

## DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

<b>Naročnik:</b>	ELEKTRO GORENJSKA, d.d. Ulica Mirka Vadnova 3A 4000 Kranj
<b>Predmet javnega naročila:</b>	Izvajanje storitev varovanja
<b>Številka postopka:</b>	NMV22-008
<b>Vrsta postopka:</b>	Postopek naročila male vrednosti
<b>Objave javnega naročila:</b>	Portal za javna naročila

## KAZALO VSEBINE

<b>I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA.....</b>	<b>3</b>
1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu .....	3
2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb .....	3
3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb .....	3
4. Dostop do dokumentacije JN .....	4
5. Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo .....	4
6. Veljavnost ponudbe.....	4
7. Vročanje pisanj .....	4
<b>II. NAVODILA KANDIDATOM IN PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – SPLOŠNI DEL.....</b>	<b>5</b>
8. Pravna podlaga .....	5
9. Oblika ponudbe .....	5
10. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe.....	6
11. Skupna ponudba več ponudnikov .....	6
12. Ponudba s podizvajalci .....	6
13. Finančna zavarovanja .....	7
14. Cena in plačilni pogoji.....	8
15. Tuji ponudnik.....	8
16. Izločitev iz javnega naročila .....	8
17. Merilo za oddajo javnega naročila .....	8
18. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe .....	9
19. Pravno varstvo.....	9
<b>III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL.....</b>	<b>10</b>
20. Obvezna vsebina ponudbe - pogoji in dokazila .....	10
<b>IV. PONUDBA IN PONUDBENI PREDRAČUN .....</b>	<b>14</b>
<b>PRILOGE D/1 DO D/4.....</b>	<b>18</b>
<b>PRILOGA F/1 .....</b>	<b>34</b>
<b>V. SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA .....</b>	<b>36</b>

# I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

## 1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

ELEKTRO GORENJSKA, d.d. (v nadaljevanju: naročnik) vabi zainteresirane subjekte, da sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila za opravljanje storitev varovanja (v nadaljevanju: javno naročilo).

Predmet naročila je izvedba naslednjih storitev:

- fizično varovanje oseb in premoženja in receptorska dela na lokacijah Ulica Mirka Vadnova 3 in 3/a, Kranj,

- protivlomno in protipožarno varovanje oseb in premoženja naročnika na lokacijah Ulica Mirka Vadnova 3 in 3/a, Kranj, ter Moste 2/a, Žirovnica, s povezavo alarmnih naprav z varnostno nadzornim centrom (VNC) in intervencijskim varovanjem,

- nadzor osamljenega delovnega mesta s povezavo alarmnih naprav (»panik« tipke) z VNC in intervencijskim varovanjem,

- reševanje oseb iz dvigal po pravilniku o varnosti dvigal,

- posredovanje v primeru sproženega alarmnega sistema na varovanem objektu (protivlomno, protipožarno, »panik« tipka, dvigala),

- izredno fizično varovanje ob odklopih odjemnega mesta.

Ponudnik se lahko z naročnikom dogovori za ogled lokacij varovanja (kontaktna oseba: Robert Jošt, tel. 031/638-745, e-pošta: [robert.jost@elektro-gorenjska.si](mailto:robert.jost@elektro-gorenjska.si)).

Podatki o javnem naročilu so opredeljeni v tej dokumentaciji JN, ki je objavljena na slovenskem portalu za javna naročila (<https://www.enarocanje.si/>) ter preko vprašanj in odgovorov ter dodatnih pojasnil (<https://www.enarocanje.si/>).

## 2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>1</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do **20. 5. 2022 do 10. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

## 3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **20. 5. 2022** in se bo začelo **ob 12. uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

---

<sup>1</sup> [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

#### **4. Dostop do dokumentacije JN**

Dokumentacijo JN lahko ponudniki dobijo na Portalu javnih naročil.

#### **5. Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo**

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije JN oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom, štel kot pravočasno, če bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do 16. 5. 2022 do 10. ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo JN. Tvrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k dokumentaciji JN. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del dokumentacije JN. Kot del dokumentacije JN štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

#### **6. Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati najmanj tri mesece od dneva, določenega za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudniki morajo odgovoriti na takšno zahtevo v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrniti zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti.

Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo ponudbo.

#### **7. Vročanje pisanj**

Naročnik bo vsa pisanja (pozive na dopolnitve, pojasnila ponudb idr.) **ustvaril in posredoval ponudnikom v sistemu e-JN**. Šteje se, da ponudnik z oddajo ponudbe v sistemu e-JN daje soglasje, da vse komunikacije med naročnikom in ponudnikom po oddaji ponudbe potekajo preko tega sistema. Naročnik pri tem dokazuje zgolj, da je njegovo sporočilo zapustilo elektronski poštni sistem naročnika ter posredovalo sporočilo na elektronski naslov, s katerega je ponudnik oddal ponudbo v sistem e-JN. Ponudnik se zavezuje, da bo redno spremljal vsebino e-pošte, prejete preko sistema e-JN, ter bo na morebitno zahtevo naročnika elektronsko potrdil prejem posameznega sporočila.

Naročnik:  
Elektro Gorenjska, d.d.  
Predsednik uprave:  
dr. Ivan Šmon, MBA

## II. NAVODILA KANDIDATOM IN PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – SPLOŠNI DEL

### 8. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja v skladu z določili:

- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Ur. l. RS, št. 91/2015 s spremembami) in podzakonskih aktov,
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Ur. l. RS, št. 43/2011 s spremembami),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 in spremembe),
- Zakonom o zasebnem varovanju (ZZasV-1, Ur. l. RS, št. 17/2011),
- drugih predpisov, ki veljajo za naročnika in urejajo področje predmetnega javnega naročila.

### 9. Oblika ponudbe

#### Jezik

Dokumentacija JN in vsi njeni deli so pripravljeni v slovenskem jeziku. V postopku oddaje javnega naročila se uporablja izključno slovenski jezik. Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku.

Če ponudnik predloži dokument v tujem jeziku, ga naročnik lahko pozove, da predloži overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če ponudnik v postavljenem roku ne predloži overjenega prevoda, naročnik ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila. Prevod mora pripraviti oseba, ki je usposobljena za prevajanje (sodno zapriseženi tolmač, uradni prevajalci idr.) v slovenski jezik. Iz prevoda mora biti razvidno ime osebe, ki je opravila prevod, in njen status.

#### Poslovna skrivnost

Ponudnik naj označi dele ponudbe, ki jih šteje kot poslovno skrivnost v skladu z Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19; v nadaljevanju: ZPosS). Naročnik opozarja, da morajo biti označbe jasne in nedvoumne in se morajo nahajati na vsaki strani ponudbe, ki jo ponudnik smatra kot poslovno skrivnost, sicer bo naročnik v primeru vpogleda, takšne dele ponudbe razkril. Ne glede na označbe so javni tisti podatki, kot to določa 35. člen ZJN-3. Ponudnik lahko svoji ponudbi za potrebe morebitnega vpogleda priloži tudi dokument v .pdf obliki, ki vsebuje celotno ponudbo z ustrezno prekritimi vsemi podatki, ki jih ponudnik šteje za poslovno skrivnost, za osebni ali tajni podatek.

#### Ostale zahteve

Ponudba mora biti podana na prilogah dokumentacije JN ali po vsebini in obliki enakih prilogah, izdelanih s strani ponudnika. Vse zahtevane priloge morajo biti priložene k ponudbi.

Vsebine obrazcev, izjav, listin in osnutka okvirnega sporazuma ni dovoljeno spreminjati.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva na dan roka za oddajo ponudb oziroma v skladu z veljavno zakonodajo s področja javnih naročil, in morajo biti dokazljive. Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu. Če ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo, ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost, vedno odražati zadnje stanje. Začetek roka za starost dokumentov se šteje od roka za oddajo ponudb, razen če ni pri posameznem dokazilu določeno drugače.

Ker se ponudba oddaja elektronsko, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original (nekega) dokumenta.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

## 10. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe

Ponudnik lahko odda ponudbo za celoto. Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

## 11. Skupna ponudba več ponudnikov

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj (konzorcij ponudnikov). Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju (PRILOGA D/2), iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z dokumentacijo in pogoji in merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije, in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Skupni ponudniki v vsakem primeru naročniku odgovarjajo solidarno, tudi če ta odgovornost v medsebojnem dogovoru ni tako opredeljena.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopanju mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

Vsak partner v skupni ponudbi mora za sodelovanje v postopku javnega naročanja izpolnjevati pogoje za dokazovanje sposobnosti, razen če se ekonomski in finančni pogoji ter tehnični in kadrovski pogoji (če so zahtevani) lahko seštevajo, kar omogoča, da vsi ponudniki – skupni partnerji skupaj izpolnijo te zahteve in pogoje, če je to v tej dokumentaciji posebej tako določeno.

Spremembe članov konzorcija tekom postopka oddaje javnega naročila niso mogoče.

Če je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov konzorcija tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. Če kateri od članov konzorcija želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov konzorcija uveden postopek, katerega namen je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

## 12. Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalcem je ponudba, pri kateri glavni ponudnik del javnega naročila odda v izvajanje podizvajalcu.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja material ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Glavni ponudnik vedno v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev, ne glede na skupno število podizvajalcev.

Ponudnik mora v ponudbi navesti vse eventualne podizvajalce (izpolniti obrazec ESPD) in opredeliti dele javnega naročila, ki bodo izvedeni s strani navedenih podizvajalcev (dela, ki jih bo posamezni podizvajalec izvajal, količino in vrednost) ter izpolniti, podpisati in žigosati prilogo osnutka pogodbe (»Priloga – podizvajalec«).

Kadar namerava ponudnik izvesti naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3.

Podizvajalci morajo izpolnjevati pogoje, kot so določeni v III. poglavju te dokumentacije Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del. Izpolnjevanje tehničnih in kadrovskih pogojev (če so zahtevani) bo, če ni drugače določeno v tej dokumentaciji, ugotovljeno skupaj za glavnega ponudnika in podizvajalce.

Če ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev (npr. reference), po sklenitvi pogodbe pa želi takšnega podizvajalca zamenjati, mora ponudnik zagotoviti, da je novi podizvajalec takšen, da tudi skupaj z njim glavni ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje iz dokumentacije. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

### **13. Finančna zavarovanja**

Naročnik v postopku javnega naročila zahteva naslednjo vrsto finančnih zavarovanj:

- a) finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

#### K a): Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V osnutku pogodbe je določen način in rok predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, njegova višina ter ostali pogoji v zvezi z zavarovanjem.

Ponudniki lahko, kot instrument finančnega zavarovanja, predložijo:

- a) menico z menično izjavo,
- b) denarni depozit.

#### K a): Menica:

(Izbrani) ponudnik mora predložiti podpisano bianco menico, s podpisano menično izjavo. Vsebina menične izjave mora biti skladna z vzorcem v PRILOGI F/1. Naročnik ima pravico, da menico unovči še 30 dni po poteku veljavnosti pogodbe.

#### K b): Denarni depozit:

(Izbrani) ponudnik lahko na poslovni račun naročnika (št. SI56 2900 0000 1824 912, UniCredit banka) nakaže denarni brezobrestni depozit. Depozit mora biti nakazan v višini, kot je zahtevana za višino zavarovanja in za enako obdobje zavarovanja. Kot dokazilo (tako v fazi oddaje ponudbe, kot tudi v drugih primerih) mora naročniku predložiti potrdilo o vplačilu depozita. Na plačilnem nalogu mora v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita, navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... *(resnosti ponudbe, dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)*),
- številko javnega naročila ali pogodbe.

#### Splošna pravila:

Vsebine vzorca finančnega zavarovanja ni dovoljeno spreminjati, razen če to naročnik izrecno dovoli. Prav tako finančno zavarovanje ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik, ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem (naročnikom v postopku javnega naročila) in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik lahko zavarovanje uveljavi v primerih, navedenih pri posameznem zavarovanju. Zavarovanje lahko uveljavi, ne da bi (izbranega) ponudnika na to izrecno opozoril, mora pa (izbranega) ponudnika o tem, da ga je uveljavil, obvestiti po e-pošti ali pisno najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

Unovčenje zavarovanja (izbranega) ponudnika ne odvezuje obveznosti izvršitve pogodbenih obveznosti. Unovčeno zavarovanje mora (izbrani) ponudnik takoj nadomestiti z novim.

Zavarovanje je sestavni del pogodbe in se v originalu hrani pri naročniku. Na pisno zahtevo izbranega ponudnika, mu bo naročnik vrnil:

- zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar šele po izpolnitvi vseh pogojev iz pogodbe.

## 14. Cena in plačilni pogoji

Ponujena cena mora vključevati vse stroške in popuste, ki jih ponudnik predvideva za izvedbo obveznosti tega javnega naročila in jih bo moral plačati naročnik za izvedbo javnega naročila.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) brez DDV.

Naročnik ne bo plačeval nobenih dodatkov oziroma priznaval povišanja cene na enoto, ki bi odstopala od cene, podane v ponudbenem predračunu, zaradi ponudnikove opustitve, pozabljivosti ali iz drugih razlogov neovrednotenih storitev.

Naročnik si pridržuje pravico pred odločitvijo oddaje naročila preveriti ponudbeno vrednost in od ponudnika zahtevati pisna pojasnila (npr. zaradi neobičajno nizke ponudbe).

Naročnik ne nudi avansa. Ostali plačilni pogoji so podrobneje opredeljeni v osnutku pogodbe.

## 15. Tuji ponudnik

Če država, v kateri ima tuji ponudnik (ali skupni ponudnik, drug subjekt ali podizvajalec) svoj sedež, ne izdaja katerega izmed dokumentov, zahtevanih s to dokumentacijo JN, bo naročnik, namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Če takšna izjava v državi, kjer ima ponudnik sedež, ni predvidena, mora ponudbi predložiti izjavo zakonitega zastopnika ponudnika, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

## 16. Izločitev iz javnega naročila

Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to dokumentacijo JN oziroma ne bodo izpolnjevale pogojev iz te dokumentacije JN ali ZJN-3, bodo izločene kot nedopustne.

V postopku ne more sodelovati družba oziroma podjetje, katerega družbenik, večinski delničar, poslovodja ali član uprave je delavec naročnika ali njegov ožji družinski član ali član organa nadzora naročnika.

## 17. Merilo za oddajo javnega naročila

Naročnik bo oddal javno naročilo ponudniku, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo. Za oceno ponudb bo uporabil naslednja merila:

- a) ponudbena vrednost (skupna cena): 80 točk;
- b) sklenjena in veljavna podjetniška kolektivna pogodba: 5 točk;
- c) delež zaposlenih mladih: 9 točk;
- d) delež zaposlenih starejših: 6 točk.

Skupno največje možno število točk po vseh merilih znaša 100 točk. Ekonomsko najugodnejša ponudba bo tista ponudba, ki bo dopustna in bo po merilih za izbiro dosegla največje število točk.

### K a) Ponudbena vrednost

Ponudba z najnižjo ceno brez DDV dobi maksimalno število točk: 80 točk. Ostale ponudbe prejmejo število točk, ki ustreza sorazmernemu odstopanju njihovih ponudbenih vrednosti od ponudbene vrednosti najnižje ponudbe, kar se izračuna po formuli:

$$Tx = \frac{NPC}{PC} \times 80$$

kjer pomeni: - Tx – število točk vrednotene ponudbe;

80 – ponder, določen po merilu;

NPC – najnižja ponudbena cena (vrednost) izmed vseh vrednotenih ponudb;

PC – ponudbena cena (vrednost) vrednotene ponudbe.



### **K b) Sklenjena in veljavna podjetniška kolektivna pogodba**

Ponudnik, ki ima sklenjeno veljavno podjetniško kolektivno pogodbo, prejme 5 točk, ponudnik, ki takšne pogodbe nima sklenjene, prejme 0 točk.

### **K c) Delež zaposlenih mladih**

Ponudnik, ki ima na dan objave predmetnega naročila na Portalu javnih naročil med vsemi zaposlenimi zaposlenih določen odstotek mladih (tistih, ki so na dan objave predmetnega naročila na Portalu javnih naročil stari manj kot 30 let), dobi dodatne točke (največ 9).

Odstotek mladih med vsemi zaposlenimi:

- do vključno 10 %: 4 točke,
- nad 10 in do vključno 15 %: 6 točk,
- nad 15 %: 9 točk.

### **K d) Delež zaposlenih starejših**

Ponudnik, ki ima na dan objave predmetnega naročila na Portalu javnih naročil med vsemi zaposlenimi zaposlenih določen odstotek starejših (tistih, ki so na dan objave predmetnega naročila na Portalu javnih naročil stari več kot 55 let), dobi dodatne točke (največ 6).

Odstotek starejših med vsemi zaposlenimi:

- do vključno 10 %: 2 točki,
- nad 10 in do vključno 15 %: 4 točk,
- nad 15 %: 6 točk.

Če iz naknadno priloženih dokazil ne bodo razvidni ustrezni podatki oz. ponudnik ne bo priložil ustreznega dokazila, bo naročnik to zahtevo ocenil z 0 (nič) točkami.

Če bosta dva ali več ponudnikov dosegla enako število točk, bo naročnik izbran ponudnika z nižjo ponudbeno ceno. Če bosta dva ali več ponudnikov dosegla isto število točk in ponudila enako ponudbeno ceno, bo naročnik izbral najugodnejšega z žrebom. Naročnik bo ponudnike pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu.

## **18. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe**

Naročnik si pridržuje pravico, da v tem postopku brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ne izbere nobenega ponudnika oziroma ne sklene pogodbe s ponudnikom, ki izpolnjuje vse pogoje in je ponudil najugodnejšo ceno, oziroma ta postopek ustavi vse do sklenitve pogodbe.

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila, in sicer v roku in vsebini, določeni v ZJN-3, pri čemer si pridržuje pravico, da bo pri najugodnejšem ponudniku pred oddajo preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe. Podpisano odločitev o oddaji javnega naročila bo objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Pogodbo bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil le v primeru, da bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila, ponudnika pozval k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 10 dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

## **19. Pravno varstvo**

Pravno varstvo ponudnikov je zagotovljeno v skladu z zakonom, ki ureja pravno varstvo v postopkih javnega naročanja.

### III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL

#### 20. Obvezna vsebina ponudbe - pogoji in dokazila

Ponudnik v ponudbi priloži dokumente, ki so navedeni v tej točki (v tabeli v nadaljevanju).

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

#### **Obrazca »PONUDBA« in »PONUDBENI PREDRAČUN«**

Ponudnik mora v obrazcu »PONUDBA« in v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN« vpisati vse pozicije, v skladu z navodilom v IV. poglavju te dokumentacije.

**Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v za to namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži datoteko »PONUDBA« v obliki word, excel ali pdf., obrazec »PONUDBENI PREDRAČUN« pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.**

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v obrazcu PONUDBA, naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim ponudbenim predračunom, naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, tj. v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN«, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

#### **ESPD**

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani portala javnih naročil/ESPD: [http://www.enarocanje.si/\\_ESPD/](http://www.enarocanje.si/_ESPD/) in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

## Ostali dokumenti

**Ponudnik ostale dokumente**, ki jih mora predložiti ponudbi, v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci, če je to za njih posebej zahtevano) za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo naslednjih dokumentov:

<b>1.</b>	<b>PONUDBA, PONUDBENI PREDRAČUN IN SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA</b> Ponudnik mora izpolniti in podpisati obrazec Ponudbe in obrazec Ponudbeni predračun (poglavje IV), ter izpolniti in podpisati Specifikacijo zahtev naročnika (poglavje V), v skladu s pogoji iz te dokumentacije JN.  DOKAZILO: <b>Izpolnjena Ponudba in Ponudbeni predračun ter podpisana izjava v V. poglavju dokumentacije JN.</b>
<b>2.</b>	<b>ESPD</b> Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjen obrazec ESPD, ki predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev (navedeni v nadaljevanju) in da izpolnjuje pogoje (navedeni v nadaljevanju) za sodelovanje pri predmetnem javnem naročilu (če se ti pogoji ne dokazujejo posebej, ker v ESPD to ni predvideno).  DOKAZILO: <b>Izpolnjen ESPD (PRILOGA D/1).</b>  <b>PREDLOŽITI:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- za ponudnika</li><li>- za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe</li><li>- za vsakega podizvajalca</li><li>- za vsak subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik</li></ul>
<b>3.</b>	<b>RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV</b> <ol style="list-style-type: none"><li>a) kaznovanost ponudnika ali oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali oseb, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) ter naštetu v 75. členu ZJN-3.</li><li>b) neizpolnjevanje vseh obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi v kateri ima ponudnik sedež ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe (REK obrazec).</li><li>c) ponudnik je na dan roka za oddajo ponudb uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.</li><li>d) če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri ponudniku ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</li></ol>

	<p>e) če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <p>f) če je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.</p> <p>g) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je ponudnik z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve.</p> <p>h) če nasprotja interesov iz III. odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi.</p> <p>i) če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila (pogodbe) ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge, primerljive sankcije.</p> <p>j) če je ponudnik kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.</p> <p>k) če je ponudnik poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v predmetnem postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji tega javnega naročila.</p> <p><b>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (PRILOGA D/1).</b></p> <p><b>PREDLOŽITI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- za ponudnika</li> <li>- za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe</li> <li>- za vsakega podizvajalca</li> <li>- za vsak subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik</li> </ul>
<p><b>4.</b></p>	<p><b>SKUPNI PARTNER</b></p> <p>Če ponudnik nastopa s skupnim partnerjem, mora ponudbi priložiti akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik) v skladu z 11. točko dokumentacije JN.</p> <p><b>DOKAZILO: Akt o skupnem nastopanju (PRILOGA D/2).</b></p>
<p><b>5.</b></p>	<p><b>REFERENCE PONUDNIKA</b></p> <p>Ponudnik mora izkazati naslednje reference:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb pri vsaj enem naročniku uspešno izvajal varovanje v trajanju nepretrgoma najmanj 24 mesecev v višini najmanj 30.000 EUR. Storitve varovanja so obsegale najmanj: fizično varovanje oseb in premoženja, protivlomno in protipožarno varovanje, reševanje iz dvigala, interventne storitve in receptorsko delo.</li> </ul>

	<p>V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi del nastopal s skupnim partnerjem in/ali podizvajalcem, ki bosta tudi dejansko izvajala storitve varovanja, morata tudi partner in/ali podizvajalec izkazati reference v zgoraj navedenem obsegu.</p> <p>Referenčno potrdilo mora biti izdano in podpisano s strani referenčnega naročnika, ki je naročil izvajanje storitev varovanja in pri katerem se te storitve dejansko izvajajo. Naročnik si pridržuje pravico preveriti predložene reference. Če jih naročnik ne bo mogel preveriti (npr. tudi z ogledom), referenc ne bo upošteval. Če se bo naročnik odločil za ogled referenčnega objekta, mu mora ponudnik omogočiti ogled v času od odpiranja ponudb do sprejema odločitve o izbiri.</p> <p><b>DOKAZILO: Referenčno potrdilo (PRILOGA D/3).</b></p>
<p><b>6.</b></p>	<p><b>IZJAVA PONUDNIKA</b></p> <p>Ponudnik bo moral na zahtevo naročnika izkazati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- da bo storitve fizičnega varovanja in receptorskih del opravljal z najmanj dvema (2) delavcema (en redni in en namestnik), ki morata znati govoriti in pisati v slovenskem jeziku,</li> <li>- seznam delavcev (ime in priimek varnostnikov, s katerima bo redno opravljal storitve varovanja),</li> <li>- da ima veljavne licence za: <ul style="list-style-type: none"> <li>o varovanje ljudi in premoženja, ki jo podeljuje Ministrstvo RS za notranje zadeve,</li> <li>o za upravljanje z varnostno-nadzornim centrom (VNC), ki jo podeljuje Ministrstvo RS za notranje zadeve,</li> </ul> </li> <li>- da ima veljavno pooblastilo za izvajanje požarnega varovanja, izdano s strani Uprave RS za zaščito in reševanje pri Ministrstvu za obrambo, v skladu s Pravilnikom o požarnem varovanju (Ur. l. RS, št. 107/2007 in 92/2010),</li> <li>- da ima zaposlene, ki imajo potrdilo o usposobljenosti za reševanje oseb iz dvigala.</li> </ul> <p>Naročnik ima pravico pred odločitvijo od ponudnika zahtevati, da mu za zgornje trditve predloži ustrezna dokazila. V vsakem primeru bo izbrani ponudnik moral naročniku predložiti ustrezna dokazila pred podpisom pogodbe, za kar mu bo naročnik določil ustrezní rok za predložitvev.</p> <p><b>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (PRILOGA D/1) v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«.</b></p>
<p><b>7.</b></p>	<p><b>OSNUTEK POGODBE</b></p> <p>Naročnik dokumentaciji JN prilaga osnutek pogodbe (PRILOGA D/4), ki jo bo sklenil z izbranim ponudnikom. S podpisom obrazca ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino osnutka pogodbe.</p> <p>V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora ponudbi priložiti izpolnjeno prilogo osnutka pogodbe (»Priloga – podizvajalec«).</p> <p><b>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (PRILOGA D/1) in, če nastopa s podizvajalcem, izpolnjena »Priloga – podizvajalec« osnutka pogodbe.</b></p>

## V. PONUDBA IN PONUDBENI PREDRAČUN

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati priložena obrazca »PONUDBA« in »PONUDBENI PREDRAČUN«. Pri tem mora upoštevati količine iz ponudbenega predračuna. Cena na enoto in skupna vrednost se vpisujeta v EUR brez DDV, **in sicer na največ dve decimalki**. Ponujena cena mora zajemati vse popuste in stroške ponudnika.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna. V vsako postavko v predračunu mora vpisati ceno na enoto in skupno ceno. Kakršnokoli napako v objavljenem predračunu s količinami (napačna količina, enota mere, formula, blokada ...) lahko odpravi izključno naročnik, ponudnik pa ga je na napako, ki jo odkrije, dolžan opozoriti. Če v ponudbi predloženem predračunu posamezna postavka ni cenovno ovrednotena, lahko naročnik v skladu z ZJN-3 od ponudnika zahteva pojasnilo, pri čemer ponudniku ne bo dovoljeno kakorkoli popravljati ali dopolnjevati ponudbenega predračuna.

Ponudnik/izvajalec ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije JN za tiste dele predmeta naročila, ki v dokumentaciji JN morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, izvajalec kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

## PONUDBA

Številka ponudbe: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Za predmetno javno naročilo dajemo naslednjo

## PONUDBO<sup>2</sup>

<b>Skupna cena (predračun 1+ 2) v EUR (brez DDV)</b>	_____ EUR
<b>Sklenjena in veljavna podjetniška kolektivna pogodba<sup>3</sup></b>	DA NE
<b>Delež zaposlenih mladih<sup>3</sup></b>	Število zaposlenih _____; število zaposlenih mladih _____; delež _____ %
<b>Delež zaposlenih starejših<sup>3</sup></b>	Število zaposlenih _____; število zaposlenih starejših _____; delež _____ %

<b>Veljavnost ponudbe</b>	Do _____
---------------------------	----------

Kraj in datum:

Ponudnik:

Podpis:

<sup>2</sup> Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v za to namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži datoteko »PONUDBA« v obliki word, excel ali pdf.

<sup>3</sup> Ponudnik mora v ponudbo vnesti podatke, ki predstavljajo merila za izbor ekonomsko najugodnejše ponudbe. Naročnik ima pravico, da od ponudnika pred odločitvijo zahteva predložitev ustreznih dokazil, npr. kopijo podjetniške kolektivne pogodbe, seznam zaposlenih iz ZZS ipd.

## PONUDBENI PREDRAČUN<sup>4</sup>

### PONUDBENI PREDRAČUN 1

Opis storitve	Cena/mesec v EUR brez DDV	Cena za 36 mesecev v EUR brez DDV
Fizično varovanje oseb in premoženja ter receptorska dela na lokacijah Ulica Mirka Vadnova 3 in 3/a, Kranj (en varnostnik)		
Protivlomno in protipožarno varovanje oseb in premoženja naročnika na lokacijah Ulica Mirka Vadnova 3 in 3/a, Kranj, ter Moste 2/a, Žirovnica, s povezavo alarmnih naprav z varnostno nadzornim centrom in intervencijskim varovanjem		
Nadzor osamljenega delovnega mesta s povezavo alarmnih naprav (»panik« tipke) z VNC in intervencijskim varovanjem		
Reševanje oseb iz dvigal po pravilniku o varnosti dvigal		
<b>Skupaj v EUR brez DDV</b>		

### PONUDBENI PREDRAČUN 2

Opis storitve	Število posredovanj/varovanj v urah v obdobju 36 mesecev (a)	Cena/ura varnostnika <sup>5</sup> v EUR brez DDV (b)	Skupaj v EUR brez DDV (a x b)
Posredovanje v primeru sproženega alarmnega sistema na varovanem objektu (protivlomno, protipožarno, »panik« tipka, dvigala)	30		
Izredno fizično varovanje ob odklopih odjemnega mesta	15		
Dodatne storitve <sup>6</sup>	30		
Interventne storitve <sup>7</sup>	30		
<b>Skupaj v EUR brez DDV</b>			

Dodatna ali interventna varovanja so varovanja izven obsega predmetnega naročila in lokacije (potrebna po dodatnem varnostniku ipd.), ki jih bo naročnik naročil pisno.

<sup>4</sup> Ponudnik v sistemu e-JN obrazec »PONUDBENI PREDRAČUN« naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

<sup>5</sup> V uro varnostnika morajo biti vključeni vsi stroški (npr. kilometrina, materialni stroški, stroški plač, nadomestil idr.). Naročnik v primeru storitev, navedenih v ponudbenem predračunu 2, ne bo priznaval nobenih drugih stroškov.

<sup>6</sup> Kot dodatne storitve se smatrajo storitve, naročene več kot 24 ur pred izvedbo.

<sup>7</sup> Kot interventne storitve se smatrajo storitve, naročene manj kot 24 ur pred izvedbo.



Obseg storitev, navedenih v ponudbenem predračunu 2, je lahko manjši ali večji, odvisno od potreb naročnika.

Območje delovanja<sup>8</sup>: \_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
žig

---

<sup>8</sup> Ponudnik vpiše območje (po krajih), ki ga pokriva z intervencijskimi vozili in varnostniki neprekinjeno 24 ur dnevno, saj mora zagotavljati intervencije v odzivnih časih, kot so navedeni v Specifikacijah zahtev naročnika. Naročnik ima pravico, da navedeno preveri, npr. s pozivom ponudniku, da predloži ustrezna dokazila o izpolnjevanju odzivnih časov. Če bo naročnik ugotovil, da, glede na oddaljenost sedeža ponudnika oziroma njegove poslovne enote, obstaja utemeljen dvom, da bo ponudnik lahko zagotavljal zahtevane odzivne čase, bo tako ponudbo izločil iz nadaljnjega postopka.

## **PRILOGE D/1 DO D/4**

**Izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD**  
**(v skladu s podtočko 2, točke 20 dokumentacije)**

**Akt o skupnem nastopanju**

**(v skladu s podtočko 4, točke 20 dokumentacije JN)**

(ponudnik predloži v primeru nastopa s skupnim partnerjem)

---

 (naziv potrjevalca reference)

---

 (naslov potrjevalca reference)

---

 (pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

### REFERENČNO POTRDILO ZA STORITVE VAROVANJA<sup>9</sup>

Izjavljamo, da je družba

---

za našo družbo izvajala storitve varovanja, v skupnem, nepretrganem trajanju vsaj 24 mesecev.

Varovanje je obsegalo (*ustrezno obkrožite*):

- fizično varovanje oseb in premoženja,
- protivlomno in protipožarno varovanje,
- reševanje iz dvigala,
- interventne storitve in
- receptorsko delo.

Št.	Pogodba št.	Vrsta storitve	Veljavnost pogodbe	Vrednost pogodbe
1.				

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: \_\_\_\_\_,

tel.: \_\_\_\_\_ in e-mail \_\_\_\_\_.

Dela je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d. d. pravico, da preveri to referenco in opravi ogled.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

---

 (kraj in datum)

žig

---

 (podpis potrjevalca reference)

<sup>9</sup> Ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki. Ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjenega predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce).

**OSNUTEK POGODBE****Naročnik:**

**ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA**  
**davčna številka: SI 20389264**  
**matična številka: 5175348000**  
**(v nadaljevanju: naročnik)**

in

**Izvajalec:**

\_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_

davčna številka: SI \_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_

**(v nadaljevanju: izvajalec)**

sklepata

**POGODBO št. NMV22-008****IZVAJANJE STORITEV VAROVANJA****UVODNA DOLOČBA****1. člen**

Naročnik je za izvajanje storitev varovanja izvedel javno naročilo, ki ga je dne \_\_\_ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. objave \_\_\_\_. Izvajalec je bil kot najugodnejši ponudnik izbran na podlagi Odločitve o oddaji naročila, št. NMV22-000 z dne \_\_\_\_, ki je postala pravnomočna \_\_\_\_.

**PREDMET POGODBE****2. člen**

Predmet te pogodbe je izvajanje storitev varovanja, kot to izhaja iz dokumentacije št. NMV22-008 z dne \_\_\_\_\_, ponudbe izvajalca št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, in ponudbenega predračuna z dne \_\_\_\_\_. Ponudba izvajalca in ponudbeni predračun sta prilogi te pogodbe.

Vsebina in obseg varovanja, obveznosti izvajalca in zahteve naročnika so razvidne iz poglavja V. Specifikacija zahtev naročnika (v nadaljevanju: specifikacija), ki je priloga te pogodbe. Naročnik ima pravico, da obseg varovanja, določen v specifikaciji in ponudbenem predračunu, povečuje ali zmanjšuje, odvisno od njegovih potreb. Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če bodo realizirane količine manjše od navedenih količin v specifikaciji in ponudbenem predračunu, ali če nekaterih storitev sploh ne bo naročil. Izvajalec potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega del.

Če se bodo v obdobju veljavnosti te pogodbe pojavile dodatne naloge v okviru izvajanja storitev po tej pogodbi (npr. da se obseg varovanja poveča), je izvajalec dolžan izvesti tudi te storitve.

Naročnik ima pravico, da pogodbeno storitev naroči pri drugem izvajalcu v primeru, da mu izvajalec po tej pogodbi v zahtevanem roku ne more zagotoviti izvedbe vnaprej naročene količine in kvalitete zahtevanih storitev (npr. zagotoviti dodatne varnostnike). V tem primeru je izvajalec

naročniku dolžan povrniti vse morebitne stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi naročila storitve pri drugem izvajalcu.

Izvajalec s podpisom pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi ali pogodbeno vrednost. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirale iz njegove morebitne ne seznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

## **POGODBENA VREDNOST**

### **3. člen**

Naročnik in izvajalec sta sporazumna, da znaša ocenjena pogodbeno vrednost \_\_\_\_\_ EUR brez DDV, skladno s ponudbenim predračunom izvajalca. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji.

V pogodbeno ceno so vključeni:

- vsi stroški, ki izhajajo iz sklenjenega pogodbenega razmerja, vključno s stroški priklopa signala na VNC in morebitni drugi stroški, nastali ob začetku izvajanja te pogodbe,
- vse intervencije na objektih v primeru dejanskih varnostnih dogodkov in v primeru lažnih alarmov ali nenamerno sproženih alarmov s strani uporabnikov, v količinah, navedenih v ponudbenem predračunu.

Cene/enoto, navedene v ponudbenem predračunu, so fiksne ves čas veljavnosti te pogodbe. Cena/mesec za fizično varovanje oseb in premoženja ter receptorska dela na lokaciji Ulica Mirka Vadnova 3 in 3a, Kranj (prva postavka v ponudbenem predračunu 1), se na pisni predlog izvajalca lahko spremeni, če se spremeni višina minimalne plače po Zakonu o minimalni plači (Ur. l. RS, št. 13/2010 s spremembami), in sicer za razliko v višini minimalne plače, določeni za posamezno leto. Za tako ugotovljeno razliko se poveča cena/mesec za navedeno postavko po ponudbenem predračunu 1 (tj. fizično varovanje oseb in premoženja ter receptorska dela na lokacijah Ulica Mirka Vadnova 3 in 3a, Kranj).

Vsi stroški oziroma plačila, ki jih pogodbeno vrednost iz prvega odstavka tega člena ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti izvajalca po tej pogodbi, je dolžan plačati izvajalec oziroma bremenijo izključno izvajalca.

Izvajalec ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije JN za tiste dele predmeta pogodbe, ki v dokumentaciji JN niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo JN, izvajalec kot strokovnjak lahko in moral predvideti.

## **PLAČILNI POGOJI**

### **4. člen**

Izvajalec bo za dejansko opravljene in potrjene storitve naročniku mesečno izstavljal račune, ob upoštevanju cen iz ponudbenega preračuna 1, in sicer najkasneje do 5. dne v mesecu za pretekli mesec. Za dodatno opravljene storitve, ki se prav tako obračunajo po cenah iz ponudbenega predračuna 2, ali na podlagi sklenjenega aneksa, izvajalec izstavi račun po opravljeni storitvi. Računi se morajo sklicevati na številko te pogodbe.

Naročnik se obvezuje poravnati pravilno izstavljen račun izvajalca v roku 30 dni od datuma izstavitve računa. V primeru zamude pri plačilu ima izvajalec pravico obračunati zakonite zamudne obresti.

Naročnik je dolžan račun pregledati. Če se naročnik ne bo v celoti ali delno strinjal z izstavljenim računom, ga mora v roku osem dni po prejemu pisno in z obrazložitvijo v celoti ali delno zavrnil, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom. Nov plačilni rok prične teči z dnem izstavitve novega računa. Če izvajalec v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun s tem dnem v celoti potrjen. Naročnik je v tem primeru račun dolžan plačati v roku, navedenem v II. odstavku tega člena.

## **SPLOŠNE OBVEZNOSTI IN JAMSTVA IZVAJALCA**

### **5. člen**

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- storitve, določene v tej pogodbi, izvajal vestno, odgovorno in strokovno ter skladno z zakonskimi predpisi in pravili stroke ter navedenimi zahtevami naročnika v tehnični specifikaciji in drugimi dokumenti, s katerimi bo naročnik seznanil izvajalca,
- storitve (predvsem storitve fizičnega varovanja in receptorska dela) opravljal z najmanj dvema (2) delavcema (en reden in en namestnik), za katere bo zagotavljal kontinuiteto prisotnosti. Vse osebe morajo znati govoriti in pisati v slovenskem jeziku. V primeru zamenjave osebe mora izvajalec najmanj tri delovne dneve (razen v izrednih primerih, npr. bolezen) pred predvideno zamenjavo o tem obvestiti naročnika. Naročnik ima pravico, da osebe, ki bodo pri njem opravljale dela, spozna, se z njimi pogovori, in ima tudi pravico, da zavrne predlagano osebo oziroma sam predlaga spremembo varnostnikov. Seznam delavcev (ime in priimek varnostnikov, s katerimi bo opravljal storitve varovanja), ki bodo opravljali storitve po tej pogodbi, je sestavni del te pogodbe.
- organiziral in izvajal nadzor nad izvajanjem storitev po tej pogodbi, ter da bo vse ugotovljene nepravilnosti odpravil takoj, ko bo to mogoče,
- naročniku omogočil nadzor nad opravljanjem storitev,
- o vseh nepravilnostih in izrednih dogodkih, ki negativno vplivajo na varnostno situacijo, takoj obveščal naročnika,
- izvedbeni kader poskrbel za vklop/izklop alarma in podobna opravila, ki zagotavljajo varnost ljudi in premoženja,
- izvedbeni kader seznanil, da ključe, registrirne kartice in kodo za alarm skrbno hranijo in jih ne smejo posredovati drugim osebam,
- da bodo vsi delavci, ki bodo izvajali dela na podlagi te pogodbe, izpolnjevali vsakokratne morebitne zdravstvene ukrepe za zavezitev širjenja okužb nalezljivih bolezni.

Izvajalec je dolžan v roku 24 ur obvestiti naročnika, če je zoper njega začel postopek začasnega ali stalnega odvzema licence. V primeru, da izvajalec te svoje dolžnosti ne izpolni, ima naročnik pravico odstopiti od te pogodbe brez odpovednega roka.

Izvajalec je odškodninsko odgovoren za škodo, ki jo povzroči med izvrševanjem pogodbenih obveznosti, za vso škodo, ki bi nastala naročniku zaradi napak, nedelovanja ali nepravilnega delovanja predmeta pogodbe, v skladu s splošnimi načeli odškodninske odgovornosti.

## **OBVEZNOSTI NAROČNIKA**

### **6.člen**

Naročnik se obvezuje, da bo:

- izvajalca seznanil z vsemi potrebnimi informacijami in dokumenti (npr. načrtom fizičnega varovanja pri naročniku) za strokovno izvajanje storitev po tej pogodbi,
- izvajalcu zagotovil seznam in telefonske številke zaposlenih,
- skupaj z izvajalcem ob začetku izvajanja pogodbenih obveznosti opravil:
  - ogled prostorov v varovanih objektih in okolico varovanih objektov,
  - pregled alarmov, tehničnih pripomočkov in gasilnih aparatov,
- izvajalcu izročil ključe varovanih objektov,
- izvajalca seznanil s posebnostmi varovanih objektov,
- vsako dodatno ali interventno varovanje izven obsega in lokacije (potreba po dodatnem varnostniku in podobno) naročil izvajalcu pisno (dodatne storitve iz te pogodbe se smatrajo kot storitve, naročene v času daljšem od 24 ur pred izvedbo in se obračunavajo po cenah določenih v ponudbi izvajalca, interventna dela pa se smatrajo kot naročena v času krajšem od 24 ur pred izvedbo, in se obračunajo po cenah, določenih v ponudbi izvajalca). Pisno naročilo mora vsebovati opis oz. vrsto storitve ki se naroča, obseg naročenih del (datum začetka in zaključka del, število varnostnikov, vrsto alarmno varnostne tehnike, ipd.), lokacijo, na kateri se bodo naročena dela izvajala, ter kontaktno osebo, ki je s strani naročnika pooblaščen za koordinacijo del,



- redno sporočal kontaktni osebi izvajalca vse spremembe operativnih podatkov, ki so vezani na izvajanje storitev po tej pogodbi (npr. zamenjava kontaktne osebe, zamenjava ključavnic, posegi v električno in telefonsko napeljavo ipd.),
- delavcem izvajalca zagotovil ustrezne pogoje za izvajanje pogodbenih obveznosti (prostor, logistična podpora, ipd.).

## **VARNOST PRI DELU**

### **7.člen**

Izvajalec je dolžan sam poskrbeti za varnost in zdravje pri delu svojih zaposlenih. Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti in obveznosti v zvezi s poškodbo ali nadomestilom zaradi nesreče ali poškodbe delavcev oziroma varnostnikov, zaposlenih pri izvajalcu.

## **PODIZVAJALCI**

### **8.člen**

Izvajalec pri izvedbi del, ki so predmet te pogodbe, lahko vključuje podizvajalce.

Izvajalec vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg del, ki ga prevzame po pogodbi. Izvajalec mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev.

Izvajalec mora obveščati naročnika o vseh spremembah podatkov v zvezi s podizvajalci. Če po sklenitvi te pogodbe izvajalec želi zamenjati podizvajalca ali v delo naknadno vključiti podizvajalca, mora izvajalec naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjen ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva, in
- (če se podizvajalec zamenja in če je izvajalec izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval s tem podizvajalcem) dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje konkretni pogoj.

Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe oziroma na dan, ko bo s strani izvajalca prejel vso potrebno dokumentacijo v zvezi s spremembo podizvajalca.

Izvajalec v zvezi s spremembo podizvajalca, navedeno v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku predloži izpolnjeno »Prilogo – podizvajalec« z zahtevanimi dokumenti iz III. odstavka tega člena. S podpisom naročnika na tej prilogi se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank se šteje za aneks k tej pogodbi.

Naročnik ni dolžan preverjati, ali je izvajalec predložil potrjene situacije vseh podizvajalcev oziroma razreševati sporov med izvajalcem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. Če se pojavi sum v izpolnjevanje obveznosti izvajalca, ki mu jih nalagata ta pogodba in 94. člen ZJN-3, naročnik ravna v skladu s VII. odstavkom 94. člena ZJN-3.

Roki plačil podizvajalcem so enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do dobavitelja v tej pogodbi.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, je izvajalec dolžan najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki so sodelovali pri izvedbi te pogodbe, da so s strani glavnega izvajalca prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s to pogodbo.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s tem sporazumom oziroma izvajalec ni prijavil podizvajalca na način, kot je določen v tem členu, ima pravico odstopiti od tega sporazuma. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na kraju, kjer se storitve izvajajo, kadarkoli preveri delavce kateregakoli od podizvajalcev, ki opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

## **FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

### **9.člen**

Izvajalec mora naročniku najkasneje v desetih dneh od obojestranskega podpisa pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu s 13. točko

dokumentacije JN, v višini 5 % pogodbene vrednosti brez DDV. Veljavnost zavarovanja mora biti še najmanj en mesec po preteku veljavnosti te pogodbe. V primeru podaljšanja roka veljavnosti pogodbe, se za ta čas podaljša tudi zavarovanje.

Naročnik ima zavarovanje pravico unovčiti v višini njegove vrednosti, če izvajalec:

- a) ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- b) ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- c) ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- d) ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- e) preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

## **POGODBENA KAZEN**

### **10. člen**

Če je izvajalec po svoji krivdi v zamudi z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti, ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca pogodbeno kazen v višini 5 % od pogodbene cene zamujene storitve za vsak dan zamude, vendar največ 10 % pogodbene vrednosti (brez DDV).

Če izvajalec ne izvaja storitev po tej pogodbi in naročnik odpove to pogodbo, ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen zaradi neizpolnitve v višini 10 % pogodbene vrednosti (brez DDV).

V primeru, da naročnik ugotovi, da izvajalec delo izvaja brez ustrezne licence ali z delavcem, ki ni ustrezno usposobljen, ima pravico zahtevati od izvajalca pogodbeno kazen v višini 1.000,00 EUR.

V primeru, da izvajalec naročniku ob zaključku pogodbe ne vrne vseh ključev oziroma še pred zaključkom pogodbe zahteva izročitev dodatnih ključev, ker jih je izgubil, uničil ipd., ima naročnik pravico od izvajalca, poleg stroška za izdelavo novega ključa, zahtevati tudi pogodbeno kazen v višini 500,00 EUR/ključ.

Če bo naročnik ugotovil, da pri izvedbi del po tej pogodbi izvajalčevi kadri ne znajo govoriti in pisati v slovenskem jeziku, ima naročnik pravico, da za vsak dan nezagotavljanja ustreznih kadrov izvajalcu obračuna pogodbeno kazen v višini 300,00 EUR.

Če je škoda, ki je naročniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine, upoštevajoč omejitve v naslednjem odstavku.

Če je naročnik sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, se s tem izrecno ne odpoveduje uveljavljanju pogodbene kazni, ampak je s tem hkrati sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

### **11. člen**

Izvajalec je dolžan zavarovati svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, v skladu s 15. členom Zakona o zasebnem varovanju (ZZasV-1).

Izvajalec je odškodninsko odgovoren za škodo, ki jo povzroči med izvrševanjem pogodbenih obveznosti in za vso škodo, ki bi nastala naročniku, v skladu s splošnimi načeli odškodninske odgovornosti.

Izvajalec ne odgovarja za škodo, ki jo naročniku neposredno ali posredno povzroči tretja oseba s kaznivim dejanjem.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da je izvajalec odgovoren tudi za posredno škodo, ki bi naročniku nastala zaradi kršitve pogodbenih obveznosti, vendar le v primeru, če je bila škoda povzročena naklepno ali iz hude malomarnosti. Izvajalec za posredno škodo, ki jo utрпи naročnik, odgovarja do višine pogodbene vrednosti.

## **PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK**

### **12. člen**

Izvajalec naročila na strani naročnika je \_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_) in zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi, sodeluje z izvajalcem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tej pogodbi.

Izvajalec naročila na strani izvajalca je \_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_) in je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi ter je ves čas trajanja pogodbe dolžan neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

Varnostno nadzorni center tel.: \_\_\_\_\_.

Vsako spremembo oseb, ki skrbijo za izvajanje pogodbenih obveznosti, morata stranki pisno sporočiti nasprotni stranki v treh dneh po nastali spremembi.

Do prejema obvestila iz prejšnjega odstavka, se vsa sporočila, zahteve in reklamacije, posredovane s strani naročnika na zgornje kontaktne podatke izvajalca, štejejo za veljavno prejeta s strani izvajalca.

## **VIŠJA SILA**

### **13. člen**

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbenih obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile okoliščine, ki jih pogodbeni stranki nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta pogodbeni stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

## **POSLOVNA SKRIVNOST IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV**

### **14. člen**

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju te pogodbe. Izvajalec se tudi zavezuje, da bo trajno varoval vse osebne podatke, s katerimi se bo seznanil pri svojem delu ali v zvezi delom z naročnikom ali družbami Skupine Elektro Gorenjska oziroma ga bodo z njimi seznanili pri njegovem delu z naročnikom ali družbami Skupine Elektro Gorenjska, ne glede na to, na katero osebo se ti podatki nanašajo.

Trajno varovanje poslovne skrivnosti in osebnih podatkov pomeni dolžnost izvajalca, da bo listine, podatke in informacije po prejšnjem odstavku uporabljal izključno za namene izvajanja te pogodbe, in da jih brez poprejšnjega pisnega soglasja naročnika ne bo kakorkoli razkril tretjim osebam, posebej ne z objavo v medijih, da jih ne bo razmnoževal, niti jih ne bo izkoriščal za svoje namene ter da bo na zahtevo naročnika naročniku nemudoma vrnil oziroma uničil vse zapise na listinah ali drugih medijih.

### **15. člen**

Ker se naročnik šteje za upravljavca zbirk osebnih podatkov v smislu določb predpisov o varstvu osebnih podatkov, izvajalec pa za obdelovalca, stranki s to pogodbo urejata tudi medsebojno razmerje glede obveznosti po Splošni uredbi EU o varstvu osebnih podatkov (GDPR) in Zakonu o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1), v zvezi s pogodbeno obdelavo osebnih podatkov.

Sestavni del te pogodbe so tudi Splošni pogoji Elektra Gorenjska, d.d. o obdelavi osebnih podatkov (v nadaljevanju: Splošni pogoji), ki so objavljeni (vključno z vsemi spremembami) na spletni strani naročnika (<http://www.elektro-gorenjska.si/o-podjetju/varstvo-osebni-podatkov-gdpr>), in so enako pravno zavezujoči kot pogodba.

### **16. člen**

Naročnik izvajalcu z namenom izvajanja pogodbene obveznosti izroča naslednje osebne podatke: ime in priimek delavcev, evidenčne številke, telefonske številke

Izvajalec se bo v času veljavnosti te pogodbe, poleg osebnih podatkov iz prejšnjega odstavka, seznanil in bo obdeloval še naslednje osebne podatke: ime in priimek poslovnih partnerjev/obiskovalcev, številka in vrsta osebnega dokumenta.

Osebnih podatki iz prejšnjih odstavkov so del Evidence o zaposlenih delavcih in Evidence o vstopih v poslovne prostore in videonadzoru.

#### **17. člen**

Izvajalec bo za naročnika izvajal zgolj naslednja opravila, ki se tičejo obdelave osebnih podatkov: preverjanje prisotnosti zaposlenega, identifikacija zunanjih obiskovalcev.

#### **18. člen**

Izvajalec mora poskrbeti za zavarovanje osebnih podatkov. Zavarovanje obsega organizacijske, tehnične in logično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varujejo osebni podatki, preprečuje slučajno ali namerno nepooblaščen uničevanje podatkov, njihova sprememba ali izguba ter nepooblaščen obdelava teh podatkov.

Na zahtevo naročnika mora izvajalec naročnikove dokumente in vsebine, ki jih je ta kakorkoli prejel, učinkovito izbrisati.

#### **19. člen**

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta skladno s predpisi o varstvu osebnih podatkov zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, skladno in v smislu z določili navedenih predpisov.

Izvajalec in vsi njegovi morebitni podizvajalci (podobdelovalci) bodo pogodbeno obdelovali osebne podatke v imenu in za račun naročnika skladno z veljavnimi predpisi, mednarodnimi in evropskimi standardi ter drugimi pravili stroke, to pogodbo in navodili naročnika.

Izvajalec in vsi njegovi podizvajalci so se dolžni seznaniti in se ravnati po internih aktih naročnika glede varstva podatkov in informacijske varnosti. Naročnik mora izvajalca obvestiti o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih aktov s tega področja (npr. z obvestilom na njegovi spletni strani), izvajalec pa svoje podizvajalce.

Pogodbeni stranki sta za vsako storitev po tej pogodbi dogovorili tehnični in poslovni opis storitev ter merila glede zahtevane ravni storitve, ki so v prilogi oz. v skladu z vsakokrat veljavnimi Splošnimi pogoji naročnika.

### **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

#### **20. člen**

Pogodbeni stranki potrujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

### **IZJAVA O LASTNIŠTVU**

#### **21. člen**

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,

- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 in spremembe), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, v kolikor le ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje z izvajalcem v tem naročilu (npr. podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost uporablja), o čemer mora izvajalec seznaniti vsak tak subjekt.

## **RAZVEZNI POGOJ**

### **22. člen**

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru, če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz II. odstavka 3. člena ZJN-3 s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj učinkuje skladno s 67. členom ZJN-3.

## **RAZVEZNI POGOJ**

### **23. člen**

Naročnik bo po izteku vsakih šest mesecev od sklenitve te pogodbe preveril, ali je na dan tega preverjanja pri izvajalcu ali podizvajalcu izpolnjena ena ali več naslednjih okoliščin:

1. da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan preverjanja znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan preverjanja ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne preverjanja;
2. da je izvajalec ali njegov podizvajalec izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
3. da je v zadnjih treh letih pred dnevom tega preverjanja pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri izvajalcu ali njegovemu podizvajalcu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek (*se ne uporablja zaradi zadržanja izvrševanja s strani Ustavnega sodišča RS, nato se uporablja v skladu z odločitvijo US*).

Če je izvajalec ali njegov podizvajalec pravna oseba, s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi, mora izvajalec zase in za svojega podizvajalca v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe kot dokazilo, da nista izpolnjena razloga iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka, naročniku posredovati potrdilo, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država teh potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. V primeru, da izvajalec ne dostavi dokazil v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe, se šteje, da so izpolnjene okoliščine iz prejšnjega odstavka tega člena.

#### **24. člen**

V primeru ugotovljene izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka prejšnjega člena bo naročnik v roku petih dni o tem obvestil izvajalca in takoj, vendar najkasneje 30 dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka prejšnjega člena, začel nov postopek javnega naročanja.

V primeru izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka prejšnjega člena pri nominiranih podizvajalcih, lahko izvajalec v roku desetih dni po prejemu obvestila iz prejšnjega odstavka zamenja podizvajalca v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe, pod pogojem, da ta zamenjava ne predstavlja bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec v prej navedenem roku ne predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, bo naročnik takoj, vendar najkasneje 45 dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka prejšnjega člena začel nov postopek javnega naročila.

#### **25. člen**

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se, v primeru izpolnitve okoliščin iz prvega odstavka 23. člena ter ob upoštevanju prejšnjega člena, uresniči z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Izvajalec v primeru razveze pogodbe po tem členu ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

### **REŠEVANJE SPOROV IN ODSTOP OD POGODBE**

#### **26. člen**

Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Pri tolmačenju določil te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik, poleg te pogodbe in zakonodaje pa se upošteva še:

- dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila št. NMV22-008 z dne \_\_\_\_\_,
- ustrezni del ponudbene dokumentacije št. \_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
- odločitev o oddaji javnega naročila z dne \_\_\_\_\_,
- drugo dokumentacijo v zvezi s to pogodbo.

Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če izvajalec svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
- če je v tej pogodbi tako določeno,
- če se je proti izvajalcu začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- če nima več zagotovljenih sredstev za naročene pogodbene storitve.

V primeru predčasnega prenehanja pogodbe zaradi vzrokov iz III. odstavka tega člena, naročnik plača izvajalcu izvršena dela, istočasno pa ima pravico obračunati izvajalcu plačilo pogodbene kazni in plačilo stroškov za storjeno škodo zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti in unovčitev danega zavarovanja. V primeru, da škode ni možno ugotoviti, se ta obračuna v višini 10 % pogodbene vrednosti. Pogodbeni stranki lahko kadarkoli odpovesta to pogodbo z 90-dnevnim odpovednim rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi, ki mora biti drugi stranki te pogodbe vročen s priporočeno pošto pošiljko. Pogodbeni stranki se lahko sporazumeta za daljši ali krajši odpovedni rok.

Izvajalec v zgoraj navedenih primerih iz 22. do 25. člena in tega člena ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

#### **PRILOGE IN SESTAVNI DELI POGODBE**

##### **27. člen**

Priloge k tej pogodbi so:

- obrazec Ponudba št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
- ponudbeni predračun z dne \_\_\_\_\_,
- »Priloga – podizvajalec«.

Sestavni deli te pogodbe so tudi:

- Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, št. NMV22-008 z dne \_\_\_\_\_,
- ponudbena dokumentacija ponudnika – izvajalca, št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
- Specifikacija zahtev naročnika.

Priloge in sestavni deli so enako zavezujoči kot pogodba.

#### **KONČNE DOLOČBE**

##### **28. člen**

V primeru spremembe tega sporazuma v skladu z ZJN-3, bosta stranki sporazuma sklenili aneks.

Pogodba postane veljavna z dnem obojestranskega podpisa obeh pogodbenih strank. V primeru, da izvajalec v zahtevanem roku, kot izhaja iz poziva naročnika na predložitev, ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in/ali izpolnjene in podpisane izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (velja za vse skupne ponudnike in podizvajalce), pogodba preneha veljati.

Pogodba se bo uporabljala od 1. 9. 2022 oziroma od podpisa pogodbe, če bo ta kasnejši, do 31. 8. 2025.

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Kranj, dne \_\_\_\_\_

Izvajalec:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Naročnik:

ELEKTRO GORENJSKA, d.d.  
Predsednik uprave:  
dr. Ivan Šmon, MBA

**Opomba: V primeru skupne ponudbe bo pogodba ustrezno prilagojena**

**Javno naročilo:** Izvajanje storitev varovanja, št. NMV22-008<sup>10</sup>

**PODIZVAJALEC: 1. podizvajalec ob oddaji ponudbe**

**2. zamenjava podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)**

**3. nov podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)**

*(ustrezno obkroži)*

Naziv podizvajalca: \_\_\_\_\_

Naslov podizvajalca: \_\_\_\_\_

Zakoniti zastopnik podizvajalca: \_\_\_\_\_

Elektronski naslov in telefon: \_\_\_\_\_

ID in matična številka podizvajalca: \_\_\_\_\_

Pri izvedbi predmeta javnega naročila bomo izvajali naslednja dela:

\_\_\_\_\_

*(navesti dela, ki jih bo izvajal podizvajalec, količino in vrednost del)*

**Zahtevamo neposredno plačilo (na podlagi V. odstavka 94. člena ZJN-3):**

**DA**

**NE**

*(ustrezno obkrožite)*

**Izjave podizvajalca:**

Če je obkroženo DA – Ker zahtevamo neposredno plačilo, soglašamo, da naročnik Elektro Gorenjska, d. d. (v primeru, da bo glavni izvajalec v postopku predmetnega javnega naročila izbran kot najugodnejši) namesto glavnega izvajalca, s katerim sodelujemo pri izvajanju predmetnega javnega naročila, poravna naše terjatve, ki jih imamo na podlagi del oziroma dobav, ki smo jih opravili v sklopu izvajanja javnega naročila, do glavnega izvajalca.

Če je obkroženo NE – Ker ne zahtevamo neposrednega plačila, se zavezujemo, da bomo izvajalcu poslali svojo pisno izjavo, da smo s strani glavnega izvajalca prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom tega javnega naročila.

Izjavljamo tudi:

- da nam je izvajalec pravočasno in pravilno poravnal svoje zapadle poslovne obveznosti,
- da bomo predložili izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporabljamo žig) obrazec ESPD,
- da bomo pred sklenitvijo pogodbe v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK naročniku predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, se zavedamo, da ima to za posledico ničnost pogodbe.

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis:

<sup>10</sup> S podpisom naročnika na tej prilogi (v primerih iz točk 2 in 3) se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank (in podizvajalca) se šteje za aneks k tej pogodbi.



## GLAVNI IZVAJALEC:

### Izjave glavnega izvajalca:

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo: S podpisom na tem dokumentu pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, neposredno plačuje podizvajalcu. Svojemu računu oziroma situaciji bomo obvezno priložili račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili. Istočasno soglašamo, da naročnik namesto nas poravnava podizvajalčevo terjatev do nas, kot glavnega izvajalca.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila: S podpisom na tem dokumentu se obvezujemo, da bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki je sodeloval pri izvedbi te pogodbe, da je z naše strani, kot glavnega izvajalca, prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s pogodbo za izvedbo zgoraj navedenega javnega naročila. Zavedamo se, da je neposredovanje izjave o poplačilu prekršek na podlagi druge točke I. odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se podizvajalec zamenja z drugim in je izvajalec izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval z zamenjanim podizvajalcem: Prilagamo tudi dokazilo, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoj, katerega smo v postopku javnega naročila izpolnjevali skupaj z zamenjanim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

**NAROČNIK** (v primeru zamenjave podizvajalca ali angažiranja novega podizvajalca (v času izvajanja pogodbe)):

Naročnik soglašam s spremembo podizvajalca oziroma z novim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Naročnik:

Žig in podpis:

Priloge:

- izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD
- dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogoja (če so potrebna)

**Op.:** Izpolnjeno prilogo glavni izvajalec v primeru spremembe podizvajalca v času izvajanja pogodbe predloži naročniku z vsemi zahtevanimi prilogami. Če se naročnik s spremembo podizvajalca strinja, prilogo podpiše in kopijo posreduje glavnemu izvajalcu in novemu podizvajalcu.

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

## **PRILOGA F/1**

**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV<sup>11</sup>**

Ponudnik:

---

*(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)*

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

---

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam **ELEKTRO GORENJSKA, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj**, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku, oddano v postopku naročila za **Izvajanje storitev varovanja**, z oznako **NMV22-008**, skladno z določili dokumentacije JN z dne \_\_\_\_\_, in ponudbe št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih **v višini 5 % vrednosti pogodbe brez DDV**. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun ELEKTRO GORENJSKA, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, št. **S156 2900 0000 1824 912**. Izjavljamo, da se zavedamo pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČAM naročnika ELEKTRO GORENJSKA, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

---

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum:

Podpis in žig:

---

---

---

<sup>11</sup> Izpolnjeno menično izjavo, skupaj s podpisano bianco menico, **izbrani** ponudnik predloži ob podpisu pogodbe.

## V. SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

### I. SPLOŠNE ZAHTEVE NAROČNIKA

Predmet varovanja so naročnikove nepremičnine na naslovih:

- Ulica Mirka Vadnova 3 in 3a, Kranj,
- Obrat Žirovnica, Moste 2a, Žirovnica.

Varovanje obsega:

- A. fizično varovanje in receptorska dela (en varnostnik),
- B. protipožarno in protivlomno varovanje s povezavo alarmnih naprav z varnostno nadzornim centrom in intervencijskim varovanjem,
- C. nadzor osamljenega delovnega mesta s povezavo alarmnih naprav (»panik« tipke) z varnostno nadzornim centrom in intervencijskim varovanjem,
- Č. reševanje oseb iz dvigala,
- D. izredno fizično varovanje ob odklopih odjemnega mesta.

Izbrani izvajalec bo, v sodelovanju z naročnikom, dolžan prenesti alarmni signal aktivnega sistema protivlomnega in protipožarnega javljanja, signal iz dvigal in signal »panik« tipke iz varovane lokacije na VNC izvajalca.

Od izbranega ponudnika pričakujemo:

- da bo storitve varovanja izvajal v skladu z Zakonom o zasebnem varovanju (ZZasV-1, Ur. l. RS, št. 17/2011) in da ima za vse razpisane storitve pridobljene ustrezne licence oziroma pooblastila, in sicer:
  - veljavno licenco za varovanje ljudi in premoženja, ki jo podeli Ministrstvo RS za notranje zadeve,
  - veljavno licenco za upravljanje z varnostno-nadzornim centrom (v nadaljevanju: VNC), ki jo podeli Ministrstvo RS za notranje zadeve,
  - veljavno pooblastilo za izvajanje požarnega varovanja, izdanega s strani Uprave RS za zaščito in reševanje pri Ministrstvu za obrambo, v skladu s Pravilnikom o požarnem varovanju (Ur. l. RS, št. 107/2007 in 92/2010),
  - potrdilo o usposobljenosti za reševanje oseb iz dvigala,
- da bodo objekte naročnika varovali (in opravljali druge razpisane storitve) delavci, ki izpolnjujejo vse pogoje iz ZZasV-1;
- da bo v skladu z ZZasV-1 imel sklenjeno pogodbo o zavarovanju odgovornosti za škodo oziroma veljavno zavarovalno polico, ki dokazuje zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem storitev zasebnega varovanja,
- da ima ponudnik lastno 24-urno dežurno intervencijsko službo na območju ali v bližini varovanih objektov naročnika, v katerih je vgrajen sistem aktivne požarne zaščite, katera je sposobna izvajati intervencije skladno z določili ZZasV-1 in Zakona o varstvu pred požarom na območju varovanega objekta.

Naročnik si v času trajanja pogodbe pridržuje pravico do spremembe časovnega okvira varovanja, kot tudi do spremembe števila varnostnikov na posameznem varovanem objektu, glede na spremembe potreb ali zmožnosti naročnika. Prav tako si pridržuje pravico do povečanja ali zmanjšanja števila naročil storitev varovanja, tako fizičnega kot tehničnega (npr. priklop novih objektov na VNC izvajalca storitev varovanja, dodatne intervencije ipd.). V tem primeru bo sklenjen aneks k osnovni pogodbi.

V primerih, npr. dogodka pri naročniku, ki zahteva dodatno varovanje, bo naročnik dodatno naročil storitev varovanja, ki se obračuna na podlagi urne postavka za dodatna (ali intervencijska) dela.

Izvajalec mora v primeru izpada vgrajenih sistemov protivlomnega in protipožarnega varovanja in tehničnega nadzora nad varovanimi objekti naročnika (kar zazna sam ali dodatno naroči naročnik),

zagotoviti dodatno varovanje. V tem primeru se dodatna storitev obračuna na podlagi urne postavka za dodatna (ali intervencijska) dela.

## **II. KADROVSKE ZAHTEVE NAROČNIKA**

Pred pričetkom izvajanja storitev fizičnega varovanja bo moral izbrani izvajalec naročniku v soglasje predložiti seznam delavcev (dveh varnostnikov, ki bosta stalno opravljala storitve fizičnega varovanja z receptorskimi deli, in njunih namestnikov), ki bodo razporejeni na izvajanje fizičnega varovanja in receptorska dela. Naročnik ima pravico, da zahteva osebno predstavitev predlaganih delavcev. Če bo izvajalec želel zamenjati varnostnika, bo moral pred razporeditvijo novega varnostnika, naročnika obvestiti o svoji nameri in mu sporočiti podatke o novem varnostniku. Nov varnostnik se lahko razporedi na delo pri naročniku šele po pridobljenem soglasju naročnika.

Varnostniki, ki bodo izvajali storitve fizičnega varovanja pri naročniku, morajo pogovorno znati slovensko, na delovnem mestu morajo biti urejeni, oblečeni v uniformo izvajalca ter imeti vidno oznako s svojim imenom in priimkom. Prav tako s svojim obnašanjem in kakršnim koli ravnanjem ne bodo smeli krniti naročnikovega ugleda ali naročniku povzročati materialno škodo.

Naročnik si pridržuje pravico, da zaradi morebitno slabega opravljanja dela varnostnika ali kršitev pravil izvajanja storitev fizičnega varovanja, od izvajalca zahteva, da takega varnostnika zamenja z drugim.

V primeru, da delavec izvajalca, ki bo opravljal storitve fizičnega varovanja pri naročniku, ne bo več izpolnjeval zahtev veljavne zakonodaje, bo moral izvajalec le-tega nemudoma odstraniti z izvajanja storitev in o tem takoj obvestiti naročnika.

V primerih iz zadnjih dveh odstavkov prav tako velja, da mora izvajalec o novem varnostniku obvestiti naročnika, ki se mora z njim strinjati.

Izbrani izvajalec mora zagotoviti, da bodo vsi njegovi zaposleni, ki se z njimi seznanijo, varovali vse poslovne in osebne podatke naročnika, osebne podatke tretjih oseb ter vse podrobnosti delovanja naročnika. Kršitev tega določila pomeni hujšo kršitev določb pogodbe, ki utemljuje odpoved pogodbe brez odpovednega roka in unovčitev finančnega zavarovanja.

## **III. STORITVE VAROVANJA**

### **A. Fizično varovanje oseb in premoženja na lokaciji Ulica Mirka Vadnova 3 in 3/a, Kranj, in receptorska dela (en varnostnik)**

Fizično varovanje se izvaja v skladu z »Načrtom fizičnega varovanja«, ki ga naročnik ob začetku izvajanja storitev izroči izvajalcu, obsega pa predvsem:

- sprejem poslovnih partnerjev, strank in drugih obiskovalcev, njihovo usmerjanje do iskanega delavca, v zvezi s tem prevzem in vrnitev njihovih osebnih dokumentov ter izkaznice naročnika, preprečevanje vstopa nepooblaščenim strankam oz. obiskovalcem, vodenje evidence o obiskovalcih in po potrebi posredovanje pri morebitnih konfliktih s strankami oz. obiskovalci,
- varovanje funkcionalnega zemljišča in izvajanje parkirnega režima,
- delo telefonista, ki se opravlja v prostorih recepcije naročnika na naslovu Ulica Mirka Vadnova 3a, Kranj, kar obsega opravljanje sprejemanja, posredovanja oz. preusmerjanja zunanjih in notranjih telefonskih klicev, in sicer vsakodnevno v delovnem času varnostnika.

Storitve fizičnega varovanja in receptorskih del na naslovu Ulica Mirka Vadnova 3 in 3a, Kranj, se izvajajo vsak dan, ko naročnik dela (praviloma od ponedeljka do petka), in sicer v ponedeljek, torek, četrtek in petek od 6.30 do 15.30, v sredo pa od 6.30 do 16. ure.

Varnostnik v receptorski službi mora:

- vsako stranko zaprositi za osebni dokument, ji izročiti dovolilnico in kartico naročnika za vstop v zgradbo, in voditi evidenco obiskovalcev,

- voditi knjigo prisotnosti, v katero vpisuje svoje obhode, opažanja in ugotovljene okvare ali napake v objektu; o nepravilnostih mora takoj obvestiti pooblaščenega predstavnika naročnika po pogodbi,
- spremljati video nadzor pri naročniku,
- izvajati preventivne naloge na področju požarne varnosti in v primeru sprožitve požarnih javljalnikov ravnati v skladu s prejetimi navodili,
- obvladovati ukrepe nudenja prve pomoči,
- vzdrževati javni red in mir v objektu, dvorišču in parkirišču,
- ukrepati v skladu s svojimi pooblastili, če pride do nasilnega obnašanja stranke,
- v primeru, da pride do hujšega incidenta in če oceni, da zadeve ne more obvladati, takoj poklicati 113 in o tem tako obvestiti pooblaščenega predstavnika naročnika po pogodbi,
- zagotoviti realizacijo prvih nujnih ukrepov ob zaznavi kaznivega dejanja ali drugega varnostnega pojava (obveščanje policije, pooblaščenega predstavnika naročnika po pogodbi),
- skrbeti za interventni odziv na alarmne situacije in organizirati in izvajati intervencijo v primeru sprožitve alarmnega signala oziroma izrednega dogodka,
- prepoznati varnostno ogroženost, požarno nevarnost in pretečo škodo ter sumljiva stanja in spremembe na varovanem objektu in premoženju naročnika,
- znati uporabljati komunikacijska sredstva,
- obvladovati delo s telefonsko centralo, sprejemanje in prevezovanje telefonskih klicev,
- opravljati vklop (po potrebi) in izklop alarmnih sistemov varovanja naročnika,
- izvajati vse ostale naloge in ukrepe v skladu s pooblastili, pridobljenimi licencami in usposobljenostjo v skladu z veljavno zakonodajo,
- izvajati druge naloge po pisnem navodilu naročnika.

#### Video nadzor:

Video nadzor se izvaja na objektih na naslovih Ulica Mirka Vadnova 3 (stara stavba) in 3a (nova stavba), Kranj. V sistem vključene kamere beležijo gibanje pri/na:

- obeh glavnih vhodih v staro in novo stavbo,
- stranskih vhodih,
- notranjih hodnikih in stopniščih,
- dvorišču,
- parkirišču.

Glede na potrebe bo naročnik razširjal področje video nadzora.

Video nadzor je v lasti naročnika.

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- se seznanil z Načrtom varovanja pri naročniku,
- storitve izvajal z usposobljenimi varnostniki v skladu z zahtevnostjo varovanega mesta,
- zagotovil pravočasno uvajanje varnostnikov neposredno na varovanem mestu,
- v primeru odsotnosti varnostnika (dopust, bolniška ipd.) zagotovil ustrezno zamenjavo.

#### **B. Protivlomno in protipožarno varovanje oseb in premoženja naročnika na lokacijah Ulica Mirka Vadnova 3 in 3/a, Kranj, ter Moste 2/a, Žirovnica, s povezavo alarmnih naprav z varnostno nadzornim centrom in intervencijskim varovanjem**

##### Protivlomno varovanje:

Izvajalec bo zagotovil:

- stalno povezavo alarmno varnostne tehnike z VNC,
- stalno pripravljenost na posredovanje ter posredovanje v primeru sprožitve alarmnega signala v času, ko je alarmno varnostna tehnika vezana na VNC.

Naročnik sam vkloplja protivlomni alarmni sistem in s tem preda objekt v varovanje, razen v primeru, ko se za vklop alarmnega sistema izrecno dogovori z izvajalcem. Če tega ne stori, niti o tem pisno ne obvesti izvajalca, ta ne more jamčiti za varnost objekta, zato odgovornost prevzame naročnik.

Čas varovanja oz. vklopa protivlomne alarmno varnostne tehnike je od ponedeljka do petka od 22. do 6.30, med vikendi, dela prostimi dnevi in prazniki pa 24 ur dnevno.

Izvajalec mora zagotoviti stalno pripravljenost za detekcijo in intervencijo v času, ko je alarmni sistem vklopljen. Izvajalec mora v primeru odkritja tehnične napake na alarmno varnostni tehniki, o tem nemudoma obvestiti odgovorno osebo naročnika, ki odloča o nadaljnjih oblikah in obsegu varovanja. V primeru nedosegljivosti odgovornih oseb in/ali če tehnična služba napake ne more odpraviti takoj, mora izvajalec opravljati obhode objekta, na katerem je zaznana napaka na alarmu, vsaki dve uri.

Pri izvajanju protivlomnega in intervencijskega posredovanja je izvajalec dolžan:

- takoj se odzvati na klic iz VNC in potrditi sprejem sporočila o sproženem alarmu,
- takoj, po najkrajši poti, odpraviti se do kraja sprožitve alarma in do tja priti najkasneje v roku 15 minut,
- v VNC javiti prihod na varovani objekt, ugotovljeno stanje varovanega objekta in območja, mesto in vzrok sprožitve alarma in odhod z objekta,
- zavarovati objekt in območje do prihoda policije, če pri pregledu varovanega objekta ugotovi ali sumi, da je bilo storjeno kaznivo dejanje,
- zadržati storilca kaznivega dejanja, ki se ga zaloti na varovanem območju, v skladu s pooblastili po veljavni zakonodaji,
- odkrivati in opozarjati, da se odpravijo vsi vzroki, pogoji in okoliščine, zaradi katerih lahko pride do poškodovanja, uničenja ali protipravnega odtujevanja varovanega premoženja ali ogrožanja oseb v varovanih objektih,
- z vsemi pooblastili po veljavni zakonodaji neposredno ukrepati, da se na varovanih objektih prepreči nastajanje škode,
- v vseh primerih, ko se pri izvajanju protivlomnega in intervencijskega posredovanja ugotovi ali sumi, da je bilo storjeno kaznivo dejanje ali pride do poškodovanja uničenja ali protipravnega odtujevanja varovanega premoženja ali ogrožanja oseb v varovanih objektih o tem obvestiti odgovorno osebo naročnika oziroma postopati v skladu dodatkom pogodbi za ravnanje VNC,
- o vseh intervencijah izdelati poročilo in ga poslati naročniku v skladu z dodatkom pogodbi za ravnanje VNC,
- seznaniti se z Načrtom varovanja pri naročniku,
- izdelovati varnostna poročila in ugotovitve ter jih posredovati naročniku.

Glede na potrebe bo naročnik razširjal področje protivlomnega varovanja.

Izvajalec ne prevzema odgovornosti glede prenosa signala v VNC.

#### Požarno varovanje:

Čas varovanja oz. vklopa protipožarne alarmno varnostne tehnike je 24 ur dnevno.

Izvajalec mora zagotoviti stalno pripravljenost za detekcijo in intervencijo v času, ko je alarmni sistem vklopljen. Izvajalec mora v primeru odkritja tehnične napake na alarmno varnostni tehniki, o tem nemudoma obvestiti odgovorno osebo naročnika, ki odloča o nadaljnjih oblikah in obsegu varovanja. V primeru nedosegljivosti odgovornih oseb in/ali če tehnična služba napake ne more odpraviti takoj, mora izvajalec opravljati obhode objekta, na katerem je zaznana napaka na alarmu, vsaki dve uri.

Požarno varovanje objektov naročnika obsega:

- priklop alarmnega sistema na VNC,
- vsakodnevni 24-urni neprekinjen sprejem signala požarnega varovanja z varovanih objektov na VNC,
- stalno pripravljenost in takojšnje ukrepanje VNC in intervencijske skupine izvajalca v primeru sprožitve alarmnega sistema,

- takoj se odzvati na klic iz VNC in potrditi sprejem sporočila o sproženem alarmu,
  - takoj, po najkrajši poti, odpraviti se do kraja sprožitve alarma,
  - seznanitev z Načrtom varovanja, Požarnimi načrti in redi na posameznih lokacijah naročnika, z vsemi gasilnimi napravami, ki obstajajo v varovanih objektih, in s tem, kako se uporabljajo, ter o mestih, kjer je možnost požara največja,
  - v primeru začetnega požara mora takoj pristopiti h gašenju, v primeru razvitega požara pa takoj o dogodku obvestiti gasilsko brigado in organizirati prihod gasilcev na kraj požara,
  - v vseh primerih sprožitve požarnega alarma obvestiti naročnika v skladu z dodatkom pogodbi za ravnanje VNC
- Glede na potrebe bo naročnik razširjal področje požarnega varovanja.  
Izvajalec ne prevzema odgovornosti glede prenosa signala v VNC.  
Požarno in protivlomno varovanje je v lasti naročnika.

### **C. Nadzor osamljenega delovnega mesta s povezavo alarmnih naprav (»panik« tipke) z VNC in intervencijskim varovanjem**

Zaradi varstva delavca, ki delo opravlja na osamljenem delovnem mestu dispečerja v daljinskem centru vodenja (DCV), bo izvajalec zagotovil nadzor osamljenega delovnega mesta s povezavo alarmnih naprav ("panik" tipke) z VNC in intervencijskim varovanjem.

V primeru aktiviranja "panik" tipke se mora izvajalec ravnati v skladu s svojimi internimi navodili (Načrtom intervencije), takoj opraviti intervencijski ogled prostorov DCV, poskrbi za nudenje prve pomoči delavcu oz. po potrebi pokliče reševalce. Po pregledu prostorov in nezmožnosti operaterja v DCV. Varnostna služba preko internega telefona, ki se nahaja v prostorih DCV na telefonsko številko 918 aktivira dežurnega delavca EG na domu, da organizira nadaljnje delo v DCV.

### **Č. Reševanje oseb iz dvigal po Pravilniku o varnosti dvigal**

Predmet pogodbe je tudi reševanje oseb iz dvigal po Pravilniku o varnosti dvigal (Ur. l. RS št. 83/2007 s spremembami) in v skladu z navodili monterja dvigala, v objektu naročnika na lokacijah Ulica Mirka Vadnova 3 in 3a v Kranju, in sicer:

- stalna povezava alarmno varnostne tehnike v dvigalu na VNC izvajalca in dvosmerna komunikacija med dvigalom in varnostno nadzornim centrom,
- stalna pripravljenost na posredovanje, ter posredovanje v primeru sprožitve alarma,
- bo reševalec oseb iz dvigala seznanjen z navodili za uporabo in reševanje oseb iz kabine in dvigala jaška ter ustreznimi deli kontrolne knjige,
- zagotoviti kar najkrajši čas med klicem v sili in vzpostavitvijo stalne dvosmerne govorne povezave z osebami v kabini,
- čas med klici v sili in prihodom reševalnega osebja k zadevnemu dvigalu ne sme presegati 2 (dve) uri, razen, če gre za nenormalne pogoje (prometni zastoji, sneg, nalivi itd.), na katere reševalec ni mogel vplivati, jih pričakovati, se jim izogniti ali jih odvrniti,
- da bo reševalno osebje nemudoma obvestilo operaterja v VNC o prihodu k zadevni stavbi in zadevnemu dvigalu,
- bodo reševalci pričeli z reševanjem takoj, bo bodo prispeli k zadevnemu dvigalu,
- vodenje dokumentov v varnostno-nadzornem centru, ki izkazujejo seznam vseh klicev v sili in reševalnih posegov ter odzivnih časih,

Izvajalec ne prevzema odgovornosti glede prenosa klica v sili iz dvigala preko vgrajenega sistema za sporočanje in alarmiranje na daljavo za vzpostavitev stalne dvosmerne govorne komunikacije.



#### **D. Izredno fizično varovanje ob odklopih odjemnega mesta**

Izvajalec bo moral v skladu z veljavno zakonodajo na področju zasebnega varovanja izvajati tudi izredno fizično varovanje ob odklopih električne energije (odjemnih mest) na območju Gorenjske tako, da je pri tem zagotovljeno varstvo delavcev naročnika, premoženja, naprav objekta pred uničenjem, poškodovanjem, tatvino in drugimi oblikami škodljivih pojavov z načini, ki jih določajo veljavni predpisi.

Naročnik v tem primeru ob vsakokratni potrebi po takem varovanju obvesti izvajalca, mu sporoči točen kraj izvajanja varovanja, datum in uro in število potrebnih varnostnikov.

#### **IV. DRUGE STORITVE**

Izvajalec je na podlagi naročila s strani naročnika dolžan izvajati tudi druge oblike varovanja, ki so opredeljene po ZZasV-1, kot tudi druge storitve, o čemer se naročnik in izvajalec posebej dogovorita.

#### **Izjava ponudnika:**

S podpisom potrjujem, da soglašam z vsebino in obsegom varovanja.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis: