

## **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

Naročnik:	ELEKTRO GORENJSKA, d.d. Ulica Mirka Vadnova 3A 4000 Kranj
Predmet javnega naročila:	Gradbena dela za izgradnjo GIS stikališča in krajevnega nadzorništva v RTP 110/20 kV Škofja Loka
Številka postopka:	JN20-005
Vrsta postopka:	Odpri postopek
Objave javnega naročila:	Portal za javna naročila EU

## KAZALO VSEBINE

<b>POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA.....</b>	<b>3</b>
1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu .....	3
2. Rok za oddajo ponudb .....	3
3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb .....	4
4. Dodatna pojasnila ponudnikom.....	4
5. Ogled lokacije.....	4
6. Veljavnost ponudbe .....	4
7. Vročanje pisanj.....	5
<b>NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL.....</b>	<b>6</b>
8. Pravna podlaga.....	6
9. Oblika ponudbe.....	6
10. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe .....	7
11. Skupna ponudba več ponudnikov.....	7
12. Ponudba s podizvajalci.....	7
13. Finančna zavarovanja.....	8
14. Cena in plačilni pogoji .....	10
15. Tuji ponudnik .....	10
16. Izločitev iz javnega naročila.....	10
17. Merilo za izbor .....	10
18. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe.....	11
19. Pravno varstvo .....	12
<b>III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL.....</b>	<b>13</b>
20. Obvezna vsebina ponudbe – pogoji in dokazila .....	13
<b>IV. PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM.....</b>	<b>19</b>
<b>PRILOGE D/1 DO D/8.....</b>	<b>25</b>
<b>PRILOGI E/1 IN E/2.....</b>	<b>51</b>
<b>PRILOGA F/1 .....</b>	<b>54</b>
<b>V. TEHNIČNA DOKUMENTACIJA IN POPISI DEL .....</b>	<b>57</b>

# POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

## 1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

ELEKTRO GORENJSKA, d.d. (v nadaljevanju: naročnik) vabi zainteresirane subjekte, da sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila za gradbena dela za izgradnjo GIS stikališča in krajevnega nadzorništva v RTP 110/20 kV Škofja Loka (v nadaljevanju: javno naročilo).

Predmet naročila obsega izgradnjo:

- zgradbe krajevnega nadzorništva KN Škofja Loka – Medvode z delavnicami in garažami,
- gradbeno inženirskega objekta 110 kV GIS stikališča,
- dveh transformatorskih boksov za dva energetska transformatorja z oljnim lovilcem (transformatorja v boksu sta pokrita s kovinsko zračno streho),
- kabelske kinete za 110 kV kable, 20 kV kable in signalno-krmilne kable,
- transportnih poti v stikališče in ureditev zunanje okolice in dvorišča ter
- skladišča lesenih drogov,

vključno z vsemi drugimi deli v skladu z zahtevami iz te dokumentacije in specifikacije del s tehnično dokumentacijo (PZI), št. 7656/18, januar – april 2020, ter gradbenega dovoljenja št. 35105-78/2019/8 z dne 6. 1. 2020.

Pogodba se bo sklenila za čas od podpisa pogodbe do izvedbe vseh del, najkasneje do 31. 3. 2022.

Podatki o javnem naročilu so opredeljeni v tej dokumentaciji JN, ki je objavljena na naročnikovi spletni strani (<http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila>), in v objavi javnega naročila na slovenskem portalu za javna naročila preko vprašanj in odgovorov ter dodatnih pojasnil ([www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si)).

## 2. Rok za oddajo ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/mojejn>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije JN in objavljen na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vec\\_informacij\\_ponudniki.xhtml](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vec_informacij_ponudniki.xhtml).

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajo ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (OZ, Ur. l. RS, št. 97/07-UPB, s spremembami). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 17. 6. 2020 do 10. ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je pri naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila>.

### 3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 17. 6. 2020 in se bo začelo ob 10.01 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun« v katerega javnost lahko vpogleda neomejen čas. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

### 4. Dodatna pojasnila ponudnikom

Pojasnila dokumentacije JN lahko ponudniki zahtevajo pisno na Portalu javnih naročil ([www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si)) najpozneje do 5. 6. 2020 do 10. ure. Naročnik bo upošteval samo tiste zahteve za dodatna pojasnila in odgovarjal na vprašanja ponudnikov, ki bodo posredovana izključno preko Portala za javna naročila.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Pojasnila in odgovore na morebitna vprašanja zainteresiranih ponudnikov bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil izključno v slovenskem jeziku, in sicer najkasneje do 9. 6. 2020.

Morebitne spremembe oziroma dopolnitve dokumentacije JN bo naročnik objavil na svoji spletni strani: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila> in na Portalu javnih naročil ter po potrebi podaljšal rok za pojasnila dokumentacije JN oziroma oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del dokumentacije JN.

### 5. Ogled lokacije

Naročnik bo za vse zainteresirane ponudnike organiziral ogled lokacije gradnje, in sicer 22. 5. 2020 ob 10. uri (zbirno mesto: mesto gradnje, RTP Škofja Loka, Frankovo naselje 1, Škofja Loka). Za termin ogleda se mora ponudnik predhodno dogovoriti s predstavnikom naročnika (Tomaž Sitar, tel. 031 611 232, e-naslov: [tomaz.sitar@elektro-gorenjska.si](mailto:tomaz.sitar@elektro-gorenjska.si)).

Ogled lokacije je, zaradi zahtevnosti gradnje, obvezen. Ponudba ponudnika, ki se ogleda ne bo udeležil, bo izločena iz nadaljnjega postopka.

Predstavnik ponudnika, ki bo prisoten na ogledu, mora imeti pooblastilo za sodelovanje pri ogledu. Ponudnik je dolžan na ogledu pridobiti s strani predstavnika naročnika potrdilo (PRILOGA D/3), ki je sestavni del ponudbe.

### 6. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj tri mesece od dneva, določenega za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudniki morajo odgovoriti na takšno zahtevo v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrniti zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti.

Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo ponudbo.

## 7. Vročanje pisanj

Naročnik bo vsa pisanja (pozive na dopolnitve, pojasnila ponudb idr.) **ustvaril in posredoval ponudnikom v sistemu e-JN**. Šteje se, da ponudnik z oddajo ponudbe v sistemu e-JN daje soglasje, da vse komunikacije med naročnikom in ponudnikom po oddaji ponudbe potekajo preko tega sistema. Naročnik pri tem dokazuje zgolj, da je njegovo sporočilo zapustilo elektronski poštni sistem naročnika ter posredovalo sporočilo na elektronski naslov, s katerega je ponudnik oddal ponudbo v sistem e-JN. Ponudnik se zavezuje, da bo redno spremljal vsebino e-pošte, prejete v sistem e-JN, ter bo na morebitno zahtevo naročnika elektronsko potrdil prejem posameznega sporočila.

Kranj, dne 8. 5. 2020

Naročnik:  
ELEKTRO GORENJSKA, d.d.  
Predsednik uprave:  
dr. Ivan Šmon, MBA

# NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL

## 8. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja v skladu z določili:

- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Ur. l. RS, št. 91/2015 s spremembami) in podzakonskih aktov,
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Ur. l. RS, št. 43/2011 s spremembami),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Ur. l. RS, št. 45/10 s spremembami),
- Gradbenega zakona (GZ, Ur. l. RS, št. 61/2017, s spremembami),
- drugih predpisov, ki veljajo za naročnika in urejajo področje predmetnega javnega naročila.

## 9. Oblika ponudbe

### Jezik

Dokumentacija JN in vsi njeni deli so pripravljeni v slovenskem jeziku. V postopku oddaje javnega naročila se uporablja izključno slovenski jezik. Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku.

Če ponudnik predloži dokument v tujem jeziku, ga naročnik lahko pozove, da predloži overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če ponudnik v postavljenem roku ne predloži overjenega prevoda, naročnik ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila. Prevod mora pripraviti oseba, ki je usposobljena za prevajanje (sodno zapriseženi tolmač, uradni prevajalci idr.) v slovenski jezik. Iz prevoda mora biti razvidno ime osebe, ki je opravila prevod, in njen status.

### Poslovna skrivnost

Podatki, ki jih je ponudnik upravičeno označil za zaupne, bodo uporabljeni samo za namen javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven pooblaščenih oseb naročnika, ki so zadolžene za izvedbo predmetnega javnega naročila.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami napisano "ZAUPNO" ali "POSLOVNA SKRIVNOST", pod tem napisom pa bo podpis osebe, ki je podpisala ponudbo.

Če naj bo zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v vrstici ob desnem robu pa mora biti zapisano "ZAUPNO" ali "POSLOVNA SKRIVNOST".

Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

Za poslovno skrivnost se ne štejejo podatki, določeni v II. odstavku 35. člena ZJN-3.

### **POMEMBNO:**

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati pooblaščenca za vročanje (v skladu z veljavnim Zakonom o splošnem upravnem postopku (Ur. l. RS, št. 80/1999 s spremembami)), ki ga navedejo v obrazcu PRILOGA D/2.

### Ostale zahteve

Ponudba mora biti podana na prilogah dokumentacije JN ali po vsebini in obliki enakih prilogah, izdelanih s strani ponudnika. Vse zahtevane priloge morajo biti priložene k ponudbi. Ponudbo in njene sestavne dele mora podpisati zakoniti zastopnik ponudnika ali oseba, ki ima pravico zastopati ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe.

Vsebine obrazcev, izjav, listin in osnutka pogodbe ni dovoljeno spreminjati.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive. Ker se ponudba oddaja elektronsko, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original (nekega) dokumenta.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

## **10. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe**

Ponudnik lahko odda ponudbo le za celoto. Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

## **11. Skupna ponudba več ponudnikov**

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj (konzorcij ponudnikov). Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z dokumentacijo in pogoji in merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije, in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Skupni ponudniki v vsakem primeru naročniku odgovarjajo solidarno, tudi če ta odgovornost v medsebojnem dogovoru ni tako opredeljena.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopanju mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

Vsak partner v skupni ponudbi mora za sodelovanje v postopku javnega naročanja izpolnjevati pogoje za dokazovanje sposobnosti, razen če se ekonomski in finančni pogoji ter tehnični in kadrovski pogoji (če so zahtevani) lahko seštevajo, kar omogoča, da vsi ponudniki – skupni partnerji skupaj izpolnijo te zahteve in pogoje, če je to v tej dokumentaciji posebej tako določeno.

Spremembe članov konzorcija tekom postopka oddaje javnega naročila niso mogoče.

Če je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov konzorcija tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. Če kateri od članov konzorcija želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov konzorcija uveden postopek, katerega namen je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

## **12. Ponudba s podizvajalci**

Ponudba s podizvajalcem je ponudba, pri kateri glavni ponudnik del javnega naročila odda v izvajanje podizvajalcu.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Glavni ponudnik vedno v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev, ne glede na skupno število podizvajalcev.

Ponudnik mora v ponudbi navesti vse eventualne podizvajalce (izpolniti obrazec ESPD) in opredeliti dele javnega naročila, ki bodo izvedeni s strani navedenih podizvajalcev (dela, ki jih bo

posamezni podizvajalec izvajal, količino in vrednost) ter izpolniti, podpisati in žigosati prilogo osnutka pogodbe (»Priloga – podizvajalec«).

Kadar namerava ponudnik izvesti naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3.

Podizvajalci morajo izpolnjevati pogoje, kot so določeni v III. poglavju te dokumentacije Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del. Izpolnjevanje tehničnih in kadrovskih pogojev (če so zahtevani) bo, če ni drugače določeno v tej dokumentaciji, ugotovljeno skupaj za glavnega ponudnika in podizvajalce.

Če ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev (npr. reference), po sklenitvi pogodbe pa želi takšnega podizvajalca zamenjati, mora ponudnik zagotoviti, da je novi podizvajalec takšen, da tudi skupaj z njim glavni ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje iz dokumentacije. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

### **13. Finančna zavarovanja**

Naročnik v postopku javnega naročila zahteva naslednjo vrsto finančnih zavarovanj:

- finančno zavarovanje za resnost ponudbe,
- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

#### K a): Finančno zavarovanje za resnost ponudbe:

Ponudniki morajo zavarovanje za resnost ponudbe predložiti skupaj s ponudbo. Višina zavarovanja je določena v III. poglavju dokumentacije JN.

Zavarovanje mora veljati najmanj tako dolgo, kot je veljavna ponudba. Če bo ponudnik v ponudbi navedel daljši rok veljavnosti ponudbe od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit z zavarovanjem za resnost ponudbe.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo rok veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe za dodaten čas, če v obdobju veljavnosti garancije pogodba še ni bila sklenjena (npr. izbor še ni zaključen, morebitna vložitev zahtevka za revizijo) oziroma ni predloženo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrniti zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti. V takem primeru bo naročnik takšno ponudbo po izteku njene veljavnosti izločil iz nadaljnjega postopka.

Dopolnjevanje ali menjavanje finančnega zavarovanja za resnost ponudbe ni dopustno. Če ponudnik ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja ali če finančno zavarovanje ne bo vrednostno ustrezalo naročnikovim zahtevam, bo njegova ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

Naročnik bo zavarovanje za resnost ponudbe unovčil v naslednjih primerih:

- če bo ponudnik umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
- če ponudnik na poziv naročnika ne bo podpisal pogodbe ali
- če ponudnik ne bo predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

#### K b): Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo moral zavarovanje predložiti najkasneje v 10 dneh po podpisu pogodbe. Višina zavarovanja in ostali pogoji v zvezi s tem zavarovanjem so razvidni iz osnutka pogodbe.

#### K c): Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik bo moral zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku predložiti v roku, kot je določen v osnutku pogodbe. Višina zavarovanja in ostali pogoji v zvezi s tem zavarovanjem so razvidni iz osnutka pogodbe.

Ponudniki lahko, kot instrument finančnega zavarovanja, predložijo:



- bančno garancijo,
- zavarovanje zavarovalnice,
- denarni depozit.

K a): Bančna garancija:

Bančna garancija mora biti izdana na podlagi Enotnih pravil za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdanih pri MTZ pod št. 758, mora biti nepreklicna, brezpogojna, unovčljiva na prvi poziv. Izdana mora biti s strani banke, ki ima sedež v državah članicah Evropske unije ali v Švici. V primeru spora med naročnikom in garantom je pristojno sodišče po sedežu javnega naročnika. Vsebina garancije mora biti skladna z vzorcem v PRILOGI F/1.

K b): Zavarovanje zavarovalnice:

Finančno zavarovanje, izdano s strani zavarovalnice, mora biti po vsebini in kvaliteti zavarovanja ekvivalentno bančni garanciji, brez morebitnih dodatnih pogojev zavarovalnice (npr. ureditev s splošnimi pogoji, ki je v nasprotju z zahtevami naročnika).

K c): Denarni depozit:

(Izbrani) ponudnik lahko na poslovni račun naročnika nakaže denarni brezobrestni depozit. Depozit mora biti nakazan v višini, kot je zahtevana za višino zavarovanja in za enako obdobje zavarovanja. Kot dokazilo (tako v fazi oddaje ponudbe, kot tudi v drugih primerih) mora naročniku predložiti potrdilo o vplačilu depozita. Na plačilnem nalogu mora v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita, navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... *(resnosti ponudbe, dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)*),
- številko javnega naročila ali pogodbe.

Splošna pravila (velja za vse vrste finančnih zavarovanj):

V primeru, da je naročilo razdeljeno na več sklopov in ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov, lahko predloži eno zavarovanje za vse ponujene sklope, lahko pa predloži zavarovanje za vsak sklop posebej. Če bo ponudnik predložil eno zavarovanje za več sklopov, mora biti znesek zavarovanja enak najmanj seštevku zneskov zahtevanih zavarovanj za vse sklope, za katere je predložil ponudbo.

Vsebine vzorca finančnega zavarovanja ni dovoljeno spreminjati, razen če to naročnik izrecno dovoli. Prav tako finančno zavarovanje ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik, ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem (naročnikom v postopku javnega naročila) in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik lahko zavarovanje uveljavi v primerih, navedenih pri posameznem zavarovanju. Zavarovanje lahko uveljavi, ne da bi izvajalca na to izrecno opozoril, mora pa izvajalca o tem, da ga je uveljavil, obvestiti po e-pošti ali pisno najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

Unovčenje zavarovanja izvajalca ne odvezuje obveznosti izvršitve pogodbenih obveznosti. Unovčeno zavarovanje mora ponudnik oz. izbrani izvajalec takoj nadomestiti z novim.

Zavarovanje je sestavni del pogodbe in se v originalu hrani pri naročniku. Na pisno zahtevo izbranega ponudnika mu bo naročnik vrnil:

- zavarovanje za resnost ponudbe, vendar šele po podpisu pogodbe in pod pogojem, da je predložil ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo del, opredeljeno v tej dokumentaciji JN.
- zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar šele po izpolnitvi vseh pogojev iz pogodbe,
- zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, vendar šele po poteku njegove veljavnosti.

Na pisno zahtevo neizbranega ponudnika, mu bo naročnik vrnil zavarovanje za resnost ponudbe, vendar šele po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila.

## 14. Cena in plačilni pogoji

Cena mora vključevati vse stroške in dajatve ter mora biti izražena v evrih (EUR). Vrednosti v ponudbi in ponudbenem predračunu morajo biti zapisane v neto znesku, na dve decimalki natančno, brez DDV. Končna ponudbena cena mora vsebovati tudi vse morebitne popuste.

Ponudniki s sedežem izven EU morajo v ponudbeno ceno vključiti vse zneske carin in ostalih uvoznih in drugih dajatev.

Naročnik ne nudi avansa. Ostali plačilni pogoji so razvidni iz osnutka pogodbe.

Dela se bodo obračunala po sistemu fiksnih cen na enoto (naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene na enoto), navedenih v ponudbenem predračunu, ter po dejansko izvedenih količinah na podlagi potrjenih količin v gradbenem dnevniku.

Naročnik si pridržuje pravico pred odločitvijo oddaje naročila preveriti ponudbeno vrednost in od ponudnika zahtevati pisna pojasnila (npr. zaradi neobičajno nizke ponudbe).

## 15. Tuji ponudnik

Če država, v kateri ima tuji ponudnik (ali skupni ponudnik, drug subjekt ali podizvajalec) svoj sedež, ne izdaja katerega izmed dokumentov, zahtevanih s to dokumentacijo, bo naročnik, namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Če takšna izjava v državi, kjer ima ponudnik sedež, ni predvidena, mora ponudbi predložiti izjavo zakonitega zastopnika ponudnika, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

## 16. Izločitev iz javnega naročila

Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to dokumentacijo oziroma ne bodo izpolnjevale pogojev iz te dokumentacije ali ZJN-3, bodo izločene kot nedopustne. Naročnik bo praviloma pred oddajo naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb v prejetih ponudbah (lahko tudi le najugodnejše), glede na merilo. Naročnik lahko skladno z zakonom od ponudnika zahteva odpravo pomanjkljivosti v predloženih dokazilih, soglasje k odpravi računske napake in dodatna dokazila oziroma pojasnila za navedbe v ponudbi, katerih ne more sam preveriti iz drugih dostopnih virov. Dopolnjevanje ali menjavanje referenčnih dokazil in vseh dokazil, povezanih s tehničnimi zahtevami predmeta naročila, ni dopustno.

V postopku ne more sodelovati družba oziroma podjetje, katerega družbenik, večinski delničar, poslovodja ali član uprave je delavec naročnika ali njegov ožji družinski član ali član organa nadzora naročnika.

## 17. Merilo za izbor

Naročnik bo oddal javno naročilo ponudniku, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo. Za oceno ponudb bo uporabil naslednja merila:

- a) ponudbena vrednost (90 točk);
- b) garancijski rok za dobro izvedbo gradbeno-obrtniških del (10 točk).

Skupno največje možno število točk po vseh merilih znaša 100 točk. Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, ki bo dopustna in bo po merilih za izbiro dosegla največje število točk.

V primeru, da bosta(do) dva ali več ponudnikov ponudila(i) enako najnižjo ceno in enak garancijski rok za dobro izvedbo gradbeno-obrtniških del, bo naročnik ponudnika(e) pozval, da na svojo ponudbeno ceno ponudita(jo) dodatni popust. Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo ponudil najvišji popust (ponudil najnižjo ceno), lahko tudi v več krogih (npr. če bo v prvem krogu ponujen enako visok popust, bo izvedel drugi krog itn.), dokler ne bo prejel najnižje ponudbe le s strani enega ponudnika.

Glede na to, da ponudniki dajo popust na skupno ponudbeno vrednost, se bo štelo, da se za enak % popusta v vsakem od krogov pogajanj posebej, znižajo tudi vse postavke v ponudbenem predračunu.

**Ponudbena vrednost:**

Ponudba z najnižjo ponudbeno vrednostjo (brez DDV) dobi maksimalno število točk: 90 točk. Ostale ponudbe prejmejo število točk, ki ustreza sorazmernemu odstopanju njihovih ponudbenih vrednosti od ponudbene vrednosti najnižje ponudbe, kar se izračuna po formuli:

$$T_x = \frac{NPC}{PC} \times 90$$

kjer pomeni: - Tx – število točk vrednotene ponudbe;

90 – ponder, določen po merilu;

NPC – najnižja ponudbena cena (vrednost) izmed vseh vrednotenih ponudb;

PC – ponudbena cena (vrednost) vrednotene ponudbe.

**Garancijski rok za dobro izvedbo gradbeno-obrtniških del:**

Ponudba, v kateri bo ponudnik ponudil in zagotovil največje število mesecev (več kot 60) garancijskega roka za dobro izvedbo gradbeno – obrtniških del, dobi maksimalno število točk: 10 točk. Ostale ponudbe s krajšim garancijskim rokom prejmejo ustrezno manjše število točk, glede na ponujeni garancijski rok:

- od 37 mesecev do vključno 48 mesecev: 3 točke
- od 49 mesecev do vključno 60 mesecev: 6 točk
- 61 mesecev ali več: 10 točk.

**18. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe**

Naročnik si pridržuje pravico, da v tem postopku brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ne izbere nobenega ponudnika oziroma ne sklene pogodbe s ponudnikom, ki izpolnjuje vse pogoje in je ponudil najugodnejšo ceno, oziroma ta postopek ustavi vse do sklenitve pogodbe.

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila, in sicer v roku in vsebini, določeni v ZJN-3, pri čemer si pridržuje pravico, da bo pri najugodnejšem ponudniku pred oddajo preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe. Podpisano odločitev o oddaji javnega naročila bo objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Pogodbo bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil le v primeru, da bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika. Statut naročnika namreč v 28. členu določa, da mora naročnik za vse pravne posle, katerih bruto vrednost enega posla ali več povezanih poslov skupaj presega 1 % osnovnega kapitala družbe, pridobiti predhodno soglasje nadzornega sveta. Če tega soglasja naročnik ne bo pridobil, pogodbe z izbranim ponudnikom ne bo sklenil. Izbrani ponudnik v tem primeru ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila in pridobljenem soglasju nadzornega sveta ponudnika pozval k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku osem dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, se šteje, da je odstopil od ponudbe, naročnik pa bo v takšnem primeru unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Pred sklenitvijo pogodbe bo moral izbrani ponudnik (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci) v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK, naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da

so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

### **19. Pravno varstvo**

Pravno varstvo ponudnikov je zagotovljeno v skladu z zakonom, ki ureja pravno varstvo v postopkih javnega naročanja.

### III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL

#### 20. Obvezna vsebina ponudbe – pogoji in dokazila

Ponudnik v ponudbi priloži dokumente, ki so navedeni v tej točki (v tabeli v nadaljevanju).

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

#### **Obrazca »PONUDBA« in »PONUDBENI PREDRAČUN«**

Ponudnik mora v obrazcu »PONUDBA« in v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN« vpisati vse pozicije, v skladu z navodilom v IV. poglavju te dokumentacije.

**Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »PONUDBA« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »PONUDBENI PREDRAČUN« pa naloži v razdelek »Druge priloge«, ki na javnem odpiranju ponudb ne bo dostopen. V primeru razhajanj med podatki v obrazcu »PONUDBA«, naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim obrazcem »PONUDBENI PREDRAČUN«, naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, tj. v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN«, naloženim v razdelku »Druge priloge«.**

#### **ESPD**

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

#### **Ostali dokumenti**

**Ponudnik ostale dokumente, ki jih mora predložiti ponudbi, v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge«.**

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci, če je to za njih posebej zahtevano) za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo naslednjih dokumentov:

<b>1.</b>	<b>PONUDBA</b>
<b>1.1.</b>	Ponudnik mora izpolniti obrazec Ponudbe in izpolniti ponudbeni predračun (poglavje IV), v skladu s pogoji iz te dokumentacije.  Ponudnik mora ponudbi priložiti tudi izpolnjene popise (cena na enoto, skupna cena), za vsako vrsto dela posebej (popisi, objavljeni na spletni strani naročnika:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>i. popis del – gradbeno obrtniška dela</li> <li>ii. popis del – elektro inštalacije</li> <li>iii. popis del – notranja oprema</li> <li>iv. popis del – ozemljitve</li> <li>v. popis del – strojne inštalacije, objekt</li> <li>vi. popis del – strojne inštalacije, TČ</li> <li>vii. popis del – zunanja ureditev</li> </ul> <p>DOKAZILO: <b>Izpolnjena ponudba s ponudbenim predračunom in popisi del.</b></p>
<b>2.</b>	<b>POGOJI ZA SODELOVANJE IN DOKAZILA</b>
<b>2.1.</b>	<p>Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporablja žig) obrazec ESPD, ki predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev (navedeni v nadaljevanju) in da izpolnjuje pogoje (navedeni v nadaljevanju) za sodelovanje pri predmetnem javnem naročilu (če se ti pogoji ne dokazujejo posebej, ker v ESPD to ni predvideno). V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji (skupna ponudba) in/ali podizvajalcem, ali uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo ta obrazec izpolniti tudi vsak partner, podizvajalci in drugi subjekti, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.</p> <p>DOKAZILO: <b>Izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD (PRILOGA D/1).</b></p>
<b>3.</b>	<b>RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV</b>
<b>3.1.</b>	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku predmetnega javnega naročila izključil ponudnika (vključno s skupnim ponudnikom in podizvajalcem), če bo zanj dokazano:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. kaznovanost ponudnika ali oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali oseb, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) ter naštetih v 75. členu ZJN-3.</li> <li>b. neizpolnjevanje vseh obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi v kateri ima ponudnik sedež ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti dan oddaje ponudbe znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe (REK obrazec).</li> <li>c. ponudnik je na dan roka za oddajo ponudb uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.</li> <li>d. ponudniku je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.</li> <li>e. če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove</li> </ul>

	<p>poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <p>f. če je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.</p> <p>g. če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je ponudnik z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve.</p> <p>h. če nasprotja interesov iz III. odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi.</p> <p>i. če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila (pogodbe) ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge, primerljive sankcije.</p> <p>j. če je ponudnik kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.</p> <p>k. če je ponudnik poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v predmetnem postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji tega javnega naročila.</p>
<b>4.</b>	<b>POGOJI ZA SODELOVANJE</b>
<b>4.1.</b>	<p>Ponudnik s podpisom ESPD potrdi:</p> <p>a. v zadnjih šestih mesecih pred izstavitvijo dokazila ni imel blokiran(e) TRR in da nima bonitetne ocene slabše od SB5 (SB6 ali slabšo) – velja za slovenskega ponudnika, ki lahko, kot dokazilo, predloži S.BON-1. Če ponudnik ne razpolaga z obrazcem S.BON-1, ki ga izdaja AJPES (če je npr. tuji ponudnik), je razlog za izključitev primerljiva ocena mednarodnih bonitetnih agencij, npr. Moody's Investors Service (bonitetna ocena Baa ali slabša), Fitch Ratings (bonitetna ocena BBB- ali slabša) in Standard&amp;Poor's (bonitetna ocena BBB- ali slabša). S.BON-1 pridobi naročnik, lahko pa ga ponudnik predloži sam, vendar v tem primeru ta obrazec ne sme biti starejši od 30 dni pred rokom za oddajo ponudb.</p> <p>b. da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila, ter brez kakršnihkoli zadržkov in v celoti, brez kakršnih koli omejitev, sprejema vse pogoje, navedene v celotni dokumentaciji za oddajo javnega naročila, in da bo, če bo izbran, izvajal javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter s strokovno usposobljenimi izvajalci.</p> <p>c. da soglaša s tem, da lahko naročnik po potrebi iz uradnih evidenc pridobi podatke o izpolnjevanju pogojev, navedenih v III. poglavju dokumentacije, ter bo, če bo naročnik tako zahteval, dal soglasje za pridobitev podatkov v zvezi z izpolnjevanjem teh pogojev (enako soglasje bo ponudnik moral pridobiti tudi s strani morebitnega podizvajalca).</p> <p>d. da lahko izkaže reference, kot so navedene v nadaljevanju.</p>

	Naročnik ima pravico od ponudnika zahtevati, da mu za zgornje trditve predloži ustrezna dokazila.
<b>5.</b>	Imenovanje pooblaščenca za vročanje po ZUP-u (izpolni samo ponudnik (vključno s skupnim ponudnikom), ki nima sedeža v RS), v skladu z 9. točko dokumentacije.  DOKAZILO: <b>Izpolnjena PRILOGA D/2.</b>
<b>6.</b>	Ponudnik mora ponudbi predložiti potrdilo o ogledu objekta, podpisano s strani naročnika.  DOKAZILO: <b>Potrdilo o ogledu objekta (PRILOGA D/3).</b>
<b>7.</b>	V PRILOGI D/4 se nahaja obrazec izjave oziroma soglasja ponudnika za pridobitev osebnih podatkov (za preverjanje razloga za izključitev v zvezi s kaznovanostjo).  DOKAZILO: <b>Izpolnjena in podpisana izjava, ki mora biti notarsko overjena (PRILOGA D/4).</b>
<b>8.</b>	V PRILOGI D/5 se nahaja obrazec, v katerega ponudnik vpiše vodjo del, s katerim bo sodeloval pri izvedbi pogodbe.  DOKAZILO: <b>Izpolnjen obrazec PRILOGA D/5.</b>
<b>9.</b>	<b>REFERENCE</b>
<b>9.1.</b>	<p>Ponudnik mora izkazati in ponudbi priložiti naslednje reference:</p> <p><u>Reference dejanskega izvajalca del:</u>  Dejanski izvajalec del mora izkazati, da je v zadnjih petih letih do roka za oddajo ponudb zgradil ali rekonstruiral vsaj tri objekte, od katerih sta vsaj dva energetska objekta (za energetska opremo napetostnega nivoja 110 kV ali višjo; klasifikacija za objekte CC-CI 22140), ki sta se gradila v kompleksu obstoječih delujočih energetskih naprav. Skupna tlorisna površina referenčnega objekta mora biti večja od 300 m<sup>2</sup>. Vse reference morajo biti v skupni vrednosti najmanj 1.250.000,00 EUR (brez DDV). Iz reference mora biti razvidno, da so bila poleg gradbenih del vključena tudi obrtniška in instalacijska dela, ki spadajo k gradbenemu objektu (kot npr. strojne in elektro inštalacije).</p> <p>Če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora tudi podizvajalec izkazati reference v sorazmernem deležu njegove udeležbe pri tem naročilu.</p> <p>Referenčni objekt, na katerega se nanaša referenca, mora biti najmanj v namenski uporabi (tj. podpisan mora biti vsaj zapisnik strokovno tehničnem pregledu ali uporabno dovoljenje, oz. drugo dokazilo o zaključenih delih).</p> <p><u>Reference vodje del:</u>  Vodja del mora izkazati vsaj eno referenco, da je v zadnjih petih letih do roka za oddajo ponudb vsaj za enega naročnika vodil dela izgradnje ali rekonstrukcije energetskega</p>



	<p>objekta (za energetska opremo napetostnega nivoja 110 kV ali višjo; klasifikacija za objekte CC-CI 22140), ki se je gradil v kompleksu obstoječega delujočega energetskega objekta.</p> <p>Skupna tlorisna površina referenčnega objekta mora biti večja od 300 m<sup>2</sup>. Iz reference mora biti razvidno, da so bila poleg gradbenih del vključena tudi obrtniška in instalacijska dela, ki spadajo k gradbenemu objektu (kot npr. strojne in elektro inštalacije).</p> <p>VD mora izpolnjevati pogoje, skladno z veljavnim gradbenim zakonom (GZ; Ur. l. RS, št. 61/17 in 72/17), in je oziroma mora biti do podpisa pogodbe vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev pri IZS.</p> <p>Vodja del mora znati govoriti in pisati v slovenskem jeziku. Če tega ne zna, je ponudnik/izvajalec dolžan zagotoviti ustrezno prevajanje (tolmačenje).</p> <p>Referenčni objekt, na katerega se nanaša referenca, mora biti najmanj v namenski uporabi (tj. podpisan mora biti vsaj zapisnik o strokovno tehničnem pregledu ali uporabno dovoljenje, oz. drugo dokazilo o zaključenih delih).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico preveriti predložene reference. Če jih naročnik ne bo mogel preveriti (npr. tudi z ogledom), referenc ne bo upošteval. Če se bo naročnik odločil za ogled referenčnega objekta, mu mora ponudnik omogočiti ogled v času od odpiranja ponudb do sprejema odločitve o izbiri.</p> <p>DOKAZILO: <b>Referenčno potrdilo</b> (PRILOGA D/6a in D/6b).</p>
<b>10.</b>	<p>Ponudnik mora ponudbi predložiti okvirni terminski plan.</p> <p>DOKAZILO: <b>Okvirni terminski plan</b> (PRILOGA D/7).</p>
<b>11.</b>	<p>V PRILOGI D/8 se nahaja osnutek pogodbe, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom. Ponudnik parafirano pogodbo priloži ponudbi, s čimer potrdi, da se strinja z vsebino osnutka pogodbe.</p> <p>DOKAZILO: <b>Osnutek pogodbe</b> (PRILOGA D/8).</p>
<b>12.</b>	<b>SKUPNA PONUDBA</b>
<b>12.1.</b>	<p>Če ponudnik nastopa s skupnim partnerjem, mora ponudbi priložiti: akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik), izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD (za vsakega partnerja).</p> <p>Vse ostale priloge iz dokumentacije lahko podpiše glavni ponudnik (nosilec posla) tudi v imenu in po pooblastilu ostalih ponudnikov v skupni ponudbi.</p> <p>DOKAZILO: <b>Akt o skupnem nastopu in obrazec ESPD</b> (PRILOGA E/1).</p>
<b>13.</b>	<b>PONUDBA S PODIZVAJALCI</b>
<b>13.1.</b>	<p>Če ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, je treba k ponudbi predložiti: - izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD (za vsakega podizvajalca),</p>

	<p>- izpolnjena priloga vzorca pogodbe («Priloga – podizvajalec«).</p> <p>DOKAZILO: <b>Obrazec ESPD in izpolnjena priloga osnutek pogodbe («Priloga – podizvajalec«)</b> (PRILOGA E/2).</p>
<b>14.</b>	<b>FINANČNA ZAVAROVANJA</b>
<b>14.1.</b>	<p>Ponudnik mora ponudbi priložiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe, v skladu s 13. točko dokumentacije JN in vzorcem v PRILOGI F/1. Finančno zavarovanje mora biti predloženo v višini 40.000,00 EUR.</p> <p>DOKAZILO: Finančno zavarovanje (PRILOGA F/1).</p>

## IV. PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati priloženi obrazec »PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM« in izpolniti ponudbenih predračun. Pri tem mora upoštevati količine iz ponudbenega predračuna oziroma popisov del. **Vse cene na enoto morajo biti vnesene v ponudbeni predračun na dve decimalki natančno.**

**Ponudnik mora ponudbi priložiti tudi izpolnjene popise** (cena na enoto, skupna cena), za vsako vrsto dela posebej (popisi, objavljeni na spletni strani naročnika):

- i. popis del – gradbeno obrtniška dela
- ii. popis del – električne inštalacije
- iii. popis del – notranja oprema
- iv. popis del – ozemljitve
- v. popis del – strojne inštalacije, objekt
- vi. popis del – strojne inštalacije, TČ
- vii. popis del – zunanja ureditev.

Ponudnik mora v popisih del in v ponudbenem predračunu izpolniti stolpec "cena/enoto" in stolpec "skupna cena". Ponudnik lahko določeno postavko ponudi tudi brezplačno, tako da v stolpec "cena/enoto" pod to postavko vpiše ceno 0 (nič). Če bo v stolpcu "cena/enoto" in posledično tudi v stolpcu "skupna cena", vpisan kakršen koli drug znak (npr. "/", "-" ali brez znaka ali vrednosti), bo naročnik smatral, da ponudnik ne ponuja vseh storitev, zahtevanih v dokumentaciji, in bo takšno ponudbo izločil iz postopka javnega naročanja.

Ponudnik/izvajalec ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije za tiste dele predmeta pogodbe, ki v dokumentaciji morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, izvajalec kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

## PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM

Številka ponudbe: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Na podlagi predmetnega javnega naročila dajemo naslednjo

### PONUDBO<sup>1</sup>

<b>Gradbena dela za izgradnjo GIS stikališča in krajevnega nadzorništva v RTP 110/20 kV Škofja Loka v EUR (brez DDV)</b>	_____ EUR
<b>Garancijski rok za gradbeno-obrtniška dela:</b>	_____ (najmanj 36) mesecev
<b>Veljavnost ponudbe</b>	_____

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

<sup>1</sup> Ponudnik mora obrazec podpisati in žigosati (če uporablja žig) in ga v informacijskem sistemu e-JN naložiti v razdelek »Predračun«.

**PONUDBENI PREDRAČUN RTP 110/20 kV ŠKOFJA LOKA – GRADBENI DEL**

Št.	Opis del	Enota	Količina	Cena na enoto (v EUR brez DDV)	Skupna cena (v EUR brez DDV)
A 1.	<p>Gradbena dela izgradnje objekta, skladno s popisom iz načrta 1. Načrt s področja arhitekture, PZI, št. 174/18, marec 2020 (priloga), po naslednji specifikaciji:</p> <p>I. Zemeljska dela</p> <p>II. Betonska dela</p> <p>III. Opaži</p> <p>IV. Zidarska dela</p> <p>V. Kanalizacija</p>	komplet	1		
A 2.	<p>Obrtniška dela izgradnje objekta, skladno s popisom iz načrta 1. Načrt s področja arhitekture, PZI, št. 174/18, marec 2020 (priloga), po naslednji specifikaciji:</p> <p>I. Tesarska dela</p> <p>II. Krovsko kleparska dela</p> <p>III. Stavbno pohištvo</p> <p>IV. Slikopleskarska dela</p> <p>V. Suhomontažerska dela</p> <p>VI. Tlakarska dela</p> <p>VII. Ključavničarska dela</p> <p>VIII. Fasaderska dela</p>	komplet	1		
A 3.	Verižno dvigalo, skladno s popisom iz načrta 1. Načrt s področja arhitekture, PZI, št. 174/18, april 2020 (priloga)	komplet	1		
A 4.	Notranja oprema objekta, skladno s popisom iz Načrta notranje opreme, PZI, št. 188/20, april 2020 (priloga)	komplet	1		

Št.	Opis del	Enota	Količina	Cena na enoto (v EUR brez DDV)	Skupna cena (v EUR brez DDV)
A 5.	Zunanja ureditev objekta, skladno s popisom iz načrta 2/3. Načrt s področja gradbeništva »Načrt zunanje ureditve«, PZI, št. P-616, januar 2020 (priloga), po naslednji specifikaciji: A. SEVEROVZHODNI DEL I. Preddela II. Zemeljska dela III. Voziščna konstrukcija IV. Odvodnavanje V. Fekalna kanalizacija VI. Prometna oprema in signalizacija VII. Ostalo	komplet komplet komplet komplet komplet komplet komplet	1 1 1 1 1 1 1		
A 6.	Zunanja ureditev objekta, skladno s popisom iz načrta 2/3. Načrt s področja gradbeništva »Načrt zunanje ureditve«, PZI, št. P-616, januar 2020 (priloga), po naslednji specifikaciji: B. SEVEROZAHODNI DEL I. Preddela II. Zemeljska dela III. Voziščna konstrukcija IV. Odvodnavanje V. Prometna oprema in signalizacija VI. Ostalo	komplet komplet komplet komplet komplet komplet	1 1 1 1 1 1		
A 7.	Izvedba podstavkov za deponijo drogov, AB temeljev, temeljnih povezovalnih gredi ter kovinskih konstrukcij s pritrditvijo na AB temelje, skladno z risbami št. 64-66, dodanimi načrtu zunanje ureditve št. P-616	komplet	2		

Št.	Opis del	Enota	Količina	Cena na enoto (v EUR brez DDV)	Skupna cena (v EUR brez DDV)
A 8.	Izvedba ozemljitev in strelovodne inštalacije objekta, skladno s popisom iz načrta 3/3. Načrt s področja elektrotehnike »Ozemljitve in strelovodna inštalacija objekta RTP + KN«, PZI, št. 7659-7E3, marec 2020 (priloga) po naslednji specifikaciji: I. Elektromontažna dela in material II. Gradbena dela	komplet komplet	1 1		
A 9.	Izvedba električnih inštalacij objekta, skladno s popisom iz načrta 3/4. Načrt s področja elektrotehnike »Električne inštalacije objekta RTP + KN«, PZI, št. 7659-7E4, februar 2020 (priloga) po naslednji specifikaciji: I. Elektromontažna dela in material; objekt RTP II. Elektromontažna dela in material; objekt KN III. Gradbena dela	komplet komplet komplet	1 1 1		
A 10.	Izvedba strojnih inštalacij objekta, skladno s popisom iz načrta 4/1. Načrt s področja strojništva, PZI, št. 20 32-3-4, marec 2020 (priloga) po naslednji specifikaciji: I. Ogrevanje II. Hlajenje III. Prezračevanje IV. Notranji vodovod in vertikalna kanalizacija	komplet komplet komplet komplet	1 1 1 1		
A 11.	Izvedba strojnih inštalacij objekta, skladno s popisom iz načrta 4/2. Načrt s področja strojništva, PZI, št. 426/20, februar 2020 (priloga) po naslednji specifikaciji: I. Kanalizacija II. Ogrevanje III. Ogrevanje in hlajenje stikališča	komplet komplet komplet	1 1 1		

## B. REKAPITULACIJA

Št.	Opis	Skupna cena (v EUR brez DDV)
B 1.	Gradbena dela izgradnje objekta (poz. A1; SKUPAJ I-V)	
B 2.	Obrtniška dela izgradnje objekta (poz. A2; SKUPAJ I-VIII)	
B 3.	Verižno dvigalo (poz. A3)	
B 4.	Notranja oprema objekta (poz. A4)	
B 5.	Zunanja ureditev objekta (poz. A5; SKUPAJ I-VII + poz. A6; SKUPAJ I-VI + poz. A7)	
B 6.	Elektro inštalacije in oprema objekta (poz. A8; SKUPAJ I-II + poz. A9; SKUPAJ I-III)	
B 7.	Strojne inštalacije objekta (poz. A10; SKUPAJ I-IV + A11; SKUPAJ I-III)	
B 8.	Nepredvideno 10 % (poz. B1 – B7)	
B 9.	<b>Skupna cena (pozicije B1 – B8)</b>	

Priloge: izpolnjeni, podpisani in žigosani popisi posameznih del

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:



## **PRILOGE D/1 DO D/8**

**Izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD**  
**(v skladu s podtočko 2.1., točke 20 dokumentacije)**

Imenovani pooblaščenec za vročanje po ZUP-u (***izpolni samo ponudnik (vključno s skupnim ponudnikom), ki nima sedeža v RS***):

Naziv: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

E-naslov in telefon: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

**POTRDILO  
O PRISOTNOSTI PRI OGLEDU**

Predstavniku družbe \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

potrjujemo prisotnost pri ogledu lokacije izgradnje objekta RTP Škofja Loka.

Prisotnost pri ogledu:

- predstavnik ponudnika (*s tiskanimi črkami in poleg lastnoročni podpis*):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dne: \_\_\_\_\_

Žig in podpis predstavnika naročnika:

\_\_\_\_\_

## IZJAVA PONUDNIKA IN DRUGIH OSEB IZ I. ODSTAVKA 75. ČLENA ZJN-3 O NEKAZNOVANOSTI

V zvezi s predmetnim javnim naročilom: **Gradbena dela za izgradnjo GIS stikališča in krajevnega nadzorništva v RTP 110/20 kV Škofja Loka, št. JN20-005,**

**1. IZJAVA IN SOGLASJE ZAKONITEGA ZASTOPNIKA ZA PRAVNO OSEBO (oz. za SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA POSAMEZNIKA)**

– zakoniti zastopnik ponudnika:

Ponudnik:	
Ulica:	
Poštna številka in kraj:	
Davčna številka:	
Matična številka (oz. EMŠO za s.p.):	

pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljam, da **na dan poteka roka za oddajo ponudbe**, kot pravna oseba, nismo bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Ur. l. RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) in naštetu v I. odstavku 75. člena ZJN-3.

Hkrati Elektru Gorenjska, d.d., kot naročniku, dajemo soglasje skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da po roku za oddajo ponudb pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da nismo bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) in naštetu v 75. členu ZJN-3.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

**2. IZJAVA IN SOGLASJE OSEBE, KI JE ČLANICA UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA ZGORAJ NAVEDENEGA PONUDNIKA, ALI KI IMA POOBLASTILA ZA NJEGOVO ZASTOPANJE ALI ODLOČANJE ALI NADZOR V NJEM**

- Spodaj podpisani, kot član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa zgoraj navedenega ponudnika, ali ki imam pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem,

pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljam, da **na dan poteka roka za oddajo ponudbe**, kot oseba, članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali s pooblastili za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, nisem bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Ur. l. RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) in naštetu v I. odstavku 75. člena ZJN-3:

Hkrati Elektru Gorenjska, d.d., kot naročniku, dajem soglasje skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da po roku za oddajo ponudb pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da nisem bil pravnomočno obsojena za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) in naštetu v 75. členu ZJN-3.

	<b>Zakoniti zastopnik (kot fizična oseba):</b>	
	Ulica (naslov stalnega prebivališča):	
	Poštna številka in kraj:	
	EMŠO:	
	<b>Zakoniti zastopnik (kot fizična oseba):</b>	
	Ulica (naslov stalnega prebivališča):	
	Poštna številka in kraj:	
	EMŠO:	
	<b>Član nadzornega organa:</b>	
	Ulica (naslov stalnega prebivališča):	
	Poštna številka in kraj:	
	EMŠO:	
	<b>Član nadzornega organa:</b>	
	Ulica (naslov stalnega prebivališča):	
	Poštna številka in kraj:	
	EMŠO:	
	<b>Član nadzornega organa:</b>	

	Ulica (naslov stalnega prebivališča):	
	Poštna številka in kraj:	
	EMŠO:	

\_\_\_\_\_  
(podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 1)

\_\_\_\_\_  
(podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 2)

\_\_\_\_\_  
(podpis člana nadzornega organa pod zaporedno št. 3)

\_\_\_\_\_  
(podpis člana nadzornega organa pod zaporedno št. 4)

\_\_\_\_\_  
(podpis člana nadzornega organa pod zaporedno št. 5)

**OPOMBA:** Ponudnik mora izjavo za pravno osebo in za vsako osebo, ki jo podaja, notarsko overiti. V primeru, da ima ponudnik več kot dva zakonita zastopnika (vključno s prokuristi) ali več kot tri člane nadzornega organa ali druge osebe s pooblastili, se priloga ustrezno fotokopira. Če ponudbo oddaja samostojni podjetnik, na mesto matične številke vpiše svojo EMŠO.

**Vodja del, s katerim bo ponudnik sodeloval pri izvedbi pogodbe  
(v skladu s podtočko 8, točke 20 dokumentacije)**

Vodja del: \_\_\_\_\_,

št. vpisa v IZS (če je že vpisan): \_\_\_\_\_.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:



---

 (naziv potrjevalca reference)

---

 (naslov potrjevalca reference)

---

 (pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

### REFERENČNO POTRDILO PONUDNIKA

Izjavljamo, da je družba

---

za našo družbo izvedla gradnjo ali rekonstrukcijo objekta(ov), in sicer:

Št.	Pogodba št.	Naziv objekta	Velikost objekta (v m <sup>2</sup> )	Leto izgradnje	Obrtniška in instalacijska dela vključena	Delo v bližini naprav pod napetostjo (110 kV ali več)	Vrednost investicije brez DDV (v EUR)
1					DA NE	DA NE	
2					DA NE	DA NE	
3					DA NE	DA NE	

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: \_\_\_\_\_,

tel.: \_\_\_\_\_ in e-mail \_\_\_\_\_.

Dobave in postavitve je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

\_\_\_\_\_  
(Kraj in datum)

žig

\_\_\_\_\_  
(podpis potrjevalca reference)

**Opomba:**

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki,
- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce).

\_\_\_\_\_

(naziv potrjevalca reference)

\_\_\_\_\_

(naslov potrjevalca reference)

\_\_\_\_\_

(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

### REFERENČNO POTRDILO ZA VODJO DEL

Izjavljamo, da je vodja del

\_\_\_\_\_

za našo družbo vodil dela izgradnje ali rekonstrukcije energetskega objekta za opremo napetostnega nivoja 110 kV ali višjo.

Št.	Pogodba št.	Naziv objekta	Velikost objekta (v m <sup>2</sup> )	Leto izgradnje	Obrtniška in instalacijska dela vključena	Delo v bližini naprav pod napetostjo (110 kV ali več)	Vrednost investicije brez DDV (v EUR)
1					DA NE	DA NE	
2					DA NE	DA NE	
3					DA NE	DA NE	

tel.: \_\_\_\_\_ in e-mail \_\_\_\_\_.

Dela je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

\_\_\_\_\_

(Kraj in datum)

žig \_\_\_\_\_

(podpis potrjevalca reference)

#### Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino

**Okvirni terminski plan**

**(v skladu s podtočko 10 točke 20 dokumentacije JN)**

**OSNUTEK POGODBE****Naročnik:**

**ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA**  
**identifikacijska št. za DDV: SI 20389264**  
**matična številka: 5175348000**

in

**Izvajalec:**

\_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_  
 identifikacijska št. za DDV: SI \_\_\_\_\_  
 matična številka: \_\_\_\_\_

sklepata

**POGODBO št. JN20-005**

**GRADBENA DELA ZA IZGRADNJO GIS STIKALIŠČA IN KRAJEVNEGA NADZORNIŠTVA  
 V RTP 110/20 kV ŠKOFJA LOKA**

**UVODNA DOLOČBA****1. člen**

Naročnik je za gradbena dela za izgradnjo GIS stikališča in krajevnega nadzorništva v RTP 110/20 kV Škofja Loka, izvedel javno naročilo, ki ga je dne \_\_\_ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. objave \_\_\_ (št. objave TED \_\_\_). Izvajalec je bil kot najugodnejši ponudnik izbran na podlagi Odločitve o oddaji naročila, št. \_\_\_ z dne \_\_\_.

**PREDMET POGODBE****2. člen**

Predmet te pogodbe obsega izgradnjo:

- zgradbe krajevnega nadzorništva KN Škofja Loka – Medvode z delavnicami in garažami,
- gradbeno inženirskega objekta 110 kV GIS stikališča,
- dveh transformatorskih boksov za dva energetska transformatorja z oljnim lovilcem (transformatorja v boksu sta pokrita s kovinsko zračno streho),
- kableske kinete za 110 kV kable, 20 kV kable in signalno-krmilne kable,
- transportnih poti v stikališče in ureditev zunanje okolice in dvorišča ter
- skladišča lesenih drogov,

vključno z vsemi drugimi deli, kot to izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, št. JN20-005 z dne \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: dokumentacija JN), v skladu s projektom za izvedbo, št. 7656/18, januar - april 2020 (v nadaljevanju: PZI) in ponudbo izvajalca št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, in ponudbenega predračuna. Ponudba izvajalca in ponudbeni predračun sta prilogi te pogodbe.

Izvajalec je dolžan znotraj pogodbenih del, zagotoviti tudi tista dodatna dela, ki niso izrecno navedena v PZI, so pa potrebna za varno in popolno funkcionalno delovanje razpisanega predmeta javnega naročila.

Izvajalec s podpisom pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti

po tej pogodbi ali pogodbeno ceno. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirali iz njegove morebitne ne seznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

## **POGODBENA VREDNOST**

### **3. člen**

Naročnik in izvajalec sta sporazumna, da znaša pogodbeno vrednost \_\_\_\_\_ EUR brez DDV. Cene/enoto, navedene v ponudbenem predračunu, so določene tako, da vsebujejo vse stroške (material, prevoz, zavarovanje gradbišča, zaključna dela idr.), razen DDV. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji.

Cene/enoto so fiksne ves čas veljavnosti te pogodbe in naročnik ne bo priznal dodatnih stroškov oziroma kakršnega koli povišanja cen na enoto.

Vse stroške oziroma plačila, ki jih pogodbeno cena iz prvega odstavka tega člena ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti izvajalca po tej pogodbi, je dolžan plačati izvajalec oziroma bremenijo izključno izvajalca.

Izvajalec ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije JN za tiste dele predmeta pogodbe, ki morebiti v dokumentaciji JN niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo JN, izvajalec kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

## **ROK IZVEDBE VSEH DEL**

### **4. člen**

Izvajalec mora začeti z izpolnjevanjem predmeta pogodbe v 14 dneh po uvedbi izvajalca v delo, izpolniti vse obveznosti iz te pogodbe in zaključiti z vsemi deli do 31. 3. 2022. Vmesni roki izgradnje objektov:

- 110 kV stikališče:
  - gradbena in obrtniška dela do 30. 9. 2021,
  - ostala dela vključno z STP-jem do 15. 12. 2021,
- Krajevno nadzorništvo:
  - vsa dela z STP-jem in primopredajo do 15. 12. 2021.

Če izvajalec ne opravi del v skladu z dogovorom z naročnikom oz. zamudi (tudi vmesne roke) z izpolnitvijo obveznosti, je naročniku dolžan povrniti vso škodo, ki bi mu s tem nastala.

Naročnik ima pravico pogodbo razdreti, če izvajalec ne začne pravočasno z izvedbo del.

Izvajalec prevzema popolno odgovornost in riziko za izvedbo del, dogovorjenih s to pogodbo, do datuma dokončnega prevzema objekta (11. člen te pogodbe), ko riziko preide na naročnika. Če do datuma dokončnega prevzema pride do izgube ali škode na objektu, materialu idr., ki predstavlja predmet pogodbe, mora izvajalec popraviti tako izgubo ali škodo tako, da do dobava, dogovorjena s to pogodbo, ustrežala pogodbenim določilom, razen v primeru, če do izgube ali škode pride po krivdi naročnika.

## **OBRAČUN IN ROK PLAČILA**

### **5. člen**

Naročnik bo opravljena dela plačeval po izstavljenih in potrjenih mesečnih situacijah za dejansko opravljeno delo ter vgrajene materiale in opremo po cenah na enoto, ki so določene v ponudbenem predračunu, do višine 95 % obračunske cene, 5 % pogodbene cene pa bo izvajalec zaračunal naročniku po uspešno opravljenem dokončnem prevzemu objekta (11. člen te pogodbe).

Izvajalec bo situacije izstavljal mesečno, do 5. dne v mesecu za pretekli mesec. Mesečne situacije bodo izstavljene na osnovi s strani nadzora potrjenih dejanskih količin iz knjige obračunskih izmer.

Končni obračun del po dejanskih količinah in fiksnih cenah na enoto bo izdelan najkasneje v 60 dneh po podpisu primopredajnega zapisnika (11. člen te pogodbe).

Naročnik bo izvedena dela plačeval na podlagi prejetih in pravilno izstavljenih računov izvajalca, ki se morajo obvezno sklicevati na številko te pogodbe, in sicer v roku 30 dni od dneva izdaje računa.

Če se naročnik ne bo v celoti ali delno strinjal z izstavljenim računom, ga mora v petnajstih dneh po prejemu pisno in z obrazložitvijo v celoti ali delno zavrnil, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom. Plačilni rok prične teči z dnem, ko naročnik prejme nov račun. Če izvajalec v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun s tem dnem v celoti potrjen. Naročnik je v tem primeru dolžan račun plačati v roku, navedenem v IV. odstavku tega člena.

Če bo naročnik plačeval z zamudo, ima izvajalec pravico zaračunati zakonske zamudne obresti.

## **TERMINSKI PLAN**

### **6. člen**

Ob podpisu pogodbe je ponudnik dolžan naročniku izročiti detajlni terminski plan del. Terminski plan mora biti za vsako zaključeno tehnično celoto razdeljen na toliko aktivnosti, da bodo jasno razvidne faze, ki bistveno vplivajo na končni rok izdelave in termini faz izdelave najbolj kritičnih elementov, ki bodo morebitni predmet vmesne kontrole naročnika.

## **VODJA DEL**

### **7. člen**

Vodja del je \_\_\_\_\_, št. vpisa v IZS: \_\_\_\_\_.

Če bo v času izvajanja del po tej pogodbi izvajalec želel VD zamenjati, mora novi VD izpolnjevati vse pogoje iz dokumentacije JN.

VD mora znati govoriti in pisati v slovenskem jeziku, v nasprotnem primeru mora izvajalec zagotoviti tolmačenje.

VD mora biti v času izvajanja pogodbenih obveznosti dnevno prisoten na gradbišču ter sodelovati na vseh operativnih sestankih, tehničnem pregledu, v komisijah primopredaje in obračuna del.

## **DOKUMENTACIJA**

### **8. člen**

Izvajalec mora na objektu voditi knjigo obračunskih izmer ter ažurno sestavljati in urejati ostalo dokumentacijo. Vpise v gradbeni dnevnik lahko opravlja le nadzorni organ naročnika.

Izvajalec pri izvedbi posameznega naročila lahko predlaga spremembe, če je s tem dosežena boljša in smotrnejša rešitev in prihranek stroškov. Predlagane spremembe mora potrditi pooblaščen inženir naročnika.

Pred dokončnim prevzemom objekta je izvajalec za uspešno izvedbo tehničnega oziroma strokovno tehničnega pregleda dolžan naročniku predložiti vso potrebno tehnično dokumentacijo v skladu s PZI in z zakonom, ki ureja gradnjo objektov.

## **IZVRŠEVANJE DEL**

### **9. člen**

Izvajalec prevzeta dela izvršuje po PZI. Spremembe in odstopanja od načina izvedbe, obsega del ter kvalitete materiala so dopustne le po pisnem nalogi ali s soglasjem naročnika, ki ga mora nadzorni organ ali njemu nadrejeni predstavnik naročnika vpisati v gradbeni dnevnik.

## **DODATNA DELA**

### **10. člen**

Dodatna dela so vsa dela, ki niso zajeta v tej pogodbi, vendar pa naročnik zahteva, da se izvedejo. Izvajalec je dolžan izvesti vsa dodatna dela, katerih izvedbo zahteva naročnik. Dodatna dela bo izvajalec obračunal po enotnih ponudbenih cenah na enoto.

## **DOKONČNI PREVZEM OBJEKTA (ZAKLJUČEK DEL)**

### **11. člen**

Za zaključek del (dokončni prevzem del) se šteje:

- izveden strokovno tehnični pregled in podpis primopredajnega zapisnika s strani obeh pogodbenih strank, da so dela prevzeta, in
- predložitev finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku s strani izvajalca.

Podpis primopredajnega zapisnika predstavlja osnovo za izdelavo končnega obračuna, trenutek dokončnega prevzema del pa predstavlja osnovo za plačilo 5 % pogodbene cene. Z dokončnim prevzemom del preide riziko poškodb in naključnega uničenja z izvajalca na naročnika. Če do datuma dokončnega prevzema objekta pride do izgube ali škode na objektu, materialu idr., ki predstavlja predmet pogodbe, mora izvajalec popraviti izgubo ali škodo tako, da bo izvedba del, dogovorjena s to pogodbo, ustrezala pogodbenim določilom, razen v primeru, če do izgube ali škode pride po krivdi naročnika.

## **ZAVAROVANJE IN ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST**

### **12. člen**

Izvajalec je dolžan na lastne stroške vso opremo in vsa izvršena dela zaščititi proti vremenskim vplivom in drugimi poškodbami.

Izvajalec je dolžan zavarovati svojo odgovornost pri izvedbi del do dokončnega prevzema dela (11. člen te pogodbe). V primeru, da pride do škode pri izvedbi pogodbenih obveznosti po odgovornosti izvajalca, mora izvajalec na svoje stroške nadomestiti, popraviti ali postaviti in dovršiti dela, ki morajo biti opravljena v skladu s pogodbenimi dokumenti in navodili nadzornega organa.

Izvajalec ravno tako odgovarja za vso škodo na prometni infrastrukturi, okolici objekta ter na delih, ki jo je povzročil ob izvajanju pogodbenih obveznosti. Izvajalec odgovarja tudi za vso škodo nastalo tretjim osebam, ki jo je povzročil.

Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki bi nastala kot posledica emisij škodljivih snovi v času gradnje, z vplivi na kvaliteto površinskih voda, podtalnice in okolja.

## **GARANCIJSKI ROK**

### **13. člen**

Izvajalec za opravljena dela daje naslednje garancije za dobro opravljena gradbena dela:

- za konstrukcijo, streho in fasado: 10 let,
- za vgrajene izdelke in opremo eno leto oziroma v skladu z garancijo proizvajalca (če je ta daljša od enega leta),
- za vsa ostala gradbeno-obrtniška dela \_\_\_\_\_ (najmanj 36) mesecev.

Garancijski rok v vseh primerih, navedenih v prejšnjem odstavku tega člena, začne teči od dneva dokončnega prevzema objekta (11. člen te pogodbe).

Izvajalec se obvezuje, da bo v garancijskem roku na svoje stroške takoj oz. v roku 24 ur začel odpravljati pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki bi se izkazale po izvedbi del ter jih odpraviti najkasneje v roku treh dni od pisno podane reklamacije naročnika, ter soglaša, da, če ne bo pričel z delom v 24 urah oziroma v sporazumno določenem roku od obvestila o nepravilnosti, ima naročnik pravico nepravilnosti odstraniti sam oziroma po tretjem usposobljenem izvajalcu, na račun pogodbenega izvajalca.

V primeru neodprave napak ali nedokončanja preostalega dela v primernem časovnem obdobju ima naročnik pravico unovčiti garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

V primeru, da se napaka ne more odpraviti v roku 10 dni, se za čas odprave napake podaljša garancija.

Izvajalec se obvezuje, da bo tudi po poteku garancijske dobe brezplačno odpravil skrite napake na izvedenih delih.

## **SPLOŠNE OBVEZNOSTI IN JAMSTVA IZVAJALCA**

### **14. člen**

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- a. prevzeta pogodbeno dela izvršil strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu s potrjeno projektno dokumentacijo, dokumentacijo JN, pravili stroke, slovenskimi standardi in zakoni, tehničnimi predpisi, po posebnem dogovoru pa tudi z drugimi navodili. Pri izvedbi del bo izvajalec uporabil materiale zahtevane kvalitete, ki ustrezajo veljavnim standardom in imajo predpisano a-testno dokumentacijo. Morebitna škoda med izvedbo oz. v zvezi z njo bremeni izvajalca.
- b. kot odgovorni za kvalitetno in funkcionalno pravilnost prevzetih del, med deli kontroliral tehnično pravilnost izvedbe. Dela bo opravil strokovno in ne sme povzročiti škode naročniku, poškodb na sosednjih objektih in okoliških komunalnih vodih. Vsi stroški, ki bi nastali iz tega naslova, so stroški izvajalca,
- c. vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer, ki morata biti na vpogled ves čas izvajanja del na terenu in ju morata pogodbeni stranki podpisovati sproti. Izvajalec je dolžan omogočiti nadzornemu organu naročnika stalen nadzor nad deli, kontrolo nad količino in kakovostjo izvedenih del,
- d. v knjigo obračunskih izmer in gradbeni dnevnik tekoče vnašal vse morebitne spremembe, nastale med gradnjo, ter najkasneje v roku 30 dni po zaključku del posredoval končne podloge, na osnovi katerih bo lahko projektant izdelal projekt izvedenih del. Vse spremembe projektne dokumentacije mora pred izvedbo potrditi s svojim podpisom nadzorni organ po odobritvi projektanta,
- e. poskrbel za zavarovanje gradbišča oziroma območja dela,
- f. zagotovilčasne zaščitne ograje, zaščitne vrvice oziroma sredstva za ograditev in izoliranje od delov pod napetostjo ter znake za opozorila in prepovedi za fizično ločitev del pod napetostjo skladno z DZR, PZI in zakonodajo,
- g. skladno s predpisi na vidnem mestu območja gradbišča namestil napis s podatki o naročniku in njegovem pooblaščenca, vrsti objekta, projektantu, izvajalcu in nadzorni službi,
- h. uredil vse potrebno za dovoz in odvoz materiala, opreme in odpadnega material na/z gradbišča/trase oziroma objekta ter upošteval predpise glede obremenitve cest in poti ter predpise v zvezi z ravnanjem z odpadki ter ostale okoljevarstvene predpise,
- i. redno odstranjeval ves odpadni in pomožni material na gradbišču ter čistil okolico in porabljene transportne poti, če se bodo le-te med delom umazale oziroma zasule. Izvajalec je pri tem dolžan ravnati v skladu z internim pravilnikom naročnika o ravnanju z odpadki, v skladu s pridobljenim certifikatom ISO 14001,



- j. sodeloval na vseh operativnih sestankih, tehničnem pregledu, v komisijah primopredaje in obračuna del ter vseh ostalih poprejšnjih in kasnejših eventualnih komisijah do izteka garancijskega roka,
- k. sproti izročal naročniku vso potrebno dokumentacijo, skladno z določili veljavnega zakona, ki ureja gradnjo objektov,
- l. na zahtevo naročnika zamenjal vodstvo gradbišča oz. posameznike vodstva gradbišča, če so za to opravičljivi razlogi,
- m. zagotovil priključke za električno energijo in vodo, ki jih bo potreboval na gradbišču ter njihovo napajanje. Stroški za porabljeno električno energijo in vodo so stroški izvajalca,
- n. za vsak element zaključenih del naročniku vnaprej in pravočasno predložil vzorec z a-testi ter šele po potrditvi s strani naročnika dokončno naročil izdelavo na objekt. Izvajalec sem navedene elemente uporabljati šele po pisni potrditvi s strani naročnika, sicer nosi stroške morebitne zamenjave, zahtevan s strani naročnika,
- o. v primeru nepredvidenih del o tem obvestil naročnika in opravil nepredvidena dela le po pisni odobritvi naročnika,
- p. na svoje stroške poskrbel za objekte, svoje kadre in osebje na objektu ter prostor za skupne sestanke v dogovoru z naročnikom in drugimi izvajalci,
- q. izvršil vsa pogodbeno dela gospodarno v korist naročnika,
- r. storil vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bi bili po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni,
- s. sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
- t. za tehnični pregled, prevzem in tudi za pridobitev uporabnega dovoljenja pripravil vso zakonsko zahtevano dokumentacijo, z vsemi seznanji in izvlečki dokumentov, potrdili, a-testi, dokazili o zanesljivosti, idr. (dokumenti morajo biti najmanj v treh izvodih),
- u. prijavil začetek del ustreznim organom in organizacijam, če je to potrebno glede na veljavno zakonodajo,
- v. sodeloval z naročnikom v smislu koordinacije del z ostalimi izvajalci in se prilagodil trenutnim potrebam po delih na objektu,
- w. strokovno odpravil vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi deli,
- x. pisno takoj obvestil naročnika, da so dela zaključena,
- y. poskrbel za ukrepe iz varnosti in zdravja pri delu, za zavarovanje delovišča ter spoštoval predpisane in dogovorjene ukrepe s področja požarne varnosti. V primeru, da bo na delovišču delo izvajalo dva ali več izvajalcev, mora izvajalec o tem obvestiti naročnika, da zagotovi koordinatorja za varnost in zdravje pri delu, ki določi ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu v skladu z veljavnimi predpisi s področja varstva pri delu. Izvajalec materialno in kazensko sam odgovarja za škodo, ki jo na delovišču utrpijo izvajalčevi delavci, naročnik ali tretje osebe. Naročnik si pridržuje pravico občasno preverjati izpolnjevanje predpisov s področja varnosti in zdravja pri delu,
- z. upošteval določila in zahteve, ki bodo podane v varnostnem načrtu.

## **ODPADKI**

### **15. člen**

Izvajalec se s podpisom pogodbe zaveže, da bo odpadke, ki nastajajo pri njegovem delu in so za naročnika nekoristni, neposredno prepuščal zbiralcu odpadkov, pri tem pa bo moral pridobiti evidenčni list, ki ga mora dostaviti naročniku, kot prilogo računu.

Koristne odpadke, ki vsebujejo baker, bron, medenino, aluminij, železo, jeklo, mešanico kovin idr. in kable, mora izvajalec dostaviti v glavno skladišče v Kranju oziroma na drugo za to določeno lokacijo, pri čemer mora izpolniti evidenčni list in ga dostaviti naročniku.

## **OBVEZNOSTI NAROČNIKA**

### **16. člen**

Naročnik se obvezuje:

- predati izvajalcu vso dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo del po tej pogodbi ter uvesti izvajalca v delo in mu nuditi vse potrebne informacije za izvedbo del,
- sodelovati z izvajalcem z namenom, da bo predmet pogodbe izveden pravočasno, v skladu s projektno dokumentacijo in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe,
- izvrševati svoje plačilne obveznosti v skladu s pogodbo,
- prevzeti od izvajalca dela v roku 30 delovnih dni po obvestilu izvajalca, da so dela končana.

## **NADZORSTVO**

### **17. člen**

Predstavniki naročnika mora:

- nadzorovati izvajanje del po potrjeni tehnični dokumentaciji iz predmeta pogodbe in po veljavnih predpisih, standardih in normativih,
- dati izvajalcu pojasnila in navodila za eventualne nejasnosti v projektu, ki jih izvajalec zahteva, z vpisom v gradbeni dnevnik,
- ustaviti dela, ki se izvajajo v nasprotju s potrjeno tehnično dokumentacijo iz predmeta pogodbe, tehničnimi predpisi, standardi in normativi.

## **PODIZVAJALCI**

### **18. člen**

Izvajalec pri izvedbi del, ki so predmet te pogodbe, lahko vključuje podizvajalce.

Izvajalec vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg del, ki ga prevzame po pogodbi. Izvajalec mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev.

Izvajalec mora obveščati naročnika o vseh spremembah podatkov v zvezi s podizvajalci. Če po sklenitvi te pogodbe izvajalec želi zamenjati podizvajalca ali v delo naknadno vključiti podizvajalca, mora izvajalec naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD oz. lastne izjave teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva, in
- (če se podizvajalec zamenja in če je izvajalec izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval s tem podizvajalcem) dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje konkretni pogoj.

Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe oziroma na dan, ko bo s strani izvajalca prejel vso potrebno dokumentacijo.

Izvajalec v zvezi s spremembo podizvajalca, navedeno v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku predloži izpolnjeno »Prilogo – podizvajalec« z zahtevanimi dokumenti iz III. odstavka tega člena. S podpisom naročnika na tej prilogi se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank se šteje za aneks k tej pogodbi.

Naročnik ni dolžan preverjati, ali je izvajalec predložil potrjene situacije vseh podizvajalcev oziroma razreševati sporov med izvajalcem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. Če se pojavi sum v izpolnjevanje obveznosti izvajalca, ki mu jih nalagata ta pogodba in 94. člen ZJN-3, naročnik ravna v skladu s VII. odstavkom 94. člena ZJN-3.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, je izvajalec dolžan najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki so sodelovali pri izvedbi te pogodbe, da so s strani glavnega izvajalca prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s to pogodbo.

## **VIŠJA SILA**

### **19. člen**

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile okoliščine, ki jih pogodbeni stranki nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta pogodbeni stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

## **POGODBENA KAZEN**

### **20. člen**

Če izvajalec ne dokonča pogodbenih obveznosti posameznega naročila v določenem roku, ima naročnik za vsak teden zamude pravico od izvajalca zahtevati pogodbeno kazen v višini 1 % pogodbene vrednosti brez DDV, vendar skupno največ 10 % pogodbene vrednosti brez DDV.

Če izvajalec ne izvaja del v skladu s to pogodbo in naročnik odpove pogodbo, ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen v višini 10 % pogodbene vrednosti brez DDV.

Če vodja del ne zna govoriti in pisati v slovenskem jeziku (zaradi česar mora izvajalec zagotoviti ustrezno prevajanje (tolmačenje), vendar izvajalec tega ne zagotavlja), ima naročnik pravico, da vsakič, ko na operativnem sestanku in/ali ob tehničnem pregledu ni zagotovljeno ustrezno tolmačenje, zahteva pogodbeno kazen v višini 2.000,00 EUR.

Če je naročnik sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, se s tem izrecno ne odpoveduje uveljavljanju pogodbeni kazni, ampak je s tem hkrati sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

Če škoda, ki jo utрпи naročnik, presega znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od izvajalca še razliko do popolne odškodnine.

Pogodbena kazen ne izključuje unovčitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

## **FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

### **21. člen**

Izvajalec mora naročniku v desetih dneh od obojestranskega podpisa pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu s 13. točko dokumentacije JN, v višini 5 % pogodbene vrednosti brez DDV. Veljavnost zavarovanja mora biti še najmanj en mesec po preteku veljavnosti te pogodbe. V primeru podaljšanja roka veljavnosti pogodbe, se za ta čas podaljša tudi zavarovanje.

Naročnik ima zavarovanje pravico unovčiti v višini njegove vrednosti, če izvajalec:

- i. ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- ii. ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- iii. ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- iv. ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe

- v. preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

## **FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

### **22. člen**

V roku 14 dni od podpisa primopredajnega zapisnika (11. člen te pogodbe) mora izvajalec naročniku izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v skladu s 13. točko dokumentacije JN, v višini 5 % pogodbene vrednosti brez DDV.

Veljavnost zavarovanja mora biti še vsaj dva meseca po poteku najdaljšega garancijskega roka za ostala gradbeno-obrtniška dela oziroma vgrajeni material (13. člen te pogodbe). Če se garancijski rok podaljša, se mora hkrati za enak čas podaljšati tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Če izvajalec v roku, določenem s to pogodbo, ne predloži zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ga predloži prepozno ali vsebina predloženega zavarovanja odstopa od vzorca iz dokumentacije JN ali ne izpolnjuje zahtev iz te dokumentacije, bo naročnik v višini zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v primeru, če izbrani ponudnik ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je to opredeljeno v tej pogodbi.

## **PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK**

### **23. člen**

Pooblaščen oseba s strani naročnika je \_\_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_), ki zastopa naročnika v vseh vprašanih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi ter sodeluje z izvajalcem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tej pogodbi.

Pooblaščen oseba s strani izvajalca je \_\_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_), ki je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi in je ves čas trajanja pogodbe dolžan neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

Vsako spremembo pooblaščenih oseb morata stranki pisno sporočiti nasprotni stranki v treh (3) dneh po nastali spremembi.

Do prejema obvestila iz prejšnjega odstavka, se vsa sporočila, zahteve in reklamacije, posredovane s strani naročnika na zgornje kontaktne podatke izvajalca, štejejo za veljavno prejeta s strani izvajalca.

## **POSLOVNA SKRIVNOST IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV**

### **24. člen**

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju te pogodbe. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri pogodbenih strankah, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji te pogodbe.

Skladno z zakonom, ki ureja področje varovanja osebnih podatkov, pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Pogodbeni stranki bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

Izvajalec se je dolžan seznaniti in se ravnati po internih predpisih naročnika glede varovanja in zaščite podatkov, če je to potrebno. Naročnik izvajalca o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih predpisov glede varovanja in zaščite podatkov obvešča preko objav na svoji spletni strani.

## **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

### **25. člen**

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

## **IZJAVA O LASTNIŠTVU**

### **26. člen**

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi podizvajalec, o čemer mora izvajalec seznaniti vsakega podizvajalca.

## **REŠEVANJE SPOROV**

### **27. člen**

Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Pri tolmačenju določil te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik (Ur. l. RS, št. 97/2007 (UPB1) s spremembami), poleg te pogodbe in zakonodaje pa se upošteva še:

- dokumentacijo, št. JN20-005 z dne \_\_\_\_\_,
- ponudbeno dokumentacijo, št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
- obvestilo o oddaji javnega naročila z dne \_\_\_\_\_,
- drugo dokumentacijo v zvezi s to pogodbo.

## **RAZVEZNI POGOJ**

### **28. člen**

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru, če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz II. odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja izvajalca s podizvajalcem, pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega

podizvajalca, na način, določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe, v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

## 29. člen

Naročnik bo po izteku vsakih šest mesecev od sklenitve te pogodbe preveril, ali je na dan tega preverjanja pri izvajalcu ali podizvajalcu izpolnjena ena ali več naslednjih okoliščin:

- da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjujeta obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan preverjanja znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjujeta obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan preverjanja nista imela predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva preverjanja;
- da je izvajalec ali njegov podizvajalec izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- da je v zadnjih treh letih pred dnevom preverjanja pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri izvajalcu ali njegovemu podizvajalcu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. *(se ne uporablja do dokončne odločitve Ustavnega sodišča, od takrat naprej pa v skladu z odločitvijo US)*

Če je izvajalec ali njegov podizvajalec pravna oseba, s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi mora izvajalec zase in za svojega podizvajalca v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe kot dokazilo, da nista izpolnjena razloga iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka, naročniku posredovati potrdilo, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. V primeru, da izvajalec ne dostavi dokazil v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe, se šteje, da so izpolnjene okoliščine iz prejšnjega odstavka tega člena.

## 30. člen

V primeru ugotovljene izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka prejšnjega člena bo naročnik v roku petih dni o tem obvestil izvajalca in takoj, vendar najkasneje 30 dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka prejšnjega člena, začel nov postopek javnega naročanja.

V primeru izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka prejšnjega člena pri nominiranih podizvajalcih, lahko izvajalec v roku desetih dni po prejemu obvestila iz prejšnjega odstavka zamenja podizvajalca v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe, pod pogojem, da ta zamenjava ne predstavlja bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec v prej navedenem roku ne predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, bo naročnik takoj, vendar najkasneje 45 dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka prejšnjega člena začel nov postopek javnega naročila.

## 31. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se, v primeru izpolnitve okoliščin iz 29. in 30. člena te pogodbe ter ob upoštevanju prejšnjega člena, uresniči z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

## **ODPOVED POGODBE BREZ ODPOVEDNEGA ROKA**

### **32. člen**

Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če izvajalec svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
- če je v tej pogodbi tako določeno,
- če se je proti izvajalcu začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- če nima več zagotovljenih sredstev za naročena pogodbeno dela.

Pogodbeni stranki lahko kadarkoli odpovesta to pogodbo z 90 dnevним odpovednim rokom, ki začne teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi, ki mora biti drugi stranki te pogodbe vročen s priporočeno pošto pošiljko. Pogodbeni stranki se lahko, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

Izvajalec v zgoraj navedenih primerih (od 28. do 32. člena) ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

## **PRILOGE IN SESTAVNI DELI POGODBE**

### **33. člen**

Priloge k tej pogodbi sta:

- ponudba s ponudbenim predračunom št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_,
- izpolnjena priloga 1 »Podizvajalec« z dne \_\_\_\_\_.

Sestavni deli te pogodbe so tudi:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, št. JN20-005, z dne \_\_\_\_\_,
- ponudbena dokumentacija ponudnika – izvajalca, št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_,
- popisi del,
- Varnostni načrt naročnika,
- Pisni sporazum o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na delovišču Elektro Gorenjska, d. d. s priloga (Varnostni načrti za vzdrževalna in rekonstrukcijska dela Elektro Gorenjska, d. d. (junij 2013) in Navodila za varno delo za zunanje izvajalce del (februar 2015)).

Priloge in sestavni deli so enako zavezujoči, kot pogodba.

## **KONČNE DOLOČBE**

### **34. člen**

Pogodba postane veljavna z dnem obojestranskega podpisa obeh pogodbenih strank. V primeru, da izvajalec v zahtevanem roku, kot izhaja iz poziva naročnika na predložitev, ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in/ali izpolnjene in podpisane izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (velja za vse skupne ponudnike in podizvajalce), pogodba preneha veljati.

Pogodba se bo sklenila za čas od podpisa pogodbe do izvedbe vseh del, najkasneje do 31. 3. 2022.

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_  
(kraj)

Kranj, dne \_\_\_\_\_

Izvajalec:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Naročnik:

Elektro Gorenjska, d.d.  
Predsednik uprave:  
dr. Ivan Šmon, MBA

**Opomba: V primeru skupne ponudbe bo pogodba ustrezno prilagojena.**



Javno naročilo: Gradbena dela za izgradnjo GIS stikališča in krajevnega nadzorništva v RTP 110/20 kV Škofja Loka, št. JN20-005<sup>2</sup>

**PODIZVAJALEC:**           **1. podizvajalec ob oddaji ponudbe**  
**2. zamenjava podizvajalca (v času izvajanja pogodbe)**  
**3. nov podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)**  
*(ustrezno obkroži)*

Naziv podizvajalca: \_\_\_\_\_

Naslov podizvajalca: \_\_\_\_\_

Zakoniti zastopnik podizvajalca: \_\_\_\_\_

Elektronski naslov in telefon: \_\_\_\_\_

ID in matična številka podizvajalca: \_\_\_\_\_

Pri izvedbi predmeta javnega naročila bomo izvajali naslednja dela:

\_\_\_\_\_  
*(navesti dela, ki jih bo izvajal podizvajalec, količino in vrednost del)*

**Zahtevamo neposredno plačilo (na podlagi V. odstavka 94. člena ZJN-3):**           **DA**           **NE**  
*(ustrezno obkrožite)*

**Izjave podizvajalca:**

Če je obkroženo DA – Ker zahtevamo neposredno plačilo, soglašamo, da naročnik Elektro Gorenjska, d.d. (v primeru, da bo glavni izvajalec v postopku predmetnega javnega naročila izbran kot najugodnejši) namesto glavnega izvajalca, s katerim sodelujemo pri izvajanju predmetnega javnega naročila, poravna naše terjatve, ki jih imamo na podlagi del oziroma dobav, ki smo jih opravili v sklopu izvajanja javnega naročila, do glavnega izvajalca.

Če je obkroženo NE – Ker ne zahtevamo neposrednega plačila, se zavezujemo, da bomo- izvajalcu poslali svojo pisno izjavo, da smo s strani glavnega izvajalca prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom tega javnega naročila.

Izjavljamo tudi:

- da nam je izvajalec pravočasno in pravilno poravnal svoje zapadle poslovne obveznosti,
- da bomo predložili izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporabljamo žig) obrazec ESPD,
- da bomo pred sklenitvijo pogodbe v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK naročniku predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, se zavedamo, da ima to za posledico ničnost pogodbe.

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis:

\_\_\_\_\_  
<sup>2</sup> S podpisom naročnika na tej prilogi (v primerih iz točk 2 in 3) se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank (in podizvajalca) se šteje za aneks k tej pogodbi.

## GLAVNI IZVAJALEC:

### Izjave glavnega izvajalca:

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo: S podpisom na tem dokumentu pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, neposredno plačuje podizvajalcu. Svojemu računu oziroma situaciji bomo obvezno priložili račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili. Istočasno soglašamo, da naročnik namesto nas poravnava podizvajalčevo terjatev do nas, kot glavnega izvajalca.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila: S podpisom na tem dokumentu se obvezujemo, da bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki je sodeloval pri izvedbi te pogodbe, da je z naše strani, kot glavnega izvajalca, prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s pogodbo za izvedbo zgoraj navedenega javnega naročila. Zavedamo se, da je neposredovanje izjave o poplačilu prekršek na podlagi druge točke I. odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se podizvajalec zamenja z drugim in je izvajalec izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval z zamenjanim podizvajalcem: Prilagamo tudi dokazilo, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoj, katerega smo v postopku javnega naročila izpolnjevali skupaj z zamenjanim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

**NAROČNIK** (v primeru zamenjave podizvajalca ali angažiranja novega podizvajalca (v času izvajanja pogodbe)):

Naročnik soglašam s spremembo podizvajalca oziroma z novim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Naročnik:

Žig in podpis:

Priloge:

- izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD
- dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogoja (če so potrebna)

**Op.:** Izpolnjeno prilogo glavni izvajalec v primeru spremembe podizvajalca v času izvajanja pogodbe predloži naročniku z vsemi zahtevanimi prilogami. Če se naročnik s spremembo podizvajalca strinja, prilogo podpiše in kopijo posreduje glavnemu izvajalcu in novemu podizvajalcu.

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

## **PRILOGI E/1 IN E/2**

## SKUPNA PONUDBA

V primeru skupne ponudbe je treba za tem listom predložiti za vsakega skupnega ponudnika posebej naslednja dokazila:

- akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik sam)
- izpolnjen obrazec ESPD (za vsakega partnerja)

**V primeru, da ponudnik uporablja zmogljivost drugih subjektov, mora za tem listom predložiti tudi ESPD za vsakega od subjektov, katerega zmogljivost uporablja.**

### PONUDBA S PODIZVAJALCI

Če ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, mora za tem listom predložiti:

- obrazec ESPD (za vsakega podizvajalca)
- izpolnjena priloga osnutka pogodbe<sup>3</sup> («Priloga – podizvajalec«)

---

<sup>3</sup> Izpolnjeni morata biti obe strani, pri čemer prvo stran priloge izpolni in podpiše podizvajalec, drugo stran priloge pa izpolni in podpiše glavni izvajalec.

## PRILOGA F/1

**Obrazec garancije na poziv po EPGP-758**

*Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ*

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA GARANCIJE:** *Garancija za resnost ponudbe/Garancija za dobro izvedbo posla/Garancija za odpravo napak v garancijski dobi*

**ŠTEVILKA GARANCIJE:** (vpiše se številka garancije)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov garanta v kraju izdaje)

**NAROČNIK GARANCIJE:** (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** pogodba št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)

**ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki z avtentificiranim SWIFT sporočilom po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslov garanta. Če garant nima aktivnega SWIFT naslova, navede SWIFT naslov banke, ki jo je predhodno pooblastil za sprejem avtentificiranega sporočila. V tem primeru za navedbo SWIFT naslova še navede: "Banka prejemnica SWIFTa je pooblaščenca za sprejem sporočila po SWIFT sistemu")

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi na zgoraj navedenem garantovem naslovu, kjer je garant izdal garancijo.)

**DATUM IZTEKA VELJAVNOSTI:** (vpiše se datum zapadlosti garancije)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani

listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

**(VELJA LE ZA GARANCIJO ZA RESNOST PONUDBE:**

**Za unovčitev te garancije ni potrebno predložiti originalne bančne garancije, ampak zadošča kopija, predložena preko informacijskega sistema e-JN.**

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

- naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
- izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe ali
- izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.)

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po tej garanciji po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant  
(žig in podpis)



## V. TEHNIČNA DOKUMENTACIJA IN POPISI DEL

Ponudnik mora ponudbi priložiti tudi izpolnjene, podpisane in žigosane popise gradbeno obrtniških del (cena na enoto, skupna cena), za vsako vrsto dela posebej (popisi so objavljeni na spletni strani naročnika):

- i. popis del – gradbeno obrtniška dela
- ii. popis del – elektro inštalacije
- iii. popis del – notranja oprema
- iv. popis del – ozemljitve
- v. popis del – strojne inštalacije
- vi. popis del – strojne inštalacije, TČ
- vii. popis del – zunanja ureditev.

Na spletni strani naročnika so objavljeni tudi PZI, za vsako vrsto del posebej.

Ponudnik izjavljam, da sem seznanjen z vso dokumentacijo (PZI, popisi del), na podlagi katere bomo pripravili ponudbo in, če bomo izbrani, strokovno in pravočasno izvedli vsa zahtevana dela.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis: