**PRILOGA D/1**

**Podatki o ponudniku**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika: |  |
| Naslov ponudnika: |  |
| Kontaktna oseba: |  |
| Elektronski naslov kontaktne osebe: |  |
| Telefon: |  |
| Fax: |  |
| Identifikacijska številka ponudnika: |  |
| Matična številka ponudnika: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: | Ponudnik: |
|  | Žig in podpis: |

**PRILOGA D/2**

**IZJAVA**

V zvezi s predmetnim javnim naročilom

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(naziv in naslov ponudnika)*

1. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:
* ne obstajajo razlogi za izključitev iz javnega naročila, navedeni v 3. podtočki 19. točke dokumentacije JN,
* izpolnjujemo vse pogoje za sodelovanje v javnem naročilu, navedene v 5. podtočki 19. točke dokumentacije JN.
1. Izjavljamo, da smo mikro, malo ali srednje podjetje DA NE

 (ustrezno obkrožite)

1. Izjavljamo, da nastopamo s skupnim partnerjem: DA NE

 (ustrezno obkrožite)

1. Izjavljamo, da nastopamo s podizvajalcem: DA NE

 (ustrezno obkrožite)

1. Izjavljamo, da uporabljamo zmogljivosti drugih subjektov: DA NE

 (ustrezno obkrožite)

1. Izjavljamo, da bomo na poziv naročnika predložili vse zahtevane dokumente.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: | Ponudnik: |
|  | Žig in podpis: |

 **PRILOGA D/3**

Imenovani pooblaščenec za vročanje po ZUP-u ***(izpolni samo ponudnik (vključno s skupnim ponudnikom), ki nima sedeža v RS):***

Naziv: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-naslov in telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: | Ponudnik: |
|  | Žig in podpis: |

 **PRILOGA D/4**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv potrjevalca reference)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naslov potrjevalca reference)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

**REFERENČNO POTRDILO ZA DOBAVITELJA OPREME**

Izjavljamo, da nam je družba

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dobavila interaktivni zaslon in uspešno opravila njegovo montažo:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Številka in predmet pogodbe** | **Datum zaključene dobave**  | **Tip dobavljene opreme** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Dobavo opreme je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Kraj in datum) (podpis potrjevalca reference)*

**Opomba:**

* **ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki**
* **ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce)**

**PRILOGA D/5**

**Dokumentacija, zahtevana v podtočki 6.2 točke dokumentacije**

**PRILOGA D/6**

**OSNUTEK**

**Naročnika:**

**ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA**

**identifikacijska št.: SI20389264**

**matična številka: 5175348000**

**ter**

**Dobavitelj:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**identifikacijska št.: SI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**sklepata**

**POGODBO št. NMV18-025**

**DOBAVA ENERGIJSKO UČINKOVITE RAČUNALNIŠKE OPREME**

**1. sklop: Multifunkcijski tiskalnik in monitorji**

**2. sklop: Interaktivna zaslona z opremo**

**UVODNA DOLOČBA**

* 1. **člen**

 Naročnik je za dobavo energijsko učinkovite računalniške opreme, izvedel javno naročilo, ki ga je dne \_\_\_\_\_\_\_ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. objave \_\_\_\_\_.

**PREDMET POGODBE**

* 1. **člen**

Predmet te pogodbe je dobava energijsko učinkovite računalniške opreme v sklopu \_\_ in \_\_ (v nadaljevanju: oprema), kot to izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila št. NMV18-025 z dne \_\_\_\_ in ponudbe dobavitelja št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_, s ponudbenim predračunom. Ponudba dobavitelja s ponudbenim predračunom in tehnična specifikacija sta prilogi te pogodbe.

 Dobavitelj s podpisom pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi ali pogodbeno ceno. Dobavitelj se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirali iz njegove morebitne ne-seznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

 Naročnik ima pravico, da pogodbeno dobavo naroči pri drugem dobavitelju v primeru, da mu dobavitelj v zahtevanem roku ne more zagotoviti dobave vnaprej naročene količine in kvalitete predmeta te pogodbe. V tem primeru je dobavitelj naročniku dolžan povrniti vse morebitne stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi naročila storitve pri drugem dobavitelju.

**POGODBENA VREDNOST**

* 1. **člen**

 Naročnik in dobavitelj sta sporazumna, da znaša pogodbena vrednost za sklop \_\_\_ (brez DDV) \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

Dobave se bodo obračunavale po sistemu dejanskih količin in nespremenljivih – fiksnih cen po enoti, navedeni v ponudbenem predračunu. Cena na enoto za čas veljavnosti pogodbe vsebuje vse stroške dobave do končnega prevzema (dostava na sedež naročnika).

Dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije za tiste dele predmeta pogodbe, ki v razpisni morebiti dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, dobavitelj kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

Vse stroške oziroma plačila, ki jih pogodbena cena iz prvega odstavka tega člena morebiti ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti dobavitelja po tej pogodbi, je dolžan plačati dobavitelj oziroma bremenijo izključno dobavitelja.

Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če bodo realizirane količine manjše od navedenih količin v specifikaciji.

**ROK DOBAVE**

* 1. **člen**

Dobavitelj bo moral opremo iz 1. in 2. sklopa dobaviti v roku šestih (6) tednov od podpisa pogodbe.

Dobavitelj je v zamudi, če opreme ne dobavi v dogovorjenem roku ali če dobavi drugo opremo (drug tip in/ali drug proizvajalec), kot to izhaja iz tehnične specifikacije. V primeru, da dobavitelj zamudi z dobavo opreme in s tem naročniku nastane škoda, jo je dobavitelj dolžan v celoti povrniti.

 Dobavitelj prevzema popolno odgovornost in riziko za dobave, dogovorjene s to pogodbo do dokončnega prevzema, ko riziko preide na naročnika. Če do dokončnega prevzema pride do izgube ali škode na opremi, ki predstavlja predmet pogodbe, mora dobavitelj popraviti tako izgubo ali škodo tako, da bo dobava, dogovorjena s to pogodbo, ustrezala pogodbenim določilom, razen v primeru, če do izgube ali škode pride po krivdi naročnika.

KRAJ DOBAVE

* 1. **člen**

Kraj dobave opreme je naročnikov sedež – Ulica Mirka Vadnova 3a, Kranj – razloženo. Ob prevzemu pogodbeni stranki podpišeta dobavnico.

Dobavitelj mora vso opremo pripraviti tako, da bo ustrezno zaščitena pred poškodbami in izgubo pri transportu in da bodo vsi deli zaščiteni na ustrezen način proti klimatskim vplivom med transportom in skladiščenjem.

**PLAČILNI POGOJI**

* 1. **člen**

Dobavitelj izstavi naročniku račun po uspešno opravljeni dobavi (podpis dobavnice) v posameznem sklopu, na podlagi fiksnih cen na enoto in dejanskih dobavljenih količin. Dobavitelj mora na računu navesti številko te pogodbe.

Naročnik je dolžan račun plačati v roku 30 dni od dneva izdaje računa. V primeru zamude pri plačilu ima dobavitelj pravico obračunati zakonske zamudne obresti za čas zamude.

Če se naročnik ne bo v celoti strinjal z izstavljenim računom, ga mora v roku 8 dni po prejemu pisno in z obrazložitvijo v celoti zavrniti, dobavitelj pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom. Plačilni rok prične teči z dnem, ko naročnik prejme nov račun. Če dobavitelj v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun s tem dnem v celoti potrjen. Naročnik je v tem primeru dolžan plačati pogodbeno ceno za dobavljen material v roku, navedenem v II. odstavku tega člena.

PODIZVAJALCI

* 1. **člen**

Izvajalec pri izvedbi del, ki so predmet te pogodbe, lahko vključuje podizvajalce.

Izvajalec vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg del, ki ga prevzame po pogodbi. Izvajalec mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev.

Izvajalec mora obveščati naročnika o vseh spremembah podatkov v zvezi s podizvajalci. Če po sklenitvi te pogodbe izvajalec želi zamenjati podizvajalca ali v delo naknadno vključiti podizvajalca, mora izvajalec naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

* kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
* izpolnjene ESPD oz. lastne izjave teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
* zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva, in
* (če se podizvajalec zamenja in če je izvajalec izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval s tem podizvajalcem) dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje konkretni pogoj.

Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe oziroma na dan, ko bo s strani izvajalca prejel vso potrebno dokumentacijo.

Izvajalec v zvezi s spremembo podizvajalca, navedeno v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku predloži izpolnjeno »Prilogo – podizvajalec« z zahtevanimi dokumenti iz III. odstavka tega člena. S podpisom naročnika na tej prilogi se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank se šteje za aneks k tej pogodbi.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, je izvajalec dolžan najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki so sodelovali pri izvedbi te pogodbe, da so s strani glavnega izvajalca prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s to pogodbo.

**POGODBENA KAZEN**

* 1. **člen**

 Če dobavitelj po lastni krivdi ne dobavi opreme v dogovorjenem roku, ima naročnik za vsak dan zamude pravico od dobavitelja zahtevati pogodbeno kazen za zamudo v višini 5 ‰ pogodbene vrednosti z DDV, vendar skupno največ 10 % pogodbene vrednosti z DDV. Če škoda, ki jo utrpi naročnik, presega znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od dobavitelja še razliko do popolne odškodnine.

 Če dobavitelj opreme sploh ne dobavi in naročnik odpove pogodbe, ima naročnik pravico do pogodbene kazni v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV.

 Naročnik izjavlja, da si ob vsaki zamudi pridržuje pravico do pogodbene kazni tudi, če je prevzel opremo potem, ko je dobavitelj z njeno dobavo zamujal, vse do plačila računa, katerega ima naročnik pravico zmanjšati za pogodbeno kazen.

 V primeru, da dobavitelj zamuja pri dobavi tako, da naročniku nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, lahko od dobavitelja zahteva tudi povrnitev vse škode, ki mu jo je z zamudo povzročil.

**GARANCIJA ZA KVALITETO OPREME IN ODPRAVA NAPAK**

* 1. **člen**

Garancijska doba za brezhibnost dobavljene opreme je navedena v tehnični specifikaciji, pri vsaki posamezni opremi posebej, in začne teči od dneva posamezne dobave (prevzema) opreme.

V času garancije je dobavitelj na svoje stroške takoj oz. v roku enega (1) delovnega dne od obvestila naročnika dolžan začeti odpravljati pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki bi se izkazale po dobavi opreme ter jih odpravil najkasneje v roku petih (5) delovnih dni od pisno podane reklamacije naročnika. Dobavitelj soglaša, da ima naročnik pravico, da nepravilnosti odstrani sam oziroma po tretjem usposobljenem dobavitelju, na račun pogodbenega dobavitelja, če dobavitelj ne bo pričel z odpravo pomanjkljivosti oziroma nepravilnosti v roku dveh delovnih dni oziroma v sporazumno določenem roku od obvestila o nepravilnosti.

Za čas obvestila o napaki se šteje čas, ko je sporočilo dospelo do dobavitelja na običajni način (telefon, faks, e-pošta), pod pogojem, da je bilo oddano s strani naročnika in vsebuje najmanj nujno potrebne podatke za identifikacijo napake.

V primeru prijave napake v garancijskem roku, je dobavitelj dolžan prevzeti opremo z napako pri naročniku in jo po odpravi napake vrniti nazaj na lokacijo, kjer jo je prevzel.

Vsi transportni in drugi stroški v zvezi z odpravo napak v času garancijskega roka bremenijo dobavitelja.

Garancija se podaljša za toliko, kolikor časa naročnik ni mogel uporabljati dobavljene opreme.

Garancija za skrite napake traja najmanj toliko časa, kot traja garancija proizvajalca za opremo s skrito napako.

**FINANČNO ZAVAROVANJE**

* 1. **člen**

 Dobavitelj mora kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih del in odpravo napak v garancijskem roku za vsak sklop pred podpisom pogodbe predložiti podpisano bianco menico, skupaj s pooblastilom za izpolnitev v višini 5 % pogodbene vrednost z DDV. Zavarovanje se v originalu hrani pri naročniku, po izteku pogodbe pa se na njegovo zahtevo vrne izvajalcu.

 Unovčenje finančnega zavarovanja dobavitelja ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

 Naročnik ima pravico unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku v višini njene vrednosti, če dobavitelj pogodbenih obveznosti ne bo izpolnjeval skladu z določili te pogodbe.

Unovčeno finančno zavarovanje mora dobavitelj takoj nadomestiti z novim.

* 1. **člen**

Izvajalec lahko, kot finančno zavarovanje, v enakem znesku in za enako obdobje, kot je navedeno v prejšnjem členu te pogodbe, na poslovni račun naročnika nakaže brezobrestni depozit, za kar kot dokazilo predloži potrdilo o vplačilu depozita.

V primeru, da se izvajalec odloči za to možnost zavarovanja, mora na plačilnem nalogu v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita navesti naslednje podatke:

* vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ……………*(dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)*),
* številko pogodbe.

Izvajalec lahko predloži tudi drug instrument finančnega zavarovanja.

**VIŠJA SILA**

* 1. **člen**

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki bi nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile okoliščine, ki jih pogodbeni stranki nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta pogodbena stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki, ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

**PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK**

* 1. **člen**

 Pooblaščena oseba s strani naročnika je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_). Naročnikov predstavnik zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi ter sodeluje z izvajalcem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tej pogodbi.

Pooblaščena oseba dobavitelja je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_\_\_\_). Dobaviteljev predstavnik je pooblaščen, da zastopa dobavitelja v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi in je ves čas trajanja pogodbe dolžan neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

Vsako spremembo kontaktnih oseb obe pogodbeni stranki druga drugi sporočita najkasneje v roku treh (3) dni od nastanka spremembe.

**POSLOVNA SKRIVNOST IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV**

* 1. **člen**

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju te pogodbe. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri pogodbenih strankah, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji te pogodbe.

Skladno z zakonom, ki ureja področje varovanja osebnih podatkov, pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Pogodbeni stranki bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

Dobavitelj se je dolžan seznaniti in se ravnati po internih predpisih naročnika glede varovanja in zaščite podatkov, če je to potrebno. Naročnik dobavitelja o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih predpisov glede varovanja in zaščite podatkov obvešča preko objav na svoji spletni strani.

**PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

* 1. **člen**

 Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

**IZJAVA O LASTNIŠTVU**

* 1. **člen**

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi podizvajalec, o čemer mora izvajalec seznaniti vsakega podizvajalca.

**REŠEVANJE SPOROV IN ODSTOP OD POGODBE**

* 1. **člen**

 Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

 Pri tolmačenju določil te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik, poleg te pogodbe in zakonodaje pa se upošteva še:

* dokumentacijo št. NMV18-025 z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* ustrezni del ponudbene dokumentacije št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* odločitev o oddaji javnega naročila z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* drugo dokumentacijo v zvezi s to pogodbo.

 Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

* če dobavitelj svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
* če se je proti dobavitelju začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
* če nima več zagotovljenih sredstev za naročene pogodbene dobave,
* če bo seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo pri izvajanju te pogodbe ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca.

Pogodbeni stranki lahko kadarkoli odpovesta to pogodbo z 90 dnevnim odpovednim rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi, ki mora biti drugi stranki te pogodbe vročen s priporočeno poštno pošiljko. Pogodbeni stranki se lahko, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

Izvajalec v zgoraj navedenih primerih ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

**PRILOGA IN SESTAVNI DELI POGODBE**

* 1. **člen**

 Prilogi k tej pogodbi sta:

* ponudba s ponudbenim predračunom št. \_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_,
* tehnična specifikacija z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Sestavni deli te pogodbe so tudi:

* dokumentacija naročnika, št. NMV18-025 z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* ponudbena dokumentacija dobavitelja št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Priloge in sestavni deli so enako zavezujoči kot pogodba.

**KONČNE DOLOČBE**

* 1. **člen**

 Pogodba postane veljavna z dnem obojestranskega podpisa obeh pogodbenih strank in ko dobavitelj predloži izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) – tudi za vse skupne ponudnike in podizvajalce, ter finančno zavarovanje.

Pogodba se sklepa za čas od podpisa do zaključka vse dobav v dogovorjenem dobavnem roku, določenem v tem pogodbi.

 Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Kranj, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(kraj)*

Dobavitelj: Naročnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ELEKTRO GORENJSKA, d.d.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dr. Ivan Šmon, MBA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ predsednik uprave

**Opomba: V primeru skupne ponudbe bo pogodba ustrezno prilagojena.**

**Priloga – podizvajalec**

**Javno naročilo: Dobava energijsko učinkovite računalniške opreme, NMV18-025[[1]](#footnote-1)**

**PODIZVAJALEC: 1. podizvajalec ob oddaji ponudbe**

**2. zamenjava podizvajalca (v času izvajanja pogodbe)**

**3. nov podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)**

*(ustrezno obkroži)*

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca: |  |
| Naslov podizvajalca: |  |
| Zakoniti zastopnik podizvajalca: |  |
| Elektronski naslov in telefon: |  |
| ID in matična številka podizvajalca: |  |

Pri izvedbi predmeta javnega naročila bomo izvajali naslednja dela:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(navesti dela, ki jih bo izvajal podizvajalec, količino in vrednost del)*

**Zahtevamo neposredno plačilo (na podlagi V. odstavka 94. člena ZJN-3): DA NE**

 *(ustrezno obkrožite)*

**Izjave podizvajalca:**

Če je obkroženo DA – Ker zahtevamo neposredno plačilo, soglašamo, da naročnik Elektro Gorenjska, d. d. (v primeru, da bo glavni izvajalec v postopku predmetnega javnega naročila izbran kot najugodnejši) namesto glavnega izvajalca, s katerim sodelujemo pri izvajanju predmetnega javnega naročila, poravna naše terjatve, ki jih imamo na podlagi del oziroma dobav, ki smo jih opravili v sklopu izvajanja javnega naročila, do glavnega izvajalca.

Če je obkroženo NE – Ker ne zahtevamo neposrednega plačila, se zavezujemo, da bomo izvajalcu poslali svojo pisno izjavo, da smo s strani glavnega izvajalca prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom tega javnega naročila.

Izjavljamo tudi:

* da nam je izvajalec pravočasno in pravilno poravnal svoje zapadle poslovne obveznosti,
* da bomo predložili izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporabljamo žig) obrazec ESPD,
* da bomo pred sklenitvijo pogodbe v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK naročniku predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, se zavedamo, da ima to za posledico ničnost pogodbe.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: | Podizvajalec: |
|  | Žig in podpis: |

**GLAVNI IZVAJALEC:**

**Izjave glavnega izvajalca:**

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo: S podpisom na tem dokumentu pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, neposredno plačuje podizvajalcu. Svojemu računu oziroma situaciji bomo obvezno priložili račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila: S podpisom na tem dokumentu se obvezujemo, da bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki je sodeloval pri izvedbi te pogodbe, da je z naše strani, kot glavnega izvajalca, prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s pogodbo za izvedbo zgoraj navedenega javnega naročila. Zavedamo se, da je neposredovanje izjave o poplačilu prekršek na podlagi druge točke I. odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se podizvajalec zamenja z drugim in je izvajalec izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval z zamenjanim podizvajalcem: Prilagamo tudi dokazilo, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoj, katerega smo v postopku javnega naročila izpolnjevali skupaj z zamenjanim podizvajalcem.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: | Ponudnik: |
|  | Žig in podpis: |

**NAROČNIK** *(v primeru zamenjave podizvajalca ali angažiranja novega podizvajalca (v času izvajanja pogodbe)):*

Naročnik soglašam s spremembo podizvajalca oziroma z novim podizvajalcem.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: | Naročnik: |
|  | Žig in podpis: |

Priloge:

* izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD
* dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogoja (če so potrebna)

**Op.: Izpolnjeno prilogo glavni izvajalec v primeru spremembe podizvajalca v času izvajanja pogodbe predloži naročniku z vsemi zahtevanimi prilogami. Če se naročnik s spremembo podizvajalca strinja, prilogo podpiše in kopijo posreduje glavnemu izvajalcu in novemu podizvajalcu.**

**Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga izpolni za vsakega podizvajalca posebej.**

# PRILOGI E/1 IN E/2

**PRILOGA E/1**

**SKUPNA PONUDBA**

V primeru skupne ponudbeje treba za tem listom predložiti za vsakega skupnega ponudnika posebej naslednja dokazila:

* akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik sam)
* izpolnjen obrazec ESPD oz. lastna izjava (za vsakega partnerja)

**V primeru, da ponudnik uporablja zmogljivost drugih subjektov, mora za tem listom predložiti tudi ESPD oz. lastne izjave za vsakega od subjektov, katerega zmogljivost uporablja.**

**PRILOGA E/2**

**PONUDBA S PODIZVAJALCI**

Če ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, mora za tem listom predložiti:

- obrazec ESPD oziroma lastna izjava (za vsakega podizvajalca)

- izpolnjena priloga vzorca pogodbe (»Priloga – podizvajalec«)

1. S podpisom naročnika na tej prilogi (v primerih iz točk 2 in 3) se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank (in podizvajalca) se šteje za aneks k tej pogodbi. [↑](#footnote-ref-1)