

Št.: POV26-017

ZADEVA: Povabilo k oddaji ponudbe

Vse potencialne ponudnike vabimo, da nam posredujejo ponudbo za **dobavo energijsko učinkovite računalniške opreme** za tri sklope:

- 1. sklop: Računalniki,
- 2. sklop: Monitorji,
- 3. sklop: Multifunkcijski tiskalniki,

v vsebini in pod pogoji, kot izhajajo iz tega povabila in njegovih prilog.

Ponudnik lahko odda ponudbo za en sklop, dva sklopa ali za vse tri sklope skupaj.

Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki:

- za 1. sklop:
 - ponudnik mora biti pooblaščen HP partner in na zahtevo naročnika to tudi izkazati,
 - ponudnik mora za ponujeno blago zagotoviti najmanj garancijsko dobo, določeno v Prilogi št. 1.
- za 2. sklop:
 - ponudnik mora biti pooblaščen HP partner in na zahtevo naročnika to tudi izkazati,
 - ponudnik mora za ponujeno blago zagotoviti najmanj garancijsko dobo, določeno v Prilogi št. 1.
- za 3. sklop:
 - ponudnik mora biti pooblaščen Kyocera partner in na zahtevo naročnika to tudi izkazati,
 - ponudnik ali njegov podizvajalec mora imeti certifikat principala, da je usposobljen MyQ partner, in, če ponudnik posluje s podizvajalcem, ga mora v ponudbi navesti,
 - ponudnik mora za ponujeno blago zagotoviti najmanj garancijsko dobo, določeno v Prilogi št. 1.

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati (če uporablja žig) vse priložene obrazce in dokumente (kjer je naveden podpis ponudnika) ter jih priložiti ponudbeni dokumentaciji. S podpisom potrdi, da je s pogoji naročila seznanjen in se z njimi strinja.

Vsebine obrazcev, izjav, listin in osnutka pogodbe ni dovoljeno spreminjati. Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva na dan roka za oddajo ponudb, in morajo biti dokazljive.

Ker se ponudba oddaja elektronsko, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original (nekega) dokumenta.

Naročnik bo izmed pravočasno prispelih ponudb praviloma izbral cenovno najugodnejšo ponudbo ob predpostavki, da bo(do) ponudnik(i) izpolnjeval(i) vse zahtevane pogoje, ki so navedeni v predmetnem povabilu. **Ponudnik v obrazec ponudbe vpiše svojo končno ponudbeno vrednost, ker se naročnik o ceni ne bo več pogajal.**

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki bodo prispele **do vključno 18. 6. 2026 do 10. ure**, na e-naslov: robert.pfajfar@elektro-gorenjska.si. Odpiranje ponudb ne bo javno.

Za dodatna pojasnila smo vam na voljo na naslednjih e-naslovih:

- robert.pfajfar@elektro-gorenjska.si in
- tomaz.mavec@elektro-gorenjska.si.

OPOZORILO:

Naročnik bo odgovarjal na vprašanja, katera bo prejel najkasneje en delovni dan pred rokom za oddajo ponudb do 12. ure.

Naročnik na tem mestu obvešča potencialne ponudnike, da bo morebitne **spremembe** predmetnega naročila (npr. rok oddaje ponudb, dodatna pojasnila, odgovori na vprašanja ipd.) objavljaj na svoji spletni strani: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/povprasevanja>. Na tej strani bo objavil tudi izbiro ponudnika v predmetnem naročilu in o tem obvestil ponudnike, ki so oddali ponudbo.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bi jim morebiti nastali tekom postopka oddaje naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da v tem postopku brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ne izbere nobenega ponudnika oziroma ne odda naročila ponudniku, ki izpolnjuje vse pogoje in je ponudil najugodnejšo ceno, oziroma da ta postopek povpraševanja ustavi vse do sklenitve pogodbe.

Lepo pozdravljeni,

Predsednik uprave:
dr. Ivan Šmon, MBA

Priloge:

- obrazec Ponudba
- tehnična specifikacija
- predlog pogodbe

PONUDBA¹

Številka ponudbe: _____
Ponudnik: _____
Naslov: _____
ID za DDV: _____
Kontaktne e-naslov in telefon: _____, _____

Na osnovi povabila k oddaji ponudbe, št. POV26-017, dajemo naslednjo

PONUDBO

Za predmet naročila:	Dobava energijsko učinkovite računalniške opreme
-----------------------------	---------------------------------------------------------

1. sklop: Računalniki

Št.	Opis	Količina	Cena/enoto v EUR brez DDV	Cena skupaj v EUR brez DDV
1.1	Prenosni računalnik tip B - HP Zbook 8 G1i (1. sklop - postavka 1.1)	10		
1.2	Delovna postaja - HP Elitedesk 8 G1i (1. sklop - postavka 1.2)	20		
SKUPAJ (v EUR brez DDV)				

2. sklop: Monitorji

Št.	Opis	Količina	Cena/enoto v EUR brez DDV	Cena skupaj v EUR brez DDV
2.1	Monitor 24 palcev – HP 524PN (2. sklop - postavka 2.1)	50		
2.2	Monitor 32 palcev – HP E32k (2. sklop - postavka 2.2)	30		
SKUPAJ (v EUR brez DDV)				

¹ Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. 45/2010 s spremembami) naročniku v VI. odstavku 14. člena nalaga, da mora, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, pred sklenitvijo pogodb v vrednosti nad 10.000 EUR brez DDV, od pogodbenega partnerja pridobiti izpolnjeno in podpisano izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oz. podatke je naročnik dolžan, na njeno zahtevo, predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Glede na navedeno bo izbrani ponudnik naročniku moral predložiti predmetno izjavo.

3. sklop: Multifunkcijski tiskalniki

Št.	Opis	Količina	Cena/enoto v EUR brez DDV	Cena skupaj v EUR brez DDV
3.1	Multifunkcijski tiskalnik A4 laserski barvni - TASKalfa MA3500c (3. sklop - postavka 3.1)	10		
3.2	Multifunkcijski tiskalnik A4 laserski barvni - TASKalfa MA3500c (3. sklop - postavka 3.2)	2		
3.3	Multifunkcijski tiskalnik A3 laserski barvni - TASKalfa MZ4001ci (3. sklop - postavka 3.3)	5		
SKUPAJ (v EUR brez DDV)				

Cena v ponudbi mora vključevati vse stroške ponudnika s predmetnim naročilom tako, da naročnika ne bremenijo nikakršni drugi stroški, povezani s predmetom povpraševanja. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji. Cena/enoto je fiksna ves čas izvajanja naročila.

Rok dobave je 60 dni od podpisa pogodbe.

Rok plačila je 30 dni od datuma izdaje računa, katerega izvajalec izda po opravljeni storitvi oziroma dobavi blaga.

Garancijski rok: naveden v Tehničnih zahtevah.

Veljavnost ponudbe:	_____ (najmanj 20) dni od roka za oddajo ponudb
----------------------------	-------------------------------------------------

Kraj in datum:

Ponudnik:

Podpis:

Dobava energijsko učinkovite računalniške opreme

Sklop 1: Računalniki

Postavka	Opis	Količina
1.1	Prenosni računalnik tip B - HP Zbook 8 G1i	10

Minimalne tehnične zahteve:

Ohišje	struktura iz magnezija, aluminija ali drugih kompozitnih materialov (ABS plastika ni dovoljena)
Procesor	Intel Core Ultra 7 – 366H
Grafika	Vgrajena Intel + nvidia
Pomnilnik	32GB DDR5-5600 v konfiguraciji 2 x 16 GB, oba modula možno zamenjati
Disk	1 TB NVMe
Mrežna povezljivost	802.11a/b/g/n/ac/ax/be, Bluetooth 6, Intel Wi-Fi 7, Wi-Fi CERTIFIED
Zaslon in kamera	16" LED 1920x1200, anti-glare, svetilnost vsaj 400 cd/m2 Vgrajena spletna kamera z IR senzorjem, 5MP
Priključki in reže	HDMI 2.1, 2x USB 3.2 Gen1 najmanj en napajan, 2x USB 3.2 Tip-C s podporo za Thunderbolt 4, priključek za naglavni komplet slušalk z mikrofonom 3,5mm (audio combo), RJ45
Baterija in napajanje	Integrirana 3 celična baterija s kapaciteto vsaj 75 Wh, Li-ion tehnologija izdelave Priložen najmanj 120 W USB-C Smart AC Adapter, ki omogoča hitro polnjenje baterije (50% v 30 minutah)
Okoljski parametri	ENERGY STAR® kvalifikacija EPEAT Gold Proizvodnja, skladna z ROHS direktivami
Priložena oprema	<ul style="list-style-type: none"> • 1x Priklopna postaja: USB-C priklopna postaja 100W • Čitalec prstnih odtisov • Smart 100 W AC USB-C adapter • Torbica za prenosni računalnik • Čitalec pametnih kartic • Brezžična tipkovnica + miška (Slovenska razporeditev tipk) • Vmesnik iz USB-C v RJ45 • Vsa priložena oprema mora biti od istega proizvajalca kot prenosnik
Dodatne zahteve	Za prenosnik tip B zahtevamo enako priklopno postajo
Operacijski sistem	Prednameščen Microsoft Windows 11 Professional 64-bit
Varnost	Vgrajena strojno podprta zaščita BIOS-a pred korupcijo z avtomatsko obnovitvijo na osnovno verzijo s preverjanjem ob zagonu sistema (t.i. SelfHealing BIOS). Možnost konfiguracije BIOS nastavitvev vseh

	<p>računalnikov iz centralne lokacije (lokalno in preko MS Intune). V BIOS vgrajena funkcionalnost za povrnitev operacijskega sistema in gonilnikov iz naročnikovih strežnikov.</p> <p>Vgrajena tehnologija za zaščito pri fizičnem vdoru v računalnik – v primeru odprtja ohišja prenosnika mora rešitev ob naslednjem zagonu računalnika zahtevati BIOS geslo. V primeru neuspešnega vnosa gesla rešitev izbriše vsebino TPM čipa.</p> <p>TPM 2.0 MIL-STD 810 ISV certifikacija za programska orodja Adobe, Autodesk AutoCAD</p>
Tipkovnica	S slovensko razporeditvijo tipk, osvetljena od zadaj, odporna proti razlitju
Garancija	3 leta od dobave, tudi za baterijo

Postavka	Opis	Količina
1.2	Delovna postaja - HP Elitedesk 8 G1i	20

Minimalne tehnične zahteve:

Ohišje	Mini/Tiny
Procesor	AMD Ryzen 5 430
Grafika	Integrirana
Pomnilnik	16GB DDR5-5600 v konfiguraciji 1 x 16 GB, vsaj 2 modula-oba možno zamenjati Disk 512 GB NVMe
Disk	512 GB NVMe
Mrežna povezljivost	Wi-Fi 6E, Wi-Fi CERTIFIED, 802.11a/b/g/n/ac/ax, Bluetooth 5.3
Priključki in reže	Zadaj: 2x DP 2.1, 1x HDMI 2.1, 1x USB 3.2 Gen2x2 USB-C, 2x USB 3.2 Gen2, 1x RJ-45 Spredaj: 1x USB 3.2 Gen2 USB-C, 2x USB-C 3.2 Gen2, 1x kombiniran 3,5mm
Napajanje	vsaj 90W adapter
Priložena oprema	Brezžična tipkovnica + miška (Slovenska razporeditev tipk) Vsa priložena oprema mora biti od istega proizvajalca kot delovna postaja.
Operacijski sistem	Prednameščen Microsoft Windows 11 Professional 64-bit
Varnost	Vgrajena strojno podprta zaščita BIOS-a pred korupcijo z avtomatsko obnovitvijo na osnovno verzijo s preverjanjem ob zagonu sistema (t.i. SelfHealing BIOS). Možnost konfiguracije BIOS nastavitvev vseh računalnikov iz centralne lokacije (lokalno in preko MS Intune). V BIOS vgrajena funkcionalnost za povrnitev operacijskega sistema in gonilnikov iz naročnikovih strežnikov. Vgrajena tehnologija za zaščito pri fizičnem vdoru v računalnik – v primeru odprtja ohišja prenosnika mora rešitev ob naslednjem zagonu

	računalnika zahtevati BIOS geslo. V primeru neuspešnega vnosa gesla rešitev izbriše vsebino TPM čipa. TPM 2.0
Garancija	3 leta od dobave

Spodaj podpisani ponudnik izjavljam, da ponujeno blago ustreza vseh zgoraj navedenim tehničnim zahtevam.

V/na _____, dne _____

Ponudnik:

Podpis:

Sklop 2: Monitorji

Postavka	Opis	Količina
2.1	Monitor 24 palcev - HP 524PN	50

Minimalne tehnične zahteve:

Tip	LCD zaslon z LED osvetlitvijo, IPS matrika
Diagonala	24 palcev (16:10)
Ločljivost	1920 x 1200 pri 100 Hz
Vidni kot	178°/178° horizontalno/vertikalno
Odzivni čas	5 ms ali manj
Velikost pike	Do 0,275 mm
Svetilnost	Vsaj 350 cd/m2
Kontrast	Statični: vsaj 1500:1; dinamični: vsaj 10.000.000:1
Ergonomija	Nastavljiv po višini (vsaj 150 mm) Nagib: vsaj -5° do + 23° Vodoravni zasuk: +/- 45° Vrtenje zaslona: 90°
Priključki	DisplayPort 1.2, HDMI 1.4, 4x USB 3.2
Zvočniki	Brez vgrajenih zvočnikov
Varnost in nadzor	Reža za Kensington varnostni kabel
Okoljski parametri	okoljski certifikat: Energy star 7.0, TCO Edge, TÜV Low Blue Light
Napajanje	Vgrajen napajalnik Maksimalna poraba ne več kot 58W
Priložena oprema	DisplayPort, USB, napajalni Monitor mora biti istega proizvajalca kot ponujeni računalniki.
Montaža	Podpora za VESA montažo (100 x 100 mm)
Garancija	3 leta od dobave

Postavka	Opis	Količina
2.2	Monitor 32 palcev - HP E32k	30

Minimalne tehnične zahteve:

Tip	LCD zaslon z LED osvetlitvijo, IPS matrika
Diagonala	31,5 palcev (16:9)
Ločljivost	3840 x 2160 pri 60 Hz
Vidni kot	178°/178° horizontalno/vertikalno
Odzivni čas	5 ms ali manj
Velikost pike	Do 0,18 mm
Svetilnost	Vsaj 350 cd/m2
Kontrast	Statični: vsaj 1500:1; dinamični: vsaj 8.000.000:1

Ergonomija	Nastavljiv po višini (vsaj 150 mm) Nagib: vsaj -5° do + 20° Vodoravni zasuk: +/- 45° Vrtenje zaslona: 90°
Priključki	DisplayPort 1.4, HDMI 2.0, 1x USB-C z DP Alt Mode in vsaj 65W napajanja, 4x USB 3.2, 1x RJ45
Zvočniki	Vsaj 2x 3W
Varnost in nadzor	Reža za Kensington varnostni kabel
Okoljski parametri	okoljski certifikat: Energy star 7.0, TCO Edge, TÜV Low Blue Light
Napajanje	Vgrajen napajalnik Maksimalna poraba ne več kot 210W
Priložena oprema	USB-C, napajalni Monitor mora biti istega proizvajalca kot ponujeni računalniki.
Montaža	Podpora za VESA montažo (100 x 100 mm)
Garancija	3 leta od dobave

Spodaj podpisani ponudnik izjavljam, da ponujeno blago ustreza vseh zgoraj navedenim tehničnim zahtevam.

V/na _____, dne _____

Ponudnik:

Podpis:

Sklop 3: Multifunkcijski tiskalniki

Postavka	Opis	Količina
3.1	Multifunkcijski tiskalnik A4 laserski barvni – Kyocera TASKalfa MA3500c	10

Minimalne tehnične zahteve:

Tehnologija tiska	Laserska
Spomin	Min 2 GB RAM
Procesor	1,2 GHz ali več
Velikost papirja	A4, Legal
Kaseta za papir	Vsaj 250 listov
Ročni podajalec	Vsaj 100 listov
Čas za ogrevanje	Max 26 sekund
Vmesniki	Mrežni priključek: mrežna kartica 10/100/1000 2x USB priključek
Kartuše	Kapaciteta ČB kartuše - min. 17.000 strani A4 po ISO /IEC 19798 Kapaciteta barvne kartuše - min. 10.000 strani A4 po ISO /IEC 19798 Priložene črna in barvne kartuše za tiskanje (začetni komplet, manjše kapacitete)
Tiskanje	Hitrost barvnega tiskanja (A4 strani na minuto) min. 35 Prva barvna stran natisnjena v manj kot 8 sekund Ločljivost tiskanja - min. 1200x1200 Emulacije - PCL6, PS3 Avtomatsko obojestransko tiskanje
Skeniranje	Obojestransko barvno skeniranje - da Scan-to-email - da Hitrost min. 40 ipm, 300dpi, A4 barvno (obojestransko) Format skeniranja: PDF, PDF/A, compact PDF, TIFF, JPEG Avtomatski obojestranski podajalec papirja za skeniranje
Garancija	5 let od dobave
Dodatno	Naprava mora biti 100% kompatibilna z MyQ sistemom za nadzor tiskanja in omogočati priključek MyQ embedded terminala. Ponudnik ali njegov podizvajalec mora imeti certifikat principala, da je usposobljen MyQ partner. Vse multifunkcijske naprave morajo biti istega proizvajalca.

Postavka	Opis	Količina
3.2	Multifunkcijski tiskalnik A4 laserski barvni - Kyocera TASKalfa MA3500c	2

Minimalne tehnične zahteve:

Tehnologija tiska	Laserska
Spomin	Min 2 GB RAM
Procesor	1,2 GHz ali več
Velikost papirja	A4, Legal

Kaseta za papir	Vsaj 250 listov
Ročni podajalec	Vsaj 100 listov
Čas za ogrevanje	Max 26 sekund
Vmesniki	Mrežni priklp: mrežna kartica 10/100/1000 2x USB priklp Brezžični LAN vmesnik
Kartuše	Kapaciteta ČB kartuše - min. 17.000 strani A4 po ISO /IEC 19798 Kapaciteta barvne kartuše - min. 10.000 strani A4 po ISO /IEC 19798 Priložene črna in barvne kartuše za tiskanje (začetni komplet, manjše kapacitete)
Tiskanje	Hitrost barvnega tiskanja (A4 strani na minuto) min. 35 Prva barvna stran natisnjena v manj kot 8 sekund Ločljivost tiskanja - min. 1200x1200 Emulacije - PCL6, PS3 Avtomatsko obojestransko tiskanje
Skeniranje	Obojestransko barvno skeniranje - da Scan-to-email - da Hitrost min. 40 ipm, 300dpi, A4 barvno (obojestransko) Format skeniranja: PDF, PDF/A, compact PDF, TIFF, JPEG Avtomatski obojestranski podajalec papirja za skeniranje
Garancija	5 let od dobave
Dodatno	Naprava mora biti 100% kompatibilna z MyQ sistemom za nadzor tiskanja in omogočati priklp MyQ embedded terminala. Ponudnik ali njegov podizvajalec mora imeti certifikat principala, da je usposobljen MyQ partner. Vse multifunkcijske naprave morajo biti istega proizvajalca.

Postavka	Opis	Količina
3.3	Multifunkcijski tiskalnik A3 laserski barvni - Kyocera TASKalfa MZ4001ci	5

Minimalne tehnične zahteve:

Tehnologija tiska	Laserska
Spomin	Min 4 GB RAM + 128GB SSD
Procesor	1,6 GHz ali več
Velikost papirja	A6 do SRA3
Kaseta za papir	1x 500 A3 1x 500 A4
Ročni podajalec	Vsaj 100 listov
Čas za ogrevanje	Max 26 sekund
Vmesniki	Mrežni priklp: mrežna kartica 10/100/1000 USB priklp
Kartuše	Kapaciteta ČB kartuše - min. 40.000 strani A4 po ISO /IEC 19798 Kapaciteta barvne kartuše - min. 24.000 strani A4 po ISO /IEC 19798 Priložene črna in barvne kartuše za tiskanje (začetni komplet, lahko manjše kapacitete)

Čitalec kartic	Čitalec kartic Multi 125kHz, embedded terminal MyQ podpora
Licenca	ne rabimo licenc imamo obstoječe
Omarica / podstavek	DA
Tiskanje	Hitrost barvnega tiskanja (A4 strani na minuto) min. 40 Prva barvna stran natisnjena v manj kot 6,5 sekund Največja velikost papirja - SRA3 (320x450 mm) Ločljivost tiskanja - min. 1200x1200 Emulacije - PCL6, PS3 Avtomatsko obojestransko tiskanje
Skeniranje	Obojestransko barvno skeniranje - da Scan-to-email - da Hitrost min. 80 ipm, 300dpi, A4 barvno (obojestransko) Format skeniranja: PDF, PDF/A, compact PDF, TIFF, JPEG Velikost originala: max A3+ Avtomatski obojestranski podajalec papirja za skeniranje
Kopiranje	Največja velikost originala A3 Resolucija – min. 600x600
Garancija	5 let od dobave
Dodatno	Naprava mora biti 100% kompatibilna z MyQ sistemom za nadzor tiskanja in omogočati priklop MyQ embedded terminala. Ponudnik ali njegov podizvajalec mora imeti certifikat principala, da je usposobljen MyQ partner. Vse multifunkcijske naprave morajo biti istega proizvajalca.

Spodaj podpisani ponudnik izjavljam, da ponujeno blago ustreza vseh zgoraj navedenim tehničnim zahtevam.

V/na _____, dne _____

Ponudnik:

Podpis:

PREDLOG POGODBE

ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d, Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA
Identifikacijska št. za DDV: SI20389264
(v nadaljevanju: naročnik)

in

Dobavitelj:

_____, _____, ki ga zastopa _____

Identifikacijska št. za DDV: ...

(v nadaljevanju: dobavitelj)

sklepata naslednjo

POGODBO št. POV26-017²

DOBAVA ENERGIJSKO UČINKOVITE RAČUNALNIŠKE OPREME

Sklop ...

PREDMET POGODBE

1. člen

Predmet te pogodbe je dobava računalniške opreme v sklopih: ... (v nadaljevanju: oprema), kot to izhaja iz ponudbe dobavitelja št. _____ z dne _____, v skladu s Povabilom k oddaji ponudbe z dne _____ (v nadaljevanju: Povabilo), ponudbo dobavitelja in Minimalnimi tehničnimi zahtevami. Ponudba dobavitelja je priloga te pogodbe.

Dobavitelj s podpisom pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi ali pogodbeno ceno. Dobavitelj se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirali iz njegove morebitne ne seznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

V primeru, da se po dobavi izkaže, da je na dobavljeni opremi potreben kakršenkoli poseg za doseganje zahtevanih funkcionalnosti skladno z minimalnimi tehničnimi zahtevami, vse stroške v zvezi s tem v celoti krije dobavitelj.

V primeru, da se pri naročniku pokaže potreba po dodatnih dobavah opreme (do največ 20 % pogodbene vrednosti), ki ima enake ali drugače tehnične lastnosti kot oprema po tej pogodbi (npr. zaradi povečanja števila zaposlenih, zaradi namestitve nove programske opreme obstoječa strojna oprema ne omogoča implementacije/integracije in podobno), naročnik tako opremo naroči pri dobavitelju, pri čemer ima pravico, da se z dobaviteljem posebej dogovori o tehničnih specifikacijah te opreme in ceni.

Naročnik ima pravico, da pogodbeno dobavo naroči pri drugem dobavitelju v primeru, da mu dobavitelj po tej pogodbi v zahtevanem roku ne more zagotoviti izvedbe vnaprej naročene količine in kvalitete zahtevane opreme. V tem primeru je dobavitelj naročniku dolžan povrniti vse morebitne stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi naročila dobave opreme pri drugem dobavitelju.

² Naročnik bo pogodbo sklenil za vsak sklop posebej.

POGODBENA VREDNOST

2. člen

Naročnik in dobavitelj sta sporazumna, da znaša skupna pogodbena vrednost (brez DDV) _____ EUR. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji.

Ponudbena cena vsebuje vse stroške, vezane na izvedbo predmeta naročila, opredeljenega v 1. členu te pogodbe, vključno s stroški, vezanimi na prevoz, takse, dajatve, zavarovanja, eventualne carine itd., in je na enoto fiksna ves čas trajanja pogodbe.

Dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija) za tiste dele predmeta pogodbe, ki v Povabilu morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, dobavitelj kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

Vse stroške oziroma plačila, ki jih pogodbena cena iz prvega odstavka tega člena morebiti ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti dobavitelja po tej pogodbi, je dolžan plačati dobavitelj oziroma bremenijo izključno dobavitelja.

NAČIN IN ROK DOBAVE

3. člen

Dobavitelj bo moral opremo po tej pogodbi dobaviti naročniku v največ 60 dneh od podpisa pogodbe.

Dobavitelj je v zamudi, če dobave ne izvrši v dogovorjenem roku. V primeru, da dobavitelj zamudi z dobavo opreme in s tem naročniku nastane škoda, jo je dobavitelj dolžan v celoti povrniti.

Dobavitelj prevzema popolno odgovornost in riziko za dobave, dogovorjene s to pogodbo do datuma dokončnega prevzema (V. odstavek 4. člena te pogodbe), ko riziko preide na naročnika. Če do datuma dokončnega prevzema pride do izgube ali škode na opremi, ki predstavlja predmet pogodbe, mora dobavitelj popraviti tako izgubo ali škodo tako, da bo dobava, dogovorjena s to pogodbo, ustrezala pogodbenim določilom, razen v primeru, če do izgube ali škode pride po krivdi naročnika.

KRAJ DOBAVE IN PREVZEM

4. člen

Kraj dobave je na sedežu naročnika, razloženo, oziroma drug kraj v skladu z morebitnim drugačnim dogovorom med naročnikom in dobaviteljem.

Dobavitelj mora opremo pripraviti tako, da bo ustrezno zaščitena pred poškodbami in izgubo pri transportu ter proti klimatskim vplivom med transportom in skladiščenjem. Oprema potuje in se razloži na riziko dobavitelja.

Embalazo je dolžan odpeljati dobavitelj, razen če se pogodbeni stranki ne dogovorita drugače.

Naročnik ima pravico zavrnilo opremo, če ne ustreza vsem pogojem iz minimalnih tehničnih zahtev. Hkrati z opremo mora dobavitelj naročniku dostaviti tudi vso potrebno spremno dokumentacijo (npr. navodila za montažo/uporabo, navodila za vzdrževanje, potrjene garancijske liste ipd.).

Oprema se šteje za prevzeto, ko naročnik po pregledu opreme podpiše dobavnico oziroma prevzemni zapisnik.

PLAČILNI POGOJI

5. člen

Po opravljeni dobavi dobavitelj naročniku izstavi račun na podlagi zapisnika o prevzemu materiala (dobavnice), podpisane s strani obeh pogodbenih strank. Šteje se, da je s podpisom dobavnice material prevzet, razen če so bile pri dobavi ugotovljene napake, katere je naročnik ustrezno reklamiral.

Dobavitelj bo račun izstavil najkasneje v petih (5) dneh po opravljeni dobavi, to je po obojestranskem podpisu dobavnice.

Naročnik bo račun plačal na podlagi prejetega in pravilno izstavljenega računa dobavitelja, v roku 30 dni od datuma izdaje računa na TRR dobavitelja. Račun se mora obvezno sklicevati na številko naročilnice oziroma te pogodbe.

V primeru zamude pri plačilu ima dobavitelj pravico obračunati zakonite zamudne obresti.

GARANCIJSKI ROK

6. člen

Garancijski rok za brezhibno delovanje opreme je naveden v minimalnih tehničnih zahtevah za posamezno opremo in začne teči z dnem prevzema (4. člen te pogodbe).

V tem času je dobavitelj na svoje stroške dolžan odpraviti napake, ki so v zvezi z dobavljeno opremo, ki ni v skladu z zahtevami naročnika. V primeru neodprave napak v določenem oziroma dogovorjenem časovnem obdobju ima naročnik pravico, da sam ali preko tretje osebe izvede vsa potrebna dela na stroške dobavitelja.

V garancijskem roku mora dobavitelj začeti z odpravo napak v roku 24 ur in jih odpraviti na svoje stroške najkasneje v roku 3 delovnih dni po prejemu pisno podane reklamacije naročnika. Če odprava napake terja daljši čas, mora dobavitelj o tem obvestiti naročnika in se pisno dogovoriti za primeren čas odprave napake. Če tudi v tem, dodatno dogovorjenem roku napake ne more odpraviti, mora dobavitelj naročniku nuditi nadomestno opremo ali pa, če napake ni možno odpraviti, opremo zamenjati z novo, ki ima enake ali boljše tehnične lastnosti.

V primeru prijave napake v garancijskem roku, je dobavitelj dolžan prevzeti opremo z napako pri naročniku in jo po odpravi napake vrniti nazaj na lokacijo, kjer jo je prevzel.

Garancija se podaljša za toliko, kolikor časa naročnik ni mogel uporabljati dobavljene opreme.

Garancija za skrite napake traja najmanj toliko časa, kot traja garancija proizvajalca za opremo s skrito napako.

REZERVNI DELI

7. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo še najmanj dve leti po izteku garancijske dobe zagotavljal razpoložljivost in združljivost nadomestnih (rezervnih) delov.

OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

8. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo:

- a) opravil pogodbene obveznosti strokovno, pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavnimi dogovori, soglasji, standardi in zakoni ter da bo sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
- b) opozoril naročnika o vseh nepredvidenih okoliščinah, ki bi imele za posledico drugačen način dobave ali podaljšanje pogodbениh rokov,
- c) bo dobavljena oprema nova, neuporabljena, in bo delovala brezhibno ter ne bo imela stvarnih in pravnih napak,
- d) upošteval navodila predstavnika naročnika,
- e) storil vse, kar spada v obseg prevzeti obveznosti, da bi bili po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni,
- f) varoval poslovno tajnost naročnika, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če bo to naročnik posebej zahteval,
- g) upošteval zahteve in določila postopka javnega naročila, navedenega v tej pogodbi,
- h) bodo vsi delavci, ki bodo izvajali dela na podlagi te pogodbe, izpolnjevali vsakokratne morebitne zdravstvene ukrepe za zajezitev širjenja okužb nalezljivih bolezni.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

9. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- a) predal dobavitelju vse potrebne informacije za dobavo po tej pogodbi,

- b) sodeloval z dobaviteljem po določilih te pogodbe z namenom, da bo pogodbeno izvedbo dobave izvedena v obojestransko korist,
- c) tekoče obveščal dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- d) enako zanesljivo, kot to zahteva od dobavitelja, tudi sam varoval poslovno tajnost dobavitelja in da bo v tajnosti obdržal tudi druge informacije in dokumente, če bo to dobavitelj posebej zahteval,
- e) o skriti napaki dobavitelja (pisno) obvestil nemudoma, ko je napako opazil,
- f) redno izvajal plačila v skladu s to pogodbo.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI IN ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

10. člen

Dobavitelj mora naročniku v desetih (10) dneh od obojestranskega podpisa pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku, in sicer podpisano bianco menico z menično izjavo. Veljavnost zavarovanja je še najmanj en mesec po preteku veljavnosti te pogodbe (za dobro izvedbo) oziroma po poteku garancijskega roka za zadnjo dobavljeno opremo (za odpravo napak v garancijskem roku).

Naročnik ima pravico unovčiti zavarovanje v višini največ 5 % pogodbene vrednosti z DDV, če izvajalec v skladu z določili te pogodbe:

- i. ne bo pričel izvajati svojih obveznosti,
- ii. ne bo izpolnil svojih obveznosti,
- iii. ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti,
- iv. ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti,
- v. neutemeljeno preneha izpolnjevati svoje obveznosti.

POGODBENA KAZEN

11. člen

Če dobavitelj po lastni krivdi ne dobavi opreme v dogovorjenem roku, ima naročnik za vsak dan zamude pravico od dobavitelja zahtevati pogodbeno kazen za zamudo v višini 5 ‰ pogodbene vrednosti brez DDV, vendar skupno največ 10 ‰ pogodbene vrednosti brez DDV. Če škoda, ki jo utrpí naročnik, presega znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od dobavitelja še razliko do popolne odškodnine.

Če dobavitelj ne opravi vseh obveznosti, kot je dogovorjeno s pogodbo, in naročnik odpove to pogodbo, ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen zaradi neizpolnitve v višini 10 ‰ pogodbene vrednosti brez DDV.

Če je naročnik sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, se s tem ne odpoveduje uveljavljanju pogodbene kazni, ampak je s tem hkrati sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

VIŠJA SILA

12. člen

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile okoliščine, ki jih pogodbeni stranki nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta pogodbeno stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

13. člen

Pooblaščen osebna s strani naročnika je _____ (tel. _____, e-pošta _____). Naročnikov predstavnik zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi ter sodeluje z dobaviteljem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tej pogodbi.

Pooblaščen osebna dobavitelja je _____ (tel. _____, e-pošta _____). Dobaviteljev predstavnik je pooblaščen, da zastopa dobavitelja v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi in je ves čas trajanja pogodbe dolžan neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

Vsako spremembo kontaktnih oseb obe pogodbeni stranki druga drugi sporočita najkasneje v roku treh dni od nastanka spremembe.

Do prejema obvestila iz prejšnjega odstavka, se vsa sporočila, zahteve in reklamacije, posredovane s strani naročnika na zgornje kontaktne podatke dobavitelja, štejejo za veljavno prejeta s strani dobavitelja.

POSLOVNA SKRIVNOSTI IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

14. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju te pogodbe. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri pogodbenih strankah, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji te pogodbe.

Skladno z zakonom, ki ureja področje varovanja osebnih podatkov, pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Pogodbeni stranki bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

Dobavitelj se je dolžan seznaniti in se ravnati po internih predpisih naročnika glede varovanja in zaščite podatkov, če je to potrebno. Naročnik dobavitelja o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih predpisov glede varovanja in zaščite podatkov obvešča preko objav na svoji spletni strani.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

15. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun dobavitelja predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

IZJAVA O LASTNIŠTVU

16. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje z dobaviteljem v tem naročilu (npr. podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivosti uporablja), o čemer mora dobavitelj seznaniti vsak tak subjekt.

REŠEVANJE SPOROV

17. člen

Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Pri tolmačenju določil te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik, poleg te pogodbe in zakonodaje pa se upošteva še:

- Povabilo k oddaji ponudbe št. POV26-017 z dne _____,
- ustrezni del ponudbene dokumentacije št. _____ z dne _____,
- drugo dokumentacijo v zvezi s to pogodbo.

ODSTOP OD POGODBE

18. člen

Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če dobavitelj svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
- če se je proti dobavitelju začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- če nima več zagotovljenih sredstev za naročene dobave.

V primeru predčasnega prenehanja pogodbe zaradi vzrokov iz prve alineje prejšnjega odstavka, naročnik plača dobavitelju izvršena dobave, istočasno pa ima pravico obračunati dobavitelju plačilo pogodbene kazni in plačilo stroškov za storjeno škodo zaradi neizpolnjevanja pogodbениh obveznosti in unovčitev dane garancije. V primeru, da škode ni možno ugotoviti, se ta obračuna v višini 10 % pogodbene vrednosti.

Pogodbeni stranki lahko kadarkoli odpovesta to pogodbo s 30-dnevnim odpovednim rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi, ki mora biti drugi stranki te pogodbe vročen s priporočeno pošto pošiljko. Pogodbeni stranki se lahko, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

Dobavitelj v zgoraj navedenih primerih ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

PRILOGA IN SESTAVNI DELI POGODBE

19. člen

Priloga k tej pogodbi je:

- obrazec ponudbe št. _____, z dne _____.

Sestavni deli te pogodbe so tudi:

- Povabilo k oddaji ponudbe št. POV26-017 z dne _____,
- ponudbena dokumentacija dobavitelja št. _____, z dne _____.

Priloge in sestavni deli so enako zavezujoči kot pogodba.

KONČNE DOLOČBE

20. člen

Pogodba postane veljavna z dnem obojestranskega podpisa obeh pogodbenih strank. V primeru, da dobavitelj v zahtevanem roku, kot izhaja iz poziva naročnika na predložitev, ne predloži

garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in/ali izpolnjene in podpisane izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK), pogodba preneha veljati.

Pogodba se bo sklenila od datuma podpisa do zaključka dobave vse opreme, v roku, kot je določen v 3. členu te pogodbe.

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod. V primeru elektronskega podpisa pogodbe, je pogodba sklenjena v enem elektronskem izvodu.

Kraj in datum: _____

Dobavitelj:

Naročnik:

ELEKTRO GORENJSKA, d.d.
dr. Ivan Šmon, MBA
predsednik uprave