

Št.: POV22-036

## ZADEVA: Povabilo k oddaji ponudbe

Vse potencialne ponudnike vabimo, da nam posredujejo ponudbo za **Revidiranje področja projektnega vodenja v družbi Elektro Gorenjska, d.d. in področja spremljanja strateških projektov v Skupini Elektro Gorenjska**, v vsebini in pod pogoji, kot izhajajo iz tega povabila in njegovih prilog.

### PREDMET REVIZIJE:

#### SKLOP 1: Projektno vodenje v družbi ELEKTRO GORENJSKA, d.d.

- Pregled pristopov k izvajanju večjih projektov v ELEKTRO GORENJSKA, d.d.
- Revizor mora poznati Prince 2 metodologijo, ki je v družbi ELEKTRO GORENJSKA, d.d., uvedena pri projektnem vodenju.

#### SKLOP 2: Spremljanje strateških projektov v Skupini Elektro Gorenjska:

- Preverjanje doseganja zastavljenih ciljev strateških projektov z namenom sprotnega opozarjanja na morebitne težave.
- Za potrebe tega naročila Skupino Elektro Gorenjska sestavljajo:
  - obvladujoča družba ELEKTRO GORENJSKA, d.d.,
  - odvisna družba GORENJSKE ELEKTRARNE, d.o.o., ki je v 100 % lasti obvladujoče družbe.

### CILJ REVIZIJE:

Revizija naj v zvezi z revidiranimi področjema poda mnenje o:

#### SKLOP 1:

- primernosti vzpostavljenih pristopov k izvajanju večjih projektov
- ustreznosti izvajanja postopkov
- pričakovanih ključnih tveganjih glede na vrsto večjih projektov

Zlasti je pomembno, da se revizor osredotoči na pristop in na izvedbo večjih projektov. Naročnik bo seznam večjih projektov izvajalcu izročil na prvem operativnem sestanku (uvedba v delo).

#### SKLOP 2:

- ustreznosti pristopa k izvajanju strateških projektov in drugih večjih projektov
- pričakovanih (morebitnih) težavah glede doseganja zastavljenih ciljev strateških projektov in drugih večjih projektov

Revizija naj v zvezi z navedenimi temami ali drugimi ugotovitvami, do katerih bi revizor prišel tekom izvajanja revizije, opozori na povezana tveganja in poda priporočila za njihovo obvladovanje oz. izboljšanje obvladovanja.

### TERMIN IZVEDBE PREGLEDA:

Izvajalec bo pregled izvedel in z usklajenim poročilom zaključil predvidoma v časovnem okviru:

- SKLOP 1: 30 delovnih dneh prvega operativnega sestanka (uvedba v delo)
- SKLOP 2: 30 delovnih dni od prvega operativnega sestanka (uvedba v delo).

V primeru interesa obeh pogodbenih strani so možne soglasne prilagoditve navedenega termina.

Naročnik pričakuje, da bo pregled izveden v roku, ki ne bo daljši od skupno 30 delovnih dni (sklop 1) oz. 30 delovnih dni (sklop 2). Omenjeno se nanaša na ponudnikovo delo in vključuje tudi čas, ki ga bo ponudnik porabil za pripravo poročila.

**MERILA ZA IZBOR:**

- a) 60 točk ponudbena vrednost
- b) 40 točk reference ponudnika

K a): Pri ponudbeni vrednosti ponudnik dobi relativno število točk glede na najugodnejšo ponudbo, kar se izračuna po formuli:

$$T = (P_{\text{najnižja}} / P_{\text{ponudnika}}) \times 60$$

K b): Upoštevajo se reference ponudnika na posameznem sklopu, pridobljene v zadnjih štirih letih pred rokom za oddajo ponudb:

- pet referenc ali več – za posamezen sklop največ 20 točk, skupaj največ 40 točk
- štiri reference – za posamezen sklop največ 15 točk, skupaj največ 30 točk
- tri reference – za posamezen sklop največ 10 točk, skupaj največ 20 točk
- dve referenci – za posamezen sklop največ 5 točk, skupaj največ 10 točk

**POGOJI ZA SODELOVANJE:**

Od ponudnika se pričakuje še:

- ponudnik naj v ponudbi predstavi okvirni terminski (ob upoštevanju zgoraj navedenega termina izvedbe pregleda) in vsebinski načrt izvedbe pregleda.
- Ponudnik mora na vsakem od sklopov izkazati vsaj eno referenco, da je v zadnjih štirih letih do roka za oddajo ponudb, izvedel najmanj eno revizijo primerljivega obsega, kot je predmet tega povpraševanja (izpolnjen obrazec v prilogi). Naročnik si pridržuje pravico, da izvedbo navedenih referenčnih poslov preveri.
- Ponudnik naj navede sodelujoče strokovnjake s kratkimi CV članov za vsak sklop. Navede naj tudi predviden obseg delovnih ur posameznega strokovnjaka.
- Vsaj ena oseba mora imeti:
  - naziv preizkušeni notranji revizor/preizkušena notranja revizorka v skladu z zakonom, ki ureja revidiranje ali imeti veljavni naziv CIA (Certified Internal Auditor)
  - opravljen PRINCE2 (PROjects IN Controlled Environments) trening in pridobljen vsaj naziv PRINCE2 Foundation, za kar je treba v ponudbi priložiti veljaven certifikat ali drugo enakovredno dokazilo. Če naročnik o preverjanju ponudbe ugotovi, da ponudnik ni predložil veljavnega certifikata ali drugega enakovrednega dokazila, ima naročnik pravico ponudbo kot nedopustno zavrnil. V primeru osebe, ki ima veljavni certifikat PRINCE2 Foundation, ga mora izvajalec zamenjati z osebo, ki ima veljavni certifikat PRINCE2 Foundation.

Posel mora biti izveden skladno z vsemi zakonskimi in podzakonskimi zahtevami ter vsemi relevantnimi strokovnimi pravili. Izvajalec naj izvede vse potrebne postopke (intervjuji, pregled dokumentacije, idr.). V začetni fazi pregleda bo izvajalec pripravil načrt pregleda in ga dogovoril oziroma uskladal z naročnikom.

**DRUGO:**

Ponudnik lahko odda ponudbo le za oba sklopa. Pri tem velja, da lahko posel izpelje z dvema ločenima projektnima vodjema.

Ponudnik naj za vsak sklop navedene ceno izvedbe, v katero vključi tudi vse stroške (potne, materialne idr.). Cena je do zaključka pregleda fiksna, plačilni rok je 30 dni od izstavitve računa. Ponudnik bo račun izstavil po opravljeni storitvi.

Naročnik si pridržuje pravico do pogajanj (poziv za novo ponudbo bo ponudnikom poslal na kontaktni e-naslov, naveden v ponudbi).

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati (če uporablja žig) vse priložene obrazce in dokumente (kjer je naveden podpis ponudnika) ter jih priložiti ponudbeni dokumentaciji. S podpisom potrdi, da je s pogoji naročila seznanjen in se z njimi strinja.

Vsebine obrazcev, izjav, listin in osnutka pogodbe ni dovoljeno spreminjati. Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva na dan roka za oddajo ponudb, in morajo biti dokazljive.

Ker se ponudba oddaja elektronsko, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original (nekega) dokumenta.

Naročnik bo izmed pravočasno prispelih ponudb praviloma izbral cenovno najugodnejšo ponudbo ob predpostavki, da bo(do) ponudnik(i) izpolnjeval(i) vse zahtevane pogoje, ki so navedeni v predmetnem povabilu. Naročnik si pridržuje pravico do pogajanj (poziv za novo ponudbo bo ponudnikom poslal na kontaktni e-naslov, naveden v ponudbi).

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki bodo prispele **do vključno 16. 11. 2022 do 12. ure**, na e-naslov: [robert.pfajfar@elektro-gorenjska.si](mailto:robert.pfajfar@elektro-gorenjska.si). Odpiranje ponudb ne bo javno.

Za dodatna pojasnila smo vam na voljo na naslednjih e-naslovih:

- [robert.pfajfar@elektro-gorenjska.si](mailto:robert.pfajfar@elektro-gorenjska.si) in
- [simona.kancler@elektro-gorenjska.si](mailto:simona.kancler@elektro-gorenjska.si).

#### **OPOZORILO:**

Naročnik bo odgovarjal na vprašanja, katera bo prejel najkasneje en delovni dan pred rokom za oddajo ponudb do 12. ure.

Naročnik na tem mestu obvešča potencialne ponudnike, da bo morebitne **spremembe** predmetnega naročila (npr. rok oddaje ponudb, dodatna pojasnila, odgovori na vprašanja ipd.) objavljaj na svoji spletni strani: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/povprasevanja>. Na tej strani bo **objavil tudi izbiro ponudnika** v predmetnem naročilu tako, da ponudniki, ki bodo oddali ponudbo, o izbiri ne bodo neposredno obveščeni.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bi jim morebiti nastali tekom postopka oddaje naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da v tem postopku brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ne izbere nobenega ponudnika oziroma ne odda naročila ponudniku, ki izpolnjuje vse pogoje in je ponudil najugodnejšo ceno, oziroma da ta postopek povpraševanja ustavi vse do sklenitve pogodbe.

Lepo pozdravljeni,

Predsednik uprave:  
dr. Ivan Šmon, MBA

Priloge:

- Ponudba
- Seznam referenc

## PONUDBA<sup>1</sup>

Številka ponudbe: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

ID za DDV: \_\_\_\_\_

Kontaktni e-naslov in telefon: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Na osnovi povabila k oddaji ponudbe, št. POV22-036, dajemo naslednjo

## PONUDBO

<b>Za predmet naročila:</b>	<b>Revidiranje področja projektnega vodenja v družbi ELEKTRO GORENJSKA, d.d. in področja spremljanja strateških projektov Skupini Elektro Gorenjska</b>
<b>SKLOP 1: Projektno vodenje v družbi ELEKTRO GORENJSKA, d.d.</b>	_____ EUR (brez DDV)
<b>SKLOP 2: Spremljanje strateških projektov v Skupini Elektro Gorenjska</b>	_____ EUR (brez DDV)
<b>SKUPAJ (SKLOP 1 + SKLOP 2):</b>	_____ EUR (brez DDV)

Cena v ponudbi mora vključevati vse stroške ponudnika s predmetnim naročilom tako, da naročnika ne bremenijo nikakršni drugi stroški, povezani s predmetom povpraševanja. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji. Cena/enoto je fiksna ves čas izvajanja naročila.

**Rok izvedbe** je (velja za oba sklopa): 30 delovnih dni od prvega operativnega sestanka (uvedba v delo).

**Rok plačila** je 30 dni od datuma izdaje računa, katerega izvajalec izda po opravljeni storitvi.

<b>Veljavnost ponudbe:</b>	_____ (najmanj 20) dni od roka za oddajo ponudb
----------------------------	---

Kraj in datum:

Ponudnik:

Podpis:

<sup>1</sup> Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. 45/2010 s spremembami) naročniku v VI. odstavku 14. člena nalaga, da mora, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, pred sklenitvijo pogodb v vrednosti nad 10.000 EUR brez DDV, od pogodbenega partnerja pridobiti izpolnjeno in podpisano izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oz. podatke je naročnik dolžan, na njeno zahtevo, predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Glede na navedeno bo izbrani ponudnik naročniku moral predložiti predmetno izjavo.

## SEZNAM REFERENC ZA PONUDNIKA<sup>2</sup>

*Ustrezno izpolnite:*

<b>Naziv referenčnega naročnika</b>	<b>Navedba posla in kratek opis, iz katerega bo razvidno izpolnjevanje referenčne zahteve</b>	<b>Zaključek izvedbe revizije (datum podpisa primopredajnega zapisnika)</b>	<b>Kontaktna oseba referenčnega naročnika (vpisati ime in priimek, telefonsko številko in elektronski naslov)</b>

---

<sup>2</sup> Naročnik si pridržuje pravico preveriti posamezne navedbe referenčnih poslov