

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik:	Elektro Gorenjska, d.d. Ulica Mirka Vadnova 3a 4000 Kranj
Predmet javnega naročila:	Dobava plastičnih NN kabelskih omaric–prostostoječih
Številka postopka:	NMV20-019
Vrsta postopka:	Naročilo male vrednosti
Objave javnega naročila:	Portal za javna naročila

KAZALO VSEBINE

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA.....	3
1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu	3
2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb.....	3
3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb	3
4. Dodatna pojasnila ponudnikom.....	4
5. Veljavnost ponudbe	4
6. Vročanje pisanj.....	4
II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL.....	5
7. Pravna podlaga	5
8. Oblika ponudbe.....	5
9. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe	6
10. Skupna ponudba več ponudnikov.....	6
11. Ponudba s podizvajalci.....	6
12. Finančna zavarovanja.....	7
13. Cena in plačilni pogoji	9
14. Preverjanje sposobnosti.....	9
15. Tuji ponudnik	9
16. Izločitev iz javnega naročila	9
17. Merila za izbor.....	10
18. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe.....	11
19. Pravno varstvo	12
III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL	13
20. Obvezna vsebina ponudbe – pogoji in dokazila.....	13
IV. PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM.....	19
PRILOGE D/1 DO D/6.....	22
PRILOGI E/1 IN E/2.....	39
PRILOGA F/1	42
V. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA	45

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

ELEKTRO GORENJSKA, d.d. (v nadaljevanju: naročnik) vabi zainteresirane subjekte, da sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila za dobavo plastičnih NN kabelskih omaric – prostostoječih (v nadaljevanju: javno naročilo).

Predmet naročila je dobava plastičnih NN kabelskih omaric – prostostoječih (v nadaljevanju: NN omarice), v skladu s tehnično dokumentacijo ter pogoji in zahtevami, kot izhajajo iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija JN).

Pogodba se sklepa za obdobje šestih mesecev od sklenitve pogodbe.

Podatki o javnem naročilu so opredeljeni v tej dokumentaciji JN, ki je objavljena na naročnikovi spletni strani (<http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila>), in v objavi javnega naročila na slovenskem portalu za javna naročila preko vprašanj in odgovorov ter dodatnih pojasnil (www.enarocanje.si).

2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/mojejn>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije JN in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vec_informacij_ponudniki.xhtml.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajo ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (OZ, Ur. l. RS, št. 97/07-UPB, s spremembami). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **22. 6. 2020 do 10. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je pri naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila>.

3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 22. 6. 2020 in se bo začelo ob 10.01 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun« v katerega javnost lahko vpogleda neomejen čas. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

4. Dodatna pojasnila ponudnikom

Pojasnila dokumentacije JN lahko ponudniki zahtevajo pisno na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si) najpozneje do 12. 6. 2020 do 10. ure. Naročnik bo upošteval samo tiste zahteve za dodatna pojasnila in odgovarjal na vprašanja ponudnikov, ki bodo posredovana izključno preko Portala za javna naročila.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Pojasnila in odgovore na morebitna vprašanja zainteresiranih ponudnikov bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil izključno v slovenskem jeziku, in sicer najkasneje do 15. 6. 2020.

Morebitne spremembe oziroma dopolnitve dokumentacije JN bo naročnik objavil na svoji spletni strani: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila> in na Portalu javnih naročil ter po potrebi podaljšal rok za pojasnila dokumentacije JN oziroma oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del dokumentacije JN.

5. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj tri mesece od dneva, določenega za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudniki morajo odgovoriti na takšno zahtevo v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrniti zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti.

Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo ponudbo.

6. Vročanje pisanj

Naročnik bo vsa pisanja (pozive na dopolnitve, pojasnila ponudb idr.) **ustvaril in posredoval ponudnikom v sistemu e-JN**. Šteje se, da ponudnik z oddajo ponudbe v sistemu e-JN daje soglasje, da vse komunikacije med naročnikom in ponudnikom po oddaji ponudbe potekajo preko tega sistema. Naročnik pri tem dokazuje zgolj, da je njegovo sporočilo zapustilo elektronski poštni sistem naročnika ter posredovalo sporočilo na elektronski naslov, s katerega je ponudnik oddal ponudbo v sistem e-JN. Ponudnik se zavezuje, da bo redno spremljal vsebino e-pošte, prejete v sistem e-JN, ter bo na morebitno zahtevo naročnika elektronsko potrdil prejem posameznega sporočila.

Kranj, dne 2. 6. 2020

Naročnik:
ELEKTRO GORENJSKA, d.d.
Predsednik uprave:
dr. Ivan Šmon, MBA

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL

7. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja v skladu z določili:

- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Ur. l. RS, št. 91/2015 s spremembami) in podzakonskih aktov,
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Ur. l. RS, št. 43/2011 s spremembami),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Ur. l. RS, št. 45/10 s spremembami),
- Pravilnika o minimalnih tehničnih zahtevah za gradnjo, obratovanje in vzdrževanje elektroenergetskih nizkonapetostnih vodov (Ur. l. RS., št. 21/2020),
- drugih predpisov, ki veljajo za naročnika in urejajo področje predmetnega javnega naročila.

8. Oblika ponudbe

Jezik

Dokumentacija JN in vsi njeni deli so pripravljeni v slovenskem jeziku. V postopku oddaje javnega naročila se uporablja izključno slovenski jezik. Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko tipske teste (Type Test, Type Report) predloži tudi v angleškem jeziku.

Če ponudnik predloži dokument v tujem jeziku, ga naročnik lahko pozove, da predloži overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če ponudnik v postavljenem roku ne predloži overjenega prevoda, naročnik ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila. Prevod mora pripraviti oseba, ki je usposobljena za prevajanje (sodno zapriseženi tolmač, uradni prevajalci idr.) v slovenski jezik. Iz prevoda mora biti razvidno ime osebe, ki je opravila prevod, in njen status.

Poslovna skrivnost

Podatki, ki jih je ponudnik upravičeno označil za zaupne, bodo uporabljeni samo za namen javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven pooblaščenih oseb naročnika, ki so zadolžene za izvedbo predmetnega javnega naročila.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami napisano "ZAUPNO" ali "POSLOVNA SKRIVNOST", pod tem napisom pa bo podpis osebe, ki je podpisala ponudbo.

Če naj bo zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v vrstici ob desnem robu pa mora biti zapisano "ZAUPNO" ali "POSLOVNA SKRIVNOST".

Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

Za poslovno skrivnost se ne štejejo podatki, določeni v II. odstavku 35. člena ZJN-3.

POMEMBNO:

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati pooblaščenca za vročanje (v skladu z veljavnim Zakonom o splošnem upravnem postopku (Ur. l. RS, št. 80/1999 s spremembami)), ki ga navedejo v obrazcu PRILOGA D/3.

Ostale zahteve

Ponudba mora biti podana na prilogah dokumentacije JN ali po vsebini in obliki enakih prilogah, izdelanih s strani ponudnika. Vse zahtevane priloge morajo biti priložene k ponudbi. Ponudbo in njene sestavne dele mora podpisati zakoniti zastopnik ponudnika ali oseba, ki ima pravico zastopati ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe.

Vsebine obrazcev, izjav, listin in osnutka pogodbe ni dovoljeno spreminjati.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive. Ker se ponudba oddaja elektronsko, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original (nekega) dokumenta.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

9. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe

Ponudnik lahko odda ponudbo za celoto. Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

10. Skupna ponudba več ponudnikov

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj (konzorcij ponudnikov). Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z dokumentacijo in pogoji in merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije, in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Skupni ponudniki v vsakem primeru naročniku odgovarjajo solidarno, tudi če ta odgovornost v medsebojnem dogovoru ni tako opredeljena.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopanju mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

Vsak partner v skupni ponudbi mora za sodelovanje v postopku javnega naročanja izpolnjevati pogoje za dokazovanje sposobnosti, razen če se ekonomski in finančni pogoji ter tehnični in kadrovski pogoji (če so zahtevani) lahko seštevajo, kar omogoča, da vsi ponudniki – skupni partnerji skupaj izpolnijo te zahteve in pogoje, če je to v tej dokumentaciji posebej tako določeno.

Spremembe članov konzorcija tekom postopka oddaje javnega naročila niso mogoče.

Če je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov konzorcija tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. Če kateri od članov konzorcija želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov konzorcija uveden postopek, katerega namen je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

11. Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalcem je ponudba, pri kateri glavni ponudnik del javnega naročila odda v izvajanje podizvajalcu.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Glavni ponudnik vedno v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev, ne glede na skupno število podizvajalcev.

Ponudnik mora v ponudbi navesti vse eventualne podizvajalce (izpolniti obrazec lastna izjava) in opredeliti dele javnega naročila, ki bodo izvedeni s strani navedenih podizvajalcev (dela, ki jih bo posamezni podizvajalec izvajal, količino in vrednost) ter izpolniti, podpisati in žigosati prilogo osnutka pogodbe (»Priloga – podizvajalec«).

Kadar namerava ponudnik izvesti naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3.

Podizvajalci morajo izpolnjevati pogoje, kot so določeni v III. poglavju te dokumentacije Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del. Izpolnjevanje tehničnih in kadrovskih pogojev (če so zahtevani) bo, če ni drugače določeno v tej dokumentaciji, ugotovljeno skupaj za glavnega ponudnika in podizvajalce.

Če ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev (npr. reference), po sklenitvi pogodbe pa želi takšnega podizvajalca zamenjati, mora ponudnik zagotoviti, da je novi podizvajalec takšen, da tudi skupaj z njim glavni ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje iz dokumentacije. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

12. Finančna zavarovanja

Naročnik v postopku javnega naročila zahteva naslednjo vrsto finančnih zavarovanj:

- a) finančno zavarovanje za resnost ponudbe,
- b) finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- c) finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

K a): Finančno zavarovanje za resnost ponudbe:

Ponudniki morajo zavarovanje za resnost ponudbe predložiti skupaj s ponudbo. Višina zavarovanja je določena v III. poglavju dokumentacije JN.

Zavarovanje mora veljati najmanj tako dolgo, kot je veljavna ponudba. Če bo ponudnik v ponudbi navedel daljši rok veljavnosti ponudbe od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit z zavarovanjem za resnost ponudbe.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo rok veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe za dodaten čas, če v obdobju veljavnosti garancije pogodba še ni bila sklenjena (npr. izbor še ni zaključen, morebitna vložitev zahtevka za revizijo) oziroma ni predloženo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrniti zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti. V takem primeru bo naročnik takšno ponudbo po izteku njene veljavnosti izločil iz nadaljnjega postopka.

Če ponudnik ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja ali če finančno zavarovanje ne bo vrednostno ustrezalo naročnikovim zahtevam, bo njegova ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

Naročnik bo zavarovanje za resnost ponudbe unovčil v naslednjih primerih:

- če bo ponudnik umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
- če ponudnik na poziv naročnika ne bo podpisal pogodbe ali
- če ponudnik ne bo predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

K b): Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo moral zavarovanje predložiti najkasneje v 10 dneh po podpisu pogodbe. Višina zavarovanja in ostali pogoji v zvezi s tem zavarovanjem so razvidni iz osnutka pogodbe.

K c): Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik bo moral zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku predložiti vsaj 14 dni pred potekom pogodbe. Višina zavarovanja in ostali pogoji v zvezi s tem zavarovanjem so razvidni iz osnutka pogodbe.

Ponudniki lahko, kot instrument finančnega zavarovanja, predložijo:

- a) bančno garancijo,
- b) zavarovanje zavarovalnice,
- c) denarni depozit.

K a): Bančna garancija:

Bančna garancija mora biti izdana na podlagi Enotnih pravil za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdanih pri MTZ pod št. 758, mora biti nepreklicna, brezpogojna, unovčljiva na prvi poziv. Izdana mora biti s strani banke, ki ima sedež v državah članicah Evropske unije ali v Švici. V primeru spora med naročnikom in garantom je pristojno sodišče po sedežu javnega naročnika. Vsebina garancije mora biti skladna z vzorcem v PRILOGI F/1.

K b): Zavarovanje zavarovalnice:

Finančno zavarovanje, izdano s strani zavarovalnice, mora biti po vsebini in kvaliteti zavarovanja ekvivalentno bančni garanciji, brez morebitnih dodatnih pogojev zavarovalnice (npr. ureditev s splošnimi pogoji, ki je v nasprotju z zahtevami naročnika).

K c): Denarni depozit:

(Izbrani) ponudnik lahko na poslovni račun naročnika nakaže denarni brezobrestni depozit. Depozit mora biti nakazan v višini, kot je zahtevana za višino zavarovanja in za enako obdobje zavarovanja. Kot dokazilo (tako v fazi oddaje ponudbe, kot tudi v drugih primerih) mora naročniku predložiti potrdilo o vplačilu depozita. Na plačilnem nalogu mora v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita, navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... *(resnosti ponudbe, dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)*),
- številko javnega naročila ali pogodbe.

Splošna pravila (velja za vse vrste finančnih zavarovanj):

V primeru, da je naročilo razdeljeno na več sklopov in ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov, lahko predloži eno zavarovanje za vse ponujene sklope, lahko pa predloži zavarovanje za vsak sklop posebej. Če bo ponudnik predložil eno zavarovanje za več sklopov, mora biti znesek zavarovanja enak najmanj seštevku zneskov zahtevanih zavarovanj za vse sklope, za katere je predložil ponudbo.

Vsebine vzorca finančnega zavarovanja ni dovoljeno spreminjati, razen če to naročnik izrecno dovoli. Prav tako finančno zavarovanje ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik, ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem (naročnikom v postopku javnega naročila) in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik lahko zavarovanje uveljavi v primerih, navedenih pri posameznem zavarovanju. Zavarovanje lahko uveljavi, ne da bi dobavitelja na to izrecno opozoril, mora pa dobavitelja o tem, da ga je uveljavil, obvestiti po e-pošti ali pisno najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

Unovčenje zavarovanja dobavitelja ne odvezuje obveznosti izvršitve pogodbenih obveznosti. Unovčeno zavarovanje mora ponudnik oz. izbrani dobavitelj takoj nadomestiti z novim.

Zavarovanje je sestavni del pogodbe in se v originalu hrani pri naročniku. Na pisno zahtevo izbranega ponudnika, mu bo naročnik vrnil:

- zavarovanje za resnost ponudbe, vendar šele po podpisu pogodbe in pod pogojem, da je predložil ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo del, opredeljeno v tej dokumentaciji JN.
- zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar šele po izpolnitvi vseh pogojev iz pogodbe,
- zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, vendar šele po poteku njegove veljavnosti.

Na pisno zahtevo neizbranega ponudnika, mu bo naročnik vrnil zavarovanje za resnost ponudbe, vendar šele po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila.

13. Cena in plačilni pogoji

Cena mora vključevati vse stroške (dostava v skladišče naročnika v Kranju ali drug kraj na zahtevo naročnika) in dajatve ter mora biti izražena v evrih (EUR). Vrednosti v ponudbi in ponudbenem predračunu morajo biti zapisane v neto znesku, brez DDV. Končna ponudbena cena mora vsebovati tudi vse morebitne popuste.

Ponudniki s sedežem izven EU morajo v ponudbeno ceno vključiti vse zneske carin in ostalih uvoznih in drugih dajatev.

Naročnik ne nudi avansa. Ostali plačilni pogoji so podrobneje opredeljeni v osnutku pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico pred sprejemom odločitve o oddaji naročila preveriti ponudbeno vrednost in od ponudnika zahtevati pisna pojasnila (npr. zaradi neobičajno nizke ponudbe).

14. Preverjanje sposobnosti

Naročnik si pridružuje pravico pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila preveriti sposobnost potencialno najugodnejšega ponudnika v smislu tehnične in tehnološke sposobnosti in zagotavljanja kvalitete (AUDIT kontrola), in sicer za:

- ponudnika in
- proizvajalca ponujenega blaga.

Ponudnik mora naročniku omogočiti vse pogoje, da bo zgoraj navedeno kontrolo lahko izvedel. V primeru, da mu tega ne omogoči, in v primeru, če bo naročnik pri pregledu ugotovil, da ponudnik in/ali proizvajalec ni(sta) usposobljen(a), se ponudba izloči iz postopka.

Proizvajalec mora imeti tudi certificirano proizvodnjo blaga v skladu s standardom ISO 9001.

Naročnik si pridržuje pravico kontrole skladnosti proizvajalčeve proizvodnje v skladu z določili standarda ISO 9001. Kontrolo bo, na podlagi pooblastila naročnika, izvedel predstavnik priglšenega organa za certificiranje proizvodnje.

15. Tuji ponudnik

Če država, v kateri ima tuji ponudnik (ali skupni ponudnik, drug subjekt ali podizvajalec) svoj sedež, ne izdaja katerega izmed dokumentov, zahtevanih s to dokumentacijo, bo naročnik, namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Če takšna izjava v državi, kjer ima ponudnik sedež, ni predvidena, mora ponudbi predložiti izjavo zakonitega zastopnika ponudnika, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

16. Izločitev iz javnega naročila

Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to dokumentacijo oziroma ne bodo izpolnjevale pogojev iz te dokumentacije ali ZJN-3, bodo izločene kot nedopustne. Naročnik bo praviloma pred oddajo naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb v prejetih ponudbah (lahko tudi le najugodnejše), glede na merilo. Naročnik lahko skladno z zakonom od ponudnika zahteva odpravo pomanjkljivosti v predloženih dokazilih, soglasje k odpravi računske napake in dodatna dokazila za navedbe v ponudbi, katerih ne more sam preveriti iz drugih dostopnih

virov. Dopolnjevanje ali menjavanje vseh dokazil, povezanih s tehničnimi zahtevami predmeta naročila, ni dopustno.

V postopku ne more sodelovati družba oziroma podjetje, katerega družbenik, večinski delničar, poslovodja ali član uprave je delavec naročnika ali njegov ožji družinski član ali član organa nadzora naročnika.

17. Merila za izbor

Naročnik bo oddal javno naročilo ponudniku, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo. Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, ki po merilih za izbiro doseže največje število točk.

Način uporabe meril pri ocenjevanju in vrednotenju ponudb je naslednji:

A) Za NN omarice, ki se v ponudbenem predračunu nahajajo pod zaporedno številko od 1 – 5 (merilna, tip 1 in 2; razdelilna, tip 1, 2 in 3):

i) Ponudbena vrednost brez DDV = 100 točk

Ponudba z najnižjo ponudbeno vrednostjo brez DDV dobi maksimalno število točk: 100 točk. Ostale ponudbe prejmejo število točk, ki ustreza sorazmernemu odstopanju njihovih ponudbenih vrednosti od ponudbene vrednosti najnižje ponudbe, kar se izračuna po formuli:

$$T_x = \frac{NPC}{PC} \times 100$$

kjer pomeni: - T_x – število točk vrednotene ponudbe;

100 – ponder, določen po merilu;

NPC – najnižja ponudbena cena (vrednost) izmed vseh vrednotenih ponudb;

PC – ponudbena cena (vrednost) vrednotene ponudbe.

Naročnik bo ponudbeno vrednost dobavljenih tipov nizkonapetostnih kabelskih omaric, navedenih v ponudbenem predračunu pod zaporedno št. od 1 – 5, ocenil glede na skupno vrednost, ki jo bo ponudil posamezni ponudnik in je razvidna iz ponudbenega predračuna (brez DDV).

B) Za NN omarice, ki se v ponudbenem predračunu nahajajo pod zaporedno številko od 6 – 7 (merilna + razdelilna, tip 1 in tip 2):

ii) Ponudbena vrednost brez DDV = 80 točk

iii) Vrsta strehe (merilna + razdelilna omarica) = 20 točk

K ii) Ponudbena vrednost brez DDV = 80 točk

Ponudba z najnižjo ponudbeno vrednostjo brez DDV dobi maksimalno število točk: 80 točk. Ostale ponudbe prejmejo število točk, ki ustreza sorazmernemu odstopanju njihovih ponudbenih vrednosti od ponudbene vrednosti najnižje ponudbe, kar se izračuna po formuli:

$$T_x = \frac{NPC}{PC} \times 80$$

kjer pomeni: - T_x – število točk vrednotene ponudbe;

80 – ponder, določen po merilu;

NPC – najnižja ponudbena cena (vrednost) izmed vseh vrednotenih ponudb;

PC – ponudbena cena (vrednost) vrednotene ponudbe.

Naročnik bo ponudbeno vrednost dobavljenih tipov nizkonapetostnih kabelskih omaric, navedenih v ponudbenem predračunu pod zaporedno št. od 6 – 7, ocenil glede na skupno vrednost, ki jo bo ponudil posamezni ponudnik in je razvidna iz ponudbenega predračuna (brez DDV).

K iii) Vrsta strehe (merilna + razdelilna omarica) = 20 točk

- skupna ena (enojna) streha = 20 točk,
- posamezna (dvojna) streha = 0 točk.

C) Za vse NN omarice (v ponudbenem predračunu pod zaporedno številko od 1 – 7):

iv) UV odpornost zunanje površine NN omaric = 5 točk

Naročnik bo upošteval število ur, kot je to razvidno iz testa za UV odpornost zunanje površine NN omaric.

V primeru, da so ponujene omarice več različnih proizvajalcev, ki imajo različne karakteristike UV odpornosti zunanje površine, bo naročnik kot merilo upošteval najnižjo vrednost za UV odpornost zunanje površine NN omaric, navedeno v priloženem testu.

Ponudba ponudnika lahko na podlagi tega merila prejme največ 5 točk.

Dodeljevanje točk glede na test za UV odpornost zunanje površine NN omaric:

- do 500 ur = 0 točk,
- od 501 do 600 ur = 1 točka,
- od 601 do 700 ur = 2 točki,
- od 701 do 800 ur = 3 točke,
- od 801 do 900 ur = 4 točke,
- 901 ur ali več = 5 točk.

D) Razvrščanje ponudb glede na merila za izbor

Ponudbe se bodo razvrščale glede na seštevek doseženih točk, pridobljenih pod točko A), B) in C).

V primeru da bo več ponudnikov doseglo enako število točk, bo izbran ponudnik z nižjo skupno ponudbeno vrednostjo v EUR brez DDV, doseženo kot seštevek točk po merilih i) in ii).

V primeru, da bosta(do) dva ali več ponudnikov ponudila(i) enako število točk in najnižjo vrednost, bo naročnik ponudnika(e) pozval, da na svojo ponudbeno vrednost ponudita(jo) dodatni popust. Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo ponudil najvišji popust (ponudil najnižjo vrednost), lahko tudi v več krogih (npr. če bo v prvem krogu ponujen enako visok popust, bo izvedel drugi krog itn.), dokler ne bo prejel najnižje ponudbe le s strani enega ponudnika.

18. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe

Naročnik si pridržuje pravico, da v tem postopku brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ne izbere nobenega ponudnika oziroma ne sklene pogodbe s ponudnikom, ki izpolnjuje vse pogoje in je ponudil najugodnejšo ceno, oziroma ta postopek ustavi vse do sklenitve pogodbe.

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila, in sicer v roku in vsebini, določeni v ZJN-3, pri čemer si pridržuje pravico, da bo pri najugodnejšem ponudniku pred oddajo preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe. Podpisano odločitev o oddaji javnega naročila

bo objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila ponudnika pozval k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku osem dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, se šteje, da je odstopil od ponudbe, naročnik pa bo v takšnem primeru unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Pred sklenitvijo pogodbe bo moral izbrani ponudnik (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci) v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK, naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Pogodba bo z izbranim ponudnikom sklenjena samo v primeru, če bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika.

19. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov je zagotovljeno v skladu z zakonom, ki ureja pravno varstvo v postopkih javnega naročanja.

III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL

20. Obvezna vsebina ponudbe – pogoji in dokazila

Ponudnik v ponudbi priloži dokumente, ki so navedeni v tej točki (v tabeli v nadaljevanju).

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Lastna izjava

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, **naloži podpisano lastno izjavo (Priloga D/2) v razdelek »Izjava«**. ESPD v tem postopku ni zahtevan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Druge priloge« priloži podpisane lastne izjave ostalih sodelujočih.

Obrazca »PONUDBA« in »PONUDBENI PREDRAČUN«

Ponudnik mora v obrazcu »PONUDBA« in v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN« vpisati vse pozicije, v skladu z navodilom v IV. poglavju te dokumentacije.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »PONUDBA« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »PONUDBENI PREDRAČUN« pa naloži v razdelek »Druge priloge«, ki na javnem odpiranju ponudb ne bo dostopen. V primeru razhajanj med podatki v obrazcu »PONUDBA«, naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim obrazcem »PONUDBENI PREDRAČUN«, naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, tj. v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN«, naloženim v razdelku »Druge priloge«.

Ostali dokumenti

Ponudnik ostale dokumente, ki jih mora predložiti ponudbi, v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge«.

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci, če je to za njih posebej zahtevano) za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo naslednjih dokumentov:

1.	PONUDBA
1.1.	Ponudnik mora izpolniti obrazec Ponudbe in izpolniti ponudbeni predračun (poglavje IV), v skladu s pogoji iz te dokumentacije, ter izpolniti in podpisati Tehnično specifikacijo (poglavje V). DOKAZILO: Izpolnjena ponudba s ponudbenim predračunom ter izpolnjen in podpisan dokument Tehnične specifikacije.

1.2.	Podatki o ponudniku. DOKAZILO: Izpolnjena PRILOGA D/1.
2.	POGOJI ZA SODELOVANJE IN DOKAZILA
2.1.	Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano (če uporablja žig) lastno izjavo, ki predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev (navedeni v nadaljevanju) in da izpolnjuje pogoje (navedeni v nadaljevanju) za sodelovanje pri predmetnem javnem naročilu (če se ti pogoji ne dokazujejo posebej, ker v izjavi to ni predvideno). V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji (skupna ponudba) in/ali podizvajalcem, ali uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo to izjavo izpolniti tudi vsak partner, podizvajalci in drugi subjekti, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik. DOKAZILO: Izpolnjena, podpisana in žigosana lastna izjava (PRILOGA D/2).
3.	RAZLOGI ZA IZKLUČITEV
3.1.	Naročnik bo iz sodelovanja v postopku predmetnega javnega naročila izključil ponudnika (vključno s skupnim ponudnikom in drugim subjektom, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik), če bo zanj dokazano: <ul style="list-style-type: none"> a) kaznovanost ponudnika ali oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali oseb, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) ter naštetih v 75. členu ZJN-3. b) neizpolnjevanje vseh obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi v kateri ima ponudnik sedež ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe (REK obrazec). c) ponudnik je na dan roka za oddajo ponudb uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3. d) če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri ponudniku ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. e) če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami. f) če je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

	<p>g) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je ponudnik z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve.</p> <p>h) če nasprotja interesov iz III. odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi.</p> <p>i) če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila (pogodbe) ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge, primerljive sankcije.</p> <p>j) če je ponudnik kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.</p> <p>k) če je ponudnik poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v predmetnem postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji tega javnega naročila.</p>
4.	<p>Imenovanje pooblaščenca za vročanje po ZUP-u (izpolni samo ponudnik (vključno s skupnim ponudnikom), ki nima sedeža v RS), v skladu z 8. točko dokumentacije.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjena PRILOGA D/3.</p>
5.	POGOJI ZA SODELOVANJE
5.1.	<p>Ponudnik s podpisom lastne izjave potrdi:</p> <p>a) da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila, ter brez kakršnihkoli zadržkov in v celoti, brez kakršnih koli omejitev, sprejema vse pogoje, navedene v celotni dokumentaciji za oddajo javnega naročila, in da bo, če bo izbran, izvajal javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasij), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter s strokovno usposobljenimi izvajalci.</p> <p>b) da soglaša s tem, da lahko naročnik po potrebi iz uradnih evidenc pridobi podatke o izpolnjevanju pogojev, navedenih v III. poglavju dokumentacije, ter bo, če bo naročnik tako zahteval, dal soglasje za pridobitev podatkov v zvezi z izpolnjevanjem teh pogojev (enako soglasje bo ponudnik moral pridobiti tudi s strani morebitnega podizvajalca).</p> <p>c) da izpolnjuje vse tehnične zahteve predmeta naročila in da razpolaga z vso zahtevano dokumentacijo, ki se nanaša na predmet naročila.</p> <p>d) da lahko izkaže reference, kot so navedene v nadaljevanju.</p> <p>e) da izpolnjuje vse pogoje, ki so navedeni v nadaljevanju.</p> <p>Naročnik ima pravico od ponudnika zahtevati, da mu za zgornje trditve predloži ustrezna dokazila, če tega ne zahteva že ob predložitvi ponudbe.</p>
6.	TEHNIČNE ZAHTEVE PREDMETA NAROČILA IN REFERENCE
6.1.	Ponudnik mora ponudbi predložiti:

- izjavo proizvajalca o skladnosti po obrazcu SIST EN 17050 – 1:2010, za vsak tip ponujenih NN omarice, in
- izjavo ponudnika o skladnosti po obrazcu SIST EN 17050 – 1:2010, za NN omarico, skupaj z vso vgrajeno opremo, in
- vsa dokazila, ki so navedena v ponudbi priloženih izjavah o skladnosti, in
- veljaven tipski preizkus – povzetek rezultatov (type test) za ponujene tipe NN omaric (na zahtevo naročnika mora ponudnik dokument o tipskem preizkusu predložiti naknadno v celoti), in
- mersko skico za vsak ponujeni tip NN omaric (merske skice morajo biti z DWG podlogami), in
- dokazilo proizvajalca o doseganju minimalne stopnje IK10 po SIST EN 62262 za vsak ponujeni tip NN omarice, in
- test proizvajalca za UV odpornost zunanje površine NN omarice po standardu SIST EN ISO 4892, in
- izjava proizvajalca, da so okenca izdelana iz materiala, ki zagotavlja UV odpornost, in
- dokazilo proizvajalca, da je material NN omarici odporen na gorljivost (test gorljivosti NN omaric) in mora ustrezati najmanj kategoriji HB40, preverjeno po SIST EN 60695-11-10, in
- tehnično dokumentacijo (katalog, prospekt, tehnični opis, dokazila ipd.), iz katere bo izhajalo, da ponujene NN omarice, sestavljiv podstavek in vgrajena oprema v celoti ustrezajo minimalnim tehničnim zahtevam naročnika (navedeno v tehničnih specifikacijah, V. poglavje), in sicer:
 - dimenzije NN omaric in sestavljivega podstavka ustrezajo zahtevanim gabaritom naročnika z dovoljenim tolerančnim odstopanjem (priložiti katalog),
 - vgrajena številna plošča mora ustrezati zahtevanemu namenu (montaža 1F in 3F številca), materialu in debelini,
 - zračniki (okrogli) navedenih dimenzij morajo ustrezati minimalni zaščiti IP 45,
 - podporni izolatorji zahtevanih max. dimenzij morajo ustrezati napetostnemu nivoju 1 kV AC,
 - zbiralnice so skladne s tehničnimi zahtevami naročnika (priložiti skice zbiralnic in debelino zahtevanega min. nanosa sloja niklja na zbiralnice),
 - vgrajena okenca morajo biti izdelana iz zahtevanega materiala z zaščito IP54.

Če naročnik iz priloženega tehničnega materiala ne bo mogel ugotoviti ustreznosti ponujenih NN omaric in opreme, bo ponudbo izločil iz nadaljnjega postopka.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika pred sprejemom odločitve zahteva, da v roku petih dni od prejema poziva predloži brezplačni vzorec NN omaric, vključno z vgrajeno opremo, kot je zahtevana v tehnični specifikaciji naročnika (1 kos merilne omarice in 1 kos razdelilne omarice, oboje z vgrajeno opremo). V primeru, da vzorci ne bodo v skladu z zahtevano tehnično specifikacijo, bo naročnik ponudbo izločil.

DOKAZILA: Izjava proizvajalca o skladnosti, izjava ponudnika o skladnosti, dokazila, navedena v priloženih izjavah o skladnosti, tipski preizkus, merske skice, dokazilo proizvajalca o doseganju minimalne stopnje IK10, test proizvajalca za UV odpornost zunanje površine NN omarice, izjava proizvajalca, da so okenca izdelana iz materiala, ki zagotavlja UV odpornost, dokazilo proizvajalca, da je material NN omarici odporen na gorljivost (test gorljivosti NN omaric), ustrezni tehnični material in katalog proizvajalca, v skladu z navedenim v tej točki (PRILOGA D/4).

<p>6.2.</p>	<p>Ponudnik mora izkazati naslednje reference:</p> <p><u>Reference za dobavitelja NN omaric</u> Dejanski dobavitelj NN omaric, mora ponudbi priložiti pozitivno referenčno potrdilo naročnika, da je v zadnjih treh letih do roka za oddajo ponudb referenčnim naročnikom, ki so distribucijska podjetja s sedežem v državah članicah Evropske unije (EU) oz. državah članicah Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA), dobavil za najmanj 150.000,00 EUR kabelskih NN plastičnih omaric, vključno z vgrajeno opremo, torej, naročnik bo priznal referenco, če je dobavitelj poleg dobave omaric opravil še dodatno storitev vgradnje opreme v omarico (minimalni zahtevani obseg naročnika za vgrajeno opremo v NN omarice: zračniki, številna plošča, okenca, zbiralni sistem na podpornih izolatorjih oziroma podoben obseg in zahteve naročnika glede vgrajene opreme za napetostni nivo 1 kV (z vgrajeno opremo so bile izvedene vse naslednje storitve: prebijanje kovine, izrez odprtin, tesnjenje, pritrditve opreme na ohišje)).</p> <p><u>Reference za proizvajalca NN omaric</u> Proizvajalec NN omaric mora izkazati, da je v zadnjih treh letih do roka za oddajo ponudb <u>letno</u> proizvedel vsaj 800 kosov ponujenih NN omaric - prostostoječih.</p> <p>Iz referenčne liste proizvajalca morajo biti razvidni vsaj naslednji podatki:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) tip opreme, b) napetostni nivo opreme, c) količina, d) leto proizvodnje. <p>Reference morajo biti potrjene s strani odgovorne osebe končnega uporabnika referenčne opreme oziroma – reference za proizvajalca – podpisane s strani predstavnika proizvajalca.</p> <p>Pod pojmom »dejanski dobavitelj« se razume dobavitelja, ki bo po pogodbi sam izvajal dobave (brez posrednikov, podizvajalcev ipd.), in ki je tudi pri referenčnem poslu neposredno sam izvedel dobave opreme. Če ponudnik nastopa s podizvajalcem in bo tudi opravljajal dobave, mora tudi podizvajalec izkazati reference v sorazmernem deležu njegove udeležbe pri tem naročilu.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico preveriti predložene reference. Če jih naročnik ne bo mogel preveriti (npr. tudi z ogledom), referenc ne bo upošteval. Če se bo naročnik odločil za ogled referenčne opreme, mu mora ponudnik omogočiti ogled v času od odpiranja ponudb do sprejema odločitve o izbiri.</p> <p>DOKAZILO: Potrjena referenčna potrdila ponudnika in seznam referenc za proizvajalca (PRILOGA D/5a in D/5b).</p>
<p>7.</p>	<p>V PRILOGI D/6 se nahaja osnutek pogodbe, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom. Ponudnik parafirano pogodbo priloži ponudbi, s čimer potrdi, da se strinja z vsebino osnutka pogodbe.</p> <p>DOKAZILO: Osnutek pogodbe (PRILOGA D/6).</p>

8.	SKUPNA PONUDBA
8.1.	<p>Če ponudnik nastopa s skupnim partnerjem, mora ponudbi priložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik), - izpolnjena, podpisana in žigosana lastna izjava (za vsakega partnerja). <p>Vse ostale priloge iz dokumentacije lahko podpiše glavni ponudnik (nosilec posla) tudi v imenu in po pooblastilu ostalih ponudnikov v skupni ponudbi.</p> <p>DOKAZILO: Akt o skupnem nastopu in lastna izjava (PRILOGA E/1).</p>
9.	PONUDBA S PODIZVAJALCI
9.1.	<p>Če ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, je treba k ponudbi predložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - s strani podizvajalca - izpolnjeno, podpisano in žigosano lastno izjavo PRILOGA D/2 (za vsakega podizvajalca), - izpolnjeno prilogo osnutka pogodbe («Priloga – podizvajalec«). <p>DOKAZILO: Lastna izjava PRILOGA D/2 in izpolnjena priloga osnutka pogodbe («Priloga – podizvajalec«) (PRILOGA E/2).</p>
10.	FINANČNA ZAVAROVANJA
10.1.	<p>Ponudnik mora ponudbi priložiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe, v skladu z 12. točko dokumentacije JN in vzorcem v PRILOGI F/1.</p> <p>Finančno zavarovanje mora biti predloženo v višini 10.000,00 EUR.</p> <p>DOKAZILO: Finančno zavarovanje, skladno z navedenim v tej točki (PRILOGA F/1).</p>

IV. PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati priloženi obrazec »PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM«. Pri tem mora upoštevati količine iz ponudbenega predračuna. Cena na enoto in skupna vrednost se vpisujeta v EUR brez DDV.

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu izpolniti stolpec "cena/enoto" in stolpec "vrednost (količina x cena/enoto)". Ponudnik lahko določeno postavko ponudi tudi brezplačno, tako da v stolpec "cena/enoto" pod to postavko vpiše ceno 0 (nič). Če bo v stolpcu "cena/enoto" in posledično tudi v stolpcu "vrednost (količina x cena/enoto)", vpisan kakršen koli drug znak (npr. "/", "-" ali brez znaka ali vrednosti), bo naročnik smatral, da ponudnik ne ponuja vseh dobav in del, zahtevanih v dokumentaciji, in bo takšno ponudbo izločil iz postopka javnega naročanja.

Ponudnik/dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije za tiste dele predmeta pogodbe, ki v dokumentaciji morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, dobavitelj kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM

Številka ponudbe: _____

Ponudnik: _____

Na podlagi predmetnega javnega naročila dajemo naslednjo

PONUDBO¹

A) NN omarice, pod zap. št. 1 – 5 (v ponudbenem predračunu)

NN omarice	_____ EUR brez DDV
-------------------	--------------------

B) NN omarice, pod zap. št. 6 – 7 (v ponudbenem predračunu)

NN omarice	_____ EUR brez DDV
Vrsta strehe pri NN omaricah (merilna + razdelilna)	ENOJNA / DVOJNA (ustrezno označite)

C) NN omarice, pod zap. št. 1 – 7 (v ponudbenem predračunu)

UV odpornost zunanje površine NN omaric²	_____ število ur
--	------------------

V ceno so vključeni vsi stroški, ki jih bo ponudnik imel z izvedbo javnega naročila.

Veljavnost ponudbe	_____
---------------------------	-------

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

¹ Ponudnik mora obrazec podpisati in žigosati (če uporablja žig) in ga v informacijskem sistemu e-JN naložiti v razdelek »Predračun«.

² Ponudnik v vrstico »UV odpornost zunanje površine NN omaric« vpiše število ur iz testa za UV odpornost zunanje površine NN omaric. V primeru, da bo naročnik ugotovil, da obstaja razlika med številom ur, vpisanih v tem obrazcu, in številom ur iz priloženega testa za UV odpornost zunanje površine NN omaric, bo upošteval število ur iz priloženega testa.

PONUDBENI PREDRAČUN³

Št.	Material	Količina (kos)	Cena/enoto v EUR brez DDV	Vrednost (količina x cena/enoto) v EUR brez DDV
1.	NIZKONAPETOSTNA KABELSKA OMARICA PROSTOSTOJEČA MERILNA – tip 1	500		
2.	NIZKONAPETOSTNA KABELSKA OMARICA PROSTOSTOJEČA MERILNA – tip 2	50		
3.	NIZKONAPETOSTNA KABELSKA OMARICA PROSTOSTOJEČA RAZDELILNA – tip 1	70		
4.	NIZKONAPETOSTNA KABELSKA OMARICA PROSTOSTOJEČA RAZDELILNA – tip 2	20		
5.	NIZKONAPETOSTNA KABELSKA OMARICA PROSTOSTOJEČA RAZDELILNA – tip 3	5		
6.	NIZKONAPETOSTNA KABELSKA OMARICA PROSTOSTOJEČA MERILNA + RAZDELILNA – tip 1	20		
7.	NIZKONAPETOSTNA KABELSKA OMARICA PROSTOSTOJEČA MERILNA + RAZDELILNA – tip 2	20		
			SKUPAJ:	

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

³ Ponudnik mora obrazec podpisati in žigosati (če uporablja žig) in ga v informacijskem sistemu e-JN naložiti v razdelek »Druge priloge«.

PRILOGE D/1 DO D/6

Podatki o ponudniku

Naziv ponudnika: _____

Naslov ponudnika: _____

Kontaktna oseba: _____

Elektronski naslov kontaktne osebe: _____

Telefon: _____

Fax: _____

Davčna številka ponudnika: _____

Matična številka ponudnika: _____

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

IZJAVA

V zvezi s predmetnim javnim naročilom

(naziv in naslov ponudnika)

1. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:
 - ne obstajajo razlogi za izključitev iz javnega naročila, navedeni v 3. podtočki 20. točke dokumentacije JN,
 - izpolnjujemo vse pogoje za sodelovanje v javnem naročilu, navedene v 5.1. in 6. podtočki 20. točke dokumentacije JN.

2. Izjavljamo, da smo mikro, malo ali srednje podjetje DA NE
(ustrezno obkrožite)

3. Izjavljamo, da nastopamo s skupnim partnerjem: DA NE
(ustrezno obkrožite)

4. Izjavljamo, da nastopamo s podizvajalcem: DA NE
(ustrezno obkrožite)

5. Izjavljamo, da uporabljamo zmogljivosti drugih subjektov: DA NE
(ustrezno obkrožite)

6. Izjavljamo, da bomo na poziv naročnika predložili vse zahtevane dokumente.

7. Izjavljamo, da smo seznanjeni s celotno dokumentacijo JN in, da smo vso navedeno dokumentacijo JN upoštevali pri pripravi ponudbe.

8. Izjavljamo, da smo pri pripravi ponudbe spoštovali določila zakona o preprečevanju omejevanja konkurence in ponudbe nismo sestavili v nasprotju s pravili konkurence.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Imenovani pooblaščenec za vročanje po ZUP-u (**izpolni samo ponudnik (vključno s skupnim ponudnikom), ki nima sedeža v RS):**

Naziv: _____

Naslov: _____

E-naslov in telefon: _____, _____

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Izjava proizvajalca o skladnosti, izjava ponudnika o skladnosti, dokazila, navedena v priloženih izjavah o skladnosti, tipski preizkus, merske skice, dokazilo proizvajalca o doseganju minimalne stopnje IK10, test proizvajalca za UV odpornost zunanje površine NN omarice, izjava proizvajalca, da so okna izdelana iz materiala, ki zagotavlja UV odpornost, dokazilo proizvajalca, da je material v NN omarici odporen na gorljivost (test gorljivosti NN omaric), ustrezni tehnični material in katalog proizvajalca, ter druga dokumentacija,

v skladu z navedenim v podtočko 6.1, točke 20 dokumentacije

(naziv potrjevalca reference)

(naslov potrjevalca reference)

(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO ZA PONUDNIKA

Izjavljamo, da nam je družba

dobavila naslednje plastične NN kabelske omarice - prostostoječe:

Št.	Številka, predmet pogodbe in tip dobavljenega materiala	Obdobje dobave	Vrednost	Obseg in zahtevnost vgrajene opreme*
1.				
2.				
3.				

*Minimalni zahtevani obseg in zahtevnost vgrajene opreme v NN omarice:

- obseg – vsaj zračniki, številna plošča, okenca, zbiralni sistem na podpornih izolatorjih oz. podoben obseg;
- zahtevnost vgrajene opreme za napetostni nivo 1 kV – z vgrajeno opremo so bile izvedene vse navedene storitve – prebijanje kovine, izrez odprtin, tesnjenje, pritrditve opreme na ohišje)

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco in opravi ogled.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

(Kraj in datum)

žig

(podpis potrjevalca reference)

Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki,
- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce).

SEZNAM REFERENC PROIZVAJALCA

(v skladu s podtočko 6.2, točke 20 dokumentacije)

Naročnik:

ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA
Ident. št. za DDV in davčna številka: SI20389264
matična številka: 5175348000

in

Dobavitelj:

_____, ki ga zastopa _____

Ident. št. za DDV in davčna številka: SI _____**matična številka:** _____

sklepata

POGODBO št. NMV20-019**DOBAVA PLASTIČNIH NN KABELSKIH OMARIC - PROSTOSTOJEČIH****UVODNA DOLOČBA****1. člen**

Naročnik je za dobavo plastičnih NN kabelskih omaric – prostostoječih, izvedel javno naročilo, ki ga je dne _____ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. objave _____. Dobavitelj je bil kot najugodnejši ponudnik izbran na podlagi Odločitve o oddaji naročila, št. ____ z dne _____.

PREDMET POGODBE**2. člen**

Predmet te pogodbe je dobava plastičnih NN kabelskih omaric – prostostoječih (v nadaljevanju: dobava materiala ali material), kot to izhaja iz dokumentacije, št. NMV20-019 z dne _____, in ponudbe dobavitelja št. _____ z dne _____ s ponudbenim predračunom in tehnično specifikacijo. Ponudba dobavitelja s ponudbenim predračunom in tehnična specifikacija sta prilogi te pogodbe.

Ker so količine objektivno neugotovljive, so navedene količine v specifikaciji predvidene (okvirne), kar pomeni, da lahko odstopajo, in sicer navzgor ali navzdol, odvisno od potreb naročnika in zagotovljenih finančnih sredstev. Količine dobavljenega materiala lahko odstopajo navzgor za največ 20 %, odvisno od potreb naročnika in zagotovljenih finančnih sredstev.

Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če bodo realizirane količine manjše od navedenih količin v specifikaciji oziroma če kakšnega materiala posamezne postavke sploh ne bo naročil.

V izjemnih primerih (npr. nujne dobave zaradi havarije ipd.), ko dobavitelj naročniku ne bi mogel takoj zagotoviti materiala, kot je naveden v njegovi ponudbi, in po izrecni odobritvi naročnika, dobavitelj lahko dobavi material drugačnih tehničnih lastnosti in/ali drugega proizvajalca. V takih primerih ima naročnik tudi pravico ravnati se po VI. odstavku tega člena.

V primeru naročnikovih potreb po drugačnih tehničnih lastnostih materiala (npr. zaradi zahtev odjemalcev, boljših tehničnih rešitev v določenih pogojih odjema ipd.), naročnik tak material naroči pri dobavitelju, pri čemer ima pravico, da se z dobaviteljem posebej dogovori za ceno. Prav tako ima naročnik pravico, da tak material naroči pri drugem dobavitelju, če mu ta nudi boljše prodajne pogoje in/ali ustrezne tehnične rešitve.

Dobavitelj s podpisom pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti

29

po tej pogodbi ali pogodbeno ceno. Dobavitelj se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirale iz njegove morebitne ne seznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

V primeru, ko mu dobavitelj v zahtevanem času ne more zagotoviti vnaprej napovedane količine in kvalitete zahtevanega materiala, ima naročnik pravico, da material naroči pri drugem dobavitelju. V tem primeru je dobavitelj naročniku dolžan povrniti vse stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi nakupa omenjenega materiala pri drugem dobavitelju.

POGODBENA VREDNOST

3. člen

Naročnik in dobavitelj sta sporazumna, da znaša okvirna pogodbeno vrednost v EUR brez DDV, skladno s ponudbo s ponudbenim predračunom dobavitelja, _____ EUR.

Dobave se bodo obračunavale po sistemu dejanskih dobavljenih količin in nespremenljivih – fiksnih cen po enoti, navedenih v ponudbenem predračunu. Cena na enoto za čas veljavnosti pogodbe vsebuje vse stroške dobave do končnega prevzema (dostava naročniku).

Ne glede na naročene količine – večje ali manjše od količin, navedenih v ponudbenem predračunu, cena/enoto ostaja enaka (fiksna), kot je v posameznih postavkah navedena v ponudbenem predračunu.

Dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev za tiste dele predmeta pogodbe, ki v morebitni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, dobavitelj, kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

Vse stroške oziroma plačila, ki jih pogodbeno cena iz prvega odstavka tega člena morebiti ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti dobavitelja po tej pogodbi, je dolžan plačati dobavitelj oziroma bremenijo izključno dobavitelja.

ROK DOBAVE

4. člen

Dobavitelj bo moral material dobavljati sukcesivno. Naročnik bo dobavitelju za vsako dobavo posebej izstavil pisno naročilo (naročilnico). Dobavitelj je dolžan naročeni material dobaviti v roku, kot izhaja iz tehnične specifikacije, šteto od prejema posameznega naročila. Naročnik bo vsa naročila posredoval na e-naslov, naveden v tej pogodbi (e-naslov pooblaščenice osebe). Dobavitelj se zavezuje, da bo redno spremljal vsebino e-pošte, ter bo na morebitno zahtevo naročnika elektronsko potrdil prejem posameznega sporočila.

Dobavitelj je v zamudi, če ustreznega materiala ne dobavi v dogovorjenem roku ali če dobavi drug material (drug tip in/ali drug proizvajalec; razen v primeru posebnega dogovora z naročnikom, 2. člen), kot to izhaja iz tehnične specifikacije. V primeru, da dobavitelj zamudi z dobavo naročenega materiala in s tem naročniku nastane škoda, jo je dobavitelj dolžan v celoti povrniti.

Dobavitelj prevzema popolno odgovornost in riziko za dobave, dogovorjene s to pogodbo do dokončnega prevzema, ko riziko preide na naročnika. Če do dokončnega prevzema pride do izgube ali škode na materialu, ki predstavlja predmet pogodbe, mora dobavitelj popraviti tako izgubo ali škodo tako, da bo dobava, dogovorjena s to pogodbo, ustrezala pogodbenim določilom, razen v primeru, če do izgube ali škode pride po krivdi naročnika.

KRAJ DOBAVE

5. člen

Dobavitelj je dolžan material dostaviti v skladišče naročnika v Kranju – razloženo. Naročnik ima pravico zahtevati od dobavitelja, da mu posamezno dobavo materiala dostavi neposredno na delovišče. Ob prevzemu materiala pogodbeni stranki podpišeta dobavnico.

Dobavitelj mora ves material pripraviti tako, da bo ustrezno zaščiten pred poškodbami in izgubo pri transportu in da bodo vsi deli zaščiteni na ustrezen način proti klimatskim vplivom med transportom in skladiščenjem.

Morebitno embalažo odpelje dobavitelj, razen če se pogodbeni stranki ne dogovorita drugače.

PLAČILNI POGOJI

6. člen

Dobavitelj izstavi naročniku račun po vsakokratni uspešno opravljeni dobavi na podlagi fiksnih cen na enoto in dejansko dobavljenih količin. Dobavitelj mora na računu navesti številko posameznega naročila.

Naročnik je dolžan račun plačati v roku 30 dni od dneva izdaje računa. V primeru zamude pri plačilu, ima dobavitelj pravico obračunati zakonske zamudne obresti za čas zamude.

Če se naročnik ne bo v celoti strinjal z izstavljenim računom, ga mora v roku 10 dni po prejemu pisno in z obrazložitvijo v celoti zavrnil, dobavitelj pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom. Plačilni rok prične teči z dnem, ko naročnik prejme nov račun. Če dobavitelj v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun s tem dnem v celoti potrjen. Naročnik je v tem primeru dolžan plačati pogodbeno ceno za dobavljen material v roku, navedenem v II. odstavku tega člena.

PREIZKUŠANJE KAKOVOSTI

7. člen

Če bo naročnik podvomil o ustreznosti kvalitete dobavljenega materiala, ga bo poslal na testiranje v za to pristojen neodvisen akreditiran laboratorij. V primeru, da le-ta ugotovi neustrezno kvaliteto materiala z zahtevanimi tehničnimi podatki, bo naročnik od dobavitelja zahteval povrnitev vseh stroškov testiranja in vseh ostalih stroškov, ki so mu nastali zaradi morebitne vgradnje neustreznega materiala (odškodnino), dobava takšnega materiala pa je lahko tudi razlog za odpoved pogodbe.

Če pa bo laboratorij ugotovil skladnost s tehničnimi zahtevami, vse stroške nosi naročnik.

GARANCIJA ZA KVALITETO MATERIALA IN ODPRAVA NAPAK

8. člen

Garancijski rok za izdelek kot celoto je razviden iz tehnične specifikacije, in začne teči od dneva posamezne dobave (prevzema) materiala.

V času garancije je dobavitelj na svoje stroške takoj oz. v roku enega delovnega dne od obvestila naročnika dolžan začeti odpravljati pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki bi se izkazale po dobavi materiala ter jih odpravil najkasneje v roku petih delovnih dni od pisno podane reklamacije naročnika. Dobavitelj soglaša, da ima naročnik pravico, da nepravilnosti odstrani sam oziroma po tretjem usposobljenem dobavitelju, na račun pogodbenega dobavitelja, če dobavitelj ne bo prišel z odpravo pomanjkljivosti oziroma nepravilnosti v roku dveh delovnih dni oziroma v sporazumno določenem roku od obvestila o nepravilnosti.

Za čas obvestila o napaki se šteje čas, ko je sporočilo dospelo do dobavitelja na običajni način (telefon, faks, e-pošta), pod pogojem, da je bilo oddano s strani naročnika in vsebuje najmanj nujno potrebne podatke za identifikacijo napake.

Vsi transportni in drugi stroški v zvezi z odpravo napak v času garancijskega roka bremenijo dobavitelja.

PODIZVAJALCI

9. člen

Dobavitelj pri izvedbi del, ki so predmet te pogodbe, lahko vključuje podizvajalce.

Dobavitelj vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg del, ki ga prevzame po pogodbi. Dobavitelj mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev.

Dobavitelj mora obveščati naročnika o vseh spremembah podatkov v zvezi s podizvajalci. Če po sklenitvi te pogodbe izvajalec želi zamenjati podizvajalca ali v delo naknadno vključiti podizvajalca, mora dobavitelj naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene lastne izjave teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva, in
- (če se podizvajalec zamenja in če je dobavitelj izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval s tem podizvajalcem) dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje konkretni pogoj.

Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe oziroma na dan, ko bo s strani dobavitelja prejel vso potrebno dokumentacijo.

Dobavitelj v zvezi s spremembo podizvajalca, navedeno v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku predloži izpolnjeno »Prilogo – podizvajalec« z zahtevanimi dokumenti iz III. odstavka tega člena. S podpisom naročnika na tej prilogi se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank se šteje za aneks k tej pogodbi.

Naročnik ni dolžan preverjati, ali je dobavitelj predložil potrjene situacije vseh podizvajalcev oziroma razreševati sporov med dobaviteljem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. Če se pojavi sum v izpolnjevanje obveznosti dobavitelja, ki mu jih nalagata ta pogodba in 94. člen ZJN-3, naročnik ravna v skladu s VII. odstavkom 94. člena ZJN-3.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, je dobavitelj dolžan najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki so sodelovali pri izvedbi te pogodbe, da so s strani glavnega dobavitelja prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s to pogodbo.

POGODBENA KAZEN

10. člen

Če dobavitelj po lastni krivdi ne dobavi materiala v dogovorjenem roku, ima naročnik za vsak dan zamude pravico od dobavitelja zahtevati pogodbeno kazen za zamudo v višini 5 ‰ pogodbene vrednosti z DDV, vendar skupno največ 10 ‰ pogodbene vrednosti z DDV. Če škoda, ki jo utrpí naročnik, presega znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od dobavitelja še razliko do popolne odškodnine.

Če dobavitelj ne opravi vseh obveznosti, kot je dogovorjeno s pogodbo, in naročnik odpove to pogodbo, ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen zaradi neizpolnitve v višini 10 ‰ pogodbene vrednosti.

Naročnik izjavlja, da si ob vsaki zamudi pridržuje pravico do pogodbene kazni tudi, če je prevzel material potem, ko je dobavitelj z njeno dobavo zamujal, vse do plačila zadnjega računa za material, dobavljen po tej pogodbi. Za višino pogodbene kazni za zamudo bo naročnik zmanjšal dobaviteljev račun. V primeru odpovedi te pogodbe (II. odstavek tega člena), ima naročnik pravico v roku 30 dni od odpovedi pogodbe dobavitelju za pogodbeno kazen izstaviti račun.

Pogodbena kazen ne izključuje unovčitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbениh obveznosti.

VIŠJA SILA

11. člen

Pogodbени stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile okoliščine, ki jih pogodbени stranki nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta pogodbeni stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

12. člen

Dobavitelj mora, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku v desetih dneh od obojestranskega podpisa pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu z 12. točko dokumentacije JN, v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV. Veljavnost zavarovanja mora biti še najmanj en mesec po preteku veljavnosti te pogodbe. V primeru podaljšanja roka veljavnosti pogodbe ali sprememba vrednosti, se za ta čas podaljša tudi zavarovanje.

Naročnik ima zavarovanje pravico unovčiti v višini njegove vrednosti, če izvajalec:

- i. ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- ii. ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- iii. ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- iv. ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- v. preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Ker dobavitelj naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku izroči šele po prenehanju pogodbe, se dobavitelj izrecno strinja, da ima naročnik pravico unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti tudi v primerih ne-odprave napak v garancijskem roku, in sicer za tista dela, ki so bila zaključena v času veljavnosti pogodbe in za katera zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku še ni bilo izročeno.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

13. člen

Vsaj 14 dni pred iztekom te pogodbe mora dobavitelj naročniku izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v skladu z 12. točko dokumentacije JN, v višini 5 % pogodbene/realizirane vrednosti) z DDV, (če bo ta nižja od pogodbene vrednosti). Višino realizirane vrednosti (tj. vrednosti za izvedene dobave, za katere so bile že izdane fakture in tudi dobave, ki ob prenehanju pogodbe še niso bile zaključene, so bile pa naročene (ponudbeni predračun, potrjen s strani naročnika) na predlog dobavitelja ugotovita pogodbeni stranki skupaj. Dobavitelj mora v tem primeru naročniku finančno zavarovanje predložiti v roku 8 dni od potrditve realizirane pogodbene vrednosti s strani obeh pogodbenih strank.

Veljavnost zavarovanja mora biti še vsaj dva meseca po poteku garancijskega roka za zadnje izvedene storitve. Če se garancijski rok podaljša, se mora hkrati za enak čas podaljšati tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Če dobavitelj v roku, določenem s to pogodbo, ne predloži zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ga predloži prepozno ali vsebina predloženega zavarovanja odstopa od vzorca iz dokumentacije JN ali ne izpolnjuje zahtev iz te dokumentacije, bo naročnik v višini zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v primeru, če dobavitelj ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je to opredeljeno v tej pogodbi.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

14. člen

Pooblaščen oseba s strani naročnika je _____ (tel. _____, e-pošta: _____), ki zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi ter sodeluje z dobaviteljem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tej pogodbi.

Pooblaščen oseb s strani dobavitelja je _____ (tel. _____, e-pošta: _____), ki je pooblaščen, da zastopa dobavitelja v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi in je ves čas trajanja pogodbe dolžan neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

Vsako spremembo pooblaščenih oseb morata stranki pisno sporočiti nasprotni stranki v treh dneh po nastali spremembi.

Do prejema obvestila iz prejšnjega odstavka, se vsa sporočila, zahteve in reklamacije, posredovane s strani naročnika na zgornje kontaktne podatke dobavitelja, štejejo za veljavno prejeta s strani dobavitelja.

POSLOVNA SKRIVNOST IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

15. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju te pogodbe. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri pogodbenih strankah, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji te pogodbe.

Skladno z zakonom, ki ureja področje varovanja osebnih podatkov, pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Pogodbeni stranki bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

Dobavitelj se je dolžan seznaniti in se ravnati po internih predpisih naročnika glede varovanja in zaščite podatkov, če je to potrebno. Naročnik dobavitelja o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih predpisov glede varovanja in zaščite podatkov obvešča preko objav na svoji spletni strani.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

16. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

IZJAVA O LASTNIŠTVU

17. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi podizvajalec, o čemer mora dobavitelj seznaniti vsakega podizvajalca.

RAZVEZNI POGOJ

18. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru, če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz II. odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj učinkuje skladno s 67. členom ZJN-3.

REŠEVANJE SPOROV

19. člen

Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Pri tolmačenju določil te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik, poleg te pogodbe in zakonodaje pa se upošteva še:

- dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila št. NMV20-019 z dne _____,
- ustrezni del ponudbene dokumentacije št. _____ z dne _____,
- odločitev o oddaji javnega naročila z dne _____,
- drugo dokumentacijo v zvezi s to pogodbo.

Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če dobavitelj svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
- če je v tej pogodbi tako določeno,
- v primeru, da je pogodba finančno realizirana (dosežena pogodbeni vrednost, vključno z dovoljenim preseganjem) pred potekom pogodbenega obdobja,
- če se je proti dobavitelju začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- če nima več zagotovljenih sredstev za naročene pogodbene dobave.

Pogodbeni stranki lahko kadarkoli odpovesta to pogodbo z 90 dnevni odpovedni rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi, ki mora biti drugi stranki te pogodbe vročen s priporočeno pošto pošiljko. Pogodbeni stranki se lahko, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

Dobavitelj v primerih iz 18. in tega člena pogodbe ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

PRILOGE IN SESTAVNI DELI POGODBE

20. člen

Priloge k tej pogodbi so:

- ponudba s ponudbenim predračunom št. _____, z dne _____,
- tehnična specifikacija,
- »Priloga – podizvajalec«.

Sestavni deli te pogodbe so tudi:

- dokumentacija, št. NMV20-019 z dne _____,

- ponudbena dokumentacija ponudnika – dobavitelja, št. _____, z dne _____, Priloge in sestavni deli pogodbe so enako zavezujoči kot pogodba.

KONČNE DOLOČBE

21. člen

Pogodba postane veljavna z dnem obojestranskega podpisa obeh pogodbenih strank. V primeru, da izvajalec v zahtevanem roku, kot izhaja iz poziva naročnika na predložitev, ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in/ali izpolnjene in podpisane izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (velja za vse skupne ponudnike in podizvajalce), pogodba preneha veljati.

Pogodba se sklepa za obdobje šestih mesecev od sklenitve pogodbe. V primeru, da naročnik pred potekom te pogodbe še ne bo imel sklenjene nove pogodbe za dobavo NN kabljskih omaric (npr. objektivni razlogi v novem postopku javnega naročanja – zahtevke za revizijo, prejeta ni nobena ponudba, nedopustne ponudbe, zavrnitev vseh ponudb idr.) oziroma iz drugih objektivnih razlogov na strani pogodbenih strank, se obdobje veljavnosti te pogodbe lahko podaljša za največ dva meseca. V tem primeru bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k tej pogodbi.

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

_____, dne _____
(kraj)

Kranj, dne _____

Dobavitelj:

Naročnik:

ELEKTRO GORENJSKA, d.d.
Predsednik uprave:
dr. Ivan Šmon, MBA

Opomba: V primeru skupne ponudbe bo pogodba ustrezno prilagojena.

Javno naročilo: Dobava plastičnih NN kabelskih omaric - prostostoječih, št. NMV20-019

PODIZVAJALEC: **1. podizvajalec ob oddaji ponudbe**
2. zamenjava podizvajalca (v času izvajanja pogodbe)
3. nov podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)
(ustrezno obkroži)

Naziv podizvajalca: _____

Naslov podizvajalca: _____

Zakoniti zastopnik podizvajalca: _____

Elektronski naslov in telefon: _____

ID in matična številka podizvajalca: _____

Pri izvedbi predmeta javnega naročila bomo izvajali naslednja dela:

(navesti dela, ki jih bo izvajal podizvajalec, količino in vrednost del)

Zahtevamo neposredno plačilo (na podlagi V. odstavka 94. člena ZJN-3): **DA** **NE**
(ustrezno obkrožite)

Izjave podizvajalca:

Če je obkroženo DA – Ker zahtevamo neposredno plačilo, soglašamo, da naročnik Elektro Gorenjska, d. d. (v primeru, da bo glavni dobavitelj v postopku predmetnega javnega naročila izbran kot najugodnejši) namesto glavnega dobavitelja, s katerim sodelujemo pri izvajanju predmetnega javnega naročila, poravna naše terjatve, ki jih imamo na podlagi del oziroma dobav, ki smo jih opravili v sklopu izvajanja javnega naročila, do glavnega dobavitelja.

Če je obkroženo NE – Ker ne zahtevamo neposrednega plačila, se zavezujemo, da bomo dobavitelju poslali svojo pisno izjavo, da smo s strani glavnega dobavitelja prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom tega javnega naročila.

Izjavljamo tudi:

- da nam je dobavitelj pravočasno in pravilno poravnal svoje zapadle poslovne obveznosti,
- da bomo predložili izpolnjeno, podpisano in žigosano (če uporabljamo žig) lastno izjavo,
- da bomo pred sklenitvijo pogodbe v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK naročniku predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, se zavedamo, da ima to za posledico ničnost pogodbe.

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis:

GLAVNI DOBAVITELJ:

Izjave glavnega dobavitelja:

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo: S podpisom na tem dokumentu pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, neposredno plačuje podizvajalcu. Svojemu računu oziroma situaciji bomo obvezno priložili račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili. Istočasno soglašamo, da naročnik namesto nas poravnava podizvajalčevo terjatev do nas, kot glavnega izvajalca.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila: S podpisom na tem dokumentu se obvezujemo, da bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki je sodeloval pri izvedbi te pogodbe, da je z naše strani, kot glavnega dobavitelja, prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s pogodbo za izvedbo zgoraj navedenega javnega naročila. Zavedamo se, da je neposredovanje izjave o poplačilu prekršek na podlagi druge točke I. odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se podizvajalec zamenja z drugim in je dobavitelj izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval z zamenjanim podizvajalcem: Prilagamo tudi dokazilo, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoj, katerega smo v postopku javnega naročila izpolnjevali skupaj z zamenjanim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

NAROČNIK (v primeru zamenjave podizvajalca ali angažiranja novega podizvajalca (v času izvajanja pogodbe)):

Naročnik soglašam s spremembo podizvajalca oziroma z novim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Naročnik:

Žig in podpis:

Priloge:

- izpolnjena, podpisana in žigosana lastna izjava
- dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogoja (če so potrebna)

Op.: Izpolnjeno prilogo glavni dobavitelj v primeru spremembe podizvajalca v času izvajanja pogodbe predloži naročniku z vsemi zahtevanimi prilogami. Če se naročnik s spremembo podizvajalca strinja, prilogo podpiše in kopijo posreduje glavnemu izvajalcu in novemu podizvajalcu.

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

PRILOGI E/1 IN E/2

SKUPNA PONUDBA

V primeru skupne ponudbe je treba za tem listom predložiti za vsakega skupnega ponudnika posebej naslednja dokazila:

- akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik sam)
- izpolnjena lastna izjava (za vsakega partnerja)

V primeru, da ponudnik uporablja zmogljivost drugih subjektov, mora za tem listom predložiti tudi lastno izjavo za vsakega od subjektov, katerega zmogljivost uporablja.

PONUDBA S PODIZVAJALCI

Če ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, mora za tem listom predložiti:

- lastna izjava (za vsakega podizvajalca)
- izpolnjena priloga osnutka pogodbe (»Priloga – podizvajalec«) – **prilogo na prvi strani podpiše podizvajalec, na drugi strani pa ponudnik**

PRILOGA F/1

Obrazec garancije na poziv po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA GARANCIJE: *Garancija za resnost ponudbe/Garancija za dobro izvedbo posla/Garancija za odpravo napak v garancijski dobi*

ŠTEVILKA GARANCIJE: *(vpiše se številka garancije)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov garanta v kraju izdaje)*

NAROČNIK GARANCIJE: *(vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

OSNOVNI POSEL: pogodba št. z dne *(vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)*

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki z avtentificiranim SWIFT sporočilom po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslov garanta. Če garant nima aktivnega SWIFT naslova, navede SWIFT naslov banke, ki jo je predhodno pooblastil za sprejem avtentificiranega sporočila. V tem primeru za navedbo SWIFT naslova še navede: "Banka prejemnica SWIFTa je pooblaščenca za sprejem sporočila po SWIFT sistemu")*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi na zgoraj navedenem garantovem naslovu, kjer je garant izdal garancijo.)*

DATUM IZTEKA VELJAVNOSTI: *(vpiše se datum zapadlosti garancije)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zaveujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani

listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

(VELJA LE ZA GARANCIJO ZA RESNOST PONUDBE:

Za unovčitev te garancije ni potrebno predložiti originalne bančne garancije, ampak zadošča kopija, predložena preko informacijskega sistema e-JN.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.)

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po tej garanciji po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

V. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA

Ponudnik mora v stolpec "Ponujeno" oziroma pri dodatnih zahtevah v stolpec »Priloženo/Ponujeno« vpisati podatke o proizvajalcu in oznako opreme, ki jo ponuja, in v vsako vrstico vpisati zahtevani tehnični podatek opreme, ki jo ponuja, četudi je enak podatku v stolpcu "Zahtevano". Če vsi podatki ne bodo vpisani, bo naročnik tako ponudbo označil za nedopustno.

Ponudbi mora biti priložena verodostojna tehnična dokumentacija proizvajalca, kjer bo možno vse tehnične zahteve preveriti. Podatki o izpolnjevanju tehničnih zahtev morajo biti v priloženi dokumentaciji vidno označeni! V primeru, da naročnik ugotovi, da je ponudnik v preglednico vpisal neresnične podatke in s tem oprema nima zahtevanih lastnosti, ima naročnik pravico ponudbo kot nedopustno zavrnil. Če to ugotovi, ko je pogodba že podpisana, je to razlog za odpoved pogodbe brez odpovednega roka!

Vrsta, lastnosti, kakovost in izgled predmeta javnega naročila/ponudbe:

1. NIZKONAPETOSTNA KABELSKA OMARICA PROSTOSTOJEČA MERILNA – tip 1		
TEHNIČNI PODATKI	ZAHTEVANO	PONUJENO
proizvajalec	Navesti	
tip omarice	Navesti	
število vrat	1x ali 2x	
število okenc z zaščito IP 54	2x	
dimenzije NN omaric	(Š-V-G; 580 mm x 1050 mm x min. 240 mm)	
material omarice	material SMC umetna masa; poliester, ojačan s steklenimi vlakni ter UV odpornost (priložiti dokument, ki izkazuje ustrezno UV zaščito)	
ohišje omarice	merilna z gladkimi vrati, izolacijski material, ki ustreza razredu II	
stopnja mehanske zaščite	IP 44	
zapiranje omarice	Tritočkovno	
podstavek omarice	sestavljiv podstavek (višine 1200 mm); vgrajeni C-profil za pritrditev kabljskih objemk; servisna uvodnica	
barva omarice	RAL 7032 ali RAL 7035	
oprema NN omarice	<ul style="list-style-type: none"> - 1x deljena montažna plošča dim. (Š-V-G-mm; 500x900x6); - enakomerna horizontalna porazdelitev okenc, skladno z montažo merilnega števecja; - v montažni plošči števecnega dela morajo biti pripravljene izvrtine za dovodne in odvodne žice, skladno z nameščeno števecno ploščo; - 2x števecna plošča - 2x okence: UV odpornost in min. dim.(Š-V-mm; 170x120) - 4x zračnik - IP45; spodaj-zgoraj-levo-desno - Ponudnik mora pri NN merilnih omaricah upoštevati navodila naročnika (merska skica – priloga) 	

2. NIZKONAPETOSTNA KABELSKA OMARICA PROSTOSTOJEČA MERILNA – tip 2		
TEHNIČNI PODATKI	ZAHTEVANO	PONUJENO
proizvajalec	Navesti	
tip omarice	Navesti	
število vrat	1x ali 2x	
število okenc z zaščito IP 54	3x	
dimenzija NN omaric	(Š-V-G; 770 mm x 1050 mm x min. 240 mm)	
material omarice	material SMC umetna masa; poliester ojačan s steklenimi vlakni ter zaščito UV (priložiti dokument, ki izkazuje ustrezno UV zaščito).	
ohišje omarice	merilna z gladkimi vrati, izolacijski material, ki ustreza razredu II	
stopnja mehanske zaščite	IP 44	
zapiranje omarice	tritočkovno	
podstavek omarice	sestavljiv podstavek (višine 1200 mm); vgrajeni C-profil za pritrditev kabljskih objemk; servisna uvodnica	
barva omarice	RAL 7032 ali RAL 7035	
oprema NN omarice	<ul style="list-style-type: none"> - 1x deljena montažna plošča dim. (Š-V-G-mm; 695x900x6); - enakomerna horizontalna porazdelitev okenc skladno z montažo merilnega števca; - v montažni plošči števčnega dela morajo biti pripravljene izvrtine za dovodne in odvodne žice, skladno z nameščeno števčno ploščo; - 3x števčna plošča; - 3x okence: UV odpornost in min. dim.(Š-V-mm; 170x120) - 4x zračnik - IP45; spodaj-zgoraj-levo-desno - Ponudnik mora pri NN merilnih omaricah upoštevati navodila naročnika (merska skica – priloga) 	

3. NIZKONAPETOSTNA KABELSKA OMARICA PROSTOSTOJEČA RAZDELILNA – tip 1		
TEHNIČNI PODATKI	ZAHTEVANO	PONUJENO
proizvajalec	navesti	
tip omarice	navesti	
število vrat	1x ali 2x	
dimenzije NN omaric	(Š-V-G; 580 mm x 1050 mm x min. 310 mm)	
material omarice	material SMC umetna masa; poliester ojačan s steklenimi vlakni ter zaščito UV (priložiti dokument, ki izkazuje ustrezno UV zaščito).	
ohišje omarice	razdelilna z gladkimi vrati, izolacijski material, ki ustreza razredu II	
stopnja mehanske zaščite	IP 44	
zapiranje omarice	tritočkovno	
podstavek omarice	sestavljiv podstavek (višine 1200 mm); vgrajeni C-profil za pritrditev kabljskih objemk; servisna uvodnica	
barva omarice	RAL 7032 ali RAL 7035	

oprema NN omarice	- ponikljane Cu zbiralnice L1, L2, L3(50/5), PEN(30/5), sistem 185 mm, z vsemi izvrtinami in navojnimi maticami (matice morajo biti puntirane na zbiralnice) za montažo NV stikalnih letev, (4 x vel. 01 ali 8 x vel. 00), ter s kompletnim pritrdilnim materialom, vključno z pripadajočim številom podpornih izolatorjev. - 8x zračnik - IP45; po 2x spodaj-zgoraj-levo-desno	
-------------------	--	--

4. NIZKONAPETOSTNA KABELSKA OMARICA PROSTOSTOJEČA RAZDELILNA – tip 2		
TEHNIČNI PODATKI	ZAHTEVANO	PONUJENO
proizvajalec	navesti	
tip omarice	navesti	
število vrat	1x ali 2x	
dimenzije NN omaric	(Š-V-G; 770 mm x 1050 mm x min. 310 mm)	
material omarice	material SMC umetna masa; poliester ojačan s steklenimi vlakni ter zaščito UV (priložiti dokument, ki izkazuje ustrezno UV zaščito).	
ohišje omarice	razdelilna z gladkimi vrati, izolacijski material, ki ustreza razredu II	
stopnja mehanske zaščite	IP 44	
zapiranje omarice	tritočkovno	
podstavek omarice	sestavljen podstavek (višine 1200 mm); vgrajeni C-profil za pritrditev kabelskih objemk; servisna uvodnica	
barva omarice	RAL 7032 ali RAL 7035	
oprema NN omarice	- ponikljane Cu zbiralnice L1, L2, L3(50/5), PEN(30/5), sistem 185 mm, z vsemi izvrtinami in navojnimi maticami (matice morajo biti puntirane na zbiralnice) za montažo NV stikalnih letev, (5 x vel. 01 ali 10 x vel. 00), ter s kompletnim pritrdilnim materialom, vključno z pripadajočim številom podpornih izolatorjev. - 8x zračnik - IP45; po 2x spodaj-zgoraj-levo-desno	

5. NIZKONAPETOSTNA KABELSKA OMARICA PROSTOSTOJEČA RAZDELILNA – tip 3		
TEHNIČNI PODATKI	ZAHTEVANO	PONUJENO
proizvajalec	Navesti	
tip omarice	Navesti	
število vrat	2x	
dimenzije NN omaric	(Š-V-G; 1100 mm x 1050 mm x min. 310 mm)	
material omarice	material SMC umetna masa; poliester ojačan s steklenimi vlakni ter zaščito UV (priložiti dokument, ki izkazuje ustrezno UV zaščito).	
ohišje omarice	razdelilna z gladkimi vrati, izolacijski material, ki ustreza razredu II	
stopnja mehanske zaščite	IP 44	
zapiranje omarice	tritočkovno	
podstavek omarice	sestavljiv podstavek (višine 1200 mm); vgrajeni C-profil za pritrditev kabelskih objemk; servisna uvodnica	
barva omarice	RAL 7032 ali RAL 7035	
oprema NN omarice	- ponikljane Cu zbiralnice L1, L2, L3(50/5), PEN(30/5), sistem 185 mm, z vsemi izvrtinami in navojnimi maticami (matice morajo biti puntirane na zbiralnice) za montažo NV stikalnih letev (9 x vel. 01 ali 18 x vel. 00), ter s kompletnim pritrdilnim materialom, vključno z pripadajočim številom podpornih izolatorjev. - 8x zračnik- IP45; po 2x spodaj-zgoraj-levo-desno	

6. NIZKONAPETOSTNA KABELSKA OMARICA PROSTOSTOJEČA MERILNA + RAZDELILNA – tip 1		
TEHNIČNI PODATKI	ZAHTEVANO	PONUJENO
proizvajalec	navesti	
tip omarice	navesti	
število vrat	2x, ločeno zaklepanje	
število okenc z zaščito IP 54	Merilna: - 2x; razdelilna: 0	
dimenzije NN omaric	(Š-V-G; (580 mm x 1050 mm x min. 310 mm) + (580 mm x 1050 mm x min. 310 mm))	
material omarice	material SMC umetna masa; poliester ojačan s steklenimi vlakni ter zaščito UV (priložiti dokument, ki izkazuje ustrezno UV zaščito).	
ohišje omarice	merilna + razdelilna z gladkimi vrati, izolacijski material, ki ustreza razredu II; - kombinirana omarica z eno streho ali dvema strehama - 8x zračnik - IP45; po 2x spodaj-zgoraj-levo-desno	
stopnja mehanske zaščite	IP 44	
zapiranje omarice	Tritočkovno	
podstavek omarice	sestavljiv podstavek (višine 1200 mm); vgrajeni C-profil za pritrditev kabelskih objemk; servisna uvodnica	
barva omarice	RAL 7032 ali RAL 7035	

oprema NN omarice (merilni del)	- 1x deljena montažna plošča dim.(Š-V-G-mm; 500x900x6); - v montažni plošči števnega dela morajo biti pripravljene izvrtine za dovodne in odvodne žice, skladno z nameščeno števnico ploščo; - 2x števnica plošča - 2x okence: UV odpornost in min. dim.(Š-V-mm;170x120)	
oprema NN omarice(razdelilni del)	- ponikljane Cu zbiralnice L1, L2, L3(50/5), PEN(30/5), sistem 185 mm, z vsemi izvrtinami in navojnimi maticami (matice morajo biti puntirane na zbiralnice) za montažo NV stikalnih letev, (4 x vel. 01 ali 8 x vel. 00), ter s kompletnim pritrdilnim materialom, vključno z pripadajočim številom podpornih izolatorjev.	

7. NIZKONAPETOSTNA KABELSKA OMARICA PROSTOSTOJEČA MERILNA + RAZDELILNA – tip 2		
TEHNIČNI PODATKI	ZAHTEVANO	PONUJENO
proizvajalec	Navesti	
tip omarice	Navesti	
število vrat	2x, ločeno zaklepanje	
število okenc z zaščito IP 54	Merilna: 2x; razdelilna: 0	
dimenzije NN omaric	(Š-V-G; (580 mm x 1050 mm x min. 310 mm) + (770 mm x 1050 mm x min. 310 mm))	
material omarice	material SMC umetna masa; poliester ojačan s steklenimi vlakni ter zaščito UV (priložiti dokument, ki izkazuje ustrezno UV zaščito).	
ohišje omarice	merilna + razdelilna z gladkimi vrati, izolacijski material, ki ustreza razredu II; kombinirana omarica z eno streho ali dvema strehama - 8x zračnik - IP45; po 2x spodaj-zgoraj-levo-desno	
stopnja mehanske zaščite	IP 44	
zapiranje omarice	Tritočkovno	
podstavek omarice	sestavljiv podstavek (višine 1200 mm); vgrajeni C-profil za pritrditev kabelskih objemk; servisna uvodnica	
barva omarice	RAL 7032 ali RAL 7035	
oprema NN omarice (merilni del)	- 1x deljena montažna plošča dim.(Š-V-G-mm; 500x900x6); - v montažni plošči števnega dela morajo biti pripravljene izvrtine za dovodne in odvodne žice, skladno z nameščeno števnico ploščo; - 2x števnica plošča - 2x okence: UV odpornost in min. dim.(Š-V-mm; 170x120)	
oprema NN omarice (razdelilni del)	- ponikljane Cu zbiralnice L1, L2, L3(50/5), PEN(30/5), sistem 185 mm, z vsemi izvrtinami in navojnimi maticami (matice morajo biti puntirane na zbiralnice) za montažo NV stikalnih letev (5 x vel. 01 ali 10 x vel. 00), ter s kompletnim pritrdilnim materialom, vključno s pripadajočim številom podpornih izolatorjev.	

#	DODATNE ZAHTEVE ZA NN OMARICE – PROSTOSTOJEČE:	PRILOŽENO/ PONUJENO
1.	Ponudnik mora predložiti mersko skico (DWG podloge) za vse tipe NN omaric!	
2.	Največje odstopanje od zahtevanih dimenzij za merilne in razdelilne NN omarice so lahko za širino in višino NN omaric (velja tudi za podstavek) max. -5% navzdol in +10 % navzgor , za odstopanje v globino od podanih minimalnih dimenzij ni omejitve.	
3.	Temeljna plošča pripadajočih dimenzij podstavka – v ponudbeni ceni mora ponudnik upoštevati tudi vrednost temeljne plošče.	
4.	Vrata vseh NN omaric morajo imeti na notranji strani žep za hrambo dokumentacije.	
5.	Hidroskopsko polnilo pripadajočega volumna podstavka (višina nasutja min. 30 cm) – v ponudbeni ceni mora ponudnik upoštevati tudi vrednost hidroskopskega polnila.	
6.	Števska plošča mora biti minimalne debeline 2 mm in mora omogočati montažo enofaznega ali trifaznega števcu. Material števske plošče mora biti negorljiv, samougasen.	
7.	Zračniki morajo ustrezati minimalni zaščiti IP 45, morajo biti okrogle oblike z maksimalno dimenzijo 65,5 mm x 30,5 mm. Zračniki morajo biti skladni s standardom EN 62208.	
8.	Podporni izolatorji za napetostni nivo 1 kV AC, kjer so temperaturno obstojni (-20°C do + 120°C). Max višina izolatorja ne sme presežati 50 mm.	
9.	Ponikljane Cu zbiralnice predpisanih dimenzijah za ponujene NN omarice morajo ustrezati standardu EN 13601. Minimalni nanos niklja na zbiralnice mora biti 8 µm. (razvidno iz priloženega dokazila).	
10.	Okenca morajo biti izdelana iz materiala makrolona s stopnjo zaščite IP 54.	
11.	Montažna plošča mora biti iz polikarbonata, debeline min 6 mm ali iz PVC materiala, debeline min 5 mm.	
12.	Celotno ohišje omarice mora zagotavljati udarno žilavost in upogibno trdnost pri temperaturi okolice do -20 °C z minimalno stopnjo IK10 po SIST EN 62262.	

13.	<p>NN omarice morajo ustrezati naslednjim standardom: SIST EN 61439-1 SIST EN 61439-2 SIST EN 60529:1 SIST EN 60529:A1 Poliester, ojačan s steklenimi vlakni (material NN omaric), mora ustrezati standardu: SIST EN 14598-1.</p>	
14.	<p>Ponudnik mora imeti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ustrezne skladiščne kapacitete ponujene opreme, - zagotovljeno opremo za manipulacijo z naročeno opremo, - zadostne kadrovske kapacitete in strokovno usposobljene delavce za kvalitetno vgradnjo zahtevane opreme v NN omarice. 	
15.	<p>Zahtevani garancijski rok za ponujene NN omarice je 36 mesecev.</p>	
16.	<p>Dobavni rok je največ sedem dni od prejema posameznega naročila.</p>	

Priloga: merska skica – navodila naročnika

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vsa ponujena oprema v celoti ustreza zgoraj navedenim opisom.

V/na _____, dne _____

Ponudnik: _____