

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik:	ELEKTRO GORENJSKA, d.d. Ulica Mirka Vadnova 3A 4000 Kranj
Predmet javnega naročila:	Dobava in montaža jeklenih cevnih stebrov, izolacijskega materiala in elektromontažna dela v RTP 110/20 kV Škofja Loka
Številka postopka:	JN20-008
Vrsta postopka:	Odpri postopek
Objave javnega naročila:	Portal za javna naročila EU

KAZALO VSEBINE

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA.....	3
1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu	3
2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb.....	3
3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb	4
4. Dodatna pojasnila ponudnikom.....	4
5. Ogled	4
6. Veljavnost ponudbe	4
7. Vročanje pisanj.....	5
II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL.....	6
8. Pravna podlaga	6
9. Oblika ponudbe.....	6
10. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe	7
11. Skupna ponudba več ponudnikov.....	7
12. Ponudba s podizvajalci.....	7
13. Finančna zavarovanja.....	8
14. Cena in plačilni pogoji	10
15. Tuji ponudnik	10
16. Izločitev iz javnega naročila	10
17. Merilo za izbor	10
18. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe.....	11
19. Pravno varstvo	11
III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL	12
20. Obvezna vsebina ponudbe – pogoji in dokazila.....	12
IV. PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM.....	18
PRILOGE D/1 DO D/8.....	26
PRILOGI E/1 IN E/2.....	52
PRILOGA F/1	55
V. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE	58

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

ELEKTRO GORENJSKA, d.d. (v nadaljevanju: naročnik) vabi zainteresirane subjekte, da sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila za dobavo in montažo jeklenih cevnih stebrov, izolacijskega materiala in elektromontažna dela v RTP 110/20 kV Škofja Loka (v nadaljevanju: javno naročilo).

Predmet naročila je dobava jeklenih cevnih stebrov, dobava izolacijskega, obesnega in spojnega materiala ter izvedba vseh potrebnih montažnih del v okviru izvedbe razpleta daljnovodov novega GIS stikališča, v skladu z zahtevami iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija JN) in dokumentacijo za razpis (DZR, št. projekta 7656/18, maj 2020).

Pogodba se bo sklenila za čas od podpisa pogodbe do dokončnega prevzema celotnega predmeta javnega naročila.

Podatki o javnem naročilu so opredeljeni v tej dokumentaciji JN, ki je objavljena na naročnikovi spletni strani (<http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila>), in v objavi javnega naročila na slovenskem portalu za javna naročila preko vprašanj in odgovorov ter dodatnih pojasnil (www.enarocanje.si).

Tehnični razpisni pogoji za dobavo in montažo jeklenih cevnih stebrov, izolacijskega materiala in elektromontažna dela na 110 kV daljnovodih (DZR, št. projekta 7656/18, maj 2020) so priloga te dokumentacije JN. DZR je v .pdf obliki objavljen na spletni strani naročnika (<http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila>).

2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/mojejn>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije JN in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vec_informacij_ponudniki.xhtml.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajo ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (OZ, Ur. l. RS, št. 97/07-UPB, s spremembami)). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **21. 8. 2020 do 10. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je pri naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila>.

3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 21. 8. 2020 in se bo začelo ob 10.01 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«, v katerega javnost lahko vpogleda neomejen čas. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

4. Dodatna pojasnila ponudnikom

Pojasnila dokumentacije JN lahko ponudniki zahtevajo pisno na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si) najpozneje do 10. 8. 2020 do 10. ure. Naročnik bo upošteval samo tiste zahteve za dodatna pojasnila in odgovarjal na vprašanja ponudnikov, ki bodo posredovana izključno preko Portala za javna naročila.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Pojasnila in odgovore na morebitna vprašanja zainteresiranih ponudnikov bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil izključno v slovenskem jeziku, in sicer najkasneje do 12. 8. 2020.

Morebitne spremembe oziroma dopolnitve dokumentacije JN bo naročnik objavil na svoji spletni strani: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila> in na Portalu javnih naročil ter po potrebi podaljšal rok za pojasnila dokumentacije JN oziroma oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del dokumentacije JN.

5. Ogled

Naročnik bo za vse zainteresirane ponudnike organiziral dva termina ogleda lokacije montaže jeklenih cevnihih stebrov, in sicer 21. 7. 2020 ob 12. uri in 29. 7. 2020 ob 12. uri (zbirno mesto: RTP Škofja Loka, Frankovo naselje 1, Škofja Loka). Za termin ogleda se mora ponudnik predhodno dogovoriti s predstavnikom naročnika (Tomaž Sitar, tel. 031 611 232, e-naslov: tomaz.sitar@elektro-gorenjska.si).

Naročnik dodatnih terminov ne bo razpisoval oziroma dovolil.

Ogled razpisane lokacije montaže je glede na zahtevnost terena obvezen. Ponudba ponudnika, ki se ogleda ne bo udeležil, bo izločena iz nadaljnega postopka. Predstavnik ponudnika, ki bo prisoten na ogledu, mora imeti pooblastilo za sodelovanje pri ogledu. Ponudnik je dolžan na ogledu pridobiti s strani predstavnika naročnika potrdilo (PRILOGA D/3), ki je sestavni del ponudbe.

6. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj tri mesece od dneva, določenega za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudniki morajo odgovoriti na takšno zahtevo v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrnilo zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti.

Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo ponudbo.

7. Vročanje pisanj

Naročnik bo vsa pisanja (pozive na dopolnitve, pojasnila ponudb idr.) **ustvaril in posredoval ponudnikom v sistemu e-JN**. Šteje se, da ponudnik z oddajo ponudbe v sistemu e-JN daje soglasje, da vse komunikacije med naročnikom in ponudnikom po oddaji ponudbe potekajo preko tega sistema. Naročnik pri tem dokazuje zgolj, da je njegovo sporočilo zapustilo elektronski poštni sistem naročnika ter posredovalo sporočilo na elektronski naslov, s katerega je ponudnik oddal ponudbo v sistem e-JN. Ponudnik se zavezuje, da bo redno spremljal vsebino e-pošte, prejete v sistem e-JN, ter bo na morebitno zahtevo naročnika elektronsko potrdil prejem posameznega sporočila.

Kranj, dne 16. 7. 2020

Naročnik:
ELEKTRO GORENJSKA, d.d.
Predsednik uprave:
dr. Ivan Šmon, MBA

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL

8. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja v skladu z določili:

- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Ur. l. RS, št. 91/2015 s spremembami) in podzakonskih aktov,
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Ur. l. RS, št. 43/2011 s spremembami),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Ur. l. RS, št. 45/10 s spremembami),
- Gradbenega zakona (GZ, Ur. l. RS, št. 61/17, s spremembami),
- drugih predpisov, ki veljajo za naročnika in urejajo področje predmetnega javnega naročila.

9. Oblika ponudbe

Jezik

Dokumentacija JN in vsi njeni deli so pripravljeni v slovenskem jeziku. V postopku oddaje javnega naročila se uporablja izključno slovenski jezik. Ponudnik lahko ostalo tehnično dokumentacijo predloži v angleškem jeziku.

Če ponudnik predloži dokument v tujem jeziku, ga naročnik lahko pozove, da predloži overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če ponudnik v postavljenem roku ne predloži overjenega prevoda, naročnik ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila. Prevod mora pripraviti oseba, ki je usposobljena za prevajanje (sodno zapriseženi tolmač, uradni prevajalci idr.) v slovenski jezik. Iz prevoda mora biti razvidno ime osebe, ki je opravila prevod, in njen status.

Poslovna skrivnost

Podatki, ki jih je ponudnik upravičeno označil za zaupne, bodo uporabljeni samo za namen javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven pooblaščenih oseb naročnika, ki so zadolžene za izvedbo predmetnega javnega naročila.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami napisano "ZAUPNO" ali "POSLOVNA SKRIVNOST", pod tem napisom pa bo podpis osebe, ki je podpisala ponudbo.

Če naj bo zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v vrstici ob desnem robu pa mora biti zapisano "ZAUPNO" ali "POSLOVNA SKRIVNOST".

Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

Za poslovno skrivnost se ne štejejo podatki, določeni v II. odstavku 35. člena ZJN-3.

POMEMBNO:

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati pooblaščenca za vročanje (v skladu z veljavnim Zakonom o splošnem upravnem postopku (Ur. l. RS, št. 80/1999 s spremembami)), ki ga navedejo v obrazcu PRILOGA D/2.

Ostale zahteve

Ponudba mora biti podana na prilogah dokumentacije JN ali po vsebini in obliki enakih prilogah, izdelanih s strani ponudnika. Vse zahtevane priloge morajo biti priložene k ponudbi. Ponudbo in njene sestavne dele mora podpisati zakoniti zastopnik ponudnika ali oseba, ki ima pravico zastopati ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe (če ponudbe ne podpiše zakoniti zastopnik, je treba ponudbi priložiti pooblastilo za podpis ponudbe).

Vsebine obrazcev, izjav, listin in osnutka pogodbe ni dovoljeno spreminjati.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive. Ker se ponudba oddaja elektronsko, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original (nekega) dokumenta.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

10. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe

Ponudnik lahko odda ponudbo le za celoto. Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

11. Skupna ponudba več ponudnikov

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj (konzorcij ponudnikov). Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z dokumentacijo in pogoji in merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije, in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Skupni ponudniki v vsakem primeru naročniku odgovarjajo solidarno, tudi če ta odgovornost v medsebojnem dogovoru ni tako opredeljena.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopanju mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

Vsak partner v skupni ponudbi mora za sodelovanje v postopku javnega naročanja izpolnjevati pogoje za dokazovanje sposobnosti, razen če se ekonomski in finančni pogoji ter tehnični in kadrovski pogoji (če so zahtevani) lahko seštevajo, kar omogoča, da vsi ponudniki – skupni partnerji skupaj izpolnijo te zahteve in pogoje, če je to v tej dokumentaciji posebej tako določeno.

Spremembe članov konzorcija tekom postopka oddaje javnega naročila niso mogoče.

Če je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov konzorcija tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. Če kateri od članov konzorcija želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov konzorcija uveden postopek, katerega namen je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

12. Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalcem je ponudba, pri kateri glavni ponudnik del javnega naročila odda v izvajanje podizvajalcu.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Glavni ponudnik vedno v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev, ne glede na skupno število podizvajalcev.

Ponudnik mora v ponudbi navesti vse eventualne podizvajalce (izpolniti obrazec ESPD) in opredeliti dele javnega naročila, ki bodo izvedeni s strani navedenih podizvajalcev (dela, ki jih bo posamezni podizvajalec izvajal, količino in vrednost) ter izpolniti, podpisati in žigosati prilogo osnutka pogodbe («Priloga – podizvajalec»).

Kadar namerava ponudnik izvesti naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3.

Podizvajalci morajo izpolnjevati pogoje, kot so določeni v III. poglavju te dokumentacije Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del. Izpolnjevanje tehničnih in kadrovskih pogojev (če so zahtevani) bo, če ni drugače določeno v tej dokumentaciji, ugotovljeno skupaj za glavnega ponudnika in podizvajalce.

Če ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev (npr. reference), po sklenitvi pogodbe pa želi takšnega podizvajalca zamenjati, mora ponudnik zagotoviti, da je novi podizvajalec takšen, da tudi skupaj z njim glavni ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje iz dokumentacije. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

13. Finančna zavarovanja

Naročnik v postopku javnega naročila zahteva naslednjo vrsto finančnih zavarovanj:

- a) finančno zavarovanje za resnost ponudbe,
- b) finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- c) finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

K a): Finančno zavarovanje za resnost ponudbe:

Ponudniki morajo zavarovanje za resnost ponudbe predložiti skupaj s ponudbo. Višina zavarovanja je določena v III. poglavju dokumentacije JN.

Zavarovanje mora veljati najmanj tako dolgo, kot je veljavna ponudba. Če bo ponudnik v ponudbi navedel daljši rok veljavnosti ponudbe od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit z zavarovanjem za resnost ponudbe.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo rok veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe za dodaten čas, če v obdobju veljavnosti garancije pogodba še ni bila sklenjena (npr. izbor še ni zaključen, morebitna vložitev zahtevka za revizijo) oziroma ni predloženo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrniti zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti. V takem primeru bo naročnik takšno ponudbo po izteku njene veljavnosti izločil iz nadaljnjega postopka.

Če ponudnik ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja ali če finančno zavarovanje ne bo vrednostno ustrezalo naročnikovim zahtevam, bo njegova ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

Naročnik bo zavarovanje za resnost ponudbe unovčil v naslednjih primerih:

- če bo ponudnik umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
- če ponudnik na poziv naročnika ne bo podpisal pogodbe ali
- če ponudnik ne bo predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

K b): Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V osnutku pogodbe je določen način in rok predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, njegova višina ter ostali pogoji v zvezi z zavarovanjem.

K c): Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

V osnutku pogodbe je določen način in rok predložitve finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, njegova višina ter ostali pogoji v zvezi z zavarovanjem.

Ponudniki lahko, kot instrument finančnega zavarovanja, predložijo:

- a) bančno garancijo,
- b) zavarovanje zavarovalnice,
- c) denarni depozit.

K a): Bančna garancija:

Bančna garancija mora biti izdana na podlagi Enotnih pravil za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdanih pri MTZ pod št. 758, mora biti nepreklicna, brezpogojna, unovčljiva na prvi poziv. Izdana mora biti s strani banke, ki ima sedež v državah članicah Evropske unije ali v Švici. V primeru spora med naročnikom in garantom je pristojno sodišče po sedežu javnega naročnika. Vsebina garancije mora biti skladna z vzorcem v PRILOGI F/1.

K b): Zavarovanje zavarovalnice:

Finančno zavarovanje, izdano s strani zavarovalnice, mora biti po vsebini in kvaliteti zavarovanja ekvivalentno bančni garanciji, brez morebitnih dodatnih pogojev zavarovalnice (npr. ureditev s splošnimi pogoji, ki je v nasprotju z zahtevami naročnika).

K c): Denarni depozit:

(Izbrani) ponudnik lahko na poslovni račun naročnika nakaže denarni brezobrestni depozit. Depozit mora biti nakazan v višini, kot je zahtevana za višino zavarovanja in za enako obdobje zavarovanja. Kot dokazilo (tako v fazi oddaje ponudbe, kot tudi v drugih primerih) mora naročniku predložiti potrdilo o vplačilu depozita. Na plačilnem nalogu mora v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita, navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... *(resnosti ponudbe, dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)*),
- številko javnega naročila ali pogodbe.

Splošna pravila:

V primeru, da je naročilo razdeljeno na več sklopov in ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov, lahko predloži eno zavarovanje za vse ponujene sklope, lahko pa predloži zavarovanje za vsak sklop posebej. Če bo ponudnik predložil eno zavarovanje za več sklopov, mora biti znesek zavarovanja enak najmanj seštevku zneskov zahtevanih zavarovanj za vse sklope, za katere je predložil ponudbo.

Vsebine vzorca finančnega zavarovanja ni dovoljeno spreminjati, razen če to naročnik izrecno dovoli. Prav tako finančno zavarovanje ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik, ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem (naročnikom v postopku javnega naročila) in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik lahko zavarovanje uveljavi v primerih, navedenih pri posameznem zavarovanju. Zavarovanje lahko uveljavi, ne da bi dobavitelja na to izrecno opozoril, mora pa dobavitelja o tem, da ga je uveljavil, obvestiti po e-pošti ali pisno najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

Unovčenje zavarovanja dobavitelja ne odvezuje obveznosti izvršitve pogodbenih obveznosti. Unovčeno zavarovanje mora ponudnik oz. izbrani dobavitelj takoj nadomestiti z novim.

Zavarovanje je sestavni del pogodbe in se v originalu hrani pri naročniku. Na pisno zahtevo izbranega ponudnika, mu bo naročnik vrnil:

- zavarovanje za resnost ponudbe, vendar šele po podpisu pogodbe in pod pogojem, da je predložil ustrezno finančno zavarovanje, opredeljeno v tej dokumentaciji JN.

- zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar šele po izpolnitvi vseh pogojev iz pogodbe,
- zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, vendar šele po poteku njegove veljavnosti.

Na pisno zahtevo neizbranega ponudnika, mu bo naročnik vrnil zavarovanje za resnost ponudbe, vendar šele po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila.

14. Cena in plačilni pogoji

Cena mora vključevati vse stroške in dajatve ter mora biti izražena v evrih (EUR). Vrednosti v ponudbi in ponudbenem predračunu morajo biti zapisane v neto znesku, brez DDV. Končna ponudbena cena mora vsebovati tudi vse morebitne popuste.

Ponudniki s sedežem izven EU morajo v ponudbeno ceno vključiti vse zneske carin in ostalih uvoznih in drugih dajatev.

Naročnik ne nudi avansa. Ostali plačilni pogoji so podrobneje opredeljeni v osnutku pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico pred sprejemom odločitve o oddaji naročila preveriti ponudbeno vrednost in od ponudnika zahtevati pisna pojasnila (npr. zaradi neobičajno nizke ponudbe).

15. Tuji ponudnik

Če država, v kateri ima tuji ponudnik (ali skupni ponudnik, drug subjekt ali podizvajalec) svoj sedež, ne izdaja katerega izmed dokumentov, zahtevanih s to dokumentacijo, bo naročnik, namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Če takšna izjava v državi, kjer ima ponudnik sedež, ni predvidena, mora ponudbi predložiti izjavo zakonitega zastopnika ponudnika, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

16. Izločitev iz javnega naročila

Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to dokumentacijo oziroma ne bodo izpolnjevale pogojev iz te dokumentacije ali ZJN-3, bodo izločene kot nedopustne. Naročnik bo praviloma pred oddajo naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb najugodnejše ponudbe glede na merilo. Naročnik lahko skladno z zakonom od ponudnika zahteva odpravo pomanjkljivosti v predloženih dokazilih, soglasje k odpravi računske napake in dodatna dokazila za navedbe v ponudbi, katerih ne more sam preveriti iz drugih dostopnih virov. Dopolnjevanje ali menjavanje vseh dokazil, povezanih s tehničnimi zahtevami predmeta naročila, ni dopustno.

V postopku ne more sodelovati družba oziroma podjetje, katerega družbenik, večinski delničar, poslovodja ali član uprave je delavec naročnika ali njegov ožji družinski član ali član organa nadzora naročnika.

17. Merilo za izbor

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na osnovi najnižje skupne cene.

V primeru, da bosta(do) dva ali več ponudnikov ponudila(i) enako najnižjo ceno, bo naročnik ponudnika(e) pozval, da na svojo ponudbeno ceno ponudita(jo) dodatni popust. Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo ponudil najvišji popust (ponudil najnižjo ceno), lahko tudi v več krogih (npr. če bo v prvem krogu ponujen enako visok popust, bo izvedel drugi krog itn.), dokler ne bo prejel najnižje ponudbe le s strani enega ponudnika. Glede na to, da ponudniki dajo popust na skupno ponudbeno vrednost, se bo štel, da se za enak % popusta v vsakem od krogov pogajanj posebej, znižajo tudi vse postavke v ponudbenem predračunu.

18. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe

Naročnik si pridržuje pravico, da v tem postopku brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ne izbere nobenega ponudnika oziroma ne sklene pogodbe s ponudnikom, ki izpolnjuje vse pogoje in je ponudil najugodnejšo ceno, oziroma ta postopek ustavi vse do sklenitve pogodbe.

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila, in sicer v roku in vsebini, določeni v ZJN-3, pri čemer si pridržuje pravico, da bo pri najugodnejšem ponudniku pred oddajo preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe. Podpisano odločitev o oddaji javnega naročila bo objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila ponudnika pozval k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku osmih dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, se šteje, da je odstopil od ponudbe, naročnik pa bo v takšnem primeru unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe (če je zahtevano).

Pred sklenitvijo pogodbe bo moral izbrani ponudnik (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci) v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK, naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Pogodbo bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil le v primeru, da bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika.

19. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov je zagotovljeno v skladu z zakonom, ki ureja pravno varstvo v postopkih javnega naročanja.

III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL

20. Obvezna vsebina ponudbe – pogoji in dokazila

Ponudnik v ponudbi priloži dokumente, ki so navedeni v tej točki (v tabeli v nadaljevanju).

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Obrazca »PONUDBA« in »PONUDBENI PREDRAČUN«

Ponudnik mora v obrazcu »PONUDBA« in v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN« vpisati vse pozicije, v skladu z navodilom v IV. poglavju te dokumentacije.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »PONUDBA« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »PONUDBENI PREDRAČUN« pa naloži v razdelek »Druge priloge«, ki na javnem odpiranju ponudb ne bo dostopen. V primeru razhajanj med podatki v obrazcu »PONUDBA«, naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim obrazcem »PONUDBENI PREDRAČUN«, naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, tj. v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN«, naloženim v razdelku »Druge priloge«.

ESPD

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Ostali dokumenti

Ponudnik ostale dokumente, ki jih mora predložiti ponudbi, v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge«.

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci, če je to za njih posebej zahtevano) za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo naslednjih dokumentov:

1.	PONUDBA
1.1.	Ponudnik mora izpolniti obrazec Ponudbe in izpolniti ponudbeni predračun (poglavje IV), v skladu s pogoji iz te dokumentacije. Ponudnik mora tudi izpolniti in podpisati Tehnične specifikacije (V. poglavje).

	DOKAZILO: Izpolnjen obrazec Ponudba s ponudbenim predračunom ter izpolnjene in podpisane Tehnične specifikacije.
2.	POGOJI ZA SODELOVANJE IN DOKAZILA
2.1.	<p>Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporablja žig) obrazec ESPD, ki predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev (navedeni v nadaljevanju) in da izpolnjuje pogoje (navedeni v nadaljevanju) za sodelovanje pri predmetnem javnem naročilu (če se ti pogoji ne dokazujejo posebej, ker v ESPD to ni predvideno). V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji (skupna ponudba) in/ali podizvajalcem, ali uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo ta obrazec izpolniti tudi vsak partner, podizvajalci in drugi subjekti, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD (PRILOGA D/1).</p>
3.	RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV
3.1.	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku predmetnega javnega naročila izključil ponudnika (vključno s skupnim ponudnikom, podizvajalcem in drugim subjektom, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik), če bo zanj dokazano:</p> <ol style="list-style-type: none"> kaznovanost ponudnika ali oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali oseb, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) ter naštetih v 75. členu ZJN-3. neizpolnjevanje vseh obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi v kateri ima ponudnik sedež ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe (REK obrazec). ponudnik je na dan roka za oddajo ponudb uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3. če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri ponudniku ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami. če je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

	<p>g) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je ponudnik z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve.</p> <p>h) če nasprotja interesov iz III. odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi.</p> <p>i) če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila (pogodbe) ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge, primerljive sankcije.</p> <p>j) če je ponudnik kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.</p> <p>k) če je ponudnik poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v predmetnem postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji tega javnega naročila.</p>
4.	<p>Imenovanje pooblaščenca za vročanje po ZUP-u (izpolni samo ponudnik (vključno s skupnim ponudnikom), ki nima sedeža v RS), v skladu z 8. točko dokumentacije JN.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjena PRILOGA D/2.</p>
5.	<p>Ponudnik mora ponudbi predložiti potrdilo o prisotnosti pri ogledu objekta, podpisano s strani naročnika.</p> <p>DOKAZILO: Potrdilo o prisotnosti pri ogledu (PRILOGA D/3).</p>
6.	<p>KADROVSKE ZAHTEVE</p>
6.1.	<p>Ponudnik mora imeti ves čas trajanja pogodbe na razpolago:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vodjo del (VD), s katerim bo sodeloval pri izvedbi pogodbe. VD mora izpolnjevati pogoje, skladno z veljavnim Gradbenim zakonom (GZ; Ur. l. RS, št. 61/17 s spremembami), in je oziroma mora biti do podpisa pogodbe vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev pri IZS. VD mora znati govoriti in pisati v slovenskem jeziku. Če tega ne zna, je ponudnik/dobavitelj dolžan zagotoviti ustrezno prevajanje (tolmačenje). - vodjo načrta za izdelavo PZI, ki mora izpolnjevati pogoje, skladno z veljavnim Gradbenim zakonom (GZ; Ur. l. RS, št. 61/17 s spremembami), in je oziroma mora biti do podpisa pogodbe vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev pri IZS. - izvajalca-preglednika (preglednik) z ustreznim certifikatom za izvedbo pregledov ustreznosti FVS. Preglednik mora imeti veljaven ustrezen certifikat za pregled montiranih FVS. Naročnik ima pravico, da od izbranega ponudnika zahteva predložitev veljavnega ustreznega certifikata za izvajalca-preglednika. <p>Ponudnik mora ves čas trajanja posla zagotavljati osebe, navedene v seznamu. V primeru zamenjave teh oseb, mora dobavitelj naročniku predlagati nove osebe, ki izpolnjujejo zahteve iz te dokumentacije. Naročnik mora s predlogom soglašati.</p>

	DOKAZILO: Izpolnjen obrazec PRILOGA D/4.
6.2.	<p>Ponudnik mora ponudbi priložiti organizacijsko shemo za izvajanje del z vpisanimi imeni vodilnih izvajalcev, v skladu z drugim poglavjem DZR (2. Obseg storitev in del, str. 1).</p> <p>DOKAZILO: Organizacijska shema za izvajanje del (PRILOGA D/5).</p>
7.	REFERENCE
7.1.	<p>Ponudnik mora izkazati naslednje reference:</p> <p>a) Reference za ponudnika Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb za naročnike z območja držav članic EU, Švice ali Norveške izvedel vsaj en posel, ki je vključeval dobavo in montažo energetske opreme in naprav (energetska oprema in naprave so lahko daljnovodni stebri, oprema za RTP ipd.), napetostnega nivoja 110 kV ali več, v skupni vrednosti posla najmanj 150.000 EUR brez DDV.</p> <p>b) Reference dobavitelja poligonalnih stebrov Ponudnik mora za dejanskega dobavitelja izkazati, da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb, naročnikom z območja držav članic EU, Švice ali Norveške, uspešno dobavil vsaj dva kosa poligonalnih stebrov, dimenzioniranih za daljnovode napetostnega nivoja 110 kV ali več.</p> <p>Dejanski dobavitelj poligonalnih stebrov je gospodarski subjekt (pravna oseba), ki izvaja posamezna dela, ki so predmet tega razpisa. Lahko je to ponudnik sam, njegov partner v skupni ponudbi ali podizvajalec (izvajalec, odgovoren ponudniku in ne neposredno naročniku).</p> <p>Reference morajo biti potrjene s strani odgovorne osebe končnega naročnika referenčnega objekta. Dobava mora biti zaključena in potrjena s strani referenčnega naročnika. Naročnik ima pravico, da od ponudnika o tem zahteva dokazilo (npr. zapisnik o strokovnem tehničnem pregledu ipd.).</p> <p>c) Reference izvajalca jeklo-montažnih del Ponudnik mora za dejanskega izvajalca jeklo-montažnih del izkazati, da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb, pri naročnikih z območja držav članic EU, Švice ali Norveške, uspešno izvedel jeklo-montažna dela na vsaj dveh poligonalnih stebrih, dimenzioniranih za daljnovode napetostnega nivoja 110 kV ali več.</p> <p>Dejanski izvajalec jeklo-montažnih del je gospodarski subjekt (pravna oseba), ki izvaja posamezna dela, ki so predmet tega razpisa. Lahko je to ponudnik sam, njegov partner v skupni ponudbi ali podizvajalec (izvajalec, odgovoren ponudniku in ne neposredno naročniku).</p> <p>Reference morajo biti potrjene s strani odgovorne osebe končnega naročnika referenčnega objekta. Jeklo-montažna dela morajo biti zaključena in potrjena s strani referenčnega naročnika. Naročnik ima pravico, da od ponudnika o tem zahteva dokazilo (npr. zapisnik o strokovnem tehničnem pregledu ipd.).</p>

	<p>č) Reference izvajalca elektromontažnih del</p> <p>Ponudnik mora za dejanskega izvajalca elektromontažnih del izkazati, da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb, naročnikom z območja držav članic EU, Švice ali Norveške, na daljnovodu napetostnega nivoja 110 kV ali več, uspešno izvedel montažo vodnikov in obesne opreme ter montažo OPGW s pripadajočo opremo, v dolžini trase minimalno dveh kilometrov.</p> <p>Dejanski izvajalec elektromontažnih del je gospodarski subjekt (pravna oseba), ki izvaja posamezna dela, ki so predmet tega razpisa. Lahko je to ponudnik sam, njegov partner v skupni ponudbi ali podizvajalec (izvajalec, odgovoren ponudniku in ne neposredno naročniku).</p> <p>Reference morajo biti potrjene s strani odgovorne osebe končnega naročnika referenčnega objekta. Elektromontažna dela morajo biti zaključena in potrjena s strani referenčnega naročnika. Naročnik ima pravico, da od ponudnika o tem zahteva dokazilo (npr. zapisnik o strokovnem tehničnem pregledu ipd.).</p> <p>d) Reference vodje del</p> <p>Ponudnik mora za vodjo del izkazati, da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb naročnikom z območja držav članic EU, Švice ali Norveške, na daljnovodu napetostnega nivoja 110 kV ali več, uspešno vodil elektromontažna dela (montaža vodnikov in obesne opreme ter OPGW s pripadajočo opremo), v dolžini trase minimalno dveh kilometrov.</p> <p>Reference morajo biti potrjene s strani odgovorne osebe končnega naročnika referenčnega objekta. Elektromontažna dela morajo biti zaključena in potrjena s strani referenčnega naročnika. Naročnik ima pravico, da od ponudnika o tem zahteva dokazilo (npr. zapisnik o strokovnem tehničnem pregledu ipd.).</p> <p><u>Splošne zahteve za vse reference</u></p> <p>Naročnik si pridržuje pravico preveriti predložene reference v ponudbi. Če jih naročnik ne bo mogel preveriti (npr. tudi z ogledom), referenc ne bo upošteval. Če se bo naročnik odločil za ogled referenčnega objekta, mu mora ponudnik omogočiti ogled v času od odpiranja ponudb do sprejema odločitve o izbiri.</p> <p>DOKAZILO: Referenčno potrdilo za ponudnika, dobavitelja cevnih stebrov, izvajalca jeklo-montažnih del, izvajalca elektromontažnih del in vodjo del (PRILOGA D/6a, D/6b, D/6c, D/6č in D/6d).</p>
8.	<p>Ponudnik mora ponudbi priložiti okvirni terminski plan del.</p> <p>DOKAZILO: Okvirni terminski plan (PRILOGA D/7).</p>
9.	<p>V PRILOGI D/8 se nahaja osnutek pogodbe o dobavi in montaži opreme, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom. Ponudnik s predložitvijo pogodbe v informacijski sistem e-JN potrdi, da se strinja z vsebino osnutka pogodbe.</p> <p>DOKAZILO: Priložen osnutek pogodbe o dobavi in montaži opreme (PRILOGA D/8).</p>

10.	SKUPNA PONUDBA
10.1.	<p>Če ponudnik nastopa s skupnim partnerjem, mora ponudbi priložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik), - izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD (za vsakega partnerja). <p>Vse ostale priloge iz dokumentacije lahko podpiše glavni ponudnik (nosilec posla) tudi v imenu in po pooblastilu ostalih ponudnikov v skupni ponudbi.</p> <p>DOKAZILO: Akt o skupnem nastopanju in obrazec ESPD (PRILOGA E/1).</p>
11.	PONUDBA S PODIZVAJALCI
11.1.	<p>Če ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, mora ponudbi priložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD (za vsakega podizvajalca), - izpolnjeno prilogo osnutka pogodbe («Priloga – podizvajalec«). <p>DOKAZILO: Obrazec ESPD in izpolnjena priloga osnutka pogodbe («Priloga – podizvajalec«) (PRILOGA E/2).</p>
12.	FINANČNA ZAVAROVANJA
12.1.	<p>Ponudnik mora ponudbi priložiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe, v skladu s 13. točko dokumentacije JN in vzorcem v PRILOGI F/1. Finančno zavarovanje mora biti predloženo v višini 8.500,00 EUR.</p> <p>DOKAZILO: Finančno zavarovanje (PRILOGA F/1).</p>

IV. PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati priloženi obrazec »PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM«. Pri tem mora upoštevati količine iz ponudbenega predračuna. Cena na enoto in skupna vrednost se vpisujeta v EUR brez DDV.

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu izpolniti stolpec "Cena/enoto" in stolpec "Skupaj". Ponudnik lahko določeno postavko ponudi tudi brezplačno, tako da v stolpec "Cena/enoto" pod to postavko vpiše ceno 0 (nič). Če bo v stolpcu "Cena/enoto" in posledično tudi v stolpcu "Skupaj", vpisan kakršen koli drug znak (npr. "/", "-" ali brez znaka ali vrednosti), bo naročnik smatral, da ponudnik ne ponuja vseh dobav in del, zahtevanih v dokumentaciji, in bo takšno ponudbo izločil iz postopka javnega naročanja.

Ponudnik/dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije za tiste dele predmeta pogodbe, ki v dokumentaciji morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, dobavitelj kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM

Številka ponudbe: _____

Ponudnik: _____

Na podlagi predmetnega javnega naročila dajemo naslednjo

PONUDBO¹

Dobava in montaža jeklenih cevnih stebrov, izolacijskega materiala in elektromontažna dela v RTP 110/20 kV Škofja Loka (v EUR brez DDV)	_____ EUR
--	-----------

V ceno so vključeni vsi stroški, ki jih bo ponudnik imel z izvedbo javnega naročila.

Veljavnost ponudbe	_____
---------------------------	-------

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

¹ Ponudnik mora obrazec podpisati in žigosati (če uporablja žig) in ga v informacijskem sistemu e-JN naložiti v razdelek »Predračun«.

PONUDBENI PREDRAČUN²

A. PRIPRAVLJALNA DELA

Poz.	Opis	Enota	Količina	Cena/enoto	Skupaj
1	Organizacija gradbišča, postavitve sanitarij ter zaključna dela- pospravljanje gradbišča in skladiščne baze	kpl	1		
2	Izdelava delovnih platojev za mehanizacijo, potrebno za demontažo in za montažo novih stebrov, stojišča avtodvigala za potrebe izvedbe itd, oceni izvajalec glede na svojo tehnologijo dela	kpl	2		
3	Zaščita delovišča v stikališču (SM1) s PVC ograjo za preprečitev dostopa v območje VN naprav med portali ter morebitnimi posebnimi ukrepi za zagotavljanje zahtev uredbe za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu	kpl	1		
4	Priprava tehnične dokumentacije, atestne dokumentacije, organizacija in izvedba prevzemov opreme, operativni sestanki, priprava izjave o zanesljivosti objekta z vsemi zahtevanimi prilogami (izpolnjene tabele 1-7 s prilogami) v dveh izvodih, sodelovanje na tehničnem pregledu in vse koordinacije, potrebne za izvedbo projekta in sodelovanje na koordinacijskih sestankih z naročnikom predvidoma 1x tedensko	kpl	1		
5	Nepredvideno 10% (obračun se izvede na podlagi predhodno potrjene ponudb(e))	%	10		
SKUPAJ brez DDV					

² Ponudnik mora obrazec podpisati in žigosati (če uporablja žig) in ga v informacijskem sistemu e-JN naložiti v razdelek »Druge priloge«.

B. DEMONTAŽNA DELA³

Poz.	Opis	Enota	Količina	Cena/enoto	Skupaj
1	Demontaža izolatorskih verig, uteži, komplet z ločevanjem kovinskih delov in steklenih/porcelanskih delov) izolatorskih verig na skladiščni deponiji				
	-tip DZ,EZ	kpl	12		
	-tip DN,EN	kpl	6		
2	Demontaža kovinskega jeklenega predalčnega stebra daljnovoda tip Z in N, po segmentih z avtodvigalom, skupaj ocenjena masa 4.2 t in 2.8 t, večinoma vijačno razstavljanje segmentov/profilov, nakladanje in odvoz pooblaščenemu predelovalcu odpadkov.	kpl	2		
3	Nepredvideno 10% (obračun se izvede na podlagi predhodno potrjene ponudb(e))	%	10		
SKUPAJ brez DDV					

C. JEKLENA KONSTRUKCIJA

Poz.	Opis	Enota	Količina	Cena/enoto	Skupaj
I. Izdelava in montaža jeklene konstrukcije					
1	Izdelava in dobava jeklene konstrukcije z vsem vijačnim materialom za:				
	- steber CZ2/22	kg	15.800		
	- steber CZ2/14	kg	9.600		
	- sidrni del stebra CZ2/22	kg	1.230		
	- sidrni del stebra CZ2/14	kg	950		
2	Vroče cinkanje jeklene konstrukcije z vsem spojnim in pritrdilnim materialom (pri sidrnem delu se pocinka le polovica sidrnih palic)				
	- steber CZ2/22	kg	15.800		
	- steber CZ2/14	kg	9.600		
	- sidrni del stebra CZ2/22	kg	480		
	- sidrni del stebra CZ2/14	kg	350		
3	Transport jeklene konstrukcije do stojnega mesta (sidrne dele se samo dostavi na lokacijo vgradnje ločeno pred stebrom, vgradi jih izvajalec gradbenih del), sestavljanje in montaža vroče cinkane jeklene konstrukcije, meritev vertikalnosti stebra in izdelava poročila (2 stebra)				
	- steber CZ2/22	kg	15.800		

³ Za vse postavke velja, da se demontiran material s strani izvajalca z gradbišča odpelje na začasno skladiščno deponijo in zatem k pooblaščenemu predelovalcu odpadkov ali neposredno z gradbišča k pooblaščenemu predelovalcu odpadkov ter pridobi evidenčne liste, ki se jih ustrezno vključi v izjavo o zanesljivosti objekta. Stroške predelave mora izvajalec vključiti v predračun.

Poz.	Opis	Enota	Količina	Cena/enoto	Skupaj
	- steber CZ2/14	kg	9.600		
	- sidrni del stebra CZ2/22	kg	1.230		
	- sidrni del stebra CZ2/14	kg	950		
II. Barvanje stebra					
1	Dobava zahtevane temeljne in pokrivne barve, odtenek ekvivalent RAL 6003. Barvanje po postopku -odstranitev vseh nečistoč in razmastitev; 1x nanos temeljnega uretanskega premaza s čopiči; 1x nanos pokrivnega alifatskega uretanskega premaza s čopiči (kg konstrukcije)	kpl	1		
III. Fiksni vzpenjalni sistem					
1	Dobava in montaža fiksnega vzpenjalnega sistema, jeklena izvedba, vroče pocinkano. Sistem mora biti pritrjen na jekleno konstrukcijo brez vrtanja. Obligatorno je uporabiti sistem, ki ga uporablja ELES in Elektro Gorenjska na gorenjskem področju. Sistem mora biti sestavljen iz lestve, vodila, vrat za preprečevanje dostopa, blokade izstopa drsne sponke, veznega materiala (vse navedene elemente je potrebno vključiti v ceno na tekoči meter) (2 stebra, dolžina 25 m in 33 m)	m	58		
2	Kontrola izvedbe montaže vzpenjalnega sistema komplet z izdelavo poročila za oba montirana FVS. Kontrolo in poročilo izdelava certificiran izvajalec pregledov montiranih FVS.	kpl	1		
IV. Ostalo					
	Nepredvideno 5% (obračun se izvede na podlagi predhodno potrjene ponudb(e))	%	5		
Skupaj brez DDV					

D. DALJNOVODNA OPREMA

Poz.	Opis	Enota	Količina	Cena/enoto	Skupaj
I. Izolatorske verige in obesni material					
1	Dobava kompozitnih izolatorjev tip LAPP CS120SB 22/9 (170/130) 1315, IEC120/16	kos	32		
2	Dobava obešalne opreme za izolatorsko verigo tip:				
	-DZ dvojna napenjalna po risbi E8311	kos	6		
	-DZ dvojna napenjalna po risbi E8311.1	kos	3		
	-DZ dvojna napenjalna po risbi E8312	kos	6		
	-EZ enojna napenjalna po risbi E8313	kos	3		
	-EN pomožna enojna nosilna po risbi E8321	kos	4		
	-EN pomožna enojna nosilna po risbi E8321	kos	4		

22

Elektro Gorenjska, d.d.

Dobava in montaža jeklenih cevni stebrov, izolacijskega materiala in elektromontažna dela v RTP 110/20 kV Škofja Loka, št. JN20-008

Poz.	Opis	Enota	Količina	Cena/enoto	Skupaj
3	Dobava dodatnih elementov sestava				
	- kompresijski priključek tokovnega locnja na kompresijsko sponko izolatorske verige za vodnik ACSR 240/40 (glej risbo E8311)	kos	6		
	- kompresijski priključek tokovnega locnja na kompresijsko sponko izolatorske verige za vodnik ACSR 120/20 (glej risbo E8311.1)	kos	3		
	- dobava tokovnih sponk za spajanje vodnika ACSR 120/20	kos	6		
4	Dobava kompresijskih podaljševalnih spojníc				
	- za vodnik ACSR 120/20 (6+6 provizorij)	kos	12		
II. Obesni material zaščitne vrvi / OPGW					
1	Nabava obešalnega materiala za obešanje OPGW vrvi tip:				
	- napenjalno obešanje (ZE) po risbi 7E7103	kos	2		
	- napenjalno obešanje (ZE) po risbi 7E7103.1	kos	1		
III. Daljnovodne vrvi					
1	Dobava vrvi 120- Al1/20- ST1A	m	100		
2	Dobava vrvi 240- Al1/40- ST1A	m	40		
IV. Druga oprema					
1	Nabava magnetno indukcijske svetilke rdeče barve za nočno označitev stebra, tip LBIB Type B 32 CD, proizvajalec Delta Box, komplet s pritrdilnim materialom za vodnik ACSR opremera 21,8 mm	kpl	1		
SKUPAJ brez DDV					

E. ELEKTROMONTAŽNA DELA

Poz.	Opis	Enota	Količina	Cena/enoto	Skupaj
I. Montažna dela					
1	SM1 (vodnik ACSR 120/20, 6 faz in OPGW, napenjalno polje dolžine 540 m): Začasna demontaža daljnovodnih vrvi med portalom in SM1, izvedba demontaže obstoječih izolatorskih verig, izvedba podaljševanja obstoječih vodnikov ACSR120/20 z vpetjem v nove izolatorske verige in ponovnim napenjanjem in uravnavanjem vrvi na projektni poves, prestavitev obsesišča OPGW na nov steber, ureditev poteka OPGW po novem stebru, prestavitev dveh napenjalnih antivibratorjev	kpl	1		

Poz.	Opis	Enota	Količina	Cena/enota	Skupaj
2	SM1 (110 kV stran): Ponovna montaža predhodno demontiranih izolatorskih verig med novo lokacijo stebra in portalom (3+3 verige), komplet s prilagoditvijo dolžin vodnikov in izvedbo tokovnega spoja odrezanega vodnika	kpl	1		
3	SM3 (vodnika ACSR 240/40, 6 faz in OPGW, napenjalno polje dolžine 940 m): Začasna demontaža daljnovodnih vrvi med SM4 in SM5, izvedba demontaže obstoječih izolatorskih verig, izvedba rezanja obstoječih vodnikov ACSR240/40 z vpetjem v nove napenjalne izolatorske verige, dvig vrvi z napenjanjem in uravnavanjem vrvi na projektni povos, montaža novega obesišča OPGW na nov steber, ureditev poteka OPGW preko konice stebra, prestavitev napenjalnih antivibratorjev s SM1 na novo SM3	kpl	1		
4	Za čas spusta/demontaže vodnikov se izvede začasno sidranje stebrov SM2 in SM4, s sidranjem z jeklenico premera minimalno 8mm, z vpetjem v konico ter obe srednji kozoli stebra, vpetimi v zabito jekleno sidrno palico/traverzo	kpl	1		
5	Sestava in montaža izolatorskih verig, komplet z izolatorji in zastavicami:				
	-DZ dvojna napenjalna po risbi E8311	kos	6		
	-DZ dvojna napenjalna po risbi E8311.1	kos	3		
	-DZ dvojna napenjalna po risbi E8312	kos	6		
	-EZ enojna napenjalna po risbi E8313	kos	3		
	-EN pomožna enojna nosilna po risbi E8321	kos	4		
	-EN pomožna enojna nosilna po risbi E8321	kos	4		
6	Sestava in montaža obešanj:				
	- napenjalno obešanje (ZE) po risbi 7E7103	kos	2		
	- napenjalno obešanje (ZE) po risbi 7E7103.1	kos	1		
7	Montaža opozorilne svetilke, na zgornji vodnik ca 10 m od stebra	kos	1		
8	Izdelava tokovnih lokov na stebrih (SM3, začasna 1 faza projekta, 6 faz)	kpl	1		
9	Izvedba provizorične optične povezave z zemeljskim kablom TOSM, 48 vlaken, (vključiti dobavo 20 m TOSM) komplet z dvostranskim spajanjem (96 spojev) in dobavo in izvedbo dveh vodonepropustnih optičnih spojk na SM1, ter premontažo spojke SM1	kpl	1		
10	Premik obstoječih 20 kV kablov (3x150mm ²) na način montaže novih kablov na steber, izvedba kabelskih zaključkov in izvedba kabelske spojke na mestu rezanja kabla	kpl	1		
11	Izvedba ozemljitev v obsegu:				
	Dobava veznega, pritrdilnega in zaščitnega materiala				

Poz.	Opis	Enota	Količina	Cena/enoto	Skupaj
	- vijačni material M12x45, 2x podložka navadna, podložka vzmetna, matica	kpl	4,00		
	- dobava izdelane podložne ploščice dimenzij 95x25x4, 2xfi13.5 izdelane iz INOX pločevine ali vroče pocinkane pločevine	kos	4,00		
	- dobava samoskrčne bužirke, črna fi 30 mm	m	4,00		
	- kabelski čvelj za spoj vodnik Cu95mm ² in Fe vokalnik	kos	2,00		
	Montaža samoskrčne bužirke na valjanec, prilagoditev valjanca na izveden temelj stebra, rezanje, vrtanje valjanca, končno privijačenje traku na nogo stebra, privijačenje vrvi na steber	kpl	4,00		
II. Zaščita infrastrukture in druga dela izvajalca					
1	Zaščita križanih objektov za izvedbo križanj v minimalni obliki:				
	- lokalne ceste, fizično varovanje med demontažnimi deli na vodnikih	kpl	1		
2	Izvedba meritev doseženih varnostnih višin in izdelava merilnega poročila za 5 merilnih točk	kpl	1		
3	Zavarovanje montažnega materiala in del pri zavarovalnici	kpl	1		
	Nepredvideno 10% (obračun se izvede na podlagi predhodno potrjene ponudb(e))	%	10		
SKUPAJ brez DDV					

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGE D/1 DO D/8

Izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD
(v skladu s podtočko 2.1, točke 20 dokumentacije)

Imenovani pooblaščenec za vročanje po ZUP-u (**izpolni samo ponudnik (vključno s skupnim ponudnikom), ki nima sedeža v RS**):

Naziv: _____

Naslov: _____

E-naslov in telefon: _____, _____

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

**POTRDILO
O PRISOTNOSTI PRI OGLEDU**

Predstavniku družbe _____

potrjujemo prisotnost pri ogledu lokacije montaže jeklenih cevnih stebrov.

Prisotnost pri ogledu:

- predstavnik ponudnika (*s tiskanimi črkami in poleg lastnoročni podpis*):

Dne: _____

Žig in podpis predstavnika naročnika: _____

**Vodilni kader, s katerim bo ponudnik sodeloval pri izvedbi pogodbe
(v skladu s podtočko 6.1, točke 20 dokumentacije)**

Vodja del: _____,

št. vpisa v IZS (če je že vpisan): _____.

Izvajalec – preglednik FVS: _____,

Veljavni certifikat o usposobljenosti: _____.

Vodja načrta za izdelavo PZI: _____,

št. vpisa v IZS (če je že vpisan): _____.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Organizacijska shema za izvajanje del
(v skladu s podtočko 6.2, točke 20 dokumentacije)

(naziv potrjevalca reference)

(naslov potrjevalca reference)

(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO ZA PONUDNIKA

Izjavljamo, da smo imeli z družbo

sklenjeno pogodbo o dobavi in montaži energetske opreme in naprav (energetska oprema in naprave so lahko daljnovidni stebri, oprema za RTP ipd.):

Št.	Številka in predmet pogodbe	Datum dobave	Pogodbena vrednost	Napetostni nivo 110 kV ali več
1.				DA NE
2.				DA NE
3.				DA NE

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Navedena družba je posel opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik ELEKTRO GORENJSKA, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

(Kraj in datum)

žig

(podpis potrjevalca reference)

Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce)

 (naziv potrjevalca reference)

 (naslov potrjevalca reference)

 (pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO ZA DOBAVITELJA POLIGONALNIH STEBROV

Izjavljamo, da nam je družba

dobavila poligonalne stebre:

Št.	Številka in predmet pogodbe	Datum dobave	Število poligonalnih stebrov	Napetostni nivo 110 kV ali več
1.				DA NE
2.				DA NE
3.				DA NE

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Navedena družba je dobavo opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik ELEKTRO GORENJSKA, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

 (Kraj in datum)

žig

 (podpis potrjevalca reference)

Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce)

(naziv potrjevalca reference)

(naslov potrjevalca reference)

(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO ZA IZVAJALCA JEKLO-MONTAŽNIH DEL

Izjavljamo, da je družba

izvedla jeklo-montažna dela na poligonalnih stebrih, dimenzioniranih za daljnovid napetostnega nivoja 110 kV ali več:

Št.	Številka in predmet pogodbe	Število poligonalnih stebrov	Zaključek jeklo-montažnih del	Napetostni nivo 110 kV ali več
1.				DA NE
2.				DA NE
3.				DA NE

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Navedena družba je jeklo-montažna dela opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik ELEKTRO GORENJSKA, d.d. pravico, da preveri to referenco.

(Kraj in datum)

žig

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

(podpis potrjevalca reference)

Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce)

 (naziv potrjevalca reference)

 (naslov potrjevalca reference)

 (pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO ZA IZVAJALCA ELEKTROMONTAŽNIH DEL

Izjavljamo, da je družba

izvedla elektromontažna dela (montaža vodnikov in obesne opreme ter montaža OPGW s pripadajočo opremo) na daljnovodu napetostnega nivoja 110 kV ali več:

Št.	Številka in predmet pogodbe	Zaključek del	Dolžina trase DV	Napetostni nivo 110 kV ali več
1.				DA NE
2.				DA NE
3.				DA NE

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Navedena družba je elektro-montažna dela opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik ELEKTRO GORENJSKA, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

 (Kraj in datum)

žig

 (podpis potrjevalca reference)

Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce)

naziv potrjevalca reference)

(naslov potrjevalca reference)

(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO ZA VODJO DEL

Izjavljamo, da je vodja del:

za našo družbo vodil izvedbo elektromontažnih del (montaža vodnikov in obesne opreme ter OPGW s pripadajočo opremo) na daljnovodu napetostnega nivoja 110 kV ali več:

Št.	Številka in predmet pogodbe	Zaključek del	Dolžina trase DV	Napetostni nivo 110 kV ali več
1.				DA NE
2.				DA NE
3.				DA NE

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Dela je navedeni izvajalec opravil strokovno in kvalitetno, v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco in opravi ogled.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

_____ žig
(kraj in datum)

_____ (podpis potrjevalca reference)

Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino

Okvirni terminski plan

(v skladu s podtočko 8, točke 20 dokumentacije)

OSNUTEK POGODBE**Naročnik:**

ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA
 iden. št. za DDV in davčna št.: SI 20389264
 matična številka: 5175348000

in

Dobavitelj (tudi izvajalec):

_____, ki ga zastopa _____
 iden. št. za DDV in davčna št.: SI _____
 matična številka: _____

sklepata

POGODBO št. JN20-008

**DOBAVA IN MONTAŽA JEKLENIH CEVNIH STEBROV, IZOLACIJSKEGA MATERIALA IN
 ELEKTROMONTAŽNA DELA V RTP 110/20 kV ŠKOFJA LOKA**

UVODNA DOLOČBA**1. člen**

Naročnik je za dobavo in montažo jeklenih cevni stebrov, izolacijskega materiala in elektromontažnih del v RTP 110/20 kV Škofja Loka izvedel javno naročilo, ki ga je dne _____ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. objave JN _____ in dne _____ v Uradnem listu EU (št. objave _____). Dobavitelj je bil kot najugodnejši ponudnik izbran na podlagi Odločitve o oddaji naročila, št. ____ z dne ____.

PREDMET POGODBE**2. člen**

Predmet te pogodbe je dobava jeklenih cevni stebrov, dobava izolacijskega, obesnega in spojnega materiala ter izvedba vseh potrebnih montažnih del v okviru izvedbe razpleta daljnovodov novega GIS stikališča (v nadaljevanju: cevni steber, tudi oprema), kot to izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, št. JN20-008 z dne _____ (v nadaljevanju: dokumentacija JN), dokumentacije za razpis (DZR, št. projekta 7656/18, maj 2020) in ponudbe dobavitelja št. _____ z dne _____ s ponudbenim predračunom. Ponudba dobavitelja s ponudbenim predračunom je priloga te pogodbe.

Dobavitelj s podpisom pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi ali pogodbeno ceno. Dobavitelj se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirali iz njegove morebitne ne-seznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

Ker bo za izvajanje del potreben odklop električne napetosti ali izvedba del zaščite s strani naročnika, bo naročnik dobavitelju izdal pisno dovoljenje za delo. Brez takega dovoljenja dobavitelju ni dovoljeno pričeti z deli. V primeru, da dobavitelj kljub temu izvaja dela, naročnik nima nobene odgovornosti v primeru kakršne koli nezgode ali škode.

POGODBENA VREDNOST

3. člen

Naročnik in dobavitelj sta sporazumna, da znaša pogodbena vrednost v EUR brez DDV, skladno s ponudbo s ponudbenim predračunom dobavitelja, _____ EUR.

Cena/enoto je določena tako, da vsebuje vse stroške (material, prevoz, zavarovanje idr.), tudi stroške garancijskega vzdrževanja, razen DDV. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji.

Cene/enoto so fiksne ves čas trajanja pogodbe in naročnik ne bo priznal dodatnih stroškov oziroma kakršnega koli povišanja cen/enoto.

Naročnik ne bo priznal dodatnih stroškov zaradi morebitnega daljšega delovnega časa ali dela ob dela prostih dnevih, prav tako ne bo priznal čakalnih ur zaradi slabega vremena ali neodobrenih izklopov VN/SN naprav.

Dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije za tiste dele predmeta pogodbe, ki v morebiti dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, dobavitelj kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

PLAČILNI POGOJI

4. člen

Izvedena dela, ki so predmet te pogodbe, se bodo obračunala po sistemu fiksnih cen po enoti (naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene na enoto, ne glede na več ali manj dela), navedenih v ponudbenem predračunu, ter po dejansko dobavljeni opremi in izvedenih delih.

Dobavitelj bo opravljena in s strani naročnika potrjena dela zaračunaval najkasneje do 5. dne v tekočem koledarskem mesecu za pretekli koledarski mesec.

Naročnik bo izvedena dela plačeval v roku 30 dni od datuma izdaje računa dobavitelja. V primeru, da do poteka roka za plačilo zadnjega računa finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku (10. člen) še ni predloženo, naročnik računa ni dolžan plačati (ni v zamudi), dokler to zavarovanje ni predloženo. Na računih mora biti obvezno navedena številka te pogodbe.

Če se naročnik ne bo v celoti ali delno strinjal z izstavljenim računom, ga mora v 15 dneh po prejemu pisno in z obrazložitvijo v celoti ali delno zavrnil, dobavitelj pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom. Plačilni rok prične teči z dnem, ko naročnik prejme nov račun. Če dobavitelj v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun s tem dnem v celoti potrjen. Naročnik je v tem primeru dolžan račun plačati v roku, navedenem v III. odstavku tega člena.

Če bo naročnik plačeval z zamudo, ima dobavitelj pravico zaračunati zakonske zamudne obresti.

Dobavitelj svojih terjatev iz te pogodbe ne sme prenesti na tretje osebe, razen v primerih, kot je to dogovorjeno za podizvajalce ali če naročnik s tem predhodno soglaša.

ROK IZVEDBE POGODBENI DEL

5. člen

Dobavitelj mora izpolniti vse obveznosti iz te pogodbe in zaključiti z vsemi deli v štirih mesecih po sklenitvi pogodbe.

Vmesni terminski roki:

- zahtevana dokumentacija delavniških načrtov (PZI) mora biti dostavljena v pregled in potrditev naročniku najkasneje 30 koledarskih dni po podpisu pogodbe,
- izdelani sidrni deli stebra, ki se vgradijo v temelje, morajo biti dostavljeni na skladiščno deponijo naročnika najkasneje dva meseca po podpisu pogodbe.

Rok za izvedbo se lahko podaljša v primeru neugodnih vremenskih razmer za izvedbo del (temeljenje, postavljanje stebrov) in v primeru, da naročnik ne bo mogel pravočasno zagotoviti potrebnih odklopov daljnovodov, zaradi nujnih potreb velikih odjemalcev po nemotenem odjemu EE.

Naročena oprema mora biti na predmetnem objektu naročnika dostavljena, montirana in preizkušena v skladu s projektno dokumentacijo.

Dobavitelj je v zamudi, če dobave in izvedbe vseh del ne izvrši v dogovorjenem roku. V primeru, da dobavitelj zamudi z dobavo naročene opreme in izvedbo del in s tem naročniku nastane škoda, jo je dobavitelj dolžan v celoti povrniti.

Naročnik ima pravico pogodbo razdreti, če dobavitelj dvakrat ali večkrat zamudi z dobavo; v tem primeru pa naročniku pri drugi ali naslednji zamudi dobavitelju ni potrebno več dajati dodatnega izpolnitvenega roka.

Dobavitelj prevzema popolno odgovornost in riziko za dobave, dogovorjene s to pogodbo do datuma dokončnega prevzema, ko riziko preide na naročnika. Če do datuma dokončnega prevzema pride do izgube ali škode na materialu, ki predstavlja predmet pogodbe, mora dobavitelj popraviti tako izgubo ali škodo tako, da bo dobava, dogovorjena s to pogodbo, ustrezala pogodbenim določilom, razen v primeru, če do izgube ali škode pride po krivdi naročnika.

KRAJ DOBAVE IN MONTAŽE

6. člen

Kraj dobave in montaže je RTP Škofja Loka, razloženo.

Dobavitelj je dolžan obvestiti naročnika najkasneje 5 dni pred dostavo o:

- načinu odpreme in dostave,
- količini in obsegu poslane opreme,
- točnem datumu in času odpreme,
- predvidenem datumu in času dostave.

Dobavitelj bo vso opremo pripravil tako, da bo ustrezno zaščitena pred poškodbami in izgubo pri transportu in da bodo vsi njeni deli zaščiteni na ustrezen način proti klimatskim vplivom med transportom in skladiščenjem.

Naročnik za transport in transportno zavarovanje ne bo priznaval nobenih dodatnih stroškov.

Vsi zaboji, paketi, itd. morajo biti na zunanji strani jasno označeni tako, da jih bo možno identificirati po odpremnih dokumentih. Posebni pogoji za normalen položaj zaboja, paketa itd., njegov transport in skladiščenje morajo biti razpoznavni iz označitve že iz razdalje dveh metrov.

Embalažo po montaži odpelje dobavitelj, razen če se pogodbeni stranki ne dogovorita drugače.

ZAVAROVANJE IN ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST

7. člen

Dobavitelj je dolžan na lastne stroške vso opremo in izvršena dela zaščititi proti vremenskim vplivom in drugim poškodbam do njihove polne vrednosti.

Dobavitelj mora zavarovati svojo odgovornost pri izvedbi del po tej pogodbi. V primeru, da pride do škode pri izvedbi pogodbenih obveznosti po odgovornosti dobavitelja, mora dobavitelj na svoje stroške nadomestiti, popraviti ali postaviti in dovršiti dela, ki morajo biti opravljena v skladu s pogodbenimi dokumenti in navodili naročnika.

Dobavitelj ravno tako odgovarja za vso škodo na prometni infrastrukturi, okolici objekta ter na delih, ki jo je povzročil ob izvajanju pogodbenih obveznosti. Dobavitelj odgovarja tudi za vso škodo, nastalo tretjim osebam, ki jo je povzročil.

Dobavitelj je odškodninsko odgovoren za škodo, ki jo povzroči med izvrševanjem pogodbenih obveznosti ter za vso škodo, ki bi nastala naročniku na napravah zaradi napak, nedelovanja ali nepravilnega delovanja predmeta pogodbe, v skladu s splošnimi načeli odškodninske odgovornosti, če

jo povzroči iz lahke malomarnosti. Dobavitelj za neposredno škodo, ki jo utrpi naročnik, odgovarja do višine trikratnika pogodbene vrednosti. Omejitev odgovornosti ne velja za škodo, povzročeno naklepno ali iz hude malomarnosti.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da je dobavitelj odgovoren tudi za morebitno posredno škodo (izpad sistema ali motnje v sistemu in s tem posledično izguba dohodka ali dobička naročnika, zahtevki poslovnih partnerjev oziroma odjemalcev zaradi zamude ali neizpolnitve obveznosti iz te ali drugih pogodb ipd.), ki bi naročniku nastala zaradi kršitve pogodbenih obveznosti po tej pogodbi ali v povezavi s to pogodbo, ali zaradi zamude, napak, nedelovanja ali nepravilnega delovanja predmeta te pogodbe, vendar le v primeru, če je dobavitelj škodo povzročil iz lahke malomarnosti. Dobavitelj za posredno škodo, ki jo utrpi naročnik, odgovarja do višine pogodbene vrednosti. Če dobavitelj posredno škodo povzroči naklepno ali iz hude malomarnosti, navedena omejitev odškodnine ne velja.

KONTROLA V TOVARNI PROIZVAJALCA

8. člen

Naročnik ima pravico, da sam ali preko pooblaščenih predstavnikov kontrolira kvaliteto vseh jeklenih cevni stebrov, v skladu z določbami v DZR (poglavje 6.1.1.2 Kosovni preizkus).

Predstavniki naročnika ima pravico in dolžnost, da prisostvuje vsem tovarniškim preizkusom jeklenih cevni stebrov, ki so predmet dobave, dobavitelj pa je dolžan, da obvesti naročnika o datumu preizkušanja najmanj osem dni prej.

Naročnik si pridržuje pravico obvezne medfazne kontrole izdelave jeklenih cevni stebrov. O opravljeni medfazni kontroli se sestavi zapisnik z ugotovitvami, vključno z navedbo ugotovljene stopnje gotovosti.

Če naročnik na podlagi rezultatov pregleda, nadzora ali preizkusa ugotovi, da je katerakoli oprema, vgrajeni material ali izvedeno delo pomanjkljivo ali v nasprotju s pogodbo, lahko tako opremo, material ali izvedeno delo zavrne in o tem takoj obvesti dobavitelja. Dobavitelj mora napako takoj odpraviti in zagotoviti, da zavrneni del ustreza pogodbi. Če naročnik zahteva ponovne preizkuse takšne opreme, materialov ali izvedbe del, se morajo preizkusi ponoviti na enak način in pod enakimi pogoji.

V primeru, da je tovarniški prevzem neuspešen, ga je treba ponoviti. V primeru, da je tovarniški prevzem tudi v drugem poizkusu neuspešen, ima naročnik pravico to pogodbo odpovedati brez odpovednega roka.

Če se predstavnik naročnika ne udeleži preizkusov, a je bil pravočasno o njih obveščen, se šteje kot da je posamezna faza izdelave uspešno pregledana. Dobavitelj je dolžan naročniku posredovati rezultate o opravljenih preizkusih, ne glede na to, ali je predstavnik naročnika prisostvoval tem preizkusom ali ne.

Garancija po tej pogodbi ne bo zmanjšana niti izključena s tem, če predstavnik naročnika ni prisostvoval medfaznim kontrolam in preizkusom ob priliki izdelave jeklenih cevni stebrov.

Vsi stroški, nastali v zvezi s potrebnimi kontrolami, ponovitvami preizkusov, prevzemi in preizkušnji (vključno z vsemi morebitnimi ponovitvami, pred prvo dobavo ali kasnejše), stroški prevoza, namestitve delavcev naročnika in stroški pooblaščenih strokovnih inštitucij, so stroški dobavitelja.

TEHNIČNA DOKUMENTACIJA

9. člen

Dobavitelj mora pred dokončnim prevzemom opreme naročniku za vso opremo predložiti vso potrebno tehnično dokumentacijo, vključno z dokazilom o zanesljivosti objekta, v skladu z DZR.

DOKONČNI PREVZEM

10. člen

Prevzem del se bo vršil po končanih vseh delih po tej pogodbi. Dela so končana, ko bo:

- s strani certificiranega izvajalca – preglednika opravljen preizkus vsakega montiranega FVS in zanj izdano pisno potrdilo o ustreznosti ter izročeno naročniku, in
- v gradbeni dnevnik vpisano, da so dela zaključena, in
- podpisan zapisnik o prevzemu del, in
- predloženo finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

Dobavitelj prevzema popolno odgovornost in riziko za dobave, dogovorjene s to pogodbo od datuma začetka dobav do datuma dokončnega prevzema, ko riziko preide na naročnika. Če med zgoraj določenim obdobjem pride do izgube ali škode na cevnih stebrih, ki predstavlja predmet pogodbe, mora dobavitelj popraviti tako izgubo ali škodo tako, da bodo dobave dogovorjene s to pogodbo ustrezale pogodbenim določilom.

GARANCIJA

11. člen

Dobavitelj daje naročniku za montirana stebra in izvedena dela garancijo 36 mesecev, ki začne teči z dnem dokončnega prevzema del (10. člen te pogodbe).

V času garancije je dobavitelj dolžan odpraviti vse morebitne napake in nepravilnosti, ki bi se pokazale na opremi in niso posledica napak na strani naročnika. Naročnik je dolžan takoj obvestiti predstavnika dobavitelja o napaki, da se čim prej ugotovi vzrok napake oz. okvare. Rok odziva dobavitelja za izvršitev servisa oziroma odprave napake je največ 24 ur od prejema pisnega (navadna ali e-pošta) ali faksiranega obvestila naročnika. Dobavitelj je dolžan odpraviti pomanjkljivosti in nepravilnosti najkasneje v roku desetih dni od pisno podane reklamacije naročnika. Če dobavitelj ne prične z odpravo napake v določenem roku ali je ne odpravi v dogovorjenem roku, ima naročnik pravico na račun pogodbenega dobavitelja nepravilnosti odstraniti sam oziroma po tretjem usposobljenem izvajalcu. Naročnik ima v tem primeru pravico unovčiti ustrezno finančno zavarovanje. Ne glede na to, pa je dobavitelj dolžan naročniku povrniti stroške, ki so nastali zaradi nespoštovanja odzivnih rokov.

V primeru, da se napaka ne more odpraviti v roku 10 dni, se za čas odprave napak podaljša garancija.

Dobavitelj se obvezuje, da bo še eno leto po poteku garancijske dobe brezplačno odpravil skrite napake opreme.

SPLOŠNE OBVEZNOSTI IN JAMSTVA DOBAVITELJA

12. člen

Dobavitelj se obvezuje, da:

- a. bo prevzete pogodbene obveznosti izvršil strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu s slovenskimi standardi in zakoni, tehničnimi predpisi, po posebnem dogovoru pa tudi z drugimi navodili. Morebitna škoda med izvedbo oz. v zvezi z njo bremeni dobavitelja,
- b. je odgovoren za kvaliteto in funkcionalno pravilnost prevzetih pogodbenih obveznosti in jih je dolžan opraviti strokovno ter ne sme povzročiti škode naročniku. Vsi stroški, ki bi nastali iz tega naslova, so stroški dobavitelja,
- c. bo poskrbel za zavarovanje gradbišča oziroma območja dela,
- d. bo zagotovilčasne zaščitne ograje, zaščitne vrvice oziroma sredstva za ograditev in izoliranje od delov pod napetostjo ter znake za opozorila in prepovedi za fizično ločitev del pod napetostjo skladno z DZR in zakonodajo,
- e. v primeru nepredvidenih del o tem obvestil naročnika in opravil nepredvidena dela le po pisni odobritvi naročnika,
- f. v primeru prezasedenosti obvestil naročnika, da naročila ne bo sposoben izvesti v postavljenem roku,

- g. uredil vse potrebno za dovoz in odvoz materiala, opreme in odpadnega materiala na/z gradbišča/trase oziroma objekta ter upošteval predpise glede obremenitve cest in poti ter predpise v zvezi z ravnanjem z odpadki ter ostale okoljevarstvene predpise,
- h. na svoje stroške poskrbel za objekte, svoje kadre in osebe na objektu ter prostor za skupne sestanke v dogovoru z naročnikom in morebitnimi drugimi izvajalci,
- i. izvršil vsa pogodbeno dela gospodarno v korist naročnika,
- j. storil vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bi bili po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni,
- k. sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti, in omogočiti nadzornemu organu naročnika nadzor nad deli, kontrolo nad količino in kakovostjo izvedenih del,
- l. sproti izročal naročniku vso potrebno dokumentacijo, skladno z določili veljavne zakonodaje,
- m. prijavil začetek del ustreznim organom in organizacijam, če je to potrebno glede na veljavno zakonodajo,
- n. sodeloval z naročnikom v smislu koordinacije del z ostalimi izvajalci in se prilagodil trenutnim potrebam po delih na objektu,
- o. strokovno odpravil vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi deli,
- p. poskrbel za ukrepe iz varnosti in zdravja pri delu ter zavarovanje delovišča. V primeru, da bo na delovišču delo izvajalo dva ali več izvajalcev, mora dobavitelj o tem obvestiti naročnika, da zagotovi koordinatorja za varnost in zdravje pri delu, ki določi ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu v skladu z veljavnimi predpisi s področja varstva pri delu. Dobavitelj materialno in kazensko sam odgovarja za škodo, ki jo na delovišču utrpijo dobaviteljevi delavci, naročnik ali tretje osebe. Naročnik si pridržuje pravico občasno preverjati izpolnjevanje predpisov s področja varnosti in zdravja pri delu.
- q. pisno takoj obvestil naročnika, da so dela zaključena,
- r. spoštoval predpisane in dogovorjene ukrepe s področja požarne varnosti,
- s. izpolnjeval vse ostale obveznosti iz razpisne in pogodbene dokumentacije.

Naročnik ima pravico pogodbo razdreti, če dobavitelj krši svoje obveznosti iz te pogodbe. Prav tako ima naročnik pravico unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

VODJA DEL, VODJA NAČRTA IN IZVAJALEC PREGLEDNIK

13. člen

Vodja del (VD), s katerim bo dobavitelj sodeloval pri izvedbi pogodbe, je _____, št. vpisa v IZS: _____. V primeru zamenjave VD, ga mora dobavitelj zamenjati z osebo, ki prav tako izpolnjuje vse pogoje po dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, št. JN20-008 z dne ____.

VD mora biti dnevno prisoten na gradbišču v času izvajanja pogodbenih del (elektromontažna dela).

VD mora znati govoriti in pisati v slovenskem jeziku. Če tega ne zna, je dobavitelj dolžan zagotoviti ustrezno prevajanje (tolmačenje).

V primeru zamenjave zgoraj navedenega VD mora dobavitelj pridobiti predhodno soglasje naročnika.

14. člen

Vodja načrta za izdelavo PZI (vodja načrta), s katerim bo dobavitelj sodeloval pri izvedbi pogodbe, je _____, št. vpisa v IZS: _____. V primeru zamenjave vodje načrta, ga mora dobavitelj zamenjati z osebo, ki prav tako izpolnjuje vse pogoje po dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, št. JN20-008 z dne ____.

Dobavitelj mora v primeru zamenjave vodje načrta pridobiti predhodno soglasje naročnika.

15. člen

Izvajalec – preglednik, s katerim bo dobavitelj sodeloval pri izvedbi pogodbe, je _____, št. veljavnega certifikata: _____.

Preglednik mora imeti veljaven ustrezen certifikat za izvedbo pregledov ustreznosti FVS.

V primeru, da preneha (bo prenehala) veljavnost certifikata iz prvega odstavka tega člena med trajanjem te pogodbe, je dolžan dobavitelj predložiti nov veljaven certifikat vsaj 10 dni pred potekom veljavnosti predloženega certifikata.

V primeru, da preglednik ne obnovi certifikata, je dobavitelj dolžan zamenjati navedenega preglednika, pri čemer mora pridobiti predhodno soglasje naročnika. Dobavitelj je dolžan pridobiti predhodno soglasje naročnika tudi v drugih primerih zamenjave navedenega preglednika. V vseh primerih mora novi preglednik izpolnjevati vse zahteve iz dokumentacije JN.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

16. člen

Naročnik se obvezuje:

- a. sodelovati z dobaviteljem s ciljem, da se pogodbene dobave izvršijo pravočasno,
- b. pravočasno obvestiti dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih dobav in njihovo realizacijo,
- c. izvrševati svoje plačilne obveznosti v skladu s pogodbo.

NADZORSTVO NAROČNIKA

17. člen

Za strokovni nadzor izvedbe celotne dobave (in montaže) bo poskrbel naročnik. Predstavnik naročnika veljavno zastopa naročnika pri prevzemu opreme.

Predstavnik naročnika nadzoruje dobavo opreme po pogodbenih dokumentih in potrjeni tehnični dokumentaciji ter po veljavnih predpisih, standardih in normativih.

Predstavnik naročnika ustavi dela, ki se izvajajo v nasprotju s potrjeno tehnično dokumentacijo, tehničnimi predpisi, standardi in normativi.

PODIZVAJALCI

18. člen

Dobavitelj pri izvedbi del, ki so predmet te pogodbe, lahko vključuje podizvajalce (kot so navedeni v »Prilogi – podizvajalec« te pogodbe).

Dobavitelj vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg del, ki ga prevzame po pogodbi. Dobavitelj mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev.

Dobavitelj mora obveščati naročnika o vseh spremembah podatkov v zvezi s podizvajalci. Če po sklenitvi te pogodbe dobavitelj želi zamenjati podizvajalca ali v delo naknadno vključiti podizvajalca, mora dobavitelj naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva, in
- (če se podizvajalec zamenja in če je dobavitelj izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval s tem podizvajalcem) dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje konkretni pogoj. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

Dobavitelj v zvezi s spremembo podizvajalca, navedeno v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku predloži izpolnjeno »Prilogo – podizvajalec« z zahtevanimi dokumenti iz prejšnjega odstavka tega člena. S podpisom naročnika na tej prilogi se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank se šteje za aneks k tej pogodbi.

Naročnik ni dolžan preverjati, ali je dobavitelj predložil potrjene situacije vseh podizvajalcev oziroma razreševati sporov med dobaviteljem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. Če se pojavi sum v izpolnjevanje obveznosti dobavitelja, ki mu jih nalagata ta pogodba in 94. člen ZJN-3, naročnik ravna v skladu s VII. odstavkom 94. člena ZJN-3.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, je dobavitelj dolžan najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki so sodelovali pri izvedbi te pogodbe, da so s strani glavnega dobavitelja prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s to pogodbo.

V primeru, da dobavitelj krši obveznosti iz tega člena, ima naročnik pravico odpovedati to pogodbo, dobavitelj pa mu je dolžan povrniti vso nastalo škodo.

ODPADKI

19. člen

Dobavitelj se s podpisom pogodbe zaveže, da bo odpadke, ki nastanejo pri njegovem delu in so za naročnika nekoristni, neposredno prepuščal zbiralcu odpadkov, pri tem pa bo moral pridobiti evidenčni list, ki ga mora dostaviti naročniku, kot prilogo računu.

Koristne odpadke, ki vsebujejo baker, bron, medenino, aluminij, železo, jeklo, mešanico kovin idr. in kable, mora dobavitelj dostaviti v glavno skladišče v Kranju oziroma na drugo za to določeno lokacijo, pri čemer mora izpolniti evidenčni list in ga dostaviti naročniku.

VARNOST PRI DELU

20. člen

Dobavitelj je dolžan sam poskrbeti za varnost in zdravje pri delu ter požarno varstvo na gradbišču, pri čemer mora upoštevati tudi varnostni načrt naročnika. Dobavitelj je dolžan tudi upoštevati morebitna interna navodila naročnika s citiranega področja (s katerimi se seznanil), predpisane varstvene ukrepe in veljavno zakonodajo v RS iz področja varnosti in zdravja pri delu ter požarnega varstva. Prav tako je dolžan sam urediti gradbišče v skladu z veljavnimi predpisi in varnostnim načrtom.

Dobavitelj materialno in kazensko sam odgovarja za škodo, ki jo na gradbišču utrpijo dobaviteljevi delavci, naročnik ali tretje osebe.

VIŠJA SILA

21. člen

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile okoliščine, ki jih pogodbeni stranki nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta pogodbena stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

POGODBENA KAZEN

22. člen

Če dobavitelj po svoji krivdi zamudi z izvajanjem pogodbenih obveznosti, je dolžan za vsak zamujeni koledarski dan plačati naročniku kazen v višini 5 % pogodbene vrednosti brez DDV, do največ 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

Če dobavitelj naročenih del sploh ne opravi in naročnik odpove pogodbo, ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen v višini 10 % pogodbene vrednosti brez DDV.

Če je preizkus jeklenih cevnih stebrov (8. člen te pogodbe) dvakrat neuspešen, ima naročnik pravico, da za drugi neuspešni in za vsak morebitni nadaljnji neuspešni preizkus od dobavitelja zahteva pogodbeno kazen v višini 1 % pogodbene vrednosti, vendar skupno največ 5 % pogodbene vrednosti brez DDV.

Če VD ne zna govoriti in pisati v slovenskem jeziku (zaradi česar mora dobavitelj zagotoviti ustrezno prevajanje (tolmačenje), vendar dobavitelj tega ne zagotavlja) ali če VD ni prisoten na gradbišču v času izvajanja pogodbenih del (elektromontažna dela, 13. člen te pogodbe), ima naročnik pravico, da vsakič, ko na operativnem sestanku ni zagotovljeno ustrezno tolmačenje ali je VD neupravičeno odsoten z gradbišča, zahteva pogodbeno kazen v višini 300,00 EUR.

Če naročnik med izvajanjem pogodbe ugotovi, da preglednik izvaja kontrole brez ustreznega in/ali veljavnega certifikata, ima naročnik pravico, da zahteva pogodbeno kazen v višini 500,00 EUR.

Če je naročnik sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, se s tem izrecno ne odpoveduje uveljavljanju pogodbene kazni, ampak je s tem hkrati sporočil dobavitelju, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

Pogodbena kazen ne izključuje unovčitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

23. člen

Dobavitelj mora naročniku najkasneje v desetih dneh od obojestranskega podpisa pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu s 13. točko dokumentacije JN, v višini 5 % pogodbene vrednosti brez DDV. Veljavnost zavarovanja mora biti še najmanj en mesec po preteku veljavnosti te pogodbe. V primeru podaljšanja roka veljavnosti pogodbe, se za ta čas podaljša tudi zavarovanje.

Naročnik ima zavarovanje pravico unovčiti v višini njegove vrednosti, če dobavitelj:

- i. ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- ii. ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- iii. ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- iv. ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- v. preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

24. člen

Najkasneje 14 dni po podpisu zapisnika o prevzemu del (10. člen te pogodbe) mora dobavitelj naročniku izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v skladu s 13. točko dokumentacije JN, v višini 5 % pogodbene brez DDV.

Veljavnost zavarovanja mora biti še vsaj dva meseca po poteku garancijskega roka. Če se garancijski rok podaljša, se mora hkrati za enak čas podaljšati tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v primeru, če izbrani dobavitelj ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je to opredeljeno v tej pogodbi.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

25. člen

Pooblaščen oseba s strani naročnika je _____ (tel. _____, e-pošta: _____), ki zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi ter sodeluje z dobaviteljem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tej pogodbi.

Pooblaščen oseb s strani dobavitelja je _____ (tel. _____, e-pošta: _____), ki je pooblaščen, da zastopa dobavitelja v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi in je ves čas trajanja pogodbe dolžna neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

Vsako spremembo pooblaščenih oseb morata stranki pisno sporočiti nasprotni stranki v treh dneh po nastali spremembi.

Do prejema obvestila iz prejšnjega odstavka, se vsa sporočila, zahteve in reklamacije, posredovane s strani naročnika na zgornje kontaktne podatke izvajalca, štejejo za veljavno prejeta s strani dobavitelja.

POSLOVNA SKRIVNOST IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

26. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju te pogodbe. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri pogodbenih strankah, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji te pogodbe.

Skladno z zakonom, ki ureja področje varovanja osebnih podatkov, pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Pogodbeni stranki bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

Dobavitelj se je dolžan seznaniti in se ravnati po internih predpisih naročnika glede varovanja in zaščite podatkov, če je to potrebno. Naročnik dobavitelja o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih predpisov glede varovanja in zaščite podatkov obvešča preko objav na svoji spletni strani.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

27. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun dobavitelja predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

IZJAVA O LASTNIŠTVU

28. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi podizvajalec, o čemer mora dobavitelj seznaniti vsakega podizvajalca.

RAZVEZNI POGOJ

29. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru, če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz II. odstavka 3. člena ZJN-3 s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj učinkuje skladno s 67. členom ZJN-3.

REŠEVANJE SPOROV IN ODPOVED POGODBE

30. člen

Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Pri tolmačenju določil te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik, poleg te pogodbe in zakonodaje pa se upošteva še:

- dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila št. JN20-008 z dne _____,
- dokumentacijo za razpis (DZR, št. projekta 7656/18, maj 2020),
- ustrezni del ponudbene dokumentacije št. _____ z dne _____,
- odločitev o oddaji javnega naročila z dne _____,
- drugo dokumentacijo v zvezi s to pogodbo.

Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če dobavitelj svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
- če je v tej pogodbi tako določeno,
- če se je proti dobavitelju začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- če nima več zagotovljenih sredstev za izvedbo predmeta naročila.

Pogodbeni stranki lahko kadarkoli odpovesta to pogodbo s 60 dnevним odpovednim rokom, ki začne teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi, ki mora biti drugi stranki te pogodbe vročen s priporočeno pošto pošiljko. Pogodbeni stranki se lahko, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

Dobavitelj v navedenih primerih iz prejšnjega in tega člena ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

PRILOGE IN SESTAVNI DELI POGODBE

31. člen

Priloge k tej pogodbi so:

- ponudba s ponudbenim predračunom št. _____, z dne _____,
- Tehnične specifikacije z dne _____,
- »Priloga – podizvajalec«.

Sestavni deli te pogodbe so tudi:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, št. JN20-008 z dne _____,
 - Tehnični razpisni pogoji za dobavo in montažo jeklenih cevni stebrov, izolacijskega materiala in elektromontažna dela na 110 kV daljnovodih (DZR, št. projekta 7656/18, maj 2020),
 - ponudbena dokumentacija ponudnika – dobavitelja, št. _____, z dne _____,
 - Varnostni načrt naročnika št. 36/2019, september 2019.
- Priloge in sestavni deli pogodbe so enako zavezujoči kot pogodba.

KONČNE DOLOČBE

32. člen

Pogodba postane veljavna z dnem podpisa obeh pogodbenih strank. V primeru, da dobavitelj v zahtevanem roku, kot izhaja iz poziva naročnika na predložitev, ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in/ali izpolnjene in podpisane izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (velja za vse skupne ponudnike in podizvajalce), pogodba preneha veljati.

Pogodba se bo sklenila za čas od podpisa pogodbe do dokončnega prevzema celotnega predmeta javnega naročila, najkasneje v roku šestih mesecih po sklenitvi pogodbe.

Pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en izvod.

_____, dne _____
(kraj)

Kranj, dne _____

Dobavitelj:

Naročnik:

ELEKTRO GORENJSKA, d.d.
Predsednik uprave:
dr. Ivan Šmon, MBA

GLAVNI DOBAVITELJ:

Izjave glavnega dobavitelja:

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo: S podpisom na tem dokumentu pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, neposredno plačuje podizvajalcu. Svojemu računu oziroma situaciji bomo obvezno priložili račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila: S podpisom na tem dokumentu se obvezujemo, da bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki je sodeloval pri izvedbi te pogodbe, da je z naše strani, kot glavnega dobavitelja, prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s pogodbo za izvedbo zgoraj navedenega javnega naročila. Zavedamo se, da je neposredovanje izjave o poplačilu prekršek na podlagi druge točke I. odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se podizvajalec zamenja z drugim in je dobavitelj izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval z zamenjanim podizvajalcem: Prilagamo tudi dokazilo, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoj, katerega smo v postopku javnega naročila izpolnjevali skupaj z zamenjanim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

NAROČNIK (v primeru zamenjave podizvajalca ali angažiranja novega podizvajalca (v času izvajanja pogodbe)):

Naročnik soglašam s spremembo podizvajalca oziroma z novim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Naročnik:

Žig in podpis:

Priloge:

- izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD
- dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogoja (če so potrebna)

Op.: Izpolnjeno prilogo glavni dobavitelj v primeru spremembe podizvajalca v času izvajanja pogodbe predloži naročniku z vsemi zahtevanimi prilogami. Če se naročnik s spremembo podizvajalca strinja, prilogo podpiše in kopijo posreduje glavnemu dobavitelju in novemu podizvajalcu.

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

PRILOGI E/1 IN E/2

SKUPNA PONUDBA

V primeru skupne ponudbe je treba za tem listom predložiti za vsakega skupnega ponudnika posebej naslednja dokazila:

- akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik sam)
- izpolnjen obrazec ESPD (za vsakega partnerja)

V primeru, da ponudnik uporablja zmogljivost drugih subjektov, mora za tem listom predložiti tudi ESPD za vsakega od subjektov, katerega zmogljivost uporablja.

PONUDBA S PODIZVAJALCI

Če ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, mora za tem listom predložiti:

- obrazec ESPD (za vsakega podizvajalca)
- izpolnjena priloga osnutka pogodbe («Priloga – podizvajalec«)

V primeru, da je vodja del/vodja načrta/izvajalec preglednik s.p., mora ponudnik za tem listom predložiti tudi ESPD za vodjo del/vodjo načrta/izvajalca preglednika.

PRILOGA F/1

Obrazec garancije na poziv po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: Garancija za resnost ponudbe/Garancija za dobro izvedbo posla/Garancija za odpravo napak v garancijski dobi

ŠTEVILKA GARANCIJE: (vpiše se številka garancije)

GARANT: (vpiše se ime in naslov garanta v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: pogodba št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki z avtentificiranim SWIFT sporočilom po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslov garanta. Če garant nima aktivnega SWIFT naslova, navede SWIFT naslov banke, ki jo je predhodno pooblastil za sprejem avtentificiranega sporočila. V tem primeru za navedbo SWIFT naslova še navede: "Banka prejemnica SWIFTa je pooblaščenca za sprejem sporočila po SWIFT sistemu")

KRAJ PREDLOŽITVE: (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi na zgoraj navedenem garantovem naslovu, kjer je garant izdal garancijo.)

DATUM IZTEKA VELJAVNOSTI: (vpiše se datum zapadlosti garancije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je

priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

(VELJA LE ZA GARANCIJO ZA RESNOST PONUDBE:

Za unovčitev te garancije ni potrebno predložiti originalne bančne garancije, ampak zadošča kopija, predložena preko informacijskega sistema e-JN.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.)

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložiti.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po tej garanciji po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

V. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Tehnični razpisni pogoji za dobavo in montažo jeklenih cevnih stebrov, izolacijskega materiala in elektromontažna dela na 110 kV daljnovodih (DZR, št. projekta 7656/18, maj 2020) so v .pdf obliki objavljeni na spletni strani naročnika (<http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila>).

I. Izjavljamo, da ponujamo jeklene cevne stebre:

- proizvajalec _____
- tip/model _____

II. Izjavljamo, da smo seznanjeni s celotno dokumentacijo JN, da smo prebrali Tehnične razpisne pogoje za dobavo in montažo jeklenih cevnih stebrov, izolacijskega materiala in elektromontažna dela na 110 kV daljnovodih (DZR, št. projekta 7656/18, maj 2020) naročnika in da smo vso navedeno dokumentacijo ter zahteve naročnika upoštevali pri pripravi ponudbe.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis: