

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik:	Elektro Gorenjska, d. d. Ulica Mirka Vadnova 3 a 4000 Kranj
Predmet javnega naročila:	Dobava opreme za daljnovod 35 kV Jesenice – Kranjska Gora
Sklopi:	Sklop 1: Dobava vodnika in izolatorjev s pripadajočo obesno opremo Sklop 2: Dobava OPGW s pripadajočo obesno opremo
Številka postopka:	NMV18-006
Vrsta postopka:	Naročilo male vrednosti
Objave javnega naročila	Portal za javna naročila

KAZALO VSEBINE

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	3
1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu	3
2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb.....	3
3. Dodatna pojasnila ponudnikom	3
4. Veljavnost ponudbe	4
5. Vročanje pisanj.....	4
II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL	5
6. Pravna podlaga.....	5
7. Oblika ponudbe	5
8. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe	6
9. Skupna ponudba več ponudnikov	6
10. Ponudba s podizvajalci	7
11. Finančna zavarovanja	7
12. Cena in plačilni pogoji	8
13. Tuji ponudnik	8
14. Izločitev iz javnega naročila.....	8
15. Merilo za oddajo javnega naročila	8
16. Obvestilo o oddaji naročila in sklenitev pogodbe	9
17. Pravno varstvo	9
III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL.....	10
18. Obvezna vsebina ponudbe - pogoji in dokazila.....	10
IV. PONUDBENI PREDRAČUN	15
PRILOGE D/1 DO D/6	19
PRILOGI E/1 IN E/2	36
PRILOGA F/1	39
V. NASLOVNICA PONUDBE.....	42
VI. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA.....	44
VII. TEHNIČNI RAZPISNI POGOJI	49

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

Elektro Gorenjska, d. d. (v nadaljevanju: naročnik) vabi zainteresirane subjekte, da sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila za dobavo opreme za daljnovod DV 35 kV Jesenice – Kranjska Gora (v nadaljevanju: javno naročilo).

Predmet naročila je dobava daljnovodne opreme (vodniki in OPGW, pripadajoči obesni material, izolatorji idr.) na obstoječem daljnovodu DV 35 kV Jesenice – Kranjska Gora, kot to izhaja iz dokumentacije za razpis (DZR), št. 5694/10, marec 2018.

Pogodba se bo sklenila za čas od podpisa pogodbe do zaključka dobave opreme.

Podatki o javnem naročilu so opredeljeni v tej dokumentaciji in na slovenskem portalu za javna naročila preko vprašanj in odgovorov ter pojasnil (www.enarocanje.si).

2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb

Ponudniki pošljejo ponudbe, morebitne spremembe in umik ponudb s priporočeno pošiljko na naslov: **Elektro Gorenjska, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3 a, 4000 Kranj.**

Ponudbe je treba poslati v zapečateni kuverti. Izpolnjen obrazec G mora biti prilepljen na kuverto. Ponudniki lahko ponudbe oddajo tudi osebno na naslov naročnika, v vložišče ali pisarno št. 110 (nova stavba, I. nadstropje) vsak delovni dan med 7.30. in 14. uro do dneva in ure, določene kot skrajni rok za oddajo ponudb.

Ponudbe morajo biti predložene naročniku najkasneje do **26. 3. 2018 vključno do 8.30. ure (CET)**. Ponudbe, predložene po izteku tega roka (ne glede na datum pošiljanja in/ali nepravočasne dostave ponudbe v primeru dostave kurirske službe), bodo izločene iz postopka oddaje javnega naročila in bodo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprte vrnjene ponudniku.

Javno odpiranje ponudb bo **26. 3. 2018 ob 9. uri (CET)** v poslovnih prostorih naročnika, na naslovu Ulica Mirka Vadnova 3 (stara stavba), II. nadstropje, v sejni sobi. Predstavniki ponudnikov, ki se izkažejo s pooblastilom za zastopanje ponudnika, lahko na postopek odpiranja ponudb podajo svoje pripombe. Naročnik bo na javnem odpiranju prebral in zapisal v zapisnik, kateri ponudniki so se prijavi na javni razpis in ponudbeno ceno ter ostale podatke v zvezi z merili, če cena ni edino merilo. Prisotni predstavniki ponudnikov bodo prejeli zapisnik na odpiranju ponudb, ostalim ponudnikom pa bo v petih delovnih dneh po odpiranju poslan po pošti.

3. Dodatna pojasnila ponudnikom

Pojasnila dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo pisno na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si) najpozneje do 20. 3. 2018 do 10. ure. Naročnik bo upošteval samo tiste zahteve za dodatna pojasnila in odgovarjal na vprašanja ponudnikov, ki bodo posredovana izključno preko Portala za javna naročila.

Pojasnila in odgovore na morebitna vprašanja zainteresiranih ponudnikov bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil izključno v slovenskem jeziku, in sicer najkasneje do 22. 3. 2018.

Morebitne spremembe oziroma dopolnitve dokumentacije bo naročnik objavil na svoji spletni strani: www.elektro-gorenjska.si in na Portalu javnih naročil ter po potrebi podaljšal rok za pojasnila dokumentacije oziroma oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del dokumentacije.

4. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do **26. 6. 2018**. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudniki morajo odgovoriti na takšno zahtevo v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrnilo zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti.

Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo ponudbo.

5. Vročanje pisanj

Naročnik bo ponudnikom vsa pisanja (pozive na dopolnitve, pojasnila ponudb idr.) **vročal na elektronski naslov, ki ga bodo navedli v obrazcu ESPD**. Ponudnik mora tako v ESPD obrazec obvezno navesti kontaktni e-naslov. Šteje se, da ponudnik z navedbo kontaktnega e-naslova v obrazcu ESPD daje soglasje, da vse komunikacije med naročnikom in ponudnikom po oddaji ponudbe potekajo preko tega e-naslova ponudnika. Naročnik pri tem dokazuje zgolj, da je njegovo sporočilo zapustilo elektronski poštni sistem naročnika ter posredovalo sporočilo na elektronski naslov, ki ga je navedel ponudnik. Ponudnik se zavezuje, da bo redno spremljal vsebino e-pošte, prejete na naveden elektronski naslov, ter bo na morebitno zahtevo naročnika elektronsko potrdil prejem posameznega sporočila.

Kranj, dne 8. 3. 2018

Naročnik:
Elektro Gorenjska, d. d.
Predsednik uprave:
mag. Bojan Luskovec

 elektro
gorenjska
Elektro Gorenjska,
podjetje za distribucijo
električne energije, d.d., Kranj

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL

6. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja v skladu z določili:

- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Ur. l. RS, št. 91/2015 s spremembami) in podzakonskih aktov,
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Ur. l. RS, št. 43/2011 s spremembami),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Ur. l. RS, št. 45/10 s spremembami),
- drugih predpisov, ki veljajo za naročnika in urejajo področje predmetnega javnega naročila.

7. Oblika ponudbe

Jezik

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega (v nadaljevanju: dokumentacija) naročila in vsi njeni deli so pripravljeni v slovenskem jeziku. V postopku oddaje javnega naročila se uporablja izključno slovenski jezik. Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku. Tipski testi in ostala tehnična dokumentacija je lahko predložena v angleškem jeziku.

Če ponudnik predloži dokument v tujem jeziku, ga naročnik lahko pozove, da predloži overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če ponudnik v postavljenem roku ne predloži overjenega prevoda, naročnik ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila. Prevod mora pripraviti oseba, ki je usposobljena za prevajanje (sodno zapriseženi tolmač, uradni prevajalci idr.) v slovenski jezik. Iz prevoda mora biti razvidno ime osebe, ki je opravila prevod, in njen status.

Poslovna skrivnost

Morebitne poslovne skrivnosti v ponudbi mora ponudnik označiti z oznako »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če je kateri od podatkov poslovna skrivnost po subjektivnem kriteriju, kot je to opredeljeno v zakonu, ki ureja gospodarske družbe, mora ponudnik predložiti ustrezeni akt (sklep), iz katerega je razvidno, da so ti podatki opredeljeni kot poslovna skrivnost. Za poslovno skrivnost se ne štejejo podatki, določeni v II. odstavku 35. člena ZJN-3.

POMEMBNO:

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati pooblaščenca za vročanje (v skladu z veljavnim Zakonom o splošnem upravnem postopku (Ur. l. RS, št. 80/1999 s spremembami)), ki ga navedejo v obrazcu PRILOGA D/2.

Ostale zahteve

Ponudba mora biti podana na prilogah razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih prilogah, izdelanih s strani ponudnika. Vse zahtevane priloge morajo biti priložene k ponudbi. Ponudbo in njene sestavne dele mora podpisati zakoniti zastopnik ponudnika ali oseba, ki ima pravico zastopati ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe.

Vse priloge, ki sestavljajo ponudbo, morajo biti izpolnjene z zahtevanimi informacijami, datirane, podpisane in žigosane (če ponudnik uporablja žig). S tem ponudnik potrdi, da se strinja z vsebino obrazcev in vzorcem pogodbe.

Vse dobave in storitve, ki so predmet javnega naročila, morajo biti skladne z vsemi zahtevami iz razpisne dokumentacije.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive. Naročnik praviloma zahteva, da ponudnik (po pozivu naročnika) predloži originalno

listino, vendar enakovredno veljajo kopije zahtevanih listin, razen če izvirnik ni posebej zahtevan. Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original.

Zaželeno je, da:

- so vse strani v ponudbi oštevilčene;
- ponudnik v spremnem dopisu navede skupno število strani v ponudbi;
- je celotna ponudba zvezana z vrvico v celoto in zapečaten ali drugače zaščiten tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov ali pečata;
- so ovitki takšni, da omogočajo popoln pregled dokumentacije, tudi če je dokument sestavljen iz več listov (omogočeno listanje);
- so listi v ponudbi povezani na takšen način (tj. s tako dolgo vrvico), da je mogoče ponudbo skenirati (tj. liste obračati, ne da bi jih pri tem poškodovalo);
- se garancije za resnost ponudbe in drugih morebitnih dokumentov, ki jih bo naročnik uporabil za pridobitev dokazil, ne luknja, ampak vstavi v PVC mapo in jo ustrezno zapečati (mapo se poveže skupaj z ostalimi dokumenti ponudbe);
- se soglasje za pridobitev podatkov (nekaznovanost) vstavi v PVC mapo in jo ustrezno zapečati (mapo se poveže skupaj z ostalimi dokumenti ponudbe);
- so dokumenti v ponudbi zloženi po vrstnem redu, kot je naveden v tabeli v III. poglavju Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del.

Ponudnik predloži ponudbo v enem pisnem izvodu, ki se šteje za original, in eni elektronski kopiji (v pdf obliki na USB ključku). V primeru, da se podatki v ponudbi v elektronski obliki razlikujejo od podatkov v ponudbi, ki se šteje za original, bo naročnik upošteval podatke v pisni obliki originalne ponudbe. Ko bo naročnik pozval najugodnejšega ponudnika k dopolnitvi ali pojasnitvi ponudbe, ima pravico, da zahteva dokazila v dveh izvodih in elektronski kopiji (v pdf obliki na (zaželeno) USB ključku ali CD).

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

8. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe

Ponudnik lahko odda ponudbo za enega, dva ali vse sklope. Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

9. Skupna ponudba več ponudnikov

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj (konzorcij ponudnikov). Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z razpisno dokumentacijo in pogoji in merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Skupni ponudniki v vsakem primeru naročniku odgovarjajo solidarno, tudi če ta odgovornost v medsebojnem dogovoru ni tako opredeljena.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopu mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

Vsak partner v skupni ponudbi mora za sodelovanje v postopku javnega naročanja izpolnjevati pogoje za dokazovanje sposobnosti, razen če se ekonomski in finančni pogoji ter tehnični in kadrovski pogoji (če so zahtevani) lahko seštevajo, kar omogoča, da vsi ponudniki – skupni partnerji skupaj izpolnijo te zahteve in pogoje, če je to v tej razpisni dokumentaciji posebej tako določeno.

Spremembe članov konzorcija tekom postopka oddaje javnega naročila niso mogoče.

Če je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov konzorcija tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. Če kateri od članov konzorcija želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov konzorcija uveden postopek, katerega namen je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

10. Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalcem je ponudba, pri kateri glavni ponudnik del javnega naročila odda v izvajanje podizvajalcu.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Glavni ponudnik vedno v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev, ne glede na skupno število podizvajalcev.

Ponudnik mora v ponudbi navesti vse eventualne podizvajalce (izpolniti obrazec ESPD) in opredeliti dele javnega naročila, ki bodo izvedeni s strani navedenih podizvajalcev (dela, ki jih bo posamezni podizvajalec izvajal, količino in vrednost) ter izpolniti, podpisati in žigosati prilogo vzorca pogodbe (»Priloga – podizvajalec«).

Kadar namerava ponudnik izvesti naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3.

Podizvajalci morajo izpolnjevati pogoje, kot so določeni v III. poglavju te razpisne dokumentacije Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del. Izpolnjevanje tehničnih in kadrovskih pogojev (če so zahtevani) bo, če ni drugače določeno v tej razpisni dokumentaciji, ugotovljeno skupaj za glavnega ponudnika in podizvajalce.

Če ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev (npr. reference), po sklenitvi pogodbe pa želi takšnega podizvajalca zamenjati, mora ponudnik zagotoviti, da je novi podizvajalec takšen, da tudi skupaj z njim glavni ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje iz te dokumentacije. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

V predmetnem javnem naročilu gre sicer za dobavo blaga, vendar naročnik zahteva, da obveznosti v zvezi s podizvajalci veljajo tudi v tem primeru.

11. Finančna zavarovanja

Naročnik zahteva finančna zavarovanja, kot so navedena v III. poglavju te dokumentacije – Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del, in vzorcu pogodbe.

Ponudnik kot finančno zavarovanje lahko predloži menico (velja le za finančno zavarovanje za resnost ponudbe – če je zahtevano), bančno garancijo ali garancijo zavarovalnice za kavcijsko zavarovanje ali nakaže brezobrestni depozit (*v zvezi s finančnim zavarovanjem naročnik pojem banka oz. (bančna) garancija uporablja tako za banko, ki izda garancijo, kot tudi za zavarovalnico oz. garancijo zavarovalnice; v pojem (bančna) garancija pa je štet tudi brezobrestni depozit*).

Bančna garancija mora biti izdana s strani banke, ki ima sedež v državah članicah Evropske unije ali v Švici.

V primeru spora med naročnikom in garantom je pristojno sodišče po sedežu javnega naročnika.

V primeru, da ponudnik, kot finančno zavarovanje, v enakem znesku in za enako obdobje na poslovni račun naročnika nakaže brezobrestni depozit, mora kot dokazilo (tako v fazi oddaje ponudbe, kot tudi v drugih primerih) naročniku predložiti potrdilo o vplačilu depozita. Na plačilnem nalogu mora v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita, navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... *(resnosti ponudbe, dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)*),
- številko javnega naročila ali pogodbe.

12. Cena in plačilni pogoji

Cena mora vključevati vse stroške in dajatve ter mora biti izražena v evrih (EUR). Vrednosti v ponudbi in ponudbenem predračunu morajo biti zapisane v neto znesku, brez DDV. Končna ponudbena cena mora vsebovati tudi vse morebitne popuste.

Ponudniki s sedežem izven EU morajo v ponudbeno ceno vključiti vse zneske carin in ostalih uvoznih in drugih dajatev.

Naročnik ne nudi avansa. Ostali plačilni pogoji so razvidni iz vzorca pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico pred odločitvijo oddaje naročila preveriti ponudbeno vrednost in od ponudnika zahtevati pisna pojasnila (npr. zaradi neobičajno nizke ponudbe).

13. Tuji ponudnik

Če država, v kateri ima tuji ponudnik (ali skupni ponudnik ali podizvajalec) svoj sedež, ne izdaja katerega izmed dokumentov, zahtevanih s to dokumentacijo, bo naročnik, namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Če takšna izjava v državi, kjer ima ponudnik, sedež, ni predvidena, mora ponudbi predložiti izjavo zakonitega zastopnika ponudnika, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

14. Izločitev iz javnega naročila

Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to dokumentacijo oziroma ne bodo izpolnjevale pogojev iz te dokumentacije ali ZJN-3, bodo izločene kot nedopustne. Naročnik bo praviloma pred oddajo naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb najugodnejše ponudbe glede na merilo.

V postopku ne more sodelovati družba oziroma podjetje, katerega družbenik, večinski delničar, poslovodja ali član uprave je delavec naročnika ali njegov ožji družinski član ali član organa nadzora naročnika.

15. Merilo za oddajo javnega naročila

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na osnovi najnižje skupne cene.

V primeru, da bosta (do) dva ali več ponudnikov ponudila (i) enako najnižjo ceno, bo naročnik ponudnika (e) pozval, da na svojo ponudbeno ceno ponudita (jo) dodatni popust. Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo ponudil najvišji popust (ponudil najnižjo ceno), lahko tudi v več krogih (npr. če bo v prvem krogu ponujen enako visok popust, po izvedel drugi krog itn.), dokler ne bo prejel najnižje ponudbe le s strani enega ponudnika).

16. Obvestilo o oddaji naročila in sklenitev pogodbe

Naročnik si pridržuje pravico, da v tem postopku brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ne izbere nobenega ponudnika oziroma ne sklene pogodbe s ponudnikom, ki izpolnjuje vse pogoje in je ponudil najugodnejšo ceno, oziroma ta postopek ustavi vse do sklenitve pogodbe.

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila, in sicer v roku in vsebini, določeni v ZJN-3, pri čemer si pridržuje pravico, da bo pri najugodnejšem ponudniku pred oddajo preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe. Podpisano odločitev o oddaji javnega naročila bo objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila ponudnika pozval k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 8 (osem) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, se šteje, da je odstopil od ponudbe, naročnik pa bo v takšnem primeru unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe (če je zahtevano).

Pred sklenitvijo pogodbe bo moral izbrani ponudnik (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci) v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK, naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Pogodba bo z izbranim ponudnikom sklenjena samo v primeru, če bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika.

17. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov je zagotovljeno v skladu ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali to dokumentacijo, razen v primeru iz III. odstavka 25. člena ZPVPJN, se lahko vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali dokumentaciji, vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od 10 delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, razen če to dopušča ZPVPJN in v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem rokom.

Takso v višini 2.000 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-xxxxxxLL (xxxxxx = številka objave, LL = letnica iz številke objave).

Potrdilo o plačilu takse mora biti obvezno priloženo zahtevku za revizijo.

Zahtevek za revizijo mora biti vložen pri naročniku: Elektro Gorenjska, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3/a, 4000 Kranj, in sicer neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico.

III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL

18. Obvezna vsebina ponudbe - pogoji in dokazila

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci in drugimi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja, če je to za njih posebej zahtevano) za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo naslednjih dokumentov:

1.	PONUDBA
	<p>Ponudnik mora pripraviti ponudbo in izpolniti ponudbeni predračun (poglavje IV) in tehnično specifikacijo (poglavje VI), v skladu s pogoji iz te dokumentacije.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjena ponudba s ponudbenim predračunom in tehnična specifikacija</p>
2.	POGOJI ZA SODELOVANJE IN DOKAZILA:
2.1.	<p>Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporablja žig) obrazec ESPD, ki predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev (navedeni v nadaljevanju) in da izpolnjuje pogoje (navedeni v nadaljevanju) za sodelovanje pri predmetnem javnem naročilu (če se ti pogoji ne dokazujejo posebej, ker v ESPD to ni predvideno). V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji (skupna ponudba) in/ali podizvajalcem, ali drugimi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja, morajo ta obrazec vsak partner, podizvajalci in drugi subjekti, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD (PRILOGA D/1).</p>
3.	RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV
3.1.	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku predmetnega javnega naročila izključil ponudnika (vključno s skupnim ponudnikom in podizvajalcem ali drugimi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja, če je za njih to posebej določeno), če bo zanj dokazano:</p> <ol style="list-style-type: none">kaznovanost ponudnika ali oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) ter naštetu v 75. členu ZJN-3.neizpolnjevanje vseh obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi v kateri ima ponudnik sedež ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti dan oddaje ponudbe znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe (REK obrazec).ponudnik je na dan roka za oddajo ponudb uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.ponudniku je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek

	<p>likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <p>f) če je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.</p> <p>g) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je ponudnik z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve.</p> <p>h) če nasprotja interesov iz III. odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi.</p> <p>i) če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila (pogodbe) ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge, primerljive sankcije.</p> <p>j) če je ponudnik kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.</p> <p>k) če je ponudnik poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v predmetnem postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji tega javnega naročila.</p> <p>Razlogi, navedeni v zgornjih točkah, veljajo tudi za vsakega skupnega partnerja in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik; za vsakega podizvajalca pa veljajo razlogi, navedeni v a), b), c) in d).</p>
<p>4.</p>	<p>Imenovanje pooblaščenca za vročanje po ZUP-u (izpolni samo ponudnik (vključno s skupnim ponudnikom), ki nima sedeža v RS), v skladu s 7. točko dokumentacije.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjena PRILOGA D/2.</p>
<p>5.</p>	<p>POGOJI ZA SODELOVANJE</p>
<p>5.1.</p>	<p>Ponudnik s podpisom ESPD potrdi:</p> <p>a) da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila, ter brez kakršnihkoli zadržkov in v celoti, brez kakršnih koli omejitev, sprejema vse pogoje, navedene v celotni razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila, in da bo, če bo izbran, izvajal javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasij), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter s strokovno usposobljenimi izvajalci.</p> <p>b) da soglaša s tem, da lahko naročnik po potrebi iz uradnih evidenc pridobi podatke o izpolnjevanju pogojev, navedenih v III. poglavju dokumentacije, ter bo, če bo naročnik tako zahteval, dal soglasje za pridobitev podatkov v zvezi z izpolnjevanjem</p>

	<p>teh pogojev (enako soglasje bo ponudnik moral pridobiti tudi s strani morebitnega podizvajalca).</p> <p>c) da izpolnjuje vse tehnične zahteve predmeta naročila in da razpolaga z vso zahtevano dokumentacijo, ki se nanaša na predmet naročila, kot je to opredeljeno v nadaljevanju.</p> <p>d) da lahko izkaže reference v vsebini, kot so navedene v nadaljevanju.</p> <p>Naročnik ima pravico od ponudnika zahtevati, da mu za zgornje trditve predloži ustrezna pojasnila in dokazila.</p>
6.	TEHNIČNE ZAHTEVE IN REFERENCE
6.1.	<p>Ponudnik mora ponudbi predložiti:</p> <p>a) certifikate o ustreznosti ponujenih proizvodov s standardi in predpisi, ki ga izda organ za ugotavljanje skladnosti, priznan v EU, ali izjavo proizvajalca ali dobavitelja o skladnosti po obrazcu SIST EN 17050 – 1:2010 z zahtevanimi standardi, navedenimi v tehnični specifikaciji naročnika in predpisi, skupaj s poročili o tipskih preizkusih (za opremo, določeno v DZR), izdanih s strani akreditiranega laboratorija v EU in EFTA.</p> <p>b) vse tehnične priloge iz Tabel tehničnih prilog iz DZR (DZR, točke 3.5, 4.4, 4.7 in 5.8),</p> <p>c) prospekte, tehnične opise, ter drugo tehnično dokumentacijo, iz katerih je razvidno, da ponujeno blago v celoti ustreza tehničnim zahtevam iz dokumentacije.</p> <p>Ponudnik mora ponudbi predložiti vso tehnično dokumentacijo iz prejšnjih točk, ker naročnik ne bo zahteval popravkov ali dopolnitev, razen v primeru popravkov ali dopolnitev očitnih napak, ki ne pomenijo nove ponudbe.</p> <p>DOKAZILO: Certifikati o ustreznosti ali izjava proizvajalca ali dobavitelja o skladnosti, poročila o tipskih preizkusih, tehnične priloge iz DZR, prospekti, tehnični opisi ter druga tehnična dokumentacija (PRILOGA D/3).</p>
6.2.	<p>Ponudnik mora izkazati naslednje reference:</p> <p><u>Reference dobavitelja vodnika in obesne opreme ter izolatorjev:</u> Dejanski dobavitelj vodnika in obesne opreme ter izolatorjev mora izkazati referenco, da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudbe izvedel dobavo vodnika in pripadajoče obesne opreme ter izolatorjev, in sicer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vodnika v dolžini najmanj 20 km, - pripadajoče opreme (obesna oprema in izolatorji) za najmanj 10 stebrov. <p>Referenca se mora nanašati na izgradnjo ali obnovo daljnovoda 110 kV ali višjega napetostnega nivoja v območju ENTSO-E.</p> <p><u>Reference dobavitelja OPGW in obesne opreme:</u> Dejanski dobavitelj OPGW in obesne opreme mora izkazati referenco, da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudbe izvedel dobavo OPGW in obesne opreme, in sicer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - OPGW v dolžini najmanj 5 km, in - pripadajoče obesne opreme za najmanj 10 stebrov. <p>Referenca se mora nanašati na izgradnjo ali obnovo daljnovoda 110 kV ali višjega napetostnega nivoja v območju ENTSO-E.</p>

	<p><u>Reference proizvajalca vodnika, OPGW, pripadajoče obesne opreme in izolatorjev:</u> Ponudnik mora predložiti dokazilo/seznam dobav proizvajalca ponujenega tipa opreme (vodnik, OPGW, izolatorji, pripadajoča obesna oprema), da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudbe <u>letno</u> proizvedel vsaj:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 500 km vodnika, - 100 km OPGW, - 5.000 kosov kompozitnih izolatorjev napetostnega nivoja 110 kV ali več, - za vsaj tri daljnovodne projekte, vsak v dolžini najmanj 10 km in napetostnega nivoja 110 kV ali več, za države članice ENTSO – E, obesnega materiala za vodnik, - za vsaj tri daljnovodne projekte, vsak v dolžini najmanj 10 km in napetostnega nivoja 110 kV ali več, za države članice ENTSO, obesnega materiala za OPGW. <p>Seznam referenčnih dobav mora vsebovati najmanj podatke o:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) letu dobave, b) tipu opreme, c) količini oziroma projektu, d) državi dobave, e) naročniku. <p><u>Splošne določbe za vse reference:</u></p> <p>Reference (razen za proizvajalca opreme) morajo biti potrjene s strani odgovorne osebe končnega uporabnika referenčnega objekta. Seznam dobav proizvajalca mora biti podpisan s strani proizvajalca.</p> <p>Pod pojmom »dejanski dobavitelj« se razume dobavitelja, ki bo po pogodbi sam izvajal storitve oziroma dobave (brez posrednikov, podizvajalcev ipd.), in ki je tudi pri referenčnem poslu neposredno sam izvedel dobave opreme. Če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora tudi podizvajalec izkazati reference v sorazmernem deležu njegove udeležbe pri tem naročilu.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico preveriti predložene reference. Če jih naročnik ne bo mogel preveriti (npr. tudi z ogledom), referenc ne bo upošteval. Če se bo naročnik odločil za ogled referenčnega objekta, mu mora ponudnik omogočiti ogled v času od odpiranja ponudb do sprejema odločitve o izbiri.</p> <p>DOKAZILA: Referenčna potrdila in seznam referenčnih dobav dobavitelja in proizvajalca opreme (PRILOGA D/4a in PRILOGAD/4b).</p>
6.3.	<p>Ponudnik mora ponudbi predložiti izjavi proizvajalcev izolatorjev in obesne opreme ter proizvajalcev OPGW in obesne opreme, o medsebojni skladnosti izolatorjev in obesne opreme (v skladu s točko 4.4 DZR) ter OPGW in obesne opreme (v skladu s točko 5.4.1 DZR).</p> <p>DOKAZILO: Izjavi proizvajalcev (PRILOGA D/5).</p>
6.4.	<p>V PRILOGI D/6 se nahaja vzorec pogodbe o dobavi opreme z vsebino in pogoji, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom. Ponudnik mora vsako stran pogodbe parafirati, s čimer potrdi, da se strinja z vsebino vzorca pogodbe, in jo priložiti ponudbi.</p>

	DOKAZILO: Parafirana pogodba (PRILOGA D/6).
7.	SKUPNA PONUDBA
7.1.	<p>Če ponudnik nastopa s skupnim partnerjem, mora ponudbi priložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik), - izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD (za vsakega partnerja). <p>Vse ostale priloge iz dokumentacije lahko podpiše glavni ponudnik (nosilec posla) tudi v imenu in po pooblastilu ostalih ponudnikov v skupni ponudbi.</p> <p>DOKAZILO: Akt o skupnem nastopu in obrazec ESPD (PRILOGA E/1).</p>
8.	PONUDBA S PODIZVAJALCI
8.1.	<p>Če ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, je treba k ponudbi predložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - s strani podizvajalca izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD (za vsakega podizvajalca), - izpolnjena priloga vzorca pogodbe (»Priloga – podizvajalec«). <p>DOKAZILO: Obrazec ESPD (PRILOGA E/2) in izpolnjena priloga vzorca pogodbe (»Priloga – podizvajalec«).</p>
9.	FINANČNA ZAVAROVANJA
9.1.	<p>Izbrani ponudnik bo moral v 10 dneh po podpisu pogodbe predložiti naročniku nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv unovčljivo garancijo (bančno garancijo ali garancijo zavarovalnice za kavcijsko zavarovanje (vzorec v PRILOGI F/1) ali brezobrestni depozit) za dobro izvedbo pogodbenih del. Predložitev garancije za dobro izvedbo pogodbenih del je pogoj za veljavnost pogodbe. Vrednost garancije mora biti 5 % od pogodbene vrednosti z DDV.</p> <p>Garancija za dobro izvedbo pogodbenih del mora veljati še najmanj en (1) mesec po poteku veljavnosti pogodbe. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih del zavaruje vse obveznosti dobavitelja, ki jih ima le-ta v skladu s pogodbo za izvajanje javnega naročila. Če je rok veljavnosti pogodbe sporazumno podaljšan, ima naročnik pravico zahtevati podaljšanje veljavnosti garancije za dobro izvedbo pogodbenih del za ta dodatni čas.</p>
9.2.	<p>Izbrani ponudnik bo moral pred začetkom teka garancijskega roka, tj. ob podpisu zapisnika o končnem prevzemu opreme, naročniku predložiti nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv unovčljivo garancijo (bančno garancijo ali garancijo zavarovalnice za kavcijsko zavarovanje (vzorec v PRILOGI F/1) ali brezobrestni depozit) za odpravo napak v garancijskem roku. Vrednost garancije mora biti 5 % od pogodbene vrednosti z DDV.</p> <p>Če izbrani ponudnik v roku, določenem s pogodbo oziroma to dokumentacijo, ne predloži garancije za odpravo napak v garancijskem roku, jo predloži prepozno ali vsebina predložene garancije odstopa od vzorca iz te razpisne dokumentacije ali ne izpolnjuje zahtev iz te razpisne dokumentacije, bo naročnik unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.</p> <p>Garancija za odpravo napak bo morala veljati vsaj dva (2) meseca dlje od garancijskega roka. Garancija za odpravo napak v garancijskem roku je namenjena utrditvi izvajalčeve obveznosti, da ta na lastne stroške odpravlja vse napake v garancijski dobi, ki bi zmanjšale možnost uporabe predmeta pogodbe.</p>

IV. PONUDBENI PREDRAČUN

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati priloženi obrazec »PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM«. Pri tem mora upoštevati količine iz ponudbenega predračuna.

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu izpolniti stolpec "cena/enoto" in stolpec "skupaj". Ponudnik lahko določeno postavko ponudi tudi brezplačno, tako da v stolpec "cena/enoto" pod to postavko vpiše ceno 0 (nič). Če bo v stolpcu "cena/enoto" in posledično tudi v stolpcu "skupaj", vpisan kakršen koli drug znak (npr. "/", "-" ali brez znaka ali vrednosti), bo naročnik smatral, da ponudnik ne ponuja vseh dobav, zahtevanih v dokumentaciji, in bo takšno ponudbo izločil iz postopka javnega naročanja.

Ponudnik/dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije za tiste dele predmeta pogodbe, ki v dokumentaciji morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, dobavitelj kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM

Številka ponudbe: _____

Ponudnik: _____

Na podlagi predmetnega javnega naročila dajemo naslednjo

PONUDBO

ZA 1. SKLOP: VODNIK IN IZOLATORJI S PRIPADAJOČO OBESNO OPREMO

Skupna cena v EUR (A + B) (brez DDV)	_____ EUR
--------------------------------------	-----------

ZA 2. SKLOP: OPGW IN OBESNA OPREMA

Skupna cena v EUR (brez DDV)	_____ EUR
------------------------------	-----------

V ceno so vključeni vsi stroški, ki jih bo ponudnik imel z izvedbo javnega naročila.

Veljavnost ponudbe	_____ (najmanj do datuma, določenega v 4. točki dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila)
--------------------	--

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PONUDBENI PREDRAČUN

Sklop 1 - Vodnik in izolatorji s pripadajočo obesno opremo

A. Vodnik

Poz.	Opis	Enota	Količina za dobavo	Cena/enoto v EUR brez DDV	Skupaj v EUR brez DDV
	Dobava vodnika				
1	Dobava vodnikov 122-AI1/20-A20SA, 24 bobnov	m	46.755		
SKUPAJ v EUR brez DDV					

B. Izolatorji in obesna oprema

Poz.	Opis	Enota	Količina	Cena/enoto v EUR brez DDV	Skupaj v EUR brez DDV
	Izolacija in obesna oprema				
	Dobava Izolatorske verige in obesni material				
1	Dobava paličnih kompozitnih izolatorjev tip:				
	-INS1	kos	186		
2	Dobava obešalne opreme za vodnik 122 AI1/20 ST1A:				
	- napenjalno obešanje (DZ) po risbi 6E8131	kos	30		
	- napenjalno obešanje (EZ) po risbi 6E8132	kos	96		
	- nosilno obešanje pomožna (ENpom) po risbi 6E8204	kos	30		
3	Tokovna sponka po risbi 6E8401	kos	54		
SKUPAJ v EUR brez DDV					

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vsa ponujena oprema v celoti ustreza zgoraj navedenim opisom.

Kraj: _____, datum: _____

Ponudnik:

(žig in podpis)

Sklop 2 - OPGW in obesna oprema

Poz.	Opis	Enota	Količina	Cena/enoto v EUR brez DDV	Skupaj V EUR brez DDV
	Dobava OPGW in obesnega materiala				
1	Dobava OPGW , 4 bobenske dolžine na vračljivem kovinskem bobnu	m	15.615		
2	Dobava elementov obešalnega materiala za obešanje OPGW tip:				
	- nosilno obešanje (NS) po risbi 7E72013	kos	109		
	- napenjalno obešanje (Z) po risbi 7E7101	kos	17		
	- napenjalno obešanje (ZS) po risbi 7E7102	kos	3		
	- napenjalno obešanje enostransko (ZE) po risbi 7E7103	kos	2		
3	Dobava antivibratorjev za montažo na:				
	nosilne stebre	kos	118		
	napenjalne stebre	kos	78		
4	Dobava montažne spirale za razvlačenje OPGW in pripadajoče vlečne sponke	kos	2		
5	Dobava pritrdilnega materiala:				
	- pritrdilci	kos	67		
	- polnilni elementi za pritrdilce	kos	41		
	- tokovne sponke	kos	9		
6	Dobava kovinske kabelske spojke, komplet s kasetami za vsaj 72 optičnih spojev, s možnostjo štirih uvodnic in dobavo slepih uvodnic, komplet s pritrdilnim vijačnim materialom in dobavo uvodnic za:	kos	2		
	- za uvod TOSM premer 12 mm	kos	2		
	- za uvod OPGW	kos	8		
SKUPAJ					

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vsa ponujena oprema v celoti ustreza zgoraj navedenim opisom.

Kraj: _____, datum: _____

Ponudnik:

(žig in podpis)

PRILOGE D/1 DO D/6

Izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD
(v skladu s podtočko 2.1, točke 18 dokumentacije)

Imenovani pooblaščenec za vročanje po ZUP-u (***izpolni samo ponudnik (vključno s skupnim ponudnikom), ki nima sedeža v RS):***

Naziv: _____

Naslov: _____

E-naslov in telefon: _____, _____

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Certifikati o ustreznosti ali izjava proizvajalca ali dobavitelja o skladnosti, poročila o tipskih preizkusih, tehnične priloge iz DZR, prospekti, tehnični opisi ter druga tehnična dokumentacija

(v skladu s podtočko 6.1, točke 18 dokumentacije)

 (naziv potrjevalca reference)

 (naslov potrjevalca reference)

 (pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO ZA DOBAVITELJA OPREME

Izjavljamo, da nam je družba

dobavila naslednji material:

- vodnik in pripadajoča obesna oprema ter izolatorji, ali/in
- OPGW in pripadajoča obesna oprema
(ustrezno obkrožite)

Št.	Številka, predmet pogodbe in tip dobavljenega materiala	Obdobje dobave	Dobavljena količina po sklenjeni pogodbi
1.			
2.			
3.			

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Dobavo in izvedbo posla je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

žig

 (Kraj in datum)

 (podpis potrjevalca reference)

Opomba:

- - ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- - ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce)

Seznam referenčnih dobav proizvajalca opreme
(v skladu s podtočko 6.2, točke 18 dokumentacije)

Izjavi proizvajalcev izolatorjev in obesne opreme ter proizvajalcev OPGW in obesne opreme, o medsebojni skladnosti izolatorjev in obesne opreme (v skladu s točko 4.4 DZR) ter OPGW in obesne opreme (v skladu s točko 5.4.1 DZR)

(v skladu s podtočko 6.3, točke 18 dokumentacije)

VZOREC POGODBE**Naročnik:**

ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave mag. Bojan Luskovec
identifikacijska št.: SI 20389264
matična številka: 5175348

in

Dobavitelj:

_____, ki ga zastopa _____
identifikacijska št.: SI _____
matična številka: _____

sklepata

POGODBO št. NMV18-006

DOBAVA OPREME ZA DALJNOVOD 35 kV JESENICE – KRANJSKA GORA
SKLOP 1: ...

UVODNA DOLOČBA**1. člen**

Naročnik je za dobavo opreme za daljnovod 35 kV Jesenice – Kranjska Gora, sklop 1: Dobava vodnika in izolatorjev s pripadajočo obesno opremo in sklop 2: Dobava OPGW in obesne opreme, izvedel javno naročilo, ki ga je dne _____ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. _____.

PREDMET POGODBE**2. člen**

Predmet naročila je dobava vodnika ter izolatorjev in obesne opreme, dobava OPGW in obesne opreme, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija JN) in tehničnimi razpisnimi pogoji – DZR, št. 5694/10, marec 2018 (z vsemi morebitnimi spremembami PZI), in ponudbo dobavitelja, št. _____ z dne _____.

Dobavitelj s podpisom pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi ali pogodbeno ceno. Dobavitelj se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirali iz njegove morebitne ne-seznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

Naročnik ima pravico, da pogodbene dobave naroči pri drugem dobavitelju v primeru, da mu dobavitelj po tej pogodbi v zahtevanem roku ne more zagotoviti dobave vnaprej naročene količine in kvalitete zahtevane dobave, naročnik pa dobavo blaga nujno potrebuje. V tem primeru je dobavitelj naročniku dolžan povrniti vse morebitne stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi naročila dobave pri drugem dobavitelju.

POGODBENA VREDNOST**3. člen**

Naročnik in dobavitelj sta sporazumna, da znaša pogodbeno vrednost (brez DDV):
 Sklop 1: Dobava vodnika in izolatorjev in obesne opreme _____ EUR

Cene so določene tako, da vsebujejo vse stroške (prevoz, zavarovanje idr.), razen DDV. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji. Pogodbena vrednost za dobavo opreme po tej pogodbi je fiksna na enoto in naročnik ne bo priznal dodatnih stroškov oziroma kakršnega koli povišanja cen.

Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če bodo realizirane količine manjše od navedenih količin v specifikaciji.

Vse stroške oziroma plačila, ki jih pogodbena cena iz prvega odstavka tega člena ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti dobavitelja po tej pogodbi, je dolžan plačati dobavitelj oziroma bremenijo izključno dobavitelja.

Dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije za tiste dele predmeta pogodbe, ki v razpisni morebiti dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno razpisno dokumentacijo, dobavitelj kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

OBRAČUN IN PLAČILNI POGOJI

4. člen

Plačilo dobavljene opreme se bo realiziralo v dveh delih:

- plačilo do višine 90 % pogodbene cene po uspešno opravljenem količinskem prevzemu opreme na skladišču naročnika v Žirovnici,
- 10 % pogodbene cene bo naročnik plačal po izpolnitvi vseh pogojev za dokončni prevzem opreme (9. člen pogodbe).

Naročnik bo izvedeno dobavo plačal v roku 30 dni od datuma izdaje računa.

Dobavitelj bo račun izstavil v roku 5 dni po izpolnitvi pogojev, navedenih v prejšnjem odstavku tega člena. Na računu mora biti obvezno navedena številka te pogodbe. Če je izstavljeni račun nepravilen ali sporen, ga ima naročnik v roku 15 dni od prejema pravico delno ali v celoti zavrnil.

Če bo naročnik plačeval z zamudo, sme dobavitelj zaračunati zakonske zamudne obresti.

Dobavitelj svojih terjatev iz te pogodbe ne sme prenesti na tretje osebe, razen v primerih, kot je to dogovorjeno za podizvajalce ali če naročnik s tem predhodno soglaša.

ROK DOBAVE OPREME

5. člen

Rok dobave opreme je najkasneje do 1. 7. 2018.

Dobavitelj je v zamudi, če prekorači časovni okvir za izvedbo dobav, določenih s pogodbo.

DOSTAVA IN KOLIČINSKI PREVZEM OPREME

6. člen

Dostavno mesto opreme je skladišče naročnika v Žirovnici (razloženo). Dobavitelj je dolžan obvestiti naročnika najkasneje dva dni pred dostavo o:

- načinu dostave,
- količini in obsegu poslane opreme,
- točnem datumu in uri dostave.

Dobavitelj mora vso opremo pripraviti tako, da bo ustrezno zaščitena pred poškodbami in izgubo pri transportu in da bodo vsi njeni deli med transportom in skladiščenjem na ustrezen način zaščiteni proti klimatskim vplivom. Vsi zaboji, paketi itd. morajo biti na zunanji strani jasno označeni tako, da jih bo možno identificirati po odpremnih dokumentih. Posebni pogoji za normalni položaj zaboja, paketa itd., njegov transport in skladiščenje morajo biti razpoznavni iz označitve najmanj iz razdalje dveh metrov.

Transport in transportno zavarovanje je vključeno v pogodbeno ceno. Dobavitelj je dolžan sam poskrbeti za razkladanje opreme. Razkladanje poteka v prisotnosti obeh pogodbenih strank oziroma njihovih predstavnikov. Oprema, za katero se zapisniško ugotovi, da je poškodovana ali pomanjkljiva, se šteje za nedobavljeno. Ob prevzemu mora dobavitelj predložiti kompletno dokumentacijo za opremo (rutinske teste, tipske teste, izjave o skladnosti ..., kar še ni predložil ob oddaji ponudbe).

O količinskem prevzemu opreme pogodbeni stranki podpišeta prevzemni zapisnik.

Embalažo in ostale odpadke po montaži odpelje in ustrezno deponira dobavitelj ter naročniku izroči evidenčne liste.

DOKUMENTACIJA

7. člen

Dobavitelj mora pred dokončnim prevzemom opreme naročniku predložiti vso potrebno tehnično dokumentacijo, ki se nanaša na opremo in ki še ni bila predložena ponudbi.

PREIZKUŠANJE V TOVARNI PROIZVAJALCA

8. člen

Dobavitelj je dolžan preizkušati kakovost opreme skladno z DZR, pri tem pa mora na svoje stroške poskrbeti za vse, kar je potrebno za učinkovito izvedbo preizkusov, kot je to določeno DZR.

Izvajanje kontrole kakovosti v tovarni proizvajalca (FAT) in tovarniški prevzem opreme se vrši po veljavnih standardih in normativih in skladno s DZR. Pri vseh kontrolah, prevzemih in preizkušanjih sodelujeta obe pogodbeni stranki, lahko pa tudi predstavnik s strani naročnika pooblaščen strokovne inštitucije. Vsi stroški, nastali v zvezi s potrebnimi kontrolami, prevzemi in preizkušnji, so stroški dobavitelja. Stroške za prevoz, namestitev, dnevnice idr. delavcev naročnika ter stroške pooblaščen strokovne inštitucije nosi naročnik sam.

Če naročnik na podlagi rezultatov pregleda, nadzora ali preizkusa ugotovi, da je katerakoli oprema pomanjkljiva ali v nasprotju s tehničnimi zahtevami, ima pravico tako opremo zavrniti in o tem takoj obvestiti dobavitelja. Dobavitelj mora napako takoj odpraviti. Naročnik v tem primeru lahko zahteva ponovne preizkuse opreme. Vsi stroški ponovnih pregledov, nadzora ali preizkusov, stroški ponovne udeležbe predstavnikov naročnika in s strani naročnika pooblaščen strokovne inštitucije idr. so strošek dobavitelja. V primeru, da je ponovni (drugi in vsi morebitni nadaljnji) pregled, nadzor ali preizkus spet neuspešen (oprema na izpolnjuje tehničnih zahtev), ima naročnik pravico, da pogodbo odpove brez odpovednega roka.

DOKONČNI PREVZEM OPREME

9. člen

Za dokončni prevzem opreme se šteje, ko:

- je uspešno izveden tovarniški prevzem opreme (v skladu z DZR),
- pogodbeni stranki za dobavo opreme podpišeta primopredajni zapisnik o količinskem prevzemu,
- izvajalec elektromontažnih del (izbran v drugem postopku javnega naročila) uspešno zaključi vsa elektromontažna dela predvidoma v roku treh mesecev od dobave opreme (podpis zapisnika o dokončnem prevzemu objekta) in
- ko dobavitelj predloži bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

GARANCIJSKI ROK

10. člen

Garancijska doba za brezhibnost dobavljene in montirane opreme je 36 mesecev od datuma uspešnega zaključka vseh elektromontažnih del (podpis zapisnika o dokončnem prevzemu objekta). V tem času je dobavitelj na svoje stroške dolžan odpraviti vse napake, ki so v zvezi z dobavljenim blagom,

ki niso v skladu s pogodbo. V primeru neodprave napak v primernem časovnem obdobju ima naročnik pravico, da izvede vsa potrebna dela (sam ali po tretji osebi) na stroške dobavitelja. V primeru neodprave napak v primernem časovnem obdobju ima naročnik pravico unovčiti bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

V garancijskem roku mora dobavitelj začeti z odpravo napak v roku 24 ur in jih odpraviti na svoje stroške najkasneje v roku 10 dni po prejemu pisno podane reklamacije naročnika. V primeru, da se napaka ne more odpraviti v roku 10 dni, se za čas odprave napak podaljša garancija. V primeru neodprave napak ali nedokončanja odprave napake v primernem časovnem obdobju ima naročnik pravico odpravo napak oddati drugemu izvajalcu na stroške dobavitelja iz te pogodbe.

Dobavitelj se obvezuje, da bo tudi v času garancijske dobe brezplačno odpravil skrite napake na dobavljeni opremi.

ODGOVORNOST ZA PREVZETI OBSEG DOBAV

11. člen

Dobavitelj prevzema popolno odgovornost za dobave opreme, dogovorjene s to pogodbo, in riziko naključnega uničenja opreme, do datuma količinskega prevzema opreme, ko riziko preide na naročnika. Če med zgoraj določenim obdobjem pride do izgube ali škode na materialu, ki je predmet razpisa, mora dobavitelj popraviti tako izgubo ali škodo tako, da bodo dobave in dela, dogovorjena s to pogodbo, ustrezala pogodbenim določilom.

Dobavitelj je odškodninsko odgovoren za škodo, ki jo povzroči naročniku, v skladu s splošnimi načeli odškodninske odgovornosti.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da je dobavitelj odgovoren tudi za posredno škodo, ki bi naročniku nastala zaradi kršitve pogodbenih obveznosti ali napak na opremi in materialu, ki je predmet te pogodbe, vendar le v primeru, če je bila škoda povzročena naklepno ali iz hude malomarnosti. Dobavitelj za posredno škodo, ki jo utрпи naročnik, odgovarja do višine pogodbene vrednosti.

SPLOŠNE OBVEZNOSTI IN JAMSTVA DOBAVITELJA

12. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo:

- uredil vse potrebno za pravočasno dobavo opreme,
- izvršil vse pogodbene dobave gospodarno v korist naročnika,
- storil vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bi bili po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni,
- sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
- sproti izročil naročniku vso potrebno dokumentacijo, skladno z določbami DZR,
- odpravil vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi dobavami,
- izpolnil vse ostale obveznosti iz razpisne in pogodbene dokumentacije.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

13. člen

Naročnik se obvezuje:

- sodelovati z dobaviteljem z namenom, da bo predmet pogodbe dobavljen pravočasno, v skladu s tehnično dokumentacijo in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščati dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe,
- izvrševati svoje plačilne obveznosti v skladu s pogodbo.

PODIZVAJALCI (člen se vključi v pogodbo, če ponudnik sodeluje s podizvajalci)

14. člen

Dobavitelj pri izvedbi del, ki so predmet te pogodbe, vključuje podizvajalce (kot so navedeni v »Prilogi – podizvajalec« te pogodbe).

Dobavitelj vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg del, ki ga prevzame po pogodbi. Dobavitelj mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev.

Dobavitelj mora obveščati naročnika o vseh spremembah podatkov v zvezi s podizvajalci. Če po sklenitvi te pogodbe dobavitelj želi zamenjati podizvajalca ali v delo naknadno vključiti podizvajalca, mora dobavitelj naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva, in
- (če se podizvajalec zamenja in če je dobavitelj izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval s tem podizvajalcem) dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje konkretni pogoj. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

Dobavitelj v zvezi s spremembo podizvajalca, navedeno v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku predloži izpolnjeno »Prilogo – podizvajalec« z zahtevanimi dokumenti iz prejšnjega odstavka tega člena. S podpisom naročnika na tej prilogi se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank se šteje za aneks k tej pogodbi.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, je dobavitelj dolžan najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki so sodelovali pri izvedbi te pogodbe, da so s strani glavnega dobavitelja prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s to pogodbo.

VIŠJA SILA

15. člen

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile okoliščine, ki jih pogodbeni stranki nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta pogodbena stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

POGODBENA KAZEN

16. člen

Če dobavitelj po lastni krivdi ne dokonča pogodbenih obveznosti v pogodbenem roku (5. člen te pogodbe), ima naročnik pravico za vsak dan zamude od dobavitelja zahtevati pogodbeno kazen za zamudo v višini 5 ‰ pogodbene vrednosti brez DDV, vendar skupno največ 10 ‰ pogodbene vrednosti brez DDV. Če škoda, ki jo utрпи naročnik, presega znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od dobavitelja še razliko do popolne odškodnine.

Če je preizkus opreme dvakrat neuspešen, ima naročnik pravico, da za drugi neuspešni in za vsak morebitni nadaljnji neuspešni preizkus od dobavitelja zahteva pogodbeno kazen v višini 1.000 EUR, vendar skupno največ 5 ‰ pogodbene vrednosti.

Pogodbeni stranki soglašata, da je naročnik, če je sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, s tem hkrati tudi sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. Naročnik ima pravico obračunati pogodbeno kazen najpozneje pri plačilu zadnjega računa, izstavljenega po tej pogodbi.

Pogodbena kazen ne izključuje unovčitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

FINANČNO ZAVAROVANJE

17. člen

a) Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Dobavitelj mora, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku v desetih (10) dneh od obojestranskega podpisa pogodbe izročiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo (lahko tudi garancijo zavarovalnice za kavcijsko zavarovanje) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, unovčljivo na prvi poziv, v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV). Veljavnost garancije mora biti še najmanj en mesec po preteku veljavnosti te pogodbe. V primeru podaljšanja roka veljavnosti pogodbe, mora za ta čas dobavitelj podaljšati garancijo.

Naročnik ima pravico unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini njene vrednosti, če dobavitelj pogodbenih obveznosti ne bo izpolnjeval v skladu z določili te pogodbe.

Unovčeno garancijo mora dobavitelj takoj nadomestiti z novo.

Unovčenje bančne garancije dobavitelja ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

b) Garancija za odpravo napak v garancijskem roku

Dobavitelj mora naročniku izročiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo (lahko tudi garancijo zavarovalnice za kavcijsko zavarovanje) za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv, v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV). Veljavnost garancije mora biti še vsaj dva meseca od najdaljšega garancijskega roka za izvedena dela oziroma vgrajeni material.

Če izbrani ponudnik v roku, določenem s pogodbo, ne predloži garancije za odpravo napak v garancijskem roku, jo predloži prepozno ali vsebina predložene garancije odstopa od vzorca iz razpisne dokumentacije izvedenega javnega naročila ali ne izpolnjuje zahtev iz razpisne dokumentacije, bo naročnik unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Unovčeno garancijo mora dobavitelj takoj nadomestiti z novo.

Unovčenje bančne garancije dobavitelja ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

18. člen

Dobavitelj lahko, kot finančno zavarovanje, v enakem znesku in za enako obdobje, kot je navedeno v prejšnjem členu te pogodbe, na poslovni račun naročnika nakaže brezobrestni depozit, za kar kot dokazilo predloži potrdilo o vplačilu depozita.

V primeru, da se dobavitelj odloči za to možnost zavarovanja, mora na plačilnem nalogu v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... *(dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)*),
- številko pogodbe.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

19. člen

Pooblaščen oseba s strani naročnika je _____ (tel. _____, e-pošta: _____), ki zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi ter sodeluje z dobaviteljem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tej pogodbi.

S strani dobavitelja bo za nadzor in koordinacijo odgovorna oseba _____ (tel. _____, e-pošta: _____), ki je pooblaščen, da zastopa dobavitelja v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi in je ves čas trajanja pogodbe dolžna neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

Vsako spremembo pooblaščenih oseb morata stranki pisno sporočiti nasprotni stranki v treh (3) dneh po nastali spremembi.

POSLOVNA SKRIVNOST

20. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju te pogodbe. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri pogodbenih strankah, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji te pogodbe.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

21. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun dobavitelja predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

IZJAVA O LASTNIŠTVU

22. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi podizvajalec, o čemer mora dobavitelj seznaniti vsakega podizvajalca.

REŠEVANJE SPOROV

23. člen

Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Pri tolmačenju določil te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik (Ur. l. RS, št. 97/2007), poleg te pogodbe in zakonodaje pa se upošteva še:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, št. NMV18-006 z dne _____,
- ponudbeno dokumentacijo, št. _____ z dne _____,
- odločitev o oddaji javnega naročila z dne _____,
- drugo dokumentacijo v zvezi s to pogodbo.

PRILOGE IN SESTAVNI DELI POGODBE

24. člen

Priloge k tej pogodbi so:

- Priloga 1: ponudba s ponudbenim predračunom št. _____, z dne _____,
- Priloga 2: tabele tehničnih podatkov,
- Priloga – podizvajalec: podatki o podizvajalcih.

Sestavni deli te pogodbe so tudi:

- Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, št. NMV18-006 z dne _____,
- dokumentacija za razpis DZR, št. 5694/10, marec 2018,
- ponudbena dokumentacija ponudnika – dobavitelja, št. _____, z dne _____,

Priloge in sestavni deli pogodbe so enako zavezujoči kot pogodba.

KONČNE DOLOČBE

25. člen

Pogodba postane veljavna z dnem obojestranskega podpisa obeh pogodbenih strank in podanega soglasja nadzornega sveta (če je potrebno) ter ko dobavitelj predloži:

- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) – tudi za vse skupne ponudnike in podizvajalce.

Pogodba se bo sklenila za čas od podpisa pogodbe do zaključka dobave, najkasneje do 1. 7. 2018.

Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če dobavitelj svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili (razen če ni v drugih določbah pogodbe drugače določeno),
- če se je proti dobavitelju začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- če naročnik nima več zagotovljenih sredstev za naročene pogodbene dobave,
- če bo seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo pri izvajanju te pogodbe ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca.

Dobavitelj v zgoraj navedenih primerih ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

_____, dne _____
(kraj)

Kranj, dne _____

Dobavitelj:

Naročnik:

Elektro Gorenjska, d. d.
Predsednik uprave:
mag. Bojan Luskovec

Javno naročilo: Dobava opreme za daljnovod 35 kV Jesenice – Kranjska Gora, št. NMV18-006

PODIZVAJALEC: **1. podizvajalec ob oddaji ponudbe**
2. zamenjava podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)
3. nov podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)
(ustrezno obkroži)

Naziv podizvajalca: _____

Naslov podizvajalca: _____

Zakoniti zastopnik podizvajalca: _____

Elektronski naslov in telefon: _____

ID in matična številka podizvajalca: _____

Pri izvedbi predmeta javnega naročila bomo izvajali naslednja dela:

(navesti dela, ki jih bo izvajal podizvajalec, količino in vrednost del)

Zahtevamo neposredno plačilo (na podlagi V. odstavka 94. člena ZJN-3): **DA** **NE**
(ustrezno obkrožite)

Izjave podizvajalca:

Če je obkroženo DA – Ker zahtevamo neposredno plačilo, soglašamo, da naročnik Elektro Gorenjska, d. d. (v primeru, da bo glavni dobavitelj v postopku predmetnega javnega naročila izbran kot najugodnejši) namesto glavnega dobavitelja, s katerim sodelujemo pri izvajanju predmetnega javnega naročila, poravna naše terjatve, ki jih imamo na podlagi del oziroma dobav, ki smo jih opravili v sklopu izvajanja javnega naročila, do glavnega dobavitelja.

Če je obkroženo NE – Ker ne zahtevamo neposrednega plačila, se zavezujemo, da bomo izvajalcu poslali svojo pisno izjavo, da smo s strani glavnega dobavitelja prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom tega javnega naročila.

Izjavljamo tudi:

- da nam je dobavitelj pravočasno in pravilno poravnal svoje zapadle poslovne obveznosti,
- da bomo predložili izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporabljamo žig) obrazec ESPD,
- da bomo pred sklenitvijo pogodbe v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK naročniku predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, se zavedamo, da ima to za posledico ničnost pogodbe.

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis:

GLAVNI DOBAVITELJ:

Izjave glavnega dobavitelja:

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo: S podpisom na tem dokumentu pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, neposredno plačuje podizvajalcu. Svojemu računu oziroma situaciji bomo obvezno priložili račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila: S podpisom na tem dokumentu se obvezujemo, da bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki je sodeloval pri izvedbi te pogodbe, da je z naše strani, kot glavnega dobavitelja, prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s pogodbo za izvedbo zgoraj navedenega javnega naročila. Zavedamo se, da je neposredovanje izjave o poplačilu prekršek na podlagi druge točke I. odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se podizvajalec zamenja z drugim in je dobavitelj izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval z zamenjanim podizvajalcem: Prilagamo tudi dokazilo, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoj, katerega smo v postopku javnega naročila izpolnjevali skupaj z zamenjanim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

NAROČNIK (v primeru zamenjave podizvajalca ali angažiranja novega podizvajalca (v času izvajanja pogodbe)):

Naročnik soglašam s spremembo podizvajalca oziroma z novim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Naročnik:

Žig in podpis:

Priloge:

- izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD
- dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogoja (če so potrebna)

Op.: Izpolnjeno prilogo glavni dobavitelj v primeru spremembe podizvajalca v času izvajanja pogodbe predloži naročniku z vsemi zahtevanimi prilogami. Če se naročnik s spremembo podizvajalca strinja, prilogo podpiše in kopijo posreduje glavnemu izvajalcu in novemu podizvajalcu.

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

PRILOGI E/1 IN E/2

SKUPNA PONUDBA

V primeru skupne ponudbe je treba za tem listom predložiti za vsakega skupnega ponudnika posebej naslednja dokazila:

- akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik sam)
- izpolnjen obrazec ESPD (za vsakega partnerja)

V primeru, da ponudnik uporablja zmogljivost drugih subjektov, mora za tem listom predložiti tudi ESPD za vsakega od subjektov, katerega zmogljivost uporablja.

PONUDBA S PODIZVAJALCI

Če ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, mora za tem listom predložiti:

- obrazec ESPD (za vsakega podizvajalca)
- izpolnjena priloga vzorca pogodbe (»Priloga – podizvajalec«)

PRILOGA F/1

Obrazec garancije na poziv po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: Garancija za resnost ponudbe/Garancija za dobro izvedbo posla/Garancija za odpravo napak v garancijski dobi

ŠTEVILKA GARANCIJE: (vpiše se številka garancije)

GARANT: (vpiše se ime in naslov garanta v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: pogodba št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki osebno, s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte

KRAJ PREDLOŽITVE: (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

DATUM IZTEKA VELJAVNOSTI: (vpiše se datum zapadlosti garancije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zaveujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

(VELJA LE ZA GARANCIJO ZA RESNOST PONUDBE)

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po tej garanciji po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

V. NASLOVNICA PONUDBE

Prilogo na naslednji strani je potrebno izpolniti in nalepiti na ovojnico ali ovoj, v katerem je ponudba.

POŠILJATELJ:

Kontaktna oseba:

Telefon: _____

Faks: _____

E- naslov: _____

 ponudba (*ustrezno obkrožite*)

- 1. sklop

- 2. sklop

 sprememba umik**NE ODPIRAJ – PONUDBA**

Oddaja javnega naročila:

»Dobava opreme za daljnovod 35 kV
Jesenice – Kranjska Gora«

št. NMV18-006

Rok za oddajo:**26. 3. 2018 do 8.30. ure (CET)**

(izpolni naročnik):

Datum prispetja: _____

Ura prispetja: _____

Zaporedna št. ponudbe: _____

Podpis: _____

NASLOVNIK:**ELEKTRO GORENJSKA, D.D.
ULICA MIRKA VADNOVA 3A****4000 KRANJ**

VI. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA

Ponudnik mora v stolpec "Ponujeno" vpisati podatke o proizvajalcu in tipu opreme, ki jo ponuja, in v vsako vrstico vpisati zahtevani tehnični podatek materiala, ki ga ponuja, četudi je enak podatku v stolpcu "Zahtevano". Če vsi podatki ne bodo vpisani, bo naročnik tako ponudbo označil za nedopustno.

1. Sklop

1. Tabela ustreznosti za vodnik 122-AL1/39-ST1A

	Enota	Zahtevano	Ponujeno
Proizvajalec			
Proizvajalec vodnika, država	-		
Proizvajalec AL1 žice	-		
Proizvajalec A20SA žice	-		
Tip	-	122-AL1/20-ST1A	
Standard	-	SIST EN 50182 z dodatki, SIST EN 50189 SIST EN 60889	
Nazivne karakteristike			
Računski prerez vrvi:	mm ²	141,4	
Prerez Al plašča ± 0,1%:	mm ²	121,6	
Prerez jeklenega jedra ± 0,1%:	mm ²	19,8	
Premer vrvi ± 0,1mm	mm	15,5	
Al plašč AL1:	žic	26	
Jekleno jedro ST1A:	žic	7	
Dolžinska masa vrvi +/-3 kg:	kg/km	491	
Računska raztržna sila minimalno:	kN	44,5	
Modul elastičnosti ± 5%:	kN/mm ²	77	
Koeficient lin. raztezanja ± 5%:	1/°C	18,9 x 10 ⁻⁶	
Dolžinska srednja ohmska upornost /20°C/maksimalno:	Ω/km	0,237	
Termični mejni tok minimalno (35°C, 0,6 m/s):	A	410	
Transport			
Material transportnega bobna:	-	les ali kovina	
Maksimalni premer bobna:	mm	-	
Masa bobna z vodnikom ocenjeno:	kg	-	
Zagotavljanje kvalitete	-	ISO 9001	

2. Tabela ustreznosti za kompozitni izolator

	Enota	Zahtevano	Ponujeno
Kompozitni izolator		INS1	INS1
Proizvajalec			
Proizvajalec, država	-	-	
Proizvajalec jedra, država			
Tip	-	-	
Standard		glej tekst	
Spoji	-	S16B16	
Oznaka	-	-	
Nazivne karakteristike			
Dolžina izolatorja	mm	1315	
Krožniki		izmenični	
Premer krožnika izolatorja (max/min)	mm	-/-	
Plazilna razdalja min.	mm	2460	
Premer jedra	mm	-	
Prelomna mehanska sila (SML)	kN	120	
Standardna atmosferska udarna zdržna prenapetost 1,2/50 μ s	kV	550	
Standardna napetost ind. Frekvence 50 Hz	kV	230	
Material			
• Jedro		FRP, ECR	
• Plašč		HTV	
• Krožniki		HTV	
Teža enega izolatorja	kg	-	
Transport			
Velikost zaboja (VxDxŠ)	mm		
Zagotavljanje kvalitete	-	ISO 9001	

3. Tabela ustreznosti za sestav verige

	Enota	Zahtevano	Ponujeno	Zahtevano	Ponujeno	Zahtevano	Ponujeno
Kompozitni izolatorji		E8131	E8131	E8132	E8132	E8204	E8204
Proizvajalec							
Proizvajalec, država	-	-					
Tip	-	-					
Standard		glej tekst					
Nazivne karakteristike							
Dolžina	mm	2000		2000		1900	
Iskriščna razdalja	mm	945		945		>945	

Oblikovanje potenciala	mm	obroč		obroč		palica	
Tok kratkega stika	kA / 0,5 s	37,5		37,5		37,5	
Prelomna mehanska sila (SML)	kN	120/80		120/80		120/80	
Dolžina nosilne sponke min	mm	-		-		240	
Standardna atmosferska udarna zdržna prenapetost 1,2/50 μ s	kV	550		550		550	
Standardna napetost ind. Frekvence 50 Hz	kV	230		230		230	
Material zaklepa		Bronca/INOX		Bronca/INOX		Bronca/INOX	
Teža enega sestava brez izolatorja (ocenjeno)	kg	-		-		-	
Transport							
Velikost zaboja (VxDxŠ)	mm						
Zagotavljanje kvalitete	-	ISO 9001		ISO 9001		ISO 9001	

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vsa ponujena oprema v celoti ustreza zgoraj navedenim opisom.

V/na _____, dne _____

Ime in priimek:

Žig in podpis:

Sklop 2

Tabela ustreznosti OPGW

	Enota	Zahtevano	Ponujeno
Proizvajalec			
Proizvajalec vodnika, država	-		
Proizvajalec AL1 žice	-		
Proizvajalec A20SA žice	-		
Tip	-	-	
Standard	-	SIST EN60794-4	
Nazivne karakteristike			
Računski prerez vrvi min.:	mm ²	44	
Premer vrvi ± 0,1mm	mm	9,6	
Dolžinska masa vrvi' +/-3 kg:	kg/km	297	
Računska raztržna sila minimalno:	kN	47,5	
Modul elastičnosti ± 5%:	kN/mm ²	137	
Koeficient lin. raztezanja ± 5%:	1/°C	13,4 x 10 ⁻⁶	
Dolžinska srednja ohmska upornost /20°C/maksimalno:	Ω/km	1,5	
Nazivni kratkostični tok minimalno (1s, 20°C-200°C):	kA	3,9	
Število vlaken	-	24	
Vrsta svetlobnih vlaken	-	Enorodovna 72 x G.652.D	
Število cevk	-	1	
Število svetlobnih vlaken v posameznem snopu	-	12	
Transport			
Material transportnega bobna:	-	kovina	
Maksimalni premer bobna:	mm	-	
Masa bobnaz OPGW ocenjeno:	kg	-	
Zagotavljanje kvalitete	-	ISO 9001	

Optična vlakna v OPGW po ITU-T G.652.D	Enota	Zahtevano	Ponujeno
Naziv vlakna	-	SMF	
Ustreza standardu ITU-T	-	G.652.D	
Premer obloge	µm	125.0±1.0	
Napaka koncentričnosti jedra in obloge	µm	≤0.8	
Neokroglost obloge	%	≤1.0	

Premer sekundarne zaščite	μm	$(242-245)\pm 7$	
Napaka koncentričnosti sekundarne zaščite in obloge	μm	<12	
Premer rodovnega polja pri valovni dolžini 1310 nm	μm	$(9.1-9.2)\pm 0.5$	
Mejna valovna dolžina kabliranega vlakna	nm	≤ 1260	
Slabljenje pri valovni dolžini 1310 nm	dB/km	≤ 0.35	
Slabljenje pri valovni dolžini 1383 nm (hidroksilni vrh)	dB/km	≤ 0.35	
Slabljenje pri valovni dolžini 1550 nm	dB/km	≤ 0.22	
Slabljenje pri valovni dolžini 1625 nm	dB/km	≤ 0.25	
Največje povečanje slabljenja v valovnem področju 1285 nm – 1330 nm glede na referenčno valovno dolžino 1310 nm	dB/km	≤ 0.03	
Največje povečanje slabljenja v valovnem področju 1525 nm – 1575 nm glede na referenčno valovno dolžino 1550 nm	dB/km	≤ 0.02	
Slabljenje točk nezveznosti pri valovni dolžini 1310 nm	dB	≤ 0.05	
Slabljenje točk nezveznosti pri valovni dolžini 1550 nm	dB	≤ 0.05	
Koeficient barvne disperzije pri valovni dolžini 1550 nm	ps/nm·km	≤ 18.0	
Valovna dolžina nične disperzije	nm	$1300 \text{ nm} \leq \lambda_0 \leq 1322$	
Strmina barvne disperzije pri valovni dolžini nične disperzije	ps/(nm ² ·km)	≤ 0.092	
Koeficient polarizacijske rodovne disperzije	ps/ $\sqrt{\text{km}}$	≤ 0.2	
Koeficient polarizacijske rodovne disperzije - PMD _Q - LDV	ps/ $\sqrt{\text{km}}$	≤ 0.08	

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vsa ponujena oprema v celoti ustreza zgoraj navedenim opisom.

V/na _____, dne _____

Ime in priimek:

Žig in podpis:

VII. TEHNIČNI RAZPISNI POGOJI

(v prilogi)

DZR – Dokumentacija za razpis, št. 5694/10, marec 2018