

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik:	Elektro Gorenjska, d.d. Ulica Mirka Vadnova 3a 4000 Kranj
Predmet javnega naročila:	Dobava kompozitnih in litoželeznih pokrovov za jaške ter polietilenskih elektro kabelskih jaškov
Sklopi:	Sklop 1: Kompozitni pokrovi za jaške Sklop 2: Litoželezni pokrovi za jaške Sklop 3: Kompozitni pokrovi za jaške v tovarniško vgrajeni AB venec Sklop 4: Polietilenski elektro kabelski jaški
Številka postopka:	JN21-006
Vrsta postopka:	Odpri postopek
Objave javnega naročila	Portal za javna naročila EU

KAZALO VSEBINE

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	3
1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu	3
2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb	3
3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb	3
4. Dodatna pojasnila ponudnikom	4
5. Veljavnost ponudbe.....	4
6. Vročanje pisanj	4
II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL.....	5
7. Pravna podlaga	5
8. Oblika ponudbe	5
9. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe.....	6
10. Skupna ponudba več ponudnikov	6
11. Ponudba s podizvajalci	6
12. Finančna zavarovanja	7
13. Cena in plačilni pogoji.....	8
14. Tuji ponudnik.....	9
15. Izločitev iz javnega naročila	9
17. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev okvirnega sporazuma	9
18. Pravno varstvo.....	10
III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL.....	11
19. Obvezna vsebina ponudbe - pogoji in dokazila	11
IV. PONUDBENI PREDRAČUN.....	17
PRILOGE D/1 DO D/8.....	26
PRILOGA F/1	47
VI. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA	50

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

Elektro Gorenjska, d.d. (v nadaljevanju: naročnik) vabi zainteresirane subjekte, da sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila za dobavo kompozitnih in litoželeznih pokrovov za jaške ter polietilenskih elektro kablskih jaškov (v nadaljevanju: javno naročilo).

Predmet naročila je dobava kompozitnih pokrovov za jaške, litoželeznih pokrovov za jaške, kompozitnih pokrovov za jaške v tovarniško vgrajeni AB venec in polietilenskih elektro kablskih jaškov, v skladu s tehnično dokumentacijo ter pogoji in zahtevami, kot izhajajo iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija JN).

Okvirni sporazum z enim gospodarskim subjektom se bo sklenil od podpisa za obdobje enega leta.

Podatki o javnem naročilu so opredeljeni v tej dokumentaciji JN, ki je objavljena na naročnikovi spletni strani (<http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila>), in v objavi javnega naročila na slovenskem portalu za javna naročila preko vprašanj in odgovorov ter dodatnih pojasnil naročnika (www.enarocanje.si).

2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te dokumentacije JN in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (OZ, Ur. l. RS, št. 97/07-UPB, s spremembami). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do 9. 7. 2021 do 10. ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je pri naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila>.

3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 9. 7. 2021 in se bo začelo ob 10.01 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun« v katerega javnost lahko vpogleda neomejen čas. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

4. Dodatna pojasnila ponudnikom

Pojasnila dokumentacije JN lahko ponudniki zahtevajo pisno na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si) najpozneje do 30. 6. 2021 do 10. ure. Naročnik bo upošteval samo tiste zahteve za dodatna pojasnila in odgovarjal na vprašanja ponudnikov, ki bodo posredovana pravočasno, tj. do roka, navedenega v prejšnjem stavku tega odstavka, in izključno preko Portala za javna naročila.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Pojasnila in odgovore na morebitna vprašanja zainteresiranih ponudnikov bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil izključno v slovenskem jeziku, in sicer najkasneje do 1. 7. 2021.

Morebitne spremembe oziroma dopolnitve dokumentacije JN bo naročnik objavil na svoji spletni strani: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila> in na Portalu javnih naročil ter po potrebi podaljšal rok za pojasnila dokumentacije JN oziroma oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del dokumentacije JN. Kot del dokumentacije JN štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

5. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj tri mesece od dneva, določenega za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudniki morajo odgovoriti na takšno zahtevo v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrniti zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti.

Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo ponudbo.

6. Vročanje pisanj

Naročnik bo vsa pisanja (pozive na dopolnitve, pojasnila ponudb idr.) **ustvaril in posredoval ponudnikom v sistemu e-JN**. Šteje se, da ponudnik z oddajo ponudbe v sistemu e-JN daje soglasje, da vse komunikacije med naročnikom in ponudnikom po oddaji ponudbe potekajo preko tega sistema. Naročnik pri tem dokazuje zgolj, da je njegovo sporočilo zapustilo elektronski poštni sistem naročnika ter posredovalo sporočilo na elektronski naslov, s katerega je ponudnik oddal ponudbo v sistem e-JN. Ponudnik se zavezuje, da bo redno spremljal vsebino e-pošte, prejete preko sistema e-JN, ter bo na morebitno zahtevo naročnika elektronsko potrdil prejem posameznega sporočila.

Naročnik:
ELEKTRO GORENJSKA, d.d.
Predsednik uprave:
dr. Ivan Šmon, MBA

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL

7. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja v skladu z določili:

- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Ur. l. RS, št. 91/2015 s spremembami) in podzakonskih aktov,
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Ur. l. RS, št. 43/2011 s spremembami),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Ur. l. RS, št. 45/10 s spremembami),
- drugih predpisov, ki veljajo za naročnika in urejajo področje predmetnega javnega naročila.

8. Oblika ponudbe

Jezik

Dokumentacija JN in vsi njeni deli so pripravljene v slovenskem jeziku. V postopku oddaje javnega naročila se uporablja izključno slovenski jezik. Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko tipske teste (Type Test, Type Report) predloži tudi v angleškem jeziku.

Če ponudnik predloži dokument v tujem jeziku, ga naročnik lahko pozove, da predloži overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če ponudnik v postavljenem roku ne predloži overjenega prevoda, naročnik ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila. Prevod mora pripraviti oseba, ki je usposobljena za prevajanje (sodno zapriseženi tolmač, uradni prevajalci idr.) v slovenski jezik. Iz prevoda mora biti razvidno ime osebe, ki je opravila prevod, in njen status.

Poslovna skrivnost

Podatki, ki jih je ponudnik upravičeno označil za zaupne, bodo uporabljeni samo za namen javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven pooblaščenih oseb naročnika, ki so zadolžene za izvedbo predmetnega javnega naročila.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami napisano "ZAUPNO" ali "POSLOVNA SKRIVNOST".

Če naj bo zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v vrstici ob desnem robu pa mora biti zapisano "ZAUPNO" ali "POSLOVNA SKRIVNOST".

Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

Za poslovno skrivnost se ne štejejo podatki, določeni v II. odstavku 35. člena ZJN-3.

Ostale zahteve

Ponudba mora biti podana na prilogah dokumentacije JN ali po vsebini in obliki enakih prilogah, izdelanih s strani ponudnika. Vse zahtevane priloge morajo biti priložene k ponudbi.

Vsebine obrazcev, izjav, listin in osnutka okvirnega sporazuma ni dovoljeno spreminjati.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva na dan roka za oddajo ponudb oziroma v skladu z veljavno zakonodajo s področja javnih naročil, in morajo biti dokazljive. Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu. Če ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo, ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost, vedno odražati zadnje stanje. Začetek roka za starost dokumentov se šteje od roka za oddajo ponudb, razen če ni pri posameznem dokazilu določeno drugače.

Ker se ponudba oddaja elektronsko, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original (nekega) dokumenta.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

9. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe

Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezni sklop ali vse sklope. Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

10. Skupna ponudba več ponudnikov

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj (konzorcij ponudnikov). Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju (PRILOGA D/2), iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis okvirnega sporazuma,
- obseg del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z dokumentacijo in pogoji in merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije, in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Skupni ponudniki v vsakem primeru naročniku odgovarjajo solidarno, tudi če ta odgovornost v medsebojnem dogovoru ni tako opredeljena.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopanju mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

Vsak partner v skupni ponudbi mora za sodelovanje v postopku javnega naročanja izpolnjevati pogoje za dokazovanje sposobnosti, razen če se ekonomski in finančni pogoji ter tehnični in kadrovski pogoji (če so zahtevani) lahko seštevajo, kar omogoča, da vsi ponudniki – skupni partnerji skupaj izpolnijo te zahteve in pogoje, če je to v tej dokumentaciji posebej tako določeno.

Spremembe članov konzorcija tekom postopka oddaje javnega naročila niso mogoče.

Če je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov konzorcija tekom izvajanja okvirnega sporazuma ni mogoča. Če kateri od članov konzorcija želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov konzorcija uveden postopek, katerega namen je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal okvirni sporazum o izvedbi javnega naročila.

11. Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalcem je ponudba, pri kateri glavni ponudnik del javnega naročila odda v izvajanje podizvajalcu.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Glavni ponudnik vedno v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev, ne glede na skupno število podizvajalcev.

Ponudnik mora v ponudbi navesti vse eventualne podizvajalce (izpolniti obrazec ESPD) in opredeliti dele javnega naročila, ki bodo izvedeni s strani navedenih podizvajalcev (dela, ki jih bo posamezni podizvajalec izvajal, količino in vrednost) ter izpolniti, podpisati in žigosati prilogo osnutka okvirnega sporazuma («Priloga – podizvajalec»).

Kadar namerava ponudnik izvesti naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3.

Podizvajalci morajo izpolnjevati pogoje, kot so določeni v III. poglavju te dokumentacije Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del. Izpolnjevanje tehničnih in kadrovskih pogojev (če so zahtevani) bo, če ni drugače določeno v tej dokumentaciji, ugotovljeno skupaj za glavnega ponudnika in podizvajalce.

Če ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev (npr. reference), po sklenitvi okvirnega sporazuma pa želi takšnega podizvajalca zamenjati, mora ponudnik zagotoviti, da je novi podizvajalec takšen, da tudi skupaj z njim glavni ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje iz dokumentacije. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

12. Finančna zavarovanja

Naročnik v postopku javnega naročila zahteva naslednjo vrsto finančnih zavarovanj:

- a) finančno zavarovanje za resnost ponudbe,
- b) finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- c) finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

K a): Finančno zavarovanje za resnost ponudbe:

Ponudniki morajo zavarovanje za resnost ponudbe predložiti skupaj s ponudbo. Višina zavarovanja je določena v III. poglavju dokumentacije JN.

Zavarovanje mora veljati najmanj tako dolgo, kot je veljavna ponudba. Če bo ponudnik v ponudbi navedel daljši rok veljavnosti ponudbe od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit z zavarovanjem za resnost ponudbe.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo rok veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe za dodaten čas, če v obdobju veljavnosti garancije okvirni sporazum še ni bila sklenjen (npr. izbor še ni zaključen, morebitna vložitev zahtevka za revizijo) oziroma ni predloženo zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrniti zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti. V takem primeru bo naročnik takšno ponudbo po izteku njene veljavnosti izločil iz nadaljnega postopka.

Če ponudnik ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja ali če finančno zavarovanje ne bo vrednostno ustrezalo naročnikovim zahtevam, bo njegova ponudba izločena iz nadaljnega postopka.

Naročnik bo zavarovanje za resnost ponudbe unovčil v naslednjih primerih:

- če bo ponudnik umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
- če ponudnik na poziv naročnika ne bo podpisal okvirnega sporazuma ali
- če ponudnik ne bo predložil zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti v skladu s pogoji naročila.

K b): Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V osnutku okvirnega sporazuma je določen način in rok predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, njegova višina ter ostali pogoji v zvezi z zavarovanjem.

K c): Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

V osnutku okvirnega sporazuma je določen način in rok predložitve finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, njegova višina ter ostali pogoji v zvezi z zavarovanjem.

Ponudniki lahko, kot instrument finančnega zavarovanja, predložijo:

- a) bančno garancijo,
- b) zavarovanje zavarovalnice,

c) denarni depozit.

K a): Bančna garancija:

Bančna garancija mora biti izdana na podlagi Enotnih pravil za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdanih pri MTZ pod št. 758, mora biti nepreklicna, brezpogojna, unovčljiva na prvi poziv. Izdana mora biti s strani banke, ki ima sedež v državah članicah Evropske unije ali v Švici. V primeru spora med naročnikom in garantom je pristojno sodišče po sedežu javnega naročnika. Vsebina garancije mora biti skladna z vzorcem v PRILOGI F/1.

K b): Zavarovanje zavarovalnice:

Finančno zavarovanje, izdano s strani zavarovalnice, mora biti po vsebini in kvaliteti zavarovanja ekvivalentno bančni garanciji, brez morebitnih dodatnih pogojev zavarovalnice (npr. ureditev s splošnimi pogoji, ki je v nasprotju z zahtevami naročnika).

K c): Denarni depozit:

(Izbrani) ponudnik lahko na poslovni račun naročnika nakaže denarni brezobrestni depozit. Depozit mora biti nakazan v višini, kot je zahtevana za višino zavarovanja in za enako obdobje zavarovanja. Kot dokazilo (tako v fazi oddaje ponudbe, kot tudi v drugih primerih) mora naročniku predložiti potrdilo o vplačilu depozita. Na plačilnem nalogu mora v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita, navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... *(resnosti ponudbe, dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)*),
- številko javnega naročila ali okvirnega sporazuma.

Splošna pravila:

Vsebine vzorca finančnega zavarovanja ni dovoljeno spreminjati, razen če to naročnik izrecno dovoli. Prav tako finančno zavarovanje ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik, ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem (naročnikom v postopku javnega naročila) in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik lahko zavarovanje uveljavi v primerih, navedenih pri posameznem zavarovanju. Zavarovanje lahko uveljavi, ne da bi (izbranega) ponudnika na to izrecno opozoril, mora pa (izbranega) ponudnika o tem, da ga je uveljavil, obvestiti po e-pošti ali pisno najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

Unovčenje zavarovanja (izbranega) ponudnika ne odvezuje obveznosti izvršitve obveznosti. Unovčeno zavarovanje mora (izbrani) ponudnik takoj nadomestiti z novim.

Zavarovanje je sestavni del okvirnega sporazuma in se v originalu hrani pri naročniku. Na pisno zahtevo izbranega ponudnika, mu bo naročnik vrnil:

- zavarovanje za resnost ponudbe, vendar šele po podpisu okvirnega sporazuma in pod pogojem, da je predložil ustrezno finančno zavarovanje, opredeljeno v tej dokumentaciji JN.
- zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar šele po izpolnitvi vseh pogojev iz okvirnega sporazuma,
- zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, vendar šele po poteku njegove veljavnosti.

Na pisno zahtevo neizbranega ponudnika, mu bo naročnik vrnil zavarovanje za resnost ponudbe, vendar šele po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila.

13. Cena in plačilni pogoji

Ponujena cena mora vključevati vse stroške in popuste, ki jih ponudnik predvideva za izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu in jih bo moral plačati naročnik za izvedbo javnega naročila.

Cene v ponudbi in ponudbenem predračunu morajo biti izražene v evrih (EUR) ter zapisane v neto znesku, brez DDV.

Ponudniki s sedežem izven EU morajo v ponudbeno ceno vključiti vse zneske carin in ostalih uvoznih in drugih dajatev.

Naročnik ne bo plačeval nobenih dodatkov oziroma priznaval povišanja cene na enoto, ki bi odstopala od podane cene zaradi ponudnikove opustitve ali pozabljivosti.

Naročnik ne nudi avansa. Ostali plačilni pogoji so podrobneje opredeljeni v osnutku okvirnega sporazuma.

Naročnik si pridržuje pravico pred sprejemom odločitve o oddaji naročila preveriti ponudbeno vrednost in od ponudnika zahtevati pisna pojasnila (npr. zaradi neobičajno nizke ponudbe).

14. Tuji ponudnik

Če država, v kateri ima tuji ponudnik (ali skupni ponudnik, drug subjekt ali podizvajalec) svoj sedež, ne izdaja katerega izmed dokumentov, zahtevanih s to dokumentacijo, bo naročnik, namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Če takšna izjava v državi, kjer ima ponudnik sedež, ni predvidena, mora ponudbi predložiti izjavo zakonitega zastopnika ponudnika, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

15. Izločitev iz javnega naročila

Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to dokumentacijo oziroma ne bodo izpolnjevale pogojev iz te dokumentacije ali ZJN-3, bodo izločene kot nedopustne.

V postopku ne more sodelovati družba oziroma podjetje, katerega družbenik, večinski delničar, poslovodja ali član uprave je delavec naročnika ali njegov ožji družinski član ali član organa nadzora naročnika.

16. Merilo za oddajo javnega naročila

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na osnovi najnižje skupne cene v posameznem sklopu.

V primeru, da bosta (do) dva ali več ponudnikov ponudila (i) enako najnižjo ceno, bo naročnik ponudnika (e) pozval, da na svojo ponudbeno ceno ponudita (jo) dodatni popust. Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo ponudil najvišji popust (ponudil najnižjo ceno), lahko tudi v več krogih (npr. če bo v prvem krogu ponujen enako visok popust, bo izvedel drugi krog itn.), dokler ne bo prejel najnižje ponudbe le s strani enega ponudnika).

17. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev okvirnega sporazuma

Naročnik si pridržuje pravico, da v tem postopku brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ne izbere nobenega ponudnika oziroma ne sklene okvirnega sporazuma s ponudnikom, ki izpolnjuje vse pogoje in je ponudil najugodnejšo ceno, oziroma ta postopek ustavi vse do sklenitve okvirnega sporazuma.

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila, in sicer v roku in vsebini, določeni v ZJN-3, pri čemer si pridržuje pravico, da bo pri najugodnejšem ponudniku pred oddajo preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe. Podpisano odločitev o oddaji javnega naročila bo objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila ponudnika pozval k podpisu okvirnega sporazuma. Če se ponudnik v roku osmih dni po pozivu k podpisu okvirnega sporazuma ne

bo odzval, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru vnovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Okvirni sporazum bo z izbranim ponudnikom sklenjen samo v primeru, če bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika.

18. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov je zagotovljeno v skladu z zakonom, ki ureja pravno varstvo v postopkih javnega naročanja.

III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL

19. Obvezna vsebina ponudbe - pogoji in dokazila

Ponudnik v ponudbi priloži dokumente, ki so navedeni v tej točki (v tabeli v nadaljevanju).

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Obrazca »PONUDBA« in »PONUDBENI PREDRAČUN«

Ponudnik mora v obrazcu »PONUDBA« in v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN« vpisati vse pozicije, v skladu z navodilom v IV. poglavju te dokumentacije.

Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v za to namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži datoteko »PONUDBA« v obliki word, excel ali pdf., obrazec »PONUDBENI PREDRAČUN« pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v obrazcu PONUDBA, naloženim v razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«, in celotnim ponudbenim predračunom, naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, tj. v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN«, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

ESPD

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Ostali dokumenti

Ponudnik ostale dokumente, ki jih mora predložiti ponudbi, v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci, če je to za njih posebej zahtevano) za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo naslednjih dokumentov:

1.	<p>Ponudnik mora pripraviti ponudbo in izpolniti ponudbeni predračun (poglavje IV), v skladu s pogoji iz te dokumentacije. Ponudbi mora predložiti tudi izpolnjen in podpisan dokument Tabele tehničnih podatkov iz V. poglavja dokumentacije.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjena ponudba s ponudbenim predračunom ter izpolnjen in podpisan dokument Tabele tehničnih podatkov.</p>
2.	<p>ESPD</p> <p>Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjen obrazec ESPD, ki predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev (navedeni v nadaljevanju) in da izpolnjuje pogoje (navedeni v nadaljevanju) za sodelovanje pri predmetnem javnem naročilu (če se ti pogoji ne dokazujejo posebej, ker v ESPD to ni predvideno).</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (PRILOGA D/1).</p> <p>PREDLOŽITI:</p> <ul style="list-style-type: none">- za ponudnika- za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe- za vsakega podizvajalca- za vsakega subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik
3.	<p>Razlogi za izključitev:</p> <ol style="list-style-type: none">a. kaznovanost ponudnika ali oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali oseb, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) ter naštetih v 75. členu ZJN-3.b. neizpolnjevanje vseh obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi v kateri ima ponudnik sedež ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe (REK obrazec).c. ponudnik je na dan roka za oddajo ponudb uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.d. če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri ponudniku ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.e. če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali

	<p>sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <p>f. če je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.</p> <p>g. če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je ponudnik z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve.</p> <p>h. če nasprotja interesov iz III. odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi.</p> <p>i. če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila (pogodbe) ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge, primerljive sankcije.</p> <p>j. če je ponudnik kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.</p> <p>k. če je ponudnik poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v predmetnem postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji tega javnega naročila.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (PRILOGA D/1).</p> <p>PREDLOŽITI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za ponudnika - za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe - za vsakega podizvajalca - za vsakega subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik
4.	<p>Če ponudnik nastopa s skupnim partnerjem, mora ponudbi priložiti akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik) v skladu z 10. točko dokumentacije JN.</p> <p>DOKAZILO: Akt o skupnem nastopanju (PRILOGA D/2).</p>
5.	<p>Ponudnik izpolni in ponudbi priloži Izjavo o lastniških deležih, v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS. št. 45/2010 s spremembami, v nadaljevanju: ZIntPK).</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjena PRILOGA D/3.</p> <p>PREDLOŽITI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za ponudnika - za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe - za vsakega podizvajalca - za vsakega subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik
6.	<p>Ponudnik mora izkazati, da gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

	<p>DOKAZILA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podpisan ESPD (PRILOGA D/1) in - soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (PRILOGA D/4) in - potrdila iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje, ki so lahko <u>izdana največ tri mesece pred rokom za oddajo ponudb</u>. Če ponudnik ne bo predložil potrdil iz kazenske evidence, ga bo naročnik po roku za oddajo ponudb pozval k predložitvi overjenih izjav o nekaznovanosti, danih pred pristojnim sodnim ali upravnim organom ali notarjem (zadošča, da je podpis na izjavi upravno ali notarsko overjen). <p>PREDLOŽITI za:</p> <ul style="list-style-type: none"> - I. Pravne osebe: <ul style="list-style-type: none"> o za ponudnika o za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe o za vsakega podizvajalca o za vsakega subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik - II. Fizične osebe: <ul style="list-style-type: none"> o za vse fizične osebe sodelujočih pravnih oseb (iz I. alineje), ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.
<p>7.</p>	<p>Ponudnik, ki ima sedež v Republiki Sloveniji, mora izkazati, da v zadnjih šestih mesecih pred izstavitvijo dokazila ni imel blokiran(e) TRR in da ima bonitetno oceno po S.BON AJPES od SB1 do vključno SB6.</p> <p>Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, ta pogoj izkaže:</p> <ul style="list-style-type: none"> - s predložitvijo potrdil vseh poslovnih bank, pri katerih ima odprt poslovni račun, o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih šestih mesecih pred izstavitvijo dokazila, - s predložitvijo potrdila o bonitetni oceni (izdelana po pravilih Basel II), izdanega s strani druge bonitetne agencije, kot so na primer navedene na spletni strani https://www.ajpes.si/Bonitetne_storitve/S.BON_AJPES/Bonitetna_lestvica. Bonitetna ocena mora biti enakovredna bonitetni oceni S.BON AJPES od SB1 do vključno SB6. <p>Vsa zgoraj navedena potrdila ne smejo biti starejša od 30 dni pred rokom za oddajo ponudb. Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora predložiti potrdila bank in potrdilo o bonitetni oceni v originalnem jeziku dokumenta in uradnem prevodu v slovenski jezik.</p> <p>DOKAZILO: S.BON-1 ali S.BON-1/P obrazec in/ali potrdila bank in potrdilo o bonitetni oceni (PRILOGA D/5).</p> <p>PREDLOŽITI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za ponudnika - za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe

<p>8.</p>	<p>TEHNIČNA DOKAZILA:</p> <p>Ponudnik mora predložiti (velja za vse sklope):</p> <ul style="list-style-type: none"> – izjave o lastnostih proizvajalca, – veljavne certifikate skladne s standardi: – SIST EN 124-5 – za ponujene tipe kompozitnih pokrovov; – SIST EN 124-2 za ponujene litoželezne pokrove; – SIST EN 14982, SIST EN 14802 in SIST EN 14830 za ponujeni tip PE kabelskega jaška – ustrezni tehnični material za ponujene tipe kompozitnih in litoželeznih pokrovov ter PE kabelske jaške, iz katerega je razviden proizvajalec in tehnična ustreznost ponujenih tipov (prospekti, tehnični opisi, tehnične specifikacije ipd.). <p>Ponudnik mora predložiti tudi (velja za navedeni sklop):</p> <ul style="list-style-type: none"> – Za 1. sklop: Dokazilo ponudnika za izdelavo okvirja kompozitnega pokrova po tehnologiji Sika, – Za 2. sklop: Ponudnik mora predložiti certifikate in izjave o lastnostih za ponujene tipe litoželeznih pokrovov. – Za 3. sklop: <ul style="list-style-type: none"> ○ Dokazilo proizvajalca, da je AB venec tovarniško vgrajen in proizveden v EU in ○ Dokazilo o statičnem izračunu in armaturnem načrtu, ki mora biti izdelan s strani pooblaščenega inženirja statika, in – Za 4. sklop: <ul style="list-style-type: none"> ○ dokazilo proizvajalca za izvedbo jaška po tehniki rotoliv (monolitna izvedba), in ○ dokazilo, da ima PE elektro kabelski jašek Slovensko tehnično soglasje (STS) za gradbene proizvode, ki ga je izdal Zavod za gradbeništvo (ZAG) ali enakovredna inštitucija. <p>Če naročnik iz priloženega tehničnega materiala ne bo mogel ugotoviti ustreznosti ponujene opreme, bo ponudbo izločil iz nadaljnjega postopka.</p> <p>Izbrani ponudnik bo moral pred podpisom okvirne sporazuma naročniku izročiti dwg podloge za ves ponujeni material (velja za vse sklope).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika pred sprejemom odločitve zahteva, da v roku petih dni od prejema poziva predloži brezplačne vzorce ponujenega blaga (en kos za vsakega od ponujenih tipov, velja za vse sklope). V primeru, da vzorci ne bodo v skladu z zahtevano tehnično specifikacijo, bo naročnik ponudbo izločil.</p> <p>DOKAZILA: Tehnična dokumentacija, navedena v tej podtočki (PRILOGA D/6).</p>
<p>9.</p>	<p>REFERENCE:</p> <p><u>Reference za dejanskega dobavitelja</u></p> <p><u>Dejanski dobavitelj</u> mora izkazati, da je v obdobju od 1. 1. 2018 do roka za oddajo ponudb referenčnim naročnikom (s sedežem v državah članicah Evropske unije (EU) oz. državah članicah Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA)), uspešno dobavil blago:</p> <p>1. sklop: Kompozitni pokrovi za jaške: v skupni vrednosti 70.000,00 EUR,</p> <p>2. sklop: Litoželezni pokrovi za jaške: v skupni vrednosti 40.000,00 EUR.</p> <p>Dobavljeno blago mora biti enako ali funkcionalno in tehnično primerljivo blagu po tem javnem naročilu.</p>

	<p>Reference morajo biti potrjene s strani odgovorne osebe končnega uporabnika referenčnega blaga ali knjigovodski dokaz ponudnika.</p> <p>Pod pojmom »dejanski dobavitelj« se razume dobavitelja, ki bo po pogodbi sam izvajal dobave (brez posrednikov, podizvajalcev ipd.), in ki je tudi pri referenčnem poslu neposredno sam izvedel dobave materiala. Če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora tudi podizvajalec izkazati reference v sorazmernem deležu njegove udeležbe pri tem naročilu.</p> <p>Reference za proizvajalca blaga Proizvajalec blaga mora izkazati, da je v letih 2018, 2019 in 2020 <u>letno</u> proizvedel vsaj:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. sklop: 3.000 kosov kompozitnih pokrovov za jaške, 2. sklop: 3.000 kosov litoželeznih pokrovov za jaške. <p>Iz referenčne liste proizvajalca morajo biti razvidni vsaj naslednji podatki:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) tip materiala, b) količina, c) leto dobave. <p>Reference morajo biti podpisane s strani predstavnika proizvajalca.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico preveriti predložene reference. Če jih naročnik ne bo mogel preveriti (npr. tudi z ogledom), referenc ne bo upošteval.</p> <p>DOKAZILO: Potrjena referenčna potrdila za ponudnika (PRILOGA D/7a) in referenčna lista za proizvajalca (PRILOGA D/7b).</p>
<p>10.</p>	<p>V PRILOGI D/8 se nahaja osnutek okvirnega sporazuma, ki ga bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom. Ponudnik s predložitvijo okvirnega sporazuma v informacijski sistem e-JN potrdi, da se strinja z vsebino osnutka okvirnega sporazuma.</p> <p>V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora priložiti tudi izpolnjeno prilogo osnutka okvirnega sporazuma (»Priloga – podizvajalec«).</p> <p>DOKAZILO: Priložen osnutek okvirnega sporazuma (PRILOGA D/8).</p>
<p>11.</p>	<p>FINANČNA ZAVAROVANJA Ponudnik mora ponudbi priložiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe, v skladu z 12. točko dokumentacije JN in vzorcem v PRILOGI F/1, v višini za:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. sklop: 4.000,00 EUR, 2. sklop: 3.000,00 EUR. <p>DOKAZILO: Finančno zavarovanje (PRILOGA F/1).</p>

IV. PONUDBENI PREDRAČUN

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati priložena obrazca »PONUDBA« in »PONUDBENI PREDRAČUN«. Pri tem mora upoštevati količine iz ponudbenega predračuna. Cena na enoto in skupna vrednost se vpisujeta v EUR brez DDV, in sicer na največ dve decimalki. Ponujena cena mora zajemati vse popuste in stroške (dobave materiala, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu izpolniti stolpec "Cena/enoto" in stolpec "Skupaj". V stolpec »Skupaj« se pri posamezni vrstici vpiše zmnožek količine in cene/enoto, v EUR brez DDV. Ponudnik lahko določeno postavko ponudi tudi brezplačno, tako da v stolpec "Cena/enoto" pod to postavko vpiše ceno 0 (nič). Če bo v stolpcu "Cena/enoto" in posledično tudi v stolpcu "Skupaj", vpisan kakršen koli drug znak (npr. "/", "-" ali brez znaka ali vrednosti), bo naročnik smatral, da ponudnik ne ponuja vseh dobav, zahtevanih v dokumentaciji, in bo takšno ponudbo izločil iz postopka javnega naročanja.

Ponudnik/dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije za tiste dele predmeta okvirnega sporazuma, ki v dokumentaciji morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, dobavitelj kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM

Številka ponudbe: _____

Ponudnik: _____

Na podlagi predmetnega javnega naročila dajemo naslednjo

PONUDBO¹

ZA 1. SKLOP: KOMPOZITNI POKROVI ZA JAŠKE

Skupna ponudbena vrednost v EUR (brez DDV)	_____ EUR
--	-----------

ZA 2. SKLOP: LITOŽELEZNI POKROVI ZA JAŠKE

Skupna ponudbena vrednost v EUR (brez DDV)	_____ EUR
--	-----------

ZA 3. SKLOP: KOMPOZITNI POKROVI ZA JAŠKE V TOVARNIŠKO VGRAJENI AB VENEC

Skupna ponudbena vrednost v EUR (brez DDV)	_____ EUR
--	-----------

ZA 4. SKLOP: POLIETILENSKI ELEKTRO KABELSKI JAŠKI

Skupna ponudbena vrednost v EUR (brez DDV)	_____ EUR
--	-----------

V ceno so vključeni vsi stroški, ki jih bo ponudnik imel z izvedbo javnega naročila.

Veljavnost ponudbe	_____
--------------------	-------

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

¹ Ponudnik mora obrazec podpisati in žigosati (če uporablja žig) in ga v informacijskem sistemu e-JN naložiti v razdelek »Predračun«.

PONUDBENI PREDRAČUN²

ZA 1. SKLOP: KOMPOZITNI POKROVI ZA JAŠKE

Zap. št.	ZAHTEVANI MATERIAL	Količina	Enota	Cena/enoto v EUR brez DDV	Skupaj v EUR brez DDV
1.	Kompozitni pokrov dimenzije 600 x 600 mm, 125 kN, z nerjavečim zaklepom po standardu SIST EN 124-5, max. masa pokrova z okvirjem je 13 kg (z napisom »ELEKTRIKA«).	10	kos		
2.	Kompozitni pokrov dimenzije 600 x 600 mm, 250 kN, z SBR tesnjenjem, z nerjavečim zaklepom po standardu SIST EN 124-5, max. masa pokrova z okvirjem je 29 kg (z napisom »ELEKTRIKA«).	30	kos		
3.	Kompozitni pokrov dimenzije 600 x 600 mm, 400 kN z SBR tesnjenjem, z nerjavečim zaklepom po standardu SIST EN 124-5, max. masa pokrova z okvirjem je 34 kg (z napisom »ELEKTRIKA«).	400	kos		
4.	Kompozitni pokrov dimenzije 760 x 760 mm, 250 kN, z SBR tesnjenjem, z nerjavečim dvotočkovnim vijačenjem pokrova na okvir po standardu SIST EN 124-5, max. masa pokrova z okvirjem je 55 kg, (z napisom »ELEKTRIKA«), okvir pokrova mora biti predpripravljen po tehnologiji Sika, ali enakovredno.	10	kos		
5.	Kompozitni pokrov dimenzije 760 x 760 mm, 400 kN, z SBR tesnjenjem, z nerjavečim dvotočkovnim vijačenjem pokrova na okvir po standardu SIST EN 124-5, max. masa pokrova z okvirjem je 70 kg, (z napisom »ELEKTRIKA«), okvir pokrova mora biti predpripravljen po tehnologiji Sika, ali enakovredno.	10	kos		
SKUPNA PONUDBENA VREDNOST v EUR brez DDV:					

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vsa ponujena oprema v celoti ustreza zgoraj navedenim opisom.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

² Ponudnik ta obrazec, izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporablja žig) v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge«.

ZA SKLOP 2 : LITOŽELEZNI POKROVI ZA JAŠKE

št.	Blago	Količina	Enota	Cena/enoto v EUR brez DDV	Skupaj v EUR brez DDV
1.	Litoželezni pokrov dimenzije 600 x 600 mm, 250 kN z zaklepom po standardu SIST EN 124-2, (z napisom »ELEKTRIKA«);	100	kos		
2.	Litoželezni pokrov dimenzije 600 x 600 mm, 400 kN, z zaklepom po standardu SIST EN 124-2, (z napisom »ELEKTRIKA«);	300	kos		
SKUPNA PONUDBENA VREDNOST v EUR brez DDV:					

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vsa ponujena oprema v celoti ustreza zgoraj navedenim opisom.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

ZA SKLOP 3: KOMPOZITNI POKROVI ZA JAŠKE V TOVARNIŠKO VGRAJENI AB VENEC

št.	Blago	Količina	ENM	Cena/enoto v EUR brez DDV	Skupaj v EUR brez DDV
1.	Kompozitni pokrov dimenzije 600 x 600 mm, 125 kN, z nerjavečim zaklepom po standardu SIST EN 124-5, max. masa pokrova z okvirjem je 13 kg (z napisom »ELEKTRIKA«), tovarniško vgrajen v AB Venec Ø 180 cm, debeline plošče 20 cm, razred obremenitve B125.	10	kos		
2.	Kompozitni pokrov dimenzije 600 x 600 mm, 250 kN, z SBR tesnjenjem, z nerjavečim zaklepom po standardu SIST EN 124-5, max. masa pokrova z okvirjem je 29 kg, (z napisom »ELEKTRIKA«), tovarniško vgrajen v AB Venec Ø 180 cm, debeline plošče 20 cm, razred obremenitve C250.	15	kos		
3.	Kompozitni pokrov dimenzije 600 x 600 mm, 400 kN z SBR tesnjenjem, z nerjavečim zaklepom po standardu SIST EN 124-5, max. masa pokrova z okvirjem je 34 kg, (z napisom »ELEKTRIKA«), tovarniško vgrajen v AB Venec Ø 180 cm, debeline plošče 20 cm, razred obremenitve D400.	200	kos		
4.	Kompozitni pokrov dimenzije 760 x 760 mm, 250 kN, z SBR tesnjenjem, z nerjavečim dvotočkovnim vijachenjem pokrova na okvir po standardu SIST EN 124-5, max. masa pokrova z okvirjem je 55 kg, (z napisom »ELEKTRIKA«), tovarniško vgrajen v AB Venec Ø 180 cm, debeline plošče 20 cm, razred obremenitve C250.	10	kos		
5.	Kompozitni pokrov dimenzije 760 x 760 mm, 400 kN, z SBR tesnjenjem, z nerjavečim dvotočkovnim vijachenjem pokrova na okvir po standardu SIST EN 124-5, max. masa pokrova z okvirjem je 70 kg, (z napisom »ELEKTRIKA«), tovarniško vgrajen v AB Venec Ø 180 cm, debeline plošče 20 cm, razred obremenitve D400.	10	kos		
6.	Kompozitni pokrov dimenzije 600 x 600 mm, 125 kN, z nerjavečim zaklepom po standardu SIST EN 124-5, max. masa pokrova z okvirjem je 13 kg (z napisom »ELEKTRIKA«), tovarniško vgrajen v AB Venec Ø 130 cm, debeline plošče 20 cm, razred obremenitve B125.	10	kos		
7.	Kompozitni pokrov dimenzije 600 x 600 mm, 250 kN, z SBR tesnjenjem, z nerjavečim zaklepom po standardu SIST EN 124-5, max. masa pokrova z	15	kos		

	okvirjem je 29 kg, (z napisom »ELEKTRIKA«), tovarniško vgrajen v AB Venec Ø 130 cm, debeline plošče 20 cm, razred obremenitve C250.				
8.	Kompozitni pokrov dimenzije 600 x 600 mm, 400 kN z SBR tesnjenjem, z nerjavečim zaklepom po standardu SIST EN 124-5, max. masa pokrova z okvirjem je 34 kg, (z napisom »ELEKTRIKA«), tovarniško vgrajen v AB Venec Ø 130 cm, debeline plošče 20 cm, razred obremenitve D400.	50	kos		
SKUPNA PONUDBENA VREDNOST v EUR brez DDV:					

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vsa ponujena oprema v celoti ustreza zgoraj navedenim opisom.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

ZA 4. SKLOP: POLIETILENSKI ELEKTRO KABELSKI JAŠKI

št.	Blago	Količina	ENM	Cena/enoto v EUR brez DDV	Vrednost (količina x cena/enoto) v EUR brez DDV
1.	PE Elektro kabelski jašek po tehnologiji rotoliv, max. dimenzije 150 x 150 x 180 cm, , vstopna odprtina jaška 80 x 80 cm z dodatnim PE rotoliv poviškom max. 75 x 75 cm in višine 50 cm, priključitev na kabelsko kanalizacijo z vstopnimi tesnili do DN 200.	50	kos		
SKUPNA PONUDBENA VREDNOST v EUR brez DDV:					

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vsa ponujena oprema v celoti ustreza zgoraj navedenim opisom.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGE D/1 DO D/8

Izpolnjen ESPD

(v skladu s podtočko 2, točke 19 dokumentacije)

Akt o skupnem nastopanju

(v skladu s podtočko 4, točke 19 dokumentacije)

(ponudnik predloži v primeru nastopa s skupnim partnerjem)

**IZJAVA O UDELEŽBI PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB
V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

(Dobava kompozitnih in litoželeznih pokrovov za jaške in polietilenskih elektro kabelskih jaškov, št. JN21-006)

Naročnik je dolžan zaradi transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2) pridobiti izjavo oz. podatke o udeležbi pravnih in fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oz. podatke je naročnik dolžan na njeno zahtevo predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije.

Podatki o ponudniku:

Firma oziroma ime ponudnika:	
Sedež ponudnika:	
Matična številka:	

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene:

a) naslednje pravne osebe, tihi družbeniki, lastniki poslovnih deležev ali delnic ali povezane družbe:

1.	Firma oziroma ime:	
	Sedež:	
	Matična številka:	
	Delež lastništva v %:	
	Tihi družbeniki:	
	Lastniki poslovnih deležev ali delnic (fizične ali pravne osebe):	
	Povezane družbe*:	
2.	Firma oziroma ime:	
	Sedež:	
	Matična številka:	
	Delež lastništva v %:	

	Tihi družbeniki:	
	Lastniki poslovnih deležev ali delnic (fizične ali pravne osebe):	
	Povezane družbe*:	

b) naslednje fizične osebe:

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov stalnega prebivališča	Delež lastništva v %

S podpisom te izjave jamčim, da v lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe. Zavedamo se, da ima, če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, to za posledico ničnost okvirnega sporazuma.

Kraj: _____, dne _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Podpis in žig:

***Povezane družbe** so v skladu s 527. členom Zakona o gospodarskih družbah (Ur. l. RS, št. 65/09-UPB3 s spremembami) pravno samostojne družbe, ki so v medsebojnem razmerju tako, da:

- ima ena družba v drugi večinski delež (družba v večinski lasti in družba z večinskim deležem);
- je ena družba odvisna od druge (odvisna in obvladujoča družba);
- so koncernske družbe;

- sta dve družbi vzajemno kapitalsko udeleženi, ali

- so povezane družbe s podjetniškimi pogodbami (prim. 533. in 534. člen ZGD, npr. pogodba o obvladovanju, o prenosu dobička, o profitni skupnosti, o delnem prenosu dobička, o zakupu obrata, o prepustitvi obrata idr.).

Opomba: Če je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi, **delniška družba**, zadostuje, da se v izjavi navedejole tisti delničarji ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kot 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.

SOGLASJE PONUDNIKA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV³

V zvezi s predmetnim javnim naročilom: **Dobava kompozitnih in litoželeznih pokrovov za jaške in polietilenskih elektro kablskih jaškov, št. JN21-006),**

izjavljamo, da Elektru Gorenjska, d.d., kot naročniku, dajemo soglasje skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila, pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da kot ponudnik nismo bili, ter da prav tako tudi osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, niso bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) in naštetih v 75. členu ZJN-3.

1. Ponudnik:	
Ulica:	
Poštna številka in kraj:	
Davčna številka:	
Matična številka (oz. EMŠO za s.p.):	
2. Zakoniti zastopnik (kot fizična oseba):	
Ulica (naslov stalnega prebivališča):	
Poštna številka in kraj:	
EMŠO:	
3. Zakoniti zastopnik (kot fizična oseba):	
Ulica (naslov stalnega prebivališča):	
Poštna številka in kraj:	
EMŠO:	
4. Član nadzornega organa:	
Ulica (naslov stalnega prebivališča):	

³ Ponudnik mora obrazec podpisati in žigosati (če uporablja žig) in ga v informacijskem sistemu e-JN naložiti v razdelek »Druge priloge«.

	Poštna številka in kraj:	
	EMŠO:	
5.	Član nadzornega organa:	
	Ulica (naslov stalnega prebivališča):	
	Poštna številka in kraj:	
	EMŠO:	
6.	Član nadzornega organa:	
	Ulica (naslov stalnega prebivališča):	
	Poštna številka in kraj:	
	EMŠO:	

(podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 2)

(podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 3)

(podpis člana nadzornega organa pod zaporedno št. 4)

(podpis člana nadzornega organa pod zaporedno št. 5)

(podpis člana nadzornega organa pod zaporedno št. 6)

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

OPOMBA: V primeru, da ima ponudnik več kot dva zakonita zastopnika (vključno s prokuristi) ali več kot tri člane nadzornega organa, se priloga ustrezno fotokopira. Zakoniti zastopnik podpiše navedeno izjavo kot fizična oseba in ne kot predstavnik ponudnika. Če ponudbo oddaja samostojni podjetnik, na mesto matične številke vpiše svojo EMŠO.

S.BON-1 ali S.BON-1/P in/ali potrdila bank in potrdilo o bonitetni oceni

(v skladu s podtočko 7, točke 19 dokumentacije)

**Tehnična dokumentacija, navedena v tej podtočki
(v skladu s podtočko 8, točke 19 dokumentacije)**

(naziv potrjevalca reference)

(naslov potrjevalca reference)_____
(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)**REFERENČNO POTRDILO ZA DEJANSKEGA DOBAVITELJA ⁴**

Izjavljamo, da nam je družba

dobavila: *(ustrezno označiti):*

- kompozitne pokrove za jaške,
- litoželezne pokrove za jaške.

Št.	Številka, predmet pogodbe in tip dobavljenega materiala	Obdobje dobave	Vrednost
1.			
2.			
3.			

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Dobave materiala je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco in opravi ogled.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

žig

(Kraj in datum)_____
(podpis potrjevalca reference)

⁴ Ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki. Ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce).

Referenčna lista za proizvajalca blaga
(v skladu s podtočko 9, točke 19 dokumentacije)

Naročnik:

ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA
identifikacijska št. za DDV: SI 20389264
matična številka: 5175348000

in

Dobavitelj:

_____, ki ga zastopa _____
identifikacijska št. za DDV: SI _____
matična številka: _____

sklepata

OKVIRNI SPORAZUM št. JN21-006**DOBAVA KOMPOZITNIH IN LITOŽELEZNIH POKROVOV ZA JAŠKE TER POLIETILENSKIH ELEKTRO
KABELSKIH JAŠKOV****Sklop 1: Kompozitni pokrovi za jaške****Sklop 2: Litoželezni pokrovi za jaške****Sklop 3: Kompozitni pokrovi za jaške v tovarniško vgrajeni AB venec****Sklop 4: Polietilenski elektro kabelski jaški****UVODNA DOLOČBA****1. člen**

Naročnik je za dobavo kompozitnih in litoželeznih pokrovov za jaške ter polietilenskih elektro kabelskih jaškov izvedel javno naročilo, ki ga je dne _____ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. objave _____ in v uradnem listu EU, št. objave _____ z dne _____. Dobavitelj je bil kot najugodnejši ponudnik izbran na podlagi Odločitve o oddaji naročila, št. JN21-006 z dne _____.

PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**2. člen**

Predmet tega okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: sporazum) je dobava *sklop 1: Kompozitnih pokrovov za jaške, sklop 2: Litoželeznih pokrovov za jaške, sklop 3: Kompozitnih pokrovov za jaške v tovarniško vgrajeni AB venec, sklop 4: Polietilenskih elektro kabelskih jaškov* (v nadaljevanju: dobava materiala ali material), kot to izhaja iz dokumentacije, št. JN21-006 z dne _____, in ponudbe dobavitelja št. _____ z dne _____ s ponudbenim predračunom in tehnično specifikacijo. Ponudba dobavitelja s ponudbenim predračunom in tehnična specifikacija sta priloži tega sporazuma.

V izjemnih primerih (npr. nujne dobave zaradi havarije ipd.), ko dobavitelj naročniku ne bi mogel takoj zagotoviti materiala, kot je naveden v njegovi ponudbi, in po izrecni odobritvi naročnika, dobavitelj lahko dobavi material drugačnih tehničnih lastnosti in/ali drugega proizvajalca. V takih primerih ima naročnik tudi pravico ravnati se po V. odstavku tega člena.

Naročnik ima pravico, da v primeru njegovih potreb po drugačnih tehničnih lastnostih materiala (npr. zaradi zahtev odjemalcev, boljših tehničnih rešitev v določenih pogojih izgradnje omrežja ipd.), ki ni bil vključen v ponudbeni predračun, naročnik tak material naroči pri dobavitelju, pri čemer ima pravico, da se z dobaviteljem posebej dogovori o tehničnih specifikacijah in ceni. Prav tako ima naročnik pravico, da tak material naroči pri drugem dobavitelju, če mu ta nudi boljše prodajne pogoje in/ali ustrezne tehnične rešitve.

Dobavitelj s podpisom sporazuma potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet sporazuma, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po

tem sporazumu ali ponudbeno ceno. Dobavitelj se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirale iz njegove morebitne ne seznanjenosti s pogoji po tem sporazumu.

V primeru, ko mu dobavitelj v zahtevanem roku ne more zagotoviti vnaprej napovedane količine in kvalitete zahtevanega materiala, ima naročnik pravico, da material naroči pri drugem dobavitelju. V tem primeru je dobavitelj naročniku dolžan povrniti vse stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi nakupa omenjenega materiala pri drugem dobavitelju.

VREDNOST SPORAZUMA

3. člen

Naročnik in dobavitelj sta soglasna, da znaša ocenjena vrednost tega sporazuma (brez DDV) _____

EUR. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji.

Sklop 1: Kompozitni pokrovi za jaške	_____	EUR,
Sklop 2: Litoželezni pokrovi za jaške	_____	EUR,
Sklop 3: Kompozitni pokrovi za jaške v tovarniško vgrajeni AB venec	_____	EUR,
Sklop 4: Polietilenski elektro kabelski jaški	_____	EUR.

Zaradi nepredvidenih dodatnih potreb odjemalcev (katere naročniku v času priprave ocenjene vrednosti niso znane), npr. potrebe občin, zasebnih investitorjev, ter drugih nepričakovanih dogodkov, se vrednost sporazuma lahko poveča za največ 20 %. O povečanju stranki skleneta aneks k sporazumu.

Dobave se bodo obračunavale po sistemu dejanskih dobavljenih količin in nespremenljivih – fiksnih cen po enoti, navedenih v ponudbenem predračunu. Cena na enoto za čas veljavnosti sporazuma vsebuje vse stroške dobave do končnega prevzema (dostava naročniku).

Ne glede na naročene količine – večje ali manjše od količin, navedenih v ponudbenem predračunu, cena/enoto ostaja enaka (fiksna), kot je v posameznih postavkah navedena v ponudbenem predračunu.

Dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev za tiste dele predmeta sporazuma, ki v morebiti dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, dobavitelj, kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

Vse stroške oziroma plačila, ki jih cena iz ponudbenega predračuna ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti dobavitelja po tem sporazumu, je dolžan plačati dobavitelj oziroma bremenijo izključno dobavitelja.

Količine, navedene v predračunu, so okvirne in lahko odstopajo navzgor ali navzdol. Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če bodo realizirane količine manjše od navedenih količin v specifikaciji oziroma če kakšnega materiala naročnik sploh ne bo naročil.

ROK DOBAVE

4. člen

Dobavitelj bo moral material dobavljati sukcesivno. Naročnik bo dobavitelju za vsako dobavo posebej izstavil pisno naročilo (naročilnico). Dobavitelj je dolžan naročeni material dobaviti v roku, kot izhaja iz tehnične specifikacije, šteto od prejema posameznega naročila. Naročnik bo vsa naročila posredoval na e-naslov, naveden v tem sporazumu (e-naslov pooblaščenice osebe). Dobavitelj se zavezuje, da bo redno spremljal vsebino e-pošte, ter bo na morebitno zahtevo naročnika elektronsko potrdil prejem posameznega sporočila.

Dobavitelj je v zamudi, če ustreznega materiala ne dobavi v dogovorjenem roku ali če dobavi drug material (drug tip in/ali drug proizvajalec; razen v primeru posebnega dogovora z naročnikom, 2. člen), kot to izhaja iz tehnične specifikacije. V primeru, da dobavitelj zamudi z dobavo naročenega materiala in s tem naročniku nastane škoda, jo je dobavitelj dolžan v celoti povrniti.

Dobavitelj prevzema popolno odgovornost in riziko za dobave, dogovorjene s tem sporazumom do dokončnega prevzema, ko riziko preide na naročnika. Če do dokončnega prevzema pride do izgube ali škode na materialu, ki predstavlja predmet sporazuma, mora dobavitelj popraviti tako izgubo ali škodo tako, da bo dobava, dogovorjena s tem sporazumom, ustrezala določilom sporazuma, razen v primeru, če do izgube ali škode pride po krivdi naročnika.

KRAJ DOBAVE

5. člen

Dobavitelj je dolžan material dostaviti v skladišče naročnika v Kranju – razloženo. Naročnik ima pravico zahtevati od dobavitelja, da mu posamezno dobavo materiala dostavi na skladišče v Žirovnici ali neposredno na delovišče. Ob prevzemu materiala stranki sporazuma podpišeta dobavnico.

Dobavitelj mora ves material pripraviti tako, da bo ustrezno zaščiten pred poškodbami in izgubo pri transportu in da bodo vsi deli zaščiteni na ustrezen način proti klimatskim vplivom med transportom in skladiščenjem.

Morebitno embalažo odpelje dobavitelj, razen če se stranki ne dogovorita drugače.

TOVARNIŠKI PREVZEM

6. člen

Naročnik ima pravico, da pred prvo dobavo materiala zahteva preizkušanje materiala v tovarni proizvajalca (FAT), ki se mora izvršiti po veljavnih standardih in normativih (navedeno v dokumentaciji JN). Pri teh preizkušanjih sodelujeta obe stranki sporazuma in predstavnik strokovne inštitucije, pooblaščen s strani naročnika. Dobavitelj je naročniku dolžan omogočiti tovarniško preizkušanje. Vsi stroški, ki s tem nastanejo (prevoz, namestitve, dnevnice idr.) naročnika in pooblaščen strokovne inštitucije, so strošek dobavitelja.

Naročnik lahko kadarkoli v času trajanja sporazuma (npr. ob naročilu večje količine materiala, ki bo dobavljen enkratno) ponovno zahteva prisotnost na tovarniškem prevzemu, pri čemer sam nosi svoje stroške prevoza in namestitve.

V primeru, da je tovarniški prevzem (katerikoli – pred prvo dobavo ali kasnejši) neuspešen in ga je treba ponoviti, je dobavitelj dolžan naročniku za drugi in vsak morebitni nadaljnji FAT povrniti vse stroške, ki so mu s tem nastali. V primeru, da je tovarniški prevzem tudi v drugem poizkusu neuspešen, ima naročnik pravico ta sporazum odpovedati brez odpovednega roka.

PLAČILNI POGOJI

7. člen

Dobavitelj izstavi naročniku račun po vsakokratni uspešno opravljeni dobavi na podlagi fiksnih cen na enoto in dejansko dobavljenih količin. Dobavitelj mora na računu navesti številko posameznega naročila.

Naročnik je dolžan račun plačati v roku 30 dni od dneva izdaje računa. V primeru zamude pri plačilu, ima dobavitelj pravico obračunati zakonske zamudne obresti za čas zamude.

Za vsa predčasna plačila naročnik obračuna 5 % kasaskonto po letni obrestni meri. Naročnik ima pravico, da brez obrazložitve odkloni predčasno plačilo. V primeru predčasnega plačila naročnik računa ne bo plačal prej, kot v roku 10 dni od prejema računa.

Če se naročnik ne bo v celoti strinjal z izstavljenim računom, ga mora v roku osmih dni po prejemu pisno in z obrazložitvijo v celoti zavrniti, dobavitelj pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom. Plačilni rok prične teči z dnem, ko naročnik prejme nov račun. Če dobavitelj v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun s tem dnem v celoti potrjen. Naročnik je v tem primeru dolžan plačati račun za dobavljeni material v roku, navedenem v II. odstavku tega člena.

PREIZKUŠANJE KAKOVOSTI

8. člen

Naročnik si pridržuje pravico, da ob prvi dobavi oziroma v primeru, da bo podvomil v ustreznost kvalitete dobavljenega materiala, iz dobavljene količine materiala vzame vzorec in ga pošlje na testiranje v pristojen neodvisen akreditiran laboratorij. V primeru, da le-ta ugotovi neustrezno kvaliteto materiala z zahtevanimi tehničnimi podatki, bo naročnik od dobavitelja zahteval povrnitev vseh stroškov testiranja in vseh ostalih stroškov, ki so mu nastali zaradi morebitne vgradnje neustreznega materiala (odškodnino), dobava takšnega materiala pa je lahko tudi razlog za odpoved sporazuma.

Če pa bo laboratorij ugotovil skladnost s tehničnimi zahtevami, vse stroške testiranja nosi naročnik.

GARANCIJA ZA KVALITETO MATERIALA IN ODPRAVA NAPAK

9. člen

Garancijski rok za izdelek kot celoto je razviden iz tehnične specifikacije, in začne teči od dneva posamezne dobave (prevzema) materiala.

V času garancije je dobavitelj na svoje stroške takoj oz. v roku enega (1) delovnega dne od obvestila naročnika dolžan začeti odpravljati pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki bi se izkazale po dobavi materiala ter jih odpravil najkasneje v roku petih (5) delovnih dni od pisno podane reklamacije naročnika. Dobavitelj soglaša, da ima naročnik pravico, da nepravilnosti odstrani sam oziroma po tretjem usposobljenem dobavitelju, na račun dobavitelja po tem sporazumu, če dobavitelj ne bo prišel z odpravo pomanjkljivosti oziroma nepravilnosti v roku dveh delovnih dni oziroma v sporazumno določenem roku od obvestila o nepravilnosti.

Za čas obvestila o napaki se šteje čas, ko je sporočilo dospelo do dobavitelja na običajni način (telefon, faks, e-pošta), pod pogojem, da je bilo oddano s strani naročnika in vsebuje najmanj nujno potrebne podatke za identifikacijo napake.

Vsi transportni in drugi stroški v zvezi z odpravo napak v času garancijskega roka bremenijo dobavitelja.

PODIZVAJALCI

10. člen

Dobavitelj pri izvedbi del, ki so predmet tega sporazuma, lahko vključuje podizvajalce (kot so navedeni v »Prilogi – podizvajalec« tega sporazuma).

Dobavitelj vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg del, ki ga prevzame po sporazumu. Dobavitelj mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev.

Dobavitelj mora obveščati naročnika o vseh spremembah podatkov v zvezi s podizvajalci. Če po sklenitvi tega sporazuma dobavitelj želi zamenjati podizvajalca ali v delo naknadno vključiti podizvajalca, mora dobavitelj naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjen ESPD obrazec teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva, in
- (če se podizvajalec zamenja in če je dobavitelj izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval s tem podizvajalcem) dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje konkretni pogoj. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

Dobavitelj v zvezi s spremembo podizvajalca, navedeno v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku predloži izpolnjeno »Prilogo – podizvajalec« z zahtevanimi dokumenti iz prejšnjega odstavka tega člena. S podpisom naročnika na tej prilogi se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh strank sporazuma se šteje za aneks k sporazumu.

Naročnik ni dolžan preverjati, ali je dobavitelj predložil potrjene situacije vseh podizvajalcev oziroma razreševati sporov med dobaviteljem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. Če se pojavi sum v izpolnjevanje obveznosti dobavitelja, ki mu jih nalagata ta sporazum in 94. člen ZJN-3, naročnik ravna v skladu s VII. odstavkom 94. člena ZJN-3.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, je dobavitelj dolžan najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki so sodelovali pri izvedbi tega sporazuma, da so s strani glavnega dobavitelja prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s tem sporazumom.

POGODBENA KAZEN

11. člen

Če dobavitelj ne dokonča obveznosti posameznega naročila v določenem roku, ima naročnik za vsak dan zamude pravico od dobavitelja zahtevati pogodbeno kazen za zamudo v višini 5 % vrednosti posameznega naročila brez DDV, vendar skupno največ 10 % vrednosti posameznega naročila brez DDV.

Če dobavitelj ne opravi dobav po tem sporazumu in naročnik odpove sporazum, ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen zaradi neizpolnitve v višini 10 % pogodbene vrednosti brez DDV.

Naročnik ima pravico, da dobavitelju obračuna pogodbeno kazen, če tovarniški prevzem (6. člen) tudi v ponovljenem (drugem) prevzemu ni uspešno, in sicer ima pravico obračunati pogodbeno kazen za neuspešni drugi prevzem v višini 2 % vrednosti konkretnega naročila brez DDV. Za vsak nadaljnji neuspešni prevzem se kazen vsakokrat poveča še za 2 %, vendar skupno največ 10 % vrednosti konkretnega naročila brez DDV, ki je predmet prevzema.

Stranki sporazuma soglašata, da je naročnik, če je sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, s tem hkrati tudi sporočil dobavitelju, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

Če škoda, ki jo utrpi naročnik, presega znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od dobavitelja še razliko do popolne odškodnine.

VIŠJA SILA

12. člen

Stranki sporazuma sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju obveznosti, če so po sklenitvi sporazuma nastopile okoliščine, ki jih stranki sporazuma nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta stranka sporazuma je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz sporazuma se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

13. člen

Dobavitelj mora naročniku v desetih dneh od obojestranskega podpisa sporazuma izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu z 12. točko dokumentacije JN, v višini 5 % pogodbene vrednosti brez DDV. Veljavnost zavarovanja mora biti še najmanj en mesec po preteku veljavnosti tega sporazuma.

Naročnik ima zavarovanje pravico unovčiti v višini njegove vrednosti, če dobavitelj:

- i. ne bo pričel izvajati svojih obveznosti v skladu z določili sporazuma
- ii. ne bo izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili sporazuma
- iii. ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili sporazuma
- iv. ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili sporazuma
- v. preneha izpolnjevati svoje obveznosti v skladu z določili sporazuma.

Če dobavitelj naročniku bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku izroči šele po izteku tega sporazuma, se dobavitelj izrecno strinja, da ima naročnik pravico unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti tudi v primerih ne-odprave napak v garancijskem roku, in sicer za tiste dobave, ki so bile zaključene v času veljavnosti sporazuma in za katere bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku še ni bila izročena.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

14. člen

Pred iztekom tega sporazuma mora dobavitelj naročniku izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v skladu z 12. točko dokumentacije JN, v višini 5 % ocenjene vrednosti brez DDV oziroma v višini 5 % realizirane vrednosti brez DDV, če bo ta nižja od ocenjene vrednosti in tako predlaga dobavitelj. Višino realizirane vrednosti (tj. vrednosti za izvedene dobave, za katere so bile že izdane fakture in tudi dobave, ki ob prenehanju sporazuma še niso bile zaključene, so bile pa naročene – izdana naročilnica) na predlog dobavitelja ugotovita stranki tega sporazuma skupaj. Dobavitelj mora v tem primeru naročniku bančno garancijo predložiti v roku osem dni od potrditve realizirane vrednosti s strani obeh strank.

Veljavnost finančnega zavarovanja mora biti še vsaj dva meseca po poteku garancijskega roka za zadnje dobavljeni material.

Unovčenje finančnega zavarovanja dobavitelj ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi obveznosti po tem sporazumu.

PREDSTAVNIKI STRANK SPORAZUMA

15. člen

Pooblaščen oseba s strani naročnika je _____ (tel. _____, e-pošta _____). Naročnikov predstavnik zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tem sporazumu ter sodeluje z dobaviteljem ves čas trajanja sporazuma in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tem sporazumu.

Pooblaščen oseba dobavitelja je _____ (tel. _____, e-pošta _____). Dobaviteljev predstavnik je pooblaščen, da zastopa dobavitelja v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tem sporazumu in je ves čas trajanja sporazuma dolžan neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

Vsako spremembo kontaktnih oseb obe stranki sporazuma druga drugi sporočita najkasneje v roku treh dni od nastanka spremembe.

Do prejema obvestila iz prejšnjega odstavka, se vsa sporočila, zahteve in reklamacije, posredovane s strani naročnika na zgornje kontaktne podatke dobavitelja, štejejo za veljavno prejeta s strani dobavitelja.

POSLOVNA SKRIVNOST IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

16. člen

Stranki sporazuma se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju tega sporazuma. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri strankah sporazuma, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji tega sporazuma.

Skladno z zakonom, ki ureja področje varovanja osebnih podatkov, stranki sporazuma soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Stranki sporazuma bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

Dobavitelj se je dolžan seznaniti in se ravnati po internih predpisih naročnika glede varovanja in zaščite podatkov, če je to potrebno. Naročnik dobavitelja o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih predpisov glede varovanja in zaščite podatkov obvešča preko objav na svoji spletni strani.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

17. člen

Stranki tega sporazuma potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetni sporazum ničen, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja tega sporazuma, kdo v imenu ali na račun dobavitelja predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tem sporazumu ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti po tem sporazumu ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

IZJAVA O LASTNIŠTVU

18. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti tege sporazuma oziroma kadarkoli v času izvajanja tega sporazuma, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje z dobaviteljem v tem naročilu (npr. podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost uporablja), o čemer mora dobavitelj seznaniti vsak tak subjekt.

REŠEVANJE SPOROV

19. člen

Vse morebitne spore, nastale na osnovi tega sporazuma, rešujeta stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Pri tolmačenju določil tega sporazuma in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik, poleg tega sporazuma in zakonodaje pa se upošteva še:

- dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila št. JN21-006 z dne _____,
- ustrezni del ponudbene dokumentacije št. _____ z dne _____,
- odločitev o oddaji javnega naročila z dne _____,
- drugo dokumentacijo v zvezi s tem sporazumom.

Naročnik ima pravico, da od sporazuma predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če dobavitelj svojih obveznosti ne opravlja skladno s sporazumom, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
- če je v tem sporazumu tako določeno,
- če vrednost naročil doseže ocenjeno vrednost oziroma, v primeru sklenjenega aneksa, vključno z 20 % preseganjem,
- če se je proti dobavitelju začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- če nima več zagotovljenih sredstev za naročene dobave.

Stranki tega sporazuma lahko kadarkoli odpovesta ta sporazum z 90 dnevним odpovednim rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi, ki mora biti drugi stranki tega sporazuma vročen s priporočeno pošto pošiljko. Stranki tega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k tem sporazumu, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

RAZVEZNI POGOJ

20. člen

Ta sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru, če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz II. odstavka 3. člena ZJN-3 s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju sporazuma ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj učinkuje skladno s 67. členom ZJN-3.

Dobavitelj v primerih iz 19. in tega člena sporazuma ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

PRILOGE IN SESTAVNI DELI SPORAZUMA

21. člen

Priloge k tem sporazumu so:

- ponudba s ponudbenim predračunom št. _____, z dne _____,
- tehnična specifikacija,
- »Priloga – podizvajalec«.

Sestavni deli tega sporazuma so tudi:

- ponudbena dokumentacija ponudnika – dobavitelja, št. _____, z dne _____,
- dokumentacija št. JN21-006 z dne _____
- finančno zavarovanje.

Priloge in sestavni deli sporazuma so enako zavezujoči kot sporazum.

KONČNE DOLOČBE

22. člen

Sporazum postane veljaven z dnem obojestranskega podpisa obeh strank sporazuma. V primeru, da dobavitelj v zahtevanem roku, kot je določen v tem sporazumu, ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, sporazum preneha veljati.

Sporazum se sklepa od podpisa, za obdobje enega leta oziroma do realizacije vseh naročil, ki so bila v skladu s tem sporazumom, dana dobavitelju do poteka enoletnega obdobja.

Sporazum je napisan v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

_____, dne _____
(kraj)

Kranj, dne _____

Dobavitelj:

Naročnik:

Elektro Gorenjska, d.d.
Predsednik uprave:
dr. Ivan Šmon, MBA

Opomba: V primeru skupne ponudbe bo okvirni sporazum ustrezno prilagojen.

Javno naročilo: Dobava kompozitnih in litoželeznih pokrovov za jaške ter polietilenskih elektro kablskih jaškov, št. JN21-006⁵

- PODIZVAJALEC:**
- 1. podizvajalec ob oddaji ponudbe**
 - 2. zamenjava podizvajalca (v času izvajanja okvirnega sporazuma)**
 - 3. nov podizvajalec (v času izvajanja okvirnega sporazuma)**
(ustrezno obkroži)

Naziv podizvajalca: _____

Naslov podizvajalca: _____

Zakoniti zastopnik podizvajalca: _____

Elektronski naslov in telefon: _____

ID in matična številka podizvajalca: _____

Pri izvedbi predmeta javnega naročila bomo izvajali naslednja dela:

(navesti dela, ki jih bo izvajal podizvajalec, količino in vrednost del)

Zahtevamo neposredno plačilo (na podlagi V. odstavka 94. člena ZJN-3): **DA** **NE**
(ustrezno obkrožite)

Izjave podizvajalca:

Če je obkroženo DA – Ker zahtevamo neposredno plačilo, soglašamo, da naročnik ELEKTRO GORENJSKA, d.d. (v primeru, da bo glavni dobavitelj v postopku predmetnega javnega naročila izbran kot najugodnejši) namesto glavnega dobavitelja, s katerim sodelujemo pri izvajanju predmetnega javnega naročila, poravna naše terjatve, ki jih imamo na podlagi dobav, ki smo jih opravili v sklopu izvajanja javnega naročila, do glavnega dobavitelja.

Če je obkroženo NE – Ker ne zahtevamo neposrednega plačila, se zavezujemo, da bomo dobavitelju poslali svojo pisno izjavo, da smo s strani glavnega dobavitelja prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom tega javnega naročila.

Izjavljamo tudi:

- da nam je dobavitelj pravočasno in pravilno poravnal svoje zapadle poslovne obveznosti,
- da bomo predložili izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporabljamo žig) ESPD obrazec,
- da bomo pred sklenitvijo okvirnega sporazuma v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK naročniku predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, se zavedamo, da ima to za posledico ničnost okvirnega sporazuma.

Kraj in datum: _____ Podizvajalec: _____

Žig in podpis: _____

⁵ S podpisom naročnika na tej prilogi (v primerih iz točk 2 in 3) se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh strank okvirnega sporazuma (in podizvajalca) se šteje za aneks k okvirnemu sporazumu.

GLAVNI DOBAVITELJ:

Izjave glavnega dobavitelja:

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo: S podpisom na tem dokumentu pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, neposredno plačuje podizvajalcu. Svojemu računu oziroma situaciji bomo obvezno priložili račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila: S podpisom na tem dokumentu se obvezujemo, da bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki je sodeloval pri izvedbi tega okvirnega sporazuma, da je z naše strani, kot glavnega dobavitelja, prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s tem okvirnim sporazumom za izvedbo zgoraj navedenega javnega naročila. Zavedamo se, da je neposredovanje izjave o poplačilu prekršek na podlagi druge točke I. odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se podizvajalec zamenja z drugim in je dobavitelj izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval z zamenjanim podizvajalcem: Prilagamo tudi dokazilo, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoj, katerega smo v postopku javnega naročila izpolnjevali skupaj z zamenjanim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

NAROČNIK (v primeru zamenjave podizvajalca ali angažiranja novega podizvajalca (v času izvajanja okvirnega sporazuma)):

Naročnik soglašam s spremembo podizvajalca oziroma z novim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Naročnik:

Žig in podpis:

Priloge:

- izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD obrazec
- dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogoja (če so potrebna)

Op.: Izpolnjeno prilogo glavni dobavitelj v primeru spremembe podizvajalca v času izvajanja okvirnega sporazuma predloži naročniku z vsemi zahtevanimi prilogami. Če se naročnik s spremembo podizvajalca strinja, prilogo podpiše in kopijo posreduje glavnemu dobavitelju in novemu podizvajalcu.

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

PRILOGA F/1

Obrazec garancije na poziv po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: [] (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: [] (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: *Garancija za resnost ponudbe/Garancija za dobro izvedbo posla/Garancija za odpravo napak v garancijski dobi*

ŠTEVILKA GARANCIJE: [] (vpiše se številka garancije)

GARANT: [] (vpiše se ime in naslov garanta v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: [] (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: [] (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika garancije za resnost njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročila št. [] (interna oznaka naročila), objavljenem na Portalu javnih naročil z dne [], št. objave [], katerega predmet je [] /okvirni sporazum [] št. [] z dne [] (vpiše se podatke o postopku javnega naročila/okvirni sporazum o izvedbi javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: [] (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki z avtentificiranim SWIFT sporočilom po SWIFT sistemu na naslov [] (navede se SWIFT naslov garanta. Če garant nima aktivnega SWIFT naslova, navede SWIFT naslov banke, ki jo je predhodno pooblastil za sprejem avtentificiranega sporočila. V tem primeru za navedbo SWIFT naslova še navede: "Banka prejemnica SWIFTa je pooblaščen za sprejem sporočila po SWIFT sistemu")

KRAJ PREDLOŽITVE: [] (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi na zgoraj navedenem garantovem naslovu, kjer je garant izdal garancijo.)

DATUM IZTEKA VELJAVNOSTI: [] (vpiše se datum zapadlosti garancije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: [] (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zaveujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je

priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

(VELJA LE ZA GARANCIJO ZA RESNOST PONUDBE:

Za unovčitev te garancije ni potrebno predložiti originalne bančne garancije, ampak zadošča kopija, predložena preko informacijskega sistema e-JN.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal okvirnega sporazuma ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.)

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po tej garanciji po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant (žig in podpis)

VI. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA

Ponudnik mora v stolpec "Ponujeno" oziroma pri dodatnih zahtevah v stolpec »Priloženo/Ponujeno« vpisati podatke o proizvajalcu in oznako opreme, ki jo ponuja, in v vsako vrstico vpisati zahtevani tehnični podatek opreme, ki jo ponuja, četudi je enak podatku v stolpcu "Zahtevano". Če vsi podatki ne bodo vpisani, bo naročnik tako ponudbo označil za nedopustno.

V preglednici so podane mere pokrovov, kjer predstavljajo minimalne »svetle« mere vhodov v jaške oz. okvirjev.

1. SKLOP : KOMPOZITNI POKROVI ZA JAŠKE

Tabela 1: Tehnična specifikacija »Kompozitni pokrovi za jaške«

		Ponujeno (izpolni ponudnik)
Št.	Naziv / dimenzije	Vpisati: Proizvajalec, tip, dimenzije in standard
1.	Kompozitni pokrov dimenzije 600 x 600 mm, 125 kN, z nerjavečim zaklepom po standardu SIST EN 124-5, max. masa pokrova z okvirjem je 13 kg (z napisom »ELEKTRIKA«)	
2.	Kompozitni pokrov dimenzije 600 x 600 mm, 250 kN, z SBR tesnjenjem, z nerjavečim zaklepom po standardu SIST EN 124-5, max. masa pokrova z okvirjem je 29 kg (z napisom »ELEKTRIKA«)	
3.	Kompozitni pokrov dimenzije 600 x 600 mm, 400 kN z SBR tesnjenjem, z nerjavečim zaklepom po standardu SIST EN 124-5, max. masa pokrova z okvirjem je 34 kg (z napisom »ELEKTRIKA«)	
4.	Kompozitni pokrov dimenzije 760 x 760 mm, 250 kN, z SBR tesnjenjem, z nerjavečim dvotočkovnim vijačenjem pokrova na okvir po standardu SIST EN 124-5, max. masa pokrova z okvirjem je 55 kg, (z napisom »ELEKTRIKA«), okvir pokrova mora biti pred pripravljen po tehnologiji Sika, ali enakovredno	
5.	Kompozitni pokrov dimenzije 760 x 760 mm, 400 kN, z SBR tesnjenjem, z nerjavečim dvotočkovnim vijačenjem pokrova na okvir po standardu SIST EN 124-5, max. masa pokrova z okvirjem je 70 kg, (z napisom »ELEKTRIKA«), okvir pokrova mora biti pred pripravljen po tehnologiji Sika, ali enakovredno	

Tabela 2: Dodatne zahteve za »Kompozitni pokrovi za jaške«

#	DODATNE ZAHTEVE ZA SKLOP 1: KOMPOZITNI POKROVI ZA JAŠKE :	PRILOŽENO/ PONUJENO
1.	Pokrovi jaškov morajo ustrezati navedenim standardom: SIST EN 124 – 5 : Pokrovi za odtoke in jaške na vozni površinah in površinah za pešce - Zahteve za projektiranje, preskušanje, označevanje in kontrola kakovosti;	

2.	Dobavljeni kompozitni pokrovi jaškov morajo zagotavljati ustrezne nosilnosti in pripadajoče okvirje skladno s standardom SIST EN 124-5;	
3.	Sestava in konstrukcija okvirja in pokrova mora biti takšna, da ob obremenitvah ne povzroča hrupa oz. je ta v mejah predpisanih vrednosti;	
4.	V tabeli 1 mora ponudnik podati minimalne mere svetle odprtine pokrovov;	
5.	Pokrovi morajo imeti napis "ELEKTRIKA";	
6.	Pokrovi ne smejo biti iz električno prevodnega materiala;	
7.	Sistem zaklepanja mora biti iz nerjavečega materiala;	
8.	Okvir pokrova mora biti pred pripravljen po tehnologiji SIKA, kot na primer: (»brušenje celotnega okvirja, razmaščevanje, nanos tekočega lepila, kremenčev posip“, ali enakovredno);	
9.	Zahtevani garancijski rok za ponujene kompozitne pokrove je 24 mesecev.	
10.	Dobavni rok je največ 30 dni od prejema posameznega naročila.	

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vsa ponujena oprema v celoti ustreza zgoraj navedenim opisom.

V/na _____, dne _____

Ponudnik: _____

2. SKLOP : LITOŽELEZNI POKROVI ZA JAŠKE

Tabela 3: Tehnična specifikacija »Litoželezni pokrovi za jaške«

Št.	Naziv / dimenzije	Ponujeno (izpolni ponudnik) Vpisati: Proizvajalec, tip, dimenzije in standard
1.	Litoželezni pokrov dimenzije 600 x 600 mm, 250 kN z zaklepom po standardu SIST EN 124-2, (z napisom »ELEKTRIKA«);	
2.	Litoželezni pokrov dimenzije 600 x 600 mm, 400 kN, z zaklepom po standardu SIST EN 124-2, (z napisom »ELEKTRIKA«);	

Tabela 4: Dodatne zahteve za »Litoželezne pokrove za jaške«

#	DODATNE ZAHTEVE ZA SKLOP 1: LITOŽELEZNI POKROVI ZA JAŠKE	PRILOŽENO/ PONUJENO
1.	Pokrovi jaškov morajo ustrezati navedenim standardom: SIST EN 124–2: Pokrovi za odtoke in jaške na vozni površini in površini za pešce - Zahteve za projektiranje, preskušanje, označevanje in kontrola kakovosti;	
2.	Sestava in konstrukcija okvirja in pokrova mora biti takšna, da ob obremenitvah ne povzroča hrupa oz. je ta v mejah predpisanih vrednosti (vsebovati mora protihrupni vložek)	
3.	V tabeli 3 mora ponudnik podati minimalne mere svetle odprtine pokrovov;	
4.	Pokrovi morajo imeti napis "ELEKTRIKA";	
5.	Zahtevani garancijski rok za ponujene litoželezne pokrove je 24 mesecev.	
6.	Dobavni rok je največ 30 dni od prejema posameznega naročila.	

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vsa ponujena oprema v celoti ustreza zgoraj navedenim opisom.

V/na _____, dne _____

Ponudnik: _____

3. SKLOP : KOMPOZITNI POKROVI ZA JAŠKE V TOVARNIŠKO VGRAJENI AB VENEC

Tabela 5: Tehnična specifikacija »Kompozitni pokrovi za jaške v tovarniško vgrajeni AB Venec«

Št.	Naziv / dimenzije	Ponujeno (izpolni ponudnik)
		Vpisati: Proizvajalec, tip, dimenzije in standard
1.	Kompozitni pokrov dimenzije 600 x 600 mm, 125 kN, z nerjavečim zaklepom, max. masa pokrova z okvirjem je 13 kg (z napisom »ELEKTRIKA«), tovarniško vgrajen v AB Venec Ø 180 cm, debeline plošče 20 cm, razred obremenitve B125;	
2.	Kompozitni pokrov dimenzije 600 x 600 mm, 250 kN, z SBR tesnjenjem, max. masa pokrova z okvirjem je 29 kg, (z napisom »ELEKTRIKA«), tovarniško vgrajen v AB Venec Ø 180 cm, debeline plošče 20 cm, razred obremenitve C250;	
3.	Kompozitni pokrov 600x600 mm, 400 kN z SBR tesnjenjem, z nerjavečim zaklepom, max. masa pokrova z okvirjem je 34 kg, (z napisom »ELEKTRIKA«), tovarniško vgrajen v AB Venec Ø 180 cm, debeline plošče 20 cm, razred obremenitve D400;	
4.	Kompozitni pokrov dimenzije 760 x 760 mm, 250 kN, z SBR tesnjenjem, z nerjavečim dvotočkovnim vijačenjem pokrova na okvir, max. masa pokrova z okvirjem je 55 kg, (z napisom »ELEKTRIKA«), tovarniško vgrajen v AB Venec Ø 180 cm, debeline plošče 20 cm, razred obremenitve C250;	
5.	Kompozitni pokrov dimenzije 760 x 760 mm, 400 kN, z SBR tesnjenjem, z nerjavečim dvotočkovnim vijačenjem pokrova na okvir, max. masa pokrova z okvirjem je 70 kg, (z napisom »ELEKTRIKA«), tovarniško vgrajen v AB Venec Ø 180 cm, debeline plošče 20 cm, razred obremenitve D400;	
6.	Kompozitni pokrov dimenzije 600 x 600 mm, 125 kN, z nerjavečim zaklepom, max. masa pokrova z okvirjem je 13 kg (z napisom »ELEKTRIKA«), tovarniško vgrajen v AB Venec Ø 130 cm, debeline plošče 20 cm, razred obremenitve B125;	
7.	Kompozitni pokrov dimenzije 600 x 600 mm, 250 kN, z SBR tesnjenjem, z nerjavečim zaklepom, max. masa pokrova z okvirjem je 29 kg (z napisom »ELEKTRIKA«), tovarniško vgrajen v AB Venec Ø 130 cm, debeline plošče 20 cm, razred obremenitve C250;	
8.	Kompozitni pokrov dimenzije 600 x 600 mm, 400 kN z SBR tesnjenjem, z nerjavečim zaklepom, max. masa pokrova z okvirjem je 34 kg, (z napisom »ELEKTRIKA«), tovarniško vgrajen v AB Venec Ø 130 cm, debeline plošče 20 cm, razred obremenitve D400;	

Tabela 6: Dodatne zahteve za »Kompozitne pokrove za jaške v tovarniško vgrajeni AB Venec«

#	DODATNE ZAHTEVE ZA SKLOP 2: KOMPOZITNI POKROVI V TOVARNIŠKO VGRAJENI AB VENEC	PRILOŽENO/ PONUJENO
1.	Pokrovi jaškov morajo ustrezati navedenim standardom: SIST EN 124 – 5 : Pokrovi za odtoke in jaške na voznih	

	površinah in površinah za pešce - Zahteve za projektiranje, preskušanje, označevanje in kontrola kakovosti;	
2.	Dobavljeni kompozitni pokrovi jaškov morajo zagotavljati ustrezne nosilnosti in pripadajoče okvirje skladno s standardom SIST EN 124-5;	
3.	Sestava in konstrukcija okvirja in pokrova mora biti takšna, da ob obremenitvah ne povzroča hrupa oz. je ta v mejah predpisanih vrednosti;	
4.	V tabeli 5 mora ponudnik podati minimalne mere svetle odprtine pokrovov;	
5.	Pokrovi morajo imeti napis "ELEKTRIKA";	
6.	Pokrovi ne smejo biti iz električno prevodnega materiala;	
7.	Sistem zaklepanja mora biti iz nerjavečega materiala;	
8.	AB venci morajo imeti trdnostni razred betona C 230/37 in biti tovarniško izdelani za razrede obremenitve B125, C250 in D400;	
9.	Zahtevani garancijski rok za ponujene kompozitne pokrove je 24 mesecev.	
10.	Dobavni rok je največ 30 dni od prejema posameznega naročila.	

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vsa ponujena oprema v celoti ustreza zgoraj navedenim opisom.

V/na _____, dne _____

Ponudnik: _____

SKLOP 4: POLIETILENSKI ELEKTRO KABELSKI JAŠEK

Tabela 7: Tehnične specifikacije »Polietilenski Elektro kabelski jašek«

		Ponujeno (izpolni ponudnik)
Št.	Naziv / dimenzije	Vpisati: Proizvajalec, tip, dimenzije in standard
1.	PE Elektro kabelski jašek proizveden po tehnologiji rotoliv, max. dimenzije 150 x 150 x 180 cm, vstopna max. odprtina jaška 80 x 80 cm z dodatnim PE rotoliv poviškom max. 75 x 75 cm in višine 50 cm, priključitev na kabelsko kanalizacijo z vstopnimi tesnili do DN 200.	

Tabela 8: Dodatne zahteve za »Polietilenski elektro kabelski jašek«

#	DODATNE ZAHTEVE ZA SKLOP 3: POLIETILENSKI ELEKTRO KABELSKI JAŠEK	PRILOŽENO/ PONUJENO
1.	PE jašek proizveden v EU iz polietilena po tehnologiji rotacijskega litja, po zahtevah standardov SIST EN 14982, SIST EN 14802 in SIST EN 14830;	
2.	Konstrukcija jaška mora zagotavljati vgradnjo jaška z obremenitvami v vozne površine, pločnike in travne površine;	
3.	Max. dimenzija jaška 150 x 150 x 180 cm, v monolitni izvedbi;	
4.	Vstopna odprtina jaška mora omogočati direktno vgradnjo kompozitnega pokrova max. dimenzije 80 x 80 cm. Možnost niveliranja jaška s PE rotoliv poviškom max. 75x75 cm in višine 50 cm;	
5.	Notranja jeklena vroče cinkana profilna konstrukcija mora omogočati varno namestitev uvodnic za vleko elektro kablov in ozemljitev jaška;	
6.	Zahtevani garancijski rok za ponujene PE kabelske jaške je 24 mesecev;	
7.	Dobavni rok je največ 30 dni od prejema posameznega naročila.	

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vsa ponujena oprema v celoti ustreza zgoraj navedenim opisom.

V/na _____, dne _____

Ponudnik: _____