# PRILOGE D/1 DO D/13

**PRILOGA D/1**

**Izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD**

**(v skladu s podtočko 2, točke 22 dokumentacije)**

**PRILOGA D/2**

**S.BON-1 obrazec in/ali potrdila bank in potrdilo o bonitetni oceni**

**(v skladu s podtočko 4, točke 22 dokumentacije)**

**PRILOGA D/3**

Imenovani pooblaščenec za vročanje po ZUP-u ***(izpolni samo kandidat (vključno s skupnim kandidatom/ponudnikom), ki nima sedeža v RS):***

Naziv: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-naslov in telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: | Kandidat: |
|  | Žig in podpis: |

**PRILOGA D/4**

**Pooblastilo za podpis prijave/ponudbe in njenih sestavnih delov**

**(v skladu s podtočko 6, točke 22 dokumentacije)**

(kandidat predloži v primeru, da prijave ne podpiše njegov zakoniti zastopnik)

**PRILOGA D/5**

**Akt o skupnem nastopanju**

**(v skladu s podtočko 7, točke 22 dokumentacije)**

(kandidat predloži v primeru nastopa s skupnim partnerjem)

**PRILOGA D/6**

**SOGLASJE KANDIDATA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV**

V zvezi s predmetnim javnim naročilom: **Uvedba sistema za podatkovno in poslovno analitiko (BI) v Skupini Elektro Gorenjska, št. JN20-017,**

izjavljamo, da naročniku ELEKTRO GORENJSKA, d.d., dajemo soglasje skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila, pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da kot kandidat (partner, podizvajalec idr.) nismo bili, ter da prav tako tudi osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, niso bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) in našteta v 75. členu ZJN-3.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Kandidat/partner/podizvajalec:** |  |
|  | Ulica: |  |
|  | Poštna številka in kraj: |  |
|  | Davčna številka: |  |
|  | Matična številka (oz. EMŠO za s.p.): |  |
| 1.
 | **Zakoniti zastopnik (kot fizična oseba):** |  |
|  | Ulica (naslov stalnega prebivališča): |  |
|  | Poštna številka in kraj: |  |
|  | EMŠO: |  |
|  | **Zakoniti zastopnik (kot fizična oseba):** |  |
|  | Ulica (naslov stalnega prebivališča): |  |
|  | Poštna številka in kraj: |  |
|  | EMŠO: |  |
|  | **Član nadzornega organa:** |  |
|  | Ulica (naslov stalnega prebivališča): |  |
|  | Poštna številka in kraj: |  |
|  | EMŠO: |  |
| 1.
 | **Član nadzornega organa:** |  |
|  | Ulica (naslov stalnega prebivališča): |  |
|  | Poštna številka in kraj: |  |
|  | EMŠO: |  |
| 1.
 | **Član nadzornega organa:** |  |
|  | Ulica (naslov stalnega prebivališča): |  |
|  | Poštna številka in kraj: |  |
|  | EMŠO: |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 2

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 3

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis člana nadzornega organa pod zaporedno št. 4

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis člana nadzornega organa pod zaporedno št. 5

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis člana nadzornega organa pod zaporedno št. 6

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: | Kandidat/partner/podizvajalec: |
|  | Žig in podpis: |

**OPOMBA: V primeru, da ima kandidat/partner/podizvajalec več kot dva zakonita zastopnika (vključno s prokuristi) ali več kot tri člane nadzornega organa, se priloga ustrezno fotokopira. Zakoniti zastopnik podpiše navedeno izjavo kot fizična oseba in ne kot predstavnik kandidata/partnerja/podizvajalca. Če prijavo oddaja samostojni podjetnik, na mesto matične številke vpiše svojo EMŠO.**

**PRILOGA D/7**

**SEZNAM KLJUČNEGA TEHNIČNEGA OSEBJA**

**(v skladu s podtočko 9, točke 22 dokumentacije JN)**

Kandidat:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V izvedbo predmetnega javnega naročila bomo vključili naslednje ključno tehnično osebje:

**Vodja projekta:**

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zaposleni pri kandidatu/ponudniku: DA NE

Zadolžitve pri projektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ključne tehnične osebe za vzpostavitev rešitve:**

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zaposleni pri kandidatu/ponudniku: DA NE

Zadolžitve pri projektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zaposleni pri kandidatu/ponudniku: DA NE

Zadolžitve pri projektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zaposleni pri kandidatu/ponudniku: DA NE

Zadolžitve pri projektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kandidat priloži še CV ključnega tehničnega osebja (v vsakem posameznem CV mora biti nedvoumno izkazano izpolnjevanje naročnikovih zahtev v skladu s podtočko 9 točke 22 dokumentacije JN) in potrdilo s strani proizvajalca s strani proizvajalca tehnologij oz. platform, da so usposobljeni (o opravljenem šolanju ali izpitni certifikat proizvajalca) za delo s ponujenim sistemom.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Kraj in datum)*

**PRILOGA D/8**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv potrjevalca reference)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naslov potrjevalca reference)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

**REFERENČNO POTRDILO[[1]](#footnote-1)**

**(kandidat)**

Izjavljamo, da je družba:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za našo družbo v zadnjih petih letih pred rokom za oddajo prijav uspešno opravil posel implementacije oz. vzpostavitve rešitve BI (sistema za podatkovno in poslovno analitiko), ki vključuje (*ustrezno obkrožite*):

* Vzpostavitev rešitve, ki vključuje analitiko napetostnih in tokovnih meritev na 15 min (ali nižjih) intervalih z vključenim podatkovnim virom naprednega merilnega centra oz. meter data management sistemom SEP2 ali Advance.
* Vzpostavitev rešitve, ki vključuje podatke o časovnih serijah, dogodkih in meritvah z vključenim podatkovnim virom nadzornega sistema SCADA.
* Vzpostavitev rešitve, ki vključuje analitiko z vključenim virom ERP Microsoft Dynamics Navision in ima primerljivo tehnično arhitekturo rešitve (ETL, podatkovno skladišče, analitičen model, vizualizacija) z uporabo tehnologije Microsoft SQL 2016 (ali novejši) in orodjem Microsoft Power BI.

Datum podpisa zapisnika o prevzemu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Realizacija projekta *(ustrezno obkrožiti)*: USPEŠNA NEUSPEŠNA

Izvedba v roku *(ustrezno obkrožiti)*: DA NE

Sklenjena vzdrževalna pogodba za najmanj eno leto *(ustrezno obkrožiti):* DA NE

Obdobje veljavnosti vzdrževalne pogodbe (datum od – do):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco in opravi ogled.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Kraj in datum) (podpis potrjevalca reference)*

**PRILOGA D/9**

**Certifikat oz. drugo potrdilo proizvajalca o priznanem statusu**

**(v skladu s podtočko 11, točke 22 dokumentacije)**

**PRILOGA D/10**

**OSNUTEK POGODBE**

**Naročnik:**

**ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA**

**davčna številka: SI 20389264**

**matična številka: 5175348000**

**(v nadaljevanju: naročnik)**

**in**

**Izvajalec:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**davčna številka: SI\_\_\_\_**

**matična številka: \_\_\_\_**

**(v nadaljevanju: izvajalec)**

**sklepata**

**POGODBO št. JN20-017**

**UVEDBA SISTEMA ZA PODATKOVNO IN POSLOVNO ANALITIKO (BI)**

**V SKUPINI ELEKTRO GORENJSKA**

**UVODNA DOLOČBA**

1. **člen**

 Naročnik je za uvedbo sistema za podatkovno in poslovno analitiko (v nadaljevanju: BI) v Skupini Elektro Gorenjska, izvedel javno naročilo, ki ga je dne \_\_\_\_\_\_\_ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. objave \_\_\_\_\_ in dne \_\_\_\_\_\_ v Uradnem listu EU (št. objave \_\_\_\_\_\_). Izvajalec je bil kot najugodnejši ponudnik izbran na podlagi Odločitve o oddaji naročila, št. JN20-017 z dne \_\_\_\_.

**PREDMET POGODBE**

1. **člen**

Predmet te pogodbe je

* analiza in načrtovanje sistema za podatkovno in poslovno analitiko,
* vzpostavitev platforme za podatkovno in poslovno analitiko,
* izvedba uporabniških scenarijev analiziranja in poročanja,
* izobraževanje ključnih končnih uporabnikov za uporabo in izdelavo poročil ter izvedbo analiz,
* izobraževanje za sistemske arhitekte, razvijalce in skrbnike analitičnega sistema za administracijo, vzdrževanje in razvoj,
* vzdrževanje sistema,
* dodatne ure,

kot to izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, št. JN20-017 z dne \_\_\_\_ (v nadaljevanju: dokumentacija JN), ponudbe izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_, s ponudbenim predračunom, in Specifikacije zahtev naročnika. Ponudba izvajalca je priloga te pogodbe.

V času veljavnosti pogodbe mora izvajalec zagotavljati delovanje novega sistema BI vsaj v obliki testnega okolja, ki zahteva virtualno postavitev strežnikov, na katerih bo implementiran nov BI v vseh funkcionalnostih na testnih podatkih in do katerega bo imelo dostop vsaj 60 naročnikovih uporabnikov. Izvajalec mora vzpostaviti testno okolje na način, ki omogoča vključitev internega razvoja.

V predmet pogodbe so vključene tudi prilagoditve BI, ki pomenijo vsako izboljšano, popravljeno ali novo verzijo dela ali celote BI. Naročnik lahko poda zahtevo po prilagoditvi v času veljavnosti pogodbe. Naročnik ocenjuje, da bo v času veljavnosti pogodbe naročil za približno 2.000 ur prilagoditev. Ne glede na to, ali bo naročnik naročil za manj kot 2.000 ur prilagoditev, je urna postavka analitika-programerja za vse naročene dodelave enaka.

Naročnik bo projekt izvajal tudi s pomočjo lastnih kadrov.

Izvajalec s podpisom pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi ali pogodbeno vrednost. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirale iz njegove morebitne ne seznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

**POGODBENA VREDNOST**

1. **člen**

 Naročnik in izvajalec sta sporazumna, da znaša pogodbena vrednost v EUR brez DDV, skladno s ponudbenim predračunom izvajalca za posamezne postavke:

a. Vzpostavitev rešitve BI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

b. Vzdrževanje rešitve BI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

c. Prilagoditve rešitve BI (2.000 ur) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

**Skupaj pogodbena vrednost za vse postavke \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR**

 Pogodbena vrednost je določena tako, da vsebuje vse stroške izvajalca (stroške dela, stroške programske opreme, preizkušanja, potne stroške, zavarovanje, šolanje, vzdrževanja in vse ostale stroške), ki lahko nastanejo v zvezi z izvajanjem pogodbenih obveznosti v celotnem pogodbenem obdobju. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji.

Vsi stroški oziroma plačila, ki jih pogodbena vrednost iz prvega odstavka tega člena ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno - potrebni za izpolnitev obveznosti izvajalca po tej pogodbi, je dolžan plačati izvajalec oziroma bremenijo izključno izvajalca.

Izvajalec ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije JN za tiste dele predmeta pogodbe, ki v dokumentaciji JN niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo JN, izvajalec kot strokovnjak lahko in moral predvideti.

**PLAČILNI POGOJI**

1. **člen**

Naročnik bo izvedena dela za vzpostavitev rešitve BI (pozicija a. iz I. odstavka 3. člena) plačeval na podlagi izstavljenih računov za delna plačila glede na dokončanje posamezne storitve iz ponudbenega predračuna. Ko bo posamezna storitev zaključena (pisna potrditev naročnika), bo izvajalec izstavil račun v vrednosti te storitve.

Naročnik ima v skladu s finančnim planom za realizacijo javnega naročila novega BI v delu, ki obsega vzpostavitev rešitve BI (pozicija a. iz I. odstavka 3. člena), razpoložljivih 160.000,00 EUR sredstev za leto 2021.

Račune bo izvajalec izstavljal naročniku do višine 90 % pogodbene cene po poziciji a. iz I. odstavka 3. člena, v skladu z vrednostno omejitvijo iz prejšnjega odstavka tega člena, in z ugotovljeno stopnjo gotovosti izvedenih storitev, ki se potrjuje z delnimi prevzemnimi zapisniki v skladu s terminskim planom. Zadnji, zaključni račun v višini 10 % pogodbene cene po točki a) Vzpostavitev rešitve BI, bo izvajalec izstavil po uspešno opravljenem dokončnem prevzemu rešitve (vezano na postavko terminskega plana: Prehod celotne rešitve v produkcijo (dokončni prevzem)).

Izvajalec bo lahko izstavil račun v skladu s I. odstavkom tega člena, ko bo naročnik s podpisom prevzemnega zapisnika za posamezno storitev oz. zapisnika o dokončnem prevzemu potrdil, da izvedene storitve ustrezajo pogojem, določenim v Specifikaciji zahtev naročnika in tej pogodbi. V primeru, da posamezen prevzemni zapisnik oziroma zapisnik o dokončnem prevzemu ne bo potrjen s strani naročnika, se šteje, da posamezna storitev ni prevzeta, zato izvajalec nima pravice ne izstaviti, ne dobiti plačanega računa.

Izvajalec bo za vzdrževanje rešitve BI (pozicija b. iz I. odstavka 3. člena) mesečno izstavljal račune do 5. v mesecu za pretekli mesec, v višini 1/36 pogodbene vrednosti za vzdrževanje. Izvajalec mora vsakemu računu priložiti poročilo o opravljenih storitvah, ugotovljenih napakah in pomanjkljivostih v delovanju rešitve, in kratkim opisom odprave le-teh, ter evidenco porabljenih ur na letnem nivoju.

 Za naročene prilagoditve BI (pozicija c. iz I. odstavka 3. člena) bo izvajalec izstavil račun po naročnikovi potrditvi uspešno izvedene prilagoditve. Za naročene prilagoditve se upošteva potrjena količina ur za izvedbo in urna postavka za analitika programerja, navedena v ponudbi izvajalca (razen, če se ure koristijo na račun neizkoriščenih ur iz rednega vzdrževanja).

 Naročnik je dolžan račune plačati v roku 30 dni od dneva izdaje računa. Na računu mora biti obvezno navedena številka te pogodbe. V primeru zamude pri plačilu, ima izvajalec za čas zamude pravico obračunati zakonske zamudne obresti.

Če se naročnik ne bo v celoti ali delno strinjal z izstavljenim računom, ga mora v roku 8 dni po prejemu pisno in z obrazložitvijo v celoti zavrniti, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom. Nov plačilni rok prične teči z dnem izstavitve novega računa. Če izvajalec v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun s tem dnem v celoti potrjen. Naročnik je v tem primeru račun dolžan plačati v roku, navedenem v IV. odstavku tega člena.

**ROK IN KRAJ IZVEDBE**

1. **člen**

Izvajalec je dolžan izpolniti vse obveznosti iz te pogodbe najkasneje v roku 24 mesecev po podpisu pogodbe, pri čemer mora biti preizkusno delovanje vseh funkcionalnosti v demonstracijskem oz. testnem okolju izvedeno najkasneje v 22 mesecih od podpisa pogodbe, SAT pa mora biti končan v nadaljnjih dveh mesecih.

Izvajalec je v zamudi, če prekorači časovni okvir za izvedbo storitev, določenih s pogodbo.

Končni rok za izvedbo del se lahko podaljša v naslednjih primerih:

* če se spremeni tehnična dokumentacija iz razloga napak ali neskladij, pod pogojem, da je izvajalec pravočasno opozoril na takšne napake,
* zaradi nepredvidljivih fizičnih razmer, pod pogojem, da so bile pravočasno javljene naročniku,
* zaradi zamud, ovire ali preprečitve, ki jih povzroči ali se jih lahko pripiše naročniku, osebju naročnika ali drugim naročnikovim razlogom,
* zaradi nepredvidljive zamude, ovire ali preprečitve, ki ne izvira iz sfere naročnika, pri čemer se naročnik takšni zamudi, oviri ali preprečitvi ni mogel izogniti,
* če naročnik ustavi dela iz razlogov, ki so v sferi naročnika,
* zaradi dogodkov, ki so posledica višje sile,
* iz drugih razlogov, ki pomenijo podaljšanje roka izvedbe in niso v sferi izvajalca,
* iz katerega koli drugega razloga, določenega v tej pogodbi.

Če izvajalec meni, da je upravičen do podaljšanja končnega roka za izvedbo del, mora o tem obvestiti naročnika v 15 dneh po tem, ko se je zavedel ali bi se moral zavesti dogodka ali okoliščin, na podlagi katerih je po pogodbi mogoče podaljšati končni rok za izvedbo del.

V obvestilu iz prejšnjega odstavka mora izvajalec opisati dogodek ali okoliščine, ki so razlog za podaljšanje končnega roka za izvedbo del.

V primeru nastopa okoliščin iz tretjega odstavka tega člena se rok za dokončanje del podaljša za toliko časa, kolikor so trajale okoliščine, ki so povzročile nastanek pravice do podaljšanja roka. Če za zamudo ni objektivnih razlogov, temveč je zanjo kriv izvajalec, poravna izvajalec vse stroške, nastale v zvezi z njo, dolžan pa je povrniti tudi morebitno škodo, ki je zaradi tega nastala naročniku.

Če je podaljšanje roka upravičeno, se sklene pisni aneks k tej pogodbi.

 Kraj uvedbe rešitve BI je na naslovu sedeža naročnika (Kranj, Ulica Mirka Vadnova 3a). Pogodbeni stranki se za izvajanje posameznih pogodbenih obveznosti lahko dogovorita tudi za izvedbo z oddaljenim dostopom.

**PREIZKUŠANJE**

1. **člen**

 Vzpostavitev BI rešitve, ki je predmet naročila, se bo izvajalo v iteracijah s sprotnim preverjanjem na demonstracijskem oz. testnem okolju. Le-to pomeni, da se za vsako posamezno področje ali drugo smiselno manjšo enoto znotraj področja, ki je realizirana, izvede FAT (Factory Acceptance Test) in SAT (Site Acceptance Test). Pred predajo celotne rešitve (vseh področij) v produkcijo se izvedeta celovita FAT in SAT, katerih namen je validacija in verifikacija delovanja ter medsebojne odvisnosti področij v izvedbi analiz.

 FAT je test delovanja rešitve BI, ki vključuje test, ki ga izvede tehnično osebje ponudnika. FAT se izvaja na testnem okolju BI rešitve. Nujni predpogoj za začetek izvajanja FAT je pripravljen načrt (Blueprint) področja, ki je v skladu z zahtevami naročnika, in morajo biti predhodno usklajeni in pisno potrjeni s strani naročnika. FAT se izvaja v skladu s testnimi scenariji in po proceduri testiranja, ki jo skupaj v pisni obliki določita izvajalec in naročnik.

 SAT je test delovanja rešitve BI in vključuje vsebinsko in tehnično preizkušanje rešitve, ki je predmet te pogodbe. SAT se izvede v skladu s testnimi scenariji in po procedurah testiranja, ki so v skladu z zahtevami naročnika. Nujni pogoj za začetek izvajanja SAT je uspešno izveden FAT. Pri vseh preizkušanjih sodelujeta obe pogodbeni stranki.

 Kriterij za uspešnost posameznega testa (FAT dela rešitve, SAT dela rešitve, FAT celovite rešitve, SAT celovite rešitve) je določen s testnimi scenariji in proceduro testiranja, ki so v skladu z zahtevami naročnika.

**PREIZKUSNO PRODUKCIJSKO DELOVANJE IN DOKONČNI PREVZEM BI**

1. **člen**

 Pred dokončnim prevzemom novega BI mora le-ta uspešno prestati dvomesečno preizkusno produkcijsko delovanje. Produkcijsko preizkusno delovanje BI se šteje za uspešno, če so izpolnjeni vsi pogoji iz Specifikacije zahtev naročnika na dejanskih podatkih. Izvajalec mora na svoje stroške priskrbeti vse, kar je potrebno za učinkovito izvedbo preizkusov.

 Za dokončni prevzem BI se šteje:

1. uspešno zaključeno obdobje produkcijskega preizkusnega delovanja,
2. odprava vseh ugotovljenih pomanjkljivosti iz demonstracijskega in produkcijskega preizkusnega delovanja,
3. predložitev vse zahtevane dokumentacije,
4. zaključitev izobraževanja zaposlenih naročnika,
5. uspešno zaključen tehnični preizkus (celoviti SAT),
6. podpis ustreznega zapisnika o dokončnem prevzemu BI rešitve s strani obeh pogodbenih strank in
7. predložitev nepreklicne, brezpogojne in na prvi poziv unovčljive garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

 Dokler niso izpolnjeni vsi elementi iz prejšnjega odstavka, dokončni prevzem BI ni opravljen.

Dokončni prevzem del predstavlja osnovo za plačilo zadnjega računa, v višini 10 % pogodbene vrednosti.

**GARANCIJSKI ROK**

1. **člen**

 Garancijski rok za brezhibno delovanje posameznega vsebinskega področja BI je 12 mesecev, in začne teči od datuma prevzema posameznega vsebinskega področja. V tem času je izvajalec na svoje stroške dolžan odpraviti vse napake in nepravilnosti v zvezi z delovanjem BI, ki niso v skladu s to pogodbo.

 V garancijskem roku mora izvajalec začeti z odpravo napak v istih rokih, kot so glede na kritičnost napake definirani v poglavju za vzdrževanje. V primeru ne odprave napak ali ne dokončanja odprave napak v določenem časovnem obdobju ima naročnik pravico odpravo napak oddati drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe. Ne glede na to, je izvajalec dolžan naročniku povrniti stroške, ki so nastali zaradi nespoštovanja odzivnih rokov.

 Izvajalec se obvezuje, da bo v času veljavnosti te pogodbe brezplačno odpravil vse skrite napake na sistemu BI.

**TERMINSKI PLAN**

1. **člen**

Detajlni terminski plan izvedbe projekta pogodbeni stranki uskladita po potrditvi Blueprinta (tehničnega načrta izvedbe). Pogodbeni stranki bosta terminski plan po potrebi usklajevali.

**DOKUMENTACIJA**

1. **člen**

 Izvajalec mora tekom projekta sproti s predajo posameznih funkcionalnosti v preizkušanje, naročniku predložiti dokumentacijo za preizkušane dele v skladu s specifikacijo zahtev naročila (nefunkcionalna zahteva N30).

 Pred dokončnim prevzemom sistema mora naročniku predložiti osveženo vso dokumentacijo skladno s specifikacijo zahtev naročila.

**IZOBRAŽEVANJE**

1. **člen**

 Izvajalec mora usposobiti zaposlene naročnika tako, da bodo lahko pri naročniku samostojno uporabljali rešitev BI za izdelavo poročil ter izvedbo analiz skozi fazo testiranja, v demonstracijskem in produkcijskem okolju. Usposabljanje mora voditi izurjeno osebje izvajalca, ki ima izkušnje z implementacijo primerljivih rešitev BI, ki je predmet te pogodbe.

Izvajalec mora zagotoviti usposabljanja naročnikovih zaposlenih za področja, ki so predmet te pogodbe, za naslednje število zaposlenih:

* usposabljanje članov skupine ključnih uporabnikov za testiranje po področjih - 60 uporabnikov.
* usposabljanje naročnikovega IT osebja - 10 uporabnikov:
* za administracijo,
* za nudenje uporabniške podpore,
* za vzdrževanje,
* za interni razvoj in nameščanje dodelav.

 Izvedba izobraževanja za ključne uporabnike in IT osebje mora biti izvedena do mere, da bodo lahko ti prenesli znanje na preostale uporabnike (princip »train the trainer«).

 Izvedba izobraževanja za interni razvoj mora biti izvedena do mere, da se bo naročnikovo IT osebje spoznalo z osnovami razvoja dodelav rešitve BI, tako da bo naročnik sposoben sam vzdrževati, uporabljati in nadgrajevati vsa ETL in BI programska orodja v svojem sistemu, in bo obvladovalo nameščanje novih prilagoditev po dogovorjenem standardnem operativnem postopku (nefunkcionalna zahteva N32).

Izvajalec bo izvajal sprotna izobraževanja ključnih uporabnikov za potrebe sprotnega testiranja rešitve BI po področjih ali drugih smiselnih manjših enotah znotraj področja.

 Vsa usposabljanja se bodo izvajala na lokaciji naročnika.

 Vsa usposabljanja, vključno s predavanji in vsemi gradivi, morajo potekati v slovenskem jeziku. Če izvajalec ne izvaja izobraževanja v slovenskem jeziku oziroma ne zagotavlja drugih aktivnosti po pogodbi v slovenskem jeziku, in tudi ne zagotovi ustreznega prevajanja (tolmačenje), ima naročnik pravico, da sam poišče ustreznega tolmača v slovenski jezik. V tem primeru je izvajalec naročniku dolžan povrniti vse stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi izvedbe tolmačenja z drugim izvajalcem.

 Stroške usposabljanja je izvajalec vključil v ponudbeno ceno, tako da naročnik, skupaj z vsem gradivom, ki ga pripravi in nudi naročniku izvajalec, za usposabljanje nima več nobenih stroškov.

**PRAVICE INTELEKTUALNE LASTNINE**

1. **člen**

 Pogodbeni stranki soglašata, da lahko naročnik časovno neomejeno uporablja novo rešitev BI in dokumentacijo izključno za namene uporabe in vzdrževanja, skladno z določili te pogodbe.

 Pravice (licence) tretjih, ki jih v okviru izvajanja te pogodbe izvajalec pridobi od tretjih oseb, se na naročnika prenesejo v obsegu, kot so bile dane izvajalcu.

 Vsa dokumentacija, ki jo izdela izvajalec na podlagi te pogodbe, je last naročnika in jo izvajalec lahko preda tretji osebi le s soglasjem naročnika.

 Naročnik s primopredajo posameznega gradiva oz. dokumentacije izvajalca pridobi na njej vse potrebne materialne avtorske pravice, kot so opredeljene v Zakonu o avtorski in sorodnih pravicah in, ki so potrebne za nemoteno in neomejeno rabo gradiva, zlasti pa pravico reproduciranja, vključno s pravico shranitve v elektronski obliki, pravico distribuiranja (v tiskani in elektronski obliki), pravico javne objave, pravico dajanja na voljo javnosti in pravico predelave. Naročnik te pravice pridobi prostorsko, časovno in vsebinsko neomejeno, vendar jih lahko prenaša na druge osebe le s soglasjem izvajalca.

 Izvajalec je v primeru odstopa od pogodbe dolžan naročniku izročiti celotno izvedbeno in uporabniško dokumentacijo. Izvajalec izrecno izjavlja, da za prenos materialnih avtorskih pravic ni upravičen do honorarja ali drugega nadomestila.

 Izvajalec pridobljenih podatkov naročnika iz podatkovnih baz in morebitnih izvedenih podatkov ne sme uporabljati za nikakršne druge namene kot izključno za izvršitev te pogodbe.

**VZDRŽEVANJE BI**

1. **člen**

Naročnik si pridržuje pravico, da ob dokončnem prevzemu določi vzdrževalno obdobje sistema BI (najdalj za obdobje treh let).

 Izvajalec je dolžan rešitev BI vzdrževati od datuma dokončnega prevzema (7. člen te pogodbe) in v obdobju, kot ga je določil naročnik.

Pogodbeni stranki se lahko, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sporazumno dogovorita za krajše vzdrževalno obdobje.

Naročnik ima pravico, da brez materialnih posledic in z 90 dnevnim odpovednim rokom odstopi od določb v tej pogodbi v zvezi z vzdrževanjem. Odpovedni rok iz prejšnjega stavka začne teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odstopu, ki mora biti drugi stranki te pogodbe vročen s priporočeno poštno pošiljko.

1. **člen**

Obseg vzdrževanja je naslednji:

* redno vzdrževanje, ki obsega
	+ pomoč in svetovanje naročniku,
	+ prilagoditve in posodobitve zaradi sprememb zakonodaje ter
	+ periodično preventivno vzdrževanje,
* odprava napak,
* prilagoditve na zahtevo naročnika.

  Za vse komunikacije v času vzdrževanja se uporablja slovenski jezik.

 Vzdrževalne ure se zaokrožujejo na 15 minut natančno, pri čemer se posega od 1 minute do vključno 15 minut zaokroži na 15 minut, čas posega od 16 minut do vključno 30 minut se zaokroži na 30 minut, čas od 31 minut do vključno 45 minut se zaokroži na 45 minut in čas od 46 minut do 60 minut se zaokroži na 60 minut.

**Redno vzdrževanje**

1. **člen**

Vsi stroški, ki jih ima izvajalec z rednim vzdrževanjem v obsegu, kot je navedeno v prvi alineji I. odstavka prejšnjega člena, so za ves čas trajanja te pogodbe vključeni v mesečni znesek za vzdrževanje.

V redno vzdrževanje je mesečno vključenih do 16 ur dela analitika-programerja. Naročnik ima pravico, da v posameznem mesecu neizkoriščen obseg mesečnih ur prenese v naslednje mesece v posameznem letu veljavnosti te pogodbe, ki se nanaša na obdobje vzdrževanja. S potekom posameznega leta veljavnosti te pogodbe se neizkoriščene ure črtajo.

1. **člen**

Izvajalec je dolžan zagotavljati pomoč in svetovanje naročniku.

Pomoč in svetovanje sta naročniku na voljo vsak delovni dan, od ponedeljka do petka med 8. in 16. uro. Odzivni čas izvajalca je en delovni dan od poziva naročnika.

1. **člen**

Izvajalec je dolžan na pisno zahtevo naročnika izvesti prilagoditve rešitve BI zaradi sprememb zakonodaje (zakonov, podzakonskih in drugih predpisov državnih in drugih organov idr.), ki vplivajo na poslovne procese naročnika in jih rešitev pokriva.

Na nastanek zakonskih sprememb, ki se nanašajo le na energetsko področje in vplivajo na delovanje BI, je izvajalca dolžan opozoriti naročnik in mu posredovati vse potrebne podatke in dokumente oziroma specifikacijo za izvedbo programske rešitve.

Izvajalec na podlagi posredovanih informacij pripravi predlog prilagoditve in posodobitve rešitve in se z naročnikom dogovori o obsegu in načinu implementacije. Prilagoditev in sprememba se izvede v okviru ur mesečnega vzdrževanja in opcijskih dodatnih ur po urni postavki za analitika-programerja.

Izvajalec mora enak garancijski rok za brezhibno delovanje in odpravo napak, kot je naveden v 8. členu te pogodbe, zagotavljati tudi za vse navedene prilagoditve in posodobitve zaradi sprememb zakonodaje. Garancijski rok začne teči od prevzema prilagoditve oz. posodobitve s strani naročnika.

 Izvajalec je tekom celotnega časa veljavnosti pogodbe dolžan izvajati prilagoditve in posodobitve po enakem postopku, s preizkušanjem (7. člen) ter s sprotno predajo in osveževanjem dokumentacije (10. člen).

1. **člen**

Periodično preventivno vzdrževanje rešitve BI, katerega namen je zagotavljati skladnost sistema s proizvajalčevimi dobrimi praksami, je izvajalec dolžan izvesti najmanj enkrat letno na lokaciji sistema BI, v skladu s predhodnim dogovorom z naročnikom najmanj pet dni pred predvidenim vzdrževanjem. Predviden obseg vzdrževanja je do en delovni dan. O rezultatih preventivnega vzdrževanja mora izvajalec v roku petih delovnih dni po opravljenem pregledu izdelati in posredovati naročniku poročilo o vzdrževanju sistema.

V okviru periodičnega preventivnega vzdrževanja mora izvajalec izvesti v sodelovanju z IT osebjem naročnika vse posodobitve na sistemu, ki omogočajo nadgraditev sistema in zagotavljajo nadaljnjo podporo proizvajalca. Vsaka prilagoditev in posodobitev se izvede po predhodno potrjeni ponudbi s strani naročnika. Prilagoditev in sprememba se izvede v okviru ur mesečnega vzdrževanja in opcijskih dodatnih ur po urni postavki za analitika-programerja.

Izvajalec je dolžan obveščati naročnika o morebitnih novih verzijah in kritičnih popravkih dela ali celote rešitve BI najkasneje v 15 dneh po izidu nove različice. Naročnik bo novo verzijo najprej preizkusil v demonstracijskem oz. testnem okolju, nato pa se bo odločil, ali bo novo verzijo sprejel ali ne. V primeru, da naročnik nove verzije ne sprejme, je izvajalec dolžan vzdrževati zadnjo produkcijsko verzijo BI, potrjeno s strani naročnika.

Izvajalec mora enak garancijski rok za brezhibno delovanje in odpravo napak, kot je naveden v 8. členu te pogodbe, zagotavljati tudi za vse navedene prilagoditve in posodobitve v okviru periodičnega preventivnega vzdrževanja. Garancijski rok začne teči od prevzema prilagoditve oz. posodobitve s strani naročnika.

 Izvajalec je tekom celotnega časa veljavnosti pogodbe dolžan izvajati prilagoditve in posodobitve po enakem postopku, s preizkušanjem (7. člen) ter s sprotno predajo in osveževanjem dokumentacije (10. člen).

**Odprava napak**

1. **člen**

Izvajalec je dolžan odpravljati vse napake na rešitvi BI, ki se bodo pojavile v času trajanja te pogodbe tako, da bo omogočal njeno zanesljivo delovanje. Za potrebe servisne dejavnosti mora izvajalec naročniku zagotavljati strokovno pomoč od ponedeljka do petka, od 8. do 16. ure.

Naročnik bo ugotovljene napake sporočal pisno na elektronski naslov izvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Nujne kritične napake naročnik prijavi na telefon izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **člen**

Vrste napak so naslednje:

* kritična napaka je vsaka napaka v rešitvi BI, zaradi katere ni možno izvajati pomembnega poslovnega procesa,
* velika napaka je napaka v rešitvi BI, zaradi katere poslovnega procesa ni možno nemoteno izvajati, lahko pa se ga izvaja preko »work around« načina izvajanja poslovnega procesa,
* manjša napaka je napaka v rešitvi BI, pri kateri se poslovni proces sicer nemoteno izvaja, vendar je za uporabnika moteča.

Izvajalec se je dolžan odzvati na sporočilo naročnika o napaki čim prej po pozivu naročnika, vendar najkasneje v naslednjih odzivnih časih:

* za kritične napake: 4 ure po pozivu,
* za velike napake: 6 ur po pozivu,
* za manjše napake: 8 ur po pozivu.

Roki za odpravo napak so naslednji:

* za kritične napake: 2 delovna dneva od prejema vseh informacij in podatkov, ki so potrebni za razreševanje težav,
* za velike napake: 3 delovne dni od prejema vseh informacij in podatkov, ki so potrebni za razreševanje težav,
* za manjše napake: 10 delovnih dni od prejema vseh informacij in podatkov, ki so potrebni za razreševanje težav.

Ure, ki so določene za odziv izvajalca na sporočilo naročnika, se upoštevajo znotraj delovnega dne naročnika (od 7. do 15. ure). V primeru, da napaka ni rešena v istem delovnem dnevu (do 15. ure), se preostanek roka za odpravo napake sorazmerno prenese v naslednji delovni dan.

Rok za odpravo posamezne napake se po predhodnem dogovoru med naročnikom in izvajalcem lahko prilagodi, če se izkaže, da je napaka posledica delovanja standardne programske opreme (produkta oz. platforme) in jo lahko odpravi zgolj proizvajalec, ki to izvaja v skladu s svojimi standardnimi pogoji.

1. **člen**

Odprave napak rešitve BI, ki nastanejo v okviru pogodbe in v času garancijskega roka ter niso posledica ravnanja naročnika, so v času garancijskega roka za posamezne prilagoditve oz. posodobitve za naročnika brezplačne in naročnik v zvezi s tem nima nobenih stroškov.

Napake, do katerih je prišlo po krivdi naročnika (tudi v času garancijskega roka), in napake do katerih je prišlo izven garancijskega roka, je izvajalec dolžan odpraviti v dogovorjenih rokih (20. člen te pogodbe) in proti plačilu (ob upoštevanju vključenih ur za vzdrževanje in – za presežek ur – urne postavke za analitika-programerja, navedene v ponudbi, ki je priloga te pogodbe).

**Prilagoditve in posodobitve na zahtevo naročnika**

1. **člen**

Prilagoditve in posodobitve rešitve BI na zahtevo naročnika so spremembe, ki za naročnika pomenijo vsako izboljšano, popravljeno ali novo verzijo enega ali več posameznih modulov rešitve.

1. **člen**

Prilagoditve in posodobitve rešitve BI na zahtevo naročnika izvajalcu lahko posreduje le pooblaščeni predstavnik naročnika po tej pogodbi. Naročilo se izvede pisno (preko e-pošte ali dopisa) pooblaščenemu predstavniku izvajalca. Izvajalec je naročniku dolžan posredovati obseg del in rok izvedbe zahtevane prilagoditve in/ali posodobitve. Zahtevano prilagoditev in/ali posodobitev izvajalec izvede, ko naročnik potrdi obseg in rok izvedbe del. Za uspešno izvedbo prilagoditve in/ali posodobitve se šteje pisno obvestilo (e-pošta, dopis) pooblaščenega predstavnika naročnika izvajalcu, da je prilagoditev in/ali posodobitev uspešno implementirana in preverjena.

Izvajalec se je dolžan odzvati na naročila naročnika čim prej po pozivu naročnika, vendar najkasneje v 5 delovnih dneh po pozivu. Pri tem mora odziv vsebovati najmanj okvirni predlog prilagoditve in/ali posodobitve, okvirno oceno del in rok izvedbe.

Izvajalec mora enak garancijski rok za brezhibno delovanje in odpravo napak, kot je naveden v 8. členu te pogodbe, zagotavljati tudi za vse navedene dodelave in posodobitve na zahtevo naročnika. Garancijski rok začne teči od prevzema prilagoditve oz. posodobitve s strani naročnika.

 Izvajalec je tekom celotnega časa veljavnosti pogodbe dolžan izvajati prilagoditve in posodobitve po enakem postopku, s preizkušanjem (7. člen) ter s sprotno predajo in osveževanjem dokumentacije (10. člen).

Naročnik ima pravico, da pri naročilu prilagoditev najprej izkoristi morebitne neizkoriščene ure za redno vzdrževanje iz prejšnjih mesecev, ostale ure pa je naročnik dolžan plačati ob upoštevanju urne postavke za analitika-programerja, navedene v ponudbi, ki je priloga te pogodbe.

**SPLOŠNE OBVEZNOSTI IN JAMSTVA IZVAJALCA**

1. **člen**

 Izvajalec se obvezuje izvesti prevzete storitve v skladu z dokumentacijo JN in ponudbeno dokumentacijo, pravili stroke, veljavnimi predpisi in standardi.

 Izvajalec je odgovoren za strokovno, kvaliteto in funkcionalno pravilnost izvedenih storitev.

 Za opravljanje predmeta te pogodbe je izvajalec dolžan tudi:

* izvajati svoje pogodbene obveznosti v dogovorjenih rokih,
* pri izvajanju pogodbenih obveznosti uporabljati napredne informacijske tehnologije in metode,
* tudi po prenehanju veljavnosti pogodbe odplačno sodelovati z naročnikom v zvezi s predmetom te pogodbe,
* izvršiti vsa pogodbena dela gospodarno v korist naročnika,
* ves čas trajanja pogodbe zagotavljati ključno tehnično osebje, navedene v seznamu v prijavi (obrazec D/7). V primeru zamenjave teh oseb, mora izvajalec naročniku predlagati nove osebe, ki izpolnjujejo zahteve iz dokumentacije JN, katere mora naročnik potrditi,
* naročniku pravočasno in aktivno podajati zahteve s točno definirano vsebino informacij in podatkov, ki jih rabi za kakovostno in pravočasno izvedbo del po tej pogodbi,
* obveščati naročnika o pravicah in novostih na področju naročene programske opreme,
* varovati poslovno skrivnost naročnika in njegovih partnerjev, kakor tudi skrivnost vseh tehničnih podlog, tehničnih podatkov in ostalih informacij,
* nuditi poprodajno uporabniško podporo v slovenskem jeziku do tehničnega nivoja.

 Izvajalec je odškodninsko odgovoren za škodo, ki jo povzroči med izvrševanjem pogodbenih obveznosti, za vso škodo, ki bi nastala naročniku zaradi napak, nedelovanja ali nepravilnega delovanja predmeta pogodbe, v skladu s splošnimi načeli odškodninske odgovornosti.

 Izvajalec v svoje izdelke ne bo vgradil nobenega mehanizma, ki bi mu v informacijskem sistemu naročnika omogočali kakršenkoli iznos informacij, spreminjanje podatkov ali programske opreme, dostop do kateregakoli dela računalniškega sistema brez vednosti ali nadzora naročnika. V primeru storitve ali poskusa storitve dejanja iz prejšnjega stavka je že sklenjena pogodba nična.

**OBVEZNOSTI NAROČNIKA**

1. **člen**

Naročnik se obvezuje:

* predati izvajalcu vso dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo del po tej pogodbi ter mu nuditi vse potrebne informacije za izvedbo del po tej pogodbi,
* sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno,
* pravočasno obvestiti izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev in njeno realizacijo,
* varovati kot poslovno skrivnost vse podatke, ki jih izve od izvajalca,
* izvajati plačilne obveznosti, izhajajoče iz pogodbe.

Naročnik je dolžan na svoji lokaciji vzpostaviti ustrezno strojno infrastrukturo, ki bo omogočila namestitev predmeta pogodbe in normalno delovanje.

**PODIZVAJALCI**

1. **člen**

Izvajalec pri izvedbi del, ki so predmet te pogodbe, lahko vključuje podizvajalce.

 Izvajalec vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg del, ki ga prevzame po pogodbi. Izvajalec mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev.

 Izvajalec mora obveščati naročnika o vseh spremembah podatkov v zvezi s podizvajalci. Če po sklenitvi te pogodbe izvajalec želi zamenjati podizvajalca ali v delo naknadno vključiti podizvajalca, mora izvajalec naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,

- izpolnjen ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,

- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva, in

- (če se podizvajalec zamenja in če je izvajalec izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval s tem podizvajalcem) dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje konkretni pogoj.

 Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe oziroma na dan, ko bo s strani izvajalca prejel vso potrebno dokumentacijo v zvezi s spremembo podizvajalca.

 Izvajalec v zvezi s spremembo podizvajalca, navedeno v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku predloži izpolnjeno »Prilogo – podizvajalec« z zahtevanimi dokumenti iz III. odstavka tega člena. S podpisom naročnika na tej prilogi se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank se šteje za aneks k tej pogodbi.

 Naročnik ni dolžan preverjati, ali je izvajalec predložil potrjene situacije vseh podizvajalcev oziroma razreševati sporov med izvajalcem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. Če se pojavi sum v izpolnjevanje obveznosti izvajalca, ki mu jih nalagata ta pogodba in 94. člen ZJN-3, naročnik ravna v skladu s VII. odstavkom 94. člena ZJN-3.

 Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, je izvajalec dolžan najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki so sodelovali pri izvedbi te pogodbe, da so s strani glavnega izvajalca prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s to pogodbo.

**FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

1. **člen**

 Izvajalec mora naročniku najkasneje v desetih dneh od obojestranskega podpisa pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu s 14. točko dokumentacije JN, v višini 5 % pogodbene vrednosti brez DDV. Veljavnost zavarovanja mora biti še najmanj en mesec po preteku veljavnosti te pogodbe. V primeru podaljšanja roka veljavnosti pogodbe, se za ta čas podaljša tudi zavarovanje.

 Naročnik ima zavarovanje pravico unovčiti v višini njegove vrednosti, če izvajalec:

1. ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
2. ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
3. ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
4. ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
5. preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

**FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

1. **člen**

 Najkasneje 30 dni po podpisu zapisnika o dokončnem prevzemu (7. člen te pogodbe) mora izvajalec naročniku izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v skladu s 14. točko dokumentacije JN, v višini 5 % pogodbene brez DDV.

 Veljavnost zavarovanja mora biti še vsaj dva meseca po poteku garancijskega roka po tej pogodbi. Če se garancijski rok podaljša (npr. v primerih iz 17., 18. in 19. člena te pogodbe), se mora hkrati za enak čas podaljšati tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

 Naročnik bo unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v primeru, če izbrani izvajalec ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je to opredeljeno v tej pogodbi.

**FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM**

1. **člen**

 Izvajalec mora naročniku pred potekom garancijskega roka za BI, predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v zvezi z vzdrževanjem, v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV za vzdrževanje in prilagoditve 2.000 ur (postavki b in c 3. člena te pogodbe).

 Veljavnost zavarovanja mora biti še najmanj en mesec po preteku veljavnosti te pogodbe. V primeru podaljšanja roka veljavnosti pogodbe, se za ta čas podaljša tudi zavarovanje.

 Naročnik ima zavarovanje pravico unovčiti v višini njegove vrednosti, če dobavitelj:

1. ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
2. ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
3. ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
4. ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
5. preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

**POGODBENA KAZEN**

**30. člen**

 Če izvajalec po lastni krivdi ne dokonča pogodbenih obveznosti v pogodbenem roku (5. člen te pogodbe in določbe o vzdrževanju rešitve BI), ima naročnik pravico zahtevati za vsak teden zamude od izvajalca pogodbeno kazen v višini 0,5 % skupne pogodbene vrednosti brez DDV. Pogodbena kazen ne more preseči 10 % pogodbene vrednosti brez DDV. Če škoda, ki jo utrpi naročnik, presega znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od izvajalca še razliko do popolne odškodnine.

 Če se izvajalec po svoji krivdi ne odziva pravočasno na zahteve naročnika po odpravi napak v garancijskem roku (20. člen te pogodbe), ima naročnik pravico zahtevati pogodbeno kazen v višini 50,00 EUR za vsako začeto prekoračeno uro (če je odzivni čas določen v urah) oziroma v višini 200,00 EUR za vsak začeti prekoračeni dan (če je odzivni čas določen v dnevih).

 Če je preizkus rešitve BI (SAT) neuspešen, ima naročnik pravico, da za tretji neuspešni in vsak morebitni nadaljnji neuspešen preizkus od izvajalca zahteva pogodbeno kazen v višini 2.000,00 EUR, vendar skupaj največ 5 % skupne pogodbene vrednosti brez DDV.

 Če izvajalec ne opravi storitev po tej pogodbi in naročnik odpove to pogodbo, ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen zaradi neizpolnitve v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

 Če je naročnik sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, se s tem izrecno ne odpoveduje uveljavljanju pogodbene kazni, ampak je s tem hkrati sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

**PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK**

1. **člen**

 Pooblaščena oseba s strani naročnika je \_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) in zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi, sodeluje z izvajalcem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tej pogodbi.

 Pooblaščena oseba s strani izvajalca je \_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) in je pooblaščena, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi ter je ves čas trajanja pogodbe dolžan neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

 Vsako spremembo oseb, ki skrbijo za izvajanje pogodbenih obveznosti, morata stranki pisno sporočiti nasprotni stranki v treh dneh po nastali spremembi.

 Do prejema obvestila iz prejšnjega odstavka, se vsa sporočila, zahteve in reklamacije, posredovane s strani naročnika na zgornje kontaktne podatke izvajalca, štejejo za veljavno prejeta s strani izvajalca.

**VIŠJA SILA**

1. **člen**

 Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbenih obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile okoliščine, ki jih pogodbeni stranki nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

 Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

 Prizadeta pogodbena stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

**POSLOVNA SKRIVNOST IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV**

1. **člen**

 Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju te pogodbe. Izvajalec se tudi zavezuje, da bo trajno varoval vse osebne podatke, s katerimi se bo seznanil pri svojem delu ali v zvezi delom z naročnikom ali družbami Skupine Elektro Gorenjska oziroma ga bodo z njimi seznanili pri njegovem delu z naročnikom ali družbami Skupine Elektro Gorenjska, ne glede na to, na katero osebo se ti podatki nanašajo.

 Trajno varovanje poslovne skrivnosti in osebnih podatkov pomeni dolžnost izvajalca, da bo listine, podatke in informacije po prejšnjem odstavku uporabljal izključno za namene izvajanja te pogodbe, in da jih brez poprejšnjega pisnega soglasja naročnika ne bo kakorkoli razkril tretjim osebam, posebej ne z objavo v medijih, da jih ne bo razmnoževal, niti jih ne bo izkoriščal za svoje namene ter da bo na zahtevo naročnika naročniku nemudoma vrnil oziroma uničil vse zapise na listinah ali drugih medijih.

 Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta pri izvajanju te pogodbe v celoti spoštovali določbe Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter razveljavitvi Direktive 95/46/ES (v nadaljevanju: Splošna uredba o varstvu podatkov, tudi GDPR) ter veljavne in še vedno uporabne določbe Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/2007, v nadaljevanju: ZVOP-1). Pogodbeni stranki bosta ustrezno varovali in zavarovali osebne podatke, s katerimi se bosta seznanili bodisi pri neposrednem opravljanju storitev, pri nadzoru izvajanja določil te pogodbe, preko pisne dokumentacije ali na kakršenkoli drug način.

 Skladno z zakonom, ki ureja področje varovanja osebnih podatkov, pogodbeni stranki soglašata, da bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

 Izvajalec in vsi njegovi morebitni podizvajalci so se dolžni seznaniti in se ravnati po internih predpisih naročnika glede varovanja in zaščite podatkov, če je to potrebno. Naročnik je dolžan izvajalca obvestiti o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih predpisov glede varovanja in zaščite podatkov, izvajalec pa svoje podizvajalce. Naročnik bo morebitne spremembe svojih internih aktov s tega področja sporočal z obvestilom preko svoje spletne strani.

 Za podizvajalca veljajo enake obveznosti glede varstva osebnih podatkov kot za izvajalca. V primeru, da podizvajalec ne izpolni obveznosti varovanja osebnih podatkov, je izvajalec odgovoren naročniku za škodo, ki mu zaradi tega nastane.

 K varovanju poslovne skrivnosti in osebnih podatkov so zavezani vsi zaposleni pri pogodbenih strankah, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji te pogodbe.

 Kršitev dolžnosti varovanja poslovne skrivnosti in/ali osebnih podatkov po tem členu predstavlja kršitev veljavnih predpisov ter osnovo za odškodninsko odgovornost izvajalca.

1. **člen**

 Izvajalec mora poskrbeti za zavarovanje osebnih podatkov. Zavarovanje obsega organizacijske, tehnične in logično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varujejo osebni podatki, preprečujejo slučajno ali namerno nepooblaščeno uničevanje podatkov, njihova sprememba ali izguba ter nepooblaščena obdelava teh podatkov.

 Pogodbeni stranki bosta ob podpisu te pogodbe, če bo to potrebno, sklenili tudi poseben dogovor o obdelavi osebnih podatkov.

**PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

1. **člen**

 Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

**IZJAVA O LASTNIŠTVU**

1. **člen**

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, v kolikor le ta to zahteva.

 Tako izjavo mora predložiti tudi podizvajalec, o čemer mora izvajalec seznaniti vsakega podizvajalca.

RAZVEZNI POGOJ

1. člen

 Ta pogodba je sklenjena pod razveznima pogojema, ki se uresničita v primeru:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz II. odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja izvajalca s podizvajalcem, pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja podizvajalca, na način, določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe, v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.
* če bo naročnik ob predložitvi končne verzije Blueprinta ugotovil, da rešitve Blueprinta za naročnika tehnično in/ali stroškovno niso sprejemljive. Naročnik mora o ugotovljenih okoliščinah izvajalca pisno obvestiti v osmih dneh od ugotovitve teh okoliščin. Šteje se, da je pogodba razvezana, ko izvajalec prejme obvestilo naročnika.

**REŠEVANJE SPOROV IN ODSTOP OD POGODBE**

1. **člen**

 Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika Elektro Gorenjska, d.d.

 Pri tolmačenju določil te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik, poleg te pogodbe in zakonodaje pa se upošteva še:

* dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila št. JN20-017 z dne \_\_\_\_\_,
* ustrezni del ponudbene dokumentacije št. \_\_\_\_ z dne \_\_\_,
* odločitev o oddaji javnega naročila z dne \_\_\_\_,
* drugo dokumentacijo v zvezi s to pogodbo.

Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

* če izvajalec svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
* če zamuja z izvedbo ali napake pri izvedbi onemogočajo namen posla, naročnik pa mu je že dal dodatni izpolnitveni rok. Naročnik lahko takoj po preteku tega roka odstopi od pogodbe in zahteva od izvajalca povračilo morebitnih stroškov in nastale škode,
* če je v tej pogodbi tako določeno,
* če je bil SAT neuspešen tudi v četrtem poskusu,
* če se je proti izvajalcu začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
* če nima več zagotovljenih sredstev za naročene pogodbene storitve.

Pogodbeni stranki lahko kadarkoli odpovesta to pogodbo z 90 dnevnim odpovednim rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi, ki mora biti drugi stranki te pogodbe vročen s priporočeno poštno pošiljko. Pogodbeni stranki se lahko, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

Izvajalec v zgoraj navedenih primerih iz prejšnjega in tega člena ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

 **PRILOGE IN SESTAVNI DELI POGODBE**

1. **člen**

Priloge k tej pogodbi so:

* ponudba št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* »Priloga – podizvajalec«.

 Sestavni deli te pogodbe so tudi:

* Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, št. JN20-017 z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* ponudbena dokumentacija ponudnika – izvajalca, št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_,
* Specifikacija zahtev naročnika,
* Izjava o delu (SoW),
* Terminski plan.

 Priloge in sestavni deli so enako zavezujoči kot pogodba.

**KONČNE DOLOČBE**

1. **člen**

 Pogodba postane veljavna z dnem obojestranskega podpisa obeh pogodbenih strank. V primeru, da izvajalec v zahtevanem roku, kot izhaja iz poziva naročnika na predložitev, ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in/ali izpolnjene in podpisane izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (velja za vse skupne ponudnike in podizvajalce), pogodba preneha veljati.

 Pogodba se bo sklenila za čas od podpisa pogodbe do zaključka vzdrževalnega obdobja.

 Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Kranj, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izvajalec: Naročnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ELEKTRO GORENJSKA, d.d.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Predsednik uprave:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dr. Ivan Šmon, MBA

**Opomba: V primeru skupne ponudbe bo pogodba ustrezno prilagojena.**

**Priloga – podizvajalec**

**Javno naročilo:** Uvedba sistema za podatkovno in poslovno analitiko (BI) v Skupini Elektro Gorenjska, št. JN20-017[[2]](#footnote-2)

**PODIZVAJALEC: 1. podizvajalec ob oddaji ponudbe**

**2. zamenjava podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)**

**3. nov podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)**

*(ustrezno obkroži)*

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca: |  |
| Naslov podizvajalca: |  |
| Zakoniti zastopnik podizvajalca: |  |
| Elektronski naslov in telefon: |  |
| ID in matična številka podizvajalca: |  |

Pri izvedbi predmeta javnega naročila bomo izvajali naslednja dela:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(navesti dela, ki jih bo izvajal podizvajalec, količino in vrednost del)*

**Zahtevamo neposredno plačilo (na podlagi V. odstavka 94. člena ZJN-3): DA NE**

 (ustrezno obkrožite)

**Izjave podizvajalca:**

Če je obkroženo DA – Ker zahtevamo neposredno plačilo, soglašamo, da naročnik Elektro Gorenjska, d. d. (v primeru, da bo glavni izvajalec v postopku predmetnega javnega naročila izbran kot najugodnejši) namesto glavnega izvajalca, s katerim sodelujemo pri izvajanju predmetnega javnega naročila, poravna naše terjatve, ki jih imamo na podlagi del oziroma dobav, ki smo jih opravili v sklopu izvajanja javnega naročila, do glavnega izvajalca.

Če je obkroženo NE – Ker ne zahtevamo neposrednega plačila, se zavezujemo, da bomo izvajalcu poslali svojo pisno izjavo, da smo s strani glavnega izvajalca prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom tega javnega naročila.

Izjavljamo tudi:

* da nam je izvajalec pravočasno in pravilno poravnal svoje zapadle poslovne obveznosti,
* da bomo predložili izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporabljamo žig) obrazec ESPD,
* da bomo pred sklenitvijo pogodbe v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK naročniku predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, se zavedamo, da ima to za posledico ničnost pogodbe.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: | Podizvajalec:Žig in podpis: |

**GLAVNI IZVAJALEC:**

**Izjave glavnega izvajalca:**

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo: S podpisom na tem dokumentu pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, neposredno plačuje podizvajalcu. Svojemu računu oziroma situaciji bomo obvezno priložili račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili. Istočasno soglašamo, da naročnik namesto nas poravna podizvajalčevo terjatev do nas, kot glavnega izvajalca.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila: S podpisom na tem dokumentu se obvezujemo, da bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki je sodeloval pri izvedbi te pogodbe, da je z naše strani, kot glavnega izvajalca, prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s pogodbo za izvedbo zgoraj navedenega javnega naročila. Zavedamo se, da je neposredovanje izjave o poplačilu prekršek na podlagi druge točke I. odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se podizvajalec zamenja z drugim in je izvajalec izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval z zamenjanim podizvajalcem: Prilagamo tudi dokazilo, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoj, katerega smo v postopku javnega naročila izpolnjevali skupaj z zamenjanim podizvajalcem.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: | Ponudnik: |
|  | Žig in podpis: |

**NAROČNIK** *(v primeru zamenjave podizvajalca ali angažiranja novega podizvajalca (v času izvajanja pogodbe)):*

Naročnik soglašam s spremembo podizvajalca oziroma z novim podizvajalcem.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: | Naročnik: |
|  | Žig in podpis: |

Priloge:

* izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD
* dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogoja (če so potrebna)

**Op.: Izpolnjeno prilogo glavni izvajalec v primeru spremembe podizvajalca v času izvajanja pogodbe predloži naročniku z vsemi zahtevanimi prilogami. Če se naročnik s spremembo podizvajalca strinja, prilogo podpiše in kopijo posreduje glavnemu izvajalcu in novemu podizvajalcu.**

**Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga izpolni za vsakega podizvajalca posebej.**

**PRILOGA D/11-DodRef**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv potrjevalca reference)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naslov potrjevalca reference)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

**REFERENČNO POTRDILO DODATNE REFERENCE[[3]](#footnote-3)**

**(ponudnik)**

Izjavljamo, da je družba:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za našo družbo v zadnjih petih letih pred rokom za oddajo prijav uspešno izvedla posel implementacije oz. vzpostavitve rešitve BI (sistema za podatkovno in poslovno analitiko) ali ima sklenjeno vzdrževalno pogodbo za rešitev BI za vsaj 12 mesecev in ima rešitev BI vzpostavljeno primerljivo tehnično arhitekturo (ETL, podatkovno skladišče, analitični model, vizualizacija) z uporabo *(ustrezno obkrožite tehnologijo):*

- tehnologije Microsoft SQL - oblačnih tehnologij Microsoft Azure

*Izveden posel (ustrezno obkrožite kaj posel obsega):*

* uspešna izvedba posla implementacije oz. vzpostavitve rešitve BI ali
* sklenjena vzdrževalna pogodba za rešitev BI za vsaj 12 mesecev

Kratek opis uporabljenih tehnologij rešitve BI (poudarek na primerljivost tehnične arhitekture):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Leto zaključka posla (izpolnite v primeru projekta): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Realizacija projekta *(ustrezno obkrožiti v primeru projekta)*: USPEŠNA NEUSPEŠNA

Izvedba v roku *(ustrezno obkrožiti v primeru projekta)*: DA NE

Sklenjena vzdrževalna pogodba za najmanj eno leto *(ustrezno obkrožiti):* DA NE

Obdobje veljavnosti vzdrževalne pogodbe (datum od – do):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco in opravi ogled.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Kraj in datum) (podpis potrjevalca reference)*

**PRILOGA D/12-DodPotrdila**

**Certifikat oz. drugo potrdilo proizvajalca o priznanem statusu**

**(v skladu s podtočko 16, točke 22 dokumentacije)**

**PRILOGA D/13**

**Okvirni terminski plan**

**(v skladu s podtočko 17, točke 22 dokumentacije)**

1. Kandidati lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki. Kandidat lahko ta obrazec kopira in izpolnjenega predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino. [↑](#footnote-ref-1)
2. S podpisom naročnika na tej prilogi (v primerih iz točk 2 in 3) se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank (in podizvajalca) se šteje za aneks k tej pogodbi. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki. Ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjenega predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino. [↑](#footnote-ref-3)