

## DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

<b>Naročnik:</b>	Elektro Gorenjska, d. d. Ulica Mirka Vadnova 3 a 4000 Kranj
<b>Predmet javnega naročila:</b>	Dobava vozil z nizkimi emisijami (2)
<b>Sklopi:</b>	1. sklop: Osebno vozilo 4x4 2. sklop: Električno vozilo 3. sklop: Tovorno vozilo 4x4 4. sklop: Rabljeno tovorno vozilo 4x2
<b>Številka:</b>	NMV18-018
<b>Vrsta postopka:</b>	Postopek naročila male vrednosti
<b>Objava javnega naročila:</b>	Portal za javna naročila

## KAZALO VSEBINE

<b>I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA .....</b>	<b>3</b>
1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu .....	3
2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb .....	3
3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb.....	3
4. Dodatna pojasnila ponudnikom .....	4
5. Veljavnost ponudbe.....	4
6. Vročanje pisanj .....	4
<b>II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL .....</b>	<b>5</b>
7. Pravna podlaga .....	5
8. Oblika ponudbe .....	5
9. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe.....	6
10. Skupna ponudba več ponudnikov .....	6
11. Ponudba s podizvajalci .....	6
12. Finančna zavarovanja .....	7
13. Rok in kraj dobave in garancijski rok .....	7
14. Cena in plačilni pogoji.....	7
15. Tuji ponudnik .....	8
16. Izločitev iz javnega naročila .....	8
17. Merilo za izbor .....	8
18. Nakup tovrnega vozila po sistemu »staro za novo« (sklop 4) .....	11
19. Ogled ponudnikovega rabljenega tovrnega vozila (4. sklop) in dokumentacija.....	11
20. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe .....	11
21. Pravno varstvo .....	12
<b>III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL.....</b>	<b>12</b>
22. Obvezna vsebina ponudbe – pogoji in dokazila .....	13
<b>IV. PONUDBA S TEHNIČNO SPECIFIKACIJO.....</b>	<b>17</b>
<b>PRILOGE D/1 DO D/5.....</b>	<b>30</b>
<b>PRILOGI E/1 IN E/2.....</b>	<b>44</b>
<b>PRILOGA F/1 .....</b>	<b>47</b>
<b>V. STARO TOVORNO VOZILO .....</b>	<b>49</b>

# I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

## 1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

Elektro Gorenjska, d.d. (v nadaljevanju: naročnik) vabi zainteresirane subjekte, da sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila za dobavo osebnih in tovornih vozil z nizkimi emisijami (v nadaljevanju: javno naročilo).

Predmet naročila je dobava novih vozil (razen v sklopu 4) z nizkimi emisijami v skladu z zahtevami iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija) in zahtevanimi tehničnimi podatki in opremo vozil, navedenih v specifikaciji. V sklopu 4 naročnik želi ponudbo za rabljeno tovorno vozilo s tehničnimi zahtevami, navedenimi v specifikaciji. Za vozila je ponudnik – dobavitelj dolžan urediti in priskrbeti vse dokumente do registracije, vključno s servisno knjigo za vozila, homologacijo, pregledom tahografa (4. sklop) ter navodili z vsemi potrebnimi podatki o upravljanju in vzdrževanju. Vsi dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku.

Podatki o javnem naročilu so opredeljeni v tej dokumentaciji JN, ki je objavljena na naročnikovi spletni strani (<http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila>) in v objavi javnega naročila na slovenskem portalu za javna naročila preko vprašanj in odgovorov ter dodatnih pojasnil ([www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si)).

## 2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/mojejn>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije JN in objavljen na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vec\\_informacij\\_ponudniki.xhtml](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vec_informacij_ponudniki.xhtml).

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA ([www.sigen-ca.si](http://www.sigen-ca.si)), POŠTA®CA ([postarca.posta.si](http://postarca.posta.si)), HALCOM-CA ([www.halcom.si](http://www.halcom.si)), AC NLB ([www.nlb.si](http://www.nlb.si)).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 19. 7. 2018 do 10. ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je pri naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila>.

## 3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 19. 7. 2018 in se bo začelo ob 10.05 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

#### 4. Dodatna pojasnila ponudnikom

Pojasnila dokumentacije JN lahko ponudniki zahtevajo pisno na Portalu javnih naročil ([www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si)) najpozneje do 16. 7. 2018 do 10. ure. Naročnik bo upošteval samo tiste zahteve za dodatna pojasnila in odgovarjal na vprašanja ponudnikov, ki bodo posredovana izključno preko Portala za javna naročila.

Pojasnila in odgovore na morebitna vprašanja zainteresiranih ponudnikov bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil izključno v slovenskem jeziku, in sicer najkasneje do 17. 7. 2018.

Morebitne spremembe oziroma dopolnitve dokumentacije JN bo naročnik objavil na svoji spletni strani: [www.elektro-gorenjska.si](http://www.elektro-gorenjska.si) in na Portalu javnih naročil ter po potrebi podaljšal rok za pojasnila dokumentacije JN oziroma oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del dokumentacije JN.

#### 5. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do **19. 10. 2018**. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudniki morajo odgovoriti na takšno zahtevo v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrnilo zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti.

Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo ponudbo.

#### 6. Vročanje pisanj

Naročnik bo ponudnikom vsa pisanja (pozive na dopolnitve, pojasnila ponudb idr.) **ustvaril in posredoval ponudnikom v sistemu e-JN**. Šteje se, da ponudnik z oddajo ponudbe v sistemu e-JN daje soglasje, da vse komunikacije med naročnikom in ponudnikom po oddaji ponudbe potekajo preko tega sistema. Naročnik pri tem dokazuje zgolj, da je njegovo sporočilo zapustilo elektronski poštni sistem naročnika ter posredovalo sporočilo na elektronski naslov, s katerega je ponudnik oddal ponudbo v sistem e-JN. Ponudnik se zavezuje, da bo redno spremljal vsebino e-pošte, prejete v sistem e-JN, ter bo na morebitno zahtevo naročnika elektronsko potrdil prejem posameznega sporočila.

Kranj, dne 2. 7. 2018

Naročnik:  
Elektro Gorenjska, d.d.  
Predsednik uprave:  
dr. Ivan Šmon, MBA

 **elektro  
gorenjska**  
Elektro Gorenjska,  
podjetje za distribucijo  
električne energije, d.d., Kranj

Po pooblastilu  
mag. Bojan Luskovec



## II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL

### 7. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja v skladu z določili:

- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Ur. l. RS, št. 91/2015 s spremembami) in podzakonskih aktov,
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Ur. l. RS, št. 43/2011 s spremembami),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Ur. l. RS, št. 45/10 s spremembami),
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/2017),
- drugih predpisov, ki veljajo za naročnika in urejajo področje predmetnega javnega naročila.

### 8. Oblika ponudbe

Dokumentacija JN in vsi njeni deli so pripravljene v slovenskem jeziku. V postopku oddaje javnega naročila se uporablja izključno slovenski jezik. Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku.

Če ponudnik predloži dokument v tujem jeziku, ga naročnik lahko pozove, da predloži overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če ponudnik v postavljenem roku ne predloži overjenega prevoda, naročnik ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila. Prevod mora pripraviti oseba, ki je usposobljena za prevajanje (sodno zapriseženi tolmač, uradni prevajalci idr.) v slovenski jezik. Iz prevoda mora biti razvidno ime osebe, ki je opravila prevod, in njen status.

#### **Poslovna skrivnost**

Morebitne poslovne skrivnosti v ponudbi mora ponudnik označiti z oznako »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če je kateri od podatkov poslovna skrivnost po subjektivnem kriteriju, kot je to opredeljeno v zakonu, ki ureja gospodarske družbe, mora ponudnik predložiti ustrezeni akt (sklep), iz katerega je razvidno, da so ti podatki opredeljeni kot poslovna skrivnost. Za poslovno skrivnost se ne štejejo podatki, določeni v II. odstavku 35. člena ZJN-3.

#### **POMEMBNO:**

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati pooblaščenca za vročanje (v skladu z veljavnim Zakonom o splošnem upravnem postopku (Ur. l. RS, št. 80/1999 s spremembami)), ki ga navedejo v obrazcu PRILOGA D/2.

#### **Ostale zahteve**

Ponudba mora biti podana na prilogah dokumentacije JN ali po vsebini in obliki enakih prilogah, izdelanih s strani ponudnika. Vse zahtevane priloge morajo biti priložene k ponudbi. Ponudbo in njene sestavne dele mora podpisati zakoniti zastopnik ponudnika ali oseba, ki ima pravico zastopati ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe.

Vse priloge, ki sestavljajo ponudbo, morajo biti izpolnjene z zahtevanimi informacijami, datirane, podpisane in žigosane (če ponudnik uporablja žig). S tem ponudnik potrdi, da se strinja z vsebino obrazcev in vzorcem pogodbe. Vsi morebitni popravki ponudbe morajo biti prav tako datirani, podpisani in žigosani s strani ponudnika.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive. Ker se ponudba oddaja elektronsko, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original (nekega) dokumenta.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

## **9. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe**

Ponudbo je mogoče oddati za posamezni sklop ali za vse sklope. Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

## **10. Skupna ponudba več ponudnikov**

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj (konzorcij ponudnikov). Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z dokumentacijo in pogoji in merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije, in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Skupni ponudniki v vsakem primeru naročniku odgovarjajo solidarno, tudi če ta odgovornost v medsebojnem dogovoru ni tako opredeljena.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopu mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

Vsak partner v skupni ponudbi mora za sodelovanje v postopku javnega naročanja izpolnjevati pogoje za dokazovanje sposobnosti, razen če se ekonomski in finančni pogoji ter tehnični in kadrovski pogoji (če so zahtevani) lahko seštevajo, kar omogoča, da vsi ponudniki – skupni partnerji skupaj izpolnijo te zahteve in pogoje, če je to v tej dokumentaciji posebej tako določeno.

Spremembe članov konzorcija tekom postopka oddaje javnega naročila niso mogoče.

Če je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov konzorcija tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. Če kateri od članov konzorcija želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov konzorcija uveden postopek, katerega namen je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

## **11. Ponudba s podizvajalci**

Ponudba s podizvajalcem je ponudba, pri kateri glavni ponudnik del javnega naročila odda v izvajanje podizvajalcu.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Glavni ponudnik vedno v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev, ne glede na skupno število podizvajalcev.

Ponudnik mora v ponudbi navesti vse eventualne podizvajalce (izpolniti obrazec ESPD) in opredeliti dele javnega naročila, ki bodo izvedeni s strani navedenih podizvajalcev (dela, ki jih bo posamezni podizvajalec izvajal, količino in vrednost) ter izpolniti, podpisati in žigosati prilogo vzorca pogodbe (»Priloga – podizvajalec«).

Kadar namerava ponudnik izvesti naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3.

Podizvajalci morajo izpolnjevati pogoje, kot so določeni v III. poglavju te dokumentacije Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del. Izpolnjevanje tehničnih in kadrovskih pogojev (če so zahtevani) bo, če ni drugače določeno v tej dokumentaciji, ugotovljeno skupaj za glavnega ponudnika in podizvajalce.

Če ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev (npr. reference), po sklenitvi pogodbe pa želi takšnega podizvajalca zamenjati, mora ponudnik zagotoviti, da je novi podizvajalec takšen, da tudi skupaj z njim glavni ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje iz dokumentacije. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

## 12. Finančna zavarovanja

Naročnik zahteva finančna zavarovanja, kot so navedena v III. poglavju te dokumentacije JN in vzorcu pogodbe.

Ponudnik, kot instrument finančnega zavarovanja, lahko predloži menico, bančno garancijo ali garancijo zavarovalnice za kavcijsko zavarovanje ali nakaže brezobrestni depozit (*v zvezi s finančnim zavarovanjem naročnik pojem banka oz. (bančna) garancija uporablja tako za banko, ki izda garancijo, kot tudi za zavarovalnico oz. garancijo zavarovalnice; v pojem (bančna) garancija pa je štet tudi brezobrestni depozit*).

Bančna garancija mora biti izdana s strani banke, ki ima sedež v državah članicah Evropske unije ali v Švici.

V primeru spora med naročnikom in garantom je pristojno sodišče po sedežu javnega naročnika.

V primeru, da ponudnik, kot finančno zavarovanje, v enakem znesku in za enako obdobje na poslovni račun naročnika nakaže brezobrestni depozit, mora kot dokazilo (tako v fazi oddaje ponudbe, kot tudi v drugih primerih) naročniku predložiti potrdilo o vplačilu depozita. Na plačilnem nalogu mora v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita, navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... *(resnosti ponudbe, dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)*),
- številko javnega naročila ali pogodbe.

## 13. Rok in kraj dobave in garancijski rok

Rok dobave za blago po tem javnem naročilu je za:

- 1. sklop: v roku 90 dni od podpisa pogodbe,
- 2. in 3. sklop: v roku 120 dni od podpisa pogodbe, in
- 4. sklop: v roku 90 dni od podpisa pogodbe.

Kraj dobave je na sedežu naročnika: Ulica Mirka Vadnova 3a, Kranj, oziroma drug kraj v skladu z morebitnim drugačnim dogovorom med naročnikom in izbranim ponudnikom.

Splošna garancijska doba za vsa vozila (razen v sklopu 4) za brezhibno delovanje je najmanj 24 mesecev od datuma prevzema vozila oziroma največ 100.000 prevoženih km, in najmanj 72 mesecev proti prerjavenju. Garancija za baterijo (velja za 2. sklop) mora biti najmanj 8 let.

Garancija za nadgradnjo tovornega vozila v sklopu 4 je 12 mesecev od datuma prevzema vozila.

## 14. Cena in plačilni pogoji

Cena, vključno s stroški garancije, mora vključevati vse stroške in dajatve ter mora biti izražena v evrih (EUR). Vrednosti v ponudbi in ponudbenem predračunu morajo biti zapisane v neto znesku, brez DDV. Končna ponudbena cena mora vsebovati tudi vse morebitne popuste.

Ponudniki s sedežem izven EU morajo v ponudbeno ceno vključiti vse zneske carin in ostalih uvoznih in drugih dajatev.

Naročnik ne nudi avansa. Ostali plačilni pogoji so podrobneje opredeljeni v vzorcu pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico pred odločitvijo oddaje naročila preveriti ponudbeno vrednost in od ponudnika zahtevati pisna pojasnila (npr. zaradi neobičajno nizke ponudbe).

## 15. Tuji ponudnik

Če država, v kateri ima tuji ponudnik (ali skupni ponudnik ali podizvajalec) svoj sedež, ne izdaja katerega izmed dokumentov, zahtevanih s to dokumentacijo JN, bo naročnik, namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Če takšna izjava v državi, kjer ima ponudnik, sedež, ni predvidena, mora ponudbi predložiti izjavo zakonitega zastopnika ponudnika, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

## 16. Izločitev iz javnega naročila

Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to dokumentacijo JN oziroma ne bodo izpolnjevale pogojev iz te dokumentacije JN ali ZJN-3, bodo izločene kot nedopustne. Naročnik bo praviloma pred oddajo naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb najugodnejše ponudbe glede na merilo. Naročnik lahko skladno z zakonom od ponudnika zahteva odpravo pomanjkljivosti v predloženih dokazilih, soglasje k odpravi računske napake in dodatna dokazila za navedbe v ponudbi, katerih ne more sam preveriti iz drugih dostopnih virov. Dopolnjevanje ali menjavanje referenčnih dokazil in vseh dokazil, povezanih s tehničnimi zahtevami predmeta naročila, ni dopustno.

V postopku ne more sodelovati družba oziroma podjetje, katerega družbenik, večinski delničar, poslovodja ali član uprave je delavec naročnika ali njegov ožji družinski član ali član organa nadzora naročnika.

## 17. Merilo za izbor

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika (velja za 1., 2., in 3. sklop) je "ocena stroškov v življenjski dobi vozila". Izbrana ponudba mora izpolnjevati vse pogoje iz te dokumentacije.

Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila se upoštevajo: nabavna cena vozila, vključno z davkom na dodano vrednost, stroški energentov v življenjski dobi vozila in zunanji okoljski stroški v življenjski dobi vozila. Za zunanje okoljske stroške v življenjski dobi vozila se štejejo stroški emisij ogljikovega dioksida v življenjski dobi vozila, stroški emisij dušikovih oksidov v življenjski dobi vozila, stroški emisij nemetanskih ogljikovodikov v življenjski dobi vozila in stroški emisij trdnih delcev v življenjski dobi vozila. Za izračun ocene stroškov v življenjski dobi vozila se uporabi formula:

$$LCC = Nc + (LC_{km} \times [(poraba_E \times P_E \times C_{Emin} / P_{Emin}) + (CO_2em \times C_{CO2}) + (NO_xem \times C_{NOx}) + (NMHCem \times C_{NMHC}) + (PMem \times C_{PM})])$$

Oznake v formuli imajo naslednji pomen:

- LCC - ocena stroškov v življenjski dobi vozila,
- Nc - nabavna cena vozila,
- LC<sub>km</sub> - kilometrina v življenjski dobi vozila,
- poraba<sub>E</sub> - poraba energenta (**upoštevala se bo poraba pri kombinirani vožnji**),
- P<sub>E</sub> - vsebnost energije v energentu,
- P<sub>Emin</sub> - vsebnost energije v najcenejšem energentu,
- C<sub>Emin</sub> - cena najcenejšega energenta,
- CO<sub>2</sub>em - emisije ogljikovega dioksida,
- C<sub>CO2</sub> - cena za emisije ogljikovega dioksida,
- NO<sub>x</sub>em - emisije dušikovih oksidov,
- C<sub>NOx</sub> - cena za emisije dušikovih oksidov,



- NMHCem - emisije nemetanskih ogljikovodikov,
- $C_{NMHC}$  - cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov,
- PMem - emisije trdnih delcev,
- $C_{PM}$  - cena za emisije trdnih delcev.

Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila bo naročnik uporabil vrednosti, ki jih v svoji ponudbi navede ponudnik, in vrednosti, ki jih je naročnik sam opredelil v Tabeli 1.

Tabela 1:

Opis parametra	Oznaka	Vrednost
kilometrina v življenjski dobi vozila (osebno vozilo)	$LC_{km}$	200.000 km
kilometrina v življenjski dobi vozila (tovorno vozilo)	$LC_{km}$	250.000 km
vsebnost energije v dizelskem gorivu	$P_E$	36 MJ/l
vsebnost energije v bencinu	$P_E$	32 MJ/l
vsebnost energije v zemeljskem plinu ali bioplinu	$P_E$	38 MJ/Nm <sup>1</sup>
vsebnost energije v utekočinjenem naftnem plinu	$P_E$	24 MJ/l
vsebnost energije v etanolu	$P_E$	21 MJ/l
vsebnost energije v biodizlu	$P_E$	33 MJ/l
vsebnost energije v emulzijskem gorivu	$P_E$	32 MJ/l
vsebnost energije v vodiku	$P_E$	11 MJ/Nm
vsebnost energije v električni energiji	$P_E$	3,6 MJ/kWh
cena za emisije ogljikovega dioksida	$C_{CO_2}$	0,04 EUR/kg
cena za emisije dušikovih oksidov	$C_{NO_x}$	0,0044 EUR/g
cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov	$C_{NMHC}$	0,001 EUR/g
cena za emisije trdnih delcev	$C_{PM}$	0,087 EUR/g
cena najcenejšega energenta brez davka na dodano vrednost	$C_{Emin}$	EUR/l ali EUR/Nm ali EUR/kWh
vsebnost energije v najcenejšem energentu	$P_{Emin}$	MJ/l ali MJ/Nm ali MJ/kWh

**Ponudnik mora v svoji ponudbi navesti naslednje vrednosti:**

- Nabavno ceno vozila ( $N_c$ ) z vsemi stroški v skladu s točko 14 te dokumentacije,
- Porabo energenta ( $poraba_E$ ), izraženo v l/km ali kWh/km,
- Emisije ogljikovega dioksida ( $CO_{2em}$ ), izražene v g/km,
- Emisije dušikovih oksidov ( $NO_{xem}$ ), izražene v g/km,
- Emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km,
- Emisije trdnih delcev (PMem), izražene v g/kg.

Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila, ki kot energent uporablja bencin ali dizelsko gorivo, bo naročnik kot vrednost cene najcenejšega energenta ( $C_{Emin}$ ) uporabil veljavno ceno bencina ali dizelskega goriva, pri čemer bo upošteval ceno brez davka na dodano vrednost, in sicer

<sup>1</sup> Energetska vrednost za zemeljski plin v Sloveniji je izračunana med 36 – 40 MJ, zato je za potrebe tega izračuna upoštevana povprečna vrednost 38 MJ.

tistega energenta, ki je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, cenejši. Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila, ki kot energent ne uporablja bencina ali dizelskega goriva, bo naročnik kot vrednost cene najcenejšega energenta ( $C_{Emin}$ ) uporabil veljavno ceno energenta, ki ga uporablja vozilo.

Kadar vozilo kot energent uporablja dizelsko gorivo, bencin, utekočinjeni naftni plin, etanol, biodizel ali emulzijsko gorivo, mora biti cena najcenejšega energenta izražena v EUR/l, kadar vozilo kot energent uporablja zemeljski plin, bioplín ali vodik, mora biti izražena v EUR/Nm, kadar vozilo kot energent uporablja električno energijo, pa mora biti izražena v EUR/kWh.

Naročnik bo pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi upošteval ceno najcenejšega energenta ( $C_{Emin}$ ) brez davka na dodano vrednost in veljavno na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb. Vrednost vsebnosti energije v najcenejšem energentu ( $P_{Emin}$ ) bo naročnik določil glede na vrsto energenta, na katerega se nanaša cena najcenejšega energenta. Vsebnost energije v najcenejšem energentu mora biti izražena v MJ/l ali MJ/Nm ali MJ/kWh.

Ponudnik z najmanjšo oceno stroškov v življenjski dobi vozila prejme 100 točk, ostali ponudniki pa odstotek točk v sorazmerju s ponudnikom, ki je prejel največ točk.

Izbrana bo dopustna ponudba, ki bo dosegla največje število točk po zgoraj navedenem merilu.

V primeru, da bosta (do) dva ali več ponudnikov dobila (i) enako število točk, bo izbran ponudnik, ki bo ponudil nižjo ceno.

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika (velja za 4. sklop) je "ekonomsko najugodnejša ponudba". Izbrana ponudba mora izpolnjevati vse pogoje iz te dokumentacije.

Pri izračunu ekonomsko najugodnejše ponudbe vozila se upoštevajo:

- I. Ponudbena vrednost: najnižja cena: 50 točk, ostale ponudbe v skladu s spodaj navedeno formulo.
  
- II. Leto izdelave vozila (podatek iz prometnega dovoljenja):
  - letnik 2013 ali mlajši – 25 točk,
  - od vključno letnika 2009 do letnika 2012 – 10 točk,
  - starejši od letnika 2009 – 0 točk.
  
- III. Prevoženi kilometri:
  - do vključno 300.000 km – 25 točk,
  - od 300.001 – vključno 500.000 – 10 točk,
  - nad 500.001 – 0 točk.

∑ 100 točk

K I.:

- 50 točk prejme ponudba z najnižjo ponujeno skupno ceno. Ostale ponudbe prejmejo ustrezno manjše število na podlagi formule:

$$x = 50 \times \left( \frac{\text{ponujena najnižja cena}}{\text{ponujena cena}} \right)$$

K II.:

- 25 točk bo prejela ponudba, v kateri bo ponudnik ponudil tovorno vozilo, izdelano leta 2013 ali kasneje. Ostale ponudbe s starejšim letnikom izdelave vozila prejmejo ustrezno manjše število točk, glede na leto izdelave.

K III.:

- 25 točk bo prejela ponudba, v kateri bo ponudnik ponudil tovorno vozilo, ki ima prevoženih do vključno 300.000 kilometrov. Ostale ponudbe z večjim številom prevoženih km prejmejo ustrezno manjše število točk, glede na število prevoženih kilometrov.

Ekonomsko najugodnejša ponudba bo tista, ki bo dopustna in ki bo dosegla največje število točk po zgoraj navedenih merilih.

V primeru, da bosta(do) dva ali več ponudnikov ponudila(i) enako najnižjo ceno (velja za vse sklope), bo naročnik ponudnika(e) pozval, da na svojo ponudbeno ceno ponudita(jo) dodatni popust. Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo ponudil najvišji popust (ponudil najnižjo ceno), lahko tudi v več krogih (npr. če bo v prvem krogu ponujen enako visok popust, po izvedel drugi krog itn., dokler ne bo prejel najnižje ponudbe le s strani enega ponudnika).

#### **18. Nakup tovornega vozila po sistemu »staro za novo« (sklop 4)**

Naročnik bo tovorno vozilo v 4. sklopu kupil po sistemu »staro za novo«. Ponudnik mora naročnikovo staro tovorno vozilo, navedeno v V. poglavju dokumentacije, oceniti po sistemu EURO TAX in odkupiti na način »videno-kupljeno«. Ponudnik v ponudbi navede odkupno vrednost tovornega vozila in ponudbi priložiti cenilni list. Naročnik si pridržuje pravico, da ponudbo izbranega ponudnika v zvezi z odkupom starega tovornega vozila ne sprejme oziroma se o višini še pogaja.

Naročnik bo staro tovorno vozilo izbranemu ponudniku izročil ob prevzemu novo kupljenega tovornega vozila.

Ponudniki si staro tovorno vozilo z agregatom lahko ogledajo (agregat ni predmet odkupa). Ogled je možen na sedežu naročnika po predhodnem dogovoru z naročnikom (Anton Aljancič, tel. 04/20-83-216, GSM 031 325 149 ali e-pošta: [anton.aljancic@elektro-gorenjska.si](mailto:anton.aljancic@elektro-gorenjska.si)).

Pri ogledu tovornega vozila lahko potencialni ponudniki vozilo fotografirajo ter ga podrobno pregledajo.

#### **19. Ogled ponudnikovega rabljenega tovornega vozila (4. sklop) in dokumentacija**

Najugodnejši ponudnik v 4. sklopu bo dolžan naročniku pred odločitvijo o oddaji naročila omogočiti ogled ponujenega tovornega vozila. Naročnik ima pravico, da si vozilo podrobno ogleda, ga fotografira ipd. Naročnik bo pri odločitvi upošteval tudi dejstvo, da je notranjost vozila ohranjena v skladu z normalno uporabo glede na starost vozila (armaturna plošča, sedeži in talne obloge brez večjih poškodb ...), prav tako tudi ohranjenost zunanosti vozila (brez večjih poškodb oziroma v skladu z normalno uporabo vozila (manjše udrtine, praske ipd.)).

#### **20. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe**

Naročnik si pridržuje pravico, da v tem postopku brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ne izbere nobenega ponudnika oziroma ne sklene pogodbe s ponudnikom, ki izpolnjuje vse pogoje in je ponudil najugodnejšo ceno, oziroma ta postopek ustavi vse do sklenitve pogodbe.

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila, in sicer v roku in vsebini, določeni v ZJN-3, pri čemer si pridržuje pravico, da bo pri najugodnejšem ponudniku pred oddajo preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe. Podpisano odločitev o oddaji javnega naročila bo objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila ponudnika pozval k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 8 (osem) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, se šteje, da

je odstopil od ponudbe, naročnik pa bo v takšnem primeru unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe (če je zahtevano).

Pred sklenitvijo pogodbe bo moral izbrani ponudnik (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci) v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK, naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Pogodba bo z izbranim ponudnikom sklenjena samo v primeru, če bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika.

## **21. Pravno varstvo**

Pravno varstvo ponudnikov je zagotovljeno v skladu ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali to dokumentacijo JN, razen v primeru iz III. odstavka 25. člena ZPVPJN, se lahko vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali dokumentaciji JN, vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od 10 delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, razen če to dopušča ZPVPJN in v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem rokom.

Takso v višini 2.000 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-xxxxxxLL (xxxxxx = številka objave, LL = letnica iz številke objave).

**Potrdilo o plačilu takse mora biti obvezno priloženo zahtevku za revizijo.**

Zahtevek za revizijo mora biti vložen pri naročniku: Elektro Gorenjska, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3/a, 4000 Kranj, in sicer neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico.

## **III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL**

## 22. Obvezna vsebina ponudbe – pogoji in dokazila

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki (v tabeli v nadaljevanju). Po pregledu ponudb bo naročnik najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil (če bo potrebno), kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

### ESPD

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, **naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«**. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

### Obrazca »PONUDBA« in »PONUDBENI PREDRAČUN«

Ponudnik mora v obrazcu »PONUDBA« in v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN« vpisati vse pozicije, v skladu z navodilom v IV. poglavju te dokumentacije.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »PONUDBA« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »PONUDBENI PREDRAČUN« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v obrazcu »PONUDBA«, naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim obrazcem »PONUDBENI PREDRAČUN«, naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, tj. v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN«, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

### Ostali dokumenti

Ponudnik ostale dokumente, ki jih mora predložiti ponudbi, v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci, če je to za njih posebej zahtevano) za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo naslednjih dokumentov:

<b>1.</b>	<b>PONUDBA</b>
1.1.	Ponudnik mora izpolniti ponudbo (poglavje IV) v skladu s pogoji iz te dokumentacije in izpolniti tehnično specifikacijo. Ponudnik mora ponudbi predložiti tudi tehnično in prospektno dokumentacijo, iz katere je razvidno, da ponujeno vozilo v celoti ustreza tehničnim zahtevam iz dokumentacije. K ponudbi za 4. sklop ponudnik predloži kopijo prometnega dovoljenja in homologacije.

	<b>DOKAZILO: Izpolnjena ponudba iz IV. POGLAVJA dokumentacije in podpisana tehnična specifikacija ter ustrezna tehnična dokumentacija in (sklop 4) kopija prometnega dovoljenja in homologacije.</b>
<b>2.</b>	<b>POGOJI ZA SODELOVANJE IN DOKAZILA:</b>
2.1.	<p>Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporablja žig) obrazec ESPD, ki predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev (navedeni v nadaljevanju) in da izpolnjuje pogoje (navedeni v nadaljevanju) za sodelovanje pri predmetnem javnem naročilu (če se ti pogoji ne dokazujejo posebej, ker v ESPD to ni predvideno). V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji (skupna ponudba) in/ali podizvajalcem, ali uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo ta obrazec izpolniti tudi vsak partner, podizvajalci in drugi subjekti, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.</p> <p><b>DOKAZILO: Izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD (PRILOGA D/1).</b></p>
<b>3.</b>	<b>RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV</b>
3.1.	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku predmetnega javnega naročila izključil ponudnika (vključno s skupnim ponudnikom in podizvajalcem), če bo zanj dokazano:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>kaznovanost ponudnika oziroma oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) ter naštetu v 75. členu ZJN-3.</li> <li>neizpolnjevanje vseh obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi v kateri ima ponudnik sedež ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti dan oddaje ponudbe znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe (REK obrazec).</li> <li>ponudnik je na dan roka za oddajo ponudb uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.</li> <li>ponudniku je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.</li> <li>kršitev obveznosti iz II. odstavka 3. člena ZJN-3.</li> <li>če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</li> <li>če je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.</li> <li>če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je ponudnik z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve.</li> </ol>

	<p>i) če nasprotja interesov iz III. odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi.</p> <p>j) če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila (pogodbe) ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge, primerljive sankcije.</p> <p>k) če je ponudnik kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.</p> <p>l) če je ponudnik poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v predmetnem postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji tega javnega naročila.</p> <p>Razlogi, navedeni v zgornjih točkah, veljajo tudi za vsakega skupnega partnerja in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik; za vsakega podizvajalca pa veljajo razlogi, navedeni v a), b), c) in d).</p>
	<p>Imenovanje pooblaščenca za vročanje po ZUP-u (izpolni samo ponudnik (vključno s skupnim ponudnikom), ki nima sedeža v RS), v skladu s 8. točko dokumentacije.</p> <p><b>DOKAZILO: Izpolnjena PRILOGA D/2.</b></p>
<b>4.</b>	<b>POGOJI ZA SODELOVANJE</b>
4.1.	<p>Ponudnik s podpisom ESPD potrdi:</p> <p>a) da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila, ter brez kakršnihkoli zadržkov in v celoti, brez kakršnih koli omejitev, sprejema vse pogoje, navedene v celotni dokumentaciji za oddajo javnega naročila, in da bo, če bo izbran, izvajal javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasij), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter s strokovno usposobljenimi izvajalci.</p> <p>b) da soglaša s tem, da lahko naročnik po potrebi iz uradnih evidenc pridobi podatke o izpolnjevanju pogojev, navedenih v III. poglavju dokumentacije, ter bo, če bo naročnik tako zahteval, dal soglasje za pridobitev podatkov v zvezi z izpolnjevanjem teh pogojev (enako soglasje bo ponudnik moral pridobiti tudi s strani morebitnega podizvajalca).</p> <p>c) da izpolnjuje vse tehnične zahteve predmeta naročila in da razpolaga z vso zahtevano dokumentacijo, ki se nanaša na predmet naročila.</p> <p>d) da lahko izkaže reference, kot so navedene v nadaljevanju.</p> <p>e) da izpolnjuje vse pogoje, ki so navedeni v nadaljevanju.</p> <p>Naročnik ima pravico od ponudnika zahtevati, da mu za zgornje trditve predloži ustrezna dokazila, če tega ne zahteva že ob predložitvi ponudbe.</p>
<b>6.</b>	<p>Ponudnik mora ponudbi priložiti naslednje reference:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (velja za vse sklope) da je v zadnjih 3 (treh) letih pred rokom za oddajo ponudb uspešno dobavil vsaj eno osebno vozilo 4x4 in/ali eno električno vozilo in/ali eno tovorno vozilo 4x4 in/ali (rabljeno) tovorno vozilo 2x4 (za vsak sklop posebej, torej če se ponudnik</li> </ul>

	<p>prijavlja npr. na dva sklopa, mora izkazati referenco z dobavo dveh vozil itd.), z enakimi ali podobnimi tehničnimi lastnostmi, kot so predmet tega javnega naročila,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- za izvajalca nadgradnje (lahko je to on sam, skupni partner ali podizvajalec) v 4. sklopu: da je v zadnjih 3 (treh) letih pred rokom za oddajo ponudb uspešno izvedel vsaj eno nadgradnjo tovornega vozila, z enakimi ali podobnimi tehničnimi lastnostmi, kot je (nadgradnja) predmet tega javnega naročila.</li> </ul> <p>Referenčna potrdila morajo biti podpisana in žigosana s strani končnega uporabnika (kupca vozil).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico preveriti predložene reference. Če jih naročnik ne bo mogel preveriti (npr. tudi z ogledom), referenc ne bo upošteval. Če se bo naročnik odločil za ogled referenčnega predmeta, mu mora ponudnik omogočiti ogled v času od odpiranja ponudb do sprejema odločitve o izbiri.</p> <p><b>DOKAZILA: Referenčno potrdilo (PRILOGA D/3a in PRILOGA D/3b).</b></p>
<b>7.</b>	<p>V PRILOGI D/4 se nahaja osnutek pogodbe, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom. Ponudnik mora vsako stran pogodbe parafirati, s čimer potrdi, da se strinja z vsebino osnutka pogodbe, in jo priložiti ponudbi.</p> <p><b>DOKAZILO: Parafiran osnutek pogodbe (PRILOGA D/4).</b></p>
<b>8.</b>	<p>Ponudnik mora ponudbi priložiti cenilni list za staro tovorno vozilo (velja za 4. sklop).</p> <p><b>DOKAZILO: Cenilni list za staro tovorno vozila (PRILOGA D/5).</b></p>
<b>9.</b>	<b>SKUPNA PONUDBA</b>
<b>9.1.</b>	<p>Če ponudnik nastopa s skupnim partnerjem, mora ponudbi priložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik),</li> <li>- izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD (za vsakega partnerja).</li> </ul> <p>Vse ostale priloge iz dokumentacije lahko podpiše glavni ponudnik (nosilec posla) tudi v imenu in po pooblastilu ostalih ponudnikov v skupni ponudbi.</p> <p><b>DOKAZILO: Akt o skupnem nastopu in obrazec ESPD (PRILOGA E/1).</b></p>
<b>10.</b>	<b>PONUDBA S PODIZVAJALCI</b>
<b>10.1.</b>	<p>Če ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, je treba k ponudbi predložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD (za vsakega podizvajalca),</li> <li>- izpolnjena priloga vzorca pogodbe (»Priloga – podizvajalec«).</li> </ul> <p><b>DOKAZILO: Obrazec ESPD (PRILOGA E/2) in izpolnjena priloga vzorca pogodbe (»Priloga – podizvajalec«).</b></p>
<b>11.</b>	<b>FINANČNA ZAVAROVANJA</b>
<b>11.1.</b>	<p>Kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku bo moral izbrani ponudnik ob podpisu pogodbe predložiti podpisano bianco menico, skupaj z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV (vzorec menične izjave v PRILOGI F/1).</p>



#### **IV. PONUDBA S TEHNIČNO SPECIFIKACIJO**

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati priloženi obrazec »PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM«. Pri tem mora upoštevati količine iz ponudbenega predračuna.

Ponudnik/dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije za tiste dele predmeta pogodbe, ki v dokumentaciji morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, dobavitelj kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

## PONUDBA S TEHNIČNO SPECIFIKACIJO<sup>1</sup>

Številka ponudbe: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Na osnovi predmetnega javnega naročila dajemo:

### PONUDBO ZA 1. SKLOP

Cena za <u>eno</u> osebno vozilo 4X4 v EUR (brez DDV)	_____ EUR
Cena za <u>šest</u> osebnih vozil 4X4 v EUR (brez DDV)	_____ EUR

Poraba energenta	_____ l/km ali _____ kWh/km (kombinirana vožnja)
Emisije ogljikovega dioksida	_____ g/km
Emisije dušikovih oksidov	_____ g/km
Emisije nemetanskih ogljikovodikov	_____ g/km
Emisije trdnih delcev	_____ g/km

Veljavnost ponudbe	_____ (najmanj do datuma, navedenega v 5. točki dokumentacije)
--------------------	--

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

<sup>1</sup> Ponudnik ta obrazec, izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporablja žig) v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Predračun«.

## TEHNIČNA SPECIFIKACIJA – SKLOP 1<sup>2</sup>

Ponudnik mora v stolpec "Ponujeno" v vsako vrstico zahteve vpisati podatek o vozilu, ki ga ponuja, tudi če je enak podatku v stolpcu "Zahtevano".

Proizvajalec: \_\_\_\_\_

Tip vozila: \_\_\_\_\_

Vrsta vozila: \_\_\_\_\_

	ZAHTEVANO	PONUJENO
Vrsta goriva		
Tip menjalnika	Ročni 6-stopenjski	
Depolucijska norma	Euro 6	
Število sedišč	5	
Pogon vozila	4-kolesni z možnostjo izklopa	
<b>MOTOR</b>		
Prostornina (cm <sup>3</sup> )	Max 1200	
Izpust CO <sub>2</sub> (g/km)	Max 150	
<b>MENJALNIK</b>		
Število stopenj	6	
Hitrost pri 1000 obr/min: v 1. prestavi (km/h)	Max 6	
<b>KRMILNI MEHANIZEM</b>		
Volan / servo (tip)	Servo (električni)	
<b>PLATIŠČA-PNEVMATIKE</b>		
Platišča jeklena	Min 16"	
Pnevmatike M+S	16" M+S	
<b>ZAVORE</b>		
ABS	DA	
Pomoč pri naglem zaviranju	DA	
Elektronski porazdelilnik porazdelitve sile zaviranja	DA	
Servo zavore:	DA	
<b>REZERVOAR ZA GORIVO</b>		
Prostornina (l)	45-60	
<b>MASE (Kg)</b>		
Masa praznega vozila (kg)	Max 1000	
<b>OBLIKA IN DIMENZIJE</b>		
Karoserija	Osebno vozilo	
Število vrat	5	
Višina podvozja	Min 210	
<b>MINIMALNA ZAHTEVANA OPREMA</b>		
Jeklena platišča 16"		
ABS + sistem pomoči pri zaviranju v sili		

Zračna blazina za voznika in sovoznika		
Prečni strešni nosilci		
Parkirni senzorji zadaj		
El. pomik prednjih stekel		
Naslona za glavo spredaj nastavljiva po višini		
Tritočkovni varnostni pasovi spredaj		
Blokada zagona motorja		
Nadomestno kolo normalnih dimenzij		
Daljinsko centralno zaklepanje vrat		
Vzdolžna strešna nosilca v črni barvi		
Prednje stranske varnostne blazine za zaščito glave - prsnega koša		
Klimatska naprava		
Serijski radijski sistem		
Vlečna naprava		
<b>ENOSLOJNA BARVA VOZILA</b>		
bela		

**Naročnik pričakuje, da bodo vozila opremljena tudi z obvezno opremo (prva pomoč, varnostni trikotnik...), predpražniki.**

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

<sup>2</sup> Ponudnik ta obrazec, izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporablja žig) v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

## PONUDBA S TEHNIČNO SPECIFIKACIJO<sup>1</sup>

Številka ponudbe: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Na osnovi predmetnega javnega naročila dajemo:

### PONUDBO ZA 2. SKLOP

Cena za <u>eno</u> električno vozilo v EUR (brez DDV)	_____ EUR
Skupaj cena za dve električni vozili v EUR (brez DDV)	_____ EUR

Veljavnost ponudbe	_____ (najmanj do datuma, navedenega v 5. točki dokumentacije)
--------------------	--

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

<sup>1</sup> Ponudnik ta obrazec, izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporablja žig) v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Predračun«.

## TEHNIČNA SPECIFIKACIJA – SKLOP 2<sup>2</sup>

Ponudnik mora v stolpec "Ponujeno" v vsako vrstico zahteve vpisati podatek o vozilu, ki ga ponuja, tudi če je enak podatku v stolpcu "Zahtevano".

Proizvajalec: \_\_\_\_\_

Tip vozila: \_\_\_\_\_

Vrsta vozila: \_\_\_\_\_

	ZAHTEVANO	PONUJENO
Vrsta goriva		
Tip menjalnika	Samodejni prenos z reduktorjem	
Tip motorja	Sinhroniziran elektro motor	
Število sedišč	5	
<b>MOTOR/BATERIJA</b>		
Kapaciteta baterije	Min 40 kWh	
Moč motorja (kW)	Min 65	
Največji navor (Nm)	Min 220	
Teža akumulatorja	Max 330 kg	
Doseg vožnje po NEDC	Min 300 km	
<b>KRMILNI MEHANIZEM</b>		
Volan servo električni	DA	
<b>PLATIŠČA-PNEVMATIKE</b>		
Platišča jeklena	15"	
<b>ZAVORE</b>		
ABS	DA	
Pomoč pri naglem zaviranju	DA	
Sistem za nadzor stabilnosti vozila ESP	DA	
<b>MASE (Kg)</b>		
Masa praznega vozila (kg)	Max 1500	
<b>OBLIKA IN DIMENZIJE</b>		
Karoserija	Osebno vozilo	
Število vrat	5	
<b>MINIMALNA ZAHTEVANA OPREMA</b>		
Čelni zračni blazini za voznika in sovoznika		
Led dnevne luči		
Blokada zagona motorja		
Kit za popravilo pnevmatik		
Daljinsko centralno zaklepanje		
Tritočkovni varnostni pasovi spredaj		
Serijski radijski sistem z navigacijo		
Avtomatska klimatska naprava		

Prednje stranske varnostne blazine za zaščito glave - prsnega koša		
Parkirni senzorji		
<b>ENOSLOJNA BARVA VOZILA</b>		
bela		

Naročnik pričakuje, da bodo vozila opremljena tudi z obvezno opremo (prva pomoč, varnostni trikotnik...), predpražniki.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

<sup>2</sup> Ponudnik ta obrazec, izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporablja žig) v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

## PONUDBA S TEHNIČNO SPECIFIKACIJO<sup>1</sup>

Številka ponudbe: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Na osnovi predmetnega javnega naročila dajemo:

### PONUDBO ZA 3. SKLOP

Cena za <u>eno</u> tovorno vozilo 4X4 v EUR (brez DDV)	_____ EUR
Cena za dve tovorni vozili 4X4 v EUR (brez DDV)	_____ EUR

Poraba energenta	_____ l/km ali _____ kWh/km (kombinirana vožnja)
Emisije ogljikovega dioksida	_____ g/km
Emisije dušikovih oksidov	_____ g/km
Emisije nemetanskih ogljikovodikov	_____ g/km
Emisije trdnih delcev	_____ g/km

Veljavnost ponudbe	_____ (najmanj do datuma, navedenega v 5. točki dokumentacije)
--------------------	--

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

<sup>1</sup> Ponudnik ta obrazec, izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporablja žig) v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Predračun«.



## TEHNIČNA SPECIFIKACIJA – SKLOP 3<sup>2</sup>

Ponudnik mora v stolpec "Ponujeno" v vsako vrstico zahteve vpisati podatek o vozilu, ki ga ponuja, tudi če je enak podatku v stolpcu "Zahtevano".

**Proizvajalec:** \_\_\_\_\_

**Tip vozila:** \_\_\_\_\_

**Vrsta vozila:** \_\_\_\_\_

	ZAHTEVANO	PONUJENO
Vrsta goriva		
Tip menjalnika	Ročni 6-stopenjski	
Depolucijska norma	Euro 6	
Število sedišč	5	
Pogon vozila	4-kolesni	
<b>MOTOR</b>		
Prostornina (cm <sup>3</sup> )	Max 2000	
Moč motorja (kW)	Max 110	
Izpust CO <sub>2</sub> (g/km)	180 - 170	
<b>MENJALNIK</b>		
Število stopenj	6	
<b>KRMILNI MEHANIZEM</b>		
Volan / servo (tip)	Servo (hidravlični)	
<b>PLATIŠČA-PNEVMATIKE</b>		
Platišča jeklena	16"	
Pnevmatike M+S	16" M+S	
<b>ZAVORE</b>		
ABS	DA	
Pomoč pri naglem zaviranju	DA	
Elektronski porazdelilnik porazdelitve sile zaviranja	DA	
Servo zavore:	DA	
<b>REZERVOAR ZA GORIVO</b>		
Prostornina (l)	Max 75	
<b>MASE (Kg)</b>		
Masa praznega vozila (kg)	Max 2110	
Skupna dovoljena obremenitev (kg)	Max 3250	
Nosilnost (kg)	Max 910	
<b>OBLIKA IN DIMENZIJE</b>		
Karoserija	Tovorno/furgon	
Število vrat	4	
Dolžina vozila	Max 5410	
Medosna razdalja	3300-3400 mm	

Dolžina tovornega prostora	1700-1800 mm	
<b>MINIMALNA ZAHTEVANA OPREMA</b>		
Jeklena platišča 16"		
Parkirni senzorji zadaj		
ABS + sistem pomoči pri zaviranju v sili		
Zračna blazina za voznika in sovoznika		
Prečni nosilci prtljažnika		
Servo volan		
El. pomik prednjih stekel		
Dnevne luči		
Tritočkovni varnostni pasovi spredaj		
Blokada zagona motorja		
Nadomestno kolo normalnih dimenzij		
Daljinsko centralno zaklepanje vrat		
Zadnja dvižna vrata		
Vlečna naprava		
Klimatska naprava		
Serijski radijski sistem		
<b>ENOSLOJNA BARVA VOZILA</b>		
bela		

Naročnik pričakuje, da bodo vozila opremljena tudi z obvezno opremo (prva pomoč, varnostni trikotnik...), predpražniki.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

<sup>2</sup> Ponudnik ta obrazec, izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporablja žig) v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

## PONUDBA S TEHNIČNO SPECIFIKACIJO<sup>1</sup>

Številka ponudbe: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Na osnovi predmetnega javnega naročila dajemo:

### PONUDBO ZA 4. SKLOP

Cena za eno tovorno vozilo 4X2 v EUR (brez DDV)	_____ EUR
---	-----------

Letnik izdelave	
Prevoženi km (na dan oddaje ponudbe)	

Veljavnost ponudbe	_____ (najmanj do datuma, navedenega v 5. točki dokumentacije)
--------------------	--

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

<sup>1</sup> Ponudnik ta obrazec, izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporablja žig) v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Predračun«.

## TEHNIČNA SPECIFIKACIJA – SKLOP 4<sup>2</sup>

Ponudnik mora v stolpec "Ponujeno" v vsako vrstico zahteve vpisati podatek o vozilu, ki ga ponuja, tudi če je enak podatku v stolpcu "Zahtevano".

**Proizvajalec:** \_\_\_\_\_

**Tip vozila:** \_\_\_\_\_

**Vrsta vozila:** \_\_\_\_\_

	ZAHTEVANO	PONUJENO
Vrsta goriva		
Tip menjalnika	Ročni 8-stopenjski	
Depolucijska norma	Min Euro 5	
<b>MOTOR</b>		
Moč motorja (KM)	Min 290 KM	
<b>MENJALNIK</b>		
Število stopenj	8	
Dodatna prestava na menjalniku za vožnjo po terenu	DA	
<b>PLATIŠČA-PNEVMATIKE</b>		
Pnevmatike	265/70 R19,5	
<b>MASE (Kg)</b>		
Skupna masa vozila (kg)	Min 13500	
Nosilnost prve osi	Min 4700 kg	
Nosilnost zadnje osi	Min 9300 kg	
Višina šasije v voznem stanju	Max 950 mm	
<b>OBLIKA IN DIMENZIJE</b>		
Karoserija	tovorno	
Kabina	enojna	
Pogon	4x2	
Medosna razdalja	3500 - 3600 mm	
Vzmetenje na zadnji osi pnevmatsko	DA	
<b>MINIMALNA ZAHTEVANA OPREMA</b>		
Zapora diferenciala zadnje osi		
Bočna zaščita		
Blatniki		
Klimatska naprava		
Avtoradio		
Priklop za prikolico z 12 polno vtičnico, premer sornika D=38 mm		
<b>NADGRADNJA</b>		
Montaža elektro agregata na šasijo vozila		

Premontaža delovnega podesta na levo stran vozila		
Izdelava zabojev zadaj na previsu za navijalce kablov		
Oprema v skladu s cestnoprometnimi predpisi		
Homologacija II. stopnje		
Tehnični pregled		
Pregled tahografa		

Tehnični podatki agregata: D 4800 mm, Š 1900 mm, V 2100 mm, teža 5600 kg.

**Naročnik pričakuje, da bo:**

- notranjost vozila ohranjena v skladu z normalno uporabo glede na starost vozila (armaturna plošča, sedeži in talne obloge brez večjih poškodb ...),
- zunanost vozila brez večjih poškodb oziroma v skladu z normalno uporabo vozila,
- vozilo opremljeno z obvezno opremo (prva pomoč, varnostni trikotnik...) in predpražniki,
- vozilo pripravljeno za registracijo (opravljen tehnični pregled, homologacija in pregled tahografa).

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

<sup>2</sup> Ponudnik ta obrazec, izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporablja žig) v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

## **PRILOGE D/1 DO D/5**

**Izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD**  
**(v skladu s podtočko 2.1, točke 22 dokumentacije)**

Imenovani pooblaščenec za vročanje po ZUP-u (***izpolni samo ponudnik (vključno s skupnim ponudnikom), ki nima sedeža v RS:***

Naziv: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

E-naslov in telefon: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:



\_\_\_\_\_

(naziv potrjevalca reference)

\_\_\_\_\_

(naslov potrjevalca reference)

\_\_\_\_\_

(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

### REFERENČNO POTRDILO

Izjavljamo, da je družba \_\_\_\_\_

za našo družbo dobavila naslednja vozila:

	Št. in predmet pogodbe	Obdobje dobave	Vrsta in tip vozila
1.			
2.			
3.			

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: \_\_\_\_\_,

tel.: \_\_\_\_\_ in e-mail \_\_\_\_\_.

Storitev dobave je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d. d. pravico, da preveri to referenco (npr. z vpogledom v pogodbo).

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

\_\_\_\_\_

(Kraj in datum)

žig

\_\_\_\_\_

(podpis potrjevalca reference)

#### Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce)

\_\_\_\_\_  
 (naziv potrjevalca reference)

\_\_\_\_\_  
 (naslov potrjevalca reference)

\_\_\_\_\_  
 (pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

### REFERENČNO POTRDILO

Izjavljamo, da je družba \_\_\_\_\_

za našo družbo uspešno izvedla nadgradnjo tovornega vozila:

	Št. in predmet pogodbe	Obdobje izvedbe	Vrsta nadgradnje
1.			
2.			
3.			

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: \_\_\_\_\_,

tel.: \_\_\_\_\_ in e-mail \_\_\_\_\_.

Storitev izvedbe nadgradnje je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d. d. pravico, da preveri to referenco (npr. z vpogledom v pogodbo).

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

\_\_\_\_\_  
 (Kraj in datum)

žig

\_\_\_\_\_  
 (podpis potrjevalca reference)

#### Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce)

## OSNUTEK POGODBE

## Naročnik:

ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA  
 identifikacijska št.: SI 20389264  
 matična številka: 5175348000

in

## Dobavitelj:

\_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_

identifikacijska št.: SI \_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_

sklepata

POGODBO št. NMV18-018

DOBAVA VOZIL Z NIZKIMI EMISIJAMI (2)

SKLOP \_\_\_\_\_

## UVODNA DOLOČBA

## 1. člen

Naročnik je za dobavo vozil izvedel postopek naročila male vrednosti, ki ga je dne \_\_\_\_\_ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. objave \_\_\_\_\_.

## PREDMET POGODBE

## 2. člen

Predmet te pogodbe je dobava vozil z nizkimi emisijami, kot to izhaja iz ponudbe dobavitelja št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, ki je priloga te pogodbe.

Dobavitelj s podpisom pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi ali pogodbeno ceno. Dobavitelj se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirale iz njegove morebitne ne-seznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

## POGODBENA VREDNOST

## 3. člen

Naročnik in dobavitelj sta sporazumna, da znaša pogodbeno vrednost, brez DDV, skladno s ponudbenim predračunom dobavitelja:

1. sklop: Osebno vozilo 4x4	_____	EUR
2. sklop: Električno vozilo	_____	EUR
3. sklop: Tovorno vozilo 4x4	_____	EUR
4. sklop: Rabljeno tovorno vozilo 4x2	_____	EUR
<b>Skupaj pogodbeno vrednost za vse sklope</b>	_____	<b>EUR</b>

Skupna pogodbeno vrednost oziroma cena na vozilo je fiksna do izteka pogodbe in zajema vse stroške, ki jih ima dobavitelj z izvedbo dobav, opredeljenih v razpisni in ponudbeni dokumentaciji, vključno s stroški za homologacijo vozil ter pridobitve in predložitve vse zahtevane in potrebne dokumentacije.

Dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije za tiste dele predmeta pogodbe, ki v dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih,

glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, dobavitelj kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

## **ROK IN KRAJ DOBAVE**

### **4. člen**

Dobavitelj je dolžan dobaviti vozila najkasneje:

- 1. sklop: v roku 90 dni od podpisa pogodbe,
- 2. in 3. sklop: v roku 120 dni od podpisa pogodbe, in
- 4. sklop: v roku 90 dni od podpisa pogodbe.

Skrajni rok dobave za vsa vozila je 28. 12. 2018. Če vozila ne bodo dobavljena do skrajnega roka dobave, se pogodba šteje za razvezano, naročnik pa ima pravico, da jo ohrani v veljavi, če sporoči dobavitelju, da zahteva njeno izpolnitev.

Kraj dobave je na sedežu naročnika (Ulica Mirka Vadnova 3a, Kranj) oziroma drug kraj v skladu z morebitnim drugačnim dogovorom med naročnikom in dobaviteljem.

Ob dobavi pogodbeni stranki sestavita prevzemni zapisnik.

Dobavitelj je dolžan ob dobavi vozila naročniku izročiti tudi vse dokumente do registracije, vključno s servisno knjigo in homologacijo za vozilo ter navodili z vsemi potrebnimi podatki o upravljanju in vzdrževanju ter drugimi dokumenti, potrebnimi za takojšnjo registracijo vozila. Vsi dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku.

Dobavitelj je v zamudi, če prekorači časovni okvir za izvedbo dobave, določenih s pogodbo. V tem primeru lahko naročnik odstopi od pogodbe in zahteva od dobavitelja v celoti povrnitev škode, ki mu jo je z zamudo povzročil.

## **PLAČILNI POGOJI**

### **5. člen**

Rok plačila je 30 dni od datuma izdaje računa, ki ga bo dobavitelj izstavil po dokončnem in uspešnem prevzemu (podpisan prevzemni zapisnik) predmeta naročila s strani naročnika. V primeru zamude pri plačilu ima dobavitelj pravico obračunati zakonske zamudne obresti za čas zamude.

Če se naročnik ne bo v celoti strinjal z izstavljenim računom, ga mora v roku 8 dni po prejemu pisno in z obrazložitvijo v celoti zavrnil, dobavitelj pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom. Plačilni rok prične teči z dnem, ko naročnik prejme nov račun. Če dobavitelj v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun s tem dnem v celoti potrjen. Naročnik je v tem primeru dolžan plačati pogodbeno ceno za dobavljena vozila v roku, navedenem v I. odstavku tega člena.

## **GARANCIJA**

### **6. člen**

Garancijska doba za brezhibno delovanje vozil znaša 24 mesecev oziroma 100.000 prevoženih km ter 72 mesecev na prerjavenje (*velja za 1., 2. in 3. sklop*). Garancija (*velja za 4. sklop*) za nadgradnjo tovornega vozila je 12 mesecev od datuma prevzema vozila. Garancija na baterijo (sklop 2) znaša 8 let od datuma prevzema vozila.

Dobavitelj je dolžan v garancijski dobi, v primeru nekvalitetne oz. neustrezne dobave takoj oz. v roku štiriindvajset (24) ur začeti odpravljati pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki bi se izkazale po dobavi ter odpraviti najkasneje v roku desetih (10) dni od pisno podane reklamacije naročnika. V primeru, da se napaka ne more odpraviti v roku 10 dni, se za čas odprave napak podaljša garancija.

V primeru, da bi bilo v garancijski dobi potrebno zamenjati kakšen del, se garancija za tisti del podaljša za dvanajst (12) mesecev.

Če v navedenem roku napak ne more odpraviti, mora dobavitelj to blago zamenjati z novim, ki ima enake ali boljše tehnične lastnosti.

## **SERVISIRANJE IN ODPRAVA NAPAK (ne velja za 4. sklop)**

### **7. člen**

Za izvajanje servisnih storitev na vozilu, ki je predmet te pogodbe, je pooblaščen izvajalec:

## **PODIZVAJALCI**

### **8. člen**

Dobavitelj pri izvedbi del, ki so predmet te pogodbe, vključuje podizvajalce (kot so navedeni v »Prilogi – podizvajalec« te pogodbe).

Dobavitelj vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg del, ki ga prevzame po pogodbi. Dobavitelj mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev.

Dobavitelj mora obveščati naročnika o vseh spremembah podatkov v zvezi s podizvajalci. Če po sklenitvi te pogodbe dobavitelj želi zamenjati podizvajalca ali v delo naknadno vključiti podizvajalca, mora dobavitelj naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva, in
- (če se podizvajalec zamenja in če je dobavitelj izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval s tem podizvajalcem) dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje konkretni pogoj. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe oziroma na dan, ko bo prejel vso potrebno dokumentacijo.

Dobavitelj v zvezi s spremembo podizvajalca, navedeno v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku predloži izpolnjeno »Prilogo – podizvajalec« z zahtevanimi dokumenti iz prejšnjega odstavka tega člena. S podpisom naročnika na tej prilogi se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank se šteje za aneks k tej pogodbi.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, je dobavitelj dolžan najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki so sodelovali pri izvedbi te pogodbe, da so s strani glavnega dobavitelja prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s to pogodbo.

## **ODGOVORNOST ZA PREVZETI OBSEG DOBAV**

### **9. člen**

Dobavitelj prevzema popolno odgovornost in riziko za dobavo, dogovorjeno s to pogodbo od datuma začetka dobave do datuma dokončnega prevzema, ko riziko preide na naročnika. Če med zgoraj določenim obdobjem pride do izgube ali škode na blagu, ki predstavlja predmet pogodbe, mora dobavitelj popraviti tako izgubo ali škodo tako, da bo dobava dogovorjena s to pogodbo ustrezala pogodbenim določilom.

## **SPLOŠNE OBVEZNOSTI IN JAMSTVA DOBAVITELJA**

### **10. člen**

Dobavitelj se obvezuje izvesti prevzeto dobavo v skladu z razpisno in ponudbeno dokumentacijo, pravili stroke in veljavnimi predpisi ter je odgovoren za strokovno, kvaliteto in funkcionalno pravilnost prevzete dobave vozila.

Dobavitelj mora pri izvedbi dobave, opredeljene s to pogodbo in predmetno dokumentacijo, upoštevati okoljevarstvene predpise.

Dobavitelj je odškodninsko odgovoren za škodo, ki jo povzroči med izvrševanjem pogodbenih obveznosti, za vso škodo, ki bi nastala naročniku na napravah zaradi napak, nedelovanja ali nepravilnega delovanja predmeta pogodbe, v skladu s splošnimi načeli odškodninske odgovornosti. Pogodbeni stranki se dogovorita, da je dobavitelj odgovoren tudi za posredno škodo, ki bi naročniku nastala zaradi kršitve pogodbenih obveznosti, napak, ali neustrezne kakovosti opreme, ki je predmet te pogodbe, vendar le v primeru, če je bila škoda povzročena naklepno ali iz hude malomarnosti. Dobavitelj za posredno škodo, ki jo utrpi naročnik, odgovarja do višine pogodbene vrednosti.

V primeru, da dobavitelj ne izpolni pogodbenih zahtev na način, določen s to pogodbo in tehničnimi specifikacijami, bo naročnik začel ustrezen postopek za prekinitev te pogodbe.

## **VIŠJA SILA**

### **11. člen**

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile okoliščine, ki jih pogodbeni stranki nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta pogodbeni stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

## **POGODBENA KAZEN**

### **12. člen**

Če dobavitelj ne dokonča pogodbenih obveznosti v pogodbenem roku, ima naročnik za vsak dan zamude pravico od izvajalca zahtevati pogodbeno kazen za zamudo v višini 5 ‰, pogodbene vrednosti brez DDV, vendar skupno največ 10 ‰ pogodbene vrednosti brez DDV. Če škoda, ki jo utрпи naročnik, presega znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od izvajalca še razliko do popolne odškodnine.

Če dobavitelj ne izvede dobav po tej pogodbi in naročnik pogodbo odpove, ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen v višini 10 ‰ pogodbene vrednosti brez DDV.

Pogodbeni stranki soglašata, da je naročnik, če je sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, s tem hkrati tudi sporočil dobavitelju, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. Naročnik ima pogodbeno kazen pravico obračunati ob plačilu računa za dobavo, izvedeno z zamudo.

Pogodbena kazen ne izključuje unovčitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

## **FINANČNO ZAVAROVANJE**

### **13. člen**

Dobavitelj mora kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih del in za odpravo napak v garancijskem roku pred podpisom pogodbe priložiti podpisano blanco menico, skupaj s pooblastilom za izpolnitev, v višini 5 ‰ pogodbene vrednosti z DDV. Zavarovanje je sestavni del pogodbe in se v originalu hrani pri naročniku.

Naročnik bo menico unovčil v naslednjih primerih:

- če se bo izkazalo, da blago ni skladno z zahtevami iz te pogodbe;
- če bo naročnik pogodbo razdril zaradi napak blaga;
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi dobaviteljeve zamude z dobavo;
- če dobavitelj ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je opredeljeno v tej pogodbi.

Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa dobavitelja o tem, da ga je uveljavil, pisno obvestiti najkasneje 3 dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

Finančno zavarovanje velja do preteka garancije za brežhibnost blaga.

### **14. člen**

Dobavitelj lahko, kot finančno zavarovanje, v enakem znesku in za enako obdobje, kot je navedeno v prejšnjem členu te pogodbe, na poslovni račun naročnika nakaže brezobrestni depozit, za kar kot dokazilo predloži potrdilo o vplačilu depozita.

V primeru, da se dobavitelj odloči za to možnost zavarovanja, mora na plačilnem nalogu v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... *(dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)*),
- številko pogodbe.

## **PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK**

### **15. člen**

Pooblaščen oseba s strani naročnika je \_\_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_), ki zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi ter sodeluje z izvajalcem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tej pogodbi.

S strani izvajalca bo za nadzor in koordinacijo odgovorna oseba \_\_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_), ki je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi in je ves čas trajanja pogodbe dolžna neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

Vsako spremembo pooblaščenih oseb morata stranki pisno sporočiti nasprotni stranki v treh (3) dneh po nastali spremembi.

## **POSLOVNA SKRIVNOST IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV**

### **16. člen**

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju te pogodbe. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri pogodbenih strankah, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji te pogodbe.

Skladno z zakonom, ki ureja področje varovanja osebnih podatkov, pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Pogodbeni stranki bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

Izvajalec se je dolžan seznaniti in se ravnati po internih predpisih naročnika glede varovanja in zaščite podatkov, če je to potrebno. Naročnik izvajalca o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih predpisov glede varovanja in zaščite podatkov obvešča preko objav na svoji spletni strani.

## **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

### **17. člen**

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

## **IZJAVA O LASTNIŠTVU**

### **18. člen**

Dobavitelj se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi podizvajalec, o čemer mora dobavitelj seznaniti vsakega podizvajalca.

## **REŠEVANJE SPOROV**

### **19. člen**

Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Pri tolmačenju določil te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik (Ur. l. RS, št. 97/2007 (UPB1) s spremembami), poleg te pogodbe in zakonodaje pa se upošteva še:

- dokumentacijo, št. NMV18-018 z dne \_\_\_\_\_,
- ponudbeno dokumentacijo, št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
- odločitev o oddaji javnega naročila z dne \_\_\_\_\_,
- drugo dokumentacijo v zvezi s to pogodbo.

## PRILOGE IN SESTAVNI DELI POGODBE

### 20. člen

Priloga k tej pogodbi je:

- ponudba s tehnično specifikacijo št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_.

Sestavni deli te pogodbe so tudi:

- dokumentacija naročnika, št. NMV18-018 z dne \_\_\_\_\_,
- ponudbena dokumentacija ponudnika – dobavitelja, št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_.

Priloge in sestavni deli pogodbe so enako zavezujoči kot pogodba.

## KONČNE DOLOČBE

### 21. člen

Pogodba postane veljavna z dnem obojestranskega podpisa obeh pogodbenih strank in ko dobavitelj predloži izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) – tudi za vse skupne ponudnike in podizvajalce, ter finančno zavarovanje.

Pogodba se sklepa za čas od datuma podpisa pogodbe do zaključka dobave predmeta pogodbe (v roku 90 dni za 1. sklop, 120 dni za 2. in 3. sklop in v roku 90 dni za 4. sklop) oziroma do skrajnega roka dobave za vsa vozila (28. 12. 2018).

Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če dobavitelj svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
- če se je proti dobavitelju začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- če naročnik nima več zagotovljenih sredstev za naročene pogodbene dobave,
- če bo seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo pri izvajanju te pogodbe ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca.

Dobavitelj v zgoraj navedenih primerih ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Kranj, dne \_\_\_\_\_

Dobavitelj:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Naročnik:

Elektro Gorenjska, d.d.  
Predsednik uprave:  
dr. Ivan Šmon, MBA

**Opomba: V primeru skupne ponudbe bo pogodba ustrezno prilagojena.**



Javno naročilo: Dobava vozil z niskimi emisijami (2), št. NMV18-018<sup>3</sup>

**PODIZVAJALEC:** 1. podizvajalec ob oddaji ponudbe  
2. zamenjava podizvajalca (v času izvajanja pogodbe)  
3. nov podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)  
(ustrezno obkroži)

Naziv podizvajalca: \_\_\_\_\_

Naslov podizvajalca: \_\_\_\_\_

Zakoniti zastopnik podizvajalca: \_\_\_\_\_

Elektronski naslov in telefon: \_\_\_\_\_

ID in matična številka podizvajalca: \_\_\_\_\_

Pri izvedbi predmeta javnega naročila bomo izvajali naslednja dela:

\_\_\_\_\_

*(navesti dela, ki jih bo izvajal podizvajalec, količino in vrednost del)*

**Zahtevamo neposredno plačilo (na podlagi V. odstavka 94. člena ZJN-3):**

**DA**                      **NE**  
(ustrezno obkrožite)

**Izjave podizvajalca:**

Če je obkroženo DA – Ker zahtevamo neposredno plačilo, soglašamo, da naročnik Elektro Gorenjska, d. d. (v primeru, da bo glavni izvajalec v postopku predmetnega javnega naročila izbran kot najugodnejši) namesto glavnega izvajalca, s katerim sodelujemo pri izvajanju predmetnega javnega naročila, poravna naše terjatve, ki jih imamo na podlagi del oziroma dobav, ki smo jih opravili v sklopu izvajanja javnega naročila, do glavnega izvajalca.

Če je obkroženo NE – Ker ne zahtevamo neposrednega plačila, se zavezujemo, da bomo izvajalcu poslali svojo pisno izjavo, da smo s strani glavnega izvajalca prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom tega javnega naročila.

Izjavljamo tudi:

- da nam je izvajalec pravočasno in pravilno poravnal svoje zapadle poslovne obveznosti,
- da bomo predložili izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporabljamo žig) obrazec ESPD,
- da bomo pred sklenitvijo pogodbe v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK naročniku predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, se zavedamo, da ima to za posledico ničnost pogodbe.

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis:

<sup>3</sup> S podpisom naročnika na tej prilogi (v primerih iz točk 2 in 3) se šteje, da naročnik soglašaja z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank (in podizvajalca) se šteje za aneks k osnovni pogodbi.

## GLAVNI IZVAJALEC:

### Izjave glavnega izvajalca:

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo: S podpisom na tem dokumentu pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, neposredno plačuje podizvajalcu. Svojemu računu oziroma situaciji bomo obvezno priložili račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila: S podpisom na tem dokumentu se obvezujemo, da bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki je sodeloval pri izvedbi te pogodbe, da je z naše strani, kot glavnega izvajalca, prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s pogodbo za izvedbo zgoraj navedenega javnega naročila. Zavedamo se, da je neposredovanje izjave o poplačilu prekršek na podlagi druge točke I. odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se podizvajalec zamenja z drugim in je izvajalec izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval z zamenjanim podizvajalcem: Prilagamo tudi dokazilo, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoj, katerega smo v postopku javnega naročila izpolnjevali skupaj z zamenjanim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

**NAROČNIK** (v primeru zamenjave podizvajalca ali angažiranja novega podizvajalca (v času izvajanja pogodbe)):

Naročnik soglašam s spremembo podizvajalca oziroma z novim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Naročnik:

Žig in podpis:

Priloge:

- izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD
- dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogoja (če so potrebna)

Op.: Izpolnjeno prilogo glavni izvajalec v primeru spremembe podizvajalca v času izvajanja pogodbe predloži naročniku z vsemi zahtevanimi prilogami. Če se naročnik s spremembo podizvajalca strinja, prilogo podpiše in kopijo posreduje glavnemu izvajalcu in novemu podizvajalcu.

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

**Cenilni list za staro tovorno vozilo**  
**(v skladu s podtočko 8, točke 22 dokumentacije)**

## PRILOGI E/1 IN E/2

## SKUPNA PONUDBA

V primeru **skupne ponudbe** je treba za tem listom predložiti za vsakega od izvajalcev v skupnem nastopu posebej naslednja dokazila:

- akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila
- izpolnjen obrazec ESPD (za vsakega partnerja)

**V primeru, da ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora za tem listom predložiti tudi ESPD za vsakega od subjektov, katerega zmogljivosti uporablja.**

## PONUDBA S PODIZVAJALCI

Če izvajalec oddaja ponudbo s podizvajalci, mora za tem listom predložiti:

- obrazec ESPD (za vsakega podizvajalca)
- izpolnjena priloga vzorca pogodbe («Priloga – podizvajalec«)

## PRILOGA F/1

**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV**

Ponudnik:

---

*(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)*

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam **Elektro Gorenjska, d. d., Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj**, da lahko podpisano blanco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku, oddane v postopku naročila za **Dobava vozil z nizkimi emisijami (2), št. NMV18-018**, skladno z določili dokumentacije z dne \_\_\_\_\_ in ponudbe št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih **do višine (5 % pogodbene vrednosti z DDV) \_\_\_\_\_ EUR**. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun Elektra Gorenjska, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj št. **S156 2900 0000 1824 912**. Izjavljamo, da se zavedamo pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati **POOBLAŠČAM** naročnika **Elektro Gorenjska, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj**, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem **NALOG ZA PLAČILO** oz. **POOBLASTILO** vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum:

Podpis in žig:

---

---

**Op.: Izpolnjeno menično izjavo, skupaj s podpisano blanco menico, izbrani ponudnik predloži ob podpisu pogodbe.**



## V. STARO TOVORNO VOZILO

Naslednje tovorno vozilo mora ponudnik oceniti po sistemu EUROTAX in ponudbi priložiti cenilni list:

VOZILO	REGISTRSKA ŠTEVILKA	LETNIK	PREVOŽENI KILOMETRI
TAM 260	KR S7-713	1987	138.948

