**PRILOGA D/1**

**Izpolnjen ESPD**

**(v skladu s podtočko 2, točke 20 dokumentacije)**

**PRILOGA D/2**

Imenovani pooblaščenec za vročanje po ZUP-u ***(izpolni samo ponudnik (vključno s skupnim ponudnikom), ki nima sedeža v RS):***

Naziv: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-naslov in telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: | Ponudnik: |
|  | Žig in podpis: |

**PRILOGA D/3**

**Pooblastilo za podpis ponudbe in njenih sestavnih delov**

**(v skladu s podtočko 5, točke 20 dokumentacije)**

(*predloži samo ponudnik v primeru, da ponudbe ne podpiše njegov zakoniti zastopnik*)

**PRILOGA D/4**

**Akt o skupnem nastopanju**

**(v skladu s podtočko 6, točke 20 dokumentacije)**

(ponudnik predloži v primeru nastopa s skupnim partnerjem)

**PRILOGA D/5**

**SOGLASJE PONUDNIKA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV[[1]](#footnote-1)**

V zvezi s predmetnim javnim naročilom: **Dobava plastičnih NN kabelskih omaric - prostostoječih, št. JN20-014,**

izjavljamo, da Elektru Gorenjska, d.d., kot naročniku, dajemo soglasje skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila, pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da kot ponudnik nismo bili, ter da prav tako tudi osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, niso bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) in našteta v 75. členu ZJN-3.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Ponudnik:** |  |
|  | Ulica: |  |
|  | Poštna številka in kraj: |  |
|  | Davčna številka: |  |
|  | Matična številka (oz. EMŠO za s.p.): |  |
| 1.
 | **Zakoniti zastopnik (kot fizična oseba):** |  |
|  | Ulica (naslov stalnega prebivališča): |  |
|  | Poštna številka in kraj: |  |
|  | EMŠO: |  |
|  | **Zakoniti zastopnik (kot fizična oseba):** |  |
|  | Ulica (naslov stalnega prebivališča): |  |
|  | Poštna številka in kraj: |  |
|  | EMŠO: |  |
|  | **Član nadzornega organa:** |  |
|  | Ulica (naslov stalnega prebivališča): |  |
|  | Poštna številka in kraj: |  |
|  | EMŠO: |  |
| 1.
 | **Član nadzornega organa:** |  |
|  | Ulica (naslov stalnega prebivališča): |  |
|  | Poštna številka in kraj: |  |
|  | EMŠO: |  |
| 1.
 | **Član nadzornega organa:** |  |
|  | Ulica (naslov stalnega prebivališča): |  |
|  | Poštna številka in kraj: |  |
|  | EMŠO: |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 2)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 3)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis člana nadzornega organa pod zaporedno št. 4)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis člana nadzornega organa pod zaporedno št. 5)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis člana nadzornega organa pod zaporedno št. 6)

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: | Ponudnik: |
|  | Žig in podpis: |

**OPOMBA: V primeru, da ima ponudnik več kot dva zakonita zastopnika (vključno s prokuristi) ali več kot tri člane nadzornega organa, se priloga ustrezno fotokopira. Zakoniti zastopnik podpiše navedeno izjavo kot fizična oseba in ne kot predstavnik ponudnika. Če ponudbo oddaja samostojni podjetnik, na mesto matične številke vpiše svojo EMŠO.**

**PRILOGA D/6**

**S.BON-1 obrazec in/ali potrdila bank in potrdilo o bonitetni oceni**

**(v skladu s podtočko 8, točke 20 dokumentacije)**

**PRILOGA D/7**

**Tehnična dokazila**

Predložena tehnična dokazila za ponujene tipe NN omaric morajo ustrezati posameznim zahtevam naročnika (v skladu s podtočko 9, točke 20 dokumentacije). Ponudnik je dolžan posamezno tehnično dokazilo zložiti po vrstnem redu, ga oštevilčiti in na njem vidno označiti izkazovanje tehnične zahteve naročnika (v skladu s posamezno alinejo iz prvega odstavka te podtočke).

**PRILOGA D/8a**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv potrjevalca reference)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naslov potrjevalca reference)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

**REFERENČNO POTRDILO ZA PONUDNIKA[[2]](#footnote-2)**

Izjavljamo, da nam je družba

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dobavila naslednje plastične NN kabelske omarice - prostostoječe:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Številka, predmet pogodbe in****tip dobavljenega materiala** | **Obdobje dobave** | **Vrednost**  | **Obseg in zahtevnost vgrajene opreme\***  |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |

*\*vgrajena oprema je morala obsegati vsaj zračnike, števčno ploščo, montažno ploščo, okenca in zbiralni sistem na podpornih izolatorjih ter je ustrezna zahtevam naročnika glede vgrajene opreme za napetostni nivo 1 kV.*

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco in opravi ogled.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Kraj in datum) (podpis potrjevalca reference)*

**PRILOGA D/8b**

**SEZNAM REFERENC PROIZVAJALCA**

**(v skladu s podtočko 10, točke 20 dokumentacije)**

**OSNUTEK POGODBE PRILOGA D/9**

**Naročnik:**

**ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA**

**ID številka za DDV: SI20389264**

**matična številka: 5175348000**

**in**

**Dobavitelj:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ID številka za DDV: SI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**sklepata**

**POGODBO št. NMV20-014**

**DOBAVA PLASTIČNIH NN KABELSKIH OMARIC - PROSTOSTOJEČIH**

**UVODNA DOLOČBA**

1. **člen**

 Naročnik je za dobavo plastičnih NN kabelskih omaric – prostostoječih, izvedel javno naročilo, ki ga je dne \_\_\_\_\_\_\_ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_ in v uradnem listu EU, št. objave \_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_. Dobavitelj je bil kot najugodnejši ponudnik izbran na podlagi Odločitve o oddaji naročila, št. \_\_\_\_ z dne \_\_\_\_.

**PREDMET POGODBE**

1. **člen**

 Predmet te pogodbe je dobava plastičnih NN kabelskih omaric – prostostoječih (v nadaljevanju: omarice, tudi blago), kot to izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, št. JN20-014 z dne \_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: dokumentacija JN), ponudbe dobavitelja št. \_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudba dobavitelja), ponudbenega predračuna dobavitelja ter tehničnih specifikacij. Ponudba dobavitelja, ponudbeni predračun in tehnična specifikacija so priloga te pogodbe.

Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če bodo realizirane količine manjše od navedenih količin v specifikaciji oziroma če omaric iz posamezne postavke sploh ne bo naročil.

V izjemnih primerih (npr. nujne dobave zaradi havarije ipd.), ko dobavitelj naročniku ne bi mogel takoj zagotoviti omaric, kot je navedeno v njegovi ponudbi, in po izrecni odobritvi naročnika, dobavitelj lahko dobavi omarice drugačnih tehničnih lastnosti in/ali drugega proizvajalca. V takih primerih ima naročnik tudi pravico ravnati se po V. odstavku tega člena.

V primeru naročnikovih potreb po drugačnih tehničnih lastnostih omaric (npr. zaradi zahtev odjemalcev, boljših tehničnih rešitev v določenih pogojih odjema ipd.), naročnik take omarice naroči pri dobavitelju, pri čemer ima pravico, da se z dobaviteljem posebej dogovori za ceno. Prav tako ima naročnik pravico, da take omarice naroči pri drugem dobavitelju, če mu ta nudi boljše prodajne pogoje in/ali ustrezne tehnične rešitve.

V primeru, ko mu dobavitelj v zahtevanem času ne more zagotoviti vnaprej napovedane količine in kvalitete zahtevanih omaric, ima naročnik pravico, da omarice naroči pri drugem dobavitelju. V tem primeru je dobavitelj naročniku dolžan povrniti vse stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi nakupa omenjenih omaric pri drugem dobavitelju.

 Dobavitelj s podpisom pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi ali pogodbeno ceno. Dobavitelj se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirale iz njegove morebitne ne seznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

**POGODBENA VREDNOST**

1. **člen**

 Naročnik in dobavitelj sta sporazumna, da znaša pogodbena vrednost \_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji.

Zaradi nepredvidenih dodatnih potreb odjemalcev (katere naročniku v času priprave ocenjene vrednosti niso znane), npr. potrebe občin, zasebnih investitorjev, ter drugih nepričakovanih dogodkov, se pogodbena vrednost lahko poveča za največ 20 %. O povečanju pogodbeni stranki skleneta aneks k tej pogodbi.

Dobave se bodo obračunavale po sistemu dejanskih dobavljenih količin in nespremenljivih – fiksnih cenah na enoto, navedenih v ponudbenem predračunu. Cena na enoto za čas veljavnosti pogodbe vsebuje vse stroške dobave do končnega prevzema (dostava v skladišče naročnika).

Dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev za tiste dele predmeta pogodbe, ki v morebiti dokumentaciji JN niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo JN, dobavitelj, kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

Vse stroške oziroma plačila, ki jih pogodbena cena iz prvega odstavka tega člena morebiti ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti dobavitelja po tej pogodbi, je dolžan plačati dobavitelj oziroma bremenijo izključno dobavitelja.

**ROK DOBAVE**

1. **člen**

Dobavitelj bo moral omarice dobavljati sukcesivno. Naročnik bo dobavitelju za vsako dobavo posebej izstavil pisno naročilo (naročilnico). Dobavitelj je dolžan naročene omarice dobaviti v roku, kot izhaja iz tabel tehničnih podatkov, šteto od prejema posameznega naročila. Naročnik bo vsa naročila posredoval na e-naslov, naveden v tej pogodbi (e-naslov pooblaščene osebe). Dobavitelj se zavezuje, da bo redno spremljal vsebino e-pošte, ter bo na morebitno zahtevo naročnika elektronsko potrdil prejem posameznega sporočila.

 Pred vsako dobavo omaric mora dobavitelj naročnika obvestiti o točnem dnevu in uri dobave omaric v skladišče.

Dobavitelj je v zamudi, če ustreznih omaric ne dobavi v dogovorjenem roku ali če dobavi druge omarice (drug tip in/ali drug proizvajalec; razen v primeru posebnega dogovora z naročnikom, 2. člen), kot to izhaja iz tehnične specifikacije. V primeru, da dobavitelj zamudi z dobavo naročenih omaric in s tem naročniku nastane škoda, jo je dobavitelj dolžan v celoti povrniti.

V primeru, da dobavitelj dvakrat ali večkrat zamudi z dobavo, je to lahko razlog za odpoved pogodbe brez odpovednega roka.

 Dobavitelj prevzema popolno odgovornost in riziko za dobave, dogovorjene s to pogodbo do dokončnega prevzema, ko riziko preide na naročnika. Če do dokončnega prevzema pride do izgube ali škode na omaricah, ki predstavljajo predmet pogodbe, mora dobavitelj popraviti tako izgubo ali škodo tako, da bo dobava, dogovorjena s to pogodbo, ustrezala pogodbenim določilom, razen v primeru, če do izgube ali škode pride po krivdi naročnika.

KRAJ DOBAVE

1. **člen**

Kraj dobave omaric je naročnikovo glavno skladišče naročnika v Kranju – razloženo. Naročnik ima pravico zahtevati od dobavitelja, da mu posamezne omarice dostavi neposredno na delovišče.

Ob prevzemu omaric pogodbeni stranki podpišeta dobavnico.

Dobavitelj mora vse omarice pripraviti tako, da bodo ustrezno zaščitene pred poškodbami in izgubo pri transportu in da bodo vsi deli zaščiteni na ustrezen način proti klimatskim vplivom med transportom in skladiščenjem.

Morebitno embalažo odpelje dobavitelj, razen če se pogodbeni stranki ne dogovorita drugače.

**PLAČILNI POGOJI**

1. **člen**

Dobavitelj izstavi naročniku račun po vsakokratni uspešno opravljeni dobavi (podpis dobavnice) na podlagi fiksnih cen na enoto in dejansko dobavljenih količin. Dobavitelj mora na računu navesti številko posameznega naročila.

Za vsa predčasna plačila naročnik obračuna 5 % kasaskonto po letni obrestni meri. Naročnik ima pravico, da brez obrazložitve odkloni predčasno plačilo. Plačilni rok v primeru predčasnega plačila ne sme biti krajši od 10 dni.

Naročnik je dolžan račun plačati v roku 30 dni od dneva izdaje računa. V primeru zamude pri plačilu, ima dobavitelj pravico obračunati zakonske zamudne obresti za čas zamude.

Če se naročnik ne bo strinjal z izstavljenim računom, ga mora v roku 10 dni po prejemu pisno in z obrazložitvijo v celoti zavrniti, dobavitelj pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom. Nov plačilni rok prične teči z dnem, ko naročnik izda nov račun. Če dobavitelj v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun s tem dnem v celoti potrjen. Naročnik je v tem primeru dolžan plačati pogodbeno ceno za dobavljene omarice v roku, navedenem v III. odstavku tega člena.

Dobavitelj svojih terjatev iz te pogodbe ne sme prenesti na tretje osebe, razen v primerih, kot je to dogovorjeno za podizvajalce ali če naročnik s tem predhodno soglaša.

**PREIZKUŠANJE KAKOVOSTI**

1. **člen**

 Če bo naročnik podvomil o ustreznosti kvalitete dobavljenih omaric, jih bo poslal na testiranje v za to pristojen neodvisen akreditiran laboratorij. Dokler izbrani laboratorij ne izda poročila, se dobavljene omarice ne štejejo za prevzete (podpisana dobavnica pomeni le za dokaz o prejemu določene količine omaric na skladišče naročnika).V primeru, da le-ta ugotovi neustrezno kvaliteto omaric z zahtevanimi tehničnimi podatki, bo naročnik od dobavitelja zahteval povrnitev vseh stroškov testiranja in vseh ostalih stroškov, ki so mu nastali zaradi morebitne vgradnje neustreznih omaric (odškodnino), dobava takšnih omaric pa je lahko tudi razlog za odpoved pogodbe.

Če pa bo laboratorij ugotovil skladnost s tehničnimi zahtevami, vse stroške nosi naročnik.

**GARANCIJA IN ODPRAVA NAPAK**

1. **člen**

Garancijski rok za izdelek kot celoto je razviden iz tehnične specifikacije, in začne teči od dneva posamezne dobave (prevzema) omaric.

V času garancije je dobavitelj na svoje stroške takoj oz. v roku enega delovnega dne od obvestila naročnika dolžan začeti odpravljati pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki bi se izkazale po dobavi omaric ter jih odpraviti najkasneje v roku petih delovnih dni od pisno podane reklamacije naročnika. Dobavitelj soglaša, da ima naročnik pravico, da nepravilnosti odstrani sam oziroma po tretjem usposobljenem dobavitelju, na račun pogodbenega dobavitelja, če dobavitelj ne bo pričel z odpravo pomanjkljivosti oziroma nepravilnosti v roku dveh delovnih dni oziroma v sporazumno določenem roku od obvestila o nepravilnosti.

Za čas obvestila o napaki se šteje čas, ko je sporočilo dospelo do dobavitelja na običajni način (telefon, faks, e-pošta), pod pogojem, da je bilo oddano s strani naročnika in vsebuje najmanj nujno potrebne podatke za identifikacijo napake.

Vsi transportni in drugi stroški v zvezi z odpravo napak v času garancijskega roka bremenijo dobavitelja.

Dobavitelj se obvezuje, da bo še eno leto po poteku garancijskega roka brezplačno odpravil skrite napake na omaricah.

**PODIZVAJALCI**

1. **člen**

Dobavitelj pri izvedbi del, ki so predmet te pogodbe, lahko vključuje podizvajalce.

Dobavitelj vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg del, ki ga prevzame po pogodbi. Dobavitelj mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev.

Dobavitelj mora obveščati naročnika o vseh spremembah podatkov v zvezi s podizvajalci. Če po sklenitvi te pogodbe izvajalec želi zamenjati podizvajalca ali v delo naknadno vključiti podizvajalca, mora dobavitelj naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

* kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
* izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
* zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva, in
* (če se podizvajalec zamenja in če je dobavitelj izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval s tem podizvajalcem) dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje konkretni pogoj.

Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe oziroma na dan, ko bo s strani dobavitelja prejel vso potrebno dokumentacijo.

Dobavitelj v zvezi s spremembo podizvajalca, navedeno v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku predloži izpolnjeno »Prilogo – podizvajalec« z zahtevanimi dokumenti iz III. odstavka tega člena. S podpisom naročnika na tej prilogi se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank se šteje za aneks k tej pogodbi.

Naročnik ni dolžan preverjati, ali je dobavitelj predložil potrjene situacije vseh podizvajalcev oziroma razreševati sporov med dobaviteljem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. Če se pojavi sum v izpolnjevanje obveznosti dobavitelja, ki mu jih nalagata ta pogodba in 94. člen ZJN-3, naročnik ravna v skladu s VII. odstavkom 94. člena ZJN-3.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, je dobavitelj dolžan najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki so sodelovali pri izvedbi te pogodbe, da so s strani glavnega dobavitelja prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s to pogodbo.

**POGODBENA KAZEN**

1. **člen**

 Če dobavitelj po lastni krivdi ne dobavi omaric v dogovorjenem roku, ima naročnik za vsak dan zamude pravico od dobavitelja zahtevati pogodbeno kazen za zamudo v višini 5 ‰ pogodbene vrednosti z DDV, vendar skupno največ 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

 Če dobavitelj ne opravi vseh obveznosti, kot je dogovorjeno s pogodbo, in naročnik odpove to pogodbo, ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen zaradi neizpolnitve v višini 10 % pogodbene vrednosti.

 Naročnik izjavlja, da si ob vsaki zamudi pridržuje pravico do pogodbene kazni tudi, če je prevzel blago potem, ko je dobavitelj z njeno dobavo zamujal, vse do plačila zadnjega računa za blago, dobavljen po tej pogodbi.

Če škoda, ki jo utrpi naročnik, presega znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od dobavitelja še razliko do popolne odškodnine.

**VIŠJA SILA**

1. **člen**

 Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile okoliščine, ki jih pogodbeni stranki nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

 Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

 Prizadeta pogodbena stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

**FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

1. **člen**

 Dobavitelj mora, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku v desetih dneh od obojestranskega podpisa pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu z 12. točko dokumentacije JN, v višini 5 % pogodbene vrednosti brez DDV. Veljavnost zavarovanja mora biti še najmanj en mesec po preteku veljavnosti te pogodbe. V primeru podaljšanja roka veljavnosti pogodbe ali sprememba vrednosti, se za ta čas podaljša tudi zavarovanje.

 Naročnik ima zavarovanje pravico unovčiti v višini njegove vrednosti, če dobavitelj:

1. ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
2. ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
3. ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
4. ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
5. preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

 Če dobavitelj naročniku bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku izroči šele po izteku te pogodbe, se dobavitelj izrecno strinja, da ima naročnik pravico unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti tudi v primerih ne-odprave napak v garancijskem roku, in sicer za tiste dobave, ki so bile zaključena v času veljavnosti pogodbe in za katere bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku še ni bila izročena.

**FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

1. člen

 Vsaj 14 dni pred iztekom te pogodbe mora dobavitelj naročniku izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v skladu z 12. točko dokumentacije JN, v višini 5 % pogodbene vrednosti brez DDV oziroma v višini 5 % realizirane vrednosti brez DDV, če bo ta nižja od pogodbene vrednosti in tako predlaga dobavitelj. Višino realizirane vrednosti (tj. vrednosti za izvedene dobave in dela, za katere so bile že izdane fakture in tudi dobave in dela, ki ob prenehanju pogodbe še niso bile zaključene, so bile pa naročene (izdana naročilnica) na predlog dobavitelj ugotovita pogodbeni stranki skupaj. Dobavitelj mora v tem primeru naročniku bančno garancijo predložiti v roku 8 dni od potrditve realizirane pogodbene vrednosti s strani obeh pogodbenih strank.

 Če dobavitelj v roku, določenem s to pogodbo, ne predloži zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ga predloži prepozno ali vsebina predloženega zavarovanja odstopa od vzorca iz dokumentacije JN ali ne izpolnjuje zahtev iz te dokumentacije, bo naročnik v višini zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v primeru, če dobavitelj ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je to opredeljeno v tej pogodbi.

**PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK**

1. **člen**

 Pooblaščena oseba s strani naročnika je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(tel. \_\_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_), ki zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi ter sodeluje z dobaviteljem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tej pogodbi.

 Pooblaščena oseba s strani dobavitelja je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_), ki je pooblaščena, da zastopa dobavitelja v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi in je ves čas trajanja pogodbe dolžan neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

 Vsako spremembo pooblaščenih oseb morata stranki pisno sporočiti nasprotni stranki v treh dneh po nastali spremembi.

 Do prejema obvestila iz prejšnjega odstavka, se vsa sporočila, zahteve in reklamacije, posredovane s strani naročnika na zgornje kontaktne podatke dobavitelja, štejejo za veljavno prejeta s strani dobavitelja.

**POSLOVNA SKRIVNOST IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV**

1. **člen**

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju te pogodbe. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri pogodbenih strankah, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji te pogodbe.

Skladno z zakonom, ki ureja področje varovanja osebnih podatkov, pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Pogodbeni stranki bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

Dobavitelj se je dolžan seznaniti in se ravnati po internih predpisih naročnika glede varovanja in zaščite podatkov, če je to potrebno. Naročnik dobavitelja o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih predpisov glede varovanja in zaščite podatkov obvešča preko objav na svoji spletni strani.

**PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

1. **člen**

 Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun dobavitelja predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

**IZJAVA O LASTNIŠTVU**

1. **člen**

Dobavitelj se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi podizvajalec, o čemer mora dobavitelj seznaniti vsakega podizvajalca.

**RAZVEZNI POGOJ**

1. **člen**

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru, če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz II. odstavka 3. člena ZJN-3 s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja dobavitelja s podizvajalcem, pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu dobavitelj ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način, določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe, v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

1. **člen**

 Naročnik bo po izteku vsakih šest mesecev od sklenitve te pogodbe preveril, ali je na dan tega preverjanja pri dobavitelju ali podizvajalcu izpolnjena ena ali več naslednjih okoliščin:

1. da dobavitelj ali njegov podizvajalec ne izpolnjujeta obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan preverjanja znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da dobavitelj ali njegov podizvajalec ne izpolnjujeta obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan preverjanja nista imela predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva preverjanja;
2. da je dobavitelj ali njegov podizvajalec izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
3. da je v zadnjih treh letih pred dnevom preverjanja pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri dobavitelju ali njegovemu podizvajalcu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

 Če je dobavitelj ali njegov podizvajalec pravna oseba, s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi mora dobavitelj zase in za svojega podizvajalca v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe kot dokazilo, da nista izpolnjena razloga iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka, naročniku posredovati potrdilo, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. V primeru, da dobavitelj ne dostavi dokazil v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe, se šteje, da so izpolnjene okoliščine iz prejšnjega odstavka tega člena.

1. **člen**

 V primeru ugotovljene izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka prejšnjega člena bo naročnik v roku petih dni o tem obvestil dobavitelja in takoj, vendar najkasneje 30 dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka prejšnjega člena, začel nov postopek javnega naročanja.

 V primeru izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka prejšnjega člena pri nominiranih podizvajalcih, lahko dobavitelj v roku desetih dni po prejemu obvestila iz prejšnjega odstavka zamenja podizvajalca v skladu s 94. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; ZJN-3) in določili te pogodbe, pod pogojem, da ta zamenjava ne predstavlja bistvene spremembe pogodbe. Če dobavitelj v prej navedenem roku ne predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, bo naročnik takoj, vendar najkasneje 45 dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka prejšnjega člena začel nov postopek javnega naročila.

1. **člen**

 Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se, v primeru izpolnitve okoliščin iz 18. in 19. člena te pogodbe ter ob upoštevanju prejšnjega člena, uresniči z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v roku 30 od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

**REŠEVANJE SPOROV**

1. **člen**

 Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

 Pri tolmačenju določil te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik, poleg te pogodbe in zakonodaje pa se upošteva še:

* dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila št. JN20-014 z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* ustrezni del ponudbene dokumentacije št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* odločitev o oddaji javnega naročila z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* drugo dokumentacijo v zvezi s to pogodbo.

 Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

* če dobavitelj svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
* če je v tej pogodbi tako določeno,
* če vrednost naročil doseže pogodbeno vrednost oziroma, v primeru sklenjenega aneksa, vključno z 20 % preseganjem,
* če se je proti dobavitelju začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
* če nima več zagotovljenih sredstev za pogodbene dobave.

 Pogodbeni stranki lahko kadarkoli odpovesta to pogodbo z 90 dnevnim odpovednim rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi, ki mora biti drugi stranki te pogodbe vročen s priporočeno poštno pošiljko. Pogodbeni stranki se lahko, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

 Dobavitelj v primerih iz 18. in tega člena pogodbe ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

**PRILOGE IN SESTAVNI DELI POGODBE**

1. **člen**

 Priloge k tej pogodbi so:

* ponudba s ponudbenim predračunom št. \_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_,
* tehnična specifikacija,
* »Priloga – podizvajalec«.

 Sestavni deli te pogodbe so tudi:

* dokumentacija, št. JN20-014 z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* ponudbena dokumentacija ponudnika – dobavitelja, št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Priloge in sestavni deli pogodbe so enako zavezujoči kot pogodba.

**KONČNE DOLOČBE**

1. **člen**

Pogodba postane veljavna z dnem obojestranskega podpisa obeh pogodbenih strank. V primeru, da izvajalec v zahtevanem roku, kot izhaja iz poziva naročnika na predložitev, ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in/ali izpolnjene in podpisane izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (velja za vse skupne ponudnike in podizvajalce), pogodba preneha veljati.

Pogodba se sklepa od 5. 5. 2021 oziroma od podpisa, če bo ta kasnejši, za obdobje treh let oziroma do realizacije vseh naročil, ki so bila v skladu s to pogodbo, dana izvajalcu do poteka triletnega obdobja.

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Kranj, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(kraj)

Dobavitelj: Naročnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ELEKTRO GORENJSKA, d.d.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Predsednik uprave:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dr. Ivan Šmon, MBA

**Opomba: V primeru skupne ponudbe bo pogodba ustrezno prilagojena.**

**Priloga 1 – podizvajalec**

**Javno naročilo: Dobava plastičnih NN kabelskih omaric - prostostoječih, št. JN20-014[[3]](#footnote-3)**

**PODIZVAJALEC: 1. podizvajalec ob oddaji ponudbe**

**2. zamenjava podizvajalca (v času izvajanja pogodbe)**

**3. nov podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)**

*(ustrezno obkroži)*

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca: |  |
| Naslov podizvajalca: |  |
| Zakoniti zastopnik podizvajalca: |  |
| Elektronski naslov in telefon: |  |
| ID in matična številka podizvajalca: |  |

Pri izvedbi predmeta javnega naročila bomo izvajali naslednja dela:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(navesti dela, ki jih bo izvajal podizvajalec, količino in vrednost del)*

**Zahtevamo neposredno plačilo (na podlagi V. odstavka 94. člena ZJN-3): DA NE**

 (ustrezno obkrožite)

**Izjave podizvajalca:**

Če je obkroženo DA – Ker zahtevamo neposredno plačilo, soglašamo, da naročnik Elektro Gorenjska, d. d. (v primeru, da bo glavni dobavitelj v postopku predmetnega javnega naročila izbran kot najugodnejši) namesto glavnega dobavitelja, s katerim sodelujemo pri izvajanju predmetnega javnega naročila, poravna naše terjatve, ki jih imamo na podlagi del oziroma dobav, ki smo jih opravili v sklopu izvajanja javnega naročila, do glavnega dobavitelja.

Če je obkroženo NE – Ker ne zahtevamo neposrednega plačila, se zavezujemo, da bomo dobavitelju poslali svojo pisno izjavo, da smo s strani glavnega dobavitelja prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom tega javnega naročila.

Izjavljamo tudi:

* da nam je dobavitelj pravočasno in pravilno poravnal svoje zapadle poslovne obveznosti,
* da bomo predložili izpolnjeno, podpisano in žigosano (če uporabljamo žig) lastno izjavo,
* da bomo pred sklenitvijo pogodbe v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK naročniku predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, se zavedamo, da ima to za posledico ničnost pogodbe.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: | Podizvajalec: |
|  | Žig in podpis: |

**GLAVNI DOBAVITELJ:**

**Izjave glavnega dobavitelja:**

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo: S podpisom na tem dokumentu pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, neposredno plačuje podizvajalcu. Svojemu računu oziroma situaciji bomo obvezno priložili račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili. Istočasno soglašamo, da naročnik namesto nas poravna podizvajalčevo terjatev do nas, kot glavnega izvajalca.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila: S podpisom na tem dokumentu se obvezujemo, da bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki je sodeloval pri izvedbi te pogodbe, da je z naše strani, kot glavnega dobavitelja, prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s pogodbo za izvedbo zgoraj navedenega javnega naročila. Zavedamo se, da je neposredovanje izjave o poplačilu prekršek na podlagi druge točke I. odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se podizvajalec zamenja z drugim in je dobavitelj izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval z zamenjanim podizvajalcem: Prilagamo tudi dokazilo, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoj, katerega smo v postopku javnega naročila izpolnjevali skupaj z zamenjanim podizvajalcem.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: | Ponudnik: |
|  | Žig in podpis: |

**NAROČNIK** *(v primeru zamenjave podizvajalca ali angažiranja novega podizvajalca (v času izvajanja pogodbe)):*

Naročnik soglašam s spremembo podizvajalca oziroma z novim podizvajalcem.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: | Naročnik: |
|  | Žig in podpis: |

Priloge:

* izpolnjena, podpisana in žigosana lastna izjava
* dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogoja (če so potrebna)

**Op.: Izpolnjeno prilogo glavni dobavitelj v primeru spremembe podizvajalca v času izvajanja pogodbe predloži naročniku z vsemi zahtevanimi prilogami. Če se naročnik s spremembo podizvajalca strinja, prilogo podpiše in kopijo posreduje glavnemu izvajalcu in novemu podizvajalcu.**

**Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga izpolni za vsakega podizvajalca posebej.**

1. Ponudnik mora obrazec podpisati in žigosati (če uporablja žig) in ga v informacijskem sistemu e-JN naložiti v razdelek »Druge priloge«. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki. Ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce). [↑](#footnote-ref-2)
3. S podpisom naročnika na tej prilogi (v primerih iz točk 2 in 3) se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank (in podizvajalca) se šteje za aneks k tej pogodbi. [↑](#footnote-ref-3)