

Št.: POV23-051

ZADEVA: Povabilo k oddaji ponudbe

Vse potencialne ponudnike vabimo, da nam posredujejo ponudbo za **Nakup in vzpostavitev orodja za privilegirano upravljanje dostopov (Privileged Access Management - PAM) z triletnimi licencami**, v vsebini in pod pogoji, kot izhajajo iz tega povabila in njegovih prilog.

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati (če uporablja žig) vse priložene obrazce in dokumente (kjer je naveden podpis ponudnika) ter jih priložiti ponudbeni dokumentaciji. S podpisom potrdi, da je s pogoji naročila seznanjen in se z njimi strinja.

Vsebine obrazcev, izjav, listin in osnutka pogodbe ni dovoljeno spreminjati. Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva na dan roka za oddajo ponudb, in morajo biti dokazljive.

Ker se ponudba oddaja elektronsko, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original (nekega) dokumenta.

Naročnik bo izmed pravočasno prispelih ponudb praviloma izbral cenovno najugodnejšo ponudbo ob predpostavki, da bo(do) ponudnik(i) izpolnjeval(i) vse zahtevane pogoje, ki so navedeni v predmetnem povabilu. **Ponudnik v obrazec ponudbe vpiše svojo končno ponudbeno vrednost, ker se naročnik o ceni ne bo več pogajal.**

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki bodo prispele **do vključno 22. 11. 2023 do 12. ure**, na e-naslov: robert.pfajfar@elektro-gorenjska.si. Odpiranje ponudb ne bo javno.

Za dodatna pojasnila smo vam na voljo na naslednjih e-naslovih:

- robert.pfajfar@elektro-gorenjska.si in
- tomaz.mavec@elektro-gorenjska.si.

OPOZORILO:

Naročnik bo odgovarjal na vprašanja, katera bo prejel najkasneje en delovni dan pred rokom za oddajo ponudb do 12. ure.

Naročnik na tem mestu obvešča potencialne ponudnike, da bo morebitne **spremembe** predmetnega naročila (npr. rok oddaje ponudb, dodatna pojasnila, odgovori na vprašanja ipd.) objavljajal na svoji spletni strani: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/povprasevanja>. Na tej strani bo **objavil tudi izbiro ponudnika** v predmetnem naročilu tako, da ponudniki, ki bodo oddali ponudbo, o izbiri ne bodo neposredno obveščeni.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bi jim morebiti nastali tekom postopka oddaje naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da v tem postopku brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ne izbere nobenega ponudnika oziroma ne odda naročila ponudniku, ki izpolnjuje vse pogoje in je ponudil najugodnejšo ceno, oziroma da ta postopek povpraševanja ustavi vse do sklenitve pogodbe.

Lepo pozdravljeni,

Predsednik uprave:
dr. Ivan Šmon, MBA

Priloge:

- ponudba
- tehnične zahteve
- predlog pogodbe

PONUDBA¹

Številka ponudbe: _____
Ponudnik: _____
Naslov: _____
ID za DDV: _____
Kontaktne e-naslov in telefon: _____, _____

Na osnovi povabila k oddaji ponudbe, št. POV23-051, dajemo naslednjo

PONUDBO

Za predmet naročila:	Nakup in vzpostavitev orodja za privilegirano upravljanje dostopov (Privileged Access Management - PAM) z triletnimi licencami
-----------------------------	---

Wallix programska oprema s 3 letno podporo Wallix Bastion in AM 3Y				
#	Opis	Količina /kos	Cena/kos v EUR brez DDV	Cena skupaj v EUR brez DDV
1	PP_BA_PF_RUU Perpetual license - Bastion Core - Resources with unlimited users	200		
2	PP_BA_AM_USR Perpetual license - Access Manager Concurrent Users	50		
3	PAM_WSM_BR Bronze maintenance for Bastion & options perpetual licence 1Y	3		
4	Storitve implementacije po opisu iz točke 1	1		
5	ure storitev, ki se porabijo po potrebi glede na dejansko porabljeni čas.	20		
			Cena skupaj v EUR brez DDV	

Cena v ponudbi mora vključevati vse stroške ponudnika s predmetnim naročilom tako, da naročnika ne bremenijo nikakršni drugi stroški, povezani s predmetom povpraševanja. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji. Cena/enoto je fiksna ves čas izvajanja naročila.

Rok izvedbe/dobave: v skladu s terminskim načrtom projekta (točka 4 Tehničnih zahtev).

¹ Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. 45/2010 s spremembami) naročniku v VI. odstavku 14. člena nalaga, da mora, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, pred sklenitvijo pogodb v vrednosti nad 10.000 EUR brez DDV, od pogodbenega partnerja pridobiti izpolnjeno in podpisano izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oz. podatke je naročnik dolžan, na njeno zahtevo, predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Glede na navedeno bo izbrani ponudnik naročniku moral predložiti predmetno izjavo.

Rok plačila je 30 dni od datuma izdaje računa, katerega izvajalec izda po opravljeni storitvi oziroma dobavi blaga.

Garancijski rok: _____ (*najmanj 24*) mesecev.

Veljavnost ponudbe:	_____ (<i>najmanj 20</i>) dni od roka za oddajo ponudb
----------------------------	--

Kraj in datum:

Ponudnik:

Podpis:

Tehnične zahteve:

Nakup in vzpostavitev orodja za privilegirano upravljanje dostopov (Privileged Access Management - PAM)

Podjetje Elektro Gorenjska d. d. želi kupiti postavitev Wallix PAM rešitev vključno z implementacijo visoko razpoložljive rešitve, kar pomeni, da se namesti dva virtualna strežnika v načinu delovanja active/active. Ustrezne virtualne vire (CPU, RAM, disk, ...) zagotovi naročnik v svojem obstoječem virtualnem okolju in niso predmet ponudbe.

Glede na izhodišče Elektro Gorenjska d. d. , da bo sistem dostopal do 200 virov od ponudnikov pričakujemo, glede na licenčni model Wallix Bastion cenovno najoptimalnejšo licenco, ki naj omogoča:

- licence za neomejeno število uporabnikov
- licence za 200 virov
- 3 letno vzdrževanje

Ponujeni licenčni model naj omogoča povečanje virov ob nakupu dodatnih licenc.

Dostop do Wallix Bastion (PAM) za zunanje uporabnike:

- naj se omogoči preko Wallix Access manager, ki omogoča dostop do virov tudi brez predhodne vzpostavitve varne povezave (IPSec/SSL VPN);
- uporabi naj se ustrezna avtentikacija na Access manager-ju;
- omogočenih naj bo 50 sočasnih povezav.

Ponudnik naj v ponudbi poda sledeče storitve vezane na programsko opremo »Wallix Bastion« in »Wallix Access Manager«, ki je predmet te ponudbe, ki naj se izvedejo v sklopu dogovorjenega projekta:

1. Željene storitve:

Storitev namestitve Wallix Bastion:

- uskladitev arhitekture postavitve PAM rešitve;
- uskladitev glede zahtevanih virov (Disk, RAM, CPU), IP naslova in DNS imena ;
- registracija Wallix rešitve na portalu in pridobitev ustrezne licence;
- namestitev Wallix v obstoječe VMware/Hyper-V virtualno okolje;
- nastavitve osnovnih sistemskih in omrežnih nastavitev Wallix (SNMP, NTP, SMTP);
- vzpostavitev HA z 2x node.

Prvi nivo dostopa - uporabniki:

- nastavitve lokalnih uporabnikov za administracijo – do 3 uporabnikov. (privzeti profili "System Administrator");
- nastavitve lokalnih uporabnikov za prvi nivo dostopa. (privzeti profili "Users") - zunanji uporabniki niso v AD;

- integracija produkta z Microsoft Aktivnim imenikom (MS AD) o Nastavitev uporabnikov za profil "Users";
- nastavitev uporabnikov za profil "Approvers";
- nastavitev uporabnikov za profil "Auditors";
- nastavitev uporabnikov za profil "Admin";
- nastavitev poljubnega priklopnega profila (primer: za limit dostopa RDP jump) - 4x profil.

Drugi nivo dostopa – Targets:

- priprava ciljnih naprav (do 150x - RDP, VNS, SSH, Telnet));
- priprava dokumenta za vpis ciljev (za stranko da izpolni);
- vnos izpolnjenega dokumenta za cilje Wallix sistem (do 150 naprav);
- test delovanja dostopa do vpisanih ciljnih naprav (z odpravo neskladnosti).

Povezava Uporabnik - Cilj (Device ali App):

- povezava uporabniških računov (do 20x target accounts);
- menjava gesla na StandAlone windows strežniku;
- menjava gesla na Microsoft Aktivnem imeniku;
- menjava gesla na Linux strežniku.

Prehodni dostop (Account Mapping)

- povezava uporabniških računov (3 LDAP/UNIX skupine) PAM Wallix.

Sef za gesla

- samo password Vault, brez dostopa do drugega nivoja.

Storitev namestitve Wallix Access Manager:

- uskladitev arhitekture postavitve AM;
- uskladitev glede zahtevanih virov (Disk, RAM, CPU), IP naslova in DNS imena za Windows strežnik;
- registracija Wallix rešitve na portalu in pridobitev ustrezne licence.

Namestitev:

- namestitev AccessManager.

Prilagoditve nastavitev

- dodajanje ene organizacije;
- nastavitev strežniškega certifikata;
- nastavitev primarnega uporabniškega računa (Integracija z LDAP/SAML);

- dodajanje profila za Administratorje v global settings;
- dodajanje profila za uporabnike (do 10 skupin);
- dodajanje profila za nadzornike (Avditorje);
- dodajanje povezave do Bastion sistema;
- API key on Bastion;
- add Bastion to organization;
- nastavitve password policy;
- prilagodi prikazni template za organizacijo;
- backup lokalno ali VM;

Preverjanje delovanja

- priklop na RDP (Test clipboard in up/download file);
- priklop na Aplikacijo (Test delovanja aplikacije);
- priklop na SSH (Test SFTP/SCP in remote command);
- test Auditinga.

Zaključek projekta, predaja znanja in dokumentacija:

- vzpostavitev arhiviranja nastavitve strežnika (ali varnostna kopija VM-ja);
- osnovni prenos znanja za administratorja za delo z Wallix rešitvijo;
- izdelava osnovne tehnične dokumentacije;
- izdelava dokumenta s sistemskimi uporabniki in gesli

2. Odgovornost naročnika:

Pred izvedbo projekta naročnik zagotovi:

- odgovorno osebo, ki bo z izvajalcem sodelovala, koordinirala in potrjevala vse načrte in izvedbo projekta;
- vso potrebno razpoložljivost obstoječe opreme vključno z gesli;
- delujoče stanje obstoječe opreme;
- pripadajočo infrastrukturo potrebno za namestitev nove opreme;
- vse potrebne informacije za izvedbo projekta;
- dostop izvajalcem do prostorov in obstoječe opreme;
- varnostne kopije in drugo zaščito pred izgubo in zlorabo podatkov;
- prenos opreme znotraj prostorov in lokacij naročnika;
- servisiranje in diagnosticiranje obstoječe opreme naročnika;
- optimizacijo delovanja opreme po implementaciji glede na zahteve okolja naročnika;

- vse ostale potrebne informacije in izpolnitev pogojev za katere bo izvajalec tekom projekta ugotovil, da so potrebni za uspešno izvedbo pogodbenih storitev.

3. Odgovornost izvajalca:

Izvajalec je dolžan:

- vse storitve izvršiti gospodarno in v korist naročnika in skladno s standardom dobrega gospodarstvenika in strokovnjaka ter pravilih stroke;
- varovati poslovne skrivnosti naročnika in njegovih partnerjev (poslovne informacije, procese, osebne podatke, ne glede na to, na koga se nanašajo), za katere je izvedel med izvajanjem storitev v času trajanja projekta, kot tudi zaupnost vseh tehničnih podatkov, tehnoloških postopkov in drugih strokovnih informacij;
- angažirati projektno ekipo, ki bo sodelovala z naročnikom z namenom, da bodo pogodbene storitve opravljene pravočasno, v celoti in v obojestransko zadovoljstvo, naročnika pravočasno obveščati o vsem, kar mora naročnik vedeti, da bi lahko izpolnil svoje obveznosti povezane z zagotavljanjem ustrezne strojne in programske opreme, pogojev, tehnično dokumentacijo in druge informacije
- pri delu upoštevati naročnikova interna in varnostna pravila;
- tekoče obveščati naročnika pravočasno o vseh spremembah in o novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvedbo projekta.

4. Terminski načrt projekta:

Za začetek projekta se šteje datum, ki je usklajen med naročnikom in izbranim dobaviteljem. V čarovnici je označen s T0. Predpogoj za začetek je dobavljena programska opreme in potrebne licence. Pred dostavo opreme naročnik zagotovi predpogoje vsaj 1 dan pred dostavo.

Ključni mejniki ob vzpostavitvi projekta:

Mejnik	Datum
Začetek projekta	T0
Uskladitev zahtev z naročnikom	T0 + 7 dan
Konfiguracija programske opreme	T0 + 14 dan
Testiranje delovanja in dokumentacija	T0 + 20 dan

Časovnico, pred pričetkom del, revidirata in uskladita naročnik in izvajalec in po potrebi pripravita predloge sprememb:

- zamik časovnice;
- uskladitev obsega projekta ;
- dodatni viri.

Storitve se izvajajo skladno z roki, ki so navedeni v terminskem planu. Roki se lahko podaljšajo v naslednjih primerih:

- če naročnik spremeni program dela ali če se bistveno spremeni obseg storitev;
- če izvajalec od naročnika ne prejme pravočasno podatkov, ki so potrebni za pravilno izvedbo storitev;

- če naročnik ne zagotovi razpoložljivosti ključnih uporabnikov in skrbnikov IT sistemov, ki morajo biti prisotni.

O spremembi rokov v okviru terminskega plana, se morata pogodbeni stranki dogovoriti v pisni obliki. Pogodbeni stranki si bosta prizadevali za sklenitev dogovora o podaljšanju rokov izvedbe, če bi bilo to potrebno zaradi okoliščin, na katere pogodbeni stranki ne moreta vplivati ali se jim izogniti.

Obveznosti so realizirane, ko so izvedene vse storitve po ponudbi in je rešitev prenešana v produkcijsko okolje naročnika, ter je podpisan končni primopredajni zapisnik.

V ponudbi naj bo vključenih dodatnih 20 ur storitev za potrebe prihodnjih prilagoditev. Dodatne ure bo naročnik koristil po potrebi. Ponudnik naj predvidi mesečno obračunavanje ur podpore glede na dejansko porabo storitev.

Rok dobave ne sme biti daljši od štirih tednov od dneva naročila. Za dan naročila se šteje (i) dan podpisa pogodbe ali (ii) če stranki ne skleneta pogodbe dan, ko izvajalec prejme pisno naročilo naročnika.

Ponudnik lahko ponudi le celotno postavitve Wallix PAM rešitev vključno z implementacijo in dodatnimi urami storitev podpore

Spodaj podpisani ponudnik izjavljam, da bom vse storitve opravil v skladu z zahtevami naročnika, strokovno in pravočasno.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Podpis:

Naročnik:

**ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d, Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA
Identifikacijska št. za DDV: SI20389264**

in

Izvajalec:

____, ____, ki ga zastopa _____
Identifikacijska št. za DDV: ...

sklepata naslednjo

POGODBO št. POV23-051

NAKUP IN VZPOSTAVITEV ORODJA ZA PRIVILEGIRANO UPRAVLJANJE DOSTOPOV

PREDMET POGODBE

1. člen

Naročnik naroča, izvajalec pa prevzame izvedbo storitev po ponudbi št. ... z dne, ki je sestavni del te pogodbe, in v skladu s Tehničnimi zahtevami naročnika.

POGODBENA VREDNOST

2. člen

Naročnik in izvajalec sta sporazumna, da znaša skupna pogodbena vrednost (brez DDV) ____ EUR. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji.

Vrednost(i) na enoto je(so) fiksna(e) do izteka pogodbe. Pogodbena vrednost vključuje vse stroške izvajalca s predmetnim naročilom, tako da naročnika ne bremenijo nikakršni drugi stroški, povezani s predmetom naročila.

ROK IZVEDBE

3. člen

Storitve po tej pogodbi mora izvajalec izvesti v skladu s terminskim načrtom projekta (točka 4 Tehničnih zahtev).

PLAČILNI POGOJI

4. člen

Po opravljenih storitvah izvajalec naročniku izstavi račun na podlagi zapisnika o opravljenih delih, podpisanega s strani obeh pogodbenih strank. Šteje se, da so s podpisom zapisnika o opravljenih delih storitve s strani naročnika prevzete, razen če so bile pri prevzemu ugotovljene napake, katere je naročnik ustrezno reklamiral.

Izvajalec bo račun izstavil najkasneje v petih (5) dneh po izvedbi storitev, to je po obojestranskem podpisu zapisnika o prevzemu del.

Naročnik bo izvedena dela plačal na podlagi prejetega in pravilno izstavljenega računa izvajalca, v roku 30 dni od datuma izdaje računa na TRR izvajalca. Račun se mora obvezno sklicevati na številko naročilnice oziroma te pogodbe.

V primeru zamude pri plačilu ima izvajalec pravico obračunati zakonite zamudne obresti.

DOLŽNOST IZVAJALCA

5. člen

Izvajalec se obvezuje, da:

- bo obveznosti po tej pogodbi opravil strokovno, kakovostno in v skladu z obstoječimi predpisi in standardi, ki urejajo predmet naročila,
- bo upošteval tudi ustrezne okoljevarstvene predpise (če je to potrebno),
- bo morebitne ugotovljene napake opravljene storitve, ugotovljene pri pregledu, odpravil v roku treh delovnih dni oziroma v posebej dogovorjenem roku z naročnikom,
- bo pri izvajanju pogodbe upošteval zlasti določila Obligacijskega zakonika in Zakona o varnosti in zdravju pri delu z vsemi spremembami in podzakonskimi akti, ter ostale predpise, ki veljajo za predmet naročila,
- bodo vsi delavci, ki bodo izvajali dela na podlagi te pogodbe, izpolnjevali vsakokratne morebitne zdravstvene ukrepe za zajezitev širjenja okužb nalezljivih bolezni.

Izvajalec odgovarja za vso eventualno nastalo škodo, ki bi jo naročniku povzročili izvajalčevi delavci pri opravljanju svojega dela. O nastanku škode je izvajalec dolžan naročnika nemudoma obvestiti. Povzročena škoda se ugotovi ob skupnem ogledu predstavnikov obeh pogodbenih strank.

DOLŽNOST NAROČNIKA

6. člen

Naročnik je dolžan:

- nuditi izvajalcu vse potrebne informacije za izvedbo del po tej pogodbi,
- nadzorovati izvajanje pogodbenih del,
- dajati izvajalcu pojasnila in navodila za eventualne nejasnosti, ki jih izvajalec zahteva,
- ustaviti dela, ki se izvajajo v nasprotju s to pogodbo, tehničnimi predpisi, standardi in normativi in ukrepi za varno delo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe,
- redno izvajati plačila v skladu s to pogodbo.

GARANCIJA

7. člen

Garancijski rok za dobro izvedbo storitev po tej pogodbi velja skladno z veljavno zakonodajo oziroma ponudbo izvajalca (v prilogi), če je ta ugodnejši za naročnika.

POGODBENA KAZEN

8. člen

Če izvajalec po svoji krivdi zakasni z izvajanjem pogodbenih obveznosti, je dolžan za vsak zamujeni koledarski dan plačati naročniku kazen v višini 5 ‰ pogodbene vrednosti z DDV, do največ 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

Če je naročnik sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, se s tem izrecno ne odpoveduje uveljavljanju pogodbeni kazni, ampak je s tem hkrati sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

9. člen

Izvajalec predmetnega naročila za naročnika je _____ (tel. _____, e-pošta: _____).

Naročnikov predstavnik zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvedbo del po tej pogodbi in sodeluje z izvajalcem ves čas trajanja pogodbe ter mu nudi vse potrebne podatke, ki jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan dajati.

Izvajalec predmetnega naročila za izvajalca je _____ (tel. _____, e-pošta: _____).

Izvajalčev predstavnik je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvedbo del po tej pogodbi in je dolžan neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki ves čas trajanja pogodbe.

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi predstavnikov v roku 3 dni po zamenjavi.

POSLOVNA SKRIVNOST IN VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

10. člen

Stranki pogodbe se zavezujeta, da bosta vse podatke, vezane na predmet pogodbe šteli za poslovno skrivnost, in se obvezujeta, da jih bosta uporabljali izključno za realizacijo pogodbenih obveznosti, razen če vsebina pogodbe in ostali podatki niso vezani na veljavno zakonodajo s področja dostopa do informacij javnega značaja.

Brez predhodnega soglasja naročnika, izvajalec ne sme kakršne koli naročnikove dokumentacije niti razmnoževati ali omogočiti vpogleda tretjim osebam, niti je ne sme uporabljati za izven pogodbene namene.

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta skladno s predpisi o varstvu osebnih podatkov zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, skladno in v smislu z določili navedenih predpisov.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da med obdobjem trajanja te pogodbe in po njenem poteku ne bosta razkrili osebnih podatkov in drugih informacij, s katerimi sta se seznanili pri izvajanju te pogodbe, razen če tako zahteva zakonodaja, ali odredba sodišča oziroma na podlagi izrecnega pisnega soglasja pogodbenih strank.

Stranki jamčita ena drugi za škodo, nastalo zaradi kršitve teh obveznosti.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

11. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

IZJAVA O LASTNIŠTVU

12. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje z izvajalcem v tem naročilu (npr. podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost uporablja), o čemer mora izvajalec seznaniti vsak tak gospodarski subjekt.

REŠEVANJE SPOROV IN ODPOVED POGODBE

13. člen

Za vse, kar ni določeno s to pogodbo, se uporablja zakon, ki ureja obligacijska razmerja.

Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če izvajalec svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,

- če se je proti izvajalcu začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,

- če nima več zagotovljenih sredstev za naročena pogodbeno dela oziroma dobave blaga.

Pogodbeni stranki lahko kadarkoli odpovesta to pogodbo s 30 dnevni odpovedni rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi, ki mora biti drugi stranki te pogodbe vročen s priporočeno pošto pošiljko. Pogodbeni stranki se lahko sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

Izvajalec v navedenih primerih ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

PRILOGE IN SESTAVNI DELI POGODBE

14. člen

Priloga pogodbe je:

- s strani izvajalca izpolnjen obrazec Ponudbe št. ... z dne ..., s tehnično specifikacijo,

Sestavni del pogodbe je tudi:

- povabilo k oddaji ponudbe št. ..., z dne ...,

- celotna ponudba izvajalca št. ... z dne

Priloge in sestavni deli pogodbe so enako zavezujoči kot pogodba.

KONČNE DOLOČBE

15. člen

Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le sporazumno v pisni obliki in ob izrecni navedbi, da gre za spremembo in dopolnitev te pogodbe.

Pogodba postane veljavna z dnem obojestranskega podpisa obeh pogodbenih strank. V primeru, da izvajalec v zahtevanem roku, kot izhaja iz poziva naročnika na predložitev, ne predloži in/ali izjave o lastništvu v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK), tudi za vse morebitne podizvajalce, pogodba preneha veljati.

Pogodba velja za določen čas od podpisa do 30. 11. 2026.

Podpisana je v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank en izvod.

_____, dne _____
(kraj)

Izvajalec:

....

Direktor:

Naročnik:

Elektro Gorenjska, d. d.

Predsednik uprave:

dr. Ivan Šmon, MBA