

Na podlagi 26. člena statuta Elektra Gorenjska, podjetja za distribucijo električne energije, d. d., 17. člena Akta o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo, Gorenjske elektrarne, d. o. o. in 19. člena Akta o ustanovitvi enoosebne družbe z omejeno odgovornostjo GEK Vzdrževanje d. o. o., poslovodstvo družb v skupini Elektro Gorenjska sprejema naslednji

PRAVILNIK O ODOBRTVI IN IZPLAČILIH SPONZORSKIH OZ. DONACIJSKIH SREDSTEV

1. člen

Ta pravilnik ureja način, pogoje in postopek pri odobritvi in izplačilih sponzorskih oz. donacijskih sredstev, ki jih dodeljujejo družbe v Skupini Elektro Gorenjska.

2. člen

S sponzorstvi in donacijami družbe v Skupini Elektro Gorenjska podpirajo društva, projekte, aktivnosti, dogodke in drugo ter jih razporejajo na podlagi prejetih pobud in predlogov v skladu s sprejeto strategijo Skupine Elektro Gorenjska in vsakokratnim letnim poslovnim načrtom posamične družbe.

Družbe v Skupini Elektro Gorenjska pri dodeljevanju sponzorskih in donacijskih sredstev po načelu »spoštuj ali pojasni« upoštevajo vsakokratna veljavna Priporočila zakonitega zastopnika Republike Slovenije za upravljanje kapitalskih naložb Republike Slovenije.

3. člen

Prosilec sredstev po tem pravilniku je lahko vsaka pravna oseba, društvo, nevladna organizacija, združenje, humanitarna organizacija, neprofitno društvo ali zavod in podobno s sedežem v Republiki Slovenije.

Sponzorska oz. donatorska sredstva se dodeljujejo v skladu s tem pravilnikom na podlagi obravnave pisnih vlog, ki jih pošljejo prosilci na naslov družbe, s pripisom: sponzorstvo/donacija, Služba za korporativno komuniciranje (družba Elektro Gorenjska).

Družbe v Skupini Elektro Gorenjska ne podeljujejo sredstev političnim strankam in fizičnim osebam.

4. člen

Za dodelitev sponzorskih oz. donacijskih sredstev, ki jih dodeli družba v Skupini Elektro Gorenjska, je pristojno in odgovorno poslovodstvo posamezne družbe.

5. člen

Vrste sredstev, ki se dodeljujejo po tem pravilniku, so:

- sponzorska sredstva;

Sponzorska sredstva so izplačila, ki jih družba dodeli z namenom promocije družbe. Pogodba je obvezna za obe pogodbeni stranki, gre za pogodbeno razmerje, v katerem imata obe pogodbeni stranki - sponzor in sponzoriranec (prejemnik sponzorskih sredstev) medsebojno korist. Sponzor se zaveže, da bo finančno, s storitvami ali z materialom podprl dejavnost sponzoriranega (posameznik ali organizacija), ta pa bo oglaševal sponzorja po dogovoru.

- donacijska sredstva;

Donacije oz. donacijska sredstva so izplačila za humanitarne, kulturne, znanstvene, vzgojno izobraževalne, športne, ekološke in religiozne namene. So namenska sredstva za podporo določenih nepridobitnih dejavnosti in projektov. Gre za nepovratno izplačilo v naravi (material, storitve...) ali v denarju. Pri donatorski pogodbi ne gre za obojestransko obveznost oziroma vzajemno korist, kot je to primer pri sponzorski pogodbi, pri kateri je obveznost samo na strani sponzoriranja.

6. člen

Družbe v Skupini Elektro Gorenjska podpirajo delovanje neprofitnih organizacij, društev, zavodov in klubov na področju športa, kulture in izobraževanja, zdravstva, humanitarnih projektov ter drugih družbeno koristnih dejavnosti.

Projekti, ki jih družbe v Skupini Elektro Gorenjska finančno podpirajo, sledijo identiteti družb in vsakokratni strategiji družb v Skupini Elektro Gorenjska.

V projektih z različnih področij družbe v Skupini Elektro Gorenjska prepoznavajo priložnosti, kjer lahko s svojim znanjem, finančnimi sredstvi ali z drugimi viri prispevajo k napredku.

Družbe v Skupini Elektro Gorenjska upoštevajo načelo uravnoteženosti, načelo objektivne opravičljivosti sponzoriranja glede na pričakovane ekonomske in neekonomske koristi ter načelo zadostne razpršenosti. Pri odločitvah upoštevajo krajevne običaje, običaje v določeni panogi ter ravnanja primerljivih podjetij.

Pri dodeljevanju donacijskih sredstev družbe v Skupini Elektro Gorenjska upoštevajo načelo družbene odgovornosti.

Upoštevajo kratkoročne in dolgoročne učinke za družbe v Skupini Elektro Gorenjska, lokalno skupnost in okolje, v katerem poslujejo.

7. člen

Kriteriji, ki jih poslovodstvo upošteva pri dodeljevanju sredstev, so:

- usklajenost s strategijo in vsakokratnim letnim poslovnim načrtom družbe ter področnim pravilnikom;
- krepitev blagovne znamke družbe;
- uvrstitev v kategorijo projekta oz. aktivnosti, ki jih podpira: humanitarnost, šport, kultura, skrb za okolje, izobraževanje, inovativnost, razvoj elektroenergetike in mladih, trajnostni razvoj;
- geografska umeščenost projekta oz. dogodka glede na geografsko območje, na katerem družba izvaja dejavnost operaterja distribucijskega omrežja;
- primernost in možnost sodelovanja, pravna ustreznost;
- doseg dogodka, medijska pojavnost in oglaševanje projekta oz. dogodka.

8. člen

Prošnja oz. vloga za dodelitev sponzorskih sredstev mora vsebovati:

- podatke o prosilcu (naziv in naslov organizacije, davčna in matična številka, transakcijski račun, odgovorna oseba, kontaktna telefonska številka in elektronski naslov),
- kratek opis aktivnosti oz. vsebine, ki jih prosilec namerava izvesti (termin, kraj in opis izvedbe),
- predlog promocijskih aktivnosti, ki jih je mogoče izvesti.

Prošnja oz. vloga za dodelitev donacijskih sredstev mora vsebovati:

- podatke o prosilcu (naziv in naslov organizacije, davčna in matična številka, transakcijski račun, odgovorna oseba, kontaktna telefonska številka in elektronski naslov),
- opis namena porabe donacijskih sredstev,
- dokazilo, ki katerega je razvidna nepridobitna dejavnost prosilca.

9. člen

Pristojna strokovna služba – Služba za korporativno komuniciranje (družba Elektro Gorenjska) prouči vsebino pisne vloge ter možnost dodelitve sponzorskih oz. donacijskih sredstev na osnovi predstavljenih kriterijev ter pripravi pisni predlog, ki se ga posreduje v potrditev poslovodstvu.

V primeru, da vloga za dodelitev sponzorskih oz. donacijskih sredstev ne vsebuje zadostnih podatkov, na podlagi katerih bi jo bilo moč ustrezno obravnavati, lahko Služba za korporativno komuniciranje oceni, da je le ta nepopolna in jo zavrže.

10. člen

Poslovodstvo družbe s kapitalsko naložbo države, v soglasju z nadzornim svetom, določi najvišji znesek oziroma vrednost, ki jo je možno nameniti posamezni sponzorski in donatorski pogodbi, ter letno vsoto, namenjeno sponzorstvu in ločeno donatorstvu.

Skupna letna vsota sponzorstev in donatorstev posamezne družbe v Skupini Elektro Gorenjska praviloma (načelo »spoštuj ali pojasni«) ne sme presegati 0,1 % prihodkov posamezne družbe v preteklem poslovnem letu.

Višina sredstev se določa po kriterijih in zneskovnih okvirih. Najvišji znesek oziroma vrednost posamezne donatorske pogodbe praviloma (načelo »spoštuj ali pojasni«) ne presega vrednosti 1.000 EUR (brez DDV). Najvišji znesek oziroma vrednost posamezne sponzorske pogodbe praviloma (načelo »spoštuj ali pojasni«) ne presega vrednosti 5.000 EUR (brez DDV).

Poslovodstvo posamezne družbe v Skupini Elektro Gorenjska odloča o višini sponzorskih in donacijskih sredstev, ki jih posamezna družba vsakokrat odobri.

Za nadaljnjo izvedbo postopka dodelitve sponzorskih in donacijskih sredstev, pripravo pogodb, koordinacijo s prejemniki sredstev ter za hrambo dokumentacije je zadolžena Služba za korporativno komuniciranje (družba Elektro Gorenjska).

11. člen

Prejemnik sponzorskih sredstev, je dolžan:

- dostaviti Službi za korporativno komuniciranje (družba Elektro Gorenjska) dokazila o promociji sponzorja, ki izhajajo iz sklenjene sponzorske pogodbe, elektronsko ali pisno,
- izstaviti račun za opravljeno storitev z rokom plačila 30 dni po prejemu plačila na sedež podjetja oz. na naslov posamezne družbe.

Kdor je prejel donacijska sredstva, je dolžan:

- porabiti sredstva za namen, za katerega je prejel sredstva,
- dostaviti družbi potrdilo o prejemu donacijskih sredstev elektronsko ali pisno.

V primeru nenamensko uporabljenih sponzorskih oz. donacijskih sredstev lahko družba v Skupini Elektro Gorenjska zahteva vrnitev sredstev, kar se opredeli v sponzorskih oz. donacijskih pogodbah.

12. člen

Sponzorska oz. donacijska sredstva morajo biti izplačana na način, skladen z zakonom o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDPPO-2) oziroma na način, da bodo ustrezni stroški davčno priznani, v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi o davku od dohodkov pravnih oseb.

13. člen

Družbe v Skupini Elektro Gorenjska si pridružujejo pravico, da v fazi ocenjevanja posameznega prosilca pozovejo k obrazložitvam oz. dopolnitvi vloge.

Družbe v Skupini Elektro Gorenjska si pridružujejo pravico arhivirati ponudbe izbranih in neizbranih prijaviteljev po izteku razpisa in zaključku izbire najmanj tri leta.

Družbe v Skupini Elektro Gorenjska niso dolžne podati obrazložitve o izboru. Na odločitev posloводства družbe se ni mogoče pritožiti oziroma je ni mogoče izpodbijati.

Družbe v Skupini Elektro Gorenjska na podlagi prispelih vlog niso dolžne skleniti pogodbe z nobenim izmed prosilcev ter lahko brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti in kadarkoli prekinajo postopke ali izločijo posameznega prosilca iz nadaljnega postopka izbora zaradi razlogov oz. ravnanj, ki bi vplivala na ugled družbe v Skupini Elektro Gorenjska ali škodovala poslovnim interesom družbe v Skupini ali če bi prosilec s svojim neprimernim vedenjem oz. ravnanjem vzbudil v javnosti negativne odzive.

14. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem 15. 3. 2019.

Elektro Gorenjska, d. d.

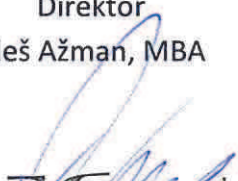
Predsednik uprave:
dr. Ivan Šmon, MBA



Elektro Gorenjska,
podjetje za distribucijo
električne energije, d. d., Kranj

Gorenjske elektrarne, d. o. o.

Direktor
Aleš Ažman, MBA



Gorenjske elektrarne,
proizvodnja elektrike, d.o.o.
Stara cesta 3, 4000 Kranj 1

GEK Vzdrževanje d. o. o.

Direktor
Matej Kuhar



GEK Vzdrževanje,
vzdrževanje energetskih
objektov, d.o.o.
Stara cesta 3, 4000 Kranj 1