

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik:	Elektro Gorenjska, d.d. Ulica Mirka Vadnova 3a 4000 Kranj
Predmet javnega naročila:	Izvedba pleskarskih in fasaderskih del
Številka postopka:	NMV21-021
Vrsta postopka:	Naročilo male vrednosti
Objave javnega naročila:	Portal za javna naročila

KAZALO VSEBINE

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	3
1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu	3
2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb	3
3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb	3
4. Obvezen ogled vzorčnega objekta.....	4
5. Dodatna pojasnila ponudnikom	4
6. Veljavnost ponudbe.....	4
7. Vročanje pisanj	4
NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL.....	6
8. Pravna podlaga	6
9. Oblika ponudbe	6
10. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe.....	7
11. Skupna ponudba več ponudnikov	7
12. Ponudba s podizvajalci	7
13. Finančna zavarovanja	8
14. Cena in plačilni pogoji.....	9
15. Tuji ponudnik.....	9
16. Izločitev iz javnega naročila	10
17. Merilo za izbor.....	10
18. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev sporazuma.....	10
19. Pravno varstvo.....	10
III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL.....	11
20. Obvezna vsebina ponudbe – pogoji in dokazila	11
IV. PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM.....	16
PRILOGE D/1 DO D/6.....	20
PRILOGA F/1	39

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

ELEKTRO GORENJSKA, d.d. (v nadaljevanju: naročnik) vabi zainteresirane subjekte, da sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila za izvajanje pleskarskih in fasaderskih del (v nadaljevanju: javno naročilo).

Predmet naročila je izvedba pleskarskih in fasaderskih del na energetskih in drugih objektih naročnika v skladu s pogoji in zahtevami, kot izhajajo iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija JN) in specifikacijo del iz ponudbenega predračuna.

Dela se bodo izvajala na območju Gorenjske. Naročnik poudarja, da se bodo razpisana dela opravljala postopno, v različnih obsekih, na različnih lokacijah in po potrebah naročnika. To pomeni, da so dela zelo različna po količini oziroma obsegu ter vrednosti in da se izvajajo kot dela »na vpoklic«!

Podatki o javnem naročilu so opredeljeni v tej dokumentaciji JN, ki je objavljena na naročnikovi spletni strani (<http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila>) in v objavi javnega naročila na slovenskem portalu za javna naročila preko vprašanj in odgovorov ter dodatnih pojasnil (www.enarocanje.si).

2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te dokumentacije JN in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (OZ, Ur. l. RS, št. 97/07-UPB, s spremembami)). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 29. 10. 2021 do 10. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je pri naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila>.

3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 29. 10. 2021 in se bo začelo ob 12.00 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun« v katerega javnost lahko vpogleda neomejen čas. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

4. Obvezen ogled vzorčnega objekta

Naročnik bo za vse zainteresirane ponudnike organiziral ogled vzorčnega objekta, in sicer v petek, 22. 10. 2021. Za točen kraj in uro ogleda se mora ponudnik predhodno dogovoriti s predstavnikom naročnika (Franci Malenšek, tel. 041/371-556, e-naslov: franci.malensek@elektro-gorenjska.si). Ogled je za vse ponudnike, ki bodo oddali ponudbo, obvezen, ker se bodo na ta način seznanili z obsegom in načinom dela, ki bo potekal tudi v bližini energetskega objekta pod napetostjo.

Za ogled vzorčnega objekta morajo imeti predstavniki ponudnika pisno pooblastilo za sodelovanje. Ponudnik je dolžan na ogledu pridobiti s strani predstavnika naročnika potrdilo (PRILOGA D/6), ki je obvezni sestavni del ponudbe.

5. Dodatna pojasnila ponudnikom

Pojasnila dokumentacije JN lahko ponudniki zahtevajo pisno na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si) najpozneje do 25. 10. 2021 do 10. ure. Naročnik bo upošteval samo tiste zahteve za dodatna pojasnila in odgovarjal na vprašanja ponudnikov, ki bodo posredovana pravočasno, tj. do roka, navedenega v prejšnjem stavku tega odstavka, in izključno preko Portala za javna naročila.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Pojasnila in odgovore na morebitna vprašanja zainteresiranih ponudnikov bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil izključno v slovenskem jeziku, in sicer najkasneje do 26. 10. 2021.

Morebitne spremembe oziroma dopolnitve dokumentacije JN bo naročnik objavil na svoji spletni strani: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila> in na Portalu javnih naročil ter po potrebi podaljšal rok za pojasnila dokumentacije JN oziroma oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del dokumentacije JN. Kot del dokumentacije JN štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

6. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj tri mesece od dneva, določenega za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudniki morajo odgovoriti na takšno zahtevo v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrniti zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti.

Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo ponudbo.

7. Vročanje pisanj

Naročnik bo vsa pisanja (pozive na dopolnitve, pojasnila ponudb idr.) **ustvaril in posredoval ponudnikom v sistemu e-JN**. Šteje se, da ponudnik z oddajo ponudbe v sistemu e-JN daje soglasje, da

vse komunikacije med naročnikom in ponudnikom po oddaji ponudbe potekajo preko tega sistema. Naročnik pri tem dokazuje zgolj, da je njegovo sporočilo zapustilo elektronski poštni sistem naročnika ter posredovalo sporočilo na elektronski naslov, s katerega je ponudnik oddal ponudbo v sistem e-JN. Ponudnik se zavezuje, da bo redno spremljal vsebino e-pošte, prejete preko sistema e-JN, ter bo na morebitno zahtevo naročnika elektronsko potrdil prejem posameznega sporočila.

Naročnik:
ELEKTRO GORENJSKA, d.d.
Predsednik uprave:
dr. Ivan Šmon, MBA

NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL

8. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja v skladu z določili:

- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Ur. l. RS, št. 91/2015 s spremembami) in podzakonskih aktov,
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Ur. l. RS, št. 43/2011 s spremembami),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Ur. l. RS, št. 45/10 s spremembami),
- Gradbenega zakona (GZ, Ur. l. RS, št. 61/2017, s spremembami),
- Pravilnika o varstvu pri delu pred nevarnostjo električnega toka (Ur. l. RS, št. 29/1992 s spremembami),
- drugih predpisov, ki veljajo za naročnika in urejajo področje predmetnega javnega naročila.

9. Oblika ponudbe

Dokumentacija JN in vsi njeni deli so pripravljeni v slovenskem jeziku. V postopku oddaje javnega naročila se uporablja izključno slovenski jezik. Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku.

Če ponudnik predloži dokument v tujem jeziku, ga naročnik lahko pozove, da predloži overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če ponudnik v postavljenem roku ne predloži overjenega prevoda, naročnik ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila. Prevod mora pripraviti oseba, ki je usposobljena za prevajanje (sodno zapriseženi tolmač, uradni prevajalci idr.) v slovenski jezik. Iz prevoda mora biti razvidno ime osebe, ki je opravila prevod, in njen status.

Poslovna skrivnost

Ponudnik naj označi dele ponudbe, ki jih šteje kot poslovno skrivnost v skladu z Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19; v nadaljevanju: ZPosS). Naročnik opozarja, da morajo biti označbe jasne in nedvoumne in se morajo nahajati na vsaki strani ponudbe, ki jo ponudnik smatra kot poslovno skrivnost, sicer bo naročnik v primeru vpogleda, takšne dele ponudbe razkril. Ne glede na označbe so javni tisti podatki, kot to določa 35. člen ZJN-3. Ponudnik lahko svoji ponudbi za potrebe morebitnega vpogleda priloži tudi dokument v .pdf obliki, ki vsebuje celotno ponudbo z ustrezno prekritimi vsemi podatki, ki jih ponudnik šteje za poslovno skrivnost, za osebni ali tajni podatek.

Ostale zahteve

Ponudba mora biti podana na prilogah dokumentacije JN ali po vsebini in obliki enakih prilogah, izdelanih s strani ponudnika. Vse zahtevane priloge morajo biti priložene k ponudbi.

Vsebine obrazcev, izjav, listin in osnutka okvirnega sporazuma ni dovoljeno spreminjati.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva na dan roka za oddajo ponudb oziroma v skladu z veljavno zakonodajo s področja javnih naročil, in morajo biti dokazljive. Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu. Če ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo, ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost, vedno odražati zadnje stanje. Začetek roka za starost dokumentov se šteje od roka za oddajo ponudb, razen če ni pri posameznem dokazilu določeno drugače.

Ker se ponudba oddaja elektronsko, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original (nekega) dokumenta.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

10. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe

Ponudbo je mogoče oddati le za celoto. Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

11. Skupna ponudba več ponudnikov

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj (konzorcij ponudnikov). Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora ponudbi predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis sporazuma,
- obseg del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z dokumentacijo in pogoji in merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije, in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Skupni ponudniki v vsakem primeru naročniku odgovarjajo solidarno, tudi če ta odgovornost v medsebojnem dogovoru ni tako opredeljena.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopanju mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

Vsak partner v skupni ponudbi mora za sodelovanje v postopku javnega naročanja izpolnjevati pogoje za dokazovanje sposobnosti, razen če se ekonomski in finančni pogoji ter tehnični in kadrovske pogoji (če so zahtevani) lahko seštevajo, kar omogoča, da vsi ponudniki – skupni partnerji skupaj izpolnijo te zahteve in pogoje, če je to v tej dokumentaciji posebej tako določeno.

Spremembe članov konzorcija tekom postopka oddaje javnega naročila niso mogoče.

Če je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov konzorcija tekom izvajanja sporazuma ni mogoča. Če kateri od članov konzorcija želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov konzorcija uveden postopek, katerega namen je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal sporazum o izvedbi javnega naročila.

12. Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalcem je ponudba, pri kateri glavni ponudnik del javnega naročila odda v izvajanje podizvajalcu.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Glavni ponudnik vedno v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev, ne glede na skupno število podizvajalcev.

Ponudnik mora v ponudbi navesti vse eventualne podizvajalce (izpolniti ESPD obrazec) in opredeliti dele javnega naročila, ki bodo izvedeni s strani navedenih podizvajalcev (dela, ki jih bo

posamezni podizvajalec izvajal, količino in vrednost) ter izpolniti, podpisati in žigosati prilogo osnutka sporazuma («Priloga – podizvajalec»).

Kadar namerava ponudnik izvesti naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3.

Podizvajalci morajo izpolnjevati pogoje, kot so določeni v III. poglavju te dokumentacije Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del. Izpolnjevanje tehničnih in kadrovske pogojev (če so zahtevani) bo, če ni drugače določeno v tej dokumentaciji, ugotovljeno skupaj za glavnega ponudnika in podizvajalce.

Če ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev (npr. reference), po sklenitvi sporazuma pa želi takšnega podizvajalca zamenjati, mora ponudnik zagotoviti, da je novi podizvajalec takšen, da tudi skupaj z njim glavni ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje iz dokumentacije. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

13. Finančna zavarovanja

Naročnik v postopku javnega naročila zahteva naslednjo vrsto finančnih zavarovanj:

- a) finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- b) finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

K a): Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Višina zavarovanja in ostali pogoji v zvezi s tem zavarovanjem so razvidni iz osnutka pogodbe.

K b): Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik bo moral zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku predložiti v roku, kot je določen v osnutku sporazuma. Višina zavarovanja in ostali pogoji v zvezi s tem zavarovanjem so razvidni iz osnutka sporazuma.

Ponudniki lahko, kot instrument finančnega zavarovanja, predložijo:

- a) menico z menično izjavo,
- b) bančno garancijo,
- c) zavarovanje zavarovalnice,
- d) denarni depozit.

K a): Menica z menično izjavo:

(Izbrani) ponudnik mora predložiti podpisano bianco menico, s podpisano menično izjavo. Vsebina menične izjave mora biti skladna z vzorcem v PRILOGI F/1.

K b): Bančna garancija:

Bančna garancija mora biti izdana na podlagi Enotnih pravil za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdanih pri MTZ pod št. 758, mora biti nepreklicna, brezpogojna, unovčljiva na prvi poziv. Izdana mora biti s strani banke, ki ima sedež v državah članicah Evropske unije ali v Švici. V primeru spora med naročnikom in garantom je pristojno sodišče po sedežu javnega naročnika. Vsebina garancije mora biti skladna z vzorcem v PRILOGI F/1.

K c): Zavarovanje zavarovalnice:

Finančno zavarovanje, izdano s strani zavarovalnice, mora biti po vsebini in kvaliteti zavarovanja ekvivalentno bančni garanciji, brez morebitnih dodatnih pogojev zavarovalnice (npr. ureditev s splošnimi pogoji, ki je v nasprotju z zahtevami naročnika).

K d): Denarni depozit:

(Izbrani) ponudnik lahko na poslovni račun naročnika (št. SI56 2900 0000 1824 912, UniCredit banka) nakaže denarni brezobrestni depozit. Depozit mora biti nakazan v višini, kot je zahtevana za višino zavarovanja in za enako obdobje zavarovanja. Kot dokazilo (tako v fazi oddaje ponudbe, kot tudi

v drugih primerih) mora naročniku predložiti potrdilo o vplačilu depozita. Na plačilnem nalogu mora v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita, navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... (*resnosti ponudbe, dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku*)),
- številko javnega naročila ali pogodbe.

Splošna pravila (*velja za vse vrste finančnih zavarovanj*):

V primeru, da je naročilo razdeljeno na več sklopov in ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov, lahko predloži eno zavarovanje za vse ponujene sklope, lahko pa predloži zavarovanje za vsak sklop posebej. Če bo ponudnik predložil eno zavarovanje za več sklopov, mora biti znesek zavarovanja enak najmanj seštevku zneskov zahtevanih zavarovanj za vse sklope, za katere je predložil ponudbo.

Vsebine vzorca finančnega zavarovanja ni dovoljeno spreminjati, razen če to naročnik izrecno dovoli. Prav tako finančno zavarovanje ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik, ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem (naročnikom v postopku javnega naročila) in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik lahko zavarovanje uveljavi v primerih, navedenih pri posameznem zavarovanju. Zavarovanje lahko uveljavi, ne da bi izvajalca na to izrecno opozoril, mora pa izvajalca o tem, da ga je uveljavil, obvestiti po e-pošti ali pisno najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

Unovčenje zavarovanja izvajalca ne odvezuje obveznosti izvršitve pogodbenih obveznosti. Unovčeno zavarovanje mora ponudnik oz. izbrani izvajalec takoj nadomestiti z novim.

Zavarovanje je sestavni del sporazuma in se v originalu hrani pri naročniku. Na pisno zahtevo izbranega ponudnika mu bo naročnik vrnil:

- zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar šele po izpolnitvi vseh pogojev iz sporazuma,
- zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, vendar šele po poteku njegove veljavnosti.

14. Cena in plačilni pogoji

Ponudnik mora v ponudbi in ponudbenem predračunu navesti končno ponudbeno ceno, v evrih (EUR) brez davka na dodano vrednost. Cena mora vsebovati vse stroške (prevoz, materialni stroški ... idr.) in popuste. Vse cene na enoto morajo biti v ponudbeni predračun vnesene na dve decimalni mesti natančno. V času trajanja okvirnega sporazuma oz. do konca izpolnitve obveznosti po sklenjenem sporazumu je ponudbena cena fiksna.

Naročnik ne bo plačeval nobenih dodatkov oziroma priznaval povišanja cene na enoto, ki bi odstopala od podane cene zaradi ponudnikove opustitve, pozabljivosti ali iz drugih razlogov neovrednotenih storitev.

Naročnik si pridržuje pravico pred odločitvijo oddaje naročila preveriti ponudbeno vrednost in od ponudnika zahtevati pisna pojasnila (npr. zaradi neobičajno nizke ponudbe).

Naročnik ne nudi avansa. Ostali plačilni pogoji so podrobneje opredeljeni v osnutku okvirnega sporazuma.

15. Tuji ponudnik

Če država, v kateri ima tuji ponudnik (ali skupni ponudnik ali podizvajalec) svoj sedež, ne izdaja katerega izmed dokumentov, zahtevanih s to dokumentacijo, bo naročnik, namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Če takšna izjava v državi, kjer ima ponudnik, sedež, ni predvidena, mora ponudbi predložiti izjavo zakonitega zastopnika ponudnika, dano

pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

16. Izločitev iz javnega naročila

Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to dokumentacijo oziroma ne bodo izpolnjevale pogojev iz te dokumentacije ali ZJN-3, bodo izločene kot nedopustne.

V postopku ne more sodelovati družba oziroma podjetje, katerega družbenik, večinski delničar, poslovodja ali član uprave je delavec naročnika ali njegov ožji družinski član ali član organa nadzora naročnika.

17. Merilo za izbor

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na osnovi najnižje skupne ponudbene vrednosti.

V primeru, da bosta(do) dva ali več ponudnikov ponudila(i) enako najnižjo vrednost, bo naročnik ponudnika(e) pozval, da na svojo ponudbeno vrednost ponudita(jo) dodatni popust. Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo ponudil najvišji popust (ponudil najnižjo vrednost), lahko tudi v več krogih (npr. če bo v prvem krogu ponujen enako visok popust, bo izvedel drugi krog itn.), dokler ne bo prejel najnižje ponudbe le s strani enega ponudnika. Glede na to, da ponudniki dajo popust na skupno ponudbeno vrednost, se bo štelo, da se za enak % popusta v vsakem od krogov pogajanj posebej, znižajo tudi vse postavke v ponudbenem predračunu.

18. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev sporazuma

Naročnik si pridržuje pravico, da v tem postopku brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ne izbere nobenega ponudnika oziroma ne sklene sporazuma s ponudnikom, ki izpolnjuje vse pogoje in je ponudil najugodnejšo ceno, oziroma ta postopek ustavi vse do sklenitve sporazuma.

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila, in sicer v roku in vsebini, določeni v ZJN-3, pri čemer si pridržuje pravico, da bo pri najugodnejšem ponudniku pred oddajo preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe. Podpisano odločitev o oddaji javnega naročila bo objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Sporazum bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil le v primeru, da bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila ponudnika pozval k podpisu sporazuma. Če se ponudnik v roku osem dni po pozivu k podpisu sporazuma ne bo odzval, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

19. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov je zagotovljeno v skladu z zakonom, ki ureja pravno varstvo v postopkih javnega naročanja.

III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL

20. Obvezna vsebina ponudbe – pogoji in dokazila

Ponudnik v ponudbi priloži dokumente, ki so navedeni v tej točki (v tabeli v nadaljevanju).

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Obrazca »PONUDBA« in »PONUDBENI PREDRAČUN«

Ponudnik mora v obrazcu »PONUDBA« in v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN« vpisati vse pozicije, v skladu z navodilom v IV. poglavju te dokumentacije.

Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v za to namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži datoteko »PONUDBA« v obliki word, excel ali pdf., obrazec »PONUDBENI PREDRAČUN« pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v obrazcu PONUDBA, naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim ponudbenim predračunom, naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, tj. v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN«, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

ESPD

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Ostali dokumenti

Ponudnik ostale dokumente, ki jih mora predložiti ponudbi, v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci, če je to za njih posebej zahtevano) za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo naslednjih dokumentov:

1.	PONUDBA IN PONUDBENI PREDRAČUN Ponudnik mora izpolniti in podpisati obrazca Ponudbe in Ponudbenega predračuna (specifikacije del) (poglavje IV), v skladu s pogoji iz te dokumentacije JN. DOKAZILO: Izpolnjena obrazca Ponudba in Ponudbeni predračun (specifikacija del).
2.	ESPD Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjen obrazec ESPD, ki predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev (navedeni v nadaljevanju) in da izpolnjuje pogoje (navedeni v nadaljevanju) za sodelovanje pri predmetnem javnem naročilu (če se ti pogoji ne dokazujejo posebej, ker v ESPD to ni predvideno). DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (PRILOGA D/1). PREDLOŽITI: <ul style="list-style-type: none">- za ponudnika- za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe- za vsakega podizvajalca- za vsakega subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik
3.	RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV <ul style="list-style-type: none">a) kaznovanost ponudnika ali oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali oseb, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) ter naštetih v 75. členu ZJN-3.b) neizpolnjevanje vseh obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi v kateri ima ponudnik sedež ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe (REK obrazec).c) ponudnik je na dan roka za oddajo ponudb uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.d) če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri ponudniku ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z

	<p>zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>e) če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <p>f) če je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.</p> <p>g) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je ponudnik z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve.</p> <p>h) če nasprotja interesov iz III. odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi.</p> <p>i) če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila (pogodbe) ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge, primerljive sankcije.</p> <p>j) če je ponudnik kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.</p> <p>k) če je ponudnik poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v predmetnem postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji tega javnega naročila.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (PRILOGA D/1).</p> <p>PREDLOŽITI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za ponudnika - za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe - za vsakega podizvajalca - za vsakega subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik
<p>4.</p>	<p>IZJAVA O LASTNIŠKIH DELEŽIH</p> <p>Ponudnik izpolni in ponudbi priloži Izjavo o lastniških deležih, v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS. Št. 45/2010 s spremembami, v nadaljevanju: ZIntPK).</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjena PRILOGA D/2.</p> <p>PREDLOŽITI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za ponudnika

	<ul style="list-style-type: none"> - za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe - za vsakega podizvajalca - za vsakega subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik
5.	<p>SKUPNA PONUDBA</p> <p>Če ponudnik nastopa s skupnim partnerjem, mora ponudbi priložiti akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik) v skladu z 11. točko dokumentacije JN.</p> <p>DOKAZILO: Akt o skupnem nastopanju (PRILOGA D/3).</p>
6.	<p>REFERENCE</p> <p>Dejanski izvajalec del mora izkazati referenco, da je v zadnjih petih letih do roka za oddajo ponudb izvedel pleskarska in fasaderska dela na elektroenergetskih objektih (TP-jih in RP-jih) napetostnega nivoja 10, 20, 35 in 110 kV ali drugih elektroenergetskih objektih (tj. v objektih, kjer je nevarnost električnega udara zaradi energetskih naprav pod napetostjo), v vrednosti najmanj 60.000 EUR (z materialom in delom).</p> <p><u>Skupne določbe za reference:</u> Reference morajo biti potrjene s strani odgovorne osebe končnega uporabnika referenčnega objekta.</p> <p>Pod pojmom »dejanski izvajalec« se razume izvajalca, ki bo po sporazumu sam izvajal storitve (brez posrednikov, podizvajalcev ipd.), in ki je tudi pri referenčnem poslu neposredno sam izvajal obrtniška dela. Če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora tudi podizvajalec izkazati reference v sorazmernem deležu njegove udeležbe pri tem naročilu.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico preveriti predložene reference. Če jih naročnik ne bo mogel preveriti (npr. tudi z ogledom), referenc ne bo upošteval. Če se bo naročnik odločil za ogled referenčnega objekta, mu mora ponudnik omogočiti ogled v času od odpiranja ponudb do sprejema odločitve o izbiri.</p> <p>DOKAZILA: Referenčno potrdilo (PRILOGA D/4).</p>
7.	<p>KADROVSKE ZMOGLJIVOSTI:</p> <p>Ponudnik mora biti zanesljiv, strokoven, imeti izkušnje in zaposlene, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter razpolagati z zadostnimi kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo predmetnega javnega naročila, in sicer mora na razpolago mora imeti najmanj dva delavca, ki morata imeti opravljen periodični zdravniški pregled in preizkus iz varnosti in zdravja pri delu, poleg tega pa še (ni pogoj ob oddaji ponudbe) zdravniški pregled za delo v bližini elektroenergetskih naprav pod napetostjo in preizkus iz varnosti in zdravja pri delu za delo v bližini elektroenergetskih naprav pod napetostjo.</p> <p>Če bo izbran izvajalec, ki v času oddaje ponudbe nima delavcev z ustrezno usposobljenostjo v zvezi z delom v bližini naprav pod napetostjo, bo dolžan v roku treh tednov od pravnomočnosti odločitve o izbiri naročniku za delavce, ki bodo dejansko opravljali delo, predložiti potrdila o opravljenem zdravniškem pregledu za delo v bližini elektroenergetskih naprav pod napetostjo in preizkus iz varnosti in zdravja pri delu za delo v bližini elektroenergetskih naprav pod napetostjo.</p>

	<p>Naročnik ima pravico pridobiti podatke o izpolnjevanju pogojev iz te točke iz uradnih evidenc oziroma zahtevati od ponudnika, da mu predloži vse zahtevane dokumente in podatke.</p> <p>Izbrani ponudnik bo dolžan pred podpisom sporazuma naročniku predložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznam zaposlenih delavcev, ki bodo dela izvajali, in (za vsakega od delavcev, s katerimi dokazuje izpolnjevanje kadrovskega pogoja) - potrdila o opravljenih (periodičnih) zdravniških pregledih, in - potrdila o opravljenih zdravniških pregledih za delo v bližini elektroenergetskih naprav pod napetostjo, in - potrdila o opravljenih izpitih iz varstva in zdravja pri delu, in - potrdila o opravljenih izpitih iz varstva in zdravja pri delu za delo v bližini elektroenergetskih naprav pod napetostjo. <p>Te dokumente mora izbrani ponudnik predložiti tudi v primeru menjav delavcev/podizvajalcev po sklenitvi sporazuma.</p> <p>Izbrani ponudnik bo moral kadrovske pogoje izpolniti pred podpisom sporazuma in naročniku predložiti ustrezna dokazila, za kar mu bo naročnik določil ustrezn rok. Naročnik ima pravico, da med izvajanjem sporazuma občasno preverja izpolnjevanje kadrovskega pogoja.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (PRILOGA D/1).</p>
<p>7.</p>	<p>OSNUTEK SPORAZUMA</p> <p>V PRILOGI D/5 se nahaja osnutek sporazuma, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom. Ponudnik s predložitvijo sporazuma v informacijski sistem e-JN potrdi, da se strinja z vsebino osnutka sporazuma. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora priložiti tudi izpolnjeno prilogo osnutka pogodbe (»Priloga – podizvajalec«).</p> <p>DOKAZILO: Priložen osnutek sporazuma in, če nastopa s podizvajalcem, »Priloga – podizvajalec« (PRILOGA D/5).</p>
<p>8.</p>	<p>Ponudnik mora ponudbi priložiti s strani naročnika potrjeno potrdilo o udeležbi na ogledu vzorčnega objekta. Izpolnjeno PRILOGO D/6 mora priložiti ponudbi.</p> <p>DOKAZILO: S strani naročnika podpisano potrdilo (PRILOGA D/6).</p>

IV. PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM

Ponudnik mora izpolniti in podpisati priložena obrazca »PONUDBA« in »PONUDBENI PREDRAČUN (SPECIFIKACIJA DEL)«. Pri tem mora upoštevati količine iz ponudbenega predračuna. Cena na enoto in skupna vrednost se vpisujeta v EUR brez DDV, **in sicer na največ dve decimalki**. Ponujena cena mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške ...).

Ponudnik mora v vsako postavko v ponudbenem predračunu vpisati ceno na enoto in skupno ceno. Kakršnokoli napako v objavljenem predračunu s količinami (napačna količina, enota mere, formula, blokada ...) lahko odpravi izključno naročnik, ponudnik pa ga je na napako, ki jo odkrije, dolžan opozoriti preko portala javnih naročil. Če v ponudbi predloženem predračunu posamezna postavka ni cenovno ovrednotena, lahko naročnik v skladu z ZJN-3 od ponudnika zahteva pojasnilo, pri čemer ponudniku ne bo dovoljeno kakorkoli popravljati ali dopolnjevati ponudbenega predračuna.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponudnik/izvajalec ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije za tiste dele predmeta sporazuma, ki v dokumentaciji morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, izvajalec kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM¹

Številka ponudbe: _____

Ponudnik: _____

Na podlagi predmetnega javnega naročila dajemo naslednjo

PONUDBO

Izvedba pleskarskih in fasaderskih del (v EUR brez DDV)	_____ EUR
--	-----------

V ceno so vključeni vsi stroški, ki jih bo ponudnik imel z izvedbo javnega naročila.

Veljavnost ponudbe	_____
---------------------------	-------

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

¹ Ponudnik ta obrazec, izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporablja žig) v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Predračun«.

PONUDBENI PREDRAČUN²

Izvedba pleskarskih in fasaderskih del

oznaka	Opis	Količina	enm	Cena/enoto (EUR brez DDV)	Skupaj (EUR brez DDV)
1.	Grobi in fini omet fasade iz apneni cementne malte 1:3:9 s predhodnim obrizgom z redko cementno malto. Enostavna gladka fasada, popravilo obstoječega fasadnega ometa zaradi odstranitve ostrešja in izvedbe ločnega robu med fasado in podstavkom.	6.500,00	m2		
2.	Slikanje novih ometanih in betonskih fasadnih površin s fasadno barvo: slikanje fino ometanih in betonskih površin, enkrat impregnacija in dvakrat slikanje s fasadno barvo. Oplesk podstavka.	8.000,00	m2		
3.	Razna fasaderska dela KV delavec	800,00	ura		
4.	Slikopleskarska obdelava starih notranjih sten s poldisperzijsko barvo s predhodnim čiščenjem, premaz z emulzijo delnim struganjem stare barve, mavčenjem in dvakrat pleskanjem.	12.000,00	m2		
5.	Slikopleskarska obdelava sten s pldisperzijsko barvo in sicer dvakratno pleskanje.	8.000,00	m2		
6.	Pleskanje ostoječih lesenih delov fasade in ostrešja (leseni napušč ali podobno) z predhodnim brušenjem, čiščenjem in dvakratnim opleskom z zaščitno barvo.	300,00	m2		
7.	Slikopleskarska obdelava sten in stropov z dvakratnim barvanjem sten - primer Lateks.	150,00	m2		
8.	Pleskanje obstoječih železnih konstrukcij (vrata, žaluzije, konzole, podesti), priprava površine s peskanjem, osnovna barva in premaz z zaščitno barvo.	800,00	m2		
9.	Izdelava protiprašnega premaza betonskih tlakov in sten z predhodnim čiščenjem površin.	2.500,00	m2		
10.	Izdelava epoksi samorazlivnega tlaka z dodatkom kremenčevega peska vključno z predhodnim brušenjem obstoječih tal ter eventualno lokalno sanacijo poškodb z epoksi malto v oceni do 10% izdelane površine.	300,00	m2		
Skupaj v EUR brez DDV					

Izpolniti še na naslednji strani!

² Ponudnik ta obrazec, izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporablja žig) v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

18

Elektro Gorenjska, d. d.
Izvedba pleskarskih in fasaderskih del, št. NMV21-021

V enotni ceni posameznih del so zajeta tudi vsa pomožna in pripravljalna dela, in sicer:

- ureditev gradbišča skladno z elaboratom varstva pri delu (gradbiščna ograja, opozorilne table, zaščitni in lovilni odri,....),
- čiščenje, deponiranje, sortiranje in odvoz gradbenih odpadkov in odvečnih raščenih materialov na uradno deponijo s plačili vseh taks in pristojbin ter predložitev investitorju evidenčni list o sledljivosti deponiranja,
- organiziranje dela v fazah v območju, kjer energetskih naprav ni mogoče v celoti izklopiti,
- v fazi izvedbe del izvedba ustrezne zaščite in varovanja naprav z lesenimi oblogami oziroma skladno z navodili varnostnega inženirja.

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vse storitve v celoti ustrezajo zgoraj navedenim zahtevam.

Kraj: _____, datum: _____

Ponudnik:

(žig in podpis)

PRILOGE D/1 DO D/6

Izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD
(v skladu s podtočko 2, točke 20 dokumentacije JN)

IZJAVA O UDELEŽBI PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

(Izvedba pleskarskih in fasaderskih del, št. NMV21-021)

Naročnik je dolžan zaradi transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2, s spremembami) pridobiti izjavo oz. podatke o udeležbi pravnih in fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oz. podatke je naročnik dolžan na njeno zahtevo predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije.

Podatki o ponudniku:

Firma oziroma ime ponudnika:	
Sedež ponudnika:	
Matična številka:	

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene:

a) naslednje pravne osebe, tihi družbeniki, lastniki poslovnih deležev ali delnic ali povezane družbe:

1.	Firma oziroma ime:	
	Sedež:	
	Matična številka:	
	Delež lastništva v %:	
	Tihi družbeniki:	
	Lastniki poslovnih deležev ali delnic (fizične ali pravne osebe):	
	Povezane družbe*:	
2.	Firma oziroma ime:	
	Sedež:	
	Matična številka:	
	Delež lastništva v %:	

	Tihi družbeniki:	
	Lastniki poslovnih deležev ali delnic (fizične ali pravne osebe):	
	Povezane družbe*:	

b) naslednje fizične osebe:

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov stalnega prebivališča	Delež lastništva v %

S podpisom te izjave jamčim, da v lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe. Zavedamo se, da ima, če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, to za posledico ničnost pogodbe.

Kraj: _____, dne _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Podpis in žig:

***Povezane družbe** so v skladu s 527. členom Zakona o gospodarskih družbah (Ur. l. RS, št. 65/09-UPB3 s spremembami) pravno samostojne družbe, ki so v medsebojnem razmerju tako, da:

- ima ena družba v drugi večinski delež (družba v večinski lasti in družba z večinskim deležem);
- je ena družba odvisna od druge (odvisna in obvladujoča družba);
- so koncernske družbe;
- sta dve družbi vzajemno kapitalsko udeleženi, ali
- so povezane družbe s podjetniškimi pogodbami (prim. 533. in 534. člen ZGD, npr. pogodba o obvladovanju, o prenosu dobička, o profitni skupnosti, o delnem prenosu dobička, o zakupu obrata, o prepustitvi obrata idr.).

Opomba: Če je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi, **delniška družba**, zadostuje, da se v izjavi navedejo le tisti delničarji ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kot 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.

Akt o skupnem nastopanju

(v skladu s podtočko 5, točke 20 dokumentacije JN)

(ponudnik predloži v primeru nastopa s skupnim partnerjem)

(naziv potrjevalca reference)

(naslov potrjevalca reference)

(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO ZA IZVAJALCA DEL³

Izjavljamo, da je družba _____

za našo družbo izvedla pleskarska in fasaderska dela na elektroenergetskih objektih (TP-jih in RP-jih) napetostnega nivoja 10, 20, 35 in 110 kV ali drugih elektroenergetskih objektih (tj. v objektih, kjer je zaradi energetske naprave pod napetostjo nevarnost električnega udara):

Št.	Pogodba št.	Naziv objekta	Leto izvedbe del	Vrednost v EUR brez DDV
1.				
2.				
3.				

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Dela je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

(Kraj in datum)

žig

(podpis potrjevalca reference)

³ Ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki. Ta obrazec se lahko kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce).

OSNUTEK SPORAZUMA**Naročnik:**

ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA
 identifikacijska št. za DDV: SI 20389264
 matična številka: 5175348000

in

Izvajalec:

_____, ki ga zastopa _____
 identifikacijska št. za DDV: SI _____
 matična številka: _____

sklepata

OKVIRNI SPORAZUM št. NMV21-021**IZVEDBA PLESKARSKIH IN FASADERSKIH DEL****UVODNA DOLOČBA****1. člen**

Naročnik je za izvedbo pleskarskih in fasaderskih del na energetskih in drugih objektih, izvedel javno naročilo, ki ga je dne _____ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. _____. Izvajalec je bil kot najugodnejši ponudnik izbran na podlagi Odločitve o oddaji naročila, št. NMV21-021 z dne ____.

PREDMET SPORAZUMA**2. člen**

Predmet tega okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: sporazum) je izvedba pleskarskih in fasaderskih del na energetskih in drugih objektih naročnika (v nadaljevanje: dela) v skladu s ponudbo izvajalca št. _____ z dne _____ s ponudbenim predračunom. Ponudba izvajalca s ponudbenim predračunom je priloga tega sporazuma.

Dela po tem sporazumu se bodo opravljala postopno, na različnih lokacijah na območju naročnika in v skladu z njegovimi potrebami. To pomeni, da so dela zelo različna po količini oziroma obsegu ter vrednosti in da se izvajajo kot dela »na vpoklic«. Praviloma bodo v posamezno naročilo vključene le nekatere postavke iz ponudbenih predračunov.

Ker so količine objektivno neugotovljive, so navedene količine v specifikaciji predvidene (okvirne), kar pomeni, da lahko odstopajo, in sicer navzdol ali navzgor, odvisno od potreb naročnika in zagotovljenih finančnih sredstev. Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če bodo realizirane količine manjše od navedenih količin v specifikaciji.

Izvajalec je dolžan znotraj pogodbenih del, zagotoviti tudi tista dodatna dela, ki niso izrecno navedena v popisu del, so pa potrebna za izvedbo vseh del. Naročnik si pridržuje pravico, da od izvajalca zahteva, da poda ceno/enoto za novo postavko, če se izkaže, da so dela iz te postavke potrebna in koristna za naročnika, izvajalec pa dela po novi postavki lahko izvede. Cene za dodatne postavke ne smejo presežati 10 % primerljivih cen na trgu.

Izvajalec mora v primeru dodatnih del, ki niso izrecno navedena v ponudbenem predračunu (nova postavka v ponudbenem predračunu), pred izvedbo takih del posredovati naročniku v potrditev ponudbo, ki vsebuje navedbo materiala in predvideno število potrebnih delovnih ur za izvedbo, oziroma vrednost za posamezno vrsto del.

Naročnik ima pravico, da storitev po tem sporazumu naroči pri drugem izvajalcu v primeru, da mu izvajalec po tem sporazumu v zahtevanem roku ne more zagotoviti izvedbe vnaprej naročene količine in kvalitete zahtevanih del. V tem primeru je izvajalec naročniku dolžan povrniti vse morebitne stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi naročila storitve pri drugem izvajalcu.

VREDNOST SPORAZUMA

3. člen

Naročnik in izvajalec sta sporazumna, da znaša ocenjena vrednost tega sporazuma, skladno s ponudbo in ponudbenim predračunom izvajalca, _____ EUR (brez DDV).

Cena je določena tako, da vsebuje vse stroške (material, prevoz, zavarovanje idr.), razen DDV, ki se obračuna po veljavni zakonodaji.

Cene/enoto (postavko v ponudbenem predračunu), tudi v primeru novih postavk na podlagi IV. in V. odstavka 2. člena tega sporazuma, so fiksne ves čas trajanja sporazuma in naročnik ne bo priznal dodatnih stroškov oziroma kakršnega koli povišanja cen/enoto. Vrednosti na enoto iz ponudbenega predračuna so fiksne do izteka sporazuma ne glede na realizirane količine (večje ali manjše od navedenih v ponudbenem predračunu). Vrednost sporazuma vključuje vse stroške izvajalca s predmetnim naročilom, tako da naročnika ne bremenijo nikakršni drugi stroški, povezani s predmetom naročila.

Vse stroške oziroma plačila, ki jih pogodbeni cena iz prvega odstavka tega člena morebiti ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti izvajalca po tem sporazumu, je dolžan plačati izvajalec oziroma bremenijo izključno izvajalca.

Izvajalec ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije JN za tiste dele predmeta sporazuma, ki v dokumentaciji JN morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo JN, izvajalec kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

NAROČANJE DEL IN ROK IZVEDBE

4. člen

Izvajalec je dolžan pred posameznim naročilom izdelati ponudbeni predračun, ki ga pripravi po predhodnem ogledu lokacije predvidenih del (ogled se opravi skupaj s predstavnikom naročnika), in ga predložiti naročniku v roku treh (3) delovnih dni po opravljenem ogledu. Na podlagi predloženega predračuna naročnik izvajalcu izstavi pisno naročilo (naročilnico), v katerem določi tudi rok izvedbe del posameznega naročila. Začetek del posameznega naročila ne sme biti daljši od 14. dni od dneva pisnega prejema zahteve naročnika (prejema pisnega naročila). Izvajalec ne sme pričeti z deli, dokler s strani naročnika ne prejme pisnega naročila.

V primeru, da se pri naročniku pojavijo neodložljiva ali nujna dela, se je izvajalec dolžan odzvati s potrebno ekipo in opremo na dogovorjeno lokacijo v roku enega (1) delovnega dne po pisni ali ustni zahtevi naročnika.

Izvajalec je v zamudi, če po lastni krivdi prekorači časovni okvir za izvedbo del, določenih s sporazumom oziroma posebej dogovorjenih z vsakokratnim naročilom, ali se ne odzove pravočasno v primeru neodložljivih ali nujnih del. Če izvajalec ne opravi del v skladu z dogovorom z naročnikom oz. zamudi z izpolnitvijo obveznosti ali se v primeru nepredvidenih ali nujnih del ne odzove v navedenem času, je naročniku dolžan povrniti vso škodo, ki bi mu s tem nastala.

Naročnik ima pravico sporazum razdreti brez odpovednega roka, če se izvajalec v primeru nepredvidenih in neodložljivih del dvakrat ali večkrat ne odzove pravočasno (II. odstavek tega člena) ali če trikrat ali večkrat zamudi z izvedbo redno naročenega dela (I. odstavek tega člena), v tem primeru pa

naročniku pri drugi oziroma tretji ali naslednji zamudi izvajalcu ni potrebno več dajati dodatnega izpolnitvenega roka. Prav tako ima naročnik pravico unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če mu je z zamudo nastala škoda.

PLAČILNI POGOJI

5. člen

Izvedena dela, ki so premet tega sporazuma, se bodo obračunala po sistemu fiksnih cen po enoti (naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene na enoto, ne glede na večje ali manjše količine del), navedenih v ponudbenem predračunu, ter po dejansko vgrajenih količinah materiala in izvedenih delih, na podlagi vsakokratnega posameznega naročila. Izvajalec bo izvedena dela obračunal na podlagi enotnih pogodbenih cen in dejanskih količin, potrjenih v knjigi obračunskih izmer. Pogoj za obračun je vpis naročnika v knjigi obračunskih izmer, da so dela zaključena (6. člen tega sporazuma). Opravljena in s strani naročnika potrjena dela bo izvajalec zaračunaval sproti oziroma najkasneje do 5. dne v tekočem koledarskem mesecu za pretekli koledarski mesec.

Za vsa predčasna plačila naročnik obračuna 5 % kasaskonto po letni obrestni meri. V primeru predčasnega plačila naročnik računa ne bo plačal prej, kot v roku 10 dni od prejema računa. V primeru spremembe obrestnih mer na trgu si naročnik pridržuje pravico do spremembe obrestne mere pri obračunu kasaskonta, o čemer bo naročnik pisno obvestil izvajalca.

Naročnik bo izvedena dela plačeval v roku 30 dni od datuma izdaje računa izvajalca. Na računih mora biti obvezno navedena številka ustrezne naročilnice. Če je izstavljeni račun nepravilen ali sporen, ga ima naročnik v roku osmih dni od prejema pravico delno ali v celoti zavrnilo.

V primeru zamude pri plačilu ima izvajalec pravico obračunati zakonite zamudne obresti.

Izvajalec svojih terjatev iz tega sporazuma ne sme prenesti na tretje osebe, razen v primerih, kot je to dogovorjeno za podizvajalce ali če naročnik s tem predhodno soglaša.

PREVZEM DEL

6. člen

Prevzem del se bo vršil po končanih delih na posameznem objektu (posameznem naročilu). Dela posameznega naročila bodo zaključena in prevzeta, ko bosta naročnik in izvajalec ugotovila, da so vsa dela izvedena po zahtevah naročnika in ko bo nadzorni inženir naročnika v knjigo obračunskih izmer vnesel zapis, da so dela končana.

Vpis zaključka del posameznega naročila v knjigo obračunskih izmer predstavlja osnovo za izstavitev računa. Z dokončnim prevzemom del posameznega naročila preide riziko poškodb in naključnega uničenja z izvajalca na naročnika. Če do datuma dokončnega prevzema posameznega naročila pride do izgube ali škode na objektu, materialu idr., ki predstavlja predmet sporazuma, mora izvajalec popraviti tako izgubo ali škodo tako, da bo izvedba del, dogovorjena s tem sporazumom, ustrezala določilom tega sporazuma, razen v primeru, če do izgube ali škode pride po krivdi naročnika.

DOLŽNOST IZVAJALCA

7. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo obveznosti po tem sporazumu opravil strokovno, kakovostno in v skladu z obstoječimi predpisi in standardi, ki urejajo predmet naročila. Upoštevati mora tudi ustrezne okoljevarstvene predpise (če je to potrebno).

Morebitne ugotovljene napake opravljenih del, ugotovljene pri pregledu, mora izvajalec odpraviti v roku treh delovnih dni oziroma v posebej dogovorjenem roku z naročnikom.

Izvajalec odgovarja za vso eventualno nastalo škodo, ki bi jo naročniku povzročili izvajalčevi delavci pri opravljanju svojega dela. O nastanku škode je izvajalec dolžan naročnika nemudoma obvestiti. Povzročena škoda se ugotovi ob skupnem ogledu predstavnikov obeh strank sporazuma.

Izvajalec mora pri izvajanju sporazuma upoštevati zlasti določila Obligacijskega zakonika in Zakona o varnosti in zdravju pri delu z vsemi spremembami in podzakonskimi akti, ter ostale predpise, ki veljajo za predmet naročila.

8. člen

Ker se bo delo lahko izvajalo tudi v bližini elektroenergetskih naprav pod napetostjo, je, zaradi zagotovitve varnosti izvajalca oziroma njegovih delavcev in varnosti obratovanja energetskih objektov, izvajalec ves čas trajanja sporazuma dolžan zagotoviti stalnost delavcev, ki bodo pri naročniku izvajali dela, ki so predmet tega sporazuma. V ta namen mora zagotoviti najmanj dva delavca, ki morata biti ustrezno usposobljena, in sicer morata imeti opravljen zdravniški pregled za delo v bližini elektroenergetskih naprav pod napetostjo in preizkus iz varnosti in zdravja pri delu za delo v bližini elektroenergetskih naprav pod napetostjo.

Naročnik si pridržuje pravico, da občasno preverja, ali izvajalec izpolnjuje pogoja iz prejšnjega odstavka. V primeru, da naročnik ugotovi, da izvajalec delo opravlja z neusposobljenimi delavci, ima pravico, da dela takoj ustavi, prav tako pa ima pravico, da takoj odpove sporazum, brez dodatnega izpolnitvenega roka.

9. člen

Izvajalcu oziroma njegovim zaposlenim je vstop v objekte dovoljen le v prisotnosti predstavnika naročnika (krajevnega nadzornika oziroma drugega naročnikovega zaposlenega) oziroma ob izpolnjevanju pogojev, določenih v pisnem dovoljenju za delo. Predstavnika naročnika ima pravico, da pred vstopom v objekt preveri istovetnost izvajalca oziroma njegovega delavca.

Predstavnika naročnika je dolžan v objektih označiti območja, ki so za vstop prepovedana, oziroma na morebitna nevarna območja opozoriti izvajalca. Izvajalec je dolžan ta območja spoštovati, ker je to pomembno tako za njegovo varnost (oziroma varnost njegovih delavcev) kot tudi za varnost obratovanja objekta.

Izvajalec je dolžan pred pričetkom del podpisati tudi pisni sporazum o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na delovišču Elektro Gorenjska, d. d. s prilogama (Varnostni načrti za vzdrževalna in rekonstrukcijska dela Elektro Gorenjska, d. d. (junij 2013) in Navodila za varno delo za zunanje izvajalce del (avgust 2021)), ki je sestavni del sporazuma in enako zavezujoč kot sporazum.

V primeru, da bo za izvajanje del potreben odklop električne napetosti ali izvedba del zaščite s strani naročnika, bo naročnik izvajalcu vsakokrat izdal pisno dovoljenje za delo. Brez takega dovoljenja izvajalcu ni dovoljeno pričeti z deli. V primeru, da izvajalec kljub temu izvaja dela, naročnik nima nobene odgovornosti v primeru kakršne koli nezgode ali škode.

10. člen

Izvajalec se obvezuje:

- da bodo vsi delavci, ki bodo izvajali dela na podlagi tega okvirnega sporazuma, izpolnjevali vsakokratne zdravstvene ukrepe za zaježitev širjenja okužb z virusom SARS-CoV-2 (npr. izpolnjevanje pogoja PCT (preboleli, cepljeni, testirani), nošenje mask, razdalja, razkuževanje idr.). Na zahtevo naročnika, so v času opravljanja dela, delavci dolžni izkazati izpolnjevanje takrat veljavnih ukrepov (npr. predložitev dokazila o izpolnjevanju PCT idr.).

DOLŽNOST NAROČNIKA

11. člen

Naročnik je dolžan:

- nuditi izvajalcu vse potrebne informacije za izvedbo del po tem sporazumu,

- nadzorovati izvajanje del po tem sporazumu in po veljavnih predpisih, standardih in normativih,
- dajati izvajalcu pojasnila in navodila za eventualne nejasnosti, ki jih izvajalec zahteva,
- ustaviti dela, ki se izvajajo v nasprotju s tem sporazumom, tehničnimi predpisi, standardi in normativi in ukrepi za varno delo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta sporazuma,
- redno izvajati plačila v skladu s tem sporazumom.

VARNOST PRI DELU

12. člen

Izvajalec je dolžan sam poskrbeti za varnost in zdravje pri delu ter požarno varstvo na delovišču.

Izvajalec je dolžan tudi upoštevati morebitna interna navodila naročnika s citiranega področja (s katerimi se seznanijo), predpisane varstvene ukrepe in veljavno zakonodajo v RS s področja varnosti in zdravja pri delu ter požarnega varstva. Prav tako je dolžan sam urediti delovišče v skladu z veljavnimi predpisi.

Izvajalec materialno in kazensko sam odgovarja za škodo, ki jo na delovišču utrpijo izvajalčevi delavci, naročnik ali tretje osebe.

Če bo na delovišču delo izvajalo dva ali več izvajalcev mora izvajalec o tem obvestiti naročnika, da zagotovi koordinatorske ukrepe za varnost in zdravje pri delu, ki določijo ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu v skladu z veljavnimi predpisi s področja varstva pri delu.

Na podlagi veljavnih predpisov s področja varnosti in zdravja pri delu je treba upoštevati tudi vsebino Pisnega sporazuma s prilogami.

ODPADKI

13. člen

Izvajalec se s podpisom sporazuma zaveže, da bo odpadke, ki nastajajo pri njegovem delu in so za naročnika nekoristni, neposredno prepuščal zbiralcu odpadkov, pri tem pa mora pridobiti evidenčni list, ki ga mora dostaviti naročniku, kot prilogo računu.

Koristne odpadke (baker, bron, medenina, aluminij, železo, jeklo, mešanice kovin, kabli, ki niso navedeni pod klasifikacijsko št. 17 05 03), mora izvajalec dostaviti v glavno skladišče v Kranju ali na lokacijo naročnika v Žirovnici oziroma na drugo za to določeno lokacijo, pri čemer odpadke odloži v prisotnosti skladiščnika naročnika, ki ob tem izpolni zbirni list.

GARANCIJSKI ROK

14. člen

Garancijski rok za dobro izvedbo del po tem sporazumu znaša 36 mesecev in začne teči od dneva podpisa zapisnika o opravljenih delih.

Izvajalec se obvezuje, da bo v garancijskem roku na svoje stroške takoj oz. v roku 24 ur začel odpravljati pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki bi se izkazale po izvedbi del ter jih odpraviti najkasneje v roku treh dni od pisno podane reklamacije naročnika, ter soglaša, da, če ne bo pričel z delom v 14 dneh oziroma v sporazumno določenem roku od obvestila o nepravilnosti, ima naročnik pravico nepravilnosti odstraniti sam oziroma po tretjem usposobljenem izvajalcu, na račun izvajalca po tem sporazumu.

V primeru neodprave napak ali nedokončanja preostalega dela v primernem časovnem obdobju, ima naročnik pravico unovčiti garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

Izvajalec se obvezuje, da bo tudi po poteku garancijske dobe brezplačno odpravil skrite napake na izvedenih delih.

PODIZVAJALCI

15. člen

Izvajalec pri izvedbi del, ki so predmet tega sporazuma, lahko vključuje podizvajalce (kot so navedeni v »Prilogi – podizvajalec« tega sporazuma).

Izvajalec vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg del, ki ga prevzame po sporazumu. Izvajalec mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev.

Izvajalec mora obveščati naročnika o vseh spremembah podatkov v zvezi s podizvajalci. Če po sklenitvi tega sporazuma izvajalec želi zamenjati podizvajalca ali v delo naknadno vključiti podizvajalca, mora izvajalec naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjen ESPD obrazec teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva, in
- (če se podizvajalec zamenja in če je izvajalec izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval s tem podizvajalcem) dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje konkretni pogoj. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

Izvajalec v zvezi s spremembo podizvajalca, navedeno v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku predloži izpolnjeno »Prilogo – podizvajalec« z zahtevanimi dokumenti iz prejšnjega odstavka tega člena. S podpisom naročnika na tej prilogi se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh strank se šteje za aneks k tem sporazumu.

Naročnik ni dolžan preverjati, ali je izvajalec predložil potrjene situacije vseh podizvajalcev oziroma razreševati sporov med izvajalcem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. Če se pojavi sum v izpolnjevanje obveznosti izvajalca, ki mu jih nalagata ta sporazum in 94. člen ZJN-3, naročnik ravna v skladu s VII. odstavkom 94. člena ZJN-3.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, je izvajalec dolžan najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki so sodelovali pri izvedbi tega sporazuma, da so s strani glavnega izvajalca prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s tem sporazumom.

FINANČNO ZAVAROVANJE

16. člen

Izvajalec mora kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih del in garancijo za odpravo napak v garancijskem roku pred podpisom sporazuma izročiti ustrezno finančno zavarovanje, v skladu z 12. točko dokumentacije JN, v višini 5 % ocenjene vrednosti sporazuma brez DDV. V primeru podaljšanja roka dobave oz. izvedbe, se za ta čas podaljša tudi zavarovanje.

Naročnik ima zavarovanje pravico unovčiti v višini njegove vrednosti, če izvajalec:

- i. ne bo pričel izvajati svojih obveznosti v skladu z določili sporazuma
- ii. ne bo izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili sporazuma
- iii. ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili sporazuma
- iv. ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili sporazuma
- v. preneha izpolnjevati svoje obveznosti v skladu z določili sporazuma.

Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa izvajalca o tem, da ga je uveljavil, pisno obvestiti najkasneje 3 dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

Finančno zavarovanje velja do preteka garancijskega roka (13. člen tega sporazuma).

VIŠJA SILA

17. člen

Stranki sporazuma sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju obveznosti po tem sporazumu, če so po sklenitvi sporazuma nastopile okoliščine, ki jih stranki sporazuma nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta stranka sporazuma je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz sporazuma se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

POGODBENA KAZEN

18. člen

Če izvajalec po svoji krivdi zamudi z izvajanjem pogodbenih obveznosti, je dolžan za vsak zamujeni koledarski dan plačati naročniku kazen v višini 5 % vrednosti naročene storitve (z DDV), do največ 10 % vrednosti sporazuma brez DDV.

Če izvajalec naročenih storitev sploh ne opravi in naročnik odpove sporazum, ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen v višini 10 % vrednosti sporazuma brez DDV.

V primeru, da izvajalec zamenja delavca, ki je usposobljen za delo, ki je predmet tega sporazuma, z delavcem, ki ni usposobljen za delo (8. člen tega sporazuma), in tako delo izvaja z neusposobljenim delavcem, ima naročnik pravico, da izvajalcu obračuna pogodbeno kazen v višini 500 EUR.

Če je naročnik sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, se s tem izrecno ne odpoveduje uveljavljanju pogodbeni kazni, ampak je s tem hkrati sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. Pogodbena kazen po tem členu naročnik lahko obračuna vse do plačila zadnjega računa za opravljena dela po tem sporazumu. Pogodbena kazen ob odpovedi sporazuma naročnik lahko zaračuna v roku 60 dni od odpovedi.

PREDSTAVNIKI STRANK SPORAZUMA

19. člen

Izvajalec naročila s strani naročnika je _____ (tel. _____, e-pošta: _____), ki zastopa naročnika v vseh vprašanih, ki se nanašajo na obveznosti po tem sporazumu ter sodeluje z izvajalcem ves čas trajanja sporazuma in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tem sporazumu.

Izvajalec naročila s strani izvajalca je _____ (tel. _____, e-pošta: _____), ki je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanih, ki se nanašajo na obveznosti po tem sporazumu in je ves čas trajanja sporazuma dolžna neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

Vsako spremembo kontaktnih oseb obe stranki sporazuma druga drugi sporočita najkasneje v roku treh (3) dni od nastanka spremembe. Do prejema obvestila iz prejšnjega stavka, se vsa sporočila, zahteve in reklamacije, posredovane s strani naročnika na zgornje kontaktne podatke izvajalca, štejejo za veljavno prejeta s strani izvajalca.

POSLOVNA SKRIVNOST IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

20. člen

Stranki sporazuma se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju tega sporazuma. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri strankah sporazuma, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji tega sporazuma.

Skladno z zakonom, ki ureja področje varovanja osebnih podatkov, stranki sporazuma soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Stranki sporazuma bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

Izvajalec in vsi njegovi morebitni podizvajalci so se dolžni seznaniti in se ravnati po internih predpisih naročnika glede varovanja in zaščite podatkov, če je to potrebno. Naročnik je dolžan izvajalca obvestiti o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih predpisov glede varovanja in zaščite podatkov, izvajalec pa svoje podizvajalce. Naročnik bo morebitne spremembe svojih internih aktov s tega področja sporočal z obvestilom preko svoje spletne strani.

Za podizvajalca veljajo enake obveznosti glede varstva podatkov kot za izvajalca. V primeru, da podizvajalec ne izpolni obveznosti varovanja osebnih podatkov, je izvajalec odgovoren naročniku za škodo, ki mu zaradi tega nastane.

21. člen

Izvajalec mora poskrbeti za zavarovanje osebnih podatkov. Zavarovanje obsega organizacijske, tehnične in logično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varujejo osebni podatki, preprečuje slučajno ali namerno nepooblaščen uničevanje podatkov, njihova sprememba ali izguba ter nepooblaščen obdelava teh podatkov.

Na zahtevo naročnika mora izvajalec naročnikove dokumente in vsebine, ki jih je ta kakorkoli prejel, učinkovito izbrisati.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

22. člen

Stranki sporazuma potrujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetni sporazum ničen, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja tega sporazuma, kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tem sporazumu ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

IZJAVA O LASTNIŠTVU

23. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti tega sporazuma oziroma kadarkoli v času izvajanja tega sporazuma, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje z dobaviteljem v tem naročilu (npr. podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost uporablja), o čemer mora dobavitelj seznaniti vsak tak subjekt.

REŠEVANJE SPOROV IN ODPSTOP OD SPORAZUMA

24. člen

Vse morebitne spore, nastale na osnovi tega sporazuma, rešujeta stranki sporazuma sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Pri tolmačenju določil tega sporazuma in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik, poleg tega sporazuma in zakonodaje pa se upošteva še:

- dokumentacijo št. NMV21-021 z dne _____,
- ustrezni del ponudbene dokumentacije št. _____ z dne _____,
- odločitev o oddaji javnega naročila z dne _____,

- drugo dokumentacijo v zvezi s tem sporazumom.

Naročnik ima pravico, da od sporazuma predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če izvajalec svojih obveznosti ne opravlja skladno s sporazumom, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
- če se je proti izvajalcu začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- če realizirana vrednost doseže vrednost sporazuma oziroma jo preseže za največ 15 %,
- če nima več zagotovljenih sredstev za naročene pogodbene storitve.

V primeru predčasnega prenehanja sporazuma zaradi vzrokov iz prejšnjega odstavka, naročnik plača izvajalcu izvršena dela. Istočasno, če je od sporazuma odstopil zaradi razlogov na strani izvajalca, ima pravico obračunati izvajalcu plačilo pogodbene kazni in plačilo stroškov za storjeno škodo zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti in unovčitev danega zavarovanja. V primeru, da škode ni možno ugotoviti, se ta obračuna v višini 10 % pogodbene vrednosti.

Izvajalec v zgoraj navedenih primerih ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

Stranki sporazuma lahko kadarkoli odpovesta ta sporazum s 90 dnevним odpovednim rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi, ki mora biti drugi stranki vročen s priporočeno poštno pošiljko. Stranki se lahko sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

RAZVEZNI POGOJ

25. člen

Ta sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru, če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz II. odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu sporazuma ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj učinkuje skladno s 67. členom ZJN-3.

PRILOGE IN SESTAVNI DELI SPORAZUMA

26. člen

Priloge k tem sporazumu so:

- ponudba št. _____, z dne _____,
- ponudbeni predračun z dne _____,
- priloga »Podizvajalec«,
- Pisni sporazum o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na delovišču Elektro Gorenjska, d. d. s priloga (Varnostni načrti za vzdrževalna in rekonstrukcijska dela Elektro Gorenjska, d. d. (junij 2013) in Navodila za varno delo za zunanje izvajalce del (avgust 2021)).

Sestavni deli tega sporazuma so tudi:

- b)** dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, št. NMV21-021, z dne _____,
- c)** ponudbena dokumentacija ponudnika – izvajalca, št. _____, z dne _____.

Priloge in sestavni deli sporazuma so enako zavezujoči kot sporazum.

KONČNE DOLOČBE

27. člen

V primeru spremembe tega sporazuma v skladu z ZJN-3, bosta stranki sporazuma sklenili aneks. Sporazum postane veljaven z dnem obojestranskega podpisa obeh strank sporazuma. V primeru, da izvajalec v zahtevanem roku, kot je določen v tem sporazumu oziroma v pozivu k njegovemu podpisu, ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (21. člen te pogodbe), pogodba preneha veljati.

Sporazum se sklepa od podpisa za obdobje treh let oziroma do realizacije vseh naročil, ki so bila v skladu s tem sporazumom, dana izvajalcu do poteka navedenega obdobja.

Sporazum je napisan v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en izvod.

_____, dne _____
(kraj)

Kranj, dne _____

Izvajalec:

Naročnik:

ELEKTRO GORENJSKA, d.d.
Predsednik uprave:
dr. Ivan Šmon, MBA

Opomba: V primeru skupne ponudbe bo sporazum ustrezno prilagojen.

Javno naročilo: Izvedba pleskarskih in fasaderskih del, št. NMV21-021⁴

PODIZVAJALEC:

1. podizvajalec ob oddaji ponudbe
2. zamenjava podizvajalca (v času izvajanja sporazuma)
3. nov podizvajalec (v času izvajanja sporazuma)
(ustrezno obkroži)

Naziv podizvajalca: _____

Naslov podizvajalca: _____

Zakoniti zastopnik podizvajalca: _____

Elektronski naslov in telefon: _____

ID in matična številka podizvajalca: _____

Pri izvedbi predmeta javnega naročila bomo izvajali naslednja dela:

(navesti dela, ki jih bo izvajal podizvajalec, količino in vrednost del)

Zahtevamo neposredno plačilo (na podlagi V. odstavka 94. člena ZJN-3): **DA** **NE**
(ustrezno obkrožite)

Izjave podizvajalca:

Če je obkroženo DA – Ker zahtevamo neposredno plačilo, soglašamo, da naročnik Elektro Gorenjska, d. d. (v primeru, da bo glavni izvajalec v postopku predmetnega javnega naročila izbran kot najugodnejši) namesto glavnega izvajalca, s katerim sodelujemo pri izvajanju predmetnega javnega naročila, poravna naše terjatve, ki jih imamo na podlagi del oziroma dobav, ki smo jih opravili v sklopu izvajanja javnega naročila, do glavnega izvajalca.

Če je obkroženo NE – Ker ne zahtevamo neposrednega plačila, se zavezujemo, da bomo izvajalcu poslali svojo pisno izjavo, da smo s strani glavnega izvajalca prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom tega javnega naročila.

Izjavljamo tudi:

- da nam je izvajalec pravočasno in pravilno poravnal svoje zapadle poslovne obveznosti,
- da bomo predložili izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporabljamo žig) ESPD,
- da bomo pred sklenitvijo sporazuma v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK naročniku predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, se zavedamo, da ima to za posledico ničnost pogodbe.

Kraj in datum: _____

Podizvajalec: _____

Žig in podpis: _____

⁴ S podpisom naročnika na tej prilogi (v primerih iz točk 2 in 3) se šteje, da naročnik soglašja z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank (in podizvajalca) se šteje za aneks k tem sporazumu.

GLAVNI IZVAJALEC:

Izjave glavnega izvajalca:

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo: S podpisom na tem dokumentu pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, neposredno plačuje podizvajalcu. Svojemu računu oziroma situaciji bomo obvezno priložili račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili. Istočasno soglašamo, da naročnik namesto nas poravnava podizvajalčevo terjatev do nas, kot glavnega izvajalca.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila: S podpisom na tem dokumentu se obvezujemo, da bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki je sodeloval pri izvedbi te pogodbe, da je z naše strani, kot glavnega izvajalca, prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s pogodbo za izvedbo zgoraj navedenega javnega naročila. Zavedamo se, da je neposredovanje izjave o poplačilu prekršek na podlagi druge točke I. odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se podizvajalec zamenja z drugim in je izvajalec izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval z zamenjanim podizvajalcem: Prilagamo tudi dokazilo, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoj, katerega smo v postopku javnega naročila izpolnjevali skupaj z zamenjanim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

NAROČNIK (v primeru zamenjave podizvajalca ali angažiranja novega podizvajalca (v času izvajanja pogodbe)):

Naročnik soglašam s spremembo podizvajalca oziroma z novim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Naročnik:

Žig in podpis:

Priloge:

- izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD
- dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogoja (če so potrebna)

Op.: Izpolnjeno prilogo glavni izvajalec v primeru spremembe podizvajalca v času izvajanja pogodbe predloži naročniku z vsemi zahtevanimi prilogami. Če se naročnik s spremembo podizvajalca strinja, prilogo podpiše in kopijo posreduje glavnemu izvajalcu in novemu podizvajalcu.

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

POTRDILO

o prisotnosti pri ogledu

Predstavniku družbe _____,

potrjujemo prisotnost pri ogledu vzorčnega objekta v postopku naročila **Izvedba pleskarskih in fasaderskih del.**

Prisotnost pri ogledu:

- predstavniki ponudnika: _____

Dne _____

Žig in podpis predstavnika naročnika:

PRILOGA F/1

- menična izjava s pooblastilom za izpolnitev
- Obrazec garancije na poziv po EPGP-758

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

Ponudnik:

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam **ELEKTRO GORENJSKA, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj**, da lahko podpisano *bianco menico*, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku, oddano v postopku naročila za **Izvedba pleskarskih in fasaderskih del**, z oznako **NMV21-021**, skladno z določili dokumentacije z dne _____, in ponudbe št. _____ z dne _____ za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih **v višini 5 % pogodbene vrednosti brez DDV**. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun ELEKTRA GORENJSKA, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, št. **SI56 2900 0000 1824 912**. Izjavljamo, da se zavedamo pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČAM naročnika ELEKTRO GORENJSKA, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum:

Podpis in žig:

Obrazec garancije na poziv po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: Garancija za resnost ponudbe/Garancija za dobro izvedbo posla/Garancija za odpravo napak v garancijski dobi

ŠTEVILKA GARANCIJE: (vpiše se številka garancije)

GARANT: (vpiše se ime in naslov garanta v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika garancije za resnost njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročila št. (interna oznaka naročila), objavljenem na Portalu javnih naročil z dne , št. objave , katerega predmet je /pogodba št. z dne (vpiše se podatke o postopku javnega naročila/pogodba o izvedbi javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki z avtentificiranim SWIFT sporočilom po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslov garanta. Če garant nima aktivnega SWIFT naslova, navede SWIFT naslov banke, ki jo je predhodno pooblastil za sprejem avtentificiranega sporočila. V tem primeru za navedbo SWIFT naslova še navede: "Banka prejemnica SWIFTa je pooblaščen za sprejem sporočila po SWIFT sistemu")

KRAJ PREDLOŽITVE: (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi na zgoraj navedenem garantovem naslovu, kjer je garant izdal garancijo.)

DATUM IZTEKA VELJAVNOSTI: (vpiše se datum zapadlosti garancije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:

(vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zaveujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

(VELJA LE ZA GARANCIJO ZA RESNOST PONUDBE)

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po tej garanciji po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)