Tabele tehničnih podatkov,
- »Priloga1 – podizvajalec«.

Sestavni deli tega sporazuma so tudi:

- ponudbena dokumentacija ponudnika – dobavitelja, št. _____, z dne _____,
- dokumentacija št. NMV21-014 z dne _____,
- finančno zavarovanje.

Priloge in sestavni deli sporazuma so enako zavezujoči kot sporazum.

KONČNE DOLOČBE

25. člen

Sporazum postane veljaven z dnem obojestranskega podpisa obeh strank sporazuma. V primeru, da izvajalec v zahtevanem roku, kot izhaja iz poziva naročnika na predložitev, ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijski dobi, sporazum preneha veljati.

Sporazum se sklepa od 1. 9. 2021 sporazuma (oz. od podpisa, če bo ta kasnejši), za obdobje treh let.

Sporazum je napisan v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

_____, dne _____
(kraj)

Kranj, dne _____

Dobavitelj:

Naročnik:

ELEKTRO GORENJSKA, d.d.
dr. Ivan Šmon, MBA
predsednik uprave

Opomba: V primeru skupne ponudbe bo sporazum ustrezno prilagojen.

Javno naročilo: Dobava NN in SN kabel čevljev in veznih tulcev, št. NMV21-014⁴

PODIZVAJALEC: **1. podizvajalec ob oddaji ponudbe**
2. zamenjava podizvajalca (v času izvajanja sporazuma)
3. nov podizvajalec (v času izvajanja sporazuma)
(ustrezno obkroži)

Naziv podizvajalca: _____

Naslov podizvajalca: _____

Zakoniti zastopnik podizvajalca: _____

Elektronski naslov in telefon: _____

ID in matična številka podizvajalca: _____

Pri izvedbi predmeta javnega naročila bomo izvajali naslednja dela:

(navesti dela, ki jih bo izvajal podizvajalec, količino in vrednost del)

Zahtevamo neposredno plačilo (na podlagi V. odstavka 94. člena ZJN-3): **DA** **NE**
(ustrezno obkrožite)

Izjave podizvajalca:

Če je obkroženo DA – Ker zahtevamo neposredno plačilo, soglašamo, da naročnik ELEKTRO GORENJSKA, d.d. (v primeru, da bo glavni dobavitelj v postopku predmetnega javnega naročila izbran kot najugodnejši) namesto glavnega dobavitelja, s katerim sodelujemo pri izvajanju predmetnega javnega naročila, poravna naše terjatve, ki jih imamo na podlagi dobav, ki smo jih opravili v sklopu izvajanja javnega naročila, do glavnega dobavitelja.

Če je obkroženo NE – Ker ne zahtevamo neposrednega plačila, se zavezujemo, da bomo dobavitelju poslali svojo pisno izjavo, da smo s strani glavnega dobavitelja prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom tega javnega naročila.

Izjavljamo tudi:

- da nam je dobavitelj pravočasno in pravilno poravnal svoje zapadle poslovne obveznosti,
- da bomo predložili izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporabljamo žig) ESPD obrazec,
- da bomo pred sklenitvijo sporazuma v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK naročniku predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, se zavedamo, da ima to za posledico ničnost sporazuma.

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis:

⁴ S podpisom naročnika na tej prilogi (v primerih iz točk 2 in 3) se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh strank sporazuma (in podizvajalca) se šteje za aneks k tem sporazumu.

GLAVNI DOBAVITELJ:

Izjave glavnega dobavitelja:

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo: S podpisom na tem dokumentu pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, neposredno plačuje podizvajalcu. Svojemu računu oziroma situaciji bomo obvezno priložili račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila: S podpisom na tem dokumentu se obvezujemo, da bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki je sodeloval pri izvedbi tega sporazuma, da je z naše strani, kot glavnega dobavitelja, prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s sporazumom za izvedbo zgoraj navedenega javnega naročila. Zavedamo se, da je neposredovanje izjave o poplačilu prekršek na podlagi druge točke I. odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se podizvajalec zamenja z drugim in je dobavitelj izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval z zamenjanim podizvajalcem: Prilagamo tudi dokazilo, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoje, katerega smo v postopku javnega naročila izpolnjevali skupaj z zamenjanim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

NAROČNIK (v primeru zamenjave podizvajalca ali angažiranja novega podizvajalca (v času izvajanja sporazuma)):

Naročnik soglašam s spremembo podizvajalca oziroma z novim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Naročnik:

Žig in podpis:

Priloge:

- izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD obrazec
- dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogoja (če so potrebna)

Op.: Izpolnjeno prilogo glavni dobavitelj v primeru spremembe podizvajalca v času izvajanja sporazuma predloži naročniku z vsemi zahtevanimi prilogami. Če se naročnik s spremembo podizvajalca strinja, prilogo podpiše in kopijo posreduje glavnemu dobavitelju in novemu podizvajalcu.

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

PRILOGA F/1 in F/2

Obrazec garancije na poziv po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: [] (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: [] (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: Garancija za resnost ponudbe/Garancija za dobro izvedbo posla/Garancija za odpravo napak v garancijski dobi

ŠTEVILKA GARANCIJE: [] (vpiše se številka garancije)

GARANT: [] (vpiše se ime in naslov garanta v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: [] (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: [] (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika garancije za resnost njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročila št. [] (interna oznaka naročila), objavljenem na Portalu javnih naročil z dne [], št. objave [], katerega predmet je []/sporazum [] št. [] z dne [] (vpiše se podatke o postopku javnega naročila/sporazum o izvedbi javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: [] (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki z avtentificiranim SWIFT sporočilom po SWIFT sistemu na naslov [] (navede se SWIFT naslov garanta. Če garant nima aktivnega SWIFT naslova, navede SWIFT naslov banke, ki jo je predhodno pooblastil za sprejem avtentificiranega sporočila. V tem primeru za navedbo SWIFT naslova še navede: "Banka prejemnica SWIFTa je pooblaščenca za sprejem sporočila po SWIFT sistemu")

KRAJ PREDLOŽITVE: [] (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi na zgoraj navedenem garantovem naslovu, kjer je garant izdal garancijo.)

DATUM IZTEKA VELJAVNOSTI: [] (vpiše se datum zapadlosti garancije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: [] (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zaveujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je

priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

(VELJA LE ZA GARANCIJO ZA RESNOST PONUDBE:

Za unovčitev te garancije ni potrebno predložiti originalne bančne garancije, ampak zadošča kopija, predložena preko informacijskega sistema e-JN.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal sporazuma ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti po sporazumu v skladu s pogoji naročila.)

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po tej garanciji po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant (žig in podpis)

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

Ponudnik:

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam **ELEKTRO GORENJSKA, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj**, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku, oddano v postopku naročila za **dobavo NN in SN kabel čevljev in veznih tulcev**, z oznako **NMV21-014**, skladno z določili dokumentacije z dne _____, in ponudbe št. _____ z dne _____ za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih **v višini 5 % vrednosti sporazuma brez DDV**. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun ELEKTRA GORENJSKA, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, št. **S156 2900 0000 1824 912**. Izjavljamo, da se zavedamo pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČAM naročnika ELEKTRO GORENJSKA, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum:

Podpis in žig:

Op.: Izpolnjeno menično izjavo, skupaj s podpisano bianco menico, izbrani ponudnik predloži ob podpisu sporazuma.

PRILOGA G

NAČIN IZRAČUNA DRSENE POGODBENE CENE

$$PC = CE + (W_{Al} \times \frac{Al \text{ LME novi} - Al \text{ LME bazni}}{1000}) + (W_{Cu} \times \frac{Cu \text{ LME novi} - Cu \text{ LME bazni}}{1000})$$

Legenda:

PC - drsna pogodbenena cena (EUR/m)

CE - ponudbena cena (EUR/m), ki je razvidna iz ponudbenega predračuna in je fiksna

W_{Al} - količina aluminija v materialu (kg/m)

W_{Cu} - količina bakra v materialu (kg/m)

LME - London Metal Exchange (<http://www.lme.com/>)

Al LME_{novi} - povprečna vrednost cene aluminija treh mesecev (»Cash Seller & Settlement«) za predhodni mesec glede na mesec dobave objavljena na London-Metal-Exchange izražena v ameriških dolarjih za 1 tono pod oznako »LME Official Settlement Price = cash offer« (URL: <http://www.lme.com/en-gb/metals/non-ferrous/aluminium/>).

Al LME_{bazni} - povprečna vrednost cene aluminija treh mesecev (»Cash Seller & Settlement«) za predhodni mesec glede na mesec roka za oddajo ponudb objavljena na London-Metal-Exchange izražena v ameriških dolarjih za 1 tono pod oznako »LME Official Settlement Price = cash offer«.

Cu LME_{novi} - povprečna vrednost cene bakra treh mesecev (»Cash Seller & Settlement«) za predhodni mesec glede na mesec dobave objavljena na London-Metal-Exchange izražena v ameriških dolarjih za 1 tono pod oznako »LME Official Settlement Price = cash offer« (URL: <https://www.lme.com/en-GB/Metals/Non-ferrous/Copper>).

Cu LME_{bazni} - povprečna vrednost cene bakra treh mesecev (»Cash Seller & Settlement«) za predhodni mesec glede na mesec roka za oddajo ponudb objavljena na London-Metal-Exchange izražena v ameriških dolarjih za 1 tono pod oznako »LME Official Settlement Price = cash offer«.

EUR/USD - menjalno razmerje na London-Metal-Exchange izražen v ameriških dolarjih za 1 euro (»LME Aluminium/Copper Settlement Exchange Rates«).

V. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA

Ponudnik mora v stolpec "Ponujeno" v vsako vrstico vpisati proizvajalca in tip zahtevanega materiala (razen če je ves ponujeni material od istega proizvajalca in istega tipa), ki ga ponuja. Če tehnični podatek ne bo vpisan, bo naročnik smatral, da material ne ustreza tehničnim zahtevam. Ponujeni kabelski čevlji morajo biti od enega proizvajalca (velja za postavke v tehnični specifikaciji od 1 -62).

Tabela 1: Tehnična specifikacija za » NN in SN kabel čevlje in vezne tulce «

NN IN SN KABELSKI ČEVLI IN VEZNI TULCI		
#	ZAHTEVANO	PONUJENO (PROIZVAJALEC TIP OZNAKA IZ KATALOGA), (DA/NE)
1.	ČEVELJ KABEL Cu 6 mm ² vijak M6, M8, M10	
2.	ČEVELJ KABEL Cu 10 mm ² vijak M6, M8, M10	
3.	ČEVELJ KABEL Cu 16 mm ² vijak M8, M10, M12	
4.	ČEVELJ KABEL Cu 25 mm ² vijak M8, M10, M12	
5.	ČEVELJ KABEL Cu 35 mm ² vijak M8, M10, M12	
6.	ČEVELJ KABEL Cu 50 mm ² vijak M8, M10, M12,	
7.	ČEVELJ KABEL Cu 70 mm ² vijak M8, M10, M12	
8.	ČEVELJ KABEL Cu 95 mm ² vijak M10, M12	
9.	ČEVELJ KABEL Cu 150 mm ² vijak M10, M12	
10.	ČEVELJ KABEL Cu 185 mm ² vijak M10, M12	
11.	ČEVELJ KABEL Cu 240 mm ² vijak M12, M16	
12.	ČEVELJ KABEL Al - Cu 16 mm ² M8, M10	
13.	ČEVELJ KABEL Al - Cu 25 mm ² M8, M10, M12	
14.	ČEVELJ KABEL Al - Cu 35 mm ² M8, M10, M12	
15.	ČEVELJ KABEL Al - Cu 50 mm ² M8, M10, M12	
16.	ČEVELJ KABEL Al - Cu 70 mm ² M10, M12	
17.	ČEVELJ KABEL Al - Cu 95 mm ² vijak M10, M12	
18.	ČEVELJ KABEL Al - Cu 120 mm ² vijak M10, M12	
19.	ČEVELJ KABEL Al - Cu 150 mm ² vijak M10, M12	
20.	ČEVELJ KABEL Al - Cu 185 mm ² vijak M10, M12	
21.	ČEVELJ KABEL Al - Cu 240 mm ² vijak M10, M12	
22.	TULEC VEZNI Al - Cu 16/10 mm ²	
23.	TULEC VEZNI Al - Cu 35/10 mm ²	
24.	TULEC VEZNI Al - Cu 35/16 mm ²	
25.	TULEC VEZNI Al - Cu 35/25 mm ²	
26.	TULEC VEZNI Al - Cu 35/35 mm ²	

27. TULEC VEZNI Al - Cu 70/16 mm ²	
28. TULEC VEZNI Al - Cu 70/35 mm ²	
29. TULEC VEZNI Al - Cu 70/50 mm ²	
30. TULEC VEZNI Al - Cu 95/70 mm ²	
31. TULEC VEZNI Al - Cu 150/70 mm ²	
32. TULEC VEZNI Al - Cu 150/150 mm ²	
33. TULEC VEZNI Al - Cu 240/120 mm ²	
34. TULEC VEZNI Al - Cu 240/150 mm ²	
35. TULEC VEZNI Al - Cu 240/185 mm ²	
36. TULEC VEZNI Al 16 mm ²	
37. TULEC VEZNI Al 35 mm ²	
38. TULEC VEZNI Al 35/16 mm ²	
39. TULEC VEZNI Al 35/25 mm ²	
40. TULEC VEZNI Al 35/35 mm ²	
41. TULEC VEZNI Al 50 mm ²	
42. TULEC VEZNI Al 70 mm ²	
43. TULEC VEZNI Al 95 mm ²	
44. TULEC VEZNI Al 120 mm ²	
45. TULEC VEZNI Al 150 mm ²	
46. TULEC VEZNI Al 185 mm ²	
47. TULEC VEZNI Al 240 mm ²	
48. TULEC VEZNI Al 50/35 mm ²	
49. TULEC VEZNI Al 70/35 mm ²	
50. TULEC VEZNI Al 70/50 mm ²	
51. TULEC VEZNI Al 150/70 mm ²	
52. TULEC VEZNI Al 150/95 mm ²	
53. TULEC VEZNI Al 150/120 mm ²	
54. TULEC VEZNI Cu 10 mm ²	
55. TULEC VEZNI Cu 16 mm ²	
56. TULEC VEZNI Cu 25 mm ²	
57. TULEC VEZNI Cu 50 mm ²	
58. TULEC VEZNI Cu 70 mm ²	
59. TULEC VEZNI Cu 95 mm ²	
60. TULEC VEZNI Cu 120 mm ²	
61. TULEC VEZNI Cu 150 mm ²	
62. TULEC VEZNI Cu 240 mm ²	
63. TULEC KONČNI izolirani Cu 10 x 18 mm ² (daljši)	

64. TULEC KONČNI izolirani Cu 16 x 18 mm ² (daljši)	
65. TULEC KONČNI izolirani Cu 25 x 16 mm ² (daljši)	
66. TULEC KONČNI izolirani Cu 25 x 22 mm ² (daljši)	
67. TULEC KONČNI izolirani Cu 35 x 25 mm ² (daljši)	
68. TULEC KONČNI Cu 150 mm ² (l 40 mm)	
69. TULEC KONČNI Cu 240 mm ² (l 40 mm)	

Naročnik si pridružuje pravico material preveriti pri izbrani neodvisni zunanji akreditirani organizaciji.

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vsa ponujena oprema v celoti ustreza zgoraj navedenim opisom.

V/na _____, dne _____

Ime in priimek:

Žig in podpis:

Tabela 2: Dodatne zahteve za » NN in SN kabel čevlje in vezne tulce «

DODATNE ZAHTEVE:	PONUJENO
<p>1. Ponujeni material mora biti skladen z DIN, SIST EN ali IEC standardi glede na namen uporabe in način vgradnje. Vse dimenzije ponujenega materiala morajo ustrezati dimenzijam, ki so podane v zahtevanih standardih (DIN):</p> <ul style="list-style-type: none"> • kabelski čevlji cevni Cu – DIN 46235, • kabelski čevlji Cu – ustrezni za vodnike po DIN 48201, • kabelski čevlji Al-Cu kovani – Al del/tulec po DIN 46329, • kabelski čevlji Al-Cu cevni –ustrezni za vodnike po DIN 48201, • vezni tulci Cu – DIN 46267 del 1, • vezni tulci Al – DIN 46267 del 2, • vezni tulci Al reducirni – ustrezni za vodnike po DIN 48201. 	
<p>2. Bakreni (Cu) kabelski čevlji in vezni tulci morajo biti galvansko pokositreni, aluminjski (Al) pa morajo imeti gladko površino aluminija.</p>	
<p>3.a Artikli morajo biti dobavljeni v ustrezni embalaži. Na embalaži morajo biti zapisane oznake artikla, standarda in proizvajalca.</p>	
<p>3.b Vsi ponujeni artikli morajo imeti najmanj oznako proizvajalca (razen končnih tulcev), nazivnega prereza artikla/vodnika in pri čevljih oznako luknje za vijak (M); ostali podatki (npr. koda) so zaželeni, pri izvedbi DIN pa morajo biti na artiklih tudi oznake za stiskanje.</p>	
<p>4. Naročnik za stiskanje kabelskih čevljev in veznih tulcev uporablja orodja in čeljusti D proizvajalca Klauke. Ponujeni artikli morajo biti primerni za stiskanje s kleščami Klauke EK 22, EK 354 – L, EK 22-PLUS ali EK 60/22-L ter odgovarjajočimi čeljustmi serije D za artikle Cu po DIN standardih in serije A za artikle Al po DIN standardih. Dimenzije ponujenih cevni Cu kabelskih čevljev in veznih tulcev (»d1«) ne smejo bistveno odstopati (max za 2 %) od istega proizvajalca Klauke:</p> <ul style="list-style-type: none"> • d1 - notranji premer cevne dela. 	

Izjavljamo, da ponujeni material v celoti ustreza vsem zgoraj navedenim zahtevam.

Kraj: _____, datum: _____

Ponudnik:

(žig in podpis)