

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik:	ELEKTRO GORENJSKA, d.d. Ulica Mirka Vadnova 3A 4000 Kranj
Predmet javnega naročila:	Izvedba antikorozijske zaščite jeklenih konstrukcij
Številka postopka:	NMV21-006
Vrsta postopka:	Naročilo male vrednosti
Objave javnega naročila:	Portal za javna naročila

KAZALO VSEBINE

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	3
1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu	3
2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb	3
3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb	3
4. Ogljed lokacije	4
5. Dodatna pojasnila ponudnikom	4
6. Veljavnost ponudbe.....	4
7. Vročanje pisanj	5
II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL.....	6
8. Pravna podlaga	6
9. Oblika ponudbe	6
10. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe.....	7
11. Skupna ponudba več ponudnikov	7
12. Ponudba s podizvajalci	7
13. Finančna zavarovanja	8
14. Cena in plačilni pogoji.....	9
15. Tuji ponudnik.....	9
16. Izločitev iz javnega naročila	9
17. Merilo za izbor.....	10
18. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe	10
19. Pravno varstvo.....	10
III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL.....	11
20. Obvezna vsebina ponudbe – pogoji in dokazila	11
IV. PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM.....	17
PRILOGE D/1 DO D/11.....	20
PRILOGA F/1	47
V. TEHNIČNI RAZPISNI POGOJI.....	50

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

Elektro Gorenjska, d.d. (v nadaljevanju: naročnik) vabi zainteresirane subjekte, da sodelujejo v postopku oddaje naročila za izvedbo antikorozijske zaščite jeklenih konstrukcij (v nadaljevanju: javno naročilo).

Predmet naročila je izvedba antikorozijske zaščite obstoječih starejših, v preteklosti že barvanih jeklenih predalčnih daljnovodnih stebrov in antikorozijska zaščita stebrov, ki v preteklosti še niso bili barvani, v skladu s potrebami naročnika, zahtevami iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija JN) in tehnično specifikacijo (tehničnimi razpisnimi pogoji, DZR, št. 7303/17, marec 2021).

Naročnik poudarja, da se bodo razpisana dela opravljala postopno, v različnih obsegih na območjih, določenih v tehničnih razpisnih pogojih, vse v skladu s potrjenimi detajlnimi terminskimi plani in na podlagi naročila, izdanega s strani naročnika.

Podatki o javnem naročilu so opredeljeni v tej dokumentaciji JN, ki je objavljena na naročnikovi spletni strani (<http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila>), in v objavi javnega naročila na slovenskem portalu za javna naročila preko vprašanj in odgovorov ter dodatnih pojasnil (www.enarocanje.si).

2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te dokumentacije JN in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (OZ, Ur. l. RS, št. 97/07-UPB, s spremembami). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do **23. 4. 2021 do 10. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je pri naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila>.

3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 23. 4. 2021 in se bo začelo ob 10.01 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun« v katerega javnost lahko vpogleda neomejen čas. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

4. Ogléd lokacije

Naročnik bo za vse zainteresirane ponudnike organiziral ogled lokacij stebrov, in sicer v **sredo, 14. 4. 2021 ob 12. uri** (zbirno mesto: RTP Jesenice). Za termin ogleda se mora ponudnik predhodno dogovoriti s predstavnikom naročnika (Tomaž Sitar, tel. 031 611 232, e-naslov: tomaz.sitar@elektro-gorenjska.si).

Pri ogledu stebrov morajo imeti predstavniki ponudnika pisno pooblastilo za sodelovanje. Ponudnik je dolžan na ogledu pridobiti s strani predstavnika naročnika, potrdilo (PRILOGA D/9), ki je obvezni sestavni del ponudbe.

V primeru, da se ponudnik ogleda ne udeleži, mora prav tako ponudbi priložiti podpisano potrdilo (izjava – PRILOGA D/11), s čimer potrdi, da ima vse informacije in podatke za kvalitetno pripravo ponudbe.

5. Dodatna pojasnila ponudnikom

Pojasnila dokumentacije JN lahko ponudniki zahtevajo pisno na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si) najpozneje do 16. 4. 2021 do 10. ure. Naročnik bo upošteval samo tiste zahteve za dodatna pojasnila in odgovarjal na vprašanja ponudnikov, ki bodo posredovana pravočasno, tj. do roka, navedenega v prejšnjem stavku tega odstavka, in izključno preko Portala za javna naročila.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Pojasnila in odgovore na morebitna vprašanja zainteresiranih ponudnikov bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil izključno v slovenskem jeziku, in sicer najkasneje do 19. 4. 2021.

Morebitne spremembe oziroma dopolnitve dokumentacije JN bo naročnik objavil na svoji spletni strani: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila> in na Portalu javnih naročil ter po potrebi podaljšal rok za pojasnila dokumentacije JN oziroma oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del dokumentacije JN. Kot del dokumentacije JN štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

6. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj tri mesece od dneva, določenega za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudniki morajo odgovoriti na takšno zahtevo v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrnilo zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti.

Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo ponudbo.

7. Vročanje pisanj

Naročnik bo vsa pisanja (pozive na dopolnitve, pojasnila ponudb idr.) **ustvaril in posredoval ponudnikom v sistemu e-JN**. Šteje se, da ponudnik z oddajo ponudbe v sistemu e-JN daje soglasje, da vse komunikacije med naročnikom in ponudnikom po oddaji ponudbe potekajo preko tega sistema. Naročnik pri tem dokazuje zgolj, da je njegovo sporočilo zapustilo elektronski poštni sistem naročnika ter posredovalo sporočilo na elektronski naslov, s katerega je ponudnik oddal ponudbo v sistem e-JN. Ponudnik se zavezuje, da bo redno spremljal vsebino e-pošte, prejete preko sistema e-JN, ter bo na morebitno zahtevo naročnika elektronsko potrdil prejem posameznega sporočila.

Naročnik:
ELEKTRO GORENJSKA, d.d.
Predsednik uprave:
dr. Ivan Šmon, MBA

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL

8. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja v skladu z določili:

- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Ur. l. RS, št. 91/2015 s spremembami) in podzakonskih aktov,
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Ur. l. RS, št. 43/2011 s spremembami),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Ur. l. RS, št. 45/10 s spremembami),
- Gradbenega zakona (GZ, Ur. l. RS, št. 61/2017, s spremembami),
- Pravilnika o varstvu pri delu pred nevarnostjo električnega toka (Ur. l. RS, št. 29/1992 s spremembami),
- drugih predpisov, ki veljajo za naročnika in urejajo področje predmetnega javnega naročila.

9. Oblika ponudbe

Jezik

Dokumentacija JN in vsi njeni deli so pripravljeni v slovenskem jeziku. V postopku oddaje javnega naročila se uporablja izključno slovenski jezik. Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku.

Če ponudnik predloži dokument v tujem jeziku, ga naročnik lahko pozove, da predloži overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če ponudnik v postavljenem roku ne predloži overjenega prevoda, naročnik ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila. Prevod mora pripraviti oseba, ki je usposobljena za prevajanje (sodno zapriseženi tolmač, uradni prevajalci idr.) v slovenski jezik. Iz prevoda mora biti razvidno ime osebe, ki je opravila prevod, in njen status.

Poslovna skrivnost

Podatki, ki jih je ponudnik upravičeno označil za zaupne, bodo uporabljeni samo za namen javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven pooblaščenih oseb naročnika, ki so zadolžene za izvedbo predmetnega javnega naročila.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami napisano "ZAUPNO" ali "POSLOVNA SKRIVNOST".

Če naj bo zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v vrstici ob desnem robu pa mora biti zapisano "ZAUPNO" ali "POSLOVNA SKRIVNOST".

Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

Za poslovno skrivnost se ne štejejo podatki, določeni v II. odstavku 35. člena ZJN-3.

Ostale zahteve

Ponudba mora biti podana na prilogah dokumentacije JN ali po vsebini in obliki enakih prilogah, izdelanih s strani ponudnika. Vse zahtevane priloge morajo biti priložene k ponudbi.

Vsebine obrazcev, izjav, listin in osnutka pogodbe ni dovoljeno spreminjati.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva na dan roka za oddajo ponudb oziroma v skladu z veljavno zakonodajo s področja javnih naročil, in morajo biti dokazljive. Ker se ponudba oddaja elektronsko, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original (nekega) dokumenta.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

10. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe

Ponudbo je mogoče oddati le za celoto. Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

11. Skupna ponudba več ponudnikov

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj (konzorcij ponudnikov). Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju (PRILOGA D/2), iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z dokumentacijo in pogoji in merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije, in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Skupni ponudniki v vsakem primeru naročniku odgovarjajo solidarno, tudi če ta odgovornost v medsebojnem dogovoru ni tako opredeljena.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopanju mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

Vsak partner v skupni ponudbi mora za sodelovanje v postopku javnega naročanja izpolnjevati pogoje za dokazovanje sposobnosti, razen če se ekonomski in finančni pogoji ter tehnični in kadrovski pogoji (če so zahtevani) lahko seštevajo, kar omogoča, da vsi ponudniki – skupni partnerji skupaj izpolnijo te zahteve in pogoje, če je to v tej dokumentaciji posebej tako določeno.

Spremembe članov konzorcija tekom postopka oddaje javnega naročila niso mogoče.

Če je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov konzorcija tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. Če kateri od članov konzorcija želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov konzorcija uveden postopek, katerega namen je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

12. Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalcem je ponudba, pri kateri glavni ponudnik del javnega naročila odda v izvajanje podizvajalcu.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Glavni ponudnik vedno v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev, ne glede na skupno število podizvajalcev.

Ponudnik mora v ponudbi navesti vse eventualne podizvajalce (izpolniti obrazec ESPD) in opredeliti dele javnega naročila, ki bodo izvedeni s strani navedenih podizvajalcev (dela, ki jih bo posamezni podizvajalec izvajal, količino in vrednost) ter izpolniti, podpisati in žigosati prilogo osnutka pogodbe (»Priloga – podizvajalec«).

Kadar namerava ponudnik izvesti naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3.

Podizvajalci morajo izpolnjevati pogoje, kot so določeni v III. poglavju te dokumentacije Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del. Izpolnjevanje tehničnih in kadrovskih pogojev (če so zahtevani) bo, če ni drugače določeno v tej dokumentaciji, ugotovljeno skupaj za glavnega ponudnika in podizvajalce.

Če ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev (npr. reference), po sklenitvi pogodbe pa želi takšnega podizvajalca zamenjati, mora ponudnik zagotoviti, da je novi podizvajalec takšen, da tudi skupaj z njim glavni ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje iz dokumentacije. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

13. Finančna zavarovanja

Naročnik v postopku javnega naročila zahteva naslednjo vrsto finančnih zavarovanj:

- a) finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- b) finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

K a): Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Naročnik v osnutku pogodbe določa način in rok predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, višino zavarovanja ter ostale pogoje v zvezi s tem zavarovanjem.

K b): Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Naročnik v osnutku pogodbe določa način in rok predložitve finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, višino zavarovanja ter ostale pogoje v zvezi z zavarovanjem.

Ponudniki lahko, kot instrument finančnega zavarovanja, predložijo:

- a) bančno garancijo,
- b) zavarovanje zavarovalnice,
- c) denarni depozit.

K a): Bančna garancija:

Bančna garancija mora biti izdana na podlagi Enotnih pravil za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdanih pri MTZ pod št. 758, mora biti nepreklicna, brezpogojna, unovčljiva na prvi poziv. Izdana mora biti s strani banke, ki ima sedež v državah članicah Evropske unije ali v Švici. V primeru spora med naročnikom in garantom je pristojno sodišče po sedežu javnega naročnika. Vsebina garancije mora biti skladna z vzorcem v PRILOGI F/1.

K b): Zavarovanje zavarovalnice:

Finančno zavarovanje, izdano s strani zavarovalnice, mora biti po vsebini in kvaliteti zavarovanja ekvivalentno bančni garanciji, brez morebitnih dodatnih pogojev zavarovalnice (npr. ureditev s splošnimi pogoji, ki je v nasprotju z zahtevami naročnika).

K c): Denarni depozit:

(Izbrani) ponudnik lahko na poslovni račun naročnika nakaže denarni brezobrestni depozit. Depozit mora biti nakazan v višini, kot je zahtevana za višino zavarovanja in za enako obdobje zavarovanja. Kot dokazilo (tako v fazi oddaje ponudbe, kot tudi v drugih primerih) mora naročniku predložiti potrdilo o vplačilu depozita. Na plačilnem nalogu mora v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita, navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... *(resnosti ponudbe, dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)*),
- številko javnega naročila ali pogodbe.

Splošna pravila:

Vsebine vzorca finančnega zavarovanja ni dovoljeno spreminjati, razen če to naročnik izrecno dovoli. Prav tako finančno zavarovanje ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik, ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem (naročnikom v postopku javnega naročila) in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik lahko zavarovanje uveljavi v primerih, navedenih pri posameznem zavarovanju. Zavarovanje lahko uveljavi, ne da bi (izbranega) ponudnika na to izrecno opozoril, mora pa (izbranega) ponudnika o tem, da ga je uveljavil, obvestiti po e-pošti ali pisno najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

Unovčenje zavarovanja (izbranega) ponudnika ne odvezuje obveznosti izvršitve pogodbenih obveznosti. Unovčeno zavarovanje mora (izbrani) ponudnik takoj nadomestiti z novim.

Zavarovanje je sestavni del pogodbe in se v originalu hrani pri naročniku. Na pisno zahtevo izbranega ponudnika, mu bo naročnik vrnil:

- zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar šele po izpolnitvi vseh pogojev iz pogodbe,
- zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, vendar šele po poteku njegove veljavnosti.

14. Cena in plačilni pogoji

Cena mora vključevati vse stroške in dajatve ter mora biti izražena v evrih (EUR). Vrednosti v ponudbi in ponudbenem predračunu morajo biti zapisane v neto znesku, brez DDV. Končna ponudbena cena mora vsebovati tudi vse morebitne popuste.

Ponudniki s sedežem izven EU morajo v ponudbeno ceno vključiti vse zneske carin in ostalih uvoznih in drugih dajatev.

Naročnik ne nudi avansa. Ostali plačilni pogoji so razvidni iz osnutka pogodbe.

Dela se bodo obračunala po sistemu fiksnih cen po enoti (naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene na enoto), navedenih v specifikaciji, ter po dejansko izvedenih količinah na podlagi potrjenih količin v gradbenem dnevniku in knjigi obračunskih izmer.

Naročnik si pridržuje pravico pred odločitvijo oddaje naročila preveriti ponudbeno vrednost in od ponudnika zahtevati pisna pojasnila (npr. zaradi neobičajno nizke ponudbe).

15. Tuji ponudnik

Če država, v kateri ima tuji ponudnik (ali skupni ponudnik, drug subjekt ali podizvajalec) svoj sedež, ne izdaja katerega izmed dokumentov, zahtevanih s to dokumentacijo, bo naročnik, namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Če takšna izjava v državi, kjer ima ponudnik sedež, ni predvidena, mora ponudbi predložiti izjavo zakonitega zastopnika ponudnika, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

16. Izločitev iz javnega naročila

Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to dokumentacijo oziroma ne bodo izpolnjevale pogojev iz te dokumentacije ali ZJN-3, bodo izločene kot nedopustne.

V postopku ne more sodelovati družba oziroma podjetje, katerega družbenik, večinski delničar, poslovodja ali član uprave je delavec naročnika ali njegov ožji družinski član ali član organa nadzora naročnika.

17. Merilo za izbor

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na osnovi najnižje skupne cene.

V primeru, da bosta(do) dva ali več ponudnikov ponudila(i) enako najnižjo ceno, bo naročnik ponudnika(e) pozval, da na svojo ponudbeno ceno ponudita(jo) dodatni popust. Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo ponudil najvišji popust (ponudil najnižjo ceno), lahko tudi v več krogih (npr. če bo v prvem krogu ponujen enako visok popust, bo izvedel drugi krog itn.), dokler ne bo prejel najnižje ponudbe le s strani enega ponudnika. Glede na to, da ponudniki dajo popust na skupno ponudbeno vrednost, se bo štelo, da se za enak % popusta v vsakem od krogov pogajanj posebej, znižajo tudi vse postavke v ponudbenem predračunu.

18. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe

Naročnik si pridržuje pravico, da v tem postopku brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ne izbere nobenega ponudnika oziroma ne sklene pogodbe s ponudnikom, ki izpolnjuje vse pogoje in je ponudil najugodnejšo ceno, oziroma ta postopek ustavi vse do sklenitve pogodbe.

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila, in sicer v roku in vsebini, določeni v ZJN-3, pri čemer si pridržuje pravico, da bo pri najugodnejšem ponudniku pred oddajo preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe. Podpisano odločitev o oddaji javnega naročila bo objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila ponudnika pozval k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku osem dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

Pogodba bo z izbranim ponudnikom sklenjena samo v primeru, če bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika.

19. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov je zagotovljeno v skladu z zakonom, ki ureja pravno varstvo v postopkih javnega naročanja.

III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL

20. Obvezna vsebina ponudbe – pogoji in dokazila

Ponudnik v ponudbi priloži dokumente, ki so navedeni v tej točki (v tabeli v nadaljevanju).

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Obrazca »PONUDBA« in »PONUDBENI PREDRAČUN«

Ponudnik mora v obrazcu »PONUDBA« in v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN« vpisati vse pozicije, v skladu z navodilom v IV. poglavju te dokumentacije.

Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v za to namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži datoteko »PONUDBA« v obliki word, excel ali pdf., obrazec »PONUDBENI PREDRAČUN« pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v obrazcu PONUDBA, naloženim v razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«, in celotnim ponudbenim predračunom, naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, tj. v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN«, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

ESPD

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Ostali dokumenti

Ponudnik ostale dokumente, ki jih mora predložiti ponudbi, v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci, če je to za njih posebej zahtevano) za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo naslednjih dokumentov:

1.	<p>PONUDBA</p> <p>Ponudnik mora pripraviti ponudbo in izpolniti ponudbeni predračun (poglavje IV), v skladu s pogoji iz te dokumentacije. Ponudnik priloži tudi zadnjo stran dokumentacije JN (V. Tehnični razpisni pogoji), s čimer potrdi, da se je seznanil z DZR, objavljenim na spletni strani naročnika in da jih je upošteval pri pripravi ponudbe in pri izvedbi zahtevanih del.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjena in podpisana ponudba s ponudbenim predračunom ter Tehnični razpisni pogoji (str. 50 dokumentacije JN).</p>
2.	<p>ESPD</p> <p>Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjen obrazec ESPD, ki predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev (navedeni v nadaljevanju) in da izpolnjuje pogoje (navedeni v nadaljevanju) za sodelovanje pri predmetnem javnem naročilu (če se ti pogoji ne dokazujejo posebej, ker v ESPD to ni predvideno).</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (PRILOGA D/1).</p> <p>PREDLOŽITI:</p> <ul style="list-style-type: none">– za ponudnika– za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe– za vsakega podizvajalca– za vsakega subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik– za vodjo del (če je s.p. ali ima sklenjeno podjemno pogodbo)
3.	<p>Razlogi za izključitev:</p> <ol style="list-style-type: none">a. kaznovanost ponudnika ali oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali oseb, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) ter naštetih v 75. členu ZJN-3.b. neizpolnjevanje vseh obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi v kateri ima ponudnik sedež ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe (REK obrazec).c. ponudnik je na dan roka za oddajo ponudb uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.

	<p>d. če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri ponudniku ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>e. če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <p>f. če je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.</p> <p>g. če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je ponudnik z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve.</p> <p>h. če nasprotja interesov iz III. odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi.</p> <p>i. če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila (pogodbe) ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge, primerljive sankcije.</p> <p>j. če je ponudnik kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.</p> <p>k. če je ponudnik poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v predmetnem postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji tega javnega naročila.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (PRILOGA D/1).</p> <p>PREDLOŽITI:</p> <ul style="list-style-type: none"> – za ponudnika – za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe – za vsakega podizvajalca – za vsakega subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik – za vodjo del (če je s.p. ali ima sklenjeno podjemno pogodbo)
4.	<p>Če ponudnik nastopa s skupnim partnerjem, mora ponudbi priložiti akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik) v skladu z 11. točko dokumentacije JN.</p>

	DOKAZILO: Akt o skupnem nastopanju (PRILOGA D/2).
5.	<p>Ponudnik izpolni in ponudbi priloži Izjavo o lastniških deležih, v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS. Št. 45/2010 s spremembami, v nadaljevanju: ZIntPK).</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjena PRILOGA D/3.</p> <p>PREDLOŽITI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za ponudnika - za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe - za vsakega podizvajalca - za vsakega subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik - za vodjo del (če je s.p. ali ima sklenjeno podjemno pogodbo)
6.	<p>Ponudnik mora izkazati, da gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.</p> <p>DOKAZILA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podpisan ESPD (PRILOGA D/1) in - soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (PRILOGA D/4) in - potrdila iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje, ki so lahko <u>izdana največ tri mesece pred rokom za oddajo ponudb</u>. Če ponudnik ne bo predložil potrdil iz kazenske evidence, ga bo naročnik po roku za oddajo ponudb pozval k predložitvi overjenih izjav o nekaznovanosti, danih pred pristojnim sodnim ali upravnim organom ali notarjem (zadošča, da je podpis na izjavi upravno ali notarsko overjen). <p>PREDLOŽITI za:</p> <ul style="list-style-type: none"> - I. Pravne osebe: <ul style="list-style-type: none"> o za ponudnika o za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe o za vsakega podizvajalca o za vsakega subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik o za vodjo del (če je s.p. ali ima sklenjeno podjemno pogodbo) - II. Fizične osebe: <ul style="list-style-type: none"> o za vse fizične osebe sodelujočih pravnih oseb (iz I. alineje), ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem
7.	<p>Ponudnik, ki ima sedež v Republiki Sloveniji, mora izkazati, da v zadnjih šestih mesecih pred izstavitvijo dokazila ni imel blokiran(e) TRR in da ima bonitetno oceno po S.BON AJPES od SB1 do vključno SB6.</p> <p>Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, ta pogoj izkaže:</p> <ul style="list-style-type: none"> - s predložitvijo potrdil vseh poslovnih bank, pri katerih ima odprt poslovni račun, o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudb,

	<ul style="list-style-type: none"> - s predložitvijo potrdila o bonitetni oceni (izdelana po pravilih Basel II), izdanega s strani druge bonitetne agencije, kot so na primer navedene na spletni strani https://www.ajpes.si/Bonitetne_storitve/S.BON_AJPES/Bonitetna_lestvica. Bonitetna ocena mora biti enakovredna bonitetni oceni S.BON AJPES od SB1 do vključno SB6. <p>Vsa zgoraj navedena potrdila ne smejo biti starejša od 30 dni pred rokom za oddajo ponudb. Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora predložiti potrdila bank in potrdilo o bonitetni oceni v originalnem jeziku dokumenta in uradnem prevodu v slovenski jezik.</p> <p>DOKAZILO: S.BON-1 obrazec in/ali potrdila bank in potrdilo o bonitetni oceni (PRILOGA D/5).</p> <p>PREDLOŽITI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za ponudnika - za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe
8.	KADROVSKE ZAHTEVE
8.1.	<p>Ponudnik izpolni obrazec v PRILOGI D/6, v katerega vpiše vodjo del (VD), s katerim bo sodeloval pri izvedbi pogodbe. VD mora izpolnjevati pogoje, skladno z veljavnim Gradbenim zakonom (GZ; Ur. l. RS, št. 61/17 s spremembami), in je oziroma mora biti do podpisa pogodbe vpisani v imenik pooblaščenih inženirjev pri IZS. VD mora znati govoriti in pisati v slovenskem jeziku. Če tega ne zna, je ponudnik/izvajalec dolžan zagotoviti ustrezno prevajanje (tolmačenje).</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen obrazec PRILOGA D/6.</p>
8.2.	<p>Za zagotavljanje notranje kvalitete mora ponudnik razpolagati z delavcem, ki je imetnik certifikata FROSIO. Certifikat mora biti veljaven ves čas trajanja pogodbe. V PRILOGI D/9 se nahaja obrazec, v katerega ponudnik vpiše delavca, ki je imetnik tega certifikata za zagotavljanje notranje kvalitete.</p> <p>V primeru zamenjave delavca-imetnika certifikata FROSIO, mora izvajalec naročniku predlagati novo osebo, ki prav tako izpolnjuje zahteve iz te dokumentacije. Naročnik mora s predlogom soglašati.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen obrazec PRILOGA D/7 in kopija certifikata.</p>
9.	<p>REFERENCE</p> <p>Ponudnik mora izkazati naslednje reference:</p> <p>Reference izvajalca del:</p> <p>Dejanski izvajalec del mora izkazati referenco, da je v obdobju od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2020 izvedel AKZ jeklenih konstrukcij na dvosistemskih daljnovodnih stebrih, v bližini naprav pod napetostjo, v količini najmanj 30 dvosistemskih daljnovodnih stebrov napetostnega nivoja 110 kV ali več, kjer je bil v času izvedbe del en sistem pod napetostjo. Upoštevane bodo le reference, pri katerih so bila dela izvedena po enaki tehnologiji (čiščenje, temeljni in pokrivni premaz) ali podobni (čiščenje in še vsaj dva premaza), kot je zahtevano po tem naročilu.</p>

	<p>Reference vodje del (VD): VD mora izkazati referenco, da je v obdobju od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2020 vodil dela AKZ elektroenergetskih daljnovodnih stebrov 110 kV ali večje napetosti, v skupni vrednosti najmanj 250.000,00 EUR (brez DDV).</p> <p>Referenčni objekt, na katerega se nanaša referenca, mora biti najmanj v namenski uporabi (vsaj podpisan zapisnik o preizkusnem obratovanju, o stavljanju pod napetost ipd.).</p> <p><u>Skupne določbe za reference:</u> Reference morajo biti potrjene s strani odgovorne osebe končnega uporabnika referenčnega objekta.</p> <p>Pod pojmom »dejanski izvajalec« se razume izvajalca, ki bo po pogodbi sam izvajal storitve (brez posrednikov, podizvajalcev ipd.), in ki je tudi pri referenčnem poslu neposredno sam izvajal AKZ. Če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora tudi podizvajalec izkazati reference v sorazmernem deležu njegove udeležbe pri tem naročilu.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico preveriti predložene reference. Če jih naročnik ne bo mogel preveriti (npr. tudi z ogledom), referenc ne bo upošteval. Če se bo naročnik odločil za ogled referenčnega objekta, mu mora ponudnik omogočiti ogled v času od odpiranja ponudb do sprejema odločitve o izbiri.</p> <p>DOKAZILA: Referenčno potrdilo (PRILOGA D/8a in PRILOGA D/8b).</p>
10.	<p>Če se bo ponudnik udeležil ogleda objektov, ki ga bo organiziral naročnik, mora na ogledu pridobiti potrdilo, potrjeno s strani naročnika, v nasprotnem primeru mora podpisati izjavo. Izpolnjeno PRILOGO D/9 mora priložiti ponudbi.</p> <p>DOKAZILO: S strani naročnika podpisano potrdilo ali izjava ponudnika (PRILOGA D/9).</p>
11.	<p>Ponudnik mora ponudbi priložiti okvirni terminski plan izvedbe antikorozijske zaščite na predalčnih daljnovodnih stebrih (2.1 poglavje DZR). Ponudnik mora pri pripravi terminskega plana upoštevati tudi DZR, zlasti 3. poglavje Obseg storitev in del ter 4. poglavje Tehnične zahteve za izvedbo del.</p> <p>DOKAZILO: Okvirni terminski plan (PRILOGA D/10).</p>
12.	<p>V PRILOGI D/11 se nahaja osnutek pogodbe, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom. Ponudnik s predložitvijo pogodbe v informacijski sistem e-JN potrdi, da se strinja z vsebino osnutka pogodbe. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora priložiti tudi izpolnjeno prilogo osnutka pogodbe (»Priloga – podizvajalec«).</p> <p>DOKAZILO: Priložen osnutek pogodbe o izvedbi antikorozijske zaščite (PRILOGA D/11).</p>

IV. PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati priložena obrazca »PONUDBA« in »PONUDBENI PREDRAČUN«. Pri tem mora upoštevati količine iz ponudbenega predračuna. Cena na enoto in skupna vrednost se vpisujeta v EUR brez DDV, in sicer na največ dve decimalki. Ponujena cena mora zajemati vse popuste in stroške.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu izpolniti stolpec "Cena/enoto" in stolpec "Skupaj". Ponudnik lahko določeno postavko ponudi tudi brezplačno, tako da v stolpec "Cena/enoto" pod to postavko vpiše ceno 0 (nič). Če bo v stolpcu "Cena/enoto" in posledično tudi v stolpcu "Skupaj", vpisan kakršen koli drug znak (npr. "/", "-" ali brez znaka ali vrednosti), bo naročnik smatral, da ponudnik ne ponuja vseh dobav in del, zahtevanih v dokumentaciji, in bo takšno ponudbo izločil iz postopka javnega naročanja.

Ponudnik/izvajalec ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije za tiste dele predmeta pogodbe, ki v dokumentaciji morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, dobavitelj kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM¹

Številka ponudbe: _____

Ponudnik: _____

Na podlagi predmetnega javnega naročila dajemo naslednjo

PONUDBO

Skupna ponudbena vrednost za izvedbo antikorozijske zaščite jeklenih konstrukcij v EUR (brez DDV)	_____ EUR
--	-----------

V ceno so vključeni vsi stroški, ki jih bo ponudnik imel z izvedbo javnega naročila.

Veljavnost ponudbe	_____
---------------------------	-------

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

¹ Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v za to namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži datoteko »PONUDBA« v obliki word, excel ali pdf.

PONUDBENI PREDRAČUN²

Poz.	Opis	Enota	Količina	Cena/enoto v EUR brez DDV	Skupaj v EUR brez DDV
1	Ureditev ali prilagoditev dostopa do lokacije, kar oceni izvajalec glede na svojo tehnologijo izvajanja del, glede na izvedeni predhodni terenski ogled	kpl	6		
2	Priprava in ročno/strojno čiščenje jeklene konstrukcije, barvanje s temeljnim enokomponentnim uretanskim premazom, barvanje s pokrivnim enokomponentnim uretanskim premazom, barvanje barvnih označb z dvokomponentnim uretanskim premazom, komplet z dobavo barve in pripadajočega materiala in sredstev za delo in zaščito - jeklena predalčna konstrukcija	kpl	110		
3	Nepredvidena dela, se obračunajo na podlagi potrjene ponudb(e) pred pričetkom teh del	%	10		
SKUPNA PONUDBENA VREDNOST v EUR brez DDV:					

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vse storitve v celoti ustrezajo zgoraj navedenim zahtevam.

Kraj: _____, datum: _____

Ponudnik:

(žig in podpis)

² Ponudnik v sistemu e-JN obrazec »PONUDBENI PREDRAČUN« naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

PRILOGE D/1 DO D/11

Izpolnjen ESPD

(v skladu s podtočko 2, točke 20 dokumentacije)

Akt o skupnem nastopanju

(v skladu s podtočko 4, točke 20 dokumentacije)

(ponudnik predloži v primeru nastopa s skupnim partnerjem)

**IZJAVA O UDELEŽBI PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB
V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

(Izvedba antikorozijske zaščite jeklenih konstrukcij, št. NMV21-006)

Naročnik je dolžan zaradi transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2) pridobiti izjavo oz. podatke o udeležbi pravnih in fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oz. podatke je naročnik dolžan na njeno zahtevo predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije.

Podatki o ponudniku:

Firma oziroma ime ponudnika:	
Sedež ponudnika:	
Matična številka:	

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene:

a) naslednje pravne osebe, tihi družbeniki, lastniki poslovnih deležev ali delnic ali povezane družbe:

1.	Firma oziroma ime:	
	Sedež:	
	Matična številka:	
	Delež lastništva v %:	
	Tihi družbeniki:	
	Lastniki poslovnih deležev ali delnic (fizične ali pravne osebe):	
	Povezane družbe*:	
2.	Firma oziroma ime:	
	Sedež:	
	Matična številka:	
	Delež lastništva v %:	

	Tihi družbeniki:	
	Lastniki poslovnih deležev ali delnic (fizične ali pravne osebe):	
	Povezane družbe*:	

b) naslednje fizične osebe:

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov stalnega prebivališča	Delež lastništva v %

S podpisom te izjave jamčim, da v lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe. Zavedamo se, da ima, če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, to za posledico ničnost pogodbe.

Kraj: _____, dne _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Podpis in žig:

***Povezane družbe** so v skladu s 527. členom Zakona o gospodarskih družbah (Ur. l. RS, št. 65/09-UPB3 s spremembami) pravno samostojne družbe, ki so v medsebojnem razmerju tako, da:

- ima ena družba v drugi večinski delež (družba v večinski lasti in družba z večinskim deležem);
- je ena družba odvisna od druge (odvisna in obvladujoča družba);
- so koncernske družbe;
- sta dve družbi vzajemno kapitalsko udeleženi, ali
- so povezane družbe s podjetniškimi pogodbami (prim. 533. in 534. člen ZGD, npr. pogodba o obvladovanju, o prenosu dobička, o profitni skupnosti, o delnem prenosu dobička, o zakupu obrata, o prepustitvi obrata idr.).

Opomba: Če je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi, **delniška družba**, zadostuje, da se v izjavi navedejo le tisti delničarji ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kot 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.

SOGLASJE PONUDNIKA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV³

V zvezi s predmetnim javnim naročilom: **Izvedba antikorozijske zaščite jeklenih konstrukcij, št. NMV21-006,**

izjavljamo, da Elektru Gorenjska, d.d., kot naročniku, dajemo soglasje skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila, pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da kot ponudnik nismo bili, ter da prav tako tudi osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, niso bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) in naštetih v 75. členu ZJN-3.

1. Ponudnik:	
Ulica:	
Poštna številka in kraj:	
Davčna številka:	
Matična številka (oz. EMŠO za s.p.):	
2. Zakoniti zastopnik (kot fizična oseba):	
Ulica (naslov stalnega prebivališča):	
Poštna številka in kraj:	
EMŠO:	
3. Zakoniti zastopnik (kot fizična oseba):	
Ulica (naslov stalnega prebivališča):	
Poštna številka in kraj:	
EMŠO:	
4. Član nadzornega organa:	
Ulica (naslov stalnega prebivališča):	

³ Ponudnik mora obrazec podpisati in žigosati (če uporablja žig) in ga v informacijskem sistemu e-JN naložiti v razdelek »Druge priloge«.

	Poštna številka in kraj:	
	EMŠO:	
5.	Član nadzornega organa:	
	Ulica (naslov stalnega prebivališča):	
	Poštna številka in kraj:	
	EMŠO:	
6.	Član nadzornega organa:	
	Ulica (naslov stalnega prebivališča):	
	Poštna številka in kraj:	
	EMŠO:	

(podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 2)

(podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 3)

(podpis člana nadzornega organa pod zaporedno št. 4)

(podpis člana nadzornega organa pod zaporedno št. 5)

(podpis člana nadzornega organa pod zaporedno št. 6)

Kraj in datum:

Ponudnik:
(podpis)

OPOMBA: V primeru, da ima ponudnik več kot dva zakonita zastopnika (vključno s prokuristi) ali več kot tri člane nadzornega organa, se priloga ustrezno fotokopira. Zakoniti zastopnik podpiše navedeno izjavo kot fizična oseba in ne kot predstavnik ponudnika. Če ponudbo oddaja samostojni podjetnik, na mesto matične številke vpiše svojo EMŠO.

S.BON-1 obrazec in/ali potrdila bank in potrdilo o bonitetni oceni

(v skladu s podtočko 7, točke 20 dokumentacije)

**Vodja del, s katerim bo ponudnik sodeloval pri izvedbi pogodbe
(v skladu s podtočko 8.1., točke 20 dokumentacije)**

- Vodja del _____,

Št. vpisa v IZS (če je že vpisan): _____.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Imetnik certifikata FROSIO

(v skladu s podtočko 8.2., točke 20 dokumentacije)

Imetnik (ime in priimek) certifikata FROSIO: _____

Naziv in št. certifikata: _____.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

(naziv potrjevalca reference)

(naslov potrjevalca reference)

(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO ZA IZVAJALCA AKZ⁴

Izjavljamo, da je družba _____

za našo družbo izvedla AKZ elektroenergetskih daljnovodnih stebrov 110 kV ali večje napetosti, kjer je bil v času izvedbe del en sistem pod napetostjo, dela pa so bila izvedena po tehnologiji: čiščenje, temeljni in pokrivni premaz, ali podobni: čiščenje in še vsaj dva premaza, in sicer:

Št.	Pogodba št.	Naziv objekta	Leto izvedbe del	Število DV stebrov
1.				
2.				
3.				

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Dela je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

(Kraj in datum)

žig

(podpis potrjevalca reference)

⁴ Ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki. Ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino.

(naziv potrjevalca reference)

(naslov potrjevalca reference)

(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO ZA VODJA DEL⁵

Izjavljamo, da je _____, kot vodja del,
(ime in priimek)

za našo družbo izvedel vodenje del AKZ elektroenergetskih daljnovodnih stebrov 110 kV ali večje napetosti, in sicer:

Št.	Pogodba št.	Naziv objekta	Leto izvedbe del	Vrednost investicije brez DDV (v EUR)
1.				
2.				
3.				

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Dela je navedena oseba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

(Kraj in datum)

žig

(podpis potrjevalca reference)

⁵ Ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki. Ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino.

POTRDILO

o prisotnosti pri ogledu

Predstavniku družbe _____,

potrjujemo prisotnost pri ogledu lokacij stebrov v postopku naročila **Izvedba antikorozijske zaščite jeklenih konstrukcij.**

Prisotnost pri ogledu:

- predstavniki ponudnika: _____

Dne _____

Žig in podpis predstavnika naročnika:

IZJAVA

Ogleda lokacij izvedbe antikorozijske zaščite jeklenih konstrukcij se nismo udeležili, ker razpolagamo z vsemi informacijami za strokovno in kvalitetno pripravo ponudbe in, v primeru izbire, strokovno in kvalitetno izvedbo montaže opreme.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Okvirni terminski plan

(v skladu s podtočko 11, točke 20 dokumentacije)

OSNUTEK POGODBE**Naročnik:**

ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA
identifikacijska št. za DDV: SI 20389264
matična številka: 5175348000

in

Izvajalec:

_____, ki ga zastopa _____
identifikacijska št. za DDV: SI _____
matična številka: _____

sklepata

POGODBO št. NMV21-006**IZVEDBA ANTIKOROZIJSKE ZAŠČITE JEKLENIH KONSTRUKCIJ****UVODNA DOLOČBA****1. člen**

Naročnik je za izvedbo antikorozijske zaščite jeklenih konstrukcij, izvedel javno naročilo, ki ga je dne _____ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. _____. Izvajalec je bil kot najugodnejši ponudnik izbran na podlagi Odločitve o oddaji naročila, št. NMV21-006 z dne _____.

PREDMET POGODBE**2. člen**

Predmet te pogodbe je izvedba antikorozijske zaščite jeklenih konstrukcij (v nadaljevanje: AKZ) v skladu s ponudbo izvajalca št. _____ z dne _____ s ponudbenim predračunom ter tehničnimi razpisnimi pogoji (DZR, št. 7303/17, marec 2021). Ponudba izvajalca s ponudbenim predračunom s popisom jeklenih konstrukcij je priloga te pogodbe.

Izvajalec je dolžan znotraj pogodbenih del, zagotoviti tudi tista dodatna dela, ki niso izrecno navedena v tehničnih razpisnih pogojih, so pa potrebna za izvedbo vseh del.

Izvajalec s podpisom pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi ali pogodbeno ceno. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirale iz njegove morebitne ne-seznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

Naročnik ima pravico, da pogodbeno dela naroči pri drugem izvajalcu v primeru, da mu izvajalec po tej pogodbi v zahtevanem roku ne more zagotoviti kvalitete zahtevanih del, naročnik pa izvedbo del nujno potrebuje. V tem primeru je izvajalec naročniku dolžan povrniti vse morebitne stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi naročila del pri drugem izvajalcu.

POGODBENA VREDNOST

3. člen

Naročnik in izvajalec sta sporazumna, da znaša pogodbena vrednost (brez DDV) _____ EUR. Cena je določena tako, da vsebuje vse stroške (material, prevoz, zavarovanje idr.), razen DDV, ki se obračuna po veljavni zakonodaji.

Cene/enoto so fiksne ves čas trajanja pogodbe in naročnik ne bo priznal dodatnih stroškov oziroma kakršnega koli povišanja cen/enoto.

Vse stroške oziroma plačila, ki jih pogodbena cena iz prvega odstavka tega člena morebiti ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti izvajalca po tej pogodbi, je dolžan plačati izvajalec oziroma bremenijo izključno izvajalca.

Izvajalec ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije za tiste dele predmeta pogodbe, ki v popisu del morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet naročila in na celotno razpisno dokumentacijo, izvajalec kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če bodo naročene količine manjše od predvidenih v ponudbenem predračunu.

PLAČILNI POGOJI

4. člen

Izvajalec bo izvedena dela posamezne faze obračunal na podlagi enotnih fiksnih pogodbenih cen na enoto in s strani naročnika potrjenih količin v knjigi obračunskih izmer.

Izvajalec bo opravljena in s strani naročnika potrjena dela (podpisan zapisnik o prevzemu del) posamezne faze zaračunaval najkasneje do 5. dne v tekočem koledarskem mesecu za pretekli koledarski mesec.

Naročnik je račun dolžan plačati v roku 30 dni od dneva izdaje računa.

Za vsa predčasna plačila naročnik obračuna 5 % kasaskonto po letni obrestni meri. Naročnik ima pravico, da brez obrazložitve odkloni predčasno plačilo. V primeru predčasnega plačila naročnik računa ne bo plačal prej, kot v roku 10 dni od prejema računa.

Naročnik je dolžan račun pregledati. Če se naročnik ne strinja z izstavljenim računom, ga je dolžan v roku osmih (8) dni od datuma prejema računa zavrnil. Plačilni rok prične teči z dnem, ko naročnik prejme nov račun. Če izvajalec v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun s tem dnem v celoti potrjen. Naročnik je v tem primeru račun dolžan plačati v roku, navedenem v II. odstavku tega člena.

V primeru zamude pri plačilu ima izvajalec za čas zamude pravico obračunati zakonske zamudne obresti.

Izvajalec svojih terjatev iz te pogodbe ne sme prenesti na tretje osebe, razen v primerih, kot je to dogovorjeno za podizvajalce ali če naročnik s tem predhodno soglaša.

ROK IN KRAJ IZVEDBE VSEH DEL

5. člen

Rok izvedbe vseh del je do zaključka del v skladu s popisom AKZ, najkasneje do 31. 12. 2023. V primeru neugodnih vremenskih razmer (neprimerne vlage in neustrezne temperature jeklenih konstrukcij), kar ugotavlja naročnik, je pogodbo mogoče podaljšati, vendar ne dalj kot za šest mesecev, ker v neoptimalnih delovnih pogojih ni možno izvesti kvalitetne (boljša obstojnost) antikorozijske zaščite jeklenih konstrukcij.

Dela se bodo izvajala postopno, v različnih obsegih na območjih, določenih v tehničnih razpisnih pogojih (DZR, št. 7303/17, marec 2021), vse v skladu s potrjenim celoletni detajlni terminski plan. Naročnik bo izvajalca o vsaki fazi izvedbe del pisno obvestil. Brez tega obvestila izvajalec ne sme pričeti z deli.

Dela po posameznem obvestilu se bodo izvajala tudi na dvosistemskih daljnovodih, kjer bo en sistem pod napetostjo, zato je izvajalec dolžan z deli začeti na dan, kot ga določi naročnik, in morajo biti zaključena v roku, navedenem v posameznem obvestilu.

Če izvajalec ne opravi del v skladu z dogovorom z naročnikom oz. zamudi z izpolnitvijo obveznosti, je naročniku dolžan povrniti vso škodo, ki bi mu s tem nastala.

Izvajalec je v zamudi, če dobave in izvedbe vseh del ne izvrši v dogovorjenem roku. V primeru, da izvajalec zamudi z izvedbo del in s tem naročniku nastane škoda, jo je izvajalec dolžan v celoti povrniti.

Izvajalec prevzema popolno odgovornost in riziko za izvedbo del, dogovorjenih s to pogodbo, do datuma dokončnega prevzema del (12. člen **Napaka! Vira sklicevanja ni bilo mogoče najti.**te pogodbe), ko riziko preide na naročnika.

TERMINSKI PLAN

6. člen

Naročnik in izvajalec se v roku 10 dni od podpisa pogodbe in nato vsako leto na začetku koledarskega leta (do 31. 1.) dogovorita za celoletni detajlni terminski plan obsega storitev in del v skladu z 3. poglavjem DZR.

Terminski plan ni sestavni del pogodbe in se lahko spreminja glede na dejansko napredovanje izvedbe pogodbenih del. Stranki se zavedata in soglašata, da je napredovanje del odvisno od vremenskih razmer.

IZVAJANJE DEL

7. člen

Izvajalec prevzeta dela izvaja v skladu s popisom AKZ in na podlagi obvestila s strani naročnika, da so izpolnjeni pogoji za delo v posamezni fazi izvedbe del. Spremembe in odstopanja od načina izvedbe in obsega del so dopustne le po pisnem nalogu ali s soglasjem naročnika, ki ga mora nadzorni organ ali njemu nadrejeni predstavnik naročnika vpisati v knjigo obračunskih izmer.

Ker se bodo dela izvajala na dvosistemskih daljnovodih, kjer bo en sistem pod napetostjo, bo naročnik izvajalcu vsakokrat izdal pisno dovoljenje za delo. Brez takega dovoljenja izvajalcu ni dovoljeno pričeti z deli. V primeru, da izvajalec kljub temu izvaja dela, naročnik nima nobene odgovornosti v primeru kakršne koli nezgode ali škode.

VODJA DEL IN IMETNIK CERTIFIKATA FROSIO

8. člen

Vodja del, s katerim bo ponudnik sodeloval pri izvedbi pogodbe, je _____, št. vpisa v IZS: _____. V primeru zamenjave VD, ga mora izvajalec zamenjati z osebo, ki prav tako izpolnjuje vse pogoje po dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, št. NMV21-006 z dne _____. Za zamenjavo mora izvajalec pridobiti predhodno soglasje naročnika.

VD mora biti v času izvedbe del tedensko prisoten na gradbišču v času izvajanja pogodbenih del.

VD mora znati govoriti in pisati v slovenskem jeziku. Če tega ne zna, je izvajalec dolžan zagotoviti ustrezno prevajanje (tolmačenje).

9. člen

Imetnik certifikata FROSIO, za zagotavljanje notranje kvalitete, je _____ (naziv in št. certifikata: _____).

Imetnik certifikata FROSIO mora imeti ves čas trajanja te pogodbe veljaven ustrezen certifikat FROSIO.

V primeru, da preneha (bo prenehala) veljavnost certifikata iz prvega odstavka tega člena med trajanjem te pogodbe, je dolžan izvajalec predložiti nov veljaven certifikat vsaj 10 dni pred potekom veljavnosti predloženega certifikata.

V primeru, da imetnik certifikata FROSIO ne obnovi certifikata, je izvajalec dolžan zamenjati navedenega delavca, pri čemer mora pridobiti predhodno soglasje naročnika. Izvajalec je dolžan pridobiti predhodno soglasje naročnika tudi v drugih primerih zamenjave navedenega imetnika certifikata FROSIO. V vseh primerih mora novi imetnik certifikata FROSIO izpolnjevati vse zahteve iz dokumentacije JN.

DODATNA DELA

10. člen

Dodatna dela so vsa dela, ki niso zajeta v tej pogodbi, vendar pa naročnik zahteva, da se izvedejo. Izvajalec je dolžan izvesti vsa dodatna dela, katerih izvedbo zahteva naročnik, če bodo za to izpolnjeni zakonski pogoji. Dodatna dela bo izvajalec obračunal po enotnih ponudbenih cenah na enoto oziroma v skladu z dogovorjeno ceno.

TEHNIČNA DOKUMENTACIJA

11. člen

Izvajalec mora pred dokončnim prevzemom posameznega sklopa izvedene AKZ jeklenih konstrukcij, naročniku predložiti poročilo o izvedenih delih ter drugo potrebno tehnično dokumentacijo v skladu z DZR.

DOKONČNI PREVZEM

12. člen

Prevzem del se bo po prejemu obvestila, da so dela (AKZ) na posameznem sklopu jeklenih konstrukcij zaključena in po opravljeni super kontroli izvedenih del s strani naročnika.

Dela v posamezni fazi bodo zaključena in prevzeta, ko bo:

- izvajalec predložil poročilo o izvedenih delih, in
- s strani naročnika opravljena kontrola izvedenih del v skladu z DZR (4.3 Kontrola izvedenih del) in zanjo izdano pisno potrdilo o ustreznosti, in
- v gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer vpisano, da so dela zaključena, in
- podpisan zapisnik o prevzemu del in
- predloženo finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

Dokler niso izpolnjeni vsi navedeni elementi iz prejšnjega odstavka, dokončni prevzem ni opravljen.

Z dokončnim prevzemom del riziko poškodb in naključnega uničenja z izvajalca preide na naročnika. Če do datuma dokončnega prevzema pride do izgube ali škode na objektu, materialu, ki predstavlja predmet pogodbe, mora izvajalec popraviti tako izgubo ali škodo tako, da bo gradnja,

dogovorjena s to pogodbo, ustrežala pogodbenim določilom, razen v primeru, če do izgube ali škode pride po krivdi naročnika.

PODIZVAJALCI

13. člen

Izvajalec pri izvedbi del, ki so predmet te pogodbe, lahko vključuje podizvajalce (kot so navedeni v »Prilogi – podizvajalec« te pogodbe).

Izvajalec vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg del, ki ga prevzame po pogodbi. Izvajalec mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev.

Izvajalec mora obveščati naročnika o vseh spremembah podatkov v zvezi s podizvajalci. Če po sklenitvi te pogodbe izvajalec želi zamenjati podizvajalca ali v delo naknadno vključiti podizvajalca, mora izvajalec naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, in
- (če se podizvajalec zamenja in če je izvajalec izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval s tem podizvajalcem) dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje konkretni pogoj. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

Izvajalec v zvezi s spremembo podizvajalca, navedeno v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku predloži izpolnjeno »Prilogo – podizvajalec« z zahtevanimi dokumenti iz prejšnjega odstavka tega člena. S podpisom naročnika na tej prilogi se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank se šteje za aneks k tej pogodbi.

Naročnik ni dolžan preverjati, ali je izvajalec predložil potrjene situacije vseh podizvajalcev oziroma razreševati sporov med izvajalcem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. Če se pojavi sum v izpolnjevanje obveznosti izvajalca, ki mu jih nalagata ta pogodba in 94. člen ZJN-3, naročnik ravna v skladu s VII. odstavkom 94. člena ZJN-3.

V primeru, da izvajalec krši obveznosti iz tega člena, ima naročnik pravico odpovedati to pogodbo, izvajalec pa mu je dolžan povrniti vso nastalo škodo.

V primeru, da podizvajalci ne bodo zahtevali neposrednega plačila, ima naročnik pravico, da med izvajanjem pogodbe občasno preverja, ali so podizvajalci od glavnega izvajalca prejeli plačila za izvedena dela po tej pogodbi.

SPLOŠNE OBVEZNOSTI IN JAMSTVA IZVAJALCA

14. člen

Izvajalec se obvezuje:

- izvesti prevzeta dela v skladu s popisom del, pravili stroke, veljavnimi predpisi in standardi,
- da bo upošteval zahteve lastnikov zemljišč, katere mu bo posredoval naročnik, in, če bo lastnik zemljišča to zahteval, uporabljal obstoječe poti,
- da bo kot odgovorni za kvalitetno in funkcionalno pravilnost prevzetih del, med deli kontroliral tehnično pravilnost izvedbe,
- da bo vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer. Izvajalec je dolžan omogočiti nadzornemu organu naročnika stalen nadzor nad deli, kontrolo nad količino in kakovostjo izvedenih del,
- da bo v knjigo obračunskih izmer in gradbeno knjigo tekoče vnašal vse morebitne spremembe, nastale med izvedbo del,

- da bo poskrbel za zavarovanje gradbišča,
- da bo pri izvedbi del, opredeljenih s to pogodbo in predmetno razpisno dokumentacijo upošteval okoljevarstvene predpise,
- da bo redno odstranjeval ves odpadni in pomožni material na gradbišču,
- da bo sodeloval na vseh operativnih sestankih, v komisijah primopredaje in obračuna del,
- da bo na zahtevo naročnika zamenjal vodstvo gradbišča oziroma posameznike vodstva gradbišča, če so za to opravičljivi razlogi,
- da bo pri izvedbi pogodbenih del pisno obveščal naročnika o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev pogodbe,
- da bo zastopnikom naročnika omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih del in odpravil vse napake, ugotovljene pri tem vpogledu,
- da bo upošteval vsa navodila naročnika v zvezi z izpolnitvijo predmeta pogodbe, vključno z ustavitvijo vseh ali nekaterih del.

Izvajalec ravno tako odgovarja za vso škodo na prometni in drugi infrastrukturi, ki jih povzroči pri izvajanju pogodbenih obveznosti. Izvajalec odgovarja tudi za vso škodo nastalo tretjim osebam, ki jo je povzročil. Tako povzročeno škodo je izvajalec dolžan na svoje stroške odpraviti ali povrniti ter nadomestiti, popraviti in dokončati dela, ki morajo biti opravljena v skladu z zahtevami naročnika.

Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki bi nastala kot posledica emisij škodljivih snovi v času izvajanja del, z vplivi na kvaliteto površinskih voda, podtalnice in okolja.

VARNOST PRI DELU

15. člen

Izvajalec je dolžan:

- sam poskrbeti za varnost in zdravje pri delu ter požarno varstvo na gradbišču,
- poskrbeti, da če istočasno na istem delovišču sodeluje več izvajalcev, sklenejo pisni sporazum o skupnih ukrepih in normativih za zagotavljanje VZD na delovišču investitorja Elektro Gorenjska, d.d.,
- upoštevati morebitna interna navodila naročnika s citiranega področja (s katerimi se seznanijo), predpisane varstvene ukrepe in veljavno zakonodajo v RS iz področja varnosti in zdravja pri delu ter požarnega varstva. Prav tako je dolžan sam urediti gradbišče v skladu z veljavnimi predpisi.

Izvajalec materialno in kazensko sam odgovarja za škodo, ki jo na gradbišču utrpijo izvajalčevi delavci, naročnik ali tretje osebe.

Na podlagi veljavnih predpisov s področja varnosti in zdravja pri delu mora izvajalec upoštevati tudi vsebino varnostnih načrtov naročnika.

ODPADKI

16. člen

Izvajalec se s podpisom pogodbe zaveže, da bo ves odpadni material odpeljal na ustrezno deponijo, pri čemer mora prevzemnika odpadkov opozoriti, da je imetnik odpadka naročnik, kateremu mora poslati evidenčni list.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

17. člen

Naročnik se obvezuje:

- predati izvajalcu vso dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo del po tej pogodbi in uvesti izvajalca v delo ter nuditi vse potrebne informacije,
- sodelovati z izvajalcem z namenom, da bodo pogodbeni dela izvedena pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg pogodbenega dela,
- nadzorovati izvajanje del po potrjeni tehnični dokumentaciji iz predmeta pogodbe in po veljavnih predpisih, standardih in normativih,
- ustaviti dela, ki se izvajajo v nasprotju s potrjeno tehnično dokumentacijo iz predmeta pogodbe, tehničnimi predpisi, standardi in normativi,
- varovati kot poslovno tajnost vse podatke, ki jih izve od izvajalca.

GARANCIJSKI ROK

18. člen

Izvajalec daje garancijo na kvaliteto izvedenih del za obdobje 36 (šestintrideset) mesecev od zaključka del posamezne faze (podpis primopredajnega zapisnika s strani obeh pogodbenih strank).

Izvajalec se obvezuje, da bo v garancijskem roku na svoje stroške takoj oz. v roku štiriindvajsetih (24) ur začel odpravljati pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki bi se izkazale po izvedbi del ter jih odpravili najkasneje v roku treh (3) dni od pisno podane reklamacije naročnika, ter soglaša, da, če ne bo pričel z delom v štiriindvajsetih (24) urah oziroma v sporazumno določenem roku od obvestila o nepravilnosti, ima naročnik pravico nepravilnosti odstraniti sam oziroma po tretjem usposobljenem izvajalcu, na račun pogodbenega izvajalca.

V primeru neodprave napak ali nedokončanja preostalega dela v primernem časovnem obdobju ima naročnik pravico unovčiti garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

V primeru, da se napaka ne more odpraviti v roku 10 dni, se garancija podaljša za čas odprave napake.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

19. člen

Izvajalec mora naročniku najkasneje v desetih dneh od obojestranskega podpisa pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu s 13. točko dokumentacije JN, v višini 5 % pogodbene vrednosti brez DDV. Veljavnost zavarovanja mora biti še najmanj en mesec po preteku veljavnosti te pogodbe. V primeru podaljšanja roka veljavnosti pogodbe, se za ta čas podaljša tudi zavarovanje.

Naročnik ima zavarovanje pravico unovčiti v višini njegove vrednosti, če izvajalec:

- i. ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- ii. ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- iii. ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- iv. ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- v. preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

20. člen

Pred iztekom te pogodbe mora izvajalec naročniku izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v skladu s 13. točko dokumentacije JN, v višini 5 % pogodbene vrednosti

brez DDV oziroma v višini 5 % realizirane vrednosti brez DDV, če bo ta nižja od pogodbene vrednosti in tako predlaga izvajalec. Višino realizirane vrednosti (tj. vrednosti za izvedena dela, za katera so bile že izdane fakture, ki ob prenehanju pogodbe še niso bile zaključene, so bile pa naročene - izdana naročilnica) na predlog izvajalca ugotovita pogodbeni stranki skupaj. Izvajalec mora v tem primeru naročniku bančno garancijo predložiti v roku osem dni od potrditve realizirane pogodbene vrednosti s strani obeh pogodbenih strank.

Veljavnost finančnega zavarovanja mora biti še vsaj dva meseca po poteku garancijskega roka za zadnja izvedena dela.

Unovčenje finančnega zavarovanja izvajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

VIŠJA SILA

21. člen

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile okoliščine, ki jih pogodbeni stranki nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta pogodbeni stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

POGODBENA KAZEN

22. člen

Če izvajalec ne prične z deli v skladu s 5. členom te pogodbe ali če zamuja z izvedbo del, ima naročnik za vsak dan zamude pravico od izvajalca zahtevati pogodbeno kazen za zamudo v višini 5 ‰, pogodbene vrednosti brez DDV, vendar skupno največ 10 ‰ pogodbene vrednosti brez DDV.

Če izvajalec ne izvede del po tej pogodbi in naročnik pogodbo odpove, ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen v višini 10 ‰ pogodbene vrednosti brez DDV.

V primeru, da izvajalec prevzemniku odpadkov ne bo pravilno sporočil, da je imetnik odpadkov naročnik, ali sploh ne bo oddal odpadkov prevzemniku odpadkov, mu bo naročnik za vsak napačno določen evidenčni list ali neoddajo odpadkov prevzemniku odpadkov, obračunal pogodbeno kazen v višini 200,00 EUR.

Če vodja del ne zna govoriti in pisati v slovenskem jeziku (zaradi česar mora izvajalec zagotoviti ustrezno prevajanje (tolmačenje), vendar izvajalec tega ne zagotavlja), ima naročnik pravico, da za vsak dan nezagotavljanja ustreznega tolmačenja zahteva pogodbeno kazen v višini 300,00 EUR, vendar skupno največ 1 ‰ pogodbene cene brez DDV.

Če naročnik med izvajanjem pogodbe ugotovi, da izvajalec ne zagotavlja osebe z veljavnim ustreznim certifikatom FROSIO brez ustreznega in/ali veljavnega certifikata, ima naročnik pravico, da zahteva pogodbeno kazen v višini 500,00 EUR.

Pogodbeni stranki soglašata, da je naročnik, če je sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, s tem hkrati tudi sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. Naročnik ima pravico obračunati pogodbeno kazen najpozneje pri plačilu zadnjega računa, izstavljenega po tej pogodbi.

Če škoda, ki jo utрпи naročnik, presega znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od izvajalca še razliko do popolne odškodnine.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

23. člen

Pooblaščen oseb s strani naročnika je _____ (tel. _____, e-pošta: _____), ki zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi ter sodeluje z izvajalcem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tej pogodbi.

S strani izvajalca bo za nadzor in koordinacijo odgovorna oseba _____ (tel. _____, e-pošta: _____), ki je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi in je ves čas trajanja pogodbe dolžna neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

Vsako spremembo kontaktnih oseb obe pogodbeni stranki druga drugi sporočita najkasneje v roku treh (3) dni od nastanka spremembe. Do prejema obvestila iz prejšnjega stavka, se vsa sporočila, zahteve in reklamacije, posredovane s strani naročnika na zgornje kontaktne podatke izvajalca, štejejo za veljavno prejeta s strani izvajalca.

POSLOVNA SKRIVNOST IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

24. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju te pogodbe. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri pogodbenih strankah, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji te pogodbe.

Skladno z zakonom, ki ureja področje varovanja osebnih podatkov, pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Pogodbeni stranki bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

Izvajalec se je dolžan seznaniti in se ravnati po internih predpisih naročnika glede varovanja in zaščite podatkov, če je to potrebno. Naročnik izvajalca o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih predpisov glede varovanja in zaščite podatkov obvešča preko objav na svoji spletni strani.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

25. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

IZJAVA O LASTNIŠTVU

26. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi podizvajalec, o čemer mora izvajalec seznaniti vsakega podizvajalca.

REŠEVANJE SPOROV IN ODSTOP OD POGODBE

27. člen

Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Pri tolmačenju določil te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik, poleg te pogodbe in zakonodaje pa se upošteva še:

- dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila št. NMV21-006 z dne _____,
- ustrezni del ponudbene dokumentacije št. _____ z dne _____,
- odločitev o oddaji javnega naročila z dne _____,
- drugo dokumentacijo v zvezi s to pogodbo.

Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če izvajalec svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
- če je v tej pogodbi tako določeno,
- če se je proti izvajalcu začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- če nima več zagotovljenih sredstev za izvedbo predmeta naročila.

Pogodbeni stranki lahko kadarkoli odpovesta to pogodbo s 30 dnevним odpovednim rokom, ki začne teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi, ki mora biti drugi stranki te pogodbe vročen s priporočeno pošto pošiljko. Pogodbeni stranki se lahko, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

Izvajalec v zgoraj navedenih primerih iz prejšnjega in tega člena ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

RAZVEZNI POGOJ

28. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru, če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz II. odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja izvajalca s podizvajalcem, pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega

podizvajalca, na način, določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe, v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

PRILOGA IN SESTAVNI DELI POGODBE

29. člen

Priloga k tej pogodbi je:

- ponudba s ponudbenim predračunom št. _____, z dne _____.

Sestavni deli te pogodbe so tudi:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila št. NMV21-006 z dne _____, skupaj s tehničnimi razpisnimi pogoji (DZR, št. 7303/17, marec 2021),
- ponudbena dokumentacija ponudnika – izvajalca, št. _____, z dne _____,
- Pisni sporazum o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na delovišču Elektro Gorenjska, d. d. s prilogama (Varnostni načrti za vzdrževalna in rekonstrukcijska dela Elektro Gorenjska, d. d. (junij 2013) in Navodila za varno delo za zunanje izvajalce del (februar 2015)).

Priloga in sestavni deli pogodbe so enako zavezujoči kot pogodba.

KONČNE DOLOČBE

30. člen

Pogodba postane veljavna z dnem obojestranskega podpisa obeh pogodbenih strank. V primeru, da izvajalec v zahtevanem roku, kot izhaja iz poziva naročnika na predložitev, ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pogodba preneha veljati.

Pogodba se sklepa od podpisa, do zaključka vseh del, najkasneje do 31. 12. 2023.

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

_____, dne _____
(kraj)

Kranj, dne _____

Izvajalec:

Naročnik:

Elektro Gorenjska, d.d.
Predsednik uprave:
dr. Ivan Šmon, MBA

Opomba: V primeru skupne ponudbe bo pogodba ustrezno prilagojena.

Javno naročilo: Izvedba antikorozijske zaščite jeklenih konstrukcij, št. NMV21-006⁶

PODIZVAJALEC:

1. podizvajalec ob oddaji ponudbe
2. zamenjava podizvajalca (v času izvajanja pogodbe)
3. nov podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)

(ustrezno obkroži)

Naziv podizvajalca: _____

Naslov podizvajalca: _____

Zakoniti zastopnik podizvajalca: _____

Elektronski naslov in telefon: _____

ID številka: _____

Pri izvedbi predmeta javnega naročila bomo izvajali naslednja dela:

(navesti dela, ki jih bo izvajal podizvajalec, količino in vrednost del)

Zahtevamo neposredno plačilo (na podlagi V. odstavka 94. člena ZJN-3): **DA** **NE**
(ustrezno obkrožite)

Izjave podizvajalca:

Če je obkroženo DA – Ker zahtevamo neposredno plačilo, soglašamo, da naročnik Elektro Gorenjska, d. d. (v primeru, da bo glavni izvajalec v postopku predmetnega javnega naročila izbran kot najugodnejši) namesto glavnega izvajalca, s katerim sodelujemo pri izvajanju predmetnega javnega naročila, poravna naše terjatve, ki jih imamo na podlagi del oziroma dobav, ki smo jih opravili v sklopu izvajanja javnega naročila, do glavnega izvajalca.

Če je obkroženo NE – Ker ne zahtevamo neposrednega plačila, se zavezujemo, da bomo- izvajalceu poslali svojo pisno izjavo, da smo s strani glavnega izvajalca prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom tega javnega naročila.

Izjavljamo tudi:

- da nam je izvajalec pravočasno in pravilno poravnal svoje zapadle poslovne obveznosti,
- da bomo predložili izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporabljamo žig) obrazec ESPD,
- da bomo pred sklenitvijo pogodbe v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK naročniku predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, se zavedamo, da ima to za posledico ničnost pogodbe.

Kraj in datum:

Podizvajalec:
(podpis)

⁶ S podpisom naročnika na tej prilogi (v primerih iz točk 2 in 3) se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank (in podizvajalca) se šteje za aneks k tej pogodbi.

GLAVNI IZVAJALEC:

Izjave glavnega izvajalca:

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo: S podpisom na tem dokumentu pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, neposredno plačuje podizvajalcu. Svojemu računu oziroma situaciji bomo obvezno priložili račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili. Istočasno soglašamo, da naročnik namesto nas poravnava podizvajalčevo terjatev do nas, kot glavnega izvajalca.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila: S podpisom na tem dokumentu se obvezujemo, da bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki je sodeloval pri izvedbi te pogodbe, da je z naše strani, kot glavnega izvajalca, prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s pogodbo za izvedbo zgoraj navedenega javnega naročila. Zavedamo se, da je neposredovanje izjave o poplačilu prekršek na podlagi druge točke I. odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se podizvajalec zamenja z drugim in je izvajalec izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval z zamenjanim podizvajalcem: Prilagamo tudi dokazilo, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoje, katerega smo v postopku javnega naročila izpolnjevali skupaj z zamenjanim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

NAROČNIK (v primeru zamenjave podizvajalca ali angažiranja novega podizvajalca (v času izvajanja pogodbe)):

Naročnik soglašam s spremembo podizvajalca oziroma z novim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Naročnik:

Žig in podpis:

Priloge:

- izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD
- dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogoja (če so potrebna)

Op.: Izpolnjeno prilogo glavni izvajalec v primeru spremembe podizvajalca v času izvajanja pogodbe predloži naročniku z vsemi zahtevanimi prilogami. Če se naročnik s spremembo podizvajalca strinja, prilogo podpiše in kopijo posreduje glavnemu izvajalcu in novemu podizvajalcu.

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

PRILOGA F/1

Obrazec garancije na poziv po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: *Garancija za resnost ponudbe/Garancija za dobro izvedbo posla/Garancija za odpravo napak v garancijski dobi*

ŠTEVILKA GARANCIJE: (vpiše se številka garancije)

GARANT: (vpiše se ime in naslov garanta v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika garancije za resnost njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročila št. (interna oznaka naročila), objavljenem na Portalu javnih naročil z dne , št. objave , katerega predmet je /pogodba št. z dne (vpiše se podatke o postopku javnega naročila/pogodba o izvedbi javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki z avtentificiranim SWIFT sporočilom po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslov garanta. Če garant nima aktivnega SWIFT naslova, navede SWIFT naslov banke, ki jo je predhodno pooblastil za sprejem avtentificiranega sporočila. V tem primeru za navedbo SWIFT naslova še navede: "Banka prejemnica SWIFTa je pooblaščen za sprejem sporočila po SWIFT sistemu")

KRAJ PREDLOŽITVE: (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi na zgoraj navedenem garantovem naslovu, kjer je garant izdal garancijo.)

DATUM IZTEKA VELJAVNOSTI: (vpiše se datum zapadlosti garancije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

(VELJA LE ZA GARANCIJO ZA RESNOST PONUDBE:

Za unovčitev te garancije ni potrebno predložiti originalne bančne garancije, ampak zadošča kopija, predložena preko informacijskega sistema e-JN.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.)

Katerikoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po tej garanciji po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

V. TEHNIČNI RAZPISNI POGOJI

(v prilogi)

DZR – Dokumentacija za razpis, št. 7303/17, marec 2021

Popis jeklenih konstrukcij:

Tip stebra	Ocenjena površina (m ² /kos)	Ocenjena masa (kg/kos)	Lokacija	Skupaj število stebrov
ZC, NC	-	5500	DV 2x110 kV Moste-Jesenice (vroče pocinkano)	33
ZC, NC	-	5500	DV 2x110 kV Žeje-Tržič (vroče pocinkano)	21
ZC, NC	-	5500	DV 110 +20 kV Okroglo-Zlato polje (vroče pocinkano)	5
ZC, NC		5500	DV 110 +20 kV Zlato polje-Primskovo (vroče pocinkano)	11
ZC, NC		5500	DV 110 +20 kV Moste-Bled (pobarvani)	20
ZC, NC		5500	DV 35+20 kV Jesenice-Hrušica (pobarvani)	20
Skupaj				110

Ponudnik izjavljam, da sem seznanjen s tehničnimi razpisnimi pogoji (DZR), na podlagi katerih bomo pripravili ponudbo in, če bomo izbrani, strokovno in pravočasno izvedli vsa zahtevana dela.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis: