

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnika:	GORENJSKE ELEKTRARNE, d.o.o. Stara cesta 3 4000 Kranj
	ELEKTRO GORENJSKA, d.d. Ulica Mirka Vadnova 3A 4000 Kranj
Izvajalec naročila:	ELEKTRO GORENJSKA, d.d. Ulica Mirka Vadnova 3A 4000 Kranj
Predmet javnega naročila:	Storitve javne mobilne telefonije in dobava mobilnih naprav
Oznaka javnega naročila pri naročniku:	JN(S)22-004
Vrsta postopka:	Postopek s pogajanjem z objavo (45. člen ZJN-3)
Objava javnega naročila:	Portal za javna naročila TED

KAZALO VSEBINE

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA.....	3
1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu.....	3
2. Izvedba postopka.....	3
3. Rok za oddajo prijav za sodelovanje (prva faza).....	5
4. Rok za oddajo ponudb in pogajanja (druga faza).....	5
5. Informacije v zvezi z odpiranjem prijav in ponudb.....	6
6. Dostop do dokumentacije JN.....	6
7. Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo.....	6
8. Veljavnost prijave/ponudbe.....	6
9. Vročanje pisanj.....	6
II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PRIJAVE/PONUDB – SPLOŠNI DEL.....	8
10. Pravna podlaga.....	8
11. Oblika ponudbe.....	8
12. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe.....	9
13. Skupna prijava/ponudba več kandidatov/ponudnikov.....	9
14. Prijava/Ponudba s podizvajalci.....	9
15. Finančno zavarovanje.....	10
16. Cena in plačilni pogoji.....	11
17. Tuji ponudnik.....	12
18. Izločitev iz javnega naročila.....	12
19. Merila za izbor.....	12
20. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe.....	13
21. Pravno varstvo.....	13
III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PRIJAVE/PONUDBE – POSEBNI DEL.....	14
22. Obvezna vsebina prijave/ponudbe – pogoji in dokazila.....	14
PRILOGA F/1 in F/2.....	46

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

ELEKTRO GORENJSKA, d.d. (v nadaljevanju: naročnik) vabi zainteresirane gospodarske subjekte, da sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila za storitve javne mobilne telefonije in dobavo mobilnih naprav (v nadaljevanju: javno naročilo).

Izvedba postopka skupnega javnega naročila, vključno s podpisom pogodbe, je na podlagi pooblastila naročnika za izvedbo postopka skupnega javnega naročila, prejetega od naročnika GORENJSKE ELEKTRARNE, d.o.o., Stara cesta 3, 4000 Kranj in na podlagi 33. člena Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju: ZJN-3), prenesena v izvedbo in odločanje naročniku ELEKTRO GORENJSKA, d.d., ki bo javno naročilo izvedel v svojem imenu in za svoj račun ter v imenu in za račun drugega naročnika.

Predmet naročila so storitve javne mobilne telefonije in dobava mobilnih naprav, v skladu s potrebami naročnika in zahtevami iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija JN).

Podatki o javnem naročilu so opredeljeni v tej dokumentaciji JN, ki je objavljena na slovenskem portalu za javna naročila (<https://www.enarocanje.si/>), in preko vprašanj in odgovorov ter dodatnih pojasnil (<https://www.enarocanje.si/>).

2. Izvedba postopka

Naročnik bo izvedel postopek s pogajanjem z objavo (45. člen ZJN-3) v dveh fazah.

Prva faza: Ugotavljanje sposobnosti kandidatov, ali izpolnjujejo zahteve naročnika:

Vsak zainteresirani kandidat lahko v tej fazi odda prijavo za sodelovanje (na način, določen v 3. točki te dokumentacije). Prijava mora vsebovati vsa zahtevana dokazila, navedena v tabeli 1 – Prijava, točka 22 dokumentacije (III. poglavje Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del), razen obrazca Ponudba (vrednostna ponudba s ponudbenim predračunom), ki ga bo izbrani kandidat oz. ponudnik **oddal šele v drugi fazi postopka** (*Predložitev ponudbene vrednosti in pogajanja s ponudniki*).

Na podlagi pregleda prijav bo naročnik preveril, ali kandidati, ki so oddali prijavo, izpolnjujejo vse pogoje za ugotavljanje sposobnosti, ki jih je naročnik določil v dokumentaciji JN. V primeru, da bo kandidata treba pozvati na dopolnitev oz. pojasnilo prijave, bo naročnik preko informacijskega sistema e-JN kandidata pozval na dopolnitev in mu določil rok za oddajo dopolnitve oziroma pojasnila ter predložitev dokumenta v zvezi s pozivom za dopolnitev prijave v pdf. obliki.

Če bo kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti več, bo naročnik v skladu z 82. členom k oddaji ponudbe v 2. fazi povabil prva dva kandidata, ki bosta skladno s temi navodili in na podlagi spodnjih meril dosegla najvišje število točk.

M = Merila, ki jih bo naročnik uporabil za zmanjšanje števila ustreznih kandidatov:

Skupno število točk se izračuna kot seštevek števila točk za merila »Skupno število lastnih baznih postaj«, »% pokritosti ozemlja Republike Slovenije s signalom LTE« in »Dodatne funkcionalnosti«. Skupno največje možno število točk po vseh merilih znaša 30 točk.

$$M = M2 + M3 + M5$$

a) Merilo M2 = skupno število lastnih baznih postaj = največ 10 točk

Ponudnik, za katerega iz poročila AKOS izhaja, da ima največje skupno število lastnih baznih postaj, dobi 10 točk, ponudnik z drugim največjim skupnim številom baznih postaj dobi 5 točk. Ostale ponudbe dobijo 0 (nič) točk.

b) Merilo M3 = % pokritosti ozemlja Republike Slovenije s signalom LTE = največ 10 točk

Ponudnik, za katerega iz poročila AKOS¹ izhaja, da ima največji % pokritosti ozemlja Republike Slovenije s signalom LTE, dobi 10 točk, ponudnik z drugim največjim % pokritosti ozemlja dobi 5 točk. Ostale ponudbe dobijo 0 (nič) točk.

c) Merilo M5 = dodatne funkcionalnosti² = največ 10 točk

Ponudnik, ki izkaže vse spodaj navedene dodatne funkcionalnosti, dobi 10 točk. Ostale ponudbe dobijo 0 točk. Kot dodatne funkcionalnosti se štejejo pridobljeni vsi trije spodaj navedeni certifikati:

- veljaven certifikat ISO 27001 ali drug enakovreden certifikat,
- veljaven certifikat ISO 22301 ali drug enakovreden certifikat,
- veljaven certifikat ISO 27018:2019 – sistem zaščite osebnih podatkov v oblaku, ali drug enakovreden certifikat.

Če ponudnik nima pridobljenih vseh treh veljavnih certifikatov, dobi ponudba 0 (nič) točk.

V primeru, da bosta dva kandidata (ali več) dosegla isto število točk in naročnik zato ne bo mogel določiti prvih dveh najugodnejših kandidatov, se bo v postopku zmanjševanja števila ustreznih kandidatov, ki bodo povabljeni k oddaji ponudb (2. faza), uporabilo naslednja pravila:

- 1) Izbran bo kandidat, ki bo dosegel višje število seštevka točk na podlagi meril »M2 = skupno število lastnih baznih postaj« in »M3 = % pokritosti ozemlja Republike Slovenije s signalom LTE«.
- 2) Če bosta dva ali več kandidatov še vedno dosegala isto število točk, bo izbran kandidat, ki bo dosegel višji seštevka točk na podlagi merila »M3 = % pokritosti ozemlja Republike Slovenije s signalom LTE«.
- 3) Če bosta dva ali več kandidatov še vedno dosegala isto število točk, bo kandidat izbran na podlagi žreba. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti kandidati, med katerimi se bo izvedel žreb. Ti kandidati bodo pisno obveščeni o datumu, uri in kraju žrebanja. Žrebanje bo izvedel naročnik. Izbran bo tisti kandidat, ki bo prvi izžreban.

Po pregledu prijav bo naročnik sprejel odločitev o priznanju sposobnosti in le-to objavil na Portalu javnih naročil v skladu z 90. členom ZJN-3.

Druga faza: Predložitev ponudbe in pogajanja s ponudnikoma

V drugi fazi bosta izbrana kandidata, katerima bo naročnik priznal sposobnost in sta dosegla najvišje število točk, lahko oddala prvi ponudbi.

Naročnik bo ponudnika k predložitvi ponudb in k pogajanju prav tako povabil preko informacijskega sistema e-JN, kot je to določeno v 4. točki te dokumentacije. V povabilu k oddaji ponudbe bo naročnik ponudnikoma določil nadaljnje pogoje za predložitev ponudb ter način in vsebina pogajanj (rok za predložitev ponudb praviloma ne bo daljši od 10 dni od posredovanja povabila preko informacijskega sistema e-JN).

Ponudnika bosta v tej fazi predložila vrednostno ponudbo (izpolnjen obrazec Ponudba s ponudbenim predračunom).

Naročnik si pridržuje pravico, da pogajanja izvede na sedežu naročnika.

Če se ponudnik ne bo odzval povabilu na pogajanja in ne bo predložil nove oziroma končne ponudbe, bo naročnik, kot njegovo končno ponudbo, upošteval ponudnikovo zadnjo predloženo ponudbo.

¹Povezava AKOS:

https://www.akos-rs.si/fileadmin/user_upload/dokumenti/Raziskave_analize_porocila_in_statistika/RF_Spekter/Pokritost_s_storitvami_mobilnih_tehnologij_julija_2021.pdf

² Ponudnik mora ponudbi predložiti kopije veljavnih certifikatov.

Naročnik bo ocenil prejeti končni ponudbi na podlagi meril za oddajo javnega naročila, določenih v 20. točke II. poglavja te dokumentacije JN Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – splošni del.

3. Rok za oddajo prijav za sodelovanje (prva faza)

Kandidati morajo prijave za sodelovanje predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Kandidat se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika³). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do **4. 11. 2022 do 10. ure**. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Kandidat lahko do roka za oddajo prijav svojo prijavo umakne ali spremeni. Če kandidat v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo umakne, se šteje, da prijava ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če kandidat svojo prijavo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je pri naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava.

Po preteku roka za oddajo prijav prijave ne bo več mogoče oddati.

4. Rok za oddajo ponudb in pogajanja (druga faza)

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si>, najkasneje do datuma in ure, ki ga bo naročnik določil in objavil (rok za oddajo ponudb ne bo daljši od treh dni) po zaključeni 1. fazi postopka (po pregledu prijav). Kandidatoma, za katera je naročnik označil, da se ju ne izloči, bo na elektronski naslov poslano povabilo k oddaji ponudb.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

³ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Naročnik bo ponudnika k pogajanjem povabil preko informacijskega sistema e-JN. V povabilu k pogajanjem bo naročnik določil rok za oddajo ponudbe in datum odpiranja (oddaja nove oziroma končne ponudbe).

5. Informacije v zvezi z odpiranjem prijav in ponudb

a) Odpiranje prijav

Odpiranje prijav bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 4. 11. 2022 in se bo začelo ob 12:00 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>. Odpiranje prijav ni javno, prijave se bodo odprle samo naročniku.

b) Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na dan, ki ga bo naročnik določil in objavil naknadno, v Povabilu k oddaji ponudb. Odpiranje ponudb bo potekalo na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«, v katerega javnost lahko vpogleda neomejen čas. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

6. Dostop do dokumentacije JN

Dokumentacijo JN lahko kandidati/ponudniki dobijo na Portalu javnih naročil.

7. Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Komunikacija s kandidati o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo prijave poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije JN oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom, štel kot pravočasno, če bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do 28. 10. 2022 do 10. ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo JN. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k dokumentaciji JN. Vsak dodatek k dokumentaciji JN postane njen sestavni del. Kot del dokumentacije JN štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

8. Veljavnost prijave/ponudbe

Prijava in ponudba morata veljati najmanj do 1. 1. 2023. V primeru krajšega roka veljavnosti prijave/ponudbe se prijava/ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da kandidati/ponudniki podaljšajo čas veljavnosti prijav/ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori kandidatov/ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Kandidati/Ponudniki morajo odgovoriti na takšno zahtevo v pisni obliki.

Od kandidata/ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti prijave/ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo prijavo/ponudbo.

9. Vročanje pisanj

Naročnik bo vsa pisanja (pozive na dopolnitve, pojasnila ponudb idr.) **ustvaril in posredoval kandidatom/ponudnikom v sistemu e-JN**. Šteje se, da kandidat/ponudnik z oddajo prijave/ponudbe v sistemu e-JN daje soglasje, da vse komunikacije med naročnikom in kandidatom/ponudnikom po oddaji prijave/ponudbe potekajo preko tega sistema. Naročnik pri tem dokazuje zgolj, da je njegovo sporočilo zapustilo elektronski poštni sistem naročnika ter posredovalo sporočilo na elektronski naslov, s katerega je kandidat/ponudnik oddal prijavo/ponudbo v sistem e-JN. Kandidat/Ponudnik se zavezuje, da bo redno spremljal vsebino e-pošte, prejete preko sistema e-JN, ter bo na morebitno zahtevo naročnika elektronsko potrdil prejem posameznega sporočila.

Naročnik:
ELEKTRO GORENJSKA, d.d.
Predsednik uprave:
dr. Ivan Šmon, MBA

Po pooblastilu
dr. CIRIL KAFOL

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PRIJAVE/PONUDB – SPLOŠNI DEL

10. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja v skladu z določili:

- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Ur. l. RS, št. 91/2015 s spremembami) in podzakonskih aktov,
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Ur. l. RS, št. 43/2011 s spremembami),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Ur. l. RS, št. 45/10 s spremembami),
- drugih predpisov, ki veljajo za naročnika in urejajo področje predmetnega javnega naročila.

11. Oblika ponudbe

Jezik

Dokumentacija JN in vsi njeni deli so pripravljene v slovenskem jeziku. V postopku oddaje javnega naročila se uporablja izključno slovenski jezik. Kandidat/Ponudnik mora predložiti prijavo/ponudbo v slovenskem jeziku. Če kandidat/ponudnik predloži dokument v tujem jeziku, ga naročnik lahko pozove, da predloži overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če kandidat/ponudnik v postavljenem roku ne predloži overjenega prevoda, naročnik prijavo/ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila. Prevod mora pripraviti oseba, ki je usposobljena za prevajanje (sodno zapriseženi tolmač, uradni prevajalci idr.) v slovenski jezik. Iz prevoda mora biti razvidno ime osebe, ki je opravila prevod, in njen status.

Poslovna skrivnost

Kandidat/Ponudnik mora označiti dele prijave/ponudbe, ki jih šteje kot poslovno skrivnost v skladu z Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19; v nadaljevanju: ZPosS). Naročnik opozarja, da morajo biti označbe jasne in nedvoumne in se morajo nahajati na vsaki strani prijave/ponudbe, ki jo kandidat/ponudnik smatra kot poslovno skrivnost, sicer bo naročnik v primeru vpogleda takšne dele prijave/ponudbe razkril. Ne glede na označbe, so javni tisti podatki, kot to določa 35. člen ZJN-3. Kandidat/Ponudnik lahko prijavi/ponudbi za potrebe morebitnega vpogleda priloži tudi dokument v .pdf obliki, ki vsebuje celotno prijavo/ponudbo z ustrezno prekritimi vsemi podatki, ki jih kandidat/ponudnik šteje za poslovno skrivnost, za osebni ali tajni podatek.

Ostale zahteve

Prijava in ponudba morata biti podani na prilogah dokumentacije JN ali po vsebini in obliki enakih prilogah, izdelanih s strani ponudnika. Vse zahtevane priloge morajo biti priložene k prijavi/ponudbi.

Vsebine obrazcev, izjav, listin in osnutka pogodbe ni dovoljeno spreminjati.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva na dan roka za oddajo prijav oz. ponudb oziroma v skladu z veljavno zakonodajo s področja javnih naročil, in morajo biti dokazljive. Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih kandidat/ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu. Če ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo, ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost, vedno odražati zadnje stanje. Začetek roka za starost dokumentov se šteje rok za oddajo prijav, razen če ni pri posameznem dokazilu določeno drugače.

Ker se prijava in ponudba oddajata elektronsko, si naročnik pridržuje pravico, da od kandidata/ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original (nekega) dokumenta.

Kandidat/Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo prijave ter ponudbe. Naročnik kandidatom/ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo

prijave/ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

12. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe

Ponudnik lahko odda ponudbo le za celoto. Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

13. Skupna prijava/ponudba več kandidatov/ponudnikov

Skupna prijava/ponudba je prijava/ponudba, v kateri enakopravno nastopa več kandidatov/ponudnikov skupaj (konzorcij kandidatov/ponudnikov). Prijavo/Ponudbo lahko predloži skupina kandidatov/ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- a) imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila, pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- b) obseg del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- c) izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z dokumentacijo in pogoji in merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo,
- d) izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije, in navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Skupni ponudniki v vsakem primeru naročniku odgovarjajo solidarno, tudi če ta odgovornost v medsebojnem dogovoru ni tako opredeljena.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopanju mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

Vsak partner v skupni ponudbi mora za sodelovanje v postopku javnega naročanja izpolnjevati pogoje za dokazovanje sposobnosti, razen če se ekonomski in finančni pogoji ter tehnični in kadrovski pogoji (če so zahtevani) lahko seštevajo, kar omogoča, da vsi ponudniki – skupni partnerji skupaj izpolnijo te zahteve in pogoje, če je to v tej dokumentaciji posebej tako določeno.

Spremembe članov konzorcija tekom postopka oddaje javnega naročila niso mogoče.

Če je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov konzorcija tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. Če kateri od članov konzorcija želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov konzorcija uveden postopek, katerega namen je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

14. Prijava/Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalcem je ponudba, pri kateri glavni ponudnik del javnega naročila odda v izvajanje podizvajalcu.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Glavni ponudnik vedno v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev, ne glede na skupno število podizvajalcev.

Kandidat mora v prijavi navesti vse eventualne podizvajalce (izpolniti obrazec ESPD) in opredeliti dele javnega naročila, ki bodo izvedeni s strani navedenih podizvajalcev (dela, ki jih bo posamezni podizvajalec izvajal, količino in vrednost) ter izpolniti, podpisati in žigosati prilogo osnutka pogodbe (»Priloga – podizvajalec«).

Kadar namerava ponudnik izvesti naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3.

Podizvajalci morajo izpolnjevati pogoje, kot so določeni v III. poglavju te dokumentacije Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del. Izpolnjevanje tehničnih in kadrovskih pogojev (če so

zahtevani) bo, če ni drugače določeno v tej dokumentaciji, ugotovljeno skupaj za glavnega ponudnika in podizvajalce.

Če ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev (npr. reference), po sklenitvi pogodbe pa želi takšnega podizvajalca zamenjati, mora ponudnik zagotoviti, da je novi podizvajalec takšen, da tudi skupaj z njim glavni ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje iz dokumentacije. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

15. Finančno zavarovanje

Naročnik v postopku javnega naročila zahteva naslednjo vrsto finančnih zavarovanj:

- I. finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudbe,
- II. finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

K I): Finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudbe:

Kandidati morajo zavarovanje za resnost prijave in ponudbe predložiti skupaj s prijavo (prva faza). Višina zavarovanja je določena v III. poglavju dokumentacije JN.

Zavarovanje mora veljati najmanj tako dolgo, kot je veljavna prijava in ponudba. Če bo ponudnik v ponudbi navedel daljši rok veljavnosti ponudbe od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit z zavarovanjem za resnost ponudbe.

Naročnik lahko zahteva, da kandidati/ponudniki podaljšajo rok veljavnosti zavarovanja za resnost prijave/ponudbe za dodaten čas, če v obdobju veljavnosti finančnega zavarovanja pogodba še ni bila sklenjena (npr. izbor še ni zaključen, morebitna vložitev zahtevka za revizijo) oziroma ni predloženo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori kandidatov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrniti zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti. V takem primeru bo naročnik takšno ponudbo po izteku njene veljavnosti izločil iz nadaljnega postopka.

Če kandidat ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja ali če finančno zavarovanje ne bo vrednostno ustrezalo naročnikovim zahtevam, bo njegova prijava izločena iz nadaljnega postopka.

Naročnik bo zavarovanje za resnost ponudbe unovčil v naslednjih primerih:

- če bo kandidat umaknil prijavo po poteku roka za prejem prijav ali nedopustno spremenil prijavo v času njene veljavnosti ali
- če ponudnik na poziv naročnika ne bo podpisal pogodbe ali
- če ponudnik ne bo predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

K II): Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V osnutku pogodbe je določen način in rok predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, njegova višina ter ostali pogoji v zvezi z zavarovanjem.

Kandidati/Ponudniki lahko, kot instrument finančnega zavarovanja, predložijo:

- a) bančno garancijo,
- b) zavarovanje zavarovalnice,
- c) denarni depozit.

K a): Bančna garancija:

Bančna garancija mora biti izdana na podlagi Enotnih pravil za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdanih pri MTZ pod št. 758, mora biti nepreklicna, brezpogojna, unovčljiva na prvi poziv. Izdana mora biti s strani banke, ki ima sedež v državah članicah Evropske unije ali v Švici. V primeru spora med naročnikom in garantom je pristojno sodišče po sedežu javnega naročnika. Vsebina garancije mora biti skladna z vzorcem v PRILOGI F/1 in F/2.

K b): Zavarovanje zavarovalnice:

Finančno zavarovanje, izdano s strani zavarovalnice, mora biti nepreklicno, brezpogojno in unovčljivo na prvi poziv, brez morebitnih dodatnih pogojev zavarovalnice (npr. ureditev s splošnimi pogoji, ki je v nasprotju z zahtevami naročnika). V predloženem zavarovanju ne sme biti navedeno, da je kot pogoj za unovčitev treba predložiti original. Vsebina garancije mora biti skladna z vzorcem v PRILOGI F/1 in F/2.

K c): Denarni depozit:

(Izbrani) ponudnik lahko na poslovni račun naročnika (št. SI56 2900 0000 1824 912, UniCredit banka) nakaže denarni brezobrestni depozit. Depozit mora biti nakazan v višini, kot je zahtevana za višino zavarovanja in za enako obdobje zavarovanja. Kot dokazilo (tako v fazi oddaje ponudbe, kot tudi v drugih primerih) mora naročniku predložiti potrdilo o vplačilu depozita. Na plačilnem nalogu mora v rubriki »namen nakazila« oziroma na potrdilu o vplačilu depozita, navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... *(resnost prijave in ponudbe, dobre izvedbe del)*),
- številko javnega naročila ali pogodbe.

Splošna pravila:

Vsebine vzorca finančnega zavarovanja ni dovoljeno spreminjati, razen če to naročnik izrecno dovoli. Prav tako finančno zavarovanje ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik, ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem (naročnikom v postopku javnega naročila) in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik lahko zavarovanje uveljavi v primerih, navedenih pri posameznem zavarovanju. Zavarovanje lahko uveljavi, ne da bi (izbranega) ponudnika na to izrecno opozoril, mora pa (izbranega) ponudnika o tem, da ga je uveljavil, obvestiti po e-pošti ali pisno najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

Unovčenje zavarovanja (izbranega) ponudnika ne odvezuje obveznosti izvršitve pogodbenih obveznosti. Unovčeno zavarovanje mora (izbrani) ponudnik takoj nadomestiti z novim.

Zavarovanje je sestavni del pogodbe in se hrani pri naročniku. Na pisno zahtevo izbranega ponudnika, mu bo naročnik vrnil original zavarovanja, in sicer:

- zavarovanje za resnost prijave, vendar šele po podpisu pogodbe in pod pogojem, da je predložil ustrezno finančno zavarovanje, opredeljeno v tej dokumentaciji JN.
- zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar šele po izpolnitvi vseh pogojev iz pogodbe.

Na pisno zahtevo neizbranega kandidata, mu bo naročnik vrnil zavarovanje za resnost prijave in ponudbe, vendar šele po pravnomočnosti odločitve o priznanju sposobnosti.

Na pisno zahtevo neizbranega ponudnika, mu bo naročnik vrnil zavarovanje za resnost prijave in ponudbe, vendar šele po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila.

16. Cena in plačilni pogoji

Ponujena cena mora vključevati vse stroške (materialne, potne stroške, idr.) in popuste, ki jih ponudnik predvideva za izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in jih bo moral plačati naročnik za izvedbo javnega naročila. Ponudnik mora v ponudbi in ponudbenem predračunu navesti končno ponudbeno ceno, v evrih (EUR) brez davka na dodano vrednost. Vse cene na enoto morajo biti v ponudbeni predračun vnesene na dve decimalni mesti natančno.

Naročnik ne bo plačeval nobenih dodatkov oziroma priznaval povišanja cene na enoto, ki bi odstopala od podane cene zaradi ponudnikove opustitve, pozabljenosti ali iz drugih razlogov neovrednotenih storitev. Naročnik si pridržuje pravico pred odločitvijo oddaje naročila preveriti ponudbeno vrednost in od ponudnika zahtevati pisna pojasnila (npr. zaradi neobičajno nizke ponudbe).

Naročnik ne nudi avansa. Ostali plačilni pogoji so podrobneje opredeljeni v osnutku okvirnega sporazuma.

17. Tuji ponudnik

Če država, v kateri ima tuji ponudnik (ali skupni ponudnik) svoj sedež, ne izdaja katerega izmed dokumentov, zahtevanih s to dokumentacijo, bo naročnik, namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Če takšna izjava v državi, kjer ima ponudnik sedež, ni predvidena, mora ponudbi predložiti izjavo zakonitega zastopnika ponudnika, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

18. Izločitev iz javnega naročila

Vse prijave/ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to dokumentacijo oziroma ne bodo izpolnjevale pogojev iz te dokumentacije ali ZJN-3, bodo izločene kot nedopustne.

V postopku ne more sodelovati družba oziroma podjetje, katerega družbenik, večinski delničar, poslovodja ali član uprave je delavec naročnika ali njegov ožji družinski član ali član organa nadzora naročnika.

19. Merila za izbor⁴

Naročnik bo oddal javno naročilo ponudniku, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo. Skupno največje možno število točk po vseh merilih znaša 100 točk. Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, ki bo dopustna in bo po merilih za izbiro dosegla največje število točk.

V primeru, da bosta oba ponudnika dosegla isto število točk in naročnik zato ne bo mogel določiti ponudnika, ki je oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo, bo naročnik izbral ponudnika, ki bo ponudil najnižjo ponudbeno vrednost.

Naročnik bo izbral najugodnejšo ponudbo v skladu s spodaj navedenimi merili:

$$M = M1 + M2 + M3 + M4 + M5$$

pri čemer je:

M1 = Ponudbena vrednost – največ 60 točk

M2⁴ = Skupno število lastnih baznih postaj - največ 10 točk

M3⁴ = % pokritosti ozemlja Republike Slovenije s signalom LTE – največ 10 točk

M4 = % popusta iz ponudbe – največ 10 točk

M5⁴ = Dodatne funkcionalnosti – največ 10 točk

K merilu M1 = ponudbena vrednost

Ponudba z najnižjo ponudbeno vrednostjo (brez DDV) dobi največ 60 točk.

Ostale ponudbe prejmejo število točk, ki ustreza sorazmernemu odstopanju njihovih ponudbenih vrednosti od ponudbene vrednosti najnižje ponudbe, kar se izračuna po formuli:

$$M1 = \frac{NPC}{PC} \times 60$$

Vrednosti pri preračunavanju ob uporabi formule se bodo zaokroževale na dve decimalni mesti.

K merilu M2 = skupno število lastnih baznih postaj⁵

Ponudnik, za katerega iz poročila AKOS izhaja, da ima največje skupno število lastnih baznih postaj, dobi 10 točk, ponudnik z drugim največjim skupnim številom baznih postaj dobi 5 točk. Ostale ponudbe

⁴ Naročnik bo upošteval podatke, ki jih bo ponudnik navedel v prijavi.

⁵ Pri merilih M2 in M3 se upoštevajo podatki iz poročila AKOS Pokritost s storitvami mobilnih tehnologij in pričetek ponujanja 5G storitev v Sloveniji, št. 38105-39/2021/91, datum 2. 12. 2021.

dobijo 0 (nič) točk.

K merilu M3 = % pokritosti ozemlja Republike Slovenije s signalom LTE⁵

Ponudnik, za katerega iz poročila AKOS⁶ izhaja, da ima največji % pokritosti ozemlja Republike Slovenije s signalom LTE, dobi 10 točk, ponudnik z drugim največjim % pokritosti ozemlja dobi 5 točk. Ostale ponudbe dobijo 0 (nič) točk.

K merilu M4 = % popusta iz ponudbe.

Ponudnik, ki v obrazcu Ponudba ponudi največji % popusta, dobi 10 točk, ponudnik z drugim največjim % popusta dobi 5 točk. Ostale ponudbe dobijo 0 točk.

K merilu M5 = dodatne funkcionalnosti⁷

Ponudnik, ki izkaže vse spodaj navedene dodatne funkcionalnosti, dobi 10 točk. Ostale ponudbe dobijo 0 točk. Kot dodatne funkcionalnosti se štejejo pridobljeni vsi trije spodaj navedeni certifikati:

- veljaven certifikat ISO 27001 ali drug enakovreden certifikat,
- veljaven certifikat ISO 22301 ali drug enakovreden certifikat,
- veljaven certifikat ISO 27018:2019 – sistem zaščite osebnih podatkov v oblaku, ali drug enakovreden certifikat.

Če ponudnik nima pridobljenih vseh treh veljavnih certifikatov, dobi ponudba 0 (nič) točk.

20. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe

Naročnik si pridržuje pravico, da v tem postopku brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ne izbere nobenega ponudnika oziroma ne sklene pogodbe s ponudnikom, ki izpolnjuje vse pogoje in je ponudil najugodnejšo ceno, oziroma ta postopek ustavi vse do sklenitve pogodbe.

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila, in sicer v roku in vsebini, določeni v ZJN-3, pri čemer si pridržuje pravico, da bo pri najugodnejšem ponudniku pred oddajo preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe. Podpisano odločitev o oddaji javnega naročila bo objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila ponudnika pozval k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku desetih dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, se šteje, da je odstopil od pogodbe. V tem primeru ima naročnik pravico, da lahko sprejme novo odločitev o oddaji javnega naročila in to naročilo odda naslednjemu najugodnejšemu ponudniku.

Pogodba bo z izbranim ponudnikom sklenjena samo v primeru, če bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika.

21. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov je zagotovljeno v skladu z zakonom, ki ureja pravno varstvo v postopkih javnega naročanja.

⁵ Pri merilih M2 in M3 se upoštevajo podatki iz poročila AKOS Pokritost s storitvami mobilnih tehnologij in pričetek ponujanja 5G storitev v Sloveniji, št. 38105-39/2021/91, datum 2. 12. 2021.

⁶ Povezava AKOS: https://www.akos-rs.si/fileadmin/user_upload/dokumenti/Raziskave_analize_porocila_in_statistika/RF_Spekter/Pokritost_s_storitvami_mobilnih_tehnologij_julija_2021.pdf

⁷ Ponudnik mora ponudbi predložiti kopije veljavnih certifikatov.

III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PRIJAVE/PONUDBE – POSEBNI DEL

22. Obvezna vsebina prijave/ponudbe – pogoji in dokazila

Kandidat/Ponudnik v prijavi/ponudbi priloži dokumente, ki so navedeni v tej točki (v tabeli v nadaljevanju).

Kandidat/Ponudnik, ki odda prijavo/ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v prijavi/ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru kandidat/ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Obrazci »PRIJAVA ZA SODELOVANJE«, »PONUDBA« in »PONUDBENI PREDRAČUN«

Kandidat/Ponudnik mora v obrazcih »PRIJAVA ZA SODELOVANJE«, »PONUDBA« in »PONUDBENI PREDRAČUN« vpisati vse pozicije, v skladu z navodilom v IV. poglavju te dokumentacije.

Oddaja prijave (1. faza postopka):

Kandidat v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Druge priloge« naloži izpolnjen obrazec »PRIJAVA ZA SODELOVANJE« v .pdf datoteki ter ostale dokumente, ki jih mora priložiti prijavi. Prijave se bodo odprle samo naročniku.

ESPD – priložiti k prijavi (1. faza postopka)

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v prijavi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v prijavi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne prijave/ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Kandidat, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Kandidat, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Oddaja ponudbe (2. faza postopka):

Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v za to namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži datoteko »PONUDBA« v obliki word, excel ali pdf., obrazec »PONUDBENI PREDRAČUN« pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v obrazcu PONUDBA, naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del

»Predračun«, in celotnim ponudbenim predračunom, naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, tj. v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN«, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Ostali dokumenti

Ponudnik ostale dokumente, ki jih mora predložiti prijavi, v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Tabela 1 - Prijava (1. faza postopka)

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati kandidati (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci, če je to za njih posebej zahtevano) za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora kandidat dokazati s predložitvijo naslednjih dokumentov:

1.	<p>PRIJAVA ZA SODELOVANJE Kandidat mora izpolniti obrazec Prijava za sodelovanje..</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjena Prijava za sodelovanje.</p>
2.	<p>POGOJI ZA SODELOVANJE IN DOKAZILA</p>
a)	<p>ESPD Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjen obrazec ESPD, ki predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev (navedeni v nadaljevanju) in da izpolnjuje pogoje (navedeni v nadaljevanju) za sodelovanje pri predmetnem javnem naročilu (če se ti pogoji ne dokazujejo posebej, ker v ESPD to ni predvideno).</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (PRILOGA D/1).</p> <p>PREDLOŽITI: - za ponudnika, - za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe, - za vsakega podizvajalca.</p>
b)	<p>RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV:</p> <p>a) kaznovanost kandidata/ponudnika ali oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega kandidata/ponudnika, ali oseb, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) ter naštetih v 75. členu ZJN-3.</p> <p>b) neizpolnjevanje vseh obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi v kateri ima ponudnik sedež ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje prijave znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da kandidat ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje prijave(REK obrazec).</p> <p>c) Kandidat je na dan roka za oddajo prijav uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3.</p> <p>d) če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri kandidatu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z</p>

	<p>zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>e) če se je nad kandidatom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <p>f) če je kandidat zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.</p> <p>g) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je kandidat z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve.</p> <p>h) če nasprotja interesov iz II. odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi.</p> <p>i) če so se pri kandidatu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila (pogodbe) ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge, primerljive sankcije.</p> <p>j) če je kandidat kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.</p> <p>k) če je kandidat poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v predmetnem postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji tega javnega naročila.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (PRILOGA D/1).</p> <p>PREDLOŽITI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za ponudnika, - za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe, - za vsakega podizvajalca.
3.	<p>Če kandidat nastopa s skupnim partnerjem, mora ponudbi priložiti akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi kandidat) v skladu z 11. točko dokumentacije JN.</p> <p>DOKAZILO: Akt o skupnem nastopanju (PRILOGA D/2).</p>
4.	<p>NEKAZNOVANOST</p> <p>Kandidat mora izkazati, da gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.</p> <p>Če je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetimi odstavki 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p>

	<p>DOKAZILA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podpisan ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«) (PRILOGA D/1) ali potrdila iz kazenske evidence, ki jih predloži ponudnik sam (PRILOGA D/3). <p>Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem). Če bodo na predloženem obrazcu ESPD (v Delu VI: Sklepne izjave), vse osebe (ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta vključno z osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor), s podpisom pooblastile naročnika za pridobitev podatkov iz kazenske evidence, dodatnih pooblastil naročnik ne bo zahteval.</p> <p>Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.</p> <p>PREDLOŽITI za:</p> <ul style="list-style-type: none"> - I. Pravne osebe: <ul style="list-style-type: none"> o za ponudnika o za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe o za vsakega podizvajalca o za vsakega subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik - II. Fizične osebe: <ul style="list-style-type: none"> o za vse fizične osebe sodelujočih pravnih oseb (iz I. alineje), ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.
5.	<p>FINANČNI POGOJ</p> <p>Kandidat, ki <u>ima</u> sedež v Republiki Sloveniji, mora izkazati, da v zadnjih šestih mesecih pred izstavitvijo dokazila ni imel blokiran(e) TRR in da ima bonitetno oceno po S.BON AJPES od SB1 do vključno SB6.</p> <p>Kandidat, ki <u>nima</u> sedeža v Republiki Sloveniji, ta pogoj izkaže:</p> <ul style="list-style-type: none"> - s predložitvijo potrdil vseh poslovnih bank, pri katerih ima odprt poslovni račun, o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih šestih mesecih pred izstavitvijo dokazila, - s predložitvijo potrdila o bonitetni oceni (izdelana po pravilih Basel II), izdanega s strani druge bonitetne agencije, kot so na primer navedene na spletni strani https://www.ajpes.si/Bonitetne_storitve/S.BON_AJPES/Bonitetna_levstevica. <p>Bonitetna ocena mora biti enakovredna bonitetni oceni S.BON AJPES od SB1 do vključno SB6.</p> <p>Vsa zgoraj navedena potrdila ne smejo biti starejša od 30 dni pred rokom za oddajo prijav. Kandidat, ki <u>nima</u> sedeža v Republiki Sloveniji, mora predložiti potrdila bank in potrdilo o bonitetni oceni v originalnem jeziku dokumenta in uradnem prevodu v slovenski jezik.</p> <p>DOKAZILO: eS.BON, S.BON-1 obrazec in/ali potrdila bank in potrdilo o bonitetni oceni (PRILOGA D/4).</p>

	<p>PREDLOŽITI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za kandidata - za vsakega partnerja v primeru skupne prijave
6.	<p>REFERENCE</p> <p>Kandidat mora izkazati, da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo prijav z vsaj tremi različnimi naročniki sklenil vsaj tri pravne posle za zagotavljanje storitev javne mobilne telefonije (vsak posel z veljavnostjo najmanj enega leta in v obsegu najmanj 300 naročnin).</p> <p>DOKAZILO: Obrazec reference kandidata (PRILOGA D/5).</p>
7.	<p>KADROVSKE IN TEHNIČNE ZAHTEVE</p> <p>Tehnična usposobljenost</p> <p>Kandidat mora biti zanesljiv in strokoven ter mora zagotavljati ustrezno usposobljene kadre, tehnično ter programsko opremo, nujno potrebno za nemoteno izvajanje predmeta tega javnega naročila ves čas trajanja okvirnega sporazuma. Kandidat je dolžan zagotoviti varnost pri izmenjavi dokumentov. Kandidat mora biti organiziran tako, da je sposoben strokovno, popolno in pravočasno izvesti predmet tega javnega naročila.</p> <p>1. Komercialne (roaming) pogodbe</p> <p>Kandidat mora imeti sklenjene komercialne oz. roaming pogodbe kot je določeno v Specifikaciji zahtev naročnika v PRILOGI D/7.</p> <p>2. Pooblaščen servis</p> <p>Kandidat mora imeti za ponujene mobilne naprave lasten ali na drug način zagotovljen pooblaščen servis v Republiki Sloveniji, ki zagotavlja celovite servisne storitve in originalne rezervne dele.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da pred sprejemom odločitve o priznanju sposobnosti kandidata, preveri izpolnjevanje zgoraj navedenih zahtev. Če jih naročnik ne bo mogel preveriti oziroma bo ugotovil, da kandidat pogojev ne izpolnjuje, bo tako prijavo izločil iz nadaljnjega postopka.</p> <p>S podpisom obrazca ESPD kandidat potrdi, da izpolnjuje kadrovske in tehnične zahteve naročnika.</p> <p>Dokazilo: Izpolnjen ESPD (PRILOGA D/1).</p>
8.	<p>OKVIRNI SPORAZUM</p> <p>V PRILOGI D/4 se nahaja osnutek okvirnega sporazuma, ki ga bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom. S podpisom obrazca ESPD kandidat potrdi, da sprejema vsebino osnutka okvirnega sporazuma.</p> <p>V primeru skupne ponudbe bo okvirni sporazum ustrezno prilagojen.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (PRILOGA D/6).</p>
9.	<p>SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA</p> <p>Kandidat mora ponudbi priložiti podpisano specifikacijo zahtev naročnika.</p> <p>Dokazilo: Specifikacija zahtev naročnika (PRILOGA D/7)</p>
10.	<p>FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PRIJAVE IN PONUDBE</p>

	<p>Kandidat mora prijavi priložiti finančno zavarovanje za resnost prijave, v skladu s 15. točko dokumentacije JN in vzorcem v PRILOGI F/1.</p> <p>Finančno zavarovanje mora biti predloženo v višini 10.000,00 EUR.</p> <p>DOKAZILO: Finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudbe (PRILOGA F/1).</p>
--	--

Tabela 2 - Ponudba (2. faza)

Naročnik določa naslednje obvezne dokumente, ki jih mora povabljeni ponudnik (s priznano sposobnostjo in doseženim najvišjim številom točk v primeru uporabe meril za zmanjševanje števila kandidatov) predložiti ponudbi v 2. fazi postopka:

11.	PONUDBA IN PONUDBENI PREDRAČUN
	<p>Ponudnik mora izpolniti in podpisati obrazec Ponudba in obrazec Ponudbeni predračun, v skladu s pogoji iz te dokumentacije.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjena obrazca Ponudba in Ponudbeni predračun.</p>

PRIJAVA ZA SODELOVANJE

Za predmetno javno naročilo dajemo naslednjo

PRIJAVO⁸

Podatki o kandidatu:

Naziv kandidata: _____

Sedež kandidata: _____

ID številka za DDV: _____

Matična številka: _____

Kontaktna oseba in e-naslov: _____

Veljavnost prijave do: _____

M2 - skupno število lastnih baznih postaj	_____
M3 - % pokritosti ozemlja Republike Slovenije s signalom LTE	_____ %
M5 - dodatne funkcionalnosti:	Ustrezno obkroži: - veljaven certifikat ISO 27001 ali drug enakovreden certifikat, - veljaven certifikat ISO 22301 ali drug enakovreden certifikat, - veljaven certifikat ISO 27018:2019 – sistem zaščite osebnih podatkov v oblaku ali drug enakovreden certifikat

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

⁸ Kandidat mora obrazec podpisati in žigosati (če uporablja žig) in ga v informacijskem sistemu e-JN naložiti v razdelek »Ostale priloge«.

PONUDBA⁹

Številka ponudbe:	_____
Ponudnik:	_____

Na podlagi predmetnega javnega naročila dajemo naslednjo

PONUDBO¹⁰

M1 - Storitve javne mobilne telefonije in dobava mobilnih naprav (A + B)	_____ EUR brez DDV
M2¹¹ - skupno število lastnih baznih postaj	_____
M3¹¹ - % pokritosti ozemlja Republike Slovenije s signalom LTE	_____ %
M4¹¹ - % popusta iz ponudbe	_____ %
M5¹¹ - dodatne funkcionalnosti:	Ustrezno obkroži: - veljaven certifikat ISO 27001 ali drug enakovreden certifikat, - veljaven certifikat ISO 22301 ali drug enakovreden certifikat, - veljaven certifikat ISO 27018:2019 – sistem zaščite osebnih podatkov v oblaku ali drug enakovreden certifikat
Veljavnost ponudbe	_____

Kraj in datum:

Ponudnik:

Podpis:

⁹ Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v za to namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži datoteko »PONUDBA« v obliki word, excel ali pdf.

¹⁰ Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati priloženi obrazec »PONUDBA« in »PONUDBENI PREDRAČUN«. Pri izpolnjevanju obrazca »PONUDBA« mora ponudnik upoštevati količine iz »PONUDBENEGA PREDRAČUNA«. Cena na enoto in skupna vrednost se vpisujeta v EUR brez DDV, in sicer na največ dve decimalki. Ponujena cena mora zajemati vse popuste in stroške.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna. Ponudnik mora v vsako postavko v ponudbenem predračunu vpisati ceno na enoto in skupno ceno. Kakršnokoli napako v objavljenem predračunu s količinami (napačna količina, enota mere, formula, blokada ...) lahko odpravi izključno naročnik, ponudnik pa ga je na napako, ki jo odkrije, dolžan opozoriti preko portala javnih naročil. Če v ponudbi predloženem predračunu posamezna postavka ni cenovno ovrednotena, lahko naročnik v skladu z ZJN-3 od ponudnika zahteva pojasnilo, pri čemer ponudniku ne bo dovoljeno kakorkoli popravljati ali dopolnjevati ponudbenega predračuna. Ponudnik/dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije JN za tiste dele predmeta pogodbe, ki v dokumentaciji JN morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo JN, dobavitelj kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

¹¹ Podatki pri označenih treh merilih morajo biti isti, kot jih je ponudnik posredoval pri prijavi. V primeru razzlikovanja podatkov (prijava – ponudba), bo naročnik upošteval podatke iz prijave.

A) STORITVE MOBILNE TELEFONIJE – VRSTE NAROČNIŠKIH RAZMERIJ

Oznaka postavke	Količina naročniških paketov EG	Količina naročniških paketov GE	Enota	Ocenjena količina mesečnih naročnin za 36 mesecev (k)	Cena na enoto v EUR brez DDV (ce)	Skupaj cena v EUR brez DDV (k x ce)
OSNOVNI PAKET (Naročnina s prenosom podatkov)	253	24	Mesečna naročnina	9.972 (tj. 9.108 EG in 864 GE)		
NAPREDNI PAKET (Naročnina s prenosom podatkov)	7	0	Mesečna naročnina	252		
SKUPAJ v EUR brez DDV:						

B) MOBILNI NAPRAVE

Oznaka postavke	Količina EG	Količina GE	Enota	Ocenjena količina za 36 mesecev (k)	Cena na enoto v EUR brez DDV (ce)	Skupaj cena v EUR brez DDV (k x ce)
Samsung Galaxy A33 5G 128 GB¹³	130	12	KOS	426 (390 EG in 36 GE)		
SKUPAJ v EUR brez DDV:						

Za nakup dodatnih storitev in opreme ponudnik nudi _____ % popusta¹⁴.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Podpis:

¹² Ponudnik v sistemu e-JN obrazec »PONUDBENI PREDRAČUN« naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

¹³ V primeru, da ponudnik v času veljavnosti pogodbe zaradi objektivnih razlogov ne bo mogel dobaviti navedene mobilne naprave, je dolžan o tem obvestiti naročnika in mu hkrati ponuditi tri primerljive modele mobilnih naprav (enakovredne ali boljše tehnične lastnosti) po ceni, navedeni v ponudbenem predračunu.

¹⁴ Navedeni popust mora biti enak, kot ga je kandidat navedel na obrazcu PONUDBA. V primeru razlikovanja podatkov (ponudba-ponudbeni predračun), bo naročnik upošteval podatke iz Ponudbe.

PRILOGE D/1 DO D/7

Izpolnjen ESPD
(v skladu s podtočko 2, točke 22 dokumentacije)

Akt o skupnem nastopanju

(v skladu s podtočko 4, točke 22 dokumentacije)

(ponudnik predloži v primeru nastopa s skupnim partnerjem)

Potrdila o nekaznovanosti

(v skladu s podtočko 4, točke 22 dokumentacije JN)

eS.BON, S.BON-1 obrazec in/ali potrdila bank in potrdilo o bonitetni oceni

(v skladu s podtočko 5, točke 22 dokumentacije JN)

(naziv potrjevalca reference)

(naslov potrjevalca reference)

(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO¹⁵

Izjavljamo, da je družba

za našo družbo dejansko izvedla storitve javne mobilne telefonije, in sicer:

Zap. št.	Storitev izvedena od - do (mesec, leto)	Število naročnin mobilne telefonije

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Dobavo storitev je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik ELEKTRO GORENJSKA, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

(Kraj in datum)

žig

(podpis potrjevalca reference)

¹⁵ Kandidati lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki. Kandidat lahko ta obrazec kopira in izpolnjenega predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce).

OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA

(v svojem imenu in za svoj račun ter v imenu in za račun naročnika GORENJSKE ELEKTRARNE, d.o.o., Stara cesta 3, 4000 Kranj):ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije d. d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA identifikacijska št. za DDV: SI 20389264 matična številka: 5175348000

in

Izvajalec (tudi dobavitelj):

_____, ki ga zastopa _____

identifikacijska št. za DDV: SI _____

matična številka: _____

sklepata

OKVIRNI SPORAZUM št. JN(S)22-004**Storitve javne mobilne telefonije in dobava mobilnih naprav****UVODNA DOLOČBA****1. Člen**

Naročnik GORENJSKE ELEKTRARNE, d.o.o., Stara cesta 3, 4000 Kranj, je na podlagi 33. člena Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju: ZJN-3) izvedbo in odločanje v postopku javnega naročila s pisnim pooblastilom prenesel na naročnika ELEKTRO GORENJSKA, d.d., ki je v svojem imenu in za svoj račun ter v imenu in za račun drugega naročnika, izvedel javno naročilo, ki ga je dne ____ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. objave ____ in v uradnem listu EU, št. objave ____.

Izvajalec je bil kot najugodnejši ponudnik izbran na podlagi Odločitve o oddaji naročila, št. JN(S)22-004 z dne _____, ki je pravnomočna z dne _____.

2. člen

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: sporazum) sprejema vse zahteve naročnika, kot so navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila št. JN(S)22-004 in specifikaciji zahtev naročnika javnega naročila, navedenega v 1. členu tega sporazuma, vključno z vsemi spremembami in dopolnitvami v postopku javnega naročila.

Splošni pogoji izvajalca, ki so v nasprotju z zahtevami, navedenimi v prejšnjem odstavku, se ne upoštevajo oz. veljajo pogoji naročnika, določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila št. JN(S)22-004.

PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**3. člen**

Predmet tega sporazuma so storitve javne mobilne telefonije in dobava mobilnih naprav, kot to izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, št. JN(S)22-004 z dne ____ (v nadaljevanju: dokumentacija JN), in ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____, s ponudbenim predračunom. Ponudba dobavitelja s ponudbenim predračunom je priloga tega sporazuma.

Dejanske količine posameznih storitev in nabav v času izvajanja sporazuma bodo odvisne od dejanskih potreb naročnika. Izvajalec se zaveda, da gre za ocenjene količine in da naročnik ni dolžan v celoti koristiti količin posameznih storitev in nabav, navedenih v ponudbenem predračunu.

Naročnik bo v času trajanja sporazuma, ob morebitnem povečanju števila uporabnikov, naročil dodatne pakete (osnovnega ali zahtevnega) in/ali dodatne mobilne naprave, po cenah iz ponudbenega predračuna.

Naročnik ima pravico, da pri izvajalcu naroči tudi dodatne storitve in/ali mobilne naprave, ki niso določeni v ponudbenem predračunu. V tem primeru se te storitve in nakupi obračunajo po uradno veljavnem ceniku izvajalca za poslovne uporabnike. Če cenika za poslovne uporabnike ni, se upoštevajo cene iz splošnega cenika izvajalca. Izvajalec bo na cene iz uporabljenega cenika vsakokrat priznal popust, naveden v ponudbenem predračunu.

Vrednost dodatnih nakupov ne sme preseči 20 % ocenjene vrednosti tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec s podpisom pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet okvirnega sporazuma, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po tem sporazumu ali pogodbeno vrednost. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirale iz njegove morebitne ne seznanjenosti s pogoji po tem sporazumu.

ZAČETEK UPORABE IN TRAJANJE SPORAZUMA

4. člen

Sporazum se uporablja od 1. dne naslednjega meseca od podpisa, za obdobje 36 mesecev.

VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

5. člen

Naročnik in izvajalec sta sporazumna, da ocenjena vrednost okvirnega sporazuma za oba naročnika znaša _____ EUR brez DDV, skladno s ponudbenim predračunom izvajalca. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji.

Pogodbena cena na enoto je fiksna do izteka okvirnega sporazuma in zajema vse stroške, ki jih ima izvajalec z izvajanjem pogodbenih obveznosti v celotnem pogodbenem obdobju, opredeljenih v ponudbeni dokumentaciji in dokumentaciji JN. Ne glede na navedeno v prejšnjem stavku tega odstavka, se v času trajanja tega sporazuma cene pogovorov, pošiljanje SMS/MMS sporočil ter prenos podatkov preko mobilnega omrežja, ki presegajo količine iz paketov, lahko spremenijo in se obračunajo po vsakokrat veljavnem ceniku izvajalca. Cene posameznih postavk za storitve mobilne telefonije se lahko spremenijo tudi v primeru, da se spremeni zakonodaja Evropske skupnosti na področju mobilne telefonije, in sicer za tista področja, na katera posega zakonodaja, in so lahko nižje ali največ enake cenam, določenim z zahtevami zakonodaje Evropske skupnosti. Prav tako se cene lahko spremenijo v primeru, da se spremeni veljavna zakonodaja za področje nujenja storitev mobilne telefonije, ki je predmet tega sporazuma.

Če izvajalec v času trajanja sporazuma storitve (npr. naročniške pakete) oziroma mobilne naprave po sporazumu ponuja po nižjih cenah, kot so določene v sporazumu, mora naročnika o tem seznaniti in mu ponuditi te storitve oz. mobilne naprave po nižjih cenah. V primeru, da naročnik ugotovi, da ga izvajalec o tem ni obvestil in je storitve ali mobilne naprave kupil po višji ceni, ima naročnik pravico, da od izvajalca zahteva povrnitev razlike med ceno iz ponudbenega predračuna in nižjo ceno.

Izvajalec ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije JN za tiste dele predmeta pogodbe, ki v dokumentaciji JN niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo JN, izvajalec kot strokovnjak lahko in moral predvideti.

PLAČILNI POGOJI

6. člen

Izvajalec bo račun za mesečne naročnine (točka A ponudbenega predračuna) izstavil vsakemu naročniku posebej najkasneje do petega dne v tekočem mesecu za pretekli mesec.

Za dodatne storitve in nakupe mobilnih naprav (točka B ponudbenega predračuna in drugi nakupi) izvajalec račun izstavi vsakemu naročniku posebej po opravljeni storitvi oziroma dobavi.

Naročnik je dolžan izstavljenega računa plačati v roku 30 dni od dneva izdaje računa. V primeru zamude pri plačilu ima izvajalec pravico obračunati zakonske zamudne obresti za čas zamude.

Za vsa predčasna plačila naročnik obračuna 5 % kasaskonto po letni obrestni meri. V primeru predčasnega plačila naročnik računa ne bo plačal prej, kot v roku 10 dni od prejema računa. V primeru spremembe obrestnih mer na trgu si naročnik pridržuje pravico do spremembe obrestne mere pri obračunu kasaskonta, o čemer bo naročnik pisno obvestil izvajalca.

Če se naročnik ne bo v celoti strinjal z izstavljenim računom, ga mora v roku osmih dni po prejemu pisno in z obrazložitvijo v celoti zavrnil, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom. Nov plačilni rok prične teči z dnem, ko dobavitelj izda nov račun. Če izvajalec v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun s tem dnem v celoti potrjen. Naročnik je v tem primeru dolžan plačati pogodbeno ceno za opravljene storitve v roku, navedenem v III. odstavku tega člena.

ROK IZVEDBE

7. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da mora izvajalec vzpostaviti telekomunikacijskih sredstev najkasneje v roku 45 dni od datuma podpisa tega sporazuma. V tem roku izvajalec, skladno z zahtevami iz Specifikacije zahtev naročnika, PRILOGE D/7 zagotovi:

- zamenjavo SIM kartic in morebitni istočasni izklop obstoječih naročniških razmerij,
- vzpostavitev delovanja ločenega računa,
- vzpostavitev storitev fiksno mobilne konvergence.

Rok dobave mobilnih naprav je najkasneje 14 delovnih dni po prejemu naročila, daljši dobavni rok je možen le zaradi objektivnih okoliščin ob predhodnem dogovoru z naročnikom. Prevzem mora biti izveden na podlagi dobavnice na lokaciji naročnika.

V primeru sklenitve novih naročnin se izvajalec zavezuje, da bodo le-te zagotovljene v največ 5 delovnih dneh od prejema pisnega naročila naročnika.

Za dodatne storitve po ceniku se bosta pogodbeni stranki o rokih izvedbe posebej dogovorili.

Naročnik bo dodatna naročila posredoval preko elektronske pošte: _____.

Izvajalec je v zamudi, če prekorači časovni okvir za izvedbo storitev in dobav, določenih s sporazumom. V tem primeru lahko naročnik odstopi od pogodbe in zahteva od izvajalca v celoti povrnitev škode, ki mu jo je z zamudo povzročil.

SPLOŠNE OBVEZNOSTI IN JAMSTVA IZVAJALCA

8. člen

Izvajalec se obvezuje izvesti prevzete obveznosti v skladu z dokumentacijo JN in ponudbeno dokumentacijo, pravili stroke, veljavnimi predpisi in standardi.

Izvajalec je odgovoren za strokovno, kvaliteto in funkcionalno pravilnost prevzetih dobav.

Za opravljanje predmeta tega sporazuma je izvajalec dolžan tudi:

- prevzeta dela izvajati z ustrezno usposobljenim kadrom in skladno z zahtevami iz naročnikove dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in tega sporazuma,
- nemudoma opozoriti naročnika na okoliščine, za katere je vedel ali bi moral vedeti in vplivajo ali bi bile lahko vplivale na izvedbo naročila,
- naročniku tolmačiti vse nejasnosti glede izvedbe dobav oz. storitev in ga sproti obveščati o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- po vzpostavitvi telekomunikacijskih storitev po tej pogodbi le-te nemoteno zagotavljati naročniku ves čas trajanja sporazuma,
- naročniku izročiti dokumentacijo, ki je potrebna za izvajanje sporazuma,
- naročniku kadarkoli omogočiti vpogled v izvajanje pogodbenih del in upoštevati njegova navodila glede posameznih vprašanj,

- kot dober strokovnjak ob nespremenjeni ponudbeni ceni med pogodbeno dela vključiti tudi druga morebitno potrebna dela, ki ob oddaji naročila niso bila posebej naštetá, ampak vsebinsko spadajo pod navedena dela in so nujna za uspešno in strokovno neoporečno izvedbo del,
- nasproti tretjim osebam, ki bi sodelovale pri opravljanju posameznih aktivnosti, nastopati v svojem imenu in za svoj račun, za račun naročnika pa samo na podlagi njegovega predhodnega pismenega pooblastila,
- podatke, ki jih bo pridobil na podlagi sporazuma, varovati po predpisih o varstvu osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti,
- naročniku omogočiti, da preveri, ali so naročnikovi podatki pri izvajalcu zaščiteni na fizični in logični ravni,
- poročati o možni izpostavljenosti ranljivostim in grožnjam telekomunikacijskemu ali informacijskemu sistemu naročnika,
- na poziv naročnika sodelovati kot zunanji član skupine naročnika, ki obravnava varnostne incidente, nastale na podlagi ali v zvezi s sporazumom,
- po splošnih pravilih odškodninskega prava popraviti oz. povrniti vso škodo, ki bi naročniku ali tretjim osebam nastala v zvezi z izvajanjem pogodbenih del,
- na lastne stroške popraviti oziroma izvesti dodatna dela, v kolikor bi bilo ugotovljeno, da že opravljena dela niso ustrezna oz. niso bila izvedena.

Izvajalec je odškodninsko odgovoren za škodo, ki jo povzroči med izvrševanjem pogodbenih obveznosti, za vso škodo, ki bi nastala naročniku zaradi napak, nedelovanja ali nepravilnega delovanja predmeta sporazuma, v skladu s splošnimi načeli odškodninske odgovornosti.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

9. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- predal izvajalcu vse potrebne informacije, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno,
- sodeloval z izvajalcem po določilih te pogodbe,
- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- enako zanesljivo, kot to zahteva od izvajalca, tudi sam varoval poslovno tajnost izvajalca in da bo v tajnosti obdržal tudi druge informacije in dokumente, če bo to izvajalec posebej zahteval,
- o skriti napaki izvajalca (pisno) obvestil nemudoma, ko je napako opazil,
- redno izvajal plačila v skladu s tem sporazumom.

GARANCIJSKI ROK ZA KVALITETO BLAGA IN ODPRAVA NAPAK

10. člen

Garancijski rok za mobilne naprave je razviden iz specifikacije zahtev naročnika, in začne teči od dneva posamezne dobave (prevzema).

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

11. člen

Izvajalec mora ob podpisu sporazuma naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu s 15. točko dokumentacije JN, v višini 5 % pogodbene vrednosti brez DDV. Veljavnost zavarovanja mora biti še najmanj en mesec po preteku veljavnosti tega sporazuma.

Naročnik ima zavarovanje pravico unovčiti v višini njegove vrednosti, če izvajalec:

- ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili sporazuma
- ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili sporazuma
- ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili sporazuma
- ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili sporazuma
- preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili sporazuma.

Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi, ne da bi o tem predhodno na to opozoril dobavitelja, mora ga pa o unovčitvi pisno obvestiti najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

POGODBENA KAZEN

12. člen

Če izvajalec po svoji krivdi zamudi z izvajanjem pogodbenih obveznosti, je dolžan za vsak zamujeni koledarski dan plačati naročniku kazen v višini 0,5 % pogodbene vrednosti brez DDV, do največ 10 % pogodbene vrednosti brez DDV.

Če izvajalec pogodbenih obveznosti sploh ne opravi in naročnik odpove sporazumu, ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen v višini 10 % pogodbene vrednosti brez DDV.

Pogodbeni stranki soglašata, da je naročnik, če je sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, s tem hkrati tudi sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

Če škoda, ki jo utрпи naročnik, presega znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od izvajalca še razliko do popolne odškodnine.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

13. člen

S strani naročnikov bodo za izvajanje pogodbenih obveznosti skrbeli: Izvajalec naročila na strani naročnika (ELEKTRO GORENJSKA, d.d.) je ____ (tel. ____, e-pošta: _____) in zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tem sporazumu, sodeluje z izvajalcem ves čas trajanja sporazuma in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tem sporazumu.

Izvajalec naročila na strani naročnika (GORENJSKE ELEKTRARNE, d.o.o.) je ____ (tel. ____, e-pošta: _____) in zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tem sporazumu, sodeluje z izvajalcem ves čas trajanja sporazuma in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tem sporazumu.

Izvajalec naročila na strani izvajalca je ____ (tel. ____, e-pošta: _____) in je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tem sporazumu ter je ves čas trajanja sporazuma dolžan neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

Predstavnik strank sporazuma nimata pravice samostojno spreminjati določil sporazuma.

Vsako spremembo oseb, ki skrbijo za izvajanje pogodbenih obveznosti, morata stranki pisno sporočiti nasprotni stranki v treh dneh po nastali spremembi.

Do prejema obvestila iz prejšnjega odstavka, se vsa sporočila, zahteve in reklamacije, posredovane s strani naročnika na zgornje kontaktne podatke izvajalca, štejejo za veljavno prejeta s strani izvajalca.

VIŠJA SILA

14. člen

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbenih obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile okoliščine, ki jih pogodbeni stranki nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta pogodbeni stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz sporazuma se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

POSLOVNA SKRIVNOST IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

15. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju tega sporazuma. Izvajalec se tudi zavezuje, da bo

trajno varoval vse osebne podatke, s katerimi se bo seznanil pri svojem delu ali v zvezi delom z naročnikom ali družbami Skupine Elektro Gorenjska oziroma ga bodo z njimi seznanili pri njegovem delu z naročnikom ali družbami Skupine Elektro Gorenjska, ne glede na to, na katero osebo se ti podatki nanašajo.

Trajno varovanje poslovne skrivnosti in osebnih podatkov pomeni dolžnost izvajalca, da bo listine, podatke in informacije po prejšnjem odstavku uporabljal izključno za namene izvajanja tega sporazuma, in da jih brez poprejšnjega pisnega soglasja naročnika ne bo kakorkoli razkril tretjim osebam, posebej ne z objavo v medijih, da jih ne bo razmnoževal, niti jih ne bo izkoriščal za svoje namene ter da bo na zahtevo naročnika naročniku nemudoma vrnil oziroma uničil vse zapise na listinah ali drugih medijih.

16. člen

Ker se naročnik šteje za upravljavca zbirk osebnih podatkov v smislu določb predpisov o varstvu osebnih podatkov, izvajalec pa za obdelovalca, stranki s to pogodbo urejata tudi medsebojno razmerje glede obveznosti po Splošni uredbi EU o varstvu osebnih podatkov (GDPR) in zakonu, ki ureja varstvo osebnih podatkov, v zvezi s pogodbeno obdelavo osebnih podatkov.

Sestavni del tega sporazuma so tudi Splošni pogoji Elektra Gorenjska, d.d. o obdelavi osebnih podatkov (v nadaljevanju: Splošni pogoji), ki so objavljeni (vključno z vsemi spremembami) na spletni strani naročnika (<http://www.elektro-gorenjska.si/o-podjetju/varstvo-osebni-podatkov-gdpr>), in so enako pravno zavezujoči kot sporazum.

17. člen

Naročnik izvajalcu z namenom izvajanja pogodbene obveznosti ter za pripravo ločenega računa posameznikom, izroča naslednje osebne podatke: ime in priimek delavcev, evidenčne številke, telefonske številke, datum in kraj rojstva, naslov stalnega bivališča in davčno številko.

V primeru, da bo izvajalec, za potrebe izvajanja pogodbenih obveznosti (zlasti za pripravo ločenega računa) potreboval še druge osebne podatke, je izvajalec dolžan o tem seznaniti naročnika.

Osebne podatke uporabnikov bo naročnik izvajalcu poslal na podlagi uporabnikove pisne privolitve za obdelavo osebnih podatkov (ti. Soglasje o posredovanju potrebnih podatkov operaterju).

Pogodbeni stranki bosta ob podpisu te pogodbe, če bo to potrebno, sklenili tudi poseben dogovor o obdelavi osebnih podatkov.

Osebni podatki iz prejšnjih odstavkov so del Evidence o zaposlenih delavcih in Evidence o osnovnih sredstvih in drobnem inventarju.

18. člen

Izvajalec mora poskrbeti za zavarovanje osebnih podatkov. Zavarovanje obsega organizacijske, tehnične in logično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varujejo osebni podatki, preprečuje slučajno ali namerno nepooblaščen uničevanje podatkov, njihova sprememba ali izguba ter nepooblaščen obdelava teh podatkov.

Na zahtevo naročnika mora izvajalec naročnikove dokumente in vsebine, ki jih je ta kakorkoli prejel, učinkovito izbrisati.

19. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta skladno s predpisi o varstvu osebnih podatkov zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, skladno in v smislu z določili navedenih predpisov.

Izvajalec in vsi njegovi morebitni podizvajalci (podobdelovalci) bodo pogodbeno obdelovali osebne podatke v imenu in za račun naročnika skladno z veljavnimi predpisi, mednarodnimi in evropskimi standardi ter drugimi pravili stroke, to pogodbo in navodili naročnika.

Izvajalec in vsi njegovi podizvajalci so se dolžni seznaniti in se ravnati po internih aktih naročnika glede varstva podatkov in informacijske varnosti. Naročnik mora izvajalca obvestiti o

spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih aktov s tega področja (npr. z obvestilom na njegovi spletni strani), izvajalec pa svoje podizvajalce.

Pogodbeni stranki sta za vsako storitev po tem sporazumu dogovorili tehnični in poslovni opis storitev ter merila glede zahtevane ravni storitve, ki so v prilogi oz. v skladu z vsakokrat veljavnimi Splošnimi pogoji naročnika.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

20. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmeten sporazum ničen, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja tega sporazuma, kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tem sporazumu ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

IZJAVA O LASTNIŠTVU

21. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti tega sporazuma oziroma kadarkoli v času izvajanja tega sporazuma, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje z izvajalcem v tem naročilu (npr. skupni partner, podizvajalec), o čemer mora izvajalec seznaniti vsak tak gospodarski subjekt.

RAZVEZNI POGOJ

22. člen

Ta sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru, če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz II. odstavka 3. člena ZJN-3 s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu sporazuma ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj učinkuje skladno s 67. členom ZJN-3.

REŠEVANJE SPOROV IN ODSTOP OD SPORAZUMA

23. člen

Vse morebitne spore, nastale na osnovi tega sporazuma, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika ELEKTRO GORENJSKA, d.d.

Pri tolmačenju določil tega sporazuma in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik, poleg tega sporazuma in zakonodaje pa se upošteva še:

- dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila št. JN(S)22-004 , z dne _____,

- ustrezni del ponudbene dokumentacije št. ____ z dne ____,
- odločitev o oddaji javnega naročila z dne ____,
- drugo dokumentacijo v zvezi s tem sporazumom.

Naročnik ima pravico, da od sporazuma predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če izvajalec svojih obveznosti ne opravlja skladno s sporazumom, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
- če zamuja z izvedbo ali napake pri izvedbi onemogočajo namen posla, naročnik pa mu je že dal dodatni izpolnitveni rok. Naročnik lahko takoj po preteku tega roka odstopi od sporazuma in zahteva od izvajalca povračilo morebitnih stroškov in nastale škode,
- če vrednost naročil doseže ocenjeno vrednost oziroma, v primeru sklenjenega aneksa, vključno z 20 % preseganjem,
- če je v tem sporazumu tako določeno,
- če se je proti izvajalcu začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- če nima več zagotovljenih sredstev za naročene pogodbenne storitve.

Pogodbeni stranki lahko kadarkoli odpovesta to pogodbo s 30 dnevним odpovednim rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi, ki mora biti drugi stranki tega sporazuma vročen s priporočeno pošto pošiljko. Pogodbeni stranki se lahko sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

Izvajalec v navedenih primerih iz prejšnjega in tega člena ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

PRILOGE IN SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA

24. člen

Priloge k tem sporazumu sta:

- ponudba s ponudbenim predračunom št. _____ z dne _____,
- specifikacija zahtev naročnika,
- »Priloga – podizvajalec«.

Sestavni deli tega sporazuma so tudi:

- Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, št. JN(S)22-004, z dne _____,
- ponudbena dokumentacija ponudnika – izvajalca, št. _____ z dne _____,
- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Priloge in sestavni deli so enako zavezujoči kot sporazum.

KONČNE DOLOČBE

25. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in postane veljaven z dnem podpisa obeh pogodbenih strank. V primeru, da izvajalec v zahtevanem roku, kot izhaja iz poziva naročnika na predložitev, ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in/ali izpolnjene in podpisane izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK), sporazum preneha veljati.

Sporazum je napisan v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en izvod.

_____, dne _____

Kranj, dne _____

Izvajalec:

Naročnik:

ELEKTRO GORENJSKA, d.d.

Predsednik uprave:

dr. Ivan Šmon, MBA

Opomba: V primeru skupne ponudbe bo sporazum ustrezno prilagojen

SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA¹⁶

Predmet javnega naročila je izvajanje storitev mobilne telefonije in prenosa podatkov z uporabo omrežja mobilnega operaterja in dobavo mobilnih naprav za obdobje treh (3) let. Ponudnik mora vzpostaviti oz. nuditi storitev mobilne telefonije, prenosa podatkov z uporabo lastnega mobilnega omrežja operaterja in zagotoviti dobavo mobilnih naprav ter vzdrževanje delovanja teh storitev v obdobju veljavnosti pogodbe.

Naročnik si želi z javnim naročilom zagotoviti zanesljive in dostopne storitve, storitve kvalitetnega in varnega prenosa podatkov ter brezplačne klice med mobilnimi in stacionarnimi telefonskimi številkami naročnika.

Naročnik želi dobro dostopnost storitev na celotnem področju Elektro Gorenjske. Nedelovanje telekomunikacijskih povezav ima lahko za posledico poslovno škodo, zato je za naročnika pomemben podatek o zanesljivosti in razširjenosti lastnega mobilnega omrežja ponudnika na področju celotne Republike Slovenije. Pomembnost dobre pokritosti in redundančnega pokritja z baznimi postajami pride do izraza (se pokaže) v situacijah, ko pride do okvar ali prekinitev napajanja, kot posledica izjemnih vremenskih razmer kjer redundančnost z zadostnim številom baznih postaj poveča pokritost in s tem dostopnost storitve.

Ponudnik mora ponuditi vse razpisane storitve in mobilne naprave oz. vzpostaviti in zagotavljati storitev mobilne telefonije s storitvijo prenosa podatkov, kakor tudi storitve fiksno mobilne konvergenca ter nakupa mobilnih naprav.

Ponudnik mora zagotoviti, da naročnik ohrani obstoječe mobilne telefonske številke za vsako naročniško razmerje naročnika in izvede brezplačen prenos obstoječih naročnikovih števil v rokih predpisanih v tej dokumentaciji.

V specifikaciji navedene količine so zgolj okvirne, določene na podlagi ocene naročnikovih potreb po posameznih storitvah oz. mobilnih napravah v naslednjih treh (3) letih in se v obdobju trajanja naročila lahko spremenijo skladno z dejanskimi potrebami naročnika. Naročnik se ne obvezuje, da bo ocenjena triletna količina realizirana.

Naročnik si poleg predhodno navedenih mobilnih storitev in naprav pridržuje pravico pri izvajalcu naročati tudi druge vrste mobilnih storitev in naprav s področja tega javnega naročila. Pogoje naročila takšnih storitev ali naprav naročnik in izvajalec dogovorita posebej pred naročilom. Elektro Gorenjska d.d. ima trenutno 260 uporabnikov mobilne telefonije, Gorenjske Elektrarne d.o.o. pa 24 uporabnikov mobilne telefonije. Število naročniških razmerij se lahko v času trajanja okvirnega sporazuma

¹⁶ Ponudbi mora biti priložena verodostojna tehnična dokumentacija proizvajalca, kjer bo možno vse tehnične zahteve preveriti. Podatki o izpolnjevanju tehničnih zahtev morajo biti v priloženi dokumentaciji vidno označeni! V primeru, da naročnik ugotovi, da je ponudnik v preglednico vpisal neresnične podatke in s tem ponujena oprema nima zahtevanih lastnosti, ima naročnik pravico ponudbo kot nedopustno zavrniti. Če to ugotovi, ko je pogodba že podpisana, je to razlog za odpoved pogodbe brez odpovednega roka!

spreminja.

STORITVE MOBILNE TELEFONIJE

Ponudnik mora zagotavljati:

- vzpostavitev povezav in prenos govora v vsa telefonska omrežja,
- vzpostavitev internetnih povezav in paketnega prenosa podatkov v lastnem omrežju operaterja v tehnologijah: GSM, LTE, 5G,
- vzpostavitev klicev in prenos govora, SMS, MMS in podatkov v tuja omrežja, v tujih omrežjih in iz njih. Ponudnik mora imeti sklenjene komercialne oz. roaming pogodbe z vsaj po enim operaterjem v vsaki članici Evropske unije ter z vsaj 30 operaterji drugih držav sveta (zahtevano najmanj v državah: Veliki Britaniji, Srbiji, Bosni in Hercegovini, Črni gori, Kosovu, Makedoniji, Albaniji, Švici, Lihtenštajnu, Norveški, Islandiji, Ukrajini, Cipru, Turčiji, Japonski, Kitajski, Južni Koreji, Avstraliji, Združenih državah Amerike in Kanadi).,
- govorne storitve: vzpostavitev konferenčnih klicev, zakrivanje naročniške številke, omejevanje sprejema klicev, preusmeritev klicev, čakanje klica, - posredovanje kratkih sporočil SMS in multimedijskih sporočil MMS,
- možnost konferenčnih klicev,
- vzpostavljanje podatkovnih povezav in paketni prenos podatkov na vseh delujočih tehnologijah (2.5G, 4G, 5G,..)
- podatkovne storitve: podatkovne zveze, govorne storitve (VoLTE),
- na vseh naročniških razmerjih uporabo dodatne SIM kartice, ki bo omogočala prenos podatkov in uporabo zakupljenih kvot nosilne mobilne kartice . Morebitna uporaba dodatne SIM 2 se za vsako posamezno SIM kartico aktivira na zahtevo naročnika. Elektro Gorenjska d.d. trenutno uporablja 10 SIM 2 kartic, Gorenjske Elektrarne d.o.o. pa 4 SIM2 kartice.
- prehod na morebitnega novega operaterja mora biti transparenten in brez prekinitve, opravljen po dogovoru z naročnikom v času, ki ga uskladita stranki (praviloma ponoči oz. za vikend).
- brezplačni prenos vseh trenutno obstoječih telefonskih števil ob prevzemu (podpisu) okvirnega sporazuma in brezplačni prenos vseh števil ob izteku sporazuma,
- brezplačni prenos posamezne telefonske številke na istega ali drugega operaterja pri prevzemu naročniškega razmerja s strani uporabnika (upokojitev, zamenjava delodajalca, ...),
- brezplačna zamenjava SIM kartic, prav tako brezplačni prehod na mikro/nano SIM kartice, če bo to potrebno,
- naročnik ima možnost, da od ponudnika prejme najmanj dvajset (20) praznih "3v1" SIM kartic vnaprej/na zalogo, nakar jih, samostojno, po lastni potrebi, preko ponudnikove spletne aplikacije/spletne strani, lahko kadarkoli vklopi (to pride v poštev v primeru, ko naročnik - zaradi izgube, odtujitve, uničenja telefona -, potrebuje takojšen preklap SIM kartice). Ponudnik je po aktivaciji večine SIM kartic dolžan na vsakokratno zahtevo naročnika, naročniku takoj, najkasneje pa v roku 5 dni po prejemu zahteve naročnika, dostaviti nove »3v1« prazne SIM

kartice. Naročnik bo predvidoma naročal kvote po dvajset (20) kosov, praznih »3v1« SIM kartic.

- naročnik naj ima, po predhodni najavi, možnost vsaj nekajdnevne brezplačne izposoje/preizkusa ponudnikovih mobilnih testnih naprav, ki jih bo imel v svojem ponudbenem programu,
- vsa naročniška razmerja morajo imeti neomejen prenos podatkov, ki ima zakupljenih vsaj 60 GB oz. 200 GB prenosa podatkov (glede na izbrani paket, PRILOGA D/6 Specifikacija zahtev naročnika). Po prekoračitvi zakupljenih količin mora biti omogočena nadaljnja uporaba z znižano hitrostjo prenosa podatkov vsaj 64 Kbps,
- kvartalno naročniku na podlagi narave uporabe mobilnega omrežja predlaga spremembe paketov, ki bi pomenile nižanje stroškov in ne nižanja nivoja storitev,
- izstavitve elektronskega računa po standardu e-SLOG 2.0,
- izdati obračun porabe na skupni fakturi na tak način, da bo omogočena kontrola višine zneska za vsakega posameznega uporabnika, identificiranega s telefonsko številko.
- v primerih slabše pokritosti oz. razpoložljivosti signala lastnega omrežja v poslovnih prostorih naročnika, brezplačno zgradi ustrezno notranjo inštalacijo,
- montaža in morebitna brezplačna izposoja naprave za zagotovitev manjkajočega pokrivanja s signalom izbranega ponudnika ali zagotovitev naročniškega razmerja pri drugem operaterju (za čas veljavnosti okvirnega sporazuma) oziroma primerljiva tehnična rešitev za odpravo težave s slabšo signalno pokritostjo na domačem naslovu dežurnega zaposlenca naročnika, cena paketa drugega operaterja mora biti enaka ponujenim cenam paketov iz razpisa,
- možnost vzpostavitve limita porabe z opozorilom o prekoračitvi, ki se vzpostavi na predlog naročnika oz. uporabnika,
- brezplačno ločevanje storitev in posredovanih plačil na: službeno - osnovni račun (naročnina in promet nad zakupljenimi količinami do dodatnega limita npr. 10 EUR) in privatno - ločeni račun (promet preko limita 10 EUR, npr. Moneta, posebne številke, donacije, glasovanje in podobno ...), z izstavljanjem računa za naročnika (pravno osebo), in ločenega računa za uporabnika (fizično osebo) na naslov fizične osebe,
- za obračunavanje storitev na ločenem računu z vsemi uporabniki po naročnikovem seznamu sklenil pogodbo ob sklenitvi razmerja,
- v primeru, da uporabnik ločenega računa svojih obveznosti ne poravnava v predpisanem roku, ponudnik storitev svoj opomin/terjatev naslovi neposredno na uporabnika ločenega računa (fizična oseba). To pomeni, da se »opomin/plačilo/izterjava« ureja neposredno na relaciji »ponudnik storitev - uporabnik ločenega računa (fizična oseba)«,
- omogočil uporabo dodatnih storitev (npr. plačilne storitve) za naročnike vseh paketov in omogočil obračunavanje na ločenem računu v skladu s splošnimi pogoji ponudnika. Vkllop/Izklop dodatnih storitev je za naročnika brezplačen,
- aktivacijo storitev ali dodatnih zakupov tako z uporabo SMS sporočil, kot tudi s pošiljanjem zahtev pooblaščenih oseb naročnika na elektronski naslov ponudnika. V primeru aktivacije preko SMS sporočil se aktivirane storitve zaračunavajo na privatnem delu ločenega računa, v primeru posredovanja zahtev pooblaščenih oseb naročnik pa na službenem delu ločenega

računa.

- sistem ločevanja stroškov mora delovati z dnem začetka nudenja storitev izbranega ponudnika,
- brezplačna zamenjava paketov,
- brezplačno sporočanje porabe preko SMS sporočil oz. preko klicnega centra ponudnika,
- stalno (24/7) podporo uporabnikom,
- on-line spletni nadzor tekoče porabe po posameznih naročniških razmerjih, zaščiten s certifikatom, sporočanje porabe preko SMS sporočil,
- možnost določanja omejitve klicev za vsako razmerje posebej,
- ponudnik mora za mobilne naprave kupljene v sklopu tega razpisa, ki so še pod garancijo, nuditi servis in nadomestno mobilno napravo v času popravila,
- ponudnik mora zagotoviti klicanje med uporabniki znotraj skupine naročnika tako z dolgimi kakor tudi s kratkimi tri mestnimi števkami,
- ponudnik mora zagotoviti fiksno mobilno konvergenco (na primer EPO) za potrebe klicev iz mobilnega omrežja ponudnika v privatno telefonsko omrežje naročnika in obratno. Medsebojno klicanje stacionarnih in mobilnih naročnikov mora biti izvedljivo z dolgo številko ali s prefiksom [št.:7] in kratko trimestno številko v obe smeri. Izbrani ponudnik bo vzpostavil tudi redundantno povezavo (IP Trunk) do naročnikove privatne telefonske centrale,
- klici znotraj skupine kakor tudi storitev fiksno mobilne konvergenca morajo biti brezplačni,
- mobilno gostovanje, to je uporaba mobilnih storitev v tujini, izven EU (govor, SMS/MMS sporočila, podatkovni prenos), kar bo naročnik občasno uporabljal,
- vse ostale storitve in opremo, ki jih nudi v svoji ponudbi zasebnim in poslovnim uporabnikom, velja uradno veljavni cenik za poslovne uporabnike, ob upoštevanju popusta iz obrazca ponudbe.

MOBILNE NAPRAVE

Naročnik bo mobilne naprave naročal po potrebi. Trenutno primerljivi model je »Samsung Galaxy A33 5G 128 GB«. Predvideno letno število nakupa mobilnih naprav je ocenjeno na 1/2 (polovico) števila naročniških razmerij iz tega krovnega sporazuma.

Rok dobave opreme in storitev je najkasneje 14 delovnih dni po prejemu naročila, daljši dobavni rok je možen le zaradi objektivnih okoliščin ob predhodnem dogovoru z naročnikom. Naročnik bo naročila posredoval sukcesivno preko elektronske pošte. Prevzem bo izveden na podlagi dobavnice na lokaciji naročnika.

Splošne zahteve:

- dobavljene mobilne naprave ne smejo biti zaklenjene oz. na kakršenkoli način vezane na enega ponudnika, v njih je možno vstaviti SIM kartico kateregakoli ponudnika nakup mobilnih naprav je brez dodatne časovne vezave naročniškega razmerja,
- ob začetku prodaje nove mobilne naprave (v skladu s tehničnimi razpisnimi pogoji), bo

ponudnik osvežil ponujeni nabor mobilnih naprav, in sicer z uvrstitvijo modelov, ki so bili na trgu ravno zamenjani z najnovejšimi, v ponudbo, pod enakimi pogoji kot veljajo v tem cenovnem razredu (ponudba se ažurira najmanj enkrat v četrletju),

- ponudnik naj ponudi najmanj 3 (tri) modele mobilnih naprav različnih proizvajalcev, po enotni ceni za vse ponujene modele,
- garancijska doba naprav mora biti vsaj 24 mesecev,
- pooblaščen servis v Republiki Sloveniji.

PAKETI OZ. VRSTE NAROČNIŠKIH RAZMERIJ

Osnovni paket

Naročniški paket se uporablja za dosegljivost oseb na mobilni telefon, za klice in prenos podatkov. Trenutno število naročniških paketov (številka oz. uporabnikov): Elektro Gorenjska d.d. trenutno 253, Gorenjske Elektrarne d.o.o. trenutno 24

Paket mora vsebovati:

- mesečni obračun,
- neomejene klice v vsa slovenska omrežja in države območja EU – tarife,
- neomejena sporočila v vsa slovenska omrežja in države območja EU – tarife,
- vključeno 120 min pogovorov iz Slovenije v območje EU,
- vsaj 60GB prenosa podatkov v Sloveniji,
- vsaj 10 GB prenosa podatkov v območju EU - tarife, brez omejitve hitrosti in ne manj, kot je v skladu z EU direktivo,
- hitri internet 4G/5G,
- možnost dodatne SIM kartice, ki je vezana na osnovno naročniško razmerje,
- varen spletni nadzor tekoče porabe po posameznih naročniških razmerjih,
- nadzor porabe po posameznih naročniških razmerjih preko mobilnega portala,
- možnost nastavitve in spreminjanja alarmov za prekomerno porabo,
- možnost določanja omejitev klicanja za vsako razmerje posebej,
- ločitev stroškov na službeno (pravna oseba) in privatno (fizična oseba) porabo na osnovi modelov ločevanja izbranega ponudnika z izstavljanjem ločenih računov za pravno in ločeno za fizično osebo na naslov fizične osebe (posebne številke, donacije in podobno),
- možnost konferenčnih klicev.

Paket za zahtevne uporabnike

Naročniški paket se uporablja za dosegljivost oseb na mobilni telefon, za klice in prenos podatkov. Trenutno število naročniških paketov (številka oz. uporabnikov): Elektro Gorenjska d.d. trenutno 7, Gorenjske Elektrarne d.o.o. trenutno 0

Paket mora vsebovati:

- mesečni obračun,
- neomejene klice v vsa slovenska omrežja in v državah območja EU – tarife,
- neomejena sporočila v vsa slovenska omrežja in državah območja EU – tarife,
- vključeno 240 min pogovorov iz Slovenije v območje EU,
- vsaj 200 GB prenosa podatkov v Sloveniji in v državah območja EU – tarife, brez omejitve hitrosti in ne manj, kot je v skladu z EU direktivo,
- hitri internet 4G/5G 450/150,
- možnost dodatne SIM kartice, ki je vezana na osnovno naročniško razmerje,
- varen spletni nadzor tekoče porabe po posameznih naročniških razmerjih,
- nadzor porabe po posameznih naročniških razmerjih preko mobilnega portala,
- možnost nastavitve in spreminjanja alarmov za prekomerno porabo,
- možnost določanja omejitev klicanja za vsako razmerje posebej,
- ločitev stroškov na službeno (pravna oseba) in privatno (fizična oseba) porabo na osnovi modelov ločevanja izbranega ponudnika z izstavljanjem ločenih računov za pravno in ločeno za fizično osebo na naslov fizične osebe (posebne številke, donacije in podobno),
- možnost konferenčnih klicev.

Ponujeno blago in storitve so v celoti skladne z zahtevami in pogoji te dokumentacije.

V/na _____, dne _____

Ime in priimek:
Žig in podpis:

Javno naročilo: Storitve javne mobilne telefonije in dobava mobilnih naprav, št. JN(S)22-004¹⁷

PODIZVAJALEC: **1. podizvajalec ob oddaji ponudbe**
2. zamenjava podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)
3. nov podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)
(ustrezno obkroži)

Naziv podizvajalca: _____

Naslov podizvajalca: _____

Zakoniti zastopnik podizvajalca: _____

Elektronski naslov in telefon: _____

ID in matična številka podizvajalca: _____

Pri izvedbi predmeta javnega naročila bomo izvajali naslednja dela:

(navesti dela, ki jih bo izvajal podizvajalec, količino in vrednost del)

Zahtevamo neposredno plačilo (na podlagi V. odstavka 94. člena ZJN-3):

DA

NE

(ustrezno obkrožite)

Izjave podizvajalca:

Če je obkroženo DA – Ker zahtevamo neposredno plačilo, soglašamo, da naročnik Elektro Gorenjska, d. d. (v primeru, da bo glavni dobavitelj v postopku predmetnega javnega naročila izbran kot najugodnejši) namesto glavnega dobavitelja, s katerim sodelujemo pri izvajanju predmetnega javnega naročila, poravna naše terjatve, ki jih imamo na podlagi del oziroma dobav, ki smo jih opravili v sklopu izvajanja javnega naročila, do glavnega dobavitelja.

Če je obkroženo NE – Ker ne zahtevamo neposrednega plačila, se zavezujemo, da bomo dobavitelju poslali svojo pisno izjavo, da smo s strani glavnega dobavitelja prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom tega javnega naročila.

Izjavljamo tudi:

da nam je dobavitelj pravočasno in pravilno poravnal svoje zapadle poslovne obveznosti, da bomo predložili izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporabljamo žig) obrazec ESPD, da bomo pred sklenitvijo pogodbe v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK naročniku predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, se zavedamo, da ima to za posledico ničnost sporazuma.

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis:

¹⁷ S podpisom naročnika na tej prilogi (v primerih iz točk 2 in 3) se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank (in podizvajalca) se šteje za aneks k tej pogodbi.

GLAVNI DOBAVITELJ:

Izjave glavnega dobavitelja:

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo: S podpisom na tem dokumentu pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, neposredno plačuje podizvajalcu. Svojemu računu oziroma situaciji bomo obvezno priložili račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili. Istočasno soglašamo, da naročnik namesto nas poravnava podizvajalčevo terjatev do nas, kot glavnega dobavitelja.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila: S podpisom na tem dokumentu se obvezujemo, da bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki je sodeloval pri izvedbi te pogodbe, da je z naše strani, kot glavnega dobavitelja, prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s pogodbo za izvedbo zgoraj navedenega javnega naročila. Zavedamo se, da je neposredovanje izjave o poplačilu prekršek na podlagi druge točke I. odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se podizvajalec zamenja z drugim in je dobavitelj izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval z zamenjanim podizvajalcem: Prilagamo tudi dokazilo, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoj, katerega smo v postopku javnega naročila izpolnjevali skupaj z zamenjanim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

NAROČNIK (v primeru zamenjave podizvajalca ali angažiranja novega podizvajalca (v času izvajanja pogodbe)):

Naročnik soglašam s spremembo podizvajalca oziroma z novim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Naročnik:

Žig in podpis:

Priloge:

izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD

dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogoja (če so potrebna)

Op.: Izpolnjeno prilogo glavni dobavitelj v primeru spremembe podizvajalca v času izvajanja pogodbe predloži naročniku z vsemi zahtevanimi prilogami. Če se naročnik s spremembo podizvajalca strinja, prilogo podpiše in kopijo posreduje glavnemu dobavitelju in novemu podizvajalcu.

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

PRILOGA F/1 in F/2

Vzorec finančnega zavarovanja za resnost prijave in ponudbe

Glava s podatki o garantu (banki/zavarovalnici) ali SWIFT-ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: bančna garancija/kavcijsko zavarovanje)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov banke/zavarovalnice v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: (vpiše se izvajalec postopka javnega naročanja)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz njegove prijave, predložene v postopku javnega naročanja št. (vpiše se številka objave oziroma interne oznake postopka oddaje javnega naročila), katerega predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

ZNESEK V EUR: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

ROK VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum veljavnosti, ki je zahtevan vi dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila ali v obvestilu o naročilu)

STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena

v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Kranju po slovenskem pravu.

garant
(žig in podpis)

Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnik javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila), katere predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

ZNESEK V EUR: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali

se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Kranju po slovenskem pravu.

garant
(žig in podpis)