

Št.: POV23-056

## ZADEVA: Povabilo k oddaji ponudbe

Izvajalec naročila (v svojem imenu in za svoj račun ter v imenu in za račun družbe GORENJSKE ELEKTRARNE, proizvodnja elektrike, d.o.o., Stara cesta 3, 4000 Kranj) ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d, Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj (v nadaljevanju: naročnik), vabi vse potencialne ponudnike, da posredujejo ponudbo za **Dobavo energijsko učinkovite računalniške opreme** za dva sklopa:

- 1. sklop: Monitorji,
- 2. sklop: Tiskalniki,

v vsebini in pod pogoji, kot izhajajo iz tega povabila in njegovih prilog. Ponudnik mora oddati ponudbo za oba sklopa skupaj.

### Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki:

- za 1. sklop:
  - ponudnik mora biti pooblaščen HP partner in na zahtevo naročnika to tudi izkazati,
  - ponudnik mora za ponujeno blago zagotoviti najmanj garancijsko dobo, določeno v Prilogi št. 1.
- za 2. sklop:
  - ponudnik mora biti pooblaščen Kyocera partner in na zahtevo naročnika to tudi izkazati,
  - ponudnik ali njegov podizvajalec mora imeti certifikat principala, da je usposobljen MyQ partner, in, če ponudnik posluje s podizvajalcem, ga mora v ponudbi navesti,
  - ponudnik mora za ponujeno blago zagotoviti najmanj garancijsko dobo, določeno v Prilogi št. 1.

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati (če uporablja žig) vse priložene obrazce in dokumente (kjer je naveden podpis ponudnika) ter jih priložiti ponudbeni dokumentaciji. S podpisom potrdi, da je s pogoji naročila seznanjen in se z njimi strinja.

Vsebine obrazcev, izjav, listin in osnutka pogodbe ni dovoljeno spreminjati. Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva na dan roka za oddajo ponudb, in morajo biti dokazljive.

Ker se ponudba oddaja elektronsko, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original (nekega) dokumenta.

Naročnik bo izmed pravočasno prispelih ponudb praviloma izbral cenovno najugodnejšo ponudbo ob predpostavki, da bo(do) ponudnik(i) izpolnjeval(i) vse zahtevane pogoje, ki so navedeni v predmetnem povabilu. **Ponudnik v obrazec ponudbe vpiše svojo končno ponudbeno vrednost, ker se naročnik o ceni ne bo več pogajal.**

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki bodo prispele **do vključno 1. 12. 2023 do 12. ure**, na e-naslov: [robert.pfajfar@elektro-gorenjska.si](mailto:robert.pfajfar@elektro-gorenjska.si). Odpiranje ponudb ne bo javno.

Za dodatna pojasnila smo vam na voljo na naslednjih e-naslovih:

- [robert.pfajfar@elektro-gorenjska.si](mailto:robert.pfajfar@elektro-gorenjska.si) in
- [tomaz.mavec@elektro-gorenjska.si](mailto:tomaz.mavec@elektro-gorenjska.si).

## OPOZORILO:

Naročnik bo odgovarjal na vprašanja, katera bo prejel najkasneje en delovni dan pred rokom za oddajo ponudb do 12. ure.

Naročnik na tem mestu obvešča potencialne ponudnike, da bo morebitne **spremembe** predmetnega naročila (npr. rok oddaje ponudb, dodatna pojasnila, odgovori na vprašanja ipd.) objavljaj na svoji spletni strani: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/povprasevanja>. Na tej strani bo **objavil tudi izbiro ponudnika** v predmetnem naročilu tako, da ponudniki, ki bodo oddali ponudbo, o izbiri ne bodo neposredno obveščeni.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bi jim morebiti nastali tekom postopka oddaje naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da v tem postopku brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ne izbere nobenega ponudnika oziroma ne odda naročila ponudniku, ki izpolnjuje vse pogoje in je ponudil najugodnejšo ceno, oziroma da ta postopek povpraševanja ustavi vse do sklenitve pogodbe.

Lepo pozdravljeni,

Predsednik uprave:  
dr. Ivan Šmon, MBA

Priloge:

- Ponudba s ponudbenim predračunom
- Tehnična specifikacija
- Predlog pogodbe

## PONUDBA<sup>1</sup>

Številka ponudbe: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

ID za DDV: \_\_\_\_\_

Kontaktne e-naslov in telefon: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Na osnovi povabila k oddaji ponudbe, št. POV23-056, dajemo naslednjo

## PONUDBO

<b>Za predmet naročila:</b>	<b>Dobava energijsko učinkovite računalniške opreme</b>
-----------------------------	---

### 1. sklop: Monitorji

Št.	Opis	Količina	Cena/enoto v EUR brez DDV	Cena skupaj v EUR brez DDV
1.	Monitor 24 palcev (1. sklop - postavka 1.1)	130		
2.	Monitor 27 palcev (1. sklop - postavka 1.2)	21		
<b>SKUPAJ (v EUR brez DDV)</b>				

### 2. sklop: Tiskalniki

Št.	Opis	Količina	Cena/enoto v EUR brez DDV	Cena skupaj v EUR brez DDV
1.	Multifunkcijski tiskalnik A4 laserski barvni (2. sklop - postavka 2.1)	2		
2.	Multifunkcijski tiskalnik A3 laserski barvni (2. sklop - postavka 2.2)	2		
3.	Tiskalnik laserski A4 (2. sklop - postavka 2.3)	2		
<b>SKUPAJ (v EUR brez DDV)</b>				

<sup>1</sup> Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. 45/2010 s spremembami) naročniku v VI. odstavku 14. člena nalaga, da mora, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, pred sklenitvijo pogodb v vrednosti nad 10.000 EUR brez DDV, od pogodbenega partnerja pridobiti izpolnjeno in podpisano izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oz. podatke je naročnik dolžan, na njeno zahtevo, predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Glede na navedeno bo izbrani ponudnik naročniku moral predložiti predmetno izjavo.

Cena v ponudbi mora vključevati vse stroške ponudnika s predmetnim naročilom tako, da naročnika ne bremenijo nikakršni drugi stroški, povezani s predmetom povpraševanja. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji. Cena/enoto je fiksna ves čas izvajanja naročila.

**Rok dobave** je 30 dni od podpisa pogodbe.

**Rok plačila** je 30 dni od datuma izdaje računa, katerega izvajalec izda po opravljeni storitvi oziroma dobavi blaga.

**Garancijski rok:** naveden v Minimalnih tehničnih zahtevah.

<b>Veljavnost ponudbe:</b>	_____ (najmanj 20) dni od roka za oddajo ponudb
----------------------------	---

Kraj in datum:

Ponudnik:

Podpis:

## Dobava energijsko učinkovite računalniške opreme

## Sklop 1: Monitorji

Postavka	Opis	Količina
1.1	Monitor 24 palcev	130

Minimalne tehnične zahteve:

<b>Tip</b>	LCD zaslon z LED osvetlitvijo, IPS matrika
<b>Diagonala</b>	24 palcev (16:10)
<b>Ločljivost</b>	1920 x 1200 pri 60 Hz
<b>Vidni kot</b>	178°/178° horizontalno/vertikalno
<b>Odzivni čas</b>	5 ms ali manj
<b>Velikost pike</b>	Do 0,275 mm
<b>Svetilnost</b>	Vsaj 250 cd/m <sup>2</sup>
<b>Kontrast</b>	Statični: vsaj 1000:1; dinamični: vsaj 5,000.000:1
<b>Ergonomija</b>	Nastavljiv po višini (vsaj 150 mm) Nagib: vsaj -5° do + 23° Vodoravni zasuk: +/- 45° Vrtenje zaslona: 90°
<b>Priključki</b>	DisplayPort 1.2, HDMI 1.4, VGA, 4x USB 3.2
<b>Zvočniki</b>	Brez vgrajenih zvočnikov
<b>Varnost in nadzor</b>	Reža za Kensington varnostni kabel
<b>Okoljski parametri</b>	okoljski certifikat: Energy star 7.0, TCO Edge, TÜV Low Blue Light
<b>Napajanje</b>	Vgrajen napajalnik Maksimalna poraba ne več kot 53W
<b>Priložena oprema</b>	DisplayPort, VGA, USB, napajalni
<b>Montaža</b>	Podpora za VESA montažo (100 x 100 mm)
<b>Garancija</b>	3 leta

Postavka	Opis	Količina
1.2	Monitor 27 palcev	21

Minimalne tehnične zahteve:

<b>Tip</b>	LCD zaslon z LED osvetlitvijo, IPS matrika
<b>Diagonala</b>	27 palcev (16:9)
<b>Ločljivost</b>	2560 x 1440 pri 75 Hz
<b>Vidni kot</b>	178°/178° horizontalno/vertikalno
<b>Odzivni čas</b>	5 ms ali manj
<b>Velikost pike</b>	Do 0,233 mm
<b>Svetilnost</b>	Vsaj 350 cd/m <sup>2</sup>
<b>Kontrast</b>	Statični: vsaj 1000:1; dinamični: vsaj 5,000.000:1
<b>Ergonomija</b>	Nastavljiv po višini (vsaj 150 mm) Nagib: vsaj -5° do + 20° Vodoravni zasuk: +/- 45° Vrtenje zaslona: 90°
<b>Priključki</b>	DisplayPort 1.2, HDMI 1.4, 4x USB 3.2
<b>Zvočniki</b>	Brez vgrajenih zvočnikov
<b>Varnost in nadzor</b>	Reža za Kensington varnostni kabel
<b>Okoljski parametri</b>	okoljski certifikat: Energy star 7.0, TCO Edge, TÜV Low Blue Light
<b>Napajanje</b>	Vgrajen napajalnik Maksimalna poraba ne več kot 60W
<b>Priložena oprema</b>	DisplayPort, USB, napajalni
<b>Montaža</b>	Podpora za VESA montažo (100 x 100 mm)
<b>Garancija</b>	3 leta

Spodaj podpisani ponudnik izjavljam, da ponujeno blago ustreza vseh zgoraj navedenim tehničnim zahtevam.

V/na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Ponudnik:

Podpis:

## Sklop 2: Tiskalniki

Postavka	Opis	Količina
2.1	Multifunkcijski tiskalnik A4 laserski barvni	2

Minimalne tehnične zahteve:

<b>Tehnologija tiska</b>	Laserska
<b>Spomin</b>	Min 2 GB RAM
<b>Procesor</b>	1,2 GHz ali več
<b>Velikost papirja</b>	A4, Legal
<b>Kaseta za papir</b>	Vsaj 250 listov
<b>Ročni podajalec</b>	Vsaj 100 listov
<b>Čas za ogrevanje</b>	Max 26 sekund
<b>Vmesniki</b>	Mrežni priključek: mrežna kartica 10/100/1000 2x USB priključek
<b>Kartuše</b>	Kapaciteta ČB kartuše - min. 17.000 strani A4 po ISO /IEC 19798 Kapaciteta barvne kartuše - min. 10.000 strani A4 po ISO /IEC 19798 Priložene črna in barvne kartuše za tiskanje (začetni komplet, manjše kapacitete)
<b>Čitalec kartic</b>	Čitalec kartic Multi 125kHz, embedded terminal MyQ podpora
<b>Licenca</b>	Licenca za MYQ programsko opremo
<b>Tiskanje</b>	Hitrost barvnega tiskanja (A4 strani na minuto ) min. 35 Prva barvna stran natisnjena v manj kot 8 sekund Ločljivost tiskanja - min. 1200x1200 Emulacije - PCL6, PS3 Avtomatsko obojestransko tiskanje
<b>Skeniranje</b>	Obojestransko barvno skeniranje - da Scan-to-email - da Hitrost min. 40 ipm, 300dpi, A4 barvno (obojestransko) Format skeniranja: PDF, PDF/A, compact PDF, TIFF, JPEG Avtomatski obojestranski podajalec papirja za skeniranje
<b>Garancija</b>	5 let
<b>Dodatno</b>	Naprava mora biti 100% kompatibilna z MyQ sistemom za nadzor tiskanja in omogočati priključek MyQ embedded terminala. Ponudnik ali njegov podizvajalec mora imeti certifikat principala, da je usposobljen MyQ partner.

Postavka	Opis	Količina
2.2	Multifunkcijski tiskalnik A3 laserski barvni	2

Minimalne tehnične zahteve:

<b>Tehnologija tiska</b>	Laserska
<b>Spomin</b>	Min 4 GB RAM + 64GB SSD
<b>Procesor</b>	1,2 GHz ali več
<b>Velikost papirja</b>	A6 do SRA3
<b>Kaseta za papir</b>	1x 500 A3 1x 500 A4
<b>Ročni podajalec</b>	Vsaj 100 listov
<b>Čas za ogrevanje</b>	Max 26 sekund
<b>Vmesniki</b>	Mrežni priključek: mrežna kartica 10/100/1000  USB priključek
<b>Kartuše</b>	Kapaciteta ČB kartuše - min. 30.000 strani A4 po ISO /IEC 19798 Kapaciteta barvne kartuše - min. 20.000 strani A4 po ISO /IEC 19798 Priložene črna in barvne kartuše za tiskanje (začetni komplet, manjše kapacitete)
<b>Čitalec kartic</b>	Čitalec kartic Multi 125kHz, embedded terminal MyQ podpora
<b>Licenca</b>	ne rabimo licenc imamo obstoječe
<b>Omarica / podstavek</b>	DA
<b>Tiskanje</b>	Hitrost barvnega tiskanja (A4 strani na minuto ) min. 40 Prva barvna stran natisnjena v manj kot 6,5 sekund Največja velikost papirja - SRA3 (320x450 mm) Ločljivost tiskanja - min. 1200x1200 Emulacije - PCL6, PS3 Avtomatsko obojestransko tiskanje
<b>Skeniranje</b>	Obojestransko barvno skeniranje - da Scan-to-email - da  Hitrost min. 80 ipm, 300dpi, A4 barvno (obojestransko) Format skeniranja: PDF, PDF/A, compact PDF, TIFF, JPEG Velikost originala: max A3+  Avtomatski obojestranski podajalec papirja za skeniranje
<b>Kopiranje</b>	Največja velikost originala A3  Resolucija – min. 600x600



<b>Garancija</b>	5 let
<b>Dodatno</b>	Naprava mora biti 100% kompatibilna z MyQ sistemom za nadzor tiskanja in omogočati priklop MyQ embedded terminala. Ponudnik ali njegov podizvajalec mora imeti certifikat principala, da je usposobljen MyQ partner.

<b>Postavka</b>	<b>Opis</b>	<b>Količina</b>
<b>2.3</b>	<b>Tiskalnik laserski A4</b>	<b>2</b>

Minimalne tehnične zahteve:

<b>Tehnologija tiska</b>	Laserska
<b>Spomin</b>	1 GB
<b>Procesor</b>	Vsaj 1,2 GHz
<b>Velikost papirja</b>	A4
<b>Kaseta za papir</b>	1x 500 A4
<b>Ročni podajalec</b>	Vsaj 100 listov
<b>Čas za ogrevanje</b>	Max 24 sekund od vklopa
<b>Vmesniki</b>	Mrežni priklop: mrežna kartica 10/100/1000, USB priklop
<b>Tiskanje</b>	Hitrost barvnega tiskanja (A4 strani na minuto ) do 35 Prva barvna stran natisnjena v manj kot 6 sekunde Avtomatsko obojestransko tiskanje
<b>Garancija</b>	3 leta
<b>Dodatno</b>	Naprava mora biti 100% kompatibilna z MyQ sistemom za nadzor tiskanja

**Opomba:** Vsi tiskalniki morajo biti istega proizvajalca.

Spodaj podpisani ponudnik izjavljam, da ponujeno blago ustreza vseh zgoraj navedenim tehničnim zahtevam.

V/na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Ponudnik:

Podpis:

## PREDLOG POGODBE

Izvajalec naročila (v svojem imenu in za svoj račun ter v imenu in za račun družbe GORENJSKE ELEKTRARNE, proizvodnja elektrike, d.o.o., Stara cesta 3, 4000 Kranj):

**ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d, Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA**  
Identifikacijska št. za DDV: SI20389264  
(v nadaljevanju: naročnik)

in

**Dobavitelj:**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_  
Identifikacijska št. za DDV: ...  
(v nadaljevanju: dobavitelj)

sklepata naslednjo

**POGODBO št. POV232-056**

### **DOBAVA ENERGIJSKO UČINKOVITE RAČUNALNIŠKE OPREME** Sklop ...

#### **PREDMET POGODBE**

##### 1. člen

Predmet te pogodbe je dobava računalniške opreme v sklopih: ... (v nadaljevanju: oprema), kot to izhaja iz ponudbe dobavitelja št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, v skladu s Povabilom k oddaji ponudbe z dne \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: Povabilo), ponudbo dobavitelja in Minimalnimi tehničnimi zahtevami. Ponudba dobavitelja je priloga te pogodbe.

Dobavitelj s podpisom pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi ali pogodbeno ceno. Dobavitelj se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirali iz njegove morebitne ne seznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

V primeru, da se po dobavi izkaže, da je na dobavljeni opremi potreben kakršenkoli poseg za doseganje zahtevanih funkcionalnosti skladno z minimalnimi tehničnimi zahtevami, vse stroške v zvezi s tem v celoti krije dobavitelj.

Naročnik ima pravico, da pogodbeno dobavo naroči pri drugem dobavitelju v primeru, da mu dobavitelj po tej pogodbi v zahtevanem roku ne more zagotoviti izvedbe vnaprej naročene količine in kvalitete zahtevane opreme. V tem primeru je dobavitelj naročniku dolžan povrniti vse morebitne stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi naročila dobave opreme pri drugem dobavitelju.

#### **POGODBENA VREDNOST**

##### 2. člen

Naročnik in dobavitelj sta sporazumna, da znaša skupna pogodbena vrednost (brez DDV) \_\_\_\_\_ EUR. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji.

Ponudbena cena vsebuje vse stroške, vezane na izvedbo predmeta naročila, opredeljenega v 1. členu te pogodbe, vključno s stroški, vezanimi na prevoz, takse, dajatve, zavarovanja, eventualne carine itd., in je na enoto fiksna ves čas trajanja pogodbe.

Dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija) za tiste

dele predmeta pogodbe, ki v Povabilu morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, dobavitelj kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

Vse stroške oziroma plačila, ki jih pogodbeni cena iz prvega odstavka tega člena morebiti ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti dobavitelja po tej pogodbi, je dolžan plačati dobavitelj oziroma bremenijo izključno dobavitelja.

### **NAČIN IN ROK DOBAVE**

#### **3. člen**

Dobavitelj bo moral opremo po tej pogodbi dobaviti naročniku v največ 30 dneh od podpisa pogodbe.

Dobavitelj je v zamudi, če dobave ne izvrši v dogovorjenem roku. V primeru, da dobavitelj zamudi z dobavo opreme in s tem naročniku nastane škoda, jo je dobavitelj dolžan v celoti povrniti.

Dobavitelj prevzema popolno odgovornost in riziko za dobave, dogovorjene s to pogodbo do datuma dokončnega prevzema (V. odstavek 4. člena te pogodbe), ko riziko preide na naročnika. Če do datuma dokončnega prevzema pride do izgube ali škode na opremi, ki predstavlja predmet pogodbe, mora dobavitelj popraviti tako izgubo ali škodo tako, da bo dobava, dogovorjena s to pogodbo, ustrezala pogodbenim določilom, razen v primeru, če do izgube ali škode pride po krivdi naročnika.

### **KRAJ DOBAVE IN PREVZEM**

#### **4. člen**

Kraj dobave je na sedežu naročnika, razloženo, oziroma drug kraj v skladu z morebitnim drugačnim dogovorom med naročnikom in dobaviteljem.

Dobavitelj mora opremo pripraviti tako, da bo ustrezno zaščiten pred poškodbami in izgubo pri transportu ter proti klimatskim vplivom med transportom in skladiščenjem. Oprema potuje in se razloži na riziko dobavitelja.

Embalazo je dolžan odpeljati dobavitelj, razen če se pogodbeni stranki ne dogovorita drugače.

Naročnik ima pravico zavrnilo opremo, če ne ustreza vsem pogojem iz minimalnih tehničnih zahtev. Hkrati z opremo mora dobavitelj naročniku dostaviti tudi vso potrebno spremno dokumentacijo (npr. navodila za montažo/uporabo, navodila za vzdrževanje, potrjene garancijske liste ipd.).

Oprema se šteje za prevzeto, ko naročnik po pregledu opreme podpiše dobavnico oziroma prevzemni zapisnik.

### **PLAČILNI POGOJI**

#### **5. člen**

Dobavitelj vsakemu naročniku posebej izstavi račun. Naročnik ELEKTRO GORENJSKA, d.d. bo ob dobavi dobavitelju sporočil točno število kosov opreme naročnika GORENJSKE ELEKTRARNE, proizvodnja elektrike, d.o.o., ki jih je dolžan plačati ta naročnik.

Vsak od naročnikov je dolžan račun plačati v roku 30 dni od dneva izdaje računa, ki ga bo dobavitelj izstavil po dokončnem in uspešnem prevzemu opreme s strani naročnika.

Dobavitelj izstavi račun v papirni ali elektronski obliki. Dobavitelj mora na račun obvezno navesti številko naročilnice in te pogodbe.

Če se naročnik ne bo v celoti strinjal z izstavljenim računom, ga mora v roku osmih dni po prejemu pisno in z obrazložitvijo v celoti zavrnilo, dobavitelj pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom. Plačilni rok prične teči z dnem, ko naročnik prejme nov račun. Če dobavitelj v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun s tem dnem v celoti potrjen. Naročnik je v tem primeru dolžan plačati pogodbeno ceno za dobavljen material v roku, navedenem v I. odstavku tega člena.

Če bo naročnik plačeval z zamudo, ima dobavitelj pravico zaračunati zakonske zamudne obresti.

Dobavitelj svojih terjatev iz te pogodbe ne sme prenesti na tretje osebe, razen v primerih, kot je to dogovorjeno za podizvajalce ali če naročnik s tem predhodno soglaša.

## **GARANCIJSKI ROK**

### **6. člen**

Garancijski rok za brezhibno delovanje opreme je naveden v minimalnih tehničnih zahtevah za posamezno opremo.

V tem času je dobavitelj na svoje stroške dolžan odpraviti napake, ki so v zvezi z dobavljeno opremo, ki ni v skladu z zahtevami naročnika. V primeru neodprave napak v določenem oziroma dogovorjenem časovnem obdobju ima naročnik pravico, da sam ali preko tretje osebe izvede vsa potrebna dela na stroške dobavitelja.

V garancijskem roku mora dobavitelj začeti z odpravo napak v roku 24 ur in jih odpraviti na svoje stroške najkasneje v roku 3 delovnih dni po prejemu pisno podane reklamacije naročnika. Če odprava napake terja daljši čas, mora dobavitelj o tem obvestiti naročnika in se pisno dogovoriti za primeren čas odprave napake. Če tudi v tem, dodatno dogovorjenem roku napake ne more odpraviti, mora dobavitelj naročniku nuditi nadomestno opremo ali pa, če napake ni možno odpraviti, opremo zamenjati z novo, ki ima enake ali boljše tehnične lastnosti.

V primeru prijave napake v garancijskem roku, je dobavitelj dolžan prevzeti opremo z napako pri naročniku in jo po odpravi napake vrniti nazaj na lokacijo, kjer jo je prevzel.

Garancija se podaljša za toliko, kolikor časa naročnik ni mogel uporabljati dobavljene opreme.

Garancija za skrite napake traja najmanj toliko časa, kot traja garancija proizvajalca za opremo s skrito napako.

## **REZERVNI DELI**

### **7. člen**

Dobavitelj se zavezuje, da bo še najmanj dve leti po izteku garancijske dobe zagotavljal razpoložljivost in združljivost nadomestnih (rezervnih) delov.

## **OBVEZNOSTI DOBAVITELJA**

### **8. člen**

Dobavitelj se obvezuje, da bo:

- a) opravil pogodbene obveznosti strokovno, pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavnimi dogovori, soglasji, standardi in zakoni ter da bo sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
- b) opozoril naročnika o vseh nepredvidenih okoliščinah, ki bi imele za posledico drugačen način dobave ali podaljšanje pogodbenih rokov,
- c) bo dobavljena oprema nova, neuporabljena, in bo delovala brezhibno ter ne bo imela stvarnih in pravnih napak,
- d) upošteval navodila predstavnika naročnika,
- e) storil vse, kar spada v obseg prevzeti obveznosti, da bi bili po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni,
- f) varoval poslovno tajnost naročnika, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če bo to naročnik posebej zahteval,
- g) upošteval zahteve in določila postopka javnega naročila, navedenega v tej pogodbi,
- h) bodo vsi delavci, ki bodo izvajali dela na podlagi te pogodbe, izpolnjevali vsakokratne morebitne zdravstvene ukrepe za zajezitev širjenja okužb nalezljivih bolezni.

## **OBVEZNOSTI NAROČNIKA**

### **9. člen**

Naročnik se obvezuje, da bo:

- a) predal dobavitelju vse potrebne informacije za dobavo po tej pogodbi,
- b) sodeloval z dobaviteljem po določenih te pogodbe z namenom, da bo pogodbeno izvedba dobave izvedena v obojestransko korist,

- c) tekoče obveščal dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- d) enako zanesljivo, kot to zahteva od dobavitelja, tudi sam varoval poslovno tajnost dobavitelja in da bo v tajnosti obdržal tudi druge informacije in dokumente, če bo to dobavitelj posebej zahteval,
- e) o skriti napaki dobavitelja (pisno) obvestil nemudoma, ko je napako opazil,
- f) redno izvajal plačila v skladu s to pogodbo.

## **FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI IN ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

### **10. člen**

Dobavitelj mora naročniku v desetih (10) dneh od obojestranskega podpisa pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku, in sicer podpisano bianco menico z menično izjavo. Veljavnost zavarovanja je še najmanj en mesec po preteku veljavnosti te pogodbe (za dobro izvedbo) oziroma po poteku garancijskega roka za zadnjo dobavljeno opremo (za odpravo napak v garancijskem roku).

Naročnik ima pravico unovčiti zavarovanje v višini največ 5 % pogodbene vrednosti z DDV, če izvajalec v skladu z določili te pogodbe:

- i. ne bo pričel izvajati svojih obveznosti,
- ii. ne bo izpolnil svojih obveznosti,
- iii. ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti,
- iv. ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti,
- v. neutemeljeno preneha izpolnjevati svoje obveznosti.

## **POGODBENA KAZEN**

### **11. člen**

Če dobavitelj po lastni krivdi ne dobavi opreme v dogovorjenem roku, ima naročnik za vsak dan zamude pravico od dobavitelja zahtevati pogodbeno kazen za zamudo v višini 5 ‰ pogodbene vrednosti brez DDV, vendar skupno največ 10 ‰ pogodbene vrednosti brez DDV. Če škoda, ki jo utрпи naročnik, presega znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od dobavitelja še razliko do popolne odškodnine.

Če dobavitelj ne opravi vseh obveznosti, kot je dogovorjeno s pogodbo, in naročnik odpove to pogodbo, ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen zaradi neizpolnitve v višini 10 ‰ pogodbene vrednosti brez DDV.

Če je naročnik sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, se s tem ne odpoveduje uveljavljanju pogodbene kazni, ampak je s tem hkrati sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

## **VIŠJA SILA**

### **12. člen**

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile okoliščine, ki jih pogodbeni stranki nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta pogodbeni stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

## **PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK**

### **13. člen**

Pooblaščen oseba s strani naročnika je \_\_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_, e-pošta \_\_\_\_\_). Naročnikov predstavnik zastopa naročnika v vseh vprašanih, ki se nanašajo na obveznosti po tej

pogodbi ter sodeluje z dobaviteljem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tej pogodbi.

Pooblaščen oseba dobavitelja je \_\_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_, e-pošta \_\_\_\_\_). Dobaviteljev predstavnik je pooblaščen, da zastopa dobavitelja v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi in je ves čas trajanja pogodbe dolžan neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

Vsako spremembo kontaktnih oseb obe pogodbeni stranki druga drugi sporočita najkasneje v roku treh dni od nastanka spremembe.

Do prejema obvestila iz prejšnjega odstavka, se vsa sporočila, zahteve in reklamacije, posredovane s strani naročnika na zgornje kontaktne podatke dobavitelja, štejejo za veljavno prejeta s strani dobavitelja.

## **POSLOVNA SKRIVNOSTI IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV**

### **14. člen**

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju te pogodbe. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri pogodbenih strankah, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji te pogodbe.

Skladno z zakonom, ki ureja področje varovanja osebnih podatkov, pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Pogodbeni stranki bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

Dobavitelj se je dolžan seznaniti in se ravnati po internih predpisih naročnika glede varovanja in zaščite podatkov, če je to potrebno. Naročnik dobavitelja o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih predpisov glede varovanja in zaščite podatkov obvešča preko objav na svoji spletni strani.

## **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

### **15. člen**

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun dobavitelja predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

## **IZJAVA O LASTNIŠTVU**

### **16. člen**

Dobavitelj se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje z dobaviteljem v tem naročilu (npr. podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivosti uporablja), o čemer mora dobavitelj seznaniti vsak tak subjekt.

## REŠEVANJE SPOROV

### 17. člen

Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Pri tolmačenju določil te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik, poleg te pogodbe in zakonodaje pa se upošteva še:

- Povabilo k oddaji ponudbe št. POV23-056 z dne \_\_\_\_\_,
- ustrezni del ponudbene dokumentacije št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
- drugo dokumentacijo v zvezi s to pogodbo.

## ODSTOP OD POGODBE

### 18. člen

Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če dobavitelj svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
- če se je proti dobavitelju začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- če nima več zagotovljenih sredstev za naročene dobave.

V primeru predčasnega prenehanja pogodbe zaradi vzrokov iz prejšnjega odstavka, naročnik plača dobavitelju izvršena dobave, istočasno pa ima pravico obračunati dobavitelju plačilo pogodbene kazni in plačilo stroškov za storjeno škodo zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti in unovčitev dane garancije. V primeru, da škode ni možno ugotoviti, se ta obračuna v višini 10 % pogodbene vrednosti.

Pogodbeni stranki lahko kadarkoli odpovesta to pogodbo s 30-dnevnim odpovednim rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi, ki mora biti drugi stranki te pogodbe vročen s priporočeno pošto pošiljko. Pogodbeni stranki se lahko, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

Dobavitelj v zgoraj navedenih primerih ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

## PRILOGA IN SESTAVNI DELI POGODBE

### 19. člen

Priloga k tej pogodbi je:

- obrazec ponudbe št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_.

Sestavni deli te pogodbe so tudi:

- Povabilo k oddaji ponudbe št. POV232-056 z dne \_\_\_\_\_,
- ponudbena dokumentacija dobavitelja št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_.

Priloge in sestavni deli so enako zavezujoči kot pogodba.

## KONČNE DOLOČBE

### 20. člen

Pogodba postane veljavna z dnem obojestranskega podpisa obeh pogodbenih strank. V primeru, da dobavitelj v zahtevanem roku, kot izhaja iz poziva naročnika na predložitve, ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in/ali izpolnjene in podpisane izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK), pogodba preneha veljati.

Pogodba se bo sklenila od datuma podpisa do zaključka dobave vse opreme, v roku, kot je določen v 3. členu te pogodbe.

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Dobavitelj:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Naročnik:

ELEKTRO GORENJSKA, d.d.  
dr. Ivan Šmon, MBA  
predsednik uprave