

Št.: POV25-044

ZADEVA: Povabilo k oddaji ponudbe

Vse potencialne ponudnike vabimo, da nam posredujejo ponudbo za **Presoja in izboljšavo komunikacijskih praks**, v vsebini in pod pogoji, kot izhajajo iz tega povabila in njegovih prilog.

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati (če uporablja žig) vse priložene obrazce in dokumente (kjer je naveden podpis ponudnika) ter jih priložiti ponudbeni dokumentaciji. S podpisom potrdi, da je s pogoji naročila seznanjen in se z njimi strinja.

Vsebine obrazcev, izjav, listin in osnutka pogodbe ni dovoljeno spreminjati. Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva na dan roka za oddajo ponudb, in morajo biti dokazljive.

Predmet naročila:

Uvod

Skupina Elektro Gorenjska je v strategiji trajnostnega razvoja 2024-2030 opredelila strateške cilje za predmetno obdobje. V trajnostni strategiji izpostavljamo vrednoto odprtosti v okviru katere **strankam vzbujamo zaupanje in skrbimo za dobre odnose**.

Zato razvijamo odnose s strankami ter iščemo načine za nenehno izboljšanje kakovosti in zadovoljstva strank. Izkazujemo skrb za potrebe zaposlenih in drugih ljudi (deležnikov). Smo odprti, si izmenjujemo ideje in iščemo skupno sprejemljive rešitve. Znamo biti takti in razmišljamo v kontekstu zadovoljstva cele skupine. V okviru prioritete U1: Trajnostno delovanje želimo izboljšati odnose z vsemi deležniki, nasloviti posamezne skupine, vključno z notranjo javnostjo. Zato je potrebno izdelati komunikacijsko presojlo in postaviti komunikacijsko strategijo, ki bo ustrezno naslavljal notranje in zunanje deležnike.

Izvajalec mora dati ponudbo za izvedbo celovite presoje komunikacijskih praks organizacije in pripravo predlogov za izboljšanje notranje in zunanje komunikacije ter kriznega komuniciranja. Presoja bo podlaga za pripravo dolgoročne komunikacijske strategije 2026–2030, ki bo organizaciji pomagala doseči višjo raven učinkovitosti, preglednosti in zaupanja med zaposlenimi, uporabniki in deležniki.

Obseg presoje

Presoja obsega naslednje sklope:

a) Notranja komunikacija:

- pretok informacij med vodstvom in zaposlenimi,
- formalni in neformalni komunikacijski kanali,
- orodja, vsebine, pogostost in učinkovitost komunikacije,
- komunikacijska kultura in zaupanje.

b) Zunanja komunikacija:

- odnosi z uporabniki, partnerji, mediji, občinami in drugimi deležniki,
- upravljanje digitalnih kanalov (splet, družbena omrežja),
- krizno komuniciranje in odzivni mehanizmi,
- usklajenost z identiteto in vrednotami podjetja.

c) Presoja obstoječih dokumentov in protokolov:

- komunikacijske smernice, protokoli, dokumenti, strategije,
- pripravljenost za krizno komuniciranje (načrti, vaje, orodja),
- obvladovanje komuniciranja v situacijah z visoko stopnjo negotovosti.

d) Primerjalna analiza (benchmark):

- zbiranje dobrih praks iz primerljivih podjetij v Sloveniji in tujini,
- prilagoditev priporočil glede na velikost, naravo in zakonodajni okvir podjetja.

Pričakovani izdelki

- analitično poročilo o trenutnem stanju komuniciranja z identifikacijo ključnih izzivov in tveganj
- nabor priporočil, ukrepov in prednostnih nalog za izboljšanje komuniciranja
- predlog osnovnih elementov dolgoročne komunikacijske strategije (vključno s kriznim odzivom)
- predstavitev rezultatov in priporočil vodstvu in ključnim deležnikom podjetja.

Časovni okvir

- začetek projekta: november 2025
- zaključek projekta: najpozneje do konca decembra 2025

Pogoji za sodelovanje

Ponudniki morajo izkazati:

- najmanj 3 referenčne projekte s področja strateškega komuniciranja, organizacijske presoje ali razvoja komunikacijskih strategij, izvedene za srednja ali velika podjetja (zadnjih 5 let),
- dokazane izkušnje pri delu z organizacijami v energetiki, infrastrukturi ali javnem sektorju,
- reference s področja kriznega komuniciranja, upravljanja sprememb, digitalnega komuniciranja ali ESG poročanja.

Kadrovska zasedba:

- projektna ekipa mora vključevati vodjo z vsaj 5 leti izkušenj na področju strateškega komuniciranja ali organizacijskega svetovanja,
- dokazilo o ustrezni strokovni izobrazbi (diploma, certifikati),
- reference ključnih članov ekipe.

Ponudba mora vsebovati

- osnovne podatke o ponudniku (ime, sedež, kontakt),
- predstavitev projektne ekipe in življenjepisi,
- opis metodološkega pristopa k presoji in svetovanju,
- terminski plan izvedbe,
- finančno ponudbo (v EUR brez DDV),
- izjava o zaupnosti in nepristranskosti,
- dokazila o izpolnjevanju referenčnih pogojev.

Ob izbiri mora izvajalec dostaviti podpisano Pogodbo o varovanju poslovne skrivnosti.

Ker se ponudba oddaja elektronsko, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original (nekega) dokumenta.

Naročnik bo izmed pravočasno prispelih ponudb praviloma izbral cenovno najugodnejšo ponudbo ob predpostavki, da bo(do) ponudnik(i) izpolnjeval(i) vse zahtevane pogoje, ki so navedeni v predmetnem povabilu. **Ponudnik v obrazec ponudbe vpiše svojo končno ponudbeno vrednost, ker se naročnik o ceni ne bo več pogajal.**

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki bodo prispele **do vključno 28. 10. 2025 do 12. ure**, na e-naslov: robert.pfajfar@elektro-gorenjska.si. Odpiranje ponudb ne bo javno.

Za dodatna pojasnila smo vam na voljo na naslednjih e-naslovih:

- robert.pfajfar@elektro-gorenjska.si,
- ciril.kafol@elektro-gorenjska.si.

OPOZORILO:

Naročnik bo odgovarjal na vprašanja, katera bo prejel najkasneje en delovni dan pred rokom za oddajo ponudb do 12. ure.

Naročnik na tem mestu obvešča potencialne ponudnike, da bo morebitne **spremembe** predmetnega naročila (npr. rok oddaje ponudb, dodatna pojasnila, odgovori na vprašanja ipd.) objavljaj na svoji spletni strani: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/povprasevanja>. Na tej strani bo objavil tudi izbiro ponudnika v predmetnem naročilu in o tem obvestil ponudnike, ki so oddali ponudbo.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bi jim morebiti nastali tekom postopka oddaje naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da v tem postopku brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ne izbere nobenega ponudnika oziroma ne odda naročila ponudniku, ki izpolnjuje vse pogoje in je ponudil najugodnejšo ceno, oziroma da ta postopek povpraševanja ustavi vse do sklenitve pogodbe.

Lepo pozdravljeni,

ELEKTRO GORENJSKA, d.d.
Predsednik uprave:
dr. Ivan Šmon, MBA

Priloge:

- ponudba
- predlog pogodbe

PONUDBA¹

Številka ponudbe: _____
Ponudnik: _____
Naslov: _____
ID za DDV: _____
Kontaktne e-naslov in telefon: _____, _____

Na osnovi povabila k oddaji ponudbe, št. POV25-044, dajemo naslednjo

PONUDBO

Za predmet naročila:	Presoja in izboljšava komunikacijskih praks
-----------------------------	--

Cena v EUR (brez DDV):	_____ EUR
-------------------------------	------------------

Cena v ponudbi vključuje vse stroške ponudnika s predmetnim naročilom, tako da naročnika ne bremenijo nikakršni drugi stroški, povezani s predmetom povpraševanja. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji. Cena/enoto je fiksna ves čas izvajanja naročila.

Rok izvedbe/dobave je 31. 12. 2025.

Rok plačila je 50 % ob podpisu pogodbe, 50 % v 30 dneh po predaji dokumentacije in predstavitvi rezultatov vodstvu.

Veljavnost ponudbe:	_____ (najmanj 20) dni od datuma oddaje ponudbe
----------------------------	---

Kraj in datum:

Ponudnik:

Podpis:

¹ Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. 45/2010 s spremembami) naročniku v VI. odstavku 14. člena nalaga, da mora, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, pred sklenitvijo pogodb v vrednosti nad 10.000 EUR brez DDV, od pogodbenega partnerja pridobiti izpolnjeno in podpisano izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oz. podatke je naročnik dolžan, na njeno zahtevo, predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Glede na navedeno bo izbrani ponudnik naročniku moral predložiti predmetno izjavo.

Naročnik:

ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d, Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA
Identifikacijska št. za DDV: SI20389264

in

Izvajalec:

_____, ki ga zastopa _____
Identifikacijska št. za DDV: ...

sklepata naslednjo

POGODBO št. POV25-044

PRESOJA IN IZBOLJŠAVA KOMUNIKACIJSKIH PRAKS

PREDMET POGODBE

1. člen

Naročnik naroča, izvajalec pa prevzame izvedbo storitev po ponudbi št. ... z dne, ki je sestavni del te pogodbe.

POGODBENA VREDNOST

2. člen

Naročnik in izvajalec sta sporazumna, da znaša skupna pogodbena vrednost (brez DDV) _____ EUR. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji.

Pogodbena vrednost je fiksna do izteka pogodbe. Pogodbena vrednost vključuje vse stroške izvajalca s predmetnim naročilom, tako da naročnika ne bremenijo nikakršni drugi stroški, povezani s predmetom naročila.

ROK IZVEDBE

3. člen

Storitve po tej pogodbi mora izvajalec izvesti do 31. 12. 2025, vključno s predstavitvijo rezultatov vodstvu naročnika.

PLAČILNI POGOJI

4. člen

Naročnik bo izvajalcu ob podpisu pogodbe, na podlagi izstavljenega računa, plačal 50 % pogodbene vrednosti, preostalih 50 % pa po predaji dokumentacije in predstavitvi rezultatov vodstvu.

Izvajalec bo račun izstavil najkasneje v petih (5) dneh po izvedbi storitev, to je po obojestranskem podpisu zapisnika o prevzemu del.

Naročnik bo izvedene storitve plačal na podlagi prejetega in pravilno izstavljenega računa izvajalca, v roku 30 dni od datuma izdaje računa na TRR izvajalca. Račun se mora obvezno sklicevati na številko naročilnice oziroma te pogodbe.

V primeru zamude pri plačilu ima izvajalec pravico obračunati zakonite zamudne obresti.

DOLŽNOST IZVAJALCA

5. člen

Izvajalec se obvezuje, da:

- bo obveznosti po tej pogodbi opravil strokovno, kakovostno in v skladu z obstoječimi predpisi in standardi, ki urejajo predmet naročila,
- bo upošteval tudi ustrezne okoljevarstvene predpise (če je to potrebno),
- bo morebitne ugotovljene napake opravljene storitve, ugotovljene pri pregledu, odpravil v roku treh delovnih dni oziroma v posebej dogovorjenem roku z naročnikom,
- bo pri izvajanju pogodbe upošteval zlasti določila Obligacijskega zakonika in Zakona o varnosti in zdravju pri delu z vsemi spremembami in podzakonskimi akti, ter ostale predpise, ki veljajo za predmet naročila,
- bodo vsi delavci, ki bodo izvajali dela na podlagi te pogodbe, izpolnjevali vsakokratne morebitne zdravstvene ukrepe za zaježitev širjenja okužb nalezljivih bolezni.

Izvajalec odgovarja za vso eventualno nastalo škodo, ki bi jo naročniku povzročili izvajalčevi delavci pri opravljanju svojega dela. O nastanku škode je izvajalec dolžan naročnika nemudoma obvestiti. Povzročena škoda se ugotovi ob skupnem ogledu predstavnikov obeh pogodbenih strank.

DOLŽNOST NAROČNIKA

6. člen

Naročnik je dolžan:

- nuditi izvajalcu vse potrebne informacije za izvedbo del po tej pogodbi,
- nadzorovati izvajanje pogodbenih del,
- dajati izvajalcu pojasnila in navodila za eventualne nejasnosti, ki jih izvajalec zahteva,
- ustaviti dela, ki se izvajajo v nasprotju s to pogodbo, tehničnimi predpisi, standardi in normativi in ukrepi za varno delo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe,
- redno izvajati plačila v skladu s to pogodbo.

POGODBENA KAZEN

7. člen

Če izvajalec po svoji krivdi zakasni z izvajanjem pogodbenih obveznosti, je dolžan za vsak zamujeni koledarski dan plačati naročniku kazen v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, do največ 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

Če je naročnik sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, se s tem izrecno ne odpoveduje uveljavljanju pogodbeni kazni, ampak je s tem hkrati sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

8. člen

Izvajalec predmetnega naročila za naročnika je _____ (tel. _____, e-pošta: _____). Naročnikov predstavnik zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvedbo del po tej pogodbi in sodeluje z izvajalcem ves čas trajanja pogodbe ter mu nudi vse potrebne podatke, ki jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan dajati.

Izvajalec predmetnega naročila za izvajalca je _____ (tel. _____, e-pošta: _____). Izvajalčev predstavnik je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvedbo del po tej pogodbi in je dolžan neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki ves čas trajanja pogodbe.

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi predstavnikov v roku 3 dni po zamenjavi.

POSLOVNA SKRIVNOST IN VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

9. člen

Stranki pogodbe se zavezujeta, da bosta vse podatke, vezane na predmet pogodbe šteli za poslovno skrivnost, in se obvezujeta, da jih bosta uporabljali izključno za realizacijo pogodbenih

obveznosti, razen če vsebina pogodbe in ostali podatki niso vezani na veljavno zakonodajo s področja dostopa do informacij javnega značaja.

Brez predhodnega soglasja naročnika, izvajalec ne sme kakršne koli naročnikove dokumentacije niti razmnoževati ali omogočiti vpogleda tretjim osebam, niti je ne sme uporabljati za izven pogodbene namene.

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta skladno s predpisi o varstvu osebnih podatkov zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, skladno in v smislu z določili navedenih predpisov.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da med obdobjem trajanja te pogodbe in po njenem poteku ne bosta razkrili osebnih podatkov in drugih informacij, s katerimi sta se seznanili pri izvajanju te pogodbe, razen če tako zahteva zakonodaja, ali odredba sodišča oziroma na podlagi izrecnega pisnega soglasja pogodbenih strank.

Stranki jamčita ena drugi za škodo, nastalo zaradi kršitve teh obveznosti.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

10. člen

Pogodbeni stranki potrujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

IZJAVA O UDELEŽBI PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

11. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje z izvajalcem v tem naročilu (npr. podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost uporablja), o čemer mora izvajalec seznaniti vsak tak gospodarski subjekt.

REŠEVANJE SPOROV IN ODPOVED POGODBE

12. člen

Za vse, kar ni določeno s to pogodbo, se uporablja zakon, ki ureja obligacijska razmerja.

Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če izvajalec svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
- če se je proti izvajalcu začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove

poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,

- če nima več zagotovljenih sredstev za naročena pogodbeno dela oziroma dobave blaga.

Pogodbeni stranki lahko kadarkoli odpovesta to pogodbo s 30 dnevним odpovednim rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi, ki mora biti drugi stranki te pogodbe vročen s priporočeno pošto pošiljko. Pogodbeni stranki se lahko sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

Izvajalec v zgoraj navedenih primerih ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

PRILOGE IN SESTAVNI DELI POGODBE

13. člen

Priloga pogodbe je:

- s strani izvajalca izpolnjen obrazec Ponudbe št. ... z dne

Sestavni del pogodbe je tudi:

- povabilo k oddaji ponudbe št. ..., z dne ...,

- celotna ponudba izvajalca št. ... z dne

Priloge in sestavni deli pogodbe so enako zavezujoči kot pogodba.

KONČNE DOLOČBE

14. člen

Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le sporazumno v pisni obliki in ob izrecni navedbi, da gre za spremembo in dopolnitev te pogodbe.

Pogodba postane veljavna z dnem obojestranskega podpisa obeh pogodbenih strank. V primeru, da izvajalec v zahtevanem roku, kot izhaja iz poziva naročnika na predložitev, ne predloži izjave o udeležbi pravnih in fizičnih oseb v lastništvu ponudnika v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK), tudi za vse morebitne podizvajalce, pogodba preneha veljati.

Pogodba velja za določen čas od podpisa do izvedbe vseh storitev po tej pogodbi v dogovorjenem roku (3. člen). Podpisana je v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank en izvod.

_____, dne _____
(kraj)

Izvajalec:

....

Direktor:

Naročnik:

ELEKTRO GORENJSKA, d.d.

Predsednik uprave:

dr. Ivan Šmon, MBA