

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik:	Elektro Gorenjska, d.d. Ulica Mirka Vadnova 3 a 4000 Kranj
Predmet javnega naročila:	Dobava in montaža opreme za daljnovod 2 x 110 kV RTP Zlato polje - RTP Primskovo
Sklopi:	Sklop 1: Dobava OPGW s pripadajočo obesno opremo Sklop 2: Elektromontažna in druga dela
Številka postopka:	NMV19-009
Vrsta postopka:	Naročilo male vrednosti

KAZALO VSEBINE

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	3
1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu	3
2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb	3
3. Dodatna pojasnila ponudnikom	3
4. Ogled lokacije (velja le, če ponudnik oddaja ponudbo za 2. sklop).....	4
5. Dodatna pojasnila ponudnikom	4
6. Veljavnost ponudbe.....	4
7. Vročanje pisanj	4
II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL	5
8. Pravna podlaga	5
9. Oblika ponudbe	5
10. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe	6
11. Skupna ponudba več ponudnikov	6
12. Ponudba s podizvajalci	6
13. Finančna zavarovanja	7
14. Cena in plačilni pogoji.....	7
15. Tuji ponudnik	7
16. Preverjanje sposobnosti	8
17. Izločitev iz javnega naročila	8
18. Merilo za oddajo javnega naročila.....	8
19. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe	8
20. Pravno varstvo	9
III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL.....	10
21. Obvezna vsebina ponudbe - pogoji in dokazila	10
IV. PONUDBENI PREDRAČUN	17
PRILOGE D/1 DO D/11	24
PRILOGI E/1 IN E/2	59
PRILOGA F/1	62
V. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA	64
Tabela ustreznosti za OPGW	64
VI. TEHNIČNI RAZPISNI POGOJI.....	66

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

Elektro Gorenjska, d.d. (v nadaljevanju: naročnik) vabi zainteresirane subjekte, da sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila za dobavo in montažo opreme za daljnovod 2 X 110 kV RTP Zlato polje - RTP Primskovo (v nadaljevanju: javno naročilo).

Predmet naročila je dobava potrebnega materiala in izvedba montažnih del zamenjave obstoječe zaščitne vrvi OPGW in pripadajočega optičnega kabelskega sistema (OKS) na daljnovodu 2 x 110 kV RTP Zlato polje – RTP Primskovo, kot to izhaja iz dokumentacije za razpis (DZR), št. 7780-6P1, februar 2019.

Pogodba se bo sklenila za čas od podpisa pogodbe do zaključka dobav in montaže celotne opreme, kot je razvidno iz osnutka pogodbe.

Podatki o javnem naročilu so opredeljeni v tej dokumentaciji JN, ki je objavljena na naročnikovi spletni strani (<http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila>), in v objavi javnega naročila na slovenskem portalu za javna naročila preko vprašanj in odgovorov ter dodatnih pojasnil naročnika (www.enarocanje.si).

2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/mojejn>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije JN in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vec_informacij_ponudniki.xhtml.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajo ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (OZ), Ur. l. RS, št. 97/07-UPB, s spremembami). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 26. 4. 2019 do 9. ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je pri naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila>.

3. Dodatna pojasnila ponudnikom

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 26. 4. 2019 in se bo začelo ob 9.05 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«, v katerega javnost lahko vpogleda neomejen čas. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

4. Oglad lokacije (velja le, če ponudnik oddaja ponudbo za 2. sklop)

Naročnik bo za vse zainteresirane ponudnike organiziral ogled lokacije montaže opreme, in sicer **17. 4. 2019 ob 9. uri** (zbirno mesto: RTP Zlato polje). Za termin ogleda se mora ponudnik predhodno dogovoriti s predstavnikom naročnika (Tomaž Sitar, tel. 031/611-232, e-naslov: tomaz.sitar@elektro-gorenjska.si).

Predstavnik ponudnika, ki bo prisoten na ogledu, mora imeti pooblastilo za sodelovanje pri ogledu. Ponudnik je dolžan na ogledu pridobiti s strani predstavnika naročnika potrdilo (PRILOGA D/11), ki je sestavni del ponudbe.

V primeru, da se ponudnik ogleda ne udeleži, mora prav tako ponudbi priložiti podpisano potrdilo (izjava – PRILOGA D/11), s čimer potrdi, da ima vse informacije in podatke za kvalitetno pripravo ponudbe.

5. Dodatna pojasnila ponudnikom

Pojasnila dokumentacije JN lahko ponudniki zahtevajo pisno na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si) najpozneje do 19. 4. 2019 do 10. ure. Naročnik bo upošteval samo tiste zahteve za dodatna pojasnila in odgovarjal na vprašanja ponudnikov, ki bodo posredovana izključno preko Portala za javna naročila.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Pojasnila in odgovore na morebitna vprašanja zainteresiranih ponudnikov bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil izključno v slovenskem jeziku, in sicer najkasneje do 23. 4. 2019.

Morebitne spremembe oziroma dopolnitve dokumentacije JN bo naročnik objavil na svoji spletni strani: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila> in na Portalu javnih naročil ter po potrebi podaljšal rok za pojasnila dokumentacije JN oziroma oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del dokumentacije JN.

6. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do **26. 7. 2019**. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudniki morajo odgovoriti na takšno zahtevo v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrniti zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti.

Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo ponudbo.


7. Vročanje pisanj

Naročnik bo vsa pisanja (pozive na dopolnitve, pojasnila ponudb idr.) **ustvaril in posredoval ponudnikom v sistemu e-JN**. Šteje se, da ponudnik z oddajo ponudbe v sistemu e-JN daje soglasje, da vse komunikacije med naročnikom in ponudnikom po oddaji ponudbe potekajo preko tega sistema. Naročnik pri tem dokazuje zgolj, da je njegovo sporočilo zapustilo elektronski poštni sistem naročnika ter posredovalo sporočilo na elektronski naslov, s katerega je ponudnik oddal ponudbo v sistem e-JN. Ponudnik se zavezuje, da bo redno spremljal vsebino e-pošte, prejete v sistem e-JN, ter bo na morebitno zahtevo naročnika elektronsko potrdil prejem posameznega sporočila.

Kranj, dne 10. 4. 2019

 elektro
gorenjska
Elektro Gorenjska,
podjetje za distribucijo
električne energije, d.d., Kranj

Naročnik:
Elektro Gorenjska, d. d.
Predsednik uprave:
dr. Ivan Šmon, MBA



II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL

8. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja v skladu z določili:

- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Ur. l. RS, št. 91/2015 s spremembami) in podzakonskih aktov,
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Ur. l. RS, št. 43/2011 s spremembami),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Ur. l. RS, št. 45/10 s spremembami),
- Gradbenega zakona (GZ, Ur. l. RS, št. 61/2017, s spremembami),
- drugih predpisov, ki veljajo za naročnika in urejajo področje predmetnega javnega naročila.

9. Oblika ponudbe

Jezik

Dokumentacija JN in vsi njeni deli so pripravljeni v slovenskem jeziku. V postopku oddaje javnega naročila se uporablja izključno slovenski jezik. Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko tipske teste (Type Test, Type Report) predloži tudi v angleškem jeziku.

Če ponudnik predloži dokument v tujem jeziku, ga naročnik lahko pozove, da predloži overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če ponudnik v postavljenem roku ne predloži overjenega prevoda, naročnik ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila. Prevod mora pripraviti oseba, ki je usposobljena za prevajanje (sodno zapriseženi tolmač, uradni prevajalci idr.) v slovenski jezik. Iz prevoda mora biti razvidno ime osebe, ki je opravila prevod, in njen status.

Poslovna skrivnost

Morebitne poslovne skrivnosti v ponudbi mora ponudnik označiti z oznako »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če je kateri od podatkov poslovna skrivnost po subjektivnem kriteriju, kot je to opredeljeno v zakonu, ki ureja gospodarske družbe, mora ponudnik predložiti ustrezní akt (sklep), iz katerega je razvidno, da so ti podatki opredeljeni kot poslovna skrivnost. Za poslovno skrivnost se ne štejejo podatki, določeni v II. odstavku 35. člena ZJN-3.

POMEMBNO:

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati pooblaščenca za vročanje (v skladu z veljavnim Zakonom o splošnem upravnem postopku (Ur. l. RS, št. 80/1999 s spremembami)), ki ga navedejo v obrazcu PRILOGA D/3.

Ostale zahteve

Ponudba mora biti podana na prilogah dokumentacije JN ali po vsebini in obliki enakih prilogah, izdelanih s strani ponudnika. Vse zahtevane priloge morajo biti priložene k ponudbi. Ponudbo in njene sestavne dele mora podpisati zakoniti zastopnik ponudnika ali oseba, ki ima pravico zastopati ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe.

Ponudnik mora vse dokumente ponudbe podpisati in, če posluje z žigom, tudi žigosati. S podpisom ponudnik potrdi, da se strinja z vsebino obrazcev in osnutkom pogodbe. Ponudnik naloži elektronsko podpisano lastno izjavo, pri čemer se v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Vsi morebitni popravki ponudbe morajo biti prav tako datirani, podpisani in žigosani s strani ponudnika.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive. Ker se ponudba oddaja elektronsko, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original (nekega) dokumenta.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

10. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe

Ponudnik lahko odda ponudbo za en ali oba sklopa. Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

11. Skupna ponudba več ponudnikov

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj (konzorcij ponudnikov). Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z dokumentacijo in pogoji in merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije, in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Skupni ponudniki v vsakem primeru naročniku odgovarjajo solidarno, tudi če ta odgovornost v medsebojnem dogovoru ni tako opredeljena.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopanju mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

Vsak partner v skupni ponudbi mora za sodelovanje v postopku javnega naročanja izpolnjevati pogoje za dokazovanje sposobnosti, razen če se ekonomski in finančni pogoji ter tehnični in kadrovske pogoji (če so zahtevani) lahko seštevajo, kar omogoča, da vsi ponudniki – skupni partnerji skupaj izpolnijo te zahteve in pogoje, če je to v tej dokumentaciji posebej tako določeno.

Spremembe članov konzorcija tekom postopka oddaje javnega naročila niso mogoče.

Če je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov konzorcija tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. Če kateri od članov konzorcija želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov konzorcija uveden postopek, katerega namen je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

12. Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalcem je ponudba, pri kateri glavni ponudnik del javnega naročila odda v izvajanje podizvajalcu.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Glavni ponudnik vedno v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev, ne glede na skupno število podizvajalcev.

Ponudnik mora v ponudbi navesti vse eventualne podizvajalce (izpolniti lastno izjavo) in opredeliti dele javnega naročila, ki bodo izvedeni s strani navedenih podizvajalcev (dela, ki jih bo

posamezni podizvajalec izvajal, količino in vrednost) ter izpolniti, podpisati in žigosati prilogo osnutka pogodbe (»Priloga – podizvajalec«).

Kadar namerava ponudnik izvesti naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3.

Podizvajalci morajo izpolnjevati pogoje, kot so določeni v III. poglavju te dokumentacije Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del. Izpolnjevanje tehničnih in kadrovskih pogojev (če so zahtevani) bo, če ni drugače določeno v tej dokumentaciji, ugotovljeno skupaj za glavnega ponudnika in podizvajalce.

Če ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev (npr. reference), po sklenitvi pogodbe pa želi takšnega podizvajalca zamenjati, mora ponudnik zagotoviti, da je novi podizvajalec takšen, da tudi skupaj z njim glavni ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje iz dokumentacije. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

13. Finančna zavarovanja

Naročnik zahteva finančna zavarovanja, kot so navedena v III. poglavju te dokumentacije – Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del, in osnutku pogodbe.

Ponudnik kot finančno zavarovanje lahko predloži bančno garancijo ali garancijo zavarovalnice za kavcijsko zavarovanje ali nakaže brezobrestni depozit (*v zvezi s finančnim zavarovanjem naročnik pojem banka oz. (bančna) garancija v tej dokumentaciji uporablja tako za banko, ki izda garancijo, kot tudi za zavarovalnico oz. garancijo zavarovalnice; v pojem (bančna) garancija pa je štet tudi brezobrestni depozit*).

Bančna garancija mora biti izdana s strani banke, ki ima sedež v državah članicah Evropske unije ali v Švici.

V primeru spora med naročnikom in garantom je pristojno sodišče po sedežu javnega naročnika.

V primeru, da ponudnik, kot finančno zavarovanje, v enakem znesku in za enako obdobje na poslovni račun naročnika nakaže brezobrestni depozit, mora kot dokazilo (tako v fazi oddaje ponudbe, kot tudi v drugih primerih) naročniku predložiti potrdilo o vplačilu depozita. Na plačilnem nalogu mora v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita, navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... *(resnosti ponudbe, dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)*),
- številko javnega naročila ali pogodbe.

14. Cena in plačilni pogoji

Cena mora vključevati vse stroške in dajatve ter mora biti izražena v evrih (EUR). Vrednosti v ponudbi in ponudbenem predračunu morajo biti zapisane v neto znesku, brez DDV. Končna ponudbena cena mora vsebovati tudi vse morebitne popuste.

Ponudniki s sedežem izven EU morajo v ponudbeno ceno vključiti vse zneske carin in ostalih uvoznih in drugih dajatev.

Naročnik ne nudi avansa. Ostali plačilni pogoji so razvidni iz vzorca pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico pred odločitvijo oddaje naročila preveriti ponudbeno vrednost in od ponudnika zahtevati pisna pojasnila (npr. zaradi neobičajno nizke ponudbe).

15. Tuji ponudnik

Če država, v kateri ima tuji ponudnik (ali skupni ponudnik, drug subjekt ali podizvajalec) svoj sedež, ne izdaja katerega izmed dokumentov, zahtevanih s to dokumentacijo, bo naročnik, namesto

pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Če takšna izjava v državi, kjer ima ponudnik sedež, ni predvidena, mora ponudbi predložiti izjavo zakonitega zastopnika ponudnika, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

16. Preverjanje sposobnosti

Naročnik si pridružuje pravico pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila preveriti sposobnost potencialno najugodnejšega ponudnika v smislu tehnične in tehnološke sposobnosti in zagotavljanja kvalitete (AUDIT kontrola), in sicer za:

- ponudnika in
- proizvajalca ponujenega blaga.

Ponudnik mora naročniku omogočiti vse pogoje, da bo zgoraj navedeno kontrolo lahko izvedel. V primeru, da mu tega ne omogoči, in v primeru, če bo naročnik pri pregledu ugotovil, da ponudnik in/ali proizvajalec ni(sta) usposobljen(a), se ponudba izloči iz postopka.

Proizvajalec mora imeti tudi certificirano proizvodnjo blaga v skladu z določili IEC standardov.

Naročnik si pridržuje pravico kontrole skladnosti proizvajalčeve proizvodnje v skladu z določili IEC standardov. Kontrolo bo, na podlagi pooblastila naročnika, izvedel predstavnik priglašene organa za certificiranje proizvodnje.

17. Izločitev iz javnega naročila

Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to dokumentacijo oziroma ne bodo izpolnjevale pogojev iz te dokumentacije ali ZJN-3, bodo izločene kot nedopustne. Naročnik bo praviloma pred oddajo naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb najugodnejše ponudbe glede na merilo. Naročnik lahko skladno z zakonom od ponudnika zahteva odpravo pomanjkljivosti v predloženih dokazilih, soglasje k odpravi računske napake in dodatna dokazila za navedbe v ponudbi, katerih ne more sam preveriti iz drugih dostopnih virov. Dopolnjevanje ali menjavanje referenčnih dokazil in vseh dokazil, povezanih s tehničnimi zahtevami predmeta naročila, ni dopustno.

V postopku ne more sodelovati družba oziroma podjetje, katerega družbenik, večinski delničar, poslovodja ali član uprave je delavec naročnika ali njegov ožji družinski član ali član organa nadzora naročnika.

18. Merilo za oddajo javnega naročila

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na osnovi najnižje skupne cene v posameznem sklopu.

V primeru, da bosta(do) dva ali več ponudnikov ponudila(i) enako najnižjo ceno, bo naročnik ponudnika(e) pozval, da na svojo ponudbeno ceno ponudita(jo) dodatni popust. Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo ponudil najvišji popust (ponudil najnižjo ceno), lahko tudi v več krogih (npr. če bo v prvem krogu ponujen enako visok popust, bo izvedel drugi krog itn.), dokler ne bo prejel najnižje ponudbe le s strani enega ponudnika.

19. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe

Naročnik si pridržuje pravico, da v tem postopku brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ne izbere nobenega ponudnika oziroma ne sklene pogodbe s ponudnikom, ki izpolnjuje vse pogoje in je ponudil najugodnejšo ceno, oziroma ta postopek ustavi vse do sklenitve pogodbe.

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila, in sicer v roku in vsebini, določeni v ZJN-3, pri čemer si pridržuje pravico, da bo pri najugodnejšem ponudniku pred oddajo preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe. Podpisano odločitev o oddaji javnega naročila bo objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila ponudnika pozval k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 8 (osem) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, se šteje, da je odstopil od ponudbe, naročnik pa bo v takšnem primeru unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe (če je zahtevano).

Pred sklenitvijo pogodbe bo moral izbrani ponudnik (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci) v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK, naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Pogodba bo z izbranim ponudnikom sklenjena samo v primeru, če bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika.

20. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov je zagotovljeno v skladu ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali to dokumentacijo, razen v primeru iz III. odstavka 25. člena ZPVPJN, se lahko vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali dokumentaciji, vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od 10 delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, razen če to dopušča ZPVPJN in v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem rokom.

Takso v višini 2.000 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-xxxxxxLL (xxxxxx = številka objave, LL = letnica iz številke objave).

Potrdilo o plačilu takse mora biti obvezno priloženo zahtevku za revizijo.

Zahtevek za revizijo mora biti vložen pri naročniku: Elektro Gorenjska, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3/a, 4000 Kranj, in sicer neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico.

III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL

21. Obvezna vsebina ponudbe - pogoji in dokazila

Ponudnik v ponudbi priloži dokumente, ki so navedeni v tej točki (v tabeli v nadaljevanju). Po pregledu ponudb bo naročnik najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil (če bo potrebno), kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Lastna izjava

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, **naloži podpisano lastno izjavo (Priloga D/2) v razdelek »Izjava«**. ESPD v tem postopku ni zahtevan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Drugi dokumenti« priloži podpisane lastne izjave ostalih sodelujočih.

Obrazca »PONUDBA« in »PONUDBENI PREDRAČUN«

Ponudnik mora v obrazcu »PONUDBA« in v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN« vpisati vse pozicije, v skladu z navodilom v IV. poglavju te dokumentacije.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »PONUDBA« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »PONUDBENI PREDRAČUN« pa naloži v razdelek »Druge priloge«, ki na javnem odpiranju ponudb ne bo dostopen. V primeru razhajanj med podatki v obrazcu »PONUDBA«, naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim obrazcem »PONUDBENI PREDRAČUN«, naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, tj. v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN«, naloženim v razdelku »Druge priloge«.

Ostali dokumenti

Ponudnik ostale dokumente, ki jih mora predložiti ponudbi, v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci, če je to za njih posebej zahtevano) za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo naslednjih dokumentov:

1.	PONUDBA
1.1.	Ponudnik mora pripraviti ponudbo in izpolniti ponudbeni predračun (poglavje IV) in tehnično specifikacijo (poglavje VI), v skladu s pogoji iz te dokumentacije. DOKAZILO: Izpolnjena ponudba s ponudbenim predračunom in tehnična specifikacija
1.2.	Podatki o ponudniku.

	DOKAZILO: Izpolnjena PRILOGA D/1.
2.	POGOJI ZA SODELOVANJE IN DOKAZILA:
2.1.	<p>Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano (če uporablja žig) lastno izjavo, ki predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev (navedeni v nadaljevanju) in da izpolnjuje pogoje (navedeni v nadaljevanju) za sodelovanje pri predmetnem javnem naročilu (če se ti pogoji ne dokazujejo posebej, ker v izjavi to ni predvideno). V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji (skupna ponudba) in/ali podizvajalcem, ali uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo to izjavo izpolniti tudi vodja del (VD), če je s.p., vsak partner, podizvajalci in drugi subjekti, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjena, podpisana in žigosana lastna izjava (PRILOGA D/2).</p>
3.	RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV
3.1.	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku predmetnega javnega naročila izključil ponudnika (vključno s skupnim ponudnikom in drugim subjektom, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik), če bo zanj dokazano:</p> <ol style="list-style-type: none"> kaznovanost ponudnika ali oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali oseb, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) ter naštetu v 75. členu ZJN-3. neizpolnjevanje vseh obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi v kateri ima ponudnik sedež ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe (REK obrazec). ponudnik je na dan roka za oddajo ponudb uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3. če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri ponudniku ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami. če je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta. če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je ponudnik z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati

	<p>konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve.</p> <p>h) če nasprotja interesov iz III. odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi.</p> <p>i) če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila (pogodbe) ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge, primerljive sankcije.</p> <p>j) če je ponudnik kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.</p> <p>k) če je ponudnik poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v predmetnem postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji tega javnega naročila.</p> <p>Razlogi, navedeni v zgornjih točkah, veljajo tudi za vsakega skupnega partnerja; za vsakega podizvajalca, vodjo del, če je s.p. in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, veljajo razlogi, navedeni v a), b), c) in d).</p>
4.	<p>Imenovanje pooblaščenca za vročanje po ZUP-u (izpolni samo ponudnik (vključno s skupnim ponudnikom), ki nima sedeža v RS), v skladu z 8. točko dokumentacije.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjena PRILOGA D/3.</p>
5.	<p>V PRILOGI D/4 se nahaja obrazec, v katerega ponudnik vpiše vodjo del, s katerim bo sodeloval pri izvedbi pogodbe.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen obrazec PRILOGA D/4.</p>
6.	<p>POGOJI ZA SODELOVANJE</p>
6.1.	<p>Ponudnik s podpisom lastne izjave potrdi:</p> <p>a) da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila, ter brez kakršnih koli zadržkov in v celoti, brez kakršnih koli omejitev, sprejema vse pogoje, navedene v celotni dokumentaciji za oddajo javnega naročila, in da bo, če bo izbran, izvajal javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter s strokovno usposobljenimi izvajalci.</p> <p>b) da soglaša s tem, da lahko naročnik po potrebi iz uradnih evidenc pridobi podatke o izpolnjevanju pogojev, navedenih v III. poglavju dokumentacije, ter bo, če bo naročnik tako zahteval, dal soglasje za pridobitev podatkov v zvezi z izpolnjevanjem teh pogojev (enako soglasje bo ponudnik moral pridobiti tudi s strani morebitnega podizvajalca).</p> <p>c) da izpolnjuje vse tehnične zahteve predmeta naročila in da razpolaga z vso zahtevano dokumentacijo, ki se nanaša na predmet naročila, kot je to opredeljeno v nadaljevanju.</p>

	<p>d) da bo ob podpisu pogodbe naročniku izročil detajlni terminski plan montaže opreme (velja za sklop 2), iz katerega bo razviden potek del po posameznih fazah. Usklajeni terminski plan s strani obeh pogodbenih strank je pogoj za veljavnost pogodbe.</p> <p>e) da lahko izkaže reference v vsebini, kot so navedene v nadaljevanju.</p> <p>Naročnik ima pravico od ponudnika zahtevati, da mu za zgornje trditve predloži ustrezna pojasnila in dokazila.</p>
7.	TEHNIČNE ZAHTEVE IN REFERENCE
7.1.	<p>Ponudnik mora ponudbi predložiti:</p> <p>a) certifikate o ustreznosti ponujenih proizvodov s standardi in predpisi, ki jih izda organ za ugotavljanje skladnosti, priznan v EU, ali izjavo proizvajalca ali dobavitelja o skladnosti po obrazcu SIST EN 17050 – 1:2010 z zahtevanimi standardi, navedenimi v tehnični specifikaciji naročnika in predpisi, skupaj s poročili o tipskih preizkusih, izdanih s strani akreditiranega laboratorija v EU in EFTA, za vso ponujeno opremo.</p> <p>b) vse tehnične priloge iz Tabel tehničnih prilog iz DZR za 1. sklop (DZR, točka 3.8.),</p> <p>c) prospekte, tehnične opise, ter drugo tehnično dokumentacijo, iz katerih je razvidno, da ponujeno blago v celoti ustreza tehničnim zahtevam iz dokumentacije.</p> <p>Ponudnik mora ponudbi predložiti vso tehnično dokumentacijo iz prejšnjih točk, ker naročnik ne bo zahteval popravkov ali dopolnitev, razen v primeru popravkov ali dopolnitev očitnih napak, ki ne pomenijo nove ponudbe.</p> <p>DOKAZILO: Certifikati o ustreznosti ali izjava proizvajalca ali dobavitelja o skladnosti, poročila o tipskih preizkusih, tehnične priloge iz DZR, prospekti, tehnični opisi ter druga tehnična dokumentacija (PRILOGA D/5).</p>
7.2.	<p>Ponudnik mora izkazati naslednje reference:</p> <p><u>Reference dobavitelja OPGW in obesne opreme:</u> Dejanski dobavitelj OPGW in obesne opreme mora izkazati referenco, da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudbe izvedel dobavo OPGW in obesne opreme, in sicer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - OPGW v dolžini najmanj 4 km, in - pripadajoče obesne opreme za najmanj 10 stebrov. <p>Referenca se mora nanašati na izgradnjo ali obnovo daljnovoda 110 kV ali višjega napetostnega nivoja v območju ENTSO-E.</p> <p><u>Reference proizvajalca OPGW in pripadajoče obesne opreme:</u> Ponudnik mora predložiti dokazilo/seznam dobav proizvajalca ponujenega tipa opreme (OPGW in pripadajoča obesna oprema), da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudbe <u>letno</u> proizvedel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vsaj 100 km OPGW in - za vsaj tri daljnovodne projekte, vsak v dolžini najmanj 10 km in napetostnega nivoja 110 kV ali več, za države članice ENTSO, obesnega materiala za OPGW. <p>Seznam referenčnih dobav mora vsebovati najmanj podatke o:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) letu dobave, b) tipu opreme,

- c) količini oziroma projektu,
- d) državi dobave,
- e) naročniku.

Reference izvajalca elektromontažnih del:

Dejanski izvajalec elektromontažnih del mora izkazati referenco, da je v zadnjih petih letih od roka za oddajo ponudb za vsaj enega naročnika izvedel elektromontažna dela na daljnovodu (montaža OPGW s pripadajočo obesno in pritrdilno opreme). Referenca se mora nanašati na izgradnjo ali obnovo 2-sistemskega daljnovoda 110 kV ali višjega napetostnega nivoja v območju ENTSO-E v dolžini najmanj 10 km.

Referenčni objekt, na katerega se nanaša referenca, mora biti najmanj v namenski uporabi (vsaj podpisan zapisnik o preizkusnem obratovanju, o stavljanju pod napetost ipd.).

Reference vodje del (VD):

VD mora izkazati vsaj eno referenco, da je v zadnjih treh letih od roka za oddajo ponudb za vsaj enega naročnika vodil gradnjo ali obnovo 2-sistemskega daljnovoda 110 kV ali višjega napetostnega nivoja v območju ENTSO-E v dolžini najmanj 10 km. Referenca mora obsegati najmanj naslednja dela: elektromontažna dela za montažo OPGW s pripadajočo obesno in pritrdilno opremo.

VD mora izpolnjevati pogoje, skladno z veljavnim gradbenim zakonom (GZ; Ur. l. RS, št. 61/17 in 72/17), in je oziroma mora biti do podpisa pogodbe vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev pri IZS.

VD mora znati govoriti in pisati v slovenskem jeziku. Če tega ne zna, je ponudnik/izvajalec dolžan zagotoviti ustrezno prevajanje (tolmačenje).

Referenčni objekt, na katerega se nanaša referenca, mora biti najmanj v namenski uporabi (vsaj podpisan zapisnik o preizkusnem obratovanju, o stavljanju pod napetost ipd.).

Splošne določbe za vse reference:

Reference (razen za proizvajalca opreme) morajo biti potrjene s strani odgovorne osebe končnega uporabnika referenčnega objekta. Seznam dobav proizvajalca mora biti podpisan s strani proizvajalca.

Pod pojmom »dejanski izvajalec ali dobavitelj« se razume izvajalca ali dobavitelja, ki bo po pogodbi sam izvajal storitve oziroma dobave (brez posrednikov, podizvajalcev ipd.), in ki je tudi pri referenčnem poslu neposredno sam izvajal elektromontažna dela oziroma izvedel dobave opreme. Če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora tudi podizvajalec izkazati reference v sorazmernem deležu njegove udeležbe pri tem naročilu.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti predložene reference. Če jih naročnik ne bo mogel preveriti (npr. tudi z ogledom), referenc ne bo upošteval. Če se bo naročnik odločil za ogled referenčnega objekta, mu mora ponudnik omogočiti ogled v času od odpiranja ponudb do sprejema odločitve o izbiri.

	DOKAZILA: Referenčna potrdila in seznam referenčnih dobav proizvajalca opreme (PRILOGE D/6a, D/6b, D/6c in D/6d).
7.3.	Ponudnik mora ponudbi predložiti okvirni terminski plan (velja le, če oddaja ponudbo za 2. sklop). DOKAZILO: Okvirni terminski plan (PRILOGA D/7).
7.4.	Ponudnik mora ponudbi za 1. sklop predložiti izjavo proizvajalca OPGW in obesne opreme o medsebojni skladnosti OPGW in obesne opreme (v skladu s točko 4.4 DZR). DOKAZILO: Izjava proizvajalca (PRILOGA D/8).
7.5.	V PRILOGI D/9 se nahaja osnutek pogodbe o dobavi opreme (1. sklop) z vsebino in pogoji, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom. Ponudnik mora vsako stran pogodbe parafirati, s čimer potrdi, da se strinja z vsebino osnutka pogodbe, in jo priložiti ponudbi. DOKAZILO: Parafiran osnutek pogodbe (PRILOGA D/9).
7.6.	V PRILOGI D/10 se nahaja osnutek pogodbe o izvedbi elektromontažnih in drugih del (2. sklop) z vsebino in pogoji, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom. Ponudnik mora vsako stran pogodbe parafirati, s čimer potrdi, da se strinja z vsebino osnutka pogodbe, in jo priložiti ponudbi. DOKAZILO: Parafiran osnutek pogodbe (PRILOGA D/10).
7.7.	Če se bo ponudnik udeležil ogleda objekta, ki ga bo organiziral naročnik, mora na ogledu pridobiti potrdilo, potrjeno s strani naročnika, v nasprotnem primeru mora podpisati izjavo. DOKAZILO: S strani naročnika podpisano potrdilo ali izjava ponudnika (PRILOGA D/11).
8.	SKUPNA PONUDBA
8.1.	Če ponudnik nastopa s skupnim partnerjem, mora ponudbi priložiti: <ul style="list-style-type: none"> - akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik), - izpolnjena, podpisana in žigosana lastna izjava (za vsakega partnerja). <p>Vse ostale priloge iz dokumentacije lahko podpiše glavni ponudnik (nosilec posla) tudi v imenu in po pooblastilu ostalih ponudnikov v skupni ponudbi.</p> <p>DOKAZILO: Akt o skupnem nastopu in lastna izjava (PRILOGA E/1).</p>
9.	PONUDBA S PODIZVAJALCI
9.1.	Če ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, je treba k ponudbi predložiti: <ul style="list-style-type: none"> - s strani podizvajalca - izpolnjeno, podpisano in žigosano lastno izjavo PRILOGA D/2 (za vsakega podizvajalca), - izpolnjeno prilogo osnutka pogodbe («Priloga – podizvajalec»). <p>DOKAZILO: Lastna izjava PRILOGA D/2 in izpolnjena priloga osnutka pogodbe («Priloga – podizvajalec») (PRILOGA E/2).</p>

10.	FINANČNA ZAVAROVANJA
	Kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih del in odpravo napak v garancijski dobi bo moral izbrani ponudnik ob podpisu pogodbe predložiti podpisano bianco menico, skupaj z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev do višine 5 % pogodbene vrednosti z DDV za posamezni sklop (vzorec menične izjave v PRILOGI F/1).

IV. PONUDBENI PREDRAČUN

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati priloženi obrazec »PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM«. Pri tem mora upoštevati količine iz ponudbenega predračuna.

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu izpolniti stolpec "cena/enoto" in stolpec "skupaj". Ponudnik lahko določeno postavko ponudi tudi brezplačno, tako da v stolpec "cena/enoto" pod to postavko vpiše ceno 0 (nič). Če bo v stolpcu "cena/enoto" in posledično tudi v stolpcu "skupaj", vpisan kakršen koli drug znak (npr. "/", "-" ali brez znaka ali vrednosti), bo naročnik smatral, da ponudnik ne ponuja vseh dobav, zahtevanih v dokumentaciji, in bo takšno ponudbo izločil iz postopka javnega naročanja.

Ponudnik/dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije za tiste dele predmeta pogodbe, ki v dokumentaciji morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, dobavitelj kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM

Številka ponudbe: _____

Ponudnik: _____

Na podlagi predmetnega javnega naročila dajemo naslednjo

PONUDBO¹

ZA 1. SKLOP: DOBAVA OPGW S PRIPADAJOČO OBESNO OPREMO

Skupna cena v EUR (brez DDV)	_____ EUR
------------------------------	-----------

ZA 2. SKLOP: ELEKTROMONTAŽNA IN DRUGA DELA

Skupna cena v EUR (brez DDV)	_____ EUR
------------------------------	-----------

V ceno so vključeni vsi stroški, ki jih bo ponudnik imel z izvedbo javnega naročila.

Veljavnost ponudbe	_____ (najmanj do datuma, določenega v 6. točki dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila)
--------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

¹ Ponudnik mora obrazec podpisati in žigosati (če uporablja žig) in ga v informacijskem sistemu e-JN naložiti v razdelek »Predračun«.

PONUDBENI PREDRAČUN²

Sklop 1 – DOBAVA OPGW S PRIPADAJOČO OBESNO OPREMO

Poz.	Opis	Enota	Količina	Cena/enoto (EUR brez DDV)	Skupaj (EUR brez DDV)
	Dobava OPGW in obesni material				
1	Dobava OPGW - 72 optičnih vlaken, 1 bobenska dolžina na vračljivem kovinskem bobnu	m	3.220		
2	Dobava elementov obešalnega materiala za obešanje OPGW tip:				
	- napenjalno obešanje (Z) po risbi 6E7101	kpl	7		
	- napenjalno obešanje enostransko (ZE) po risbi 6E7103	kpl	2		
	- nosilno obešanje (N) po risbi 6E7201	kpl	3		
3	Dobava antivibratorjev za montažo na:				
	nosilne stebre	kos	6		
	napenjalne stebre	kos	28		
4	Dobava montažne spirale za razvlačenje OPGW in pripadajoče vlečne sponke	kos	1		
5	Dobava pritrdilnega materiala:				
	- pritrdilci za OPGW po risbi Pritrdilec	kos	51		
	- polnilni elementi za pritrdilce	kos	38		
	- tokovne sponke po risbi Sponka	kos	4		
6	Dobava kovinske kableske spojke , komplet s kasetami za 144 optičnih spojev, s možnostjo štirih uvodnic (dobavi se uvodnice za 1x16mm OPGW, 1x 13.8mm uvodni kabel TOSM 03(6x12), 2 x slepi čep) in pritrdilnim vijačnim materialom	kpl	2		
7	Dobava vroče pocinkanih jeklenih pločevin komplet s specificiranim vijačnim materialom				
	- po risbi Plošča 1	kpl	5		
	- po risbi Plošča 2	kpl	1		
SKUPAJ					

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vsa ponujena oprema v celoti ustreza zgoraj navedenim zahtevam.

Kraj: _____, datum: _____

Ponudnik:

(žig in podpis)

² Ponudnik mora obrazec podpisati in žigosati (če uporablja žig) in ga v informacijskem sistemu e-JN naložiti v razdelek »Druge priloge«.

PONUDBENI PREDRAČUN²

Sklop 2 – ELEKTROMONTAŽNA DELA IN OPTIČNI KABELSKI SISTEM

Poz.	Opis	Enota	Količina	Cena/enoto (EUR brez DDV)	Skupaj (EUR brez DDV)
A.1	Montaža OPGW in obesne opreme				
1	Organizacija gradbišča, postavitve začasne baze, zaščita gradbišča, postavitve zaščitne ograje na gradbišču, postavitve prenosnih sanitarij ter zaključna dela- pospravljanje gradbišča in skladišče baze	kpl	1		
2	Izvedba začnih napenjalnih obesišč (SM6 in SM15), na primer s platnenimi trakovi ter začnih obesišč izvedenih z montažnimi koluti na preostalih stebrih, skladno s skico 7E6030 in izvedba spusta obstoječega OPGW v začasna obesišča z namenom zagotavljanja obratovanja TK povezave	kpl	1		
3	Razvlek in napenjanje novega OPGW, uravnavanje povosov in končno vpetje vrvi v napenjalnem polju, ter poravnavo vertikalnosti obesišč.	m	3220		
4	Demontaža OPGW z navijanjem obstoječe vrvi v svitke primerne za nakladanje (rokovanje) in prevozom s Hiab kaminom, ocenjena masa odpadka vrvi 1,3 tone, komplet s prevozom k pooblaščenemu predelovalcu odpadkov. Velja tudi za obstoječo vrv med 6A-6.	m	3220		
5	Demontaža obstoječega obesnega materiala komplet s prevozom k pooblaščenemu predelovalcu odpadkov in montaža novega obesnega materiala za OPGW tip:				
	- nosilno obešanje (N) po risbi 7E7201	kos	3		
	- napenjalno obešanje (Z) po risbi 7E7101 komplet z montažo Plošče na konici	kos	7		
	- napenjalno obešanje enostransko (ZE) po risbi 7E7103	kos	2		
	- nosilno obešanje (N) po risbi 7E7201	kos	3		
4	Montaža antivibratorjev na:				
	- nosilne stebre	kos	6		
	- napenjalne stebre	kos	28		
5	Montaža pritrdilnega materiala:				
	-pritrdilci(s polnilnim elementom)	kos	51		
	-tokovna sponka	kos	4		

Poz.	Opis	Enota	Količina	Cena/enoto (EUR brez DDV)	Skupaj (EUR brez DDV)
	- Plošče	kos	6		
6	Montaža kableske spojke na portal, komplet z demontažo obstoječe kableske spojke	kos	2		
7	Povrtavanje obstoječih lukenj na 4xf16 za montažo C nosilcev in Plošč, komplet z dobavo barve in premazom za zaščito iz enokomponentnega antikorozijskega premaza (na primer Korvin) -obračun se izvede glede na dejansko število potrebnih izvrtin	kpl	9		
8	Vrtanje kompleta lukenj 2xf13 za montažo ozemljitvenih veznic (napenjalni stebri), komplet z dobavo barve in premazom za zaščito iz enokomponentnega antikorozijskega premaza (na primer Korvin)	kos	10		
9	Montažna sidranja konic napenjalnih stebrov, ki se izvede z jeleno vrvjo Fe50 in zabijanjem jeklenega sidra, dolžine ca 1,5 m. Po končani montaži se izvede izkop sidra in ureditev okolice v obstoječe stanje. Dopusten je tudi drug način sidranja, ki zagotavlja enak učinek statične stabilnosti stebra med montažo (SM 10, SM12 in SM14)	kpl	3		
	SKUPAJ A.1				
A.2	Optični kabelski sistem				
	A2.1 Popis montažnega materiala				
1	Optični uvodni kabel TOSM (6x12E) d03 CMAN	m	350		
2	Zaščitne cevi				
	-Kabelska cev samougasna PN/fleks. 22mm	m	50		
	-Alkaten PE50	m	150		
3	Panel 19" z 72 optičnimi konektorji LC, naprimer Patel 1HU patch panel/Esti version ali enakovreden	kpl	2		
4	Ranžirna kasetna za 24 zvarov	kos	6		
5	Zaključni ZK kabli (3m) z LC/PC adapterji	kos	144		
6	Montažni pribor in drobni pritrdilni in vezni material	kos	1		
7	Ostali stroški (transport z zavarovanjem, embalaža, razkladanje, dokumentacija, sodelovanje na tehničnem pregledu)	kos	1		
	Skupaj brez DDV				

Poz.	Opis	Enota	Količina	Cena/enoto (EUR brez DDV)	Skupaj (EUR brez DDV)
	A2.2 Popis del				
1	Polaganje, uvlačenje optičnega kabla v zaščitne cevi	m	280		
2	Uvlek PE50 v obstoječo kabelsko kanalizacijo, polaganje po policah	m	200		
3	Končanje (priprava za spajanje) OPGW kabla (6x12E)	kos	2		
4	Končanje (priprava za spajanje) uvodnega kabla (6x12E)	kos	2		
5	Spajanje optičnih vlaken (na spoj) (72x4)	kos	288		
6	Montaža kabelske spojke	kos	2		
7	Premik obstoječe opreme v omari optičnega panela (po potrebi)	kos	2		
8	Montaža optičnega panela	kos	2		
9	Označevanje cevi, kablov in spojk	kos	2		
10	Optične meritve OPGW na bobnu pred in po razvlačenju na stebrih	kos	1		
11	Meritve in izdelava skupnega merilni elaborata po polaganju OKS (2 izvoda)	kos	1		
12	Projekt izvedenih del OKS PID (4 izvode) + dig. medij	kpl	1		
13	Demontažna dela v obsegu izvleka obstoječega uvodnega kabla v RTP Zlato Polje, RTP Primskovo, zablindiranja obstoječega OPGW na SM6	kpl	1		
14	Zavarovanje opreme v času montaže in sodelovanje pri strokovnem in tehničnem pregledu objekta	kos	1		
	Skupaj brez DDV				
	Skupaj A.2				

A.3	Ostala dela izvajalca				
1	Koordinacija izklopov križanih komunalnih naprav in priprava zaščite	Nh	16		
2	Zaščita križanih objektov za izvedbo križanj, komplet s pridobitvijo dovoljenja s strani upravljavca ceste				
	- reg. cesta	kpl	2		
	- lokalne ceste,	kpl	3		
	- SN vod	kpl	2		
3	Izvedba meritev povosov OPGW z izdelavo poročila o doseženih povosih (na 6-tih lokacijah)	kpl	1		

Poz.	Opis	Enota	Količina	Cena/enoto (EUR brez DDV)	Skupaj (EUR brez DDV)
4	Izdelava poročila o dokončanju del, predaja podlog za izdelavo PID, organizacija in izvedba strokovnega tehničnega pregleda	kpl	1		
5	Pridobitev in izdelava strokovne ocene pooblaščne inštitucije, sodelovanje pri prevzemih OPGW, meritev ozemljitvene upornosti (10xSM) in meritev frekventnih mest (2xSM) na primer (EIMV Ljubljana ali enakovredno) pred izvedbo tehničnega pregleda.	kpl	1		
6	Zavarovanje materiala in del pri zavarovalnici	kpl	1		
	SKUPAJ A.3				

A.4	Nepredvideno				
1	Nepredvideno od A1, A2, A3, A4, A5 - se obračuna le na podlagi predhodno potrjene ponudbe izvajalca s strani naročnika	%	10		

	REKAPITULACIJA sklop 2	Znesek v EUR brez DDV
A.1	Montaža OPGW in obesne opreme	
A.2	Optični kabelski sistem	
A.3	Ostala dela izvajalca	
A.4	Nepredvideno	
	SKUPAJ v EUR brez DDV	

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da bom vsa dela izvedel strokovno in kvalitetno, v zgoraj navedenem obsegu.

Kraj: _____, datum: _____

Ponudnik:

(žig in podpis)

PRILOGE D/1 DO D/11

Podatki o ponudniku

Naziv ponudnika: _____

Naslov ponudnika: _____

Kontaktna oseba: _____

Elektronski naslov kontaktne osebe: _____

Telefon: _____

Fax: _____

Identifikacijska številka ponudnika: _____

Matična številka ponudnika: _____

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

IZJAVA

V zvezi s predmetnim javnim naročilom

(naziv in naslov ponudnika)

1. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:
 - ne obstajajo razlogi za izključitev iz javnega naročila, navedeni v 3. podtočki 21. točke dokumentacije JN,
 - izpolnjujemo vse pogoje za sodelovanje v javnem naročilu, navedene v 6. podtočki 21. točke dokumentacije JN.

2. Izjavljamo, da smo mikro, malo ali srednje podjetje DA NE
(ustrezno obkrožite)

3. Izjavljamo, da nastopamo s skupnim partnerjem: DA NE
(ustrezno obkrožite)

4. Izjavljamo, da nastopamo s podizvajalcem: DA NE
(ustrezno obkrožite)

5. Izjavljamo, da uporabljamo zmogljivosti drugih subjektov: DA NE
(ustrezno obkrožite)

6. Izjavljamo, da bomo na poziv naročnika predložili vse zahtevane dokumente.

7. Izjavljamo, da smo seznanjeni s celotno dokumentacijo JN in, da smo vso navedeno dokumentacijo JN upoštevali pri pripravi ponudbe.

8. Izjavljamo, da smo pri pripravi ponudbe spoštovali določila zakona o preprečevanju omejevanja konkurence in ponudbe nismo sestavili v nasprotju s pravili konkurence.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Imenovani pooblaščenec za vročanje po ZUP-u (***izpolni samo ponudnik (vključno s skupnim ponudnikom), ki nima sedeža v RS:***

Naziv: _____

Naslov: _____

E-naslov in telefon: _____, _____

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

**Vodja del, s katerim bo ponudnik sodeloval pri izvedbi pogodbe
(v skladu s podtočko 5, točke 21 dokumentacije)**

Vodja del: _____,

št. vpisa v IZS (če je že vpisan): _____.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Certifikati o ustreznosti ali izjava proizvajalca ali dobavitelja o skladnosti, poročila o tipskih preizkusih, tehnične priloge iz DZR, prospekti, tehnični opisi ter druga tehnična dokumentacija

(v skladu s podtočko 7.1, točke 21 dokumentacije)

(naziv potrjevalca reference)

(naslov potrjevalca reference)

(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO ZA DOBAVITELJA OPREME

Izjavljamo, da nam je družba

dejansko dobavila (*ustrezno označite*):

- OPGW,
- in pripadajočo obesno opremo, in sicer:

Št.	Številka, predmet pogodbe in tip dobavljene opreme	Obdobje dobave	Dobavljena količina/dolžina po sklenjeni pogodbi
1.			
2.			
3.			

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Dobavo je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

žig

(Kraj in datum)

(podpis potrjevalca reference)

Opomba:

- - ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- - ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce)

Seznam referenčnih dobav proizvajalca opreme
(v skladu s podtočko 7.2, točke 21 dokumentacije)

(naziv potrjevalca reference)

(naslov potrjevalca reference)

(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO ZA IZVAJALCA ELEKTROMONTAŽNIH DEL

Izjavljamo, da je

za našo družbo v zadnjih petih letih od roka za oddajo ponudb izvedel elektromontažna dela na 2-sistemskem daljnovodu 110 kV ali višjega napetostnega nivoja* v območju ENTSO-E v dolžini najmanj 10 km (montaža OPGW s pripadajočo pritrdilno in obesno opremo), in sicer:

* Referenčni objekt, na katerega se nanaša referenca, mora biti najmanj v namenski uporabi (podpisan vsaj zapisnik o preizkusnem obratovanju, o stavljanju pod napetost ipd.)

Št.	Pogodba št.	Pogodbeni objekt-projekt (opis, napetostni nivo in dolžina)	Mesec in leto začetka obratovanja objekta
1			
2			
3			

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Izvedbo del je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno ter v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco in opravi ogled.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

(kraj in datum)

žig

(podpis potrjevalca reference)

Opomba:

- - ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- - ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino

(naziv potrjevalca reference)

(naslov potrjevalca reference)

(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO ZA VODJO DEL

Izjavljamo, da je vodja del:

za našo družbo vodil dela pri naslednjem projektu izgradnje ali obnove 2-sistemskega daljnovoda 110 kV ali višjega napetostnega nivoja* v območju ENTSO-E v dolžini najmanj 10 km (referenca mora obsegati najmanj naslednja dela: elektromontažna dela za montažo OPGW s pripadajočo obesno in pritrdilno opremo):

* Referenčni objekt, na katerega se nanaša referenca, mora biti najmanj v namenski uporabi (podpisan vsaj zapisnik o preizkusnem obratovanju, o stavljanju pod napetost ipd.)

Št.	Pogodba št.	Pogodbeni objekt-projekt (opis, napetostni nivo in dolžina)	Mesec in leto začetka obratovanja objekta
1			
2			
3			

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Delo je navedeni izvajalec opravil strokovno in kvalitetno, v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco in opravi ogled.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

(kraj in datum)

žig

(podpis potrjevalca reference)

Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino

Okvirni terminski plan
(v skladu s podtočko 7.3, točke 21 dokumentacije)

**Izjava proizvajalca OPGW in obesne opreme o medsebojni skladnosti OPGW
in obesne opreme (v skladu s točko 4.4 DZR – za sklop 1)**

(v skladu s podtočko 8.4, točke 21 dokumentacije)

OSNUTEK POGODBE**Naročnik:**

ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA
identifikacijska št.: SI 20389264
matična številka: 5175348

in

Dobavitelj:

_____, ki ga zastopa _____

identifikacijska št.: SI _____

matična številka: _____

sklepata

POGODBO št. NMV19-009

DOBAVA IN MONTAŽA OPREME ZA DALJNOVOD 2x110 kV RTP ZLATO POLJE – RTP PRIMSKOVO
SKLOP 1: DOBAVA OPGW S PRIPADAJOČO OBESNO OPREMO

UVODNA DOLOČBA**1. člen**

Naročnik je za dobavo in montažo opreme za daljnovod 2 X 110 kV RTP Zlato polje – RTP Primskovo, sklop 1: Dobava OPGW s pripadajočo obesno opremo, izvedel javno naročilo, ki ga je dne _____ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. objave _____. Dobavitelj je bil kot najugodnejši ponudnik izbran na podlagi Odločitve o oddaji naročila, št. ____ z dne _____.

PREDMET POGODBE**2. člen**

Predmet naročila je dobava OPGW s pripadajočo obesno opremo, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija JN) in tehničnimi razpisnimi pogoji – dokumentacija za razpis (DZR), št. 7780-6P1, februar 2019 (z vsemi morebitnimi spremembami DZR), in ponudbo dobavitelja, št. _____ z dne _____, s ponudbenim predračunom.

Dobavitelj s podpisom pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi ali pogodbeno ceno. Dobavitelj se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirali iz njegove morebitne ne-seznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

POGODBENA VREDNOST**3. člen**

Naročnik in dobavitelj sta sporazumna, da znaša pogodbena vrednost brez DDV, skladno s ponudbenim predračunom dobavitelja, _____ EUR.

Cene so določene tako, da vsebujejo vse stroške (prevoz, zavarovanje idr.), razen DDV. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji. Pogodbena vrednost za dobavo opreme po tej pogodbi je fiksna na enoto in naročnik ne bo priznal dodatnih stroškov oziroma kakršnega koli povišanja cen.

Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če bodo realizirane količine manjše od navedenih količin v specifikaciji.

Vse stroške oziroma plačila, ki jih pogodbeni cena iz prvega odstavka tega člena ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti dobavitelja po tej pogodbi, je dolžan plačati dobavitelj oziroma bremenijo izključno dobavitelja.

Dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije za tiste dele predmeta pogodbe, ki v razpisni morebiti dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno razpisno dokumentacijo, dobavitelj kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

OBRAČUN IN PLAČILNI POGOJI

4. člen

Plačilo dobavljene opreme se bo realiziralo v dveh delih:

- plačilo do višine 90 % pogodbene vrednosti po uspešno opravljenem tovarniškem prevzemu opreme (6. člen te pogodbe),
- 10 % pogodbene cene bo naročnik plačal po izpolnitvi vseh pogojev za dokončni prevzem opreme (9. člen pogodbe).

Dobavitelj bo račun izstavil v roku 5 dni po izpolnitvi pogojev, navedenih v prejšnjem odstavku tega člena. Na računu mora biti obvezno navedena številka te pogodbe. Če je izstavljeni račun nepravilen ali sporen, ga ima naročnik v roku 15 dni od prejema pravico delno ali v celoti zavrnil.

Naročnik bo pravilno izstavljen račun plačal v roku 30 dni od datuma izdaje računa.

Če bo naročnik plačeval z zamudo, sme dobavitelj zaračunati zakonske zamudne obresti.

Dobavitelj svojih terjatev iz te pogodbe ne sme prenesti na tretje osebe, razen v primerih, kot je to dogovorjeno za podizvajalce ali če naročnik s tem predhodno soglaša.

ROK DOBAVE OPREME

5. člen

Rok dobave opreme je najkasneje do 30. 9. 2019.

Dobavitelj je v zamudi, če prekorači časovni okvir za izvedbo dobav, določenih s pogodbo.

PREIZKUŠANJE

6. člen

Dobavitelj je dolžan preizkušati kakovost opreme skladno z DZR, pri tem pa mora na svoje stroške poskrbeti za vse, kar je potrebno za učinkovito izvedbo preizkusov, kot je to določeno v DZR.

Izvajanje kontrole kakovosti v tovarni proizvajalca (FAT) in tovarniški prevzem opreme se vrši po veljavnih standardih in normativih in skladno s DZR. Pri vseh kontrolah, prevzemih in preizkušanjih sodelujeta obe pogodbeni stranki, lahko pa tudi predstavnik s strani naročnika pooblaščen strokovne inštitucije. Vsi stroški, nastali v zvezi s potrebnimi kontrolami, prevzemi in preizkušaji, so stroški dobavitelja. Stroške za prevoz, namestitvev, dnevnic idr. delavcev naročnika ter stroške pooblaščen strokovne inštitucije nosi naročnik sam.

Če naročnik na podlagi rezultatov pregleda, nadzora ali preizkusa ugotovi, da je katerakoli oprema pomanjkljiva ali v nasprotju s tehničnimi zahtevami, ima pravico tako opremo zavrnil in o tem takoj obvesti dobavitelja. Dobavitelj mora napako takoj odpraviti. Naročnik v tem primeru lahko zahteva ponovne preizkuse opreme. Vsi stroški ponovnih pregledov, nadzora ali preizkusov, stroški ponovne udeležbe predstavnikov naročnika in s strani naročnika pooblaščen strokovne inštitucije idr. so strošek dobavitelja. V primeru, da je ponovni (drugi in vsi morebitni nadaljnji) pregled, nadzor ali preizkus spet neuspešen (oprema na izpolnjuje tehničnih zahtev), ima naročnik pravico, da pogodbo odpove brez odpovednega roka.

DOBAVA IN KOLIČINSKI PREVZEM OPREME

7. člen

Dostavno mesto opreme je glavno skladišče naročnika v Kranju. Naročnik si pridržuje pravico, da določi drug kraj dobave, o čemer bo dobavitelja obvestil najmanj en teden pred predvideno dobavo.

Dobavitelj je dolžan obvestiti naročnika najkasneje 48 ur pred dobavo opreme o:

- načinu dostave,
- količini in obsegu poslane opreme,
- točnem datumu in uri dostave.

Dobavitelj mora vso opremo pripraviti tako, da bo ustrezno zaščiten pred poškodbami in izgubo pri transportu in da bodo vsi njeni deli med transportom in skladiščenjem na ustrezen način zaščiteni proti klimatskim vplivom. Vsi zaboji, paketi itd. morajo biti na zunanji strani jasno označeni tako, da jih bo možno identificirati po odpremnih dokumentih. Posebni pogoji za normalni položaj zaboja, paketa itd., njegov transport in skladiščenje morajo biti razpoznavni iz označitve najmanj iz razdalje dveh metrov.

Transport in transportno zavarovanje je vključeno v pogodbeno ceno. Opremo bo razložil naročnik. Razkladanje poteka v prisotnosti obeh pogodbenih strank oziroma njenih predstavnikov, in v prisotnosti izvajalca elektromontažnih del. Oprema, za katero se zapisniško ugotovi, da je poškodovana ali pomanjkljiva, se šteje za nedobavljeno.

O količinskem prevzemu opreme pogodbeni stranki, vključno z izvajalcem elektromontažnih del (2. sklop), podpišejo prevzemni zapisnik.

Embalažo in ostale odpadke po montaži odpelje in ustrezno deponira dobavitelj ter naročniku izroči evidenčne liste.

DOKUMENTACIJA

8. člen

Dobavitelj mora pred dokončnim prevzemom opreme naročniku predložiti vso potrebno tehnično dokumentacijo (rutinske teste, tipske teste, izjave o skladnosti ...), ki se nanaša na opremo in ki še ni bila predložena ponudbi v postopku javnega naročila.

DOKONČNI PREVZEM OPREME

9. člen

Za dokončni prevzem opreme se šteje, ko:

- je uspešno izveden tovarniški prevzem opreme (FAT),
- pogodbeni stranki, skupaj z izvajalcem elektromontažnih del (2. sklop), za dobavo opreme podpišeta primopredajni zapisnik o količinskem prevzemu opreme, in
- ko dobavitelj predloži bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

GARANCIJSKI ROK

10. člen

Garancijska doba za brezhibnost dobavljene in montirane opreme je 36 mesecev od datuma dokončnega prevzema opreme (9. člen te pogodbe). V tem času je dobavitelj na svoje stroške dolžan odpraviti vse napake v zvezi z dobavljeno opremo, ki niso v skladu s pogodbo. V primeru neodprave napak v primernem časovnem obdobju ima naročnik pravico, da izvede vsa potrebna dela (sam ali po tretji osebi) na stroške dobavitelja. V primeru neodprave napak v primernem časovnem obdobju ima naročnik pravico unovčiti bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

V garancijskem roku mora dobavitelj začeti z odpravo napak v roku 24 ur in jih odpraviti na svoje stroške najkasneje v roku 10 dni po prejemu pisno podane reklamacije naročnika. V primeru, da se napaka ne more odpraviti v roku 10 dni, se za čas odprave napak podaljša garancija. V primeru neodprave napak ali nedokončanja odprave napake v primernem časovnem obdobju ima naročnik pravico odpravo napak oddati drugemu izvajalcu na stroške dobavitelja iz te pogodbe.

Dobavitelj se obvezuje, da bo tudi v času garancijske dobe brezplačno odpravil skrite napake na dobavljeni opremi.

ODGOVORNOST ZA PREVZETI OBSEG DOBAV

11. člen

Dobavitelj prevzema popolno odgovornost za dobave opreme, dogovorjene s to pogodbo, in riziko naključnega uničenja opreme, do datuma količinskega prevzema opreme, ko riziko preide na naročnika oziroma izvajalca elektromontažnih del. Če med zgoraj določenim obdobjem pride do izgube ali škode na opremi, ki je predmet te pogodbe, mora dobavitelj popraviti tako izgubo ali škodo tako, da bodo dobave in dela, dogovorjena s to pogodbo, ustrezala pogodbenim določilom.

Dobavitelj je odškodninsko odgovoren za škodo, ki jo povzroči naročniku, v skladu s splošnimi načeli odškodninske odgovornosti.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da je dobavitelj odgovoren tudi za posredno škodo, ki bi naročniku nastala zaradi kršitve pogodbenih obveznosti ali napak na opremi, ki je predmet te pogodbe, vendar le v primeru, če je bila škoda povzročena naklepno ali iz hude malomarnosti. Dobavitelj za posredno škodo, ki jo utrpi naročnik, odgovarja do višine pogodbene vrednosti.

SPLOŠNE OBVEZNOSTI IN JAMSTVA DOBAVITELJA

12. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo:

- uredil vse potrebno za pravočasno dobavo opreme,
- izvršil vse pogodbene dobave gospodarno v korist naročnika,
- storil vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bi bili po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni,
- sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
- sproti izročil naročniku vso potrebno dokumentacijo, skladno z določbami DZR,
- odpravil vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi dobavami,
- izpolnil vse ostale obveznosti iz razpisne in pogodbene dokumentacije.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

13. člen

Naročnik se obvezuje:

- sodelovati z dobaviteljem z namenom, da bo predmet pogodbe dobavljen pravočasno, v skladu s tehnično dokumentacijo in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščati dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe,
- izvrševati svoje plačilne obveznosti v skladu s pogodbo.

PODIZVAJALCI

14. člen

Dobavitelj pri izvedbi del, ki so predmet te pogodbe, lahko vključuje podizvajalce (kot so navedeni v »Prilogi – podizvajalec« te pogodbe).

Dobavitelj vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg del, ki ga prevzame po pogodbi. Dobavitelj mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev.

Dobavitelj mora obveščati naročnika o vseh spremembah podatkov v zvezi s podizvajalci. Če po sklenitvi te pogodbe dobavitelj želi zamenjati podizvajalca ali v delo naknadno vključiti podizvajalca, mora dobavitelj naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjena lastna izjava teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva, in
- (če se podizvajalec zamenja in če je dobavitelj izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval s tem podizvajalcem) dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje konkretni pogoj. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

Dobavitelj v zvezi s spremembo podizvajalca, navedeno v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku predloži izpolnjeno »Prilogo – podizvajalec« z zahtevanimi dokumenti iz prejšnjega odstavka tega člena. S podpisom naročnika na tej prilogi se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank se šteje za aneks k tej pogodbi.

Naročnik ni dolžan preverjati, ali je dobavitelj predložil potrjene situacije vseh podizvajalcev oziroma razreševati sporov med dobaviteljem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. Če se pojavi sum v izpolnjevanje obveznosti dobavitelja, ki mu jih nalagata ta pogodba in 94. člen ZJN-3, naročnik ravna v skladu s VII. odstavkom 94. člena ZJN-3.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, je dobavitelj dolžan najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki so sodelovali pri izvedbi te pogodbe, da so s strani glavnega dobavitelja prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s to pogodbo.

VIŠJA SILA

15. člen

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile okoliščine, ki jih pogodbeni stranki nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta pogodbeni stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

POGODBENA KAZEN

16. člen

Če dobavitelj po lastni krivdi ne dokonča pogodbenih obveznosti v pogodbenem roku (5. člen te pogodbe), ima naročnik pravico za vsak dan zamude od dobavitelja zahtevati pogodbeno kazen za zamudo v višini 5 ‰ pogodbene vrednosti brez DDV, vendar skupno največ 10 ‰ pogodbene vrednosti brez DDV. Če škoda, ki jo utрпи naročnik, presega znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od dobavitelja še razliko do popolne odškodnine.

Če dobavitelj ne opravi dobav po tej pogodbi in naročnik odpove to pogodbo, ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen zaradi neizpolnitve v višini 10 ‰ pogodbene vrednosti brez DDV.

Če je tovarniški preizkus opreme dvakrat neuspešen, ima naročnik pravico, da za drugi neuspešni in za vsak morebitni nadaljnji neuspešni preizkus od dobavitelja zahteva pogodbeno kazen v višini 1.000 EUR, vendar skupno največ 5 ‰ pogodbene vrednosti brez DDV.

Pogodbeni stranki soglašata, da je naročnik, če je sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, s tem hkrati tudi sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. Naročnik ima pravico obračunati pogodbeno kazen najpozneje pri plačilu zadnjega računa, izstavljenega po tej pogodbi oziroma v roku 60 dni od odpovedi pogodbe zaradi neizpolnitve dobavitelju za pogodbeno kazen izstavi račun.

Pogodbeni kazen ne izključuje unovčitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

FINANČNO ZAVAROVANJE

17. člen

Dobavitelj mora kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih del in odpravo napak v garancijskem roku pred podpisom pogodbe predložiti podpisano blanco menico, skupaj s pooblastilom za izpolnitev v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV. Zavarovanje se v originalu hrani pri naročniku, po izteku pogodbe pa se na njegovo zahtevo vrne izvajalcu.

Unovčenje finančnega zavarovanja dobavitelja ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

Naročnik ima pravico unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku v višini njene vrednosti, če dobavitelj pogodbenih obveznosti ne bo izpolnjeval skladu z določili te pogodbe.

Unovčeno finančno zavarovanje mora dobavitelj takoj nadomestiti z novim.

18. člen

Dobavitelj lahko, kot finančno zavarovanje, v enakem znesku in za enako obdobje, kot je navedeno v prejšnjem členu te pogodbe, na poslovni račun naročnika nakaže brezobrestni depozit, za kar kot dokazilo predloži potrdilo o vplačilu depozita.

V primeru, da se dobavitelj odloči za to možnost zavarovanja, mora na plačilnem nalogu v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... *(dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)*),
- številko pogodbe.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

19. člen

Pooblaščen oseba s strani naročnika je _____ (tel. _____, e-pošta: _____), ki zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi ter sodeluje z dobaviteljem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tej pogodbi.

S strani dobavitelja bo za nadzor in koordinacijo odgovorna oseba _____ (tel. _____, e-pošta: _____), ki je pooblaščen, da zastopa dobavitelja v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi in je ves čas trajanja pogodbe dolžna neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

Vsako spremembo kontaktnih oseb obe pogodbeni stranki druga drugi sporočita najkasneje v roku treh (3) dni od nastanka spremembe. Do prejema obvestila iz prejšnjega stavka, se vsa sporočila, zahteve in reklamacije, posredovane s strani naročnika na zgornje kontaktne podatke dobavitelja, štejejo za veljavno prejeta s strani dobavitelja.

POSLOVNA SKRIVNOST IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

20. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju te pogodbe. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri pogodbenih strankah, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji te pogodbe.

Skladno z zakonom, ki ureja področje varovanja osebnih podatkov, pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Pogodbeni stranki bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

Dobavitelj in vsi njegovi morebitni podizvajalci so se dolžni seznaniti in se ravnati po internih predpisih naročnika glede varovanja in zaščite podatkov, če je to potrebno. Naročnik je dolžan dobavitelja obvestiti o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih predpisov glede

varovanja in zaščite podatkov, dobavitelj pa svoje podizvajalce. Naročnik bo morebitne spremembe svojih internih aktov s tega področja sporočal z obvestilom preko svoje spletne strani.

Za podizvajalca veljajo enake obveznosti glede varstva podatkov kot za dobavitelja. V primeru, da podizvajalec ne izpolni obveznosti varovanja osebnih podatkov, je dobavitelj odgovoren naročniku za škodo, ki mu zaradi tega nastane.

21. člen

Dobavitelj mora poskrbeti za zavarovanje osebnih podatkov. Zavarovanje obsega organizacijske, tehnične in logično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varujejo osebni podatki, preprečuje slučajno ali namerno nepooblaščen uničevanje podatkov, njihova sprememba ali izguba ter nepooblaščen obdelava teh podatkov.

Na zahtevo naročnika mora dobavitelj naročnikove dokumente in vsebine, ki jih je ta kakorkoli prejel, učinkovito izbrisati.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

22. člen

Pogodbeni stranki potrujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun dobavitelja predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

IZJAVA O LASTNIŠTVU

23. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi podizvajalec, o čemer mora dobavitelj seznaniti vsakega podizvajalca.

RAZVEZNI POGOJ IN ODPOVED POGODBE

24. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,

- počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če dobavitelj svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
- če se je proti dobavitelju začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- če nima več zagotovljenih sredstev za naročeni pogodbeni predmet.

Dobavitelj v zgoraj navedenih primerih ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

REŠEVANJE SPOROV

25. člen

Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Pri tolmačenju določil te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik (Ur. l. RS, št. 97/2007), poleg te pogodbe in zakonodaje pa se upošteva še:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, št. NMV19-009 z dne _____,
- ponudbeno dokumentacijo, št. _____ z dne _____,
- odločitev o oddaji javnega naročila z dne _____,
- drugo dokumentacijo v zvezi s to pogodbo.

PRILOGE IN SESTAVNI DELI POGODBE

26. člen

Priloge k tej pogodbi so:

- ponudba s ponudbenim predračunom št. _____, z dne _____,
- tabele tehničnih podatkov,
- Priloga – podizvajalec.

Sestavni deli te pogodbe so tudi:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, št. NMV19-009 z dne _____,
- dokumentacija za razpis (DZR), št. 7780-6P1, februar 2019,
- ponudbena dokumentacija ponudnika – dobavitelja, št. _____, z dne _____.

Priloge in sestavni deli pogodbe so enako zavezujoči kot pogodba.

KONČNE DOLOČBE

27. člen

Pogodba postane veljavna z dnem obojestranskega podpisa obeh pogodbenih strank in ko dobavitelj predloži izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) – tudi za vse skupne ponudnike in podizvajalce, ter finančno zavarovanje.

Pogodba se sklepa za čas od datuma podpisa pogodbe do zaključka dobave predmeta pogodbe, najkasneje do 30. 9. 2019.

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

_____, dne _____
(kraj)

Kranj, dne _____

Dobavitelj:

Naročnik:

Elektro Gorenjska, d. d.
Predsednik uprave:
dr. Ivan Šmon, MBA

Opomba: V primeru skupne ponudbe bo pogodba ustrezno prilagojena.

OSNUTEK POGODBE**Naročnik:**

ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA
 identifikacijska št.: SI 20389264
 matična številka: 5175348

in

Izvajalec:

_____, ki ga zastopa _____

identifikacijska št.: SI _____

matična številka: _____

sklepata

POGODBO št. NMV19-009

**DOBAVA IN MONTAŽA OPREME ZA DALJNOVOD 2 X 110 KV RTP ZLATO POLJE – RTP PRIMSKOVO
 SKLOP 2: ELEKTROMONTAŽNA IN DRUGA DELA**

UVODNA DOLOČBA**1. člen**

Naročnik je za dobavo in montažo opreme za daljnovod 2 X 110 kV RTP Zlato polje – RTP Primskovo, sklop 2: Elektromontažna in druga dela, izvedel javno naročilo, ki ga je dne ____ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. objave _____. Izvajalec je bil kot najugodnejši ponudnik izbran na podlagi Odločitve o oddaji naročila, št. ____ z dne _____.

PREDMET POGODBE**2. člen**

Predmet te pogodbe je izvedba elektromontažnih na daljnovodu 2 x 110 kV RTP Zlato polje – RTP Primskovo ter ostalih del (v nadaljevanju: elektromontažna dela), kot to izhaja iz ponudbe izvajalca, št. _____ z dne _____, s ponudbenim predračunom, in iz dokumentacije za razpis (DZR), št. 7780-6P1, februar 2019 (z vsemi morebitnimi spremembami DZR) ter dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila št. NMV19-009 z dne _____ (v nadaljevanju: dokumentacija JN).

Glede na to, da izvajalec elektromontažnih del po tej pogodbi ni tudi dobavitelj vse opreme, ki bo potrebna za montažo, bo izvajalec ta dela opravil z opremo (OPGW s pripadajočo obesno opremo), ki jo bo naročniku dobavil dobavitelj, izbran v tem postopku javnega naročila v sklopu 1. Izvajalec po tej pogodbi je dolžan poskrbeti tudi za prevzem in pregled te opreme ob njeni dobavi (skupaj z naročnikom). Izvajalec je po prevzemu opreme od naročnika, tj. opreme, ki jo rabi na gradbišču, materialno odgovoren za njeno varovanje in transportiranje na gradbišče ter na splošno za skrbno ravnanje s to opremo.

Ker bo za izvajanje del potreben odklop električne napetosti in/ali izvedba del zaščite s strani naročnika, bo naročnik izvajalcu vsakokrat izdal pisno dovoljenje za delo. Brez takega dovoljenja izvajalcu ni dovoljeno pričeti z deli. V primeru, da izvajalec kljub temu izvaja dela, naročnik nima nobene odgovornosti v primeru kakršne koli nezgode ali škode.

Izvajalec je na zahtevo naročnika dolžan znotraj pogodbenih del zagotoviti tudi tista dodatna dela, ki niso izrecno navedena v ponudbenem predračunu, so pa potrebna za varno in popolno funkcionalno delovanje razpisanega predmeta javnega naročila. Spremembe in odstopanja od načina izvedbe, obsega del ter kvalitete opreme so dopustne le po pisnem nalogu ali s soglasjem naročnika, ki ga mora nadzorni organ ali njemu nadrejeni predstavnik naročnika vpisati v gradbeni dnevnik.

Izvajalec s podpisom pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi ali pogodbeno ceno. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirale iz njegove morebitne ne-seznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

POGODBENA VREDNOST

3. člen

Naročnik in izvajalec sta sporazumna, da znaša pogodbeno vrednost brez DDV, skladno s ponudbenim predračunom izvajalca, _____ EUR.

Cene so določene tako, da vsebujejo vse stroške (prevoz, zavarovanje idr.), razen DDV. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji.

Dela, ki so premet te pogodbe, se bodo obračunala po sistemu fiksnih cen po enoti (naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene na enoto), navedenih v specifikaciji, ter po dejansko vgrajenih količinah opreme.

Vse stroške oziroma plačila, ki jih pogodbeno cena na enoto, navedena v ponudbenem predračunu, morebiti ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti izvajalca po tej pogodbi, je dolžan plačati izvajalec oziroma bremenijo izključno izvajalca.

Izvajalec ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije JN za tiste dele predmeta pogodbe, ki v dokumentaciji JN morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo JN, izvajalec kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če bodo realizirane količine manjše od navedenih količin v specifikaciji.

OBRAČUN IN PLAČILNI POGOJI

4. člen

Izvajalec bo za opravljena dela naročniku izstavljal mesečne situacije na podlagi potrjene knjige obračunskih izmer. Pri končni situaciji ima naročnik pravico, da do izpolnitve pogojev za dokončni prevzem del (9. člen te pogodbe) zadrži 5 % pogodbene vrednosti.

Naročnik bo pravilno izstavljene račune (situacije) plačal v roku 30 dni od datuma izdaje računa. Na računu mora biti obvezno navedena številka te pogodbe. Če je izstavljeni račun nepravilen ali sporen, ga ima naročnik v roku 15 dni od prejema pravico delno ali v celoti zavrnilo.

Če bo naročnik račun plačal z zamudo, ima izvajalec pravico zaračunati zakonske zamudne obresti.

Izvajalec svojih terjatev iz te pogodbe ne sme prenesti na tretje osebe, razen v primerih, kot je to dogovorjeno za podizvajalce ali če naročnik s tem predhodno soglaša.

ROK IZVEDBE POGODBENIH DEL

5. člen

Rok izvedbe vseh elektromontažnih del je do 30. 11. 2019, v skladu s terminskim planom, ki bo usklajen z naročnikom in je sestavni del pogodbe.

Izvajalec je v zamudi, če prekorači časovni okvir za izvedbo dobav, določenih s pogodbo.

VODJA DEL

6. člen

Vodja del je _____, št. vpisa v IZS: _____.

Če bo v času izvajanja del po tej pogodbi izvajalec želel VD zamenjati, mora novi VD izpolnjevati vse pogoje iz dokumentacije JN.

VD mora znati govoriti in pisati v slovenskem jeziku, v nasprotnem primeru mora izvajalec zagotoviti tolmačenje.

VD mora biti v času izvajanja pogodbenih obveznosti dnevno prisoten na gradbišču.

DOKUMENTACIJA

7. člen

Izvajalec mora na objektu voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer ter ažurno sestavljati in urejati dokumentacijo, zahtevano za izdajo dokazila o zanesljivosti objekta (tabele od I. do VIII.).

V gradbeni dnevnik pogodbeni stranki vpisujeta tekočo problematiko, svoje zahteve in pripombe. Dnevnik morata predstavnika strank podpisovati sproti.

Izvajalec se obvezuje, da bo tekoče vnašal vse morebitne spremembe, potrjene s strani naročnika, v projektno dokumentacijo ter najkasneje v roku 30 dni po zaključku del posredoval končne predloge, na osnovi katerih bo lahko odgovorni projektant izdelal projekt izvedenih del.

Izvajalec lahko predlaga spremembe, če je s tem dosežena boljša in smotrnejša rešitev in prihranek stroškov. Predlagane spremembe mora potrditi odgovorni projektant.

Pred prevzemom del je izvajalec za uspešno izvedbo tehničnega oziroma strokovno tehničnega pregleda dolžan naročniku predložiti vso potrebno tehnično dokumentacijo.

NADZORSTVO

8. člen

Naročnik bo izvajal nadzorstvo nad deli v skladu s predpisi o graditvi objektov. Nadzornik naročnika mora dati izvajalcu pojasnila in navodila v primeru morebitnih nejasnosti v projektu, ki jih izvajalec zahteva, z vpisom v gradbeni dnevnik, ter lahko ustavi dela, ki se izvajajo v nasprotju s potrjeno tehnično dokumentacijo iz predmeta pogodbe, tehničnimi predpisi, standardi in normativi.

DOKONČNI PREVZEM DEL

9. člen

Po končani montaži vse opreme in izvedbi vseh ostalih del naročnik prevzame izvedena dela, in sicer v roku 10 dni po pisnem obvestilu izvajalca, da so vsa dela zaključena. Prevzem se bo vršil na trasi daljnovođa. Prevzem je končan, ko naročnik zapisniško ugotovi, da so vsa dela izvedena ter vsa oprema dobavljena in montirana v skladu z zahtevami iz te pogodbe (opravljen strokovno tehnični pregled), da so vse napake odpravljene in ko izvajalec predloži garancijo za odpravo napak v garancijskem roku. Zapisnik o dokončnem prevzemu objekta morata podpisati obe pogodbeni stranki oziroma njuna predstavnika.

ODPADKI

10. člen

Odmontiran OPGW vodnik je izvajalec dolžan predati pooblaščenemu prevzemniku koristnih odpadkov, katerega določi naročnik. Izvajalec je naročniku za ta material dolžan dostaviti evidenčne liste. Vrednost tega koristnega odpadka pripada naročniku.

Ostalo demontirano opremo, embalažo in ostale odpadke je izvajalec dolžan odpeljati in ustrezno deponirati ter naročniku izročiti evidenčne liste.

Evidenčne liste mora izvajalec naročniku izročiti najkasneje v roku 10 dni po dokončnem prevzemu del.

GARANCIJSKI ROK

11. člen

Garancijski rok za izvedena elektromontažna dela znaša 36 mesecev, šteto od datuma dokončnega prevzema objekta (9. člen te pogodbe). V tem roku je izvajalec na svoje stroške dolžan odpraviti vse napake, ki so ugotovljene v zvezi z izvedenimi elektromontažnimi deli s strani izvajalca.

V garancijskem roku mora izvajalec začeti z odpravo napak v roku 24 ur in jih odpraviti na svoje stroške najkasneje v roku 10 dni po prejemu pisno podane reklamacije naročnika. V primeru, da se napaka ne more odpraviti v roku 10 dni, se za čas odprave napak podaljša garancija. V primeru neodprave napak ali nedokončanja odprave napake v primernem časovnem obdobju ima naročnik pravico odpravo napak oddati drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe.

VARNOST PRI DELU

12. člen

Izvajalec je dolžan:

- urediti gradbišče v skladu z veljavnimi predpisi,
- poskrbeti za varnost in zdravje pri delu ter požarno varstvo na gradbišču,
- upoštevati določila pisnega sporazuma in varnostnega načrta, ki ga pripravi naročnik,
- poskrbeti, da, če istočasno na istem delovišču sodeluje več izvajalcev, le-ti sklenejo pisni sporazum o skupnih ukrepih in normativih za zagotavljanje VZD na delovišču investitorja Elektro Gorenjska, d.d.,
- upoštevati morebitna interna navodila naročnika s citiranega področja (s katerimi se seznanj), predpisane varstvene ukrepe in veljavno zakonodajo v RS iz področja varnosti in zdravja pri delu ter požarnega varstva.

Izvajalec materialno in kazensko sam odgovarja za škodo, ki jo na gradbišču utrpijo izvajalčevi delavci, naročnik ali tretje osebe.

ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST

13. člen

Z vso opremo in montažnim materialom, prevzetim od naročnika, mora izvajalec strokovno rokovati in odgovarja za vse poškodbe ali manjko na prevzeti opremi. Če se na prevzeti opremi ugotovijo poškodbe, morata pogodbeni stranki izdelati zapisnik, v katerem ugotovita, ali je opremo možno montirati ali le-ta ni več primerna za montažo. V primeru nepopravljive poškodbe opreme, nastale pred prevzemom opreme s strani izvajalca, vse stroške v zvezi z nabavo nove opreme in druge morebitne stroške nosi naročnik. V primeru, da so ugotovljene poškodbe na opremi po prevzemu s strani izvajalca, vse stroške nosi izvajalec.

Izvajalec prevzema popolno odgovornost in riziko za dobave in izvedbo del, dogovorjenih s to pogodbo od datuma začetka dobav oziroma izvajanja del, do datuma dokončnega prevzema, ko riziko preide na naročnika.

Izvajalec ravno tako odgovarja za vso škodo na prometni infrastrukturi, okolici objekta ter na delih, ki jo je povzročil ob izvajanju pogodbenih obveznosti. Izvajalec odgovarja tudi za vso škodo nastalo tretjim osebam, ki jo je povzročil.

Izvajalec potrjuje in jamči, da je seznanjen z dostopnimi potmi do gradbišča in z dovoljenimi osnimi obremenitvam. Izvajalec je dolžan dostopne poti (ceste) dnevno sanirati. Sanacija morebitnih poškodb cestišč med izvedbo pogodbenih del bremeni izvajalca. Izvajalec bo saniral in poravnal povzročeno škodo na poteh, ki jih bo uporabljal, tudi če dobi zahtevek za odpravo škode naročnik.

Izvajalec je odškodninsko odgovoren za škodo, ki jo povzroči med izvrševanjem pogodbenih obveznosti in za vso škodo, ki bi nastala naročniku, v skladu s splošnimi načeli odškodninske odgovornosti.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da je izvajalec odgovoren tudi za posredno škodo, ki bi naročniku nastala zaradi kršitve pogodbenih obveznosti ali napak na opremi in materialu, ki je predmet

te pogodbe, vendar le v primeru, če je bila škoda povzročena naklepno ali iz hude malomarnosti. Izvajalec za posredno škodo, ki jo utrpi naročnik, odgovarja do višine pogodbene vrednosti.

SPLOŠNE OBVEZNOSTI IN JAMSTVA IZVAJALCA

14. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- prevzeta pogodbeno dela izvršil strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu s slovenskimi standardi in zakoni, tehničnimi predpisi, po posebnem dogovoru pa tudi z drugimi navodili. Morebitna škoda med izvedbo oz. v zvezi z njo bremeni izvajalca.
- poskrbel za zavarovanje gradbišča oziroma območja dela,
- zagotovil začasne zaščitne ograje, zaščitne vrvice oziroma sredstva za ograditev in izoliranje od delov pod napetostjo ter znake za opozorila in prepovedi za fizično ločitev del pod napetostjo skladno z DZR in zakonodajo,
- izdelal:
 - načrt organizacije gradbišča oziroma področja dela z vsemi varnostnimi ukrepi pri izvedbi del in
 - zagotovil vhodne podatke za izdelavo varnostnega načrta,
- v primeru nepredvidenih del o tem obvestil naročnika in opravil nepredvidena dela le po pisnem nalogu naročnika,
- uredil vse potrebno za dovoz in odvoz materiala, opreme in odpadnega material na/z gradbišča/trase oziroma objekta ter upošteval predpise glede obremenitve cest in poti ter predpise v zvezi z ravnanjem z odpadki ter ostale okoljevarstvene predpise,
- na svoje stroške poskrbel za objekte, svoje kadre in osebje na objektu ter prostor za skupne sestanke v dogovoru z naročnikom in drugimi izvajalci,
- na svoje stroške uredil, pridobil ustrezna dovoljenja, varoval in zavaroval skladiščno deponijo za vodnike, izolacijo ter obesni in pritrilni material, katerega je prevzel od naročnika, in, glede na napredovanje gradbenih del, na lastne stroške organiziral prevoz opreme iz glavnega skladišča na skladiščno deponijo oziroma na gradbišče. Po zaključku del je dolžan na vseh deponijah vzpostaviti prvotno stanje.
- zagotovil obvezno dnevno prisotnost vodje del na objektu v času izvedbe del, na vseh operativnih sestankih, inšpekcijskih pregledih, strokovno tehničnih pregledih in tehničnih pregledih, kar je vključeno v pogodbeno ceno,
- izvršil vsa pogodbeno dela gospodarno v korist naročnika,
- storil vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bi bili po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni,
- sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
- sproti izročil naročniku vso potrebno dokumentacijo, skladno z določili veljavnega zakona, ki ureja gradnjo objektov,
- prijavil začetek del ustreznim organom in organizacijam, če je to potrebno glede na veljavno zakonodajo,
- sodeloval z naročnikom v smislu koordinacije del z morebitnimi ostalimi izvajalci in se prilagodil trenutnim potrebam po delih na objektu,
- strokovno odpravil vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi deli,
- poskrbel za ukrepe iz varnosti in zdravja pri delu ter zavarovanje delovišča. Naročnik si pridržuje pravico občasno preverjati izpolnjevanje predpisov s področja varnosti in zdravja pri delu,
- upošteval določila in zahteve, ki bodo podane v varnostnem načrtu,

- pisno takoj oziroma najkasneje v roku treh delovnih dni obvestil naročnika, da so dela zaključena,
- pogodbene obveznosti opravil v skladu z okoljevarstveno zakonodajo,
- spoštoval predpisane in dogovorjene ukrepe s področja požarne varnosti, kar bo preverjal koordinator za varnost in zdravje pri delu ter nepravilnosti zavedel v knjigo ukrepov za varno delo na gradbišču oz. objektu, lahko pa nespoštovanje dokumentira vsak, ki to ugotovi ter dokazuje s pomočjo fotodokumentacije ali drugega nespornega načina dokazovanja,
- izpolnil vse ostale obveznosti iz razpisne in pogodbene dokumentacije.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

15. člen

Naročnik se obvezuje:

- predati izvajalcu vso dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo del po tej pogodbi ter uvesti izvajalca v delo in mu nuditi vse potrebne informacije za izvedbo del,
- sodelovati z izvajalcem z namenom, da bo predmet pogodbe izveden pravočasno, v skladu s projektno dokumentacijo in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe,
- izvrševati svoje plačilne obveznosti v skladu s pogodbo,
- zapisniško prevzeti od izvajalca dela v roku 10 dni po obvestilu izvajalca, da so dela končana.

PODIZVAJALCI

16. člen

Izvajalec pri izvedbi del, ki so predmet te pogodbe, lahko vključuje podizvajalce (kot so navedeni v »Prilogi – podizvajalec« te pogodbe).

Izvajalec vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg del, ki ga prevzame po pogodbi. Izvajalec mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev.

Izvajalec mora obveščati naročnika o vseh spremembah podatkov v zvezi s podizvajalci. Če po sklenitvi te pogodbe izvajalec želi zamenjati podizvajalca ali v delo naknadno vključiti podizvajalca, mora izvajalec naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjena lastna izjava teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva, in
- (če se podizvajalec zamenja in če je izvajalec izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval s tem podizvajalcem) dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje konkretni pogoj. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

Izvajalec v zvezi s spremembo podizvajalca, navedeno v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku predloži izpolnjeno »Prilogo – podizvajalec« z zahtevanimi dokumenti iz prejšnjega odstavka tega člena. S podpisom naročnika na tej prilogi se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank se šteje za aneks k tej pogodbi.

Naročnik ni dolžan preverjati, ali je dobavitelj predložil potrjene situacije vseh podizvajalcev oziroma razreševati sporov med dobaviteljem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. Če se pojavi sum v izpolnjevanje obveznosti dobavitelja, ki mu jih nalagata ta pogodba in 94. člen ZJN-3, naročnik ravna v skladu s VII. odstavkom 94. člena ZJN-3.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, je izvajalec dolžan najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh

podizvajalcev, ki so sodelovali pri izvedbi te pogodbe, da so s strani glavnega izvajalca prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s to pogodbo.

VIŠJA SILA

17. člen

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile okoliščine, ki jih pogodbeni stranki nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta pogodbeni stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

POGODBENA KAZEN

18. člen

Če izvajalec po lastni krivdi ne dokonča pogodbenih obveznosti v pogodbenem roku (5. člen te pogodbe), ima naročnik pravico za vsak dan zamude od dobavitelja zahtevati pogodbeno kazen za zamudo v višini 5 ‰ pogodbene vrednosti brez DDV, vendar skupno največ 10 % pogodbene cene brez DDV. Če škoda, ki jo utrpi naročnik, presega znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od izvajalca še razliko do popolne odškodnine.

Če dobavitelj ne opravi del po tej pogodbi in naročnik odpove to pogodbo, ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen zaradi neizpolnitve v višini 10 % pogodbene vrednosti brez DDV.

Če vodja del ne zna govoriti in pisati v slovenskem jeziku, zaradi česar mora izvajalec zagotoviti ustrezno prevajanje (tolmačenje), vendar izvajalec tega ne zagotavlja, ima naročnik pravico, da za vsak dan nezagotavljanja ustreznega tolmačenja zahteva pogodbeno kazen v višini 200,00 EUR, vendar skupno največ 1 % pogodbene vrednosti brez DDV.

Če izvajalec naročniku do skrajnega roka po tej pogodbi (10. člen) ne dostavi evidenčnih listov za koristne in ostale odpadke, s čimer potrdi, da je odpadni material oddal pooblaščenemu prevzemniku odpadkov, ima naročnik pravico, da za vsak dan zamude zahteva od izvajalca pogodbeno kazen v višini 100,00 EUR, vendar skupno največ 1 % pogodbene vrednosti brez DDV.

Pogodbeni stranki soglašata, da je naročnik, če je sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, s tem hkrati tudi sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. Naročnik ima pravico obračunati pogodbeno kazen najpozneje pri plačilu računa za dela, izvedena z zamudo, ali prvega računa, ki ga naročnik prejme po ugotovljeni pomanjkljivosti v zvezi z izpolnjevanjem pogoja po znanju slovenskega jezika za VD oz. nezagotavljanja tolmačenja oz. nedostave evidenčnih listov oziroma v roku 60 dni od odpovedi pogodbe zaradi neizpolnitve izvajalcu izstavi račun.

Pogodbena kazen ne izključuje unovčitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

FINANČNO ZAVAROVANJE

19. člen

Dobavitelj mora kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih del in odpravo napak v garancijskem roku pred podpisom pogodbe predložiti podpisano bianco menico, skupaj s pooblastilom za izpolnitev v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV. Zavarovanje se v originalu hrani pri naročniku, po izteku pogodbe pa se na njegovo zahtevo vrne izvajalcu.

Unovčenje finančnega zavarovanja dobavitelja ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

Naročnik ima pravico unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku v višini njene vrednosti, če dobavitelj pogodbenih obveznosti ne bo izpolnjeval skladu z določili te pogodbe.

Unovčeno finančno zavarovanje mora dobavitelj takoj nadomestiti z novim.

20. člen

Dobavitelj lahko, kot finančno zavarovanje, v enakem znesku in za enako obdobje, kot je navedeno v prejšnjem členu te pogodbe, na poslovni račun naročnika nakaže brezobrestni depozit, za kar kot dokazilo predloži potrdilo o vplačilu depozita.

V primeru, da se dobavitelj odloči za to možnost zavarovanja, mora na plačilnem nalogu v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... *(dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)*),
- številko pogodbe.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

21. člen

Dela, ki se bodo izvajala na podlagi te pogodbe, bo naročnik nadzoroval in koordiniral preko oseb, navedenih v tej pogodbi. Za vsa dela mora izvajalec voditi dnevnik o izvajanju del, skladno z veljavno zakonodajo, ki ureja izvajanje razpisanih del.

Pooblaščen oseba s strani naročnika je _____ (tel. _____, e-pošta: _____), ki zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi ter sodeluje z izvajalcem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tej pogodbi.

S strani izvajalca bo za nadzor in koordinacijo odgovorna oseba _____ (tel. _____, e-pošta: _____), ki je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi in je ves čas trajanja pogodbe dolžna neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

Vsako spremembo kontaktnih oseb obe pogodbeni stranki druga drugi sporočita najkasneje v roku treh (3) dni od nastanka spremembe. Do prejema obvestila iz prejšnjega stavka, se vsa sporočila, zahteve in reklamacije, posredovane s strani naročnika na zgornje kontaktne podatke izvajalca, štejejo za veljavno prejeta s strani izvajalca.

POSLOVNA SKRIVNOST IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

22. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju te pogodbe. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri pogodbenih strankah, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji te pogodbe.

Skladno z zakonom, ki ureja področje varovanja osebnih podatkov, pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Pogodbeni stranki bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

Dobavitelj in vsi njegovi morebitni podizvajalci so se dolžni seznaniti in se ravnati po internih predpisih naročnika glede varovanja in zaščite podatkov, če je to potrebno. Naročnik je dolžan dobavitelja obvestiti o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih predpisov glede varovanja in zaščite podatkov, dobavitelj pa svoje podizvajalce. Naročnik bo morebitne spremembe svojih internih aktov s tega področja sporočal z obvestilom preko svoje spletne strani.

Za podizvajalca veljajo enake obveznosti glede varstva podatkov kot za dobavitelja. V primeru, da podizvajalec ne izpolni obveznosti varovanja osebnih podatkov, je dobavitelj odgovoren naročniku za škodo, ki mu zaradi tega nastane.

23. člen

Dobavitelj mora poskrbeti za zavarovanje osebnih podatkov. Zavarovanje obsega organizacijske, tehnične in logično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varujejo osebni podatki, preprečuje slučajno ali namerno nepooblaščen uničevanje podatkov, njihova sprememba ali izguba ter nepooblaščen obdelava teh podatkov.

Na zahtevo naročnika mora dobavitelj naročnikove dokumente in vsebine, ki jih je ta kakorkoli prejel, učinkovito izbrisati.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

24. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

IZJAVA O LASTNIŠTVU

25. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi podizvajalec, o čemer mora izvajalec seznaniti vsakega podizvajalca.

RAZVEZNI POGOJ IN ODPOVED POGODBE

26. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če izvajalec svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
- če se je proti izvajalcu začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združenja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- če nima več zagotovljenih sredstev za naročeni pogodbeni predmet.

Izvajalec v zgoraj navedenih primerih ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

REŠEVANJE SPOROV

27. člen

Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Pri tolmačenju določil te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik (Ur. l. RS, št. 97/2007 s spremembami), poleg te pogodbe in zakonodaje pa se upošteva še:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, št. NMV19-009 z dne _____,
- ponudbeno dokumentacijo, št. _____ z dne _____,
- odločitev o oddaji javnega naročila z dne _____,
- drugo dokumentacijo v zvezi s to pogodbo.

PRILOGE IN SESTAVNI DELI POGODBE

28. člen

Priloge k tej pogodbi so:

- ponudba s ponudbenim predračunom (specifikacijo del), št. _____ z dne _____,
- Priloga – podizvajalec.

Sestavni deli te pogodbe so tudi:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, št. NMV19-009 z dne _____,
- ponudbena dokumentacija ponudnika – izvajalca, št. _____, z dne _____,
- dokumentacija za razpis (DZR), št. 7780-6P1, februar 2019,
- terminski plan,
- varnostni načrt in pisni sporazum.

Priloge in sestavni deli pogodbe so enako zavezujoči kot pogodba.

KONČNE DOLOČBE

29. člen

Pogodba postane veljavna z dnem obojestranskega podpisa obeh pogodbenih strank in ko dobavitelj predloži izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) – tudi za vse skupne ponudnike in podizvajalce, ter finančno zavarovanje.

Pogodba se uporablja od 1. 10. 2019 do izvedbe vseh del, najkasneje do 30. 11. 2019.

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

_____, dne _____
(kraj)

Kranj, dne _____

Izvajalec:

Naročnik:

Elektro Gorenjska, d.d.
Predsednik uprave:
dr. Ivan Šmon, MBA

Opomba: V primeru skupne ponudbe bo pogodba ustrezno prilagojena.

Javno naročilo: Dobava in montaža opreme za daljnovod 2 x 110 kV RTP Zlato polje - RTP Primskovo, št. NMV19-009

PODIZVAJALEC: **1. podizvajalec ob oddaji ponudbe**
2. zamenjava podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)
3. nov podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)
(ustrezno obkroži)

Naziv podizvajalca: _____

Naslov podizvajalca: _____

Zakoniti zastopnik podizvajalca: _____

Elektronski naslov in telefon: _____

ID in matična številka podizvajalca: _____

Pri izvedbi predmeta javnega naročila bomo izvajali naslednja dela:

(navesti dela, ki jih bo izvajal podizvajalec, količino in vrednost del)

Zahtevamo neposredno plačilo (na podlagi V. odstavka 94. člena ZJN-3): **DA** **NE**
(ustrezno obkrožite)

Izjave podizvajalca:

Če je obkroženo DA – Ker zahtevamo neposredno plačilo, soglašamo, da naročnik Elektro Gorenjska, d. d. (v primeru, da bo glavni dobavitelj v postopku predmetnega javnega naročila izbran kot najugodnejši) namesto glavnega dobavitelja, s katerim sodelujemo pri izvajanju predmetnega javnega naročila, poravna naše terjatve, ki jih imamo na podlagi del oziroma dobav, ki smo jih opravili v sklopu izvajanja javnega naročila, do glavnega dobavitelja.

Če je obkroženo NE – Ker ne zahtevamo neposrednega plačila, se zavezujemo, da bomo izvajalcu poslali svojo pisno izjavo, da smo s strani glavnega dobavitelja prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom tega javnega naročila.

Izjavljamo tudi:

- da nam je dobavitelj pravočasno in pravilno poravnal svoje zapadle poslovne obveznosti,
- da bomo predložili izpolnjeno, podpisano in žigosano (če uporabljamo žig) lastno izjavo,
- da bomo pred sklenitvijo pogodbe v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK naročniku predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, se zavedamo, da ima to za posledico ničnost pogodbe.

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis:

GLAVNI DOBAVITELJ:

Izjave glavnega dobavitelja:

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo: S podpisom na tem dokumentu pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, neposredno plačuje podizvajalcu. Svojemu računu oziroma situaciji bomo obvezno priložili račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili. Istočasno soglašamo, da naročnik namesto nas poravnava podizvajalčevo terjatev do nas, kot glavnega izvajalca.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila: S podpisom na tem dokumentu se obvezujemo, da bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki je sodeloval pri izvedbi te pogodbe, da je z naše strani, kot glavnega dobavitelja, prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s pogodbo za izvedbo zgoraj navedenega javnega naročila. Zavedamo se, da je neposredovanje izjave o poplačilu prekršek na podlagi druge točke I. odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se podizvajalec zamenja z drugim in je dobavitelj izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval z zamenjanim podizvajalcem: Prilagamo tudi dokazilo, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoj, katerega smo v postopku javnega naročila izpolnjevali skupaj z zamenjanim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

NAROČNIK (v primeru zamenjave podizvajalca ali angažiranja novega podizvajalca (v času izvajanja pogodbe)):

Naročnik soglašam s spremembo podizvajalca oziroma z novim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Naročnik:

Žig in podpis:

Priloge:

- izpolnjena, podpisana in žigosana lastna izjava
- dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogoja (če so potrebna)

Op.: Izpolnjeno prilogo glavni dobavitelj v primeru spremembe podizvajalca v času izvajanja pogodbe predloži naročniku z vsemi zahtevanimi prilogami. Če se naročnik s spremembo podizvajalca strinja, prilogo podpiše in kopijo posreduje glavnemu izvajalcu in novemu podizvajalcu.

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

POTRDILO

o prisotnosti pri ogledu

Predstavniku družbe _____,

potrjujemo prisotnost pri ogledu lokacije montaže opreme za daljnovod 2 x 110 kV RTP Zlato polje - RTP Primskovo.

Prisotnost pri ogledu:

- predstavniki ponudnika: _____

Dne: _____

Žig in podpis predstavnika naročnika:

IZJAVA

Ogleda lokacije montaže opreme za daljnovod 2 x 110 kV RTP Zlato polje - RTP Primskovo se nismo udeležili, ker razpolagamo z vsemi informacijami za strokovno in kvalitetno pripravo ponudbe in, v primeru izbire, strokovno in kvalitetno izvedbo montaže opreme.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGI E/1 IN E/2

SKUPNA PONUDBA

V primeru skupne ponudbe je treba za tem listom predložiti za vsakega skupnega ponudnika posebej naslednja dokazila:

- akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik sam)
- izpolnjena lastna izjava (za vsakega partnerja)

V primeru, da ponudnik uporablja zmogljivost drugih subjektov, mora za tem listom predložiti tudi lastno izjavo za vsakega od subjektov, katerega zmogljivost uporablja.

PONUDBA S PODIZVAJALCI

Če ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, mora za tem listom predložiti:

- lastna izjava (za vsakega podizvajalca)
- izpolnjena priloga vzorca pogodbe (»Priloga – podizvajalec«)

V primeru, da je vodja del s.p., mora ponudnik za tem listom predložiti tudi lastno izjavo zanj.

PRILOGA F/1

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

Ponudnik:

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam **Elektro Gorenjska, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj**, da lahko podpisano blanco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo del in odpravo napak v garancijskem roku, oddane v postopku naročila za **dobavo in montažo opreme za daljnovod 2 x 110 kV RTP Zlato polje – RTP Primskovo**, z oznako **NMV19-009**, skladno z določili dokumentacije z dne _____, in ponudbe št. _____ z dne _____ za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpoljenih delih **v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV**. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun Elektra Gorenjska, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj št. **S156 2900 0000 1824 912**. Izjavljamo, da se zavedamo pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČAM naročnika Elektro Gorenjska, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum:

Podpis in žig:

Op.: Izpolnjeno menično izjavo, skupaj s podpisano blanco menico, izbrani ponudnik predloži ob podpisu pogodbe.

V. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA

Ponudnik mora v stolpec "Ponujeno" vpisati podatke o proizvajalcu in tipu opreme, ki jo ponuja, in v vsako vrstico vpisati vse zahtevane podatke o proizvajalcih in tehnične podatke opreme, ki jo ponuja, četudi je enak podatku v stolpcu "Zahtevano". Če vsi podatki ne bodo vpisani, bo naročnik tako ponudbo označil za nedopustno.

SKLOP 1: Dobava OPGW s pripadajočo obesno opremo

Tabela ustreznosti za OPGW

	Enota	Zahtevano	Ponujeno (upoštevajoč tolerance)
Proizvajalec			
Proizvajalec vodnika, država	-		
Proizvajalec AL1 žice	-		
Proizvajalec A20SA žice	-		
Tip	-		
Standard	-	SIST EN60794-4	
Nazivne karakteristike			
Premer vrvi $\pm 0,1\text{mm}$	mm	16	
Dolžinska masa vrvi $\pm 5\%$	kg/km	599	
Računska raztržna sila minimalno:	kN	76,3	
Modul elastičnosti $\pm 5\%$:	kN/mm ²	95	
Koeficient lin. raztezanja $\pm 5\%$:	1/°C	17,8 x 10 ⁻⁶	
Dolžinska srednja ohmska upornost /20°C/maksimalno:	Ω/km	0,285	
Nazivni kratkostični tok minimalno (1s, 20°C-200°C):	A	10,8	
Številne karakteristike			
Število vlaken	-	72	
Vrsta svetlobnih vlaken	-	Enorodovna 72 x G.652.D	
Število cevk	-	1	
Število svetlobnih vlaken v posameznem snopu	-	12	
Transport			
Material transportnega bobna:	-	kovina	
Maksimalni premer bobna:	mm	-	
Masa bobna maksimalno:	kg	-	
Zagotavljanje kvalitete	-	ISO 9001	

	Enota	Zahtevano	Ponujeno
Optična vlakna v OPGW po ITU-T G.652.D			
Naziv vlakna	-	SMF	
Ustreza standardu ITU-T	-	G.652.D	
Premer obloge	μm	125.0±1.0	
Napaka koncentričnosti jedra in obloge	μm	≤0.8	
Neokroglost obloge	%	≤1.0	
Premer sekundarne zaščite	μm	(242-245)±7	
Napaka koncentričnosti sekundarne zaščite in obloge	μm	<12	
Premer rodovnega polja pri valovni dolžini 1310 nm	μm	(9.1-9.2)±0.5	
Mejna valovna dolžina kabliranega vlakna	nm	≤1260	
Slabljenje pri valovni dolžini 1310 nm	dB/km	≤0.35	
Slabljenje pri valovni dolžini 1383 nm (hidroksilni vrh)	dB/km	≤0.35	
Slabljenje pri valovni dolžini 1550 nm	dB/km	≤0.22	
Slabljenje pri valovni dolžini 1625 nm	dB/km	≤0.25	
Največje povečanje slabljenja v valovnem področju 1285 nm – 1330 nm glede na referenčno valovno dolžino 1310 nm	dB/km	≤0.03	
Največje povečanje slabljenja v valovnem področju 1525 nm – 1575 nm glede na referenčno valovno dolžino 1550 nm	dB/km	≤0.02	
Slabljenje točk nezveznosti pri valovni dolžini 1310 nm	dB	≤0.05	
Slabljenje točk nezveznosti pri valovni dolžini 1550 nm	dB	≤0.05	
Koeficient barvne disperzije pri valovni dolžini 1550 nm	ps/nm·km	≤18.0	
Valovna dolžina nične disperzije	nm	1300 nm ≤ λ ₀ ≤ 1322	
Strmina barvne disperzije pri valovni dolžini nične disperzije	ps/(nm ² ·km)	≤0.092	
Koeficient polarizacijske rodovne disperzije	ps/√km	≤ 0.2	
Koeficient polarizacijske rodovne disperzije - PMD _Q - LDV	ps/√km	≤ 0.08	

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vsa ponujena oprema v celoti ustreza zgoraj navedenim opisom.

V/na _____, dne _____

Ime in priimek:

Žig in podpis:

VI. TEHNIČNI RAZPISNI POGOJI

(v prilogi)

DZR – Dokumentacija za razpis, št. 7780-6P1, februar 2019 (DRZ je naročnik objavil na svoji spletni strani)