

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik:	Elektro Gorenjska, d. d. Ulica Mirka Vadnova 3 a 4000 Kranj
Predmet javnega naročila:	Dobava in montaža opreme za daljnovod 110 + 20 kV RTP Labore – RTP Primskovo
Sklopi:	Sklop 1: Dobava vodnika, obesne opreme in izolatorjev Sklop 2: Dobava OPGW in obesne opreme Sklop 3: Elektromontažna in druga dela
Številka postopka:	NMV18-004
Vrsta postopka:	Naročilo male vrednosti
Objave javnega naročila:	Portal za javna naročila

KAZALO VSEBINE

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	3
1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu.....	3
2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb.....	3
3. Dodatna pojasnila ponudnikom	3
4. Ogled lokacije (velja le, če ponudnik oddaja ponudbo za 3. sklop)	4
5. Veljavnost ponudbe	4
6. Vročanje pisanj.....	4
II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL	5
7. Pravna podlaga.....	5
8. Oblika ponudbe	5
9. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe	6
10. Skupna ponudba več ponudnikov	6
11. Ponudba s podizvajalci.....	7
12. Finančna zavarovanja.....	7
13. Cena in plačilni pogoji	8
14. Tuji ponudnik	8
15. Preverjanje sposobnosti.....	8
16. Izločitev iz javnega naročila.....	9
17. Merilo za oddajo javnega naročila	9
18. Obvestilo o oddaji naročila in sklenitev pogodbe	9
19. Pravno varstvo	9
III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL.....	11
20. Obvezna vsebina ponudbe - pogoji in dokazila.....	11
IV. PONUDBENI PREDRAČUN	18
PRILOGE D/1 DO D/10	28
PRILOGI E/1 IN E/2	61
PRILOGA F/1	64
V. NASLOVNICA PONUDBE.....	67
VI. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA.....	69
VII. TEHNIČNI RAZPISNI POGOJI	74

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

Elektro Gorenjska, d. d. (v nadaljevanju: naročnik) vabi zainteresirane subjekte, da sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila za dobavo in montažo opreme za daljnovod 110 + 20 kV RTP Labore - RTP Primskovo (v nadaljevanju: javno naročilo).

Predmet naročila je dobava in montaža (zamenjava obstoječe) daljnovodne opreme (vodniki in OPGW, pripadajoči obesni material, izolatorji, vgradnja fiksnega vpenjalnega sistema idr.) na obstoječem daljnovodu 110 + 20 kV RTP Labore – RTP Primskovo, kot to izhaja iz dokumentacije za razpis (DZR), št. 6638-6X1, februar 2018.

Pogodba se bo sklenila za čas od podpisa pogodbe do zaključka dobave in montaže opreme.

Podatki o javnem naročilu so opredeljeni v tej dokumentaciji in na slovenskem portalu za javna naročila preko vprašanj in odgovorov ter pojasnil (www.enarocanje.si).

2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb

Ponudniki pošljejo ponudbe, morebitne spremembe in umik ponudb s priporočeno pošiljko na naslov: **Elektro Gorenjska, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3 a, 4000 Kranj.**

Ponudbe je treba poslati v zapečateni kuverti. Izpolnjen obrazec G mora biti prilepljen na kuverto. Ponudniki lahko ponudbe oddajo tudi osebno na naslov naročnika, v vložišče ali pisarno št. 110 (nova stavba, I. nadstropje) vsak delovni dan med 7.30. in 14. uro do dneva in ure, določene kot skrajni rok za oddajo ponudb.

Ponudbe morajo biti predložene naročniku najkasneje do **30. 3. 2018 vključno do 8.30. ure (CET)**. Ponudbe, predložene po izteku tega roka (ne glede na datum pošiljanja in/ali nepravčasne dostave ponudbe v primeru dostave kurirske službe), bodo izločene iz postopka oddaje javnega naročila in bodo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprte vrnjene ponudniku.

Javno odpiranje ponudb bo **30. 3. 2018 ob 9. uri (CET)** v poslovnih prostorih naročnika, na naslovu Ulica Mirka Vadnova 3 (stara stavba), II. nadstropje, v sejni sobi. Predstavniki ponudnikov, ki se izkažejo s pooblastilom za zastopanje ponudnika, lahko na postopek odpiranja ponudb podajo svoje pripombe. Naročnik bo na javnem odpiranju prebral in zapisal v zapisnik, kateri ponudniki so se prijavili na javni razpis in ponudbeno ceno ter ostale podatke v zvezi z merili, če cena ni edino merilo. Prisotni predstavniki ponudnikov bodo prejeli zapisnik na odpiranju ponudb, ostalim ponudnikom pa bo v petih delovnih dneh po odpiranju poslan po pošti.

3. Dodatna pojasnila ponudnikom

Pojasnila dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo pisno na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si) najpozneje do 23. 3. 2018 do 10. ure. Naročnik bo upošteval samo tiste zahteve za dodatna pojasnila in odgovarjal na vprašanja ponudnikov, ki bodo posredovana izključno preko Portala za javna naročila.

Pojasnila in odgovore na morebitna vprašanja zainteresiranih ponudnikov bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil izključno v slovenskem jeziku, in sicer najkasneje do 26. 3. 2018.

Morebitne spremembe oziroma dopolnitve dokumentacije bo naročnik objavil na svoji spletni strani: www.elektro-gorenjska.si in na Portalu javnih naročil ter po potrebi podaljšal rok za pojasnila dokumentacije oziroma oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del dokumentacije.

4. Ogled lokacije (velja le, če ponudnik oddaja ponudbo za 3. sklop)

Naročnik bo za vse zainteresirane ponudnike organiziral ogled lokacije vgradnje opreme, in sicer **20. 3. 2018 ob 9. uri** (zbirno mesto: RTP Labore). Za termin ogleda se mora ponudnik predhodno dogovoriti s predstavnikom naročnika (Tomaž Sitar, tel. 031/611-232, e-naslov: tomaz.sitar@elektro-gorenjska.si).

Predstavniki ponudnika, ki bo prisoten na ogledu, mora imeti pooblastilo za sodelovanje pri ogledu. Ponudnik je dolžan na ogledu pridobiti s strani predstavnika naročnika potrdilo (PRILOGA D/7), ki je sestavni del ponudbe.

V primeru, da se ponudnik ogleda ne udeleži, mora prav tako ponudbi priložiti podpisano potrdilo (izjava – PRILOGA D/7), s čimer potrdi, da ima vse informacije in podatke za kvalitetno pripravo ponudbe za 1. sklop.

5. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do **30. 6. 2018**. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudniki morajo odgovoriti na takšno zahtevo v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrnilo zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti.

Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo ponudbo.

6. Vročanje pisanj

Naročnik bo ponudnikom vsa pisanja (pozive na dopolnitve, pojasnila ponudb idr.) **vročal na elektronski naslov, ki ga bodo navedli v obrazcu ESPD**. Ponudnik mora tako v ESPD obrazec obvezno navesti kontaktni e-naslov. Šteje se, da ponudnik z navedbo kontaktnega e-naslava v obrazcu ESPD daje soglasje, da vse komunikacije med naročnikom in ponudnikom po oddaji ponudbe potekajo preko tega e-naslava ponudnika. Naročnik pri tem dokazuje zgolj, da je njegovo sporočilo zapustilo elektronski poštni sistem naročnika ter posredovalo sporočilo na elektronski naslov, ki ga je navedel ponudnik. Ponudnik se zavezuje, da bo redno spremljal vsebino e-pošte, prejete na naveden elektronski naslov, ter bo na morebitno zahtevo naročnika elektronsko potrdil prejem posameznega sporočila.

Kranj, dne 7. 3. 2018



Naročnik:
Elektro Gorenjska, d. d.
Predsednik uprave:
mag. Bojan Luskovec

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL

7. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja v skladu z določili:

- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Ur. l. RS, št. 91/2015 s spremembami) in podzakonskih aktov,
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Ur. l. RS, št. 43/2011 s spremembami),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Ur. l. RS, št. 45/10 s spremembami),
- Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo s spremembami),
- drugih predpisov, ki veljajo za naročnika in urejajo področje predmetnega javnega naročila.

8. Oblika ponudbe

Jezik

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega (v nadaljevanju: dokumentacija) naročila in vsi njeni deli so pripravljene v slovenskem jeziku. V postopku oddaje javnega naročila se uporablja izključno slovenski jezik. Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku. Tipski testi in ostala tehnična dokumentacija je lahko predložena v angleškem jeziku.

Če ponudnik predloži dokument v tujem jeziku, ga naročnik lahko pozove, da predloži overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če ponudnik v postavljenem roku ne predloži overjenega prevoda, naročnik ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila. Prevod mora pripraviti oseba, ki je usposobljena za prevajanje (sodno zapriseženi tolmač, uradni prevajalci idr.) v slovenski jezik. Iz prevoda mora biti razvidno ime osebe, ki je opravila prevod, in njen status.

Poslovna skrivnost

Morebitne poslovne skrivnosti v ponudbi mora ponudnik označiti z oznako »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če je kateri od podatkov poslovna skrivnost po subjektivnem kriteriju, kot je to opredeljeno v zakonu, ki ureja gospodarske družbe, mora ponudnik predložiti ustrezen akt (sklep), iz katerega je razvidno, da so ti podatki opredeljeni kot poslovna skrivnost. Za poslovno skrivnost se ne štejejo podatki, določeni v II. odstavku 35. člena ZJN-3.

POMEMBNO:

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati pooblaščenca za vročanje (v skladu z veljavnim Zakonom o splošnem upravnem postopku (Ur. l. RS, št. 80/1999 s spremembami)), ki ga navedejo v obrazcu PRILOGA D/2.

Ostale zahteve

Ponudba mora biti podana na prilogah razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih prilogah, izdelanih s strani ponudnika. Vse zahtevane priloge morajo biti priložene k ponudbi. Ponudbo in njene sestavne dele mora podpisati zakoniti zastopnik ponudnika ali oseba, ki ima pravico zastopati ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe.

Vse priloge, ki sestavljajo ponudbo, morajo biti izpolnjene z zahtevanimi informacijami, datirane, podpisane in žigosane (če ponudnik uporablja žig). S tem ponudnik potrdi, da se strinja z vsebino obrazcev in vzorcem pogodbe.

Vse dobave in storitve, ki so predmet javnega naročila, morajo biti skladne z vsemi zahtevami iz razpisne dokumentacije.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive. Naročnik praviloma zahteva, da ponudnik (po pozivu naročnika) predloži originalno listino, vendar enakovredno veljajo kopije zahtevanih listin, razen če izvirnik ni posebej zahtevan. Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original.

Zaželeno je, da:

- so vse strani v ponudbi oštevilčene;
- ponudnik v spremnem dopisu navede skupno število strani v ponudbi;
- je celotna ponudba zvezana z vrvico v celoto in zapečaten ali drugače zaščitena tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov ali pečata;
- so ovitki takšni, da omogočajo popoln pregled dokumentacije, tudi če je dokument sestavljen iz več listov (omogočeno listanje);
- so listi v ponudbi povezani na takšen način (tj. s tako dolgo vrvico), da je mogoče ponudbo skenirati (tj. liste obračati, ne da bi jih pri tem poškodovalo);
- se garancije za resnost ponudbe in drugih morebitnih dokumentov, ki jih bo naročnik uporabil za pridobitev dokazil, ne luknja, ampak vstavi v PVC mapo in jo ustrezno zapečati (mapo se poveže skupaj z ostalimi dokumenti ponudbe);
- se soglasje za pridobitev podatkov (nekaznovanost) vstavi v PVC mapo in jo ustrezno zapečati (mapo se poveže skupaj z ostalimi dokumenti ponudbe);
- so dokumenti v ponudbi zloženi po vrstnem redu, kot je naveden v tabeli v III. poglavju Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del.

Ponudnik predloži ponudbo v enem pisnem izvodu, ki se šteje za original, in eni elektronski kopiji (v pdf obliki na USB ključku). V primeru, da se podatki v ponudbi v elektronski obliki razlikujejo od podatkov v ponudbi, ki se šteje za original, bo naročnik upošteval podatke v pisni obliki originalne ponudbe. Ko bo naročnik pozval najugodnejšega ponudnika k dopolnitvi ali pojasnilu ponudbe, ima pravico, da zahteva dokazila v dveh izvodih in elektronski kopiji (v pdf obliki na (zaželeno) USB ključku ali CD).

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

9. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe

Ponudnik lahko odda ponudbo za enega, dva ali vse sklope. Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

10. Skupna ponudba več ponudnikov

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj (konzorcij ponudnikov). Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z razpisno dokumentacijo in pogoji in merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Skupni ponudniki v vsakem primeru naročniku odgovarjajo solidarno, tudi če ta odgovornost v medsebojnem dogovoru ni tako opredeljena.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopu mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

Vsak partner v skupni ponudbi mora za sodelovanje v postopku javnega naročanja izpolnjevati pogoje za dokazovanje sposobnosti, razen če se ekonomski in finančni pogoji ter tehnični in kadrovske pogoji (če so zahtevani) lahko seštevajo, kar omogoča, da vsi ponudniki – skupni partnerji skupaj izpolnijo te zahteve in pogoje, če je to v tej razpisni dokumentaciji posebej tako določeno.

Spremembe članov konzorcija tekom postopka oddaje javnega naročila niso mogoče.

Če je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov konzorcija tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. Če kateri od članov konzorcija želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov konzorcija uveden postopek, katerega namen je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

11. Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalcem je ponudba, pri kateri glavni ponudnik del javnega naročila odda v izvajanje podizvajalcu.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Glavni ponudnik vedno v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev, ne glede na skupno število podizvajalcev.

Ponudnik mora v ponudbi navesti vse eventualne podizvajalce (izpolniti obrazec ESPD) in opredeliti dele javnega naročila, ki bodo izvedeni s strani navedenih podizvajalcev (dela, ki jih bo posamezni podizvajalec izvajal, količino in vrednost) ter izpolniti, podpisati in žigosati prilogo vzorca pogodbe (»Priloga – podizvajalec«).

Kadar namerava ponudnik izvesti naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3.

Podizvajalci morajo izpolnjevati pogoje, kot so določeni v III. poglavju te razpisne dokumentacije. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del. Izpolnjevanje tehničnih in kadrovske pogojev (če so zahtevani) bo, če ni drugače določeno v tej razpisni dokumentaciji, ugotovljeno skupaj za glavnega ponudnika in podizvajalce.

Če ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev (npr. reference), po sklenitvi pogodbe pa želi takšnega podizvajalca zamenjati, mora ponudnik zagotoviti, da je novi podizvajalec takšen, da tudi skupaj z njim glavni ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje iz razpisne dokumentacije. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

V predmetnem javnem naročilu gre sicer za dobavo blaga, vendar naročnik zahteva, da obveznosti v zvezi s podizvajalci veljajo tudi v tem primeru.

12. Finančna zavarovanja

Naročnik zahteva finančna zavarovanja, kot so navedena v III. poglavju te dokumentacije – Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del, in vzorcu pogodbe.

Ponudnik kot finančno zavarovanje lahko predloži menico (velja le za finančno zavarovanje za resnost ponudbe – če je zahtevano), bančno garancijo ali garancijo zavarovalnice za kavcijsko zavarovanje ali nakaže brezobrestni depozit (*v zvezi s finančnim zavarovanjem naročnik pojem banka*

oz. (bančna) garancija uporablja tako za banko, ki izda garancijo, kot tudi za zavarovalnico oz. garancijo zavarovalnice; v pojem (bančna) garancija pa je štet tudi brezobrestni depozit).

Bančna garancija mora biti izdana s strani banke, ki ima sedež v državah članicah Evropske unije ali v Švici.

V primeru spora med naročnikom in garantom je pristojno sodišče po sedežu javnega naročnika.

V primeru, da ponudnik, kot finančno zavarovanje, v enakem znesku in za enako obdobje na poslovni račun naročnika nakaže brezobrestni depozit, mora kot dokazilo (tako v fazi oddaje ponudbe, kot tudi v drugih primerih) naročniku predložiti potrdilo o vplačilu depozita. Na plačilnem nalogu mora v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita, navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... (resnosti ponudbe, dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)),
- številko javnega naročila ali pogodbe.

13. Cena in plačilni pogoji

Cena mora vključevati vse stroške in dajatve ter mora biti izražena v evrih (EUR). Vrednosti v ponudbi in ponudbenem predračunu morajo biti zapisane v neto znesku, brez DDV. Končna ponudbena cena mora vsebovati tudi vse morebitne popuste.

Ponudniki s sedežem izven EU morajo v ponudbeno ceno vključiti vse zneske carin in ostalih uvoznih in drugih dajatev.

Naročnik ne nudi avansa. Ostali plačilni pogoji so razvidni iz vzorca pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico pred odločitvijo oddaje naročila preveriti ponudbeno vrednost in od ponudnika zahtevati pisna pojasnila (npr. zaradi neobičajno nizke ponudbe).

14. Tuji ponudnik

Če država, v kateri ima tuji ponudnik (ali skupni ponudnik ali podizvajalec) svoj sedež, ne izdaja katerega izmed dokumentov, zahtevanih s to dokumentacijo, bo naročnik, namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Če takšna izjava v državi, kjer ima ponudnik, sedež, ni predvidena, mora ponudbi predložiti izjavo zakonitega zastopnika ponudnika, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

15. Preverjanje sposobnosti

Naročnik si pridružuje pravico pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila preveriti sposobnost potencialno najugodnejšega ponudnika v smislu tehnične in tehnološke sposobnosti in zagotavljanja kvalitete (AUDIT kontrola), in sicer za:

- ponudnika in
- proizvajalce ponujene opreme.

Ponudnik mora naročniku omogočiti vse pogoje, da bo zgoraj navedeno kontrolo lahko izvedel. V primeru, da mu tega ne omogoči, in v primeru, če bo naročnik pri pregledu ugotovil, da ponudnik in/ali proizvajalec ni(sta) usposobljen(a), se ponudba izloči iz postopka.

Proizvajalec mora imeti tudi certificirano proizvodnjo opreme v skladu z določili IEC standardov.

Naročnik si pridržuje pravico kontrole skladnosti proizvajalčeve proizvodnje in montaže predmetne opreme v skladu z določili IEC standardov. Kontrolo bo, na podlagi pooblastila naročnika, izvedel predstavnik priglašene organa za certificiranje proizvodnje.

16. Izločitev iz javnega naročila

Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to dokumentacijo oziroma ne bodo, kljub dopolnitvi ali pojasnilu, izpolnjevale pogojev iz te dokumentacije ali ZJN-3, bodo izločene kot nedopustne. Naročnik bo praviloma pred oddajo naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb najugodnejše ponudbe glede na merilo.

V postopku ne more sodelovati družba oziroma podjetje, katerega družbenik, večinski delničar, poslovodja ali član uprave je delavec naročnika ali njegov ožji družinski član ali član organa nadzora naročnika.

17. Merilo za oddajo javnega naročila

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na osnovi najnižje skupne cene.

V primeru, da bosta(do) dva ali več ponudnikov ponudila(i) enako najnižjo ceno, bo naročnik ponudnika(e) pozval, da na svojo ponudbeno ceno ponudita(jo) dodatni popust. Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo ponudil najvišji popust (ponudil najnižjo ceno), lahko tudi v več krogih (npr. če bo v prvem krogu ponujen enako visok popust, po izvedel drugi krog itn.), dokler ne bo prejel najnižje ponudbe le s strani enega ponudnika).

18. Obvestilo o oddaji naročila in sklenitev pogodbe

Naročnik si pridržuje pravico, da v tem postopku brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ne izbere nobenega ponudnika oziroma ne sklene pogodbe s ponudnikom, ki izpolnjuje vse pogoje in je ponudil najugodnejšo ceno, oziroma ta postopek ustavi vse do sklenitve pogodbe.

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila, in sicer v roku in vsebini, določeni v ZJN-3, pri čemer si pridržuje pravico, da bo pri najugodnejšem ponudniku pred oddajo preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe. Podpisano odločitev o oddaji javnega naročila bo objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila ponudnika pozval k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 8 (osem) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, se šteje, da je odstopil od ponudbe, naročnik pa bo v takšnem primeru unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe (če je zahtevano).

Pred sklenitvijo pogodbe bo moral izbrani ponudnik (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci) v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK, naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Pogodba bo z izbranim ponudnikom sklenjena samo v primeru, če bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika.

19. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov je zagotovljeno v skladu ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali to dokumentacijo, razen v primeru iz III. odstavka 25. člena ZPVPJN, se lahko vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali dokumentacije ali

z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali dokumentaciji, vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od 10 delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevka za revizijo vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, razen če to dopušča ZPVPJN in v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem rokom.

Takso v višini 2.000 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-xxxxxxLL (xxxxxx = številka objave, LL = letnica iz številke objave).

Potrdilo o plačilu takse mora biti obvezno priloženo zahtevku za revizijo.

Zahtevka za revizijo mora biti vložena pri naročniku: Elektro Gorenjska, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3/a, 4000 Kranj, in sicer neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico.

III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL

20. Obvezna vsebina ponudbe - pogoji in dokazila

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci in drugimi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja, če je to za njih posebej zahtevano) za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo naslednjih dokumentov:

1.	PONUDBA
	<p>Ponudnik mora pripraviti ponudbo in izpolniti ponudbeni predračun (poglavje IV) in tehnično specifikacijo (poglavje VI), v skladu s pogoji iz te dokumentacije.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjena ponudba s ponudbenim predračunom in tehnična specifikacija</p>
2.	POGOJI ZA SODELOVANJE IN DOKAZILA:
2.1.	<p>Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporablja žig) obrazec ESPD, ki predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev (navedeni v nadaljevanju) in da izpolnjuje pogoje (navedeni v nadaljevanju) za sodelovanje pri predmetnem javnem naročilu (če se ti pogoji ne dokazujejo posebej, ker v ESPD to ni predvideno). V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji (skupna ponudba) in/ali podizvajalcem, ali drugimi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja, morajo ta obrazec izpolniti tudi odgovorni vodja del (OVD), če je s.p., vsak partner, podizvajalci in drugi subjekti, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD (PRILOGA D/1).</p>
3.	RAZLOGI ZA IZKLUČITEV
3.1.	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku predmetnega javnega naročila izključil ponudnika (vključno s skupnim ponudnikom in podizvajalcem ali drugimi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja, če je za njih to posebej določeno), če bo zanj dokazano:</p> <ol style="list-style-type: none">kaznovanost ponudnika ali oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) ter naštetu v 75. členu ZJN-3.neizpolnjevanje vseh obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi v kateri ima ponudnik sedež ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti dan oddaje ponudbe znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe (REK obrazec).ponudnik je na dan roka za oddajo ponudb uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.ponudniku je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

	<p>e) če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <p>f) če je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.</p> <p>g) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je ponudnik z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve.</p> <p>h) če nasprotja interesov iz III. odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi.</p> <p>i) če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila (pogodbe) ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge, primerljive sankcije.</p> <p>j) če je ponudnik kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.</p> <p>k) če je ponudnik poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v predmetnem postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji tega javnega naročila.</p> <p>Razlogi, navedeni v zgornjih točkah, veljajo tudi za vsakega skupnega partnerja in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik; za vsakega podizvajalca in odgovornega vodjo del (OVD), če je s.p., pa veljajo razlogi, navedeni v a), b), c) in d).</p>
4.	<p>Imenovanje pooblaščenca za vročanje po ZUP-u (izpolni samo ponudnik (vključno s skupnim ponudnikom), ki nima sedeža v RS), v skladu z 8. točko dokumentacije.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjena PRILOGA D/2.</p>
5.	<p>POGOJI ZA SODELOVANJE</p>
5.1.	<p>Ponudnik s podpisom ESPD potrdi:</p> <p>a) da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila, ter brez kakršnihkoli zadržkov in v celoti, brez kakršnih koli omejitev, sprejema vse pogoje, navedene v celotni razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila, in da bo, če bo izbran, izvajal javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasij), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter s strokovno usposobljenimi izvajalci.</p> <p>b) da soglaša s tem, da lahko naročnik po potrebi iz uradnih evidenc pridobi podatke o izpolnjevanju pogojev, navedenih v III. poglavju dokumentacije, ter bo, če bo</p>

	<p>naročnik tako zahteval, dal soglasje za pridobitev podatkov v zvezi z izpolnjevanjem teh pogojev (enako soglasje bo ponudnik moral pridobiti tudi s strani morebitnega podizvajalca).</p> <p>c) da izpolnjuje vse tehnične zahteve predmeta naročila in da razpolaga z vso zahtevano dokumentacijo, ki se nanaša na predmet naročila, kot je to opredeljeno v nadaljevanju.</p> <p>d) da bo ob podpisu pogodbe naročniku izročil detajlni terminski plan montaže opreme (velja za sklop 3), iz katerega bo razviden potek del po posameznih fazah. Usklajeni terminski plan s strani obeh pogodbenih strank je pogoj za veljavnost pogodbe.</p> <p>e) da lahko izkaže reference v vsebini, kot so navedene v nadaljevanju.</p> <p>Naročnik ima pravico od ponudnika zahtevati, da mu za zgornje trditve predloži ustrezna pojasnila in dokazila.</p>
6.	TEHNIČNE ZAHTEVE IN REFERENCE
6.1.	<p>Ponudnik mora ponudbi predložiti:</p> <p>a) certifikate o ustreznosti ponujenih proizvodov s standardi in predpisi, ki jih izda organ za ugotavljanje skladnosti, priznan v EU, ali izjavo proizvajalca ali dobavitelja o skladnosti po obrazcu SIST EN 17050 – 1:2010 z zahtevanimi standardi, navedenimi v tehnični specifikaciji naročnika in predpisi, skupaj s poročili o tipskih preizkusih, izdanih s strani akreditiranega laboratorija v EU in EFTA, za vso ponujeno opremo.</p> <p>b) vse tehnične priloge iz Tabel tehničnih prilog iz DZR za 1. in 2. sklop (DZR, točki 4.9. in 5.8.),</p> <p>c) prospekte, tehnične opise, ter drugo tehnično dokumentacijo, iz katerih je razvidno, da ponujeno blago v celoti ustreza tehničnim zahtevam iz dokumentacije.</p> <p>Ponudnik mora ponudbi predložiti vso tehnično dokumentacijo iz prejšnjih točk, ker naročnik ne bo zahteval popravkov ali dopolnitev, razen v primeru popravkov ali dopolnitev očitnih napak, ki ne pomenijo nove ponudbe.</p> <p>DOKAZILO: Certifikati o ustreznosti ali izjava proizvajalca ali dobavitelja o skladnosti, poročila o tipskih preizkusih, tehnične priloge iz DZR, prospekti, tehnični opisi ter druga tehnična dokumentacija (PRILOGA D/3).</p>
6.2.	<p>Ponudnik mora izkazati naslednje reference:</p> <p><u>Reference izvajalca elektromontažnih del:</u> Dejanski izvajalec elektromontažnih del mora izkazati referenco, da je v zadnjih petih letih od roka za oddajo ponudb vsaj za enega naročnika izvedel elektromontažna dela na daljnovodu (montaža vodnikov, izolatorjev, obesne in pritrdilne opreme ter fiksne vzpenjalnega sistema) in elektromontažna dela za montažo OPGW in pripadajoče obesne opreme. Referenca se mora nanašati na izgradnjo ali obnovo 2-sistemskega daljnovoda 110 kV ali višjega napetostnega nivoja v območju ENTSO-E v dolžini najmanj 5 km.</p> <p>Referenčni objekt, na katerega se nanaša referenca, mora biti najmanj v namenski uporabi (vsaj podpisan zapisnik o preizkusnem obratovanju, o stavljanju pod napetost ipd.).</p>

Reference odgovornega vodje del (OVD):

OVD mora izkazati vsaj eno referenco, da je v zadnjih treh letih od roka za oddajo ponudb vsaj za enega naročnika vodil gradnjo ali obnovo 2-sistemskega daljnovoda 110 kV ali višjega napetostnega nivoja v območju ENTSO-E v dolžini najmanj 5 km. Referenca mora obsegati najmanj naslednja dela: elektromontažna dela za montažo vodnikov, izolatorjev, obesne in pritrdilne opreme ter fiksnega vzpenjalnega sistema, in elektromontažna dela za montažo OPGW in pripadajoče obesne opreme.

OVD mora izpolnjevati pogoje, skladno z zakonom, ki se nanaša na gradnjo objektov, in je oziroma mora biti do podpisa pogodbe vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev pri IZS.

OVD mora znati govoriti in pisati v slovenskem jeziku. Če tega ne zna, je ponudnik/izvajalec dolžan zagotoviti ustrezno prevajanje (tolmačenje).

Referenčni objekt, na katerega se nanaša referenca, mora biti najmanj v namenski uporabi (vsaj podpisan zapisnik o preizkusnem obratovanju, o stavljanju pod napetost ipd.).

Reference dobavitelja vodnika in obesne opreme ter izolatorjev:

Dejanski dobavitelj vodnika in obesne opreme ter izolatorjev mora izkazati referenco, da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudbe izvedel dobavo vodnika in pripadajoče obesne opreme ter izolatorjev, in sicer:

- vodnika v dolžini najmanj 20 km,
- pripadajoče opreme (obesna oprema in izolatorji) za najmanj 10 stebrov.

Referenca se mora nanašati na izgradnjo ali obnovo daljnovoda 110 kV ali višjega napetostnega nivoja v območju ENTSO-E.

Reference dobavitelja OPGW in obesne opreme:

Dejanski dobavitelj OPGW in obesne opreme mora izkazati referenco, da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudbe izvedel dobavo OPGW in obesne opreme, in sicer:

- OPGW v dolžini najmanj 5 km, in
- pripadajoče obesne opreme za najmanj 10 stebrov.

Referenca se mora nanašati na izgradnjo ali obnovo daljnovoda 110 kV ali višjega napetostnega nivoja v območju ENTSO-E.

Reference proizvajalca vodnika, OPGW, pripadajoče obesne opreme in izolatorjev:

- a) Ponudnik mora predložiti dokazilo/seznam dobav proizvajalca ponujenega tipa opreme (vodnik, OPGW, izolatorji), da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudbe letno proizvedel vsaj:
 - 500 km vodnika,
 - 100 km OPGW,
 - 5.000 kosov kompozitnih izolatorjev napetostnega nivoja 110 kV ali več.

- b) Ponudnik mora predložiti dokazilo/seznam dobav proizvajalca ponujenega tipa obesne opreme za vodnik in OPGW, da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb letno proizvedel opremo za vsaj tri daljnovodne projekte, vsak v dolžini najmanj 10 km in napetostnega nivoja 110 kV ali več, za države članice ENTSO – E.

	<p>Seznam referenčnih dobav mora vsebovati najmanj podatke o:</p> <ul style="list-style-type: none"> • letu dobave, • tipu opreme, • količini oziroma projektu, • državi dobave, • naročniku. <p><u>Reference montažerja fiksne vzpenjalnega sistema (FVS)</u></p> <p>Dejanski montažer fiksne vzpenjalnega sistema mora izkazati referenco, da je v zadnjih petih letih pred rokom za oddajo ponudb izvedel montažo FVS na daljnovodu napetostnega nivoja 110 kV ali več v skupni dolžini vsaj 500 m na področju ENTSO-E.</p> <p><u>Splošne določbe za vse reference:</u></p> <p>Reference (razen za proizvajalca opreme) morajo biti potrjene s strani odgovorne osebe končnega uporabnika referenčnega objekta. Seznam dobav proizvajalca mora biti podpisan s strani proizvajalca.</p> <p>Pod pojmom »dejanski izvajalec ali dobavitelj« se razume izvajalca ali dobavitelja, ki bo po pogodbi sam izvajal storitve oziroma dobave (brez posrednikov, podizvajalcev ipd.), in ki je tudi pri referenčnem poslu neposredno sam izvajal elektromontažna dela oziroma izvedel dobave opreme. Če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora tudi podizvajalec izkazati reference v sorazmernem deležu njegove udeležbe pri tem naročilu.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico preveriti predložene reference. Če jih naročnik ne bo mogel preveriti (npr. tudi z ogledom), referenc ne bo upošteval. Če se bo naročnik odločil za ogled referenčnega objekta, mu mora ponudnik omogočiti ogled v času od odpiranja ponudb do sprejema odločitve o izbiri.</p> <p>DOKAZILA: Referenčna potrdila in seznam referenčnih dobav proizvajalca opreme (PRILOGE D/4a, D/4b, D/4c, D/4č in D/4d).</p>
6.3.	<p>Ponudnik mora ponudbi predložiti okvirni terminski plan (velja le, če oddaja ponudbo za 3. sklop).</p> <p>DOKAZILO: Okvirni terminski plan (PRILOGA D/5).</p>
6.4.	<p>Ponudnik mora ponudbi predložiti podpisano izjavo, da bo za čas izvajanja del montaže fiksne vzpenjalnega sistema, zagotavljal nadzornika s strani dobavitelja fiksne vzpenjalnega sistema oziroma njegovega pooblaščenega zastopnika v Sloveniji.</p> <p>DOKAZILO: Izjava ponudnika, da bo zagotovil nadzornika za montažo fiksne vzpenjalnega sistema (PRILOGA D/6).</p>
6.5.	<p>Ponudnik mora ponudbi predložiti izjavi proizvajalcev izolatorjev in obesne opreme ter proizvajalcev OPGW in obesne opreme, o medsebojni skladnosti izolatorjev in obesne opreme (v skladu s točko 4.4 DZR – za sklop 1) ter OPGW in obesne opreme (v skladu s točko 5.4.1 DZR – za sklop 2).</p>

	DOKAZILO: Izjavi proizvajalcev (PRILOGA D/7).
6.6.	V PRILOGI D/8 se nahaja vzorec pogodbe o dobavi opreme (1. in 2. sklop) z vsebino in pogoji, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom. Ponudnik mora vsako stran pogodbe parafirati, s čimer potrdi, da se strinja z vsebino vzorca pogodbe, in jo priložiti ponudbi. DOKAZILO: Parafirana pogodba (PRILOGA D/8).
6.7.	V PRILOGI D/9 se nahaja vzorec pogodbe o izvedbi elektromontažnih in drugih del (3. sklop) z vsebino in pogoji, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom. Ponudnik mora vsako stran pogodbe parafirati, s čimer potrdi, da se strinja z vsebino vzorca pogodbe, in jo priložiti ponudbi. DOKAZILO: Parafirana pogodba (PRILOGA D/9).
6.8.	Če se bo ponudnik udeležil ogleda objekta, ki ga bo organiziral naročnik, mora na ogledu pridobiti potrdilo, potrjeno s strani naročnika, v nasprotnem primeru mora podpisati izjavo. DOKAZILO: S strani naročnika podpisano potrdilo ali izjava ponudnika (PRILOGA D/10).
7.	SKUPNA PONUDBA
7.1.	Če ponudnik nastopa s skupnim partnerjem, mora ponudbi priložiti: <ul style="list-style-type: none"> - akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik), - izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD (za vsakega partnerja). Vse ostale priloge iz dokumentacije lahko podpiše glavni ponudnik (nosilec posla) tudi v imenu in po pooblastilu ostalih ponudnikov v skupni ponudbi. DOKAZILO: Akt o skupnem nastopu in obrazec ESPD (PRILOGA E/1).
8.	PONUDBA S PODIZVAJALCI
8.1.	Če ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, je treba k ponudbi predložiti: <ul style="list-style-type: none"> - s strani podizvajalca izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD (za vsakega podizvajalca), - izpolnjena priloga vzorca pogodbe (»Priloga – podizvajalec«). DOKAZILO: Obrazec ESPD (PRILOGA E/2) in izpolnjena priloga vzorca pogodbe (»Priloga – podizvajalec«).
9.	FINANČNA ZAVAROVANJA
9.1.	Izbrani ponudnik bo moral v 10 dneh po podpisu pogodbe predložiti naročniku nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv unovčljivo garancijo (bančno garancijo ali garancijo zavarovalnice za kavcijsko zavarovanje (vzorec v PRILOGI F/1) ali brezobrestni depozit) za dobro izvedbo pogodbenih del. Predložitev garancije za dobro izvedbo pogodbenih del je pogoj za veljavnost pogodbe. Vrednost garancije mora biti 5 % od pogodbene vrednosti z DDV. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih del mora veljati še najmanj en (1) mesec po poteku veljavnosti pogodbe. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih del zavaruje vse obveznosti dobavitelja, ki jih ima le-ta v skladu s pogodbo za izvajanje javnega naročila. Če je rok veljavnosti pogodbe sporazumno podaljšan, ima naročnik pravico zahtevati podaljšanje veljavnosti garancije za dobro izvedbo pogodbenih del za ta dodatni čas.

9.2.	<p>Izbrani ponudnik bo moral pred začetkom teka garancijskega roka, tj. ob podpisu zapisnika o končnem prevzemu opreme, naročniku predložiti nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv unovčljivo garancijo (bančno garancijo ali garancijo zavarovalnice za kavcijsko zavarovanje (vzorec v PRILOGI F/1) ali brezobrestni depozit) za odpravo napak v garancijskem roku. Vrednost garancije mora biti 5 % od pogodbene vrednosti z DDV.</p> <p>Če izbrani ponudnik v roku, določenem s pogodbo oziroma to dokumentacijo, ne predloži garancije za odpravo napak v garancijskem roku, jo predloži prepozno ali vsebina predložene garancije odstopa od vzorca iz te razpisne dokumentacije ali ne izpolnjuje zahtev iz te razpisne dokumentacije, bo naročnik unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.</p> <p>Garancija za odpravo napak bo morala veljati vsaj dva (2) meseca dlje od garancijskega roka. Garancija za odpravo napak v garancijskem roku je namenjena utrditvi izvajalčeve obveznosti, da ta na lastne stroške odpravlja vse napake v garancijski dobi, ki bi zmanjšale možnost uporabe predmeta pogodbe.</p>
------	---

IV. PONUDBENI PREDRAČUN

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati priloženi obrazec »PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM«. Pri tem mora upoštevati količine iz ponudbenega predračuna.

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu izpolniti stolpec "cena/enoto" in stolpec "skupaj". Ponudnik lahko določeno postavko ponudi tudi brezplačno, tako da v stolpec "cena/enoto" pod to postavko vpiše ceno 0 (nič). Če bo v stolpcu "cena/enoto" in posledično tudi v stolpcu "skupaj", vpisan kakršen koli drug znak (npr. "/", "-" ali brez znaka ali vrednosti), bo naročnik smatral, da ponudnik ne ponuja vseh dobav, zahtevanih v dokumentaciji, in bo takšno ponudbo izločil iz postopka javnega naročanja.

Ponudnik/dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije za tiste dele predmeta pogodbe, ki v dokumentaciji morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, dobavitelj kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM

Številka ponudbe: _____

Ponudnik: _____

Na podlagi predmetnega javnega naročila dajemo naslednjo

PONUDBO

ZA 1. SKLOP: VODNIK, OBESNA OPREMA, IZOLATORJI

Skupna cena v EUR (brez DDV)	_____ EUR
------------------------------	-----------

ZA 2. SKLOP: OPGW IN OBESNA OPREMA

Skupna cena v EUR (brez DDV)	_____ EUR
------------------------------	-----------

ZA 3. SKLOP: ELEKTROMONTAŽNA IN DRUGA DELA

Skupna cena v EUR (brez DDV)	_____ EUR
------------------------------	-----------

V ceno so vključeni vsi stroški, ki jih bo ponudnik imel z izvedbo javnega naročila.

Veljavnost ponudbe	_____ (najmanj do datuma, določenega v 5. točki dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila)
--------------------	--

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PONUDBENI PREDRAČUN

Sklop 1 – VODNIK, OBESNA OPREMA IN IZOLATORJI

Poz.	Opis	Enota	Potrebna količina	Cena/enoto (v EUR brez DDV)	Skupaj (v EUR brez DDV)
	Dobava vodnik in izolatorji s pripadajočo obesno opremo				
A1.1	Dobava Vodnika				
1	Dobava vodnikov 234-AI1/39-A20SA, 6 bobnov, dolžina posameznega bobna 2510m	m	15.060		
A1.2	Dobava Izolatorske verige in obesnega materiala				
1	Dobava paličnih kompozitnih izolatorjev tip:				
	-kompozitni izolator 110 kV tip CS120SB 22/9/170/130)1315 ALI ENAKOVREDNI	kos	174		
	-kompozitni izolator 20 kV tip CS80SB 22/4/130)480 ALI ENAKOVREDNI	kos	6		
2	Dobava obešalne opreme za:				
	- sestav po risbi 6E8101	kpl	57		
	- sestav po risbi 6E8102	kpl	9		
	- sestav po risbi 6E8201	kpl	21		
	- sestav po risbi 6E8221	kpl	3		
SKUPAJ A1.1 in A1.2 v EUR brez DDV					

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vsa ponujena oprema v celoti ustreza zgoraj navedenim opisom.

Kraj: _____, datum: _____

Ponudnik:

(žig in podpis)

Sklop 2 – OPGW IN OBESNA OPREMA

Poz.	Opis	Enota	Količina	Cena/enoto v EUR brez DDV	Skupaj V EUR brez DDV
	Dobava OPGW in obesni material				
1	Dobava OPGW -48 optičnih vlaken , 1 bobenska dolžina na vračljivem kovinskem bobnu	m	2.465		
2	Dobava elementov obešalnega materiala za obešanje OPGW tip:				
	- nosilno obešanje (N) po risbi 7E7201	kpl	4		
	- napenjalno obešanje (Z) po risbi 7E7101	kpl	4		
	- napenjalno obešanje (ZS) po risbi 7E7102	kpl	1		
	- napenjalno obešanje enostransko (ZE) po risbi 7E7103	kpl	2		
3	Dobava antivibratorjev za montažo na:				
	nosilne stebre	kos	8		
	napenjalne stebre	kos	20		
4	Dobava montažne spirale za razvlačenje OPGW in pripadajoče vlečne sponke	kos	1		
5	Dobava pritrdilnega materiala:				
	- pritrdilci	kos	30		
	- polnilni elementi za pritrdilce	kos	30		
6	Dobava kovinske kableske spojke , komplet s kasetami za 144 optičnih spojev, s možnostjo štirih uvodnic (dobavi se uvodnice za 1x16mm OPGW, 1x 12,6mm uvodni kabel TOSM 03(6x8), 2 x slepi čep) in pritrdilnim vijačnim materialom	kpl	2		
SKUPAJ v EUR brez DDV					

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vsa ponujena oprema v celoti ustreza zgoraj navedenim opisom.

Kraj: _____, datum: _____

Ponudnik:

(žig in podpis)

Sklop 3 – ELEKTROMONTAŽNA IN DRUGA DELA

Poz.	Opis	Enota	Količina	Cena/enoto v EUR brez DDV	Skupaj V EUR brez DDV
	Montažna dela, FVS, sanacija jeklenih elementov				
A.1	Montaža vodnikov in izolacije				
1	Organizacija gradbišča, postavitve začasne baze, zaščita gradbišča, postavitve zaščitne ograje na gradbišču, postavitve prenosnih sanitarij ter zaključna dela- pospravljanje gradbišča in skladišče baze- 9stojnih mest, 2xportal, velja tudi za montažo OPGW	kpl	1		
2	Sestava in montaža novih izolatorskih verig, komplet z izolatorji in predpisanim obešalnim priborom, komplet z odvozom emabalažnega materiala na pooblaščen deponijo predelovalca odpadkov				
	-DZ dvojna napenjalna po risbi 7E8101	kpl	57		
	-DZ dvojna napenjalna na portal po risbi 7E8102	kpl	9		
	-DN dvojna nosilna po risbi 7E8201 in 7E8221	kpl	24		
3	Vstavljanje obstoječih vodnikov v montažne kolute, demontaža obstoječega vodnika s sočasnim razvlekom predvrvi ali neposredno nove vrvi (glede na tehnologijo, ki jo obvlada izvajalec), navijanje obstoječe vrvi v svitke primerne za nakladanje (rokovanje) in prevozom s Hiab kaminom, demontaža obstoječih tokovnih lokov (9x steber, 2x portal začasna demontaža), ocenjena masa odpadka vrvi 14,1 tone, komplet s prevozom k pooblaščenemu predelovalcu odpadkov. Razvlek in napenjanje novih vodnikov, uravnavanje povosov in končno vpetje vrvi v napenjalnem polju, ter poravnavo vertikalnosti izolatorskih verig (trasna dolžina daljnovoda 2,4km, 6 napenjalnih polj, dva daljnovodna sistema vodnikov 243-AI1/39-ST1A)	m	15.000		
4	Demontaža obstoječih izolatorskih verig, obstoječega obesnega materiala in steklenih/porcelanskih izolatorjev, komplet z odvozom pooblaščenemu predelovalcu odpadkov	kpl	90		

5	Izdelava in montaža novih tokovnik lokov (9stebrovx6 lokov), ponovna montaža predhodno demontiranih tokovnih lokov na portalu (9 kosov)	kpl	11		
6	Začasna demontaža in ponovna montaža 20 kV kabelskih glav in odvodnikov prenapetosti na SM5 (3 faze)	kpl	1		
7	Sanacija ozemljitev na SM4 v obsegu dobave 8 m valjanca, 4 križne sponke, 16x vijak, matica, podložke M12x50	kpl	1		
SKUPAJ A.1 v EUR brez DDV					
A.2 Montaža OPGW in obesne opreme					
1	Vstavljanje obstoječega OPGW v montažne kolute, demontaža obstoječega OPGW s sočasnim razvlekom predvrvi ali neposredno nove vrvi (glede na tehnologijo, ki jo obvlada izvajalec), navijanje obstoječe vrvi v svitke primerne za nakladanje (rokovanje) in prevozom s Hiab kaminom, ocenjena masa odpadka vrvi 1 tona, komplet s prevozom k pooblaščenemu predelovalcu odpadkov. Razvlek in napanjanje novega OPGW, uravnavanje povosov in končno vpetje vrvi v napanjalnem polju, ter poravnava vertikalnosti obesišč.	m	2465		
2	Delna demontaža obstoječih kompletov obešanja zaščitnih vrvi, komplet s prevozom pooblaščenemu predelovalcu odpadkov				
	- napanjalno	kos	5		
	- nosilno	kos	4		
3	Montaža obesnega materiala za OPGW tip:				
	- nosilno obešanje (N) po risbi 7E7201	kos	4		
	- napanjalno obešanje (Z) po risbi 7E7101	kos	4		
	- napanjalno obešanje (ZS) po risbi 7E7102	kos	1		
	- napanjalno obešanje enostransko (ZE) po risbi 7E7103	kos	2		
4	Montaža antivibratorjev na:				
	nosilne stebre	kos	8		
	napanjalne stebre	kos	20		
5	Montaža pritrdilnega materiala:				

	pritrilci(s polnilnim elementom)	kos	30		
6	Montaža kableske spojke na portal, komplet z demontažo obstoječe kableske spojke	kos	2		
7	Vrtanje kompleta lukenj 2xf13 za montažo ozemljitvenih veznic (napenjalni stebri), komplet z dobavo barve in premazom za zaščito iz enokomponentnega antikorozijskega premaza (naprimer Korvin)	kos	10		
SKUPAJ A.2 v EUR brez DDV					
A.3	Optični kabelski sistem				
	Popis montažnega materiala				
1	Optični uvodni kabel TOSM (4x12E) d03 CMAN	m	200		
2	Kabelska cev samougasna PN/fleks.	m	100		
3	Panel 19" z 48 optičnimi spojniki, naprimer Patel 1HU patch panel/Esti version ali enakovreden	kpl	2		
4	Kaseta LISA z 12 LX.5 optičnimi spojniki	kos	2		
5	Zaključni kabli (1,5 m) z adapterji FC-PC in LX.5	kos	96		
6	Montažni pribor in drobni pritrilni in vezni material	kos	1		
7	Ostali stroški (transport z zavarovanjem, embalaža, razkladanje, dokumentacija, sodelovanje na tehničnem pregledu)	kos	1		
Skupaj v EUR brez DDV					
	Popis del				
1	Polaganje, uvlačenje optičnega kabla	m	200		
2	Končanje (priprava za spajanje) OPGW kabla (4x12E)	kos	6		
3	Končanje (priprava za spajanje) uvodnega kabla (4x12E)	kos	4		
4	Spajanje optičnih vlaken (na spoj)	kos	96		
5	Montaža kableske spojke	kos	10		
6	Premik obstoječe opreme v omari optičnega panela (po potrebi)	kos	2		
7	Montaža optičnega panela	kos	2		
8	Označevanje cevi, kablov in spojk	kos	2		
9	Optične meritve OPGW na bobnu pred in po razvlačenju na stebrih	kos	1		

10	Meritve in izdelava skupnega merilni elaborata po polaganju OKS (2 izvoda)	kos	1		
11	Zavarovanje opreme v času montaže in sodelovanje pri strokovnem in tehničnem pregledu objekta	kos	1		
12	Projekt izvedenih del OKS PID (4 izvode) + dig. medij	kpl	1		
Skupaj A.3 v EUR brez DDV					

A.4	Fiksni vzpenjalni sistem (FVS)				
1	Dobava in montaža fiksnega vzpenjalnega sistema, jeklena izvedba, vroče pocinkano. Sistem mora biti pritrjen na jekleno konstrukcijo brez vrtanja. Obligatorno je uporabiti sitem, ki ga uporablja Elektro Gorenjska in ELES na gorenjskem področju - proizvajalec ENDAL ALI ENAKOVREDNO. Sistem mora biti sestavljen iz lestve, vodila, vrat za preprečevanje dostopa, blokade izstopa drsne sponke, veznega materiala in morebitne dodatne jeklene podkonstrukcije (vse navedene elemente je potrebno vključiti v ceno na tekoči meter)	m	335		
2	Dobava drsne sponke (2 kosa) ter izvedba šolanja uporabe fiksnega varovalnega sistema za vzdrževalno osebje naročnika.	kpl	1		
3	Kontrola izvedbe vzpenjalnega sistema komplet z izdelavo poročila. Kontrolo in poročilo izdelava pooblaščen organizacija za FVS.	kos	10		
Skupaj A.4 v EUR brez DDV					

A.5 Zamenjava elementov jeklene konstrukcije

1	Izvedba meritev dimenzij poškodovanih elementov na stebru, meritev vijačnega materiala, dobava ustreznih vogalnikov in vijačnega materiala, izdelava novih elementov, vroče pocinkanje novih elementov, zamenjava poškodovanih z novimi elementi. Dela se izvede sklano s predlogom sanacije, priloženo poročilo IMK.				
	- SM1 (slika 1.2, slika 1.3, slika 1.4)	kpl	1		
	- SM2 (slika 2.2)	kpl	1		
	- SM3- poseg ni potreben				
	- SM4 (slika 4.2, slika 4.3, slika 4.4)	kpl	1		
	- SM5 (slika 5.2, slika 5.3, slika 5.4, slika 5.5, slika 5.6)	kpl	1		
	- SM6 (slika 6.2)	kpl	1		

	- SM7- poseg ni potreben				
	- SM8 (slika 8.2, slika 8.3, slika 8.4)	kpl	1		
	- SM9 (slika 9.2, slika 9.3)	kpl	1		
SKUPAJ A.5 v EUR brez DDV					

A.6	Ostala dela izvajalca				
1	Koordinacija izklopov križanih komunalnih naprav in priprava zaščite	Nh	16		
2	Zaščita križanih objektov za izvedbo križanj, komplet s pridobitvijo dovoljenja s strani upravljavca ceste				
	- reg. cesta	kpl	1		
	- lokalne ceste,	kpl	4		
3	Izvedba meritev varnostnih višin z izdelavo poročila o doseženih višinah (na 6-tih lokacijah)	kos	1		
4	Izdelava poročila o dokončanju del, predaja podlog za izdelavo PID, organizacija in izvedba strokovnega tehničnega pregleda	kpl	1		
5	Pridobitev in izdelava stokovne ocene pooblaščne inštitucije (EIMV Ljubljana ali enakovredno) pred izvedbo tehničnega pregleda.	kpl	1		
6	Zavarovanje materila in del pri zavarovalnici	kpl	1		
SKUPAJ A.6 v EUR brez DDV					

4.7	Nepredvideno				
1	Nepredvideno od A1,A2,A3,A4,A5 -se obračuna le na podlagi predhodno potrjene ponudbe izvajalca s strani naročnika	%	10		

	REKAPITULACIJA ZA SKLOP 3	Znesek v EUR brez DDV
A.1	Montaža vodnikov in izolacije	
A.2	Montaža OPGW in obesne opreme	
A.3	Optični kabelski sistem	
A.4	Fiksni vzpenjalni sistem (FVS)	
A.5	Zamenjava elementov jeklene konstrukcije	
A.6	Ostala dela izvajalca	
4.7	Nepredvideno	
SKUPAJ v EUR brez DDV		

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vse storitve v celoti ustrezajo zgoraj navedenim opisom.

Kraj: _____, datum: _____

Ponudnik:

(žig in podpis)

PRILOGE D/1 DO D/10

Izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD
(v skladu s podtočko 2.1., točke 20 dokumentacije)

Imenovani pooblaščenec za vročanje po ZUP-u (***izpolni samo ponudnik (vključno s skupnim ponudnikom), ki nima sedeža v RS):***

Naziv: _____

Naslov: _____

E-naslov in telefon: _____, _____

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Certifikati o ustreznosti ali izjava proizvajalca ali dobavitelja o skladnosti, poročila o tipskih preizkusih, tehnične priloge iz DZR, prospekti, tehnični opisi ter druga tehnična dokumentacija

(v skladu s podtočko 6.1., točke 20 dokumentacije)

(naziv potrjevalca reference)

(naslov potrjevalca reference)

(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO ZA IZVAJALCA ELEKTROMONTAŽNIH DEL

Izjavljamo, da je

za našo družbo v zadnjih petih letih od roka za oddajo ponudb izvedel elektromontažna dela na 2-sistemskem daljnovodu 110 kV ali višjega napetostnega nivoja* v območju ENTSO-E v dolžini najmanj 5 km (montaža vodnikov, izolatorjev, obešalne in pritrtilne opreme ter fiksnega vzpenjalnega sistema) in elektromontažna dela za montažo OPGW in pripadajoče obešalne opreme, in sicer:

* Referenčni objekt, na katerega se nanaša referenca, mora biti najmanj v namenski uporabi (podpisan vsaj zapisnik o preizkusnem obratovanju, o stavljanju pod napetost ipd.)

Št.	Pogodba št.	Pogodbeni objekt-projekt (in opis)	Mesec in leto začetka obratovanja objekta
1			
2			
3			

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Izvedbo del je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno ter v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco in opravi ogled.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

_____ žig
(kraj in datum)

_____ (podpis potrjevalca reference)

Opomba:

- - ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- - ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino

(naziv potrjevalca reference)

(naslov potrjevalca reference)

(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO ZA ODGOVORNEGA VODJO DEL

Izjavljamo, da je odgovorni vodja del:

za našo družbo vodil dela pri naslednjem projektu izgradnje ali obnove 2-sistemskega daljnovoda 110 kV ali višjega napetostnega nivoja* v območju ENTSO-E v dolžini najmanj 5 km (referenca mora obsegati najmanj naslednja dela: elektromontažna dela za montažo vodnikov, izolatorjev, obešalne in pritrdilne opreme ter fiksnega vzpenjalnega sistema, in elektromontažna dela za montažo OPGW in pripadajoče obešalne opreme):

** Referenčni objekt, na katerega se nanaša referenca, mora biti najmanj v namenski uporabi (podpisan vsaj zapisnik o preizkusnem obratovanju, o stavljanju pod napetost ipd.)*

Št.	Pogodba št.	Pogodbeni objekt-projekt (in opis)	Mesec in leto začetka obratovanja objekta
1			
2			
3			

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Delo je navedeni izvajalec opravil strokovno in kvalitetno, v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco in opravi ogled.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

(kraj in datum)

žig

(podpis potrjevalca reference)

Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino

 (naziv potrjevalca reference)

 (naslov potrjevalca reference)

 (pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO ZA DOBAVITELJA OPREME

Izjavljamo, da nam je družba

dobavila naslednji material:

- vodnik in pripadajoča obesna oprema ter izolatorji, ali/in
- OPGW in pripadajoča obesna oprema
(ustrezno obkrožite)

Št.	Številka, predmet pogodbe in tip dobavljenega materiala	Obdobje dobave	Dobavljena količina po sklenjeni pogodbi
1.			
2.			
3.			

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Dobavo in izvedbo posla je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

žig

 (Kraj in datum)

 (podpis potrjevalca reference)

Opomba:

- - ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- - ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce)

(naziv potrjevalca reference)

(naslov potrjevalca reference)

(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO ZA MONTAŽERJA FIKSNEGA VZPENJALNEGA SISTEMA

Izjavljamo, da je montažer:

za našo družbo izvedel montažo fiksnega vzpenjalnega sistema na daljnovodu napetostnega nivoja 110 kV ali več na področju ENTSO-E.

** Referenčni objekt, na katerega se nanaša referenca, mora biti najmanj v namenski uporabi (podpisan vsaj zapisnik o preizkusnem obratovanju, o stavljanju pod napetost ipd.)*

Št.	Pogodba št.	Pogodbeni objekt-projekt in dolžina montiranega fiksnega vzpenjalnega sistema	Napetostni nivo	Mesec in leto začetka obratovanja objekta
1				
2				
3				

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Delo je navedeni izvajalec opravil strokovno in kvalitetno, v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco in opravi ogled.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

(kraj in datum)

žig

(podpis potrjevalca reference)

Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino

**Seznam referenčnih dobav proizvajalca opreme
(v skladu s podtočko 6.2., točke 20 dokumentacije)**

Okvirni terminski plan

(v skladu s podtočko 6.3., točke 20 dokumentacije)

Izjava ponudnika, da bo zagotovil nadzornika za montažo fiksnega vzpenjalnega sistema

(v skladu s podtočko 6.4., točke 20 dokumentacije)

Izjavi proizvajalcev izolatorjev in obesne opreme ter proizvajalcev OPGW in obesne opreme, o medsebojni skladnosti izolatorjev in obesne opreme (v skladu s točko 4.4 DZR – za sklop 1) ter OPGW in obesne opreme (v skladu s točko 5.4.1 DZR – za sklop 2)

(v skladu s podtočko 6.5., točke 20 dokumentacije)

VZOREC POGODBE**Naročnik:**

ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave mag. Bojan Luskovec
identifikacijska št.: SI 20389264
matična številka: 5175348

in

Dobavitelj:

_____, ki ga zastopa _____

identifikacijska št.: SI _____

matična številka: _____

sklepata

POGODBO št. NMV18-004

DOBAVA IN MONTAŽA OPREME ZA DALJNOVOD 110 + 20 KV RTP LABORE – RTP PRIMSKOVO
SKLOP 1: DOBAVA VODNIKA, OBESNE OPREME IN IZOLATORJEV/
SKLOP 2: DOBAVA OPGW IN OBESNE OPREME

UVODNA DOLOČBA**1. člen**

Naročnik je za dobavo in montažo opreme za daljnovod 110 + 20 kV RTP Labore – RTP Primskovo, sklop 1: Dobava vodnika, obesne opreme in izolatorjev/sklop 2: Dobava OPGW in obesne opreme, izvedel javno naročilo, ki ga je dne _____ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. _____.

PREDMET POGODBE**2. člen**

Predmet naročila je dobava vodnika, obesne opreme in izolatorjev/dobava OPGW in obesne opreme, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija JN) in tehničnimi razpisnimi pogoji – dokumentacija za razpis (DZR), št. 6638-6X1, februar 2018 (z vsemi morebitnimi spremembami DZR), in ponudbo dobavitelja, št. _____ z dne _____.

Dobavitelj s podpisom pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi ali pogodbeno ceno. Dobavitelj se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirali iz njegove morebitne ne-seznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

Naročnik ima pravico, da pogodbene dobave naroči pri drugem dobavitelju v primeru, da mu dobavitelj po tej pogodbi v zahtevanem roku ne more zagotoviti dobave vnaprej naročene količine in kvalitete zahtevane dobave, naročnik pa dobavo blaga nujno potrebuje. V tem primeru je dobavitelj naročniku dolžan povrniti vse morebitne stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi naročila dobave pri drugem dobavitelju.

POGODBENA VREDNOST**3. člen**

Naročnik in dobavitelj sta sporazumna, da znaša pogodbeno vrednost (brez DDV):

Sklop 1: Dobava vodnika, obesne opreme in izolatorjev _____ EUR
sklop 2: Dobava OPGW in obesne opreme _____ EUR

Cene so določene tako, da vsebujejo vse stroške (prevoz, zavarovanje idr.), razen DDV. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji. Pogodbena vrednost za dobavo opreme po tej pogodbi je fiksna na enoto in naročnik ne bo priznal dodatnih stroškov oziroma kakršnega koli povišanja cen.

Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če bodo realizirane količine manjše od navedenih količin v specifikaciji.

Vse stroške oziroma plačila, ki jih pogodbena cena iz prvega odstavka tega člena ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti dobavitelja po tej pogodbi, je dolžan plačati dobavitelj oziroma bremenijo izključno dobavitelja.

Dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije za tiste dele predmeta pogodbe, ki v razpisni morebiti dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno razpisno dokumentacijo, dobavitelj kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

OBRAČUN IN PLAČILNI POGOJI

4. člen

Plačilo dobavljene opreme se bo realiziralo v dveh delih:

- plačilo do višine 90 % pogodbene cene po uspešno opravljenem količinskem prevzemu opreme v skladišču naročnika v Kranju (glavno skladišče),
- 10 % pogodbene cene bo naročnik plačal po izpolnitvi vseh pogojev za dokončni prevzem opreme (9. člen pogodbe).

Naročnik bo izvedeno dobavo plačal v roku 30 dni od datuma izdaje računa.

Dobavitelj bo račun izstavil v roku 5 dni po izpolnitvi pogojev, navedenih v prejšnjem odstavku tega člena. Na računu mora biti obvezno navedena številka te pogodbe. Če je izstavljeni račun nepravilen ali sporen, ga ima naročnik v roku 15 dni od prejema pravico delno ali v celoti zavrnil.

Če bo naročnik plačeval z zamudo, sme dobavitelj zaračunati zakonske zamudne obresti.

Dobavitelj svojih terjatev iz te pogodbe ne sme prenesti na tretje osebe, razen v primerih, kot je to dogovorjeno za podizvajalce ali če naročnik s tem predhodno soglaša.

ROK DOBAVE OPREME

5. člen

Rok dobave opreme je najkasneje do 1. 8. 2018.

Dobavitelj je v zamudi, če prekorači časovni okvir za izvedbo dobav, določenih s pogodbo.

DOSTAVA IN KOLIČINSKI PREVZEM OPREME

6. člen

Dostavno mesto opreme je skladišče naročnika v Kranju (glavno skladišče). Dobavitelj je dolžan obvestiti naročnika najkasneje 48 ur pred dostavo o:

- načinu dostave,
- količini in obsegu poslane opreme,
- točnem datumu in uri dostave.

Dobavitelj mora vso opremo pripraviti tako, da bo ustrezno zaščitena pred poškodbami in izgubo pri transportu in da bodo vsi njeni deli med transportom in skladiščenjem na ustrezen način zaščiteni proti klimatskim vplivom. Vsi zaboji, paketi itd. morajo biti na zunanji strani jasno označeni tako, da jih bo možno identificirati po odpremnih dokumentih. Posebni pogoji za normalni položaj zaboja, paketa itd., njegov transport in skladiščenje morajo biti razpoznavni iz označitve najmanj iz razdalje dveh metrov.

Transport in transportno zavarovanje je vključeno v pogodbeno ceno. Opremo bo razložil naročnik. Razkladanje poteka v prisotnosti obeh pogodbenih strank oziroma njunih predstavnikov, in v prisotnosti izvajalca elektromontažnih del. Oprema, za katero se zapisniško ugotovi, da je poškodovana ali pomanjkljiva, se šteje za nedobavljeno. Ob prevzemu mora dobavitelj predložiti kompletno dokumentacijo za opremo (rutinske teste, tipske teste, izjave o skladnosti ..., kar še ni predložil ob oddaji ponudbe v postopku javnega naročila).

O količinskem prevzemu opreme pogodbeni stranki, vključno z izvajalcem elektromontažnih del (3. sklop), podpišejo prevzemni zapisnik.

Embalažo in ostale odpadke po montaži odpelje in ustrezno deponira dobavitelj ter naročniku izroči evidenčne liste.

DOKUMENTACIJA

7. člen

Dobavitelj mora pred dokončnim prevzemom opreme naročniku predložiti vso potrebno tehnično dokumentacijo, ki se nanaša na opremo in ki še ni bila predložena ponudbi.

PREIZKUŠANJE

8. člen

Dobavitelj je dolžan preizkušati kakovost opreme skladno z DZR, pri tem pa mora na svoje stroške poskrbeti za vse, kar je potrebno za učinkovito izvedbo preizkusov, kot je to določeno DZR.

Izvajanje kontrole kakovosti v tovarni proizvajalca (FAT) in tovarniški prevzem opreme se vrši po veljavnih standardih in normativih in skladno s DZR. Pri vseh kontrolah, prevzemih in preizkušanjih sodelujeta obe pogodbeni stranki, lahko pa tudi predstavnik s strani naročnika pooblaščen strokovne inštitucije. Vsi stroški, nastali v zvezi s potrebnimi kontrolami, prevzemi in preizkušanji, so stroški dobavitelja. Stroške za prevoz, namestitvev, dnevnice idr. delavcev naročnika ter stroške pooblaščen strokovne inštitucije nosi naročnik sam.

Če naročnik na podlagi rezultatov pregleda, nadzora ali preizkusa ugotovi, da je katerakoli oprema pomanjkljiva ali v nasprotju s tehničnimi zahtevami, ima pravico tako opremo zavrniti in o tem takoj obvesti dobavitelja. Dobavitelj mora napako takoj odpraviti. Naročnik v tem primeru lahko zahteva ponovne preizkuse opreme. Vsi stroški ponovnih pregledov, nadzora ali preizkusov, stroški ponovne udeležbe predstavnikov naročnika in s strani naročnika pooblaščen strokovne inštitucije idr. so strošek dobavitelja. V primeru, da je ponovni (drugi in vsi morebitni nadaljnji) pregled, nadzor ali preizkus spet neuspešen (oprema na izpolnjuje tehničnih zahtev), ima naročnik pravico, da pogodbo odpove brez odpovednega roka.

DOKONČNI PREVZEM OPREME

9. člen

Za dokončni prevzem opreme se šteje, ko:

- je uspešno izveden tovarniški prevzem opreme (FAT),
- pogodbeni stranki, skupaj z izvajalcem elektromontažnih del (3. sklop), za dobavo opreme podpišeta primopredajni zapisnik o količinskem prevzemu opreme,
- izvajalec elektromontažnih del uspešno zaključi vsa elektromontažna dela, predvidoma v roku dveh mesecev od dobave opreme (podpis zapisnika o dokončnem prevzemu objekta) in
- ko dobavitelj predloži bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

GARANCIJSKI ROK

10. člen

Garancijska doba za brezhibnost dobavljene in montirane opreme je 36 mesecev od datuma uspešnega zaključka vseh elektromontažnih del (podpis zapisnika o dokončnem prevzemu objekta) v 3.

sklopu). V tem času je dobavitelj na svoje stroške dolžan odpraviti vse napake, ki so v zvezi z dobavljenim blagom, ki niso v skladu s pogodbo. V primeru neodprave napak v primernem časovnem obdobju ima naročnik pravico, da izvede vsa potrebna dela (sam ali po tretji osebi) na stroške dobavitelja. V primeru neodprave napak v primernem časovnem obdobju ima naročnik pravico unovčiti bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

V garancijskem roku mora dobavitelj začeti z odpravo napak v roku 24 ur in jih odpraviti na svoje stroške najkasneje v roku 10 dni po prejemu pisno podane reklamacije naročnika. V primeru, da se napaka ne more odpraviti v roku 10 dni, se za čas odprave napak podaljša garancija. V primeru neodprave napak ali nedokončanja odprave napake v primernem časovnem obdobju ima naročnik pravico odpravo napak oddati drugemu izvajalcu na stroške dobavitelja iz te pogodbe.

Dobavitelj se obvezuje, da bo tudi v času garancijske dobe brezplačno odpravil skrite napake na dobavljeni opremi.

ODGOVORNOST ZA PREVZETI OBSEG DOBAV

11. člen

Dobavitelj prevzema popolno odgovornost za dobave opreme, dogovorjene s to pogodbo, in riziko naključnega uničenja opreme, do datuma količinskega prevzema opreme, ko riziko preide na naročnika oziroma izvajalca elektromontažnih del. Če med zgoraj določenim obdobjem pride do izgube ali škode na materialu, ki je predmet razpisa, mora dobavitelj popraviti tako izgubo ali škodo tako, da bodo dobave in dela, dogovorjena s to pogodbo, ustrezala pogodbenim določilom.

Dobavitelj je odškodninsko odgovoren za škodo, ki jo povzroči naročniku, v skladu s splošnimi načeli odškodninske odgovornosti.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da je dobavitelj odgovoren tudi za posredno škodo, ki bi naročniku nastala zaradi kršitve pogodbenih obveznosti ali napak na opremi in materialu, ki je predmet te pogodbe, vendar le v primeru, če je bila škoda povzročena naklepno ali iz hude malomarnosti. Dobavitelj za posredno škodo, ki jo utрпи naročnik, odgovarja do višine pogodbene vrednosti.

SPLOŠNE OBVEZNOSTI IN JAMSTVA DOBAVITELJA

12. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo:

- uredil vse potrebno za pravočasno dobavo opreme,
- izvršil vse pogodbene dobave gospodarno v korist naročnika,
- storil vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bi bili po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni,
- sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
- sproti izročil naročniku vso potrebno dokumentacijo, skladno z določbami DZR,
- odpravil vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi dobavami,
- izpolnil vse ostale obveznosti iz razpisne in pogodbene dokumentacije.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

13. člen

Naročnik se obvezuje:

- sodelovati z dobaviteljem z namenom, da bo predmet pogodbe dobavljen pravočasno, v skladu s tehnično dokumentacijo in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščati dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe,
- izvrševati svoje plačilne obveznosti v skladu s pogodbo.

PODIZVAJALCI (člen se vključi v pogodbo, če ponudnik sodeluje s podizvajalci)

14. člen

Dobavitelj pri izvedbi del, ki so predmet te pogodbe, vključuje podizvajalce (kot so navedeni v »Prilogi – podizvajalec« te pogodbe).

Dobavitelj vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg del, ki ga prevzame po pogodbi. Dobavitelj mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev.

Dobavitelj mora obveščati naročnika o vseh spremembah podatkov v zvezi s podizvajalci. Če po sklenitvi te pogodbe dobavitelj želi zamenjati podizvajalca ali v delo naknadno vključiti podizvajalca, mora dobavitelj naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva, in
- (če se podizvajalec zamenja in če je dobavitelj izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval s tem podizvajalcem) dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje konkretni pogoj. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

Dobavitelj v zvezi s spremembo podizvajalca, navedeno v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku predloži izpolnjeno »Prilogo – podizvajalec« z zahtevanimi dokumenti iz prejšnjega odstavka tega člena. S podpisom naročnika na tej prilogi se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank se šteje za aneks k tej pogodbi.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, je dobavitelj dolžan najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki so sodelovali pri izvedbi te pogodbe, da so s strani glavnega dobavitelja prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s to pogodbo.

VIŠJA SILA

15. člen

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile okoliščine, ki jih pogodbeni stranki nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta pogodbena stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

POGODBENA KAZEN

16. člen

Če dobavitelj po lastni krivdi ne dokonča pogodbenih obveznosti v pogodbenem roku (5. člen te pogodbe), ima naročnik pravico za vsak dan zamude od dobavitelja zahtevati pogodbeno kazen za zamudo v višini 5 ‰ pogodbene vrednosti brez DDV, vendar skupno največ 10 ‰ pogodbene vrednosti brez DDV. Če škoda, ki jo utрпи naročnik, presega znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od dobavitelja še razliko do popolne odškodnine.

Če je tovarniški preizkus opreme dvakrat neuspešen, ima naročnik pravico, da za drugi neuspešni in za vsak morebitni nadaljnji neuspešni preizkus od dobavitelja zahteva pogodbeno kazen v višini 1.000 EUR, vendar skupno največ 5 ‰ pogodbene vrednosti.

Pogodbeni stranki soglašata, da je naročnik, če je sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, s tem hkrati tudi sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. Naročnik ima pravico obračunati pogodbeno kazen najpozneje pri plačilu zadnjega računa, izstavljenega po tej pogodbi.

Pogodbena kazen ne izključuje unovčitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

FINANČNO ZAVAROVANJE

17. člen

a) Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Dobavitelj mora, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku v desetih (10) dneh od obojestranskega podpisa pogodbe izročiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo (lahko tudi garancijo zavarovalnice za kavcijsko zavarovanje) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, unovčljivo na prvi poziv, v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV). Veljavnost garancije mora biti še najmanj en mesec po preteku veljavnosti te pogodbe. V primeru podaljšanja roka veljavnosti pogodbe, mora za ta čas dobavitelj podaljšati garancijo.

Naročnik ima pravico unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini njene vrednosti, če dobavitelj pogodbenih obveznosti ne bo izpolnjeval v skladu z določili te pogodbe.

Unovčeno garancijo mora dobavitelj takoj nadomestiti z novo.

Unovčenje bančne garancije dobavitelja ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

b) Garancija za odpravo napak v garancijskem roku

Dobavitelj mora naročniku izročiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo (lahko tudi garancijo zavarovalnice za kavcijsko zavarovanje) za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv, v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV). Veljavnost garancije mora biti še vsaj dva meseca od najdaljšega garancijskega roka za izvedena dela oziroma vgrajeni material.

Če izbrani ponudnik v roku, določenem s pogodbo, ne predloži garancije za odpravo napak v garancijskem roku, jo predloži prepozno ali vsebina predložene garancije odstopa od vzorca iz razpisne dokumentacije izvedenega javnega naročila ali ne izpolnjuje zahtev iz razpisne dokumentacije, bo naročnik unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Unovčeno garancijo mora dobavitelj takoj nadomestiti z novo.

Unovčenje bančne garancije dobavitelja ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

18. člen

Dobavitelj lahko, kot finančno zavarovanje, v enakem znesku in za enako obdobje, kot je navedeno v prejšnjem členu te pogodbe, na poslovni račun naročnika nakaže brezobrestni depozit, za kar kot dokazilo predloži potrdilo o vplačilu depozita.

V primeru, da se dobavitelj odloči za to možnost zavarovanja, mora na plačilnem nalogu v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... *(dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)*),
- številko pogodbe.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

19. člen

Pooblaščen oseba s strani naročnika je _____ (tel. _____, e-pošta: _____), ki zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi ter sodeluje z dobaviteljem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tej pogodbi.

S strani dobavitelja bo za nadzor in koordinacijo odgovorna oseba _____ (tel. _____, e-pošta: _____), ki je pooblaščen, da zastopa dobavitelja v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi in je ves čas trajanja pogodbe dolžna neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

Vsako spremembo pooblaščenih oseb morata stranki pisno sporočiti nasprotni stranki v treh (3) dneh po nastali spremembi.

POSLOVNA SKRIVNOST

20. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju te pogodbe. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri pogodbenih strankah, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji te pogodbe.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

21. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun dobavitelja predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

IZJAVA O LASTNIŠTVU

22. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi podizvajalec, o čemer mora dobavitelj seznaniti vsakega podizvajalca.

REŠEVANJE SPOROV

23. člen

Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Pri tolmačenju določil te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik (Ur. l. RS, št. 97/2007), poleg te pogodbe in zakonodaje pa se upošteva še:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, št. NMV18-004 z dne _____,
- ponudbeno dokumentacijo, št. _____ z dne _____,
- odločitev o oddaji javnega naročila z dne _____,
- drugo dokumentacijo v zvezi s to pogodbo.

PRILOGE IN SESTAVNI DELI POGODBE

24. člen

Priloge k tej pogodbi so:

- Priloga 1: ponudba s ponudbenim predračunom št. _____, z dne _____,
- Priloga 2: tabele tehničnih podatkov,
- Priloga – podizvajalec: podatki o podizvajalcih.

Sestavni deli te pogodbe so tudi:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, št. NMV18-004 z dne _____,
- dokumentacija za razpis (DZR), št. 6638-6X1, februar 2018,
- ponudbena dokumentacija ponudnika – dobavitelja, št. _____, z dne _____.

Priloge in sestavni deli pogodbe so enako zavezujoči kot pogodba.

KONČNE DOLOČBE

25. člen

Pogodba postane veljavna z dnem obojestranskega podpisa obeh pogodbenih strank in podanega soglasja nadzornega sveta (če je potrebno) ter ko dobavitelj predloži:

- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) – tudi za vse skupne ponudnike in podizvajalce.

Pogodba se bo sklenila za čas od podpisa pogodbe do zaključka dobave, najkasneje do 1. 8. 2018.

Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če dobavitelj svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili (razen če ni v drugih določbah pogodbe drugače določeno),
- če se je proti dobavitelju začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- če naročnik nima več zagotovljenih sredstev za naročene pogodbene dobave,
- če bo seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo pri izvajanju te pogodbe ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca.

Dobavitelj v zgoraj navedenih primerih ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

_____, dne _____
(kraj)

Dobavitelj:

Kranj, dne _____

Naročnik:

Elektro Gorenjska, d. d.
Predsednik uprave:
mag. Bojan Luskovec

VZOREC POGODBE

Naročnik:

ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave mag. Bojan Luskovec
 identifikacijska št.: SI 20389264
 matična številka: 5175348

in

Izvajalec:

_____, ki ga zastopa _____
 identifikacijska št.: SI _____
 matična številka: _____

sklepata

POGODBO št. NMV18-004

**DOBAVA IN MONTAŽA OPREME ZA DALJNOVOD 110 + 20 KV RTP LABORE – RTP PRIMSKOVO
 SKLOP 3: ELEKTROMONTAŽNA IN DRUGA DELA**

UVODNA DOLOČBA

1. člen

Naročnik je za dobavo in montažo opreme za daljnovod 110 + 20 kV RTP Labore – RTP Primskovo, sklop 3: Elektromontažna in druga dela, izvedel javno naročilo, ki ga je dne _____ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. _____.

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je izvedba elektromontažnih del na daljnovodu 110 + 20 kV RTP Labore – RTP Primskovo ter ostalih del in dobava opreme (v nadaljevanju: elektromontažna dela), kot to izhaja iz ponudbe izvajalca, št. _____ z dne _____, in iz dokumentacije za razpis (DZR), št. 6638-6X1, februar 2018 (z vsemi morebitnimi spremembami DZR) ter dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila št. NMV18-004 z dne ____ (v nadaljevanju: dokumentacija JN).

Glede na to, da izvajalec elektromontažnih del po tej pogodbi ni tudi dobavitelj vse opreme, ki bo potrebna za montažo, bo izvajalec ta dela opravil z opremo (vodniki, OPGW, izolatorji ter obesni in pritrdilni material), ki jo bo(sta) naročniku dobavil(a) dobavitelj(a), izbran(a) v tem postopku javnega naročila v sklopih 1 in 2. Izvajalec po tej pogodbi je dolžan poskrbeti tudi za prevzem in pregled te opreme ob njeni dobavi (skupaj z naročnikom). Izvajalec je po prevzemu opreme od naročnika, tj. opreme, ki jo rabi na gradbišču, odgovoren za njeno varovanje in transportiranje na gradbišče ter na splošno za skrbno ravnanje s to opremo.

Ker bo za izvajanje del potreben odklop električne napetosti in/ali izvedba del zaščite s strani naročnika, bo naročnik izvajalcu vsakokrat izdal pisno dovoljenje za delo. Brez takega dovoljenja izvajalcu ni dovoljeno pričeti z deli. V primeru, da izvajalec kljub temu izvaja dela, naročnik nima nobene odgovornosti v primeru kakršne koli nezgode ali škode.

Izvajalec je na zahtevo naročnika dolžan znotraj pogodbenih del zagotoviti tudi tista dodatna dela, ki niso izrecno navedena v ponudbenem predračunu, so pa potrebna za varno in popolno funkcionalno delovanje razpisanega predmeta javnega naročila. Spremembe in odstopanja od načina izvedbe, obsega del ter kvalitete materiala so dopustne le po pisnem nalogu ali s soglasjem naročnika, ki ga mora nadzorni organ ali njemu nadrejeni predstavnik naročnika vpisati v gradbeni dnevnik.

Izvajalec s podpisom pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi ali pogodbeno ceno. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirale iz njegove morebitne ne-seznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

Naročnik ima pravico, da pogodbeno storitev naroči pri drugem izvajalcu v primeru, da mu izvajalec v zahtevanem roku ne more zagotoviti izvedbe vnaprej naročene količine in kvalitete zahtevane storitve, naročnik pa storitev nujno potrebuje. V tem primeru je izvajalec naročniku dolžan povrniti vse morebitne stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi naročila storitve pri drugem izvajalcu.

POGODBENA VREDNOST

3. člen

Naročnik in izvajalec sta sporazumna, da znaša pogodbeno vrednost brez DDV, skladno s ponudbenim predračunom izvajalca, _____ EUR.

Cene so določene tako, da vsebujejo vse stroške (prevoz, zavarovanje idr.), razen DDV. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji.

Dela, ki so premet te pogodbe, se bodo obračunala po sistemu fiksnih cen po enoti (naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene na enoto), navedenih v specifikaciji, ter po dejansko vgrajenih količinah materiala.

Vse stroške oziroma plačila, ki jih pogodbeno cena iz prvega odstavka tega člena ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti izvajalca po tej pogodbi, je dolžan plačati izvajalec oziroma bremenijo izključno izvajalca.

Izvajalec ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije JN za tiste dele predmeta pogodbe, ki v dokumentaciji JN morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo JN, izvajalec kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če bodo realizirane količine manjše od navedenih količin v specifikaciji.

OBRAČUN IN PLAČILNI POGOJI

4. člen

Izvajalec bo za opravljena dela naročniku izstavil račun na podlagi s strani obeh pogodbenih strank podpisanega zapisnika o dokončnem prevzemu objekta (10. člen te pogodbe).

Naročnik bo račun plačal v roku 30 dni od datuma izdaje računa. Na računu mora biti obvezno navedena številka te pogodbe. Če je izstavljeni račun nepravilen ali sporen, ga ima naročnik v roku 15 dni od prejema pravico delno ali v celoti zavrnil.

Če bo naročnik račun plačal z zamudo, ima izvajalec pravico zaračunati zakonske zamudne obresti.

Izvajalec svojih terjatev iz te pogodbe ne sme prenesti na tretje osebe, razen v primerih, kot je to dogovorjeno za podizvajalce ali če naročnik s tem predhodno soglaša.

ROK IZVEDBE POGODBENIH DEL

5. člen

Rok izvedbe vseh elektromontažnih del je do 30. 9. 2018, v skladu s terminskim planom, ki bo usklajen z naročnikom in je sestavni del pogodbe.

Izvajalec je v zamudi, če prekorači časovni okvir za izvedbo dobav, določenih s pogodbo.

ODGOVORNI VODJA DEL

6. člen

Odgovorni vodja del je _____, št. vpisa v IZS: _____.

Če bo v času izvajanja del po tej pogodbi izvajalec želel OVD zamenjati, mora novi OVD izpolnjevati vse pogoje iz dokumentacije JN.

OVD mora znati govoriti in pisati v slovenskem jeziku, v nasprotnem primeru mora izvajalec zagotoviti tolmačenje.

OVD mora biti v času izvajanja pogodbenih obveznosti dnevno prisoten na gradbišču.

DOKUMENTACIJA

7. člen

Izvajalec mora na objektu voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer ter ažurno sestavljati in urejati dokumentacijo, zahtevano za izdajo dokazila o zanesljivosti objekta (tabele od I. do VIII.).

V gradbeni dnevnik pogodbeni stranki vpisujeta tekočo problematiko, svoje zahteve in pripombe. Dnevnik morata predstavnika strank podpisovati sproti.

Izvajalec se obvezuje, da bo tekoče vnašal vse morebitne spremembe v projektno dokumentacijo ter najkasneje v roku 30 dni po zaključku del posredoval končne predloge, na osnovi katerih bo lahko odgovorni projektant izdelal projekt izvedenih del.

Izvajalec lahko predlaga spremembe, če je s tem dosežena boljša in smotrnejša rešitev in prihranek stroškov. Predlagane spremembe mora potrditi odgovorni projektant.

Pred prevzemom del je izvajalec za uspešno izvedbo tehničnega oziroma strokovno tehničnega pregleda dolžan naročniku predložiti vso potrebno tehnično dokumentacijo.

NADZORSTVO

8. člen

Naročnik bo izvajal nadzorstvo nad deli v skladu s predpisi o graditvi objektov. Nadzornik naročnika mora dati izvajalcu pojasnila in navodila v primeru morebitnih nejasnosti v projektu, ki jih izvajalec zahteva, z vpisom v gradbeni dnevnik, ter lahko ustavi dela, ki se izvajajo v nasprotju s potrjeno tehnično dokumentacijo iz predmeta pogodbe, tehničnimi predpisi, standardi in normativi.

DOKONČNI PREVZEM DEL

9. člen

Po končani montaži vse opreme in izvedbi vseh ostalih del naročnik prevzame izvedena dela, in sicer v roku 10 dni po pisnem obvestilu izvajalca, da so vsa dela zaključena. Prevzem se bo vršil na trasi daljnovoda. Prevzem je končan, ko naročnik zapisniško ugotovi, da so vsa dela izvedena ter vsa oprema dobavljena in montirana v skladu z zahtevami iz te pogodbe, da so vse napake odpravljene in ko izvajalec predloži garancijo za odpravo napak v garancijskem roku. Zapisnik o dokončnem prevzemu objekta morata podpisati obe pogodbeni stranki oziroma njuna predstavnik.

ODPADKI

10. člen

Odmontirani vodnik je izvajalec dolžan predati pooblaščenemu prevzemniku koristnih odpadkov, katerega določi naročnik. Izvajalec je naročniku za ta material dolžan dostaviti evidenčne liste.

Ostalo demontirano opremo, embalažo in ostale odpadke je izvajalec dolžan odpeljati in ustrezno deponirati ter naročniku izročiti evidenčne liste.

Evidenčne liste mora izvajalec naročniku izročiti najkasneje v roku 10 dni po dokončnem prevzemu del.

GARANCIJSKI ROK

11. člen

Garancijski rok za izvedena elektromontažna dela in za vgrajeno opremo (FVS), ki jo je dobavil izvajalec po tej pogodbi, znaša 36 mesecev, šteto od datuma dokončnega prevzema objekta (10. člen te pogodbe). V tem roku je izvajalec na svoje stroške dolžan odpraviti vse napake, ki so ugotovljene v zvezi z elektromontažnimi deli in dobavljeno opremo s strani izvajalca.

V garancijskem roku mora izvajalec začeti z odpravo napak v roku 24 ur in jih odpraviti na svoje stroške najkasneje v roku 10 dni po prejemu pisno podane reklamacije naročnika. V primeru, da se napaka ne more odpraviti v roku 10 dni, se za čas odprave napak podaljša garancija. V primeru neodprave napak ali nedokončanja odprave napake v primernem časovnem obdobju ima naročnik pravico odpravo napak oddati drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe.

ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST

12. člen

Z vso opremo in montažnim materialom, prevzetim od naročnika, mora izvajalec strokovno rokovati in odgovarja za vse poškodbe ali manjko na prevzeti opremi. Če se na prevzeti opremi ugotovijo poškodbe, morata pogodbeni stranki izdelati zapisnik, v katerem ugotovita, ali je opremo možno montirati ali le-ta ni več primerna za montažo. V primeru nepopravljive poškodbe opreme, nastale pred prevzemom opreme s strani izvajalca, vse stroške v zvezi z nabavo nove opreme in druge morebitne stroške nosi naročnik. V primeru, da so ugotovljene poškodbe na opremi po prevzemu s strani izvajalca, vse stroške nosi izvajalec.

Izvajalec prevzema popolno odgovornost in riziko za dobave in izvedbo del, dogovorjenih s to pogodbo od datuma začetka dobav oziroma izvajanja del, do datuma dokončnega prevzema, ko riziko preide na naročnika.

Izvajalec ravno tako odgovarja za vso škodo na prometni infrastrukturi, okolici objekta ter na delih, ki jo je povzročil ob izvajanju pogodbenih obveznosti. Izvajalec odgovarja tudi za vso škodo nastalo tretjim osebam, ki jo je povzročil.

Izvajalec potrjuje in jamči, da je seznanjen z dostopnimi potmi do gradbišča in z dovoljenimi osnimi obremenitvam. Izvajalec je dolžan dostopne poti (ceste) dnevno sanirati. Sanacija morebitnih poškodb cestišč med izvedbo pogodbenih del bremeni izvajalca. Izvajalec bo saniral in poravnal povzročeno škodo na poteh, ki jih bo uporabljal, tudi če dobi zahtevek za odpravo škode naročnik.

Izvajalec je odškodninsko odgovoren za škodo, ki jo povzroči med izvrševanjem pogodbenih obveznosti in za vso škodo, ki bi nastala naročniku, v skladu s splošnimi načeli odškodninske odgovornosti.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da je izvajalec odgovoren tudi za posredno škodo, ki bi naročniku nastala zaradi kršitve pogodbenih obveznosti ali napak na opremi in materialu, ki je predmet te pogodbe, vendar le v primeru, če je bila škoda povzročena naklepno ali iz hude malomarnosti. Izvajalec za posredno škodo, ki jo utрпи naročnik, odgovarja do višine pogodbene vrednosti.

SPLOŠNE OBVEZNOSTI IN JAMSTVA IZVAJALCA

13. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- prevzeta pogodbeno dela izvršil strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu s slovenskimi standardi in zakoni, tehničnimi predpisi, po posebnem dogovoru pa tudi z drugimi navodili. Morebitna škoda med izvedbo oz. v zvezi z njo bremeni izvajalca.
- poskrbel za zavarovanje gradbišča oziroma območja dela,

- zagotovil začasne zaščitne ograje, zaščitne vrvice oziroma sredstva za ograditev in izoliranje od delov pod napetostjo ter znake za opozorila in prepovedi za fizično ločitev del pod napetostjo skladno z DZR in zakonodajo,
- izdelal:
 - načrt organizacije gradbišča oziroma področja dela z vsemi varnostnimi ukrepi pri izvedbi del in
 - zagotovil vhodne podatke za izdelavo varnostnega načrta,
- v primeru nepredvidenih del o tem obvestil naročnika in opravil nepredvidena dela le po pisnem nalogu naročnika,
- uredil vse potrebno za dovoz in odvoz materiala, opreme in odpadnega material na/z gradbišča/trase oziroma objekta ter upošteval predpise glede obremenitve cest in poti ter predpise v zvezi z ravnanjem z odpadki ter ostale okoljevarstvene predpise,
- na svoje stroške poskrbel za objekte, svoje kadre in osebje na objektu ter prostor za skupne sestanke v dogovoru z naročnikom in drugimi izvajalci,
- na svoje stroške uredil, pridobil ustrezna dovoljenja, varoval in zavaroval glavno skladiščno deponijo za vodnike, OPGW, izolacijo ter obesni in pritrdilni material, in, glede na napredovanje gradbenih del, na lastne stroške organiziral prevoz ostale opreme iz deponije na gradbišče. Po zaključku del je dolžan na vseh deponijah vzpostaviti prvotno stanje.
- zagotovil obvezno dnevno prisotnost odgovornega vodje del na objektu v času izvedbe del, na vseh operativnih sestankih, inšpekcijskih pregledih, strokovno tehničnih pregledih in tehničnih pregledih, kar je vključeno v pogodbeno ceno,
- izvršil vsa pogodbeno dela gospodarno v korist naročnika,
- storil vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bi bili po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni,
- sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
- sproti izročil naročniku vso potrebno dokumentacijo, skladno z določili veljavnega zakona, ki ureja gradnjo objektov,
- prijavil začetek del ustreznim organom in organizacijam, če je to potrebno glede na veljavno zakonodajo,
- sodeloval z naročnikom v smislu koordinacije del z morebitnimi ostalimi izvajalci in se prilagodil trenutnim potrebam po delih na objektu,
- strokovno odpravil vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi deli,
- poskrbel za ukrepe iz varnosti in zdravja pri delu ter zavarovanje delovišča. Naročnik si pridržuje pravico občasno preverjati izpolnjevanje predpisov s področja varnosti in zdravja pri delu,
- upošteval določila in zahteve, ki bodo podane v varnostnem načrtu,
- pisno takoj oziroma najkasneje v roku treh delovnih dni obvestil naročnika, da so dela zaključena,
- pogodbene obveznosti opravil v skladu z okoljevarstveno zakonodajo,
- spoštoval predpisane in dogovorjene ukrepe s področja požarne varnosti, kar bo preverjal koordinator za varnost in zdravje pri delu ter nepravilnosti zavedel v knjigo ukrepov za varno delo na gradbišču oz. objektu, lahko pa nespoštovanje dokumentira vsak, ki to ugotovi ter dokazuje s pomočjo fotodokumentacije ali drugega nespornega načina dokazovanja,
- izpolnil vse ostale obveznosti iz razpisne in pogodbene dokumentacije.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

14. člen

Naročnik se obvezuje:

- predati izvajalcu vso dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo del po tej pogodbi ter uvesti izvajalca v delo in mu nuditi vse potrebne informacije za izvedbo del,
- sodelovati z izvajalcem z namenom, da bo predmet pogodbe izveden pravočasno, v skladu s projektno dokumentacijo in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe,
- izvrševati svoje plačilne obveznosti v skladu s pogodbo,
- zapisniško prevzeti od izvajalca dela v roku 10 dni po obvestilu izvajalca, da so dela končana.

PODIZVAJALCI (člen se vključi v pogodbo, če ponudnik sodeluje s podizvajalci)

15. člen

Izvajalec pri izvedbi del, ki so predmet te pogodbe, vključuje podizvajalce (kot so navedeni v »Prilogi – podizvajalec« te pogodbe).

Izvajalec vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg del, ki ga prevzame po pogodbi. Izvajalec mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev.

Izvajalec mora obveščati naročnika o vseh spremembah podatkov v zvezi s podizvajalci. Če po sklenitvi te pogodbe izvajalec želi zamenjati podizvajalca ali v delo naknadno vključiti podizvajalca, mora izvajalec naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva, in
- (če se podizvajalec zamenja in če je izvajalec izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval s tem podizvajalcem) dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje konkretni pogoj. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

Izvajalec v zvezi s spremembo podizvajalca, navedeno v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku predloži izpolnjeno »Prilogo – podizvajalec« z zahtevanimi dokumenti iz prejšnjega odstavka tega člena. S podpisom naročnika na tej prilogi se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank se šteje za aneks k tej pogodbi.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, je izvajalec dolžan najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki so sodelovali pri izvedbi te pogodbe, da so s strani glavnega izvajalca prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s to pogodbo.

VIŠJA SILA

16. člen

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile okoliščine, ki jih pogodbeni stranki nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta pogodbeni stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

POGODBENA KAZEN

17. člen

Če izvajalec po lastni krivdi ne dokonča pogodbenih obveznosti v pogodbenem roku (5. člen te pogodbe), ima naročnik pravico od izvajalca zahtevati pogodbeno kazen za zamudo v višini 10 % pogodbene cene brez DDV. Če škoda, ki jo utrpi naročnik, presega znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od izvajalca še razliko do popolne odškodnine.

Če odgovorni vodja del ne zna govoriti in pisati v slovenskem jeziku, zaradi česar mora izvajalec zagotoviti ustrezno prevajanje (tolmačenje), vendar izvajalec tega ne zagotavlja, ima naročnik pravico, da za vsak dan nezagotavljanja ustreznega tolmačenja zahteva pogodbeno kazen v višini 500,00 EUR, vendar skupno največ 1 % pogodbene vrednosti brez DDV.

Če izvajalec naročniku do skrajnega roka po tej pogodbi (11. člen) ne dostavi evidenčnih listov za koristne in ostale odpadke, s čimer potrdi, da je odpadni material oddal prevzemniku odpadkov, ima naročnik pravico, da za vsak dan zamude zahteva od izvajalca pogodbeno kazen v višini 100,00 EUR, vendar skupno največ 1 % pogodbene vrednosti brez DDV.

Pogodbeni stranki soglašata, da je naročnik, če je sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, s tem hkrati tudi sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. Naročnik ima pravico obračunati pogodbeno kazen najpozneje pri plačilu računa za dela, izvedena z zamudo, ali prvega računa, ki ga naročnik prejme po ugotovljeni pomanjkljivosti v zvezi z izpolnjevanjem pogoja po znanju slovenskega jezika za OVD oz. nezagotavljanja tolmačenja oz. nedostave evidenčnih listov.

Pogodbena kazen ne izključuje unovčitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

VARNOST PRI DELU

18. člen

Izvajalec je dolžan:

- urediti gradbišče v skladu z veljavnimi predpisi,
- poskrbeti za varnost in zdravje pri delu ter požarno varstvo na gradbišču,
- upoštevati določila pisnega sporazuma in varnostnega načrta, ki ga pripravi naročnik,
- poskrbeti, da, če istočasno na istem delovišču sodeluje več izvajalcev, le-ti sklenejo pisni sporazum o skupnih ukrepih in normativih za zagotavljanje VZD na delovišču investitorja Elektro Gorenjska, d.d.,
- upoštevati morebitna interna navodila naročnika s citiranega področja (s katerimi se seznanijo), predpisane varstvene ukrepe in veljavno zakonodajo v RS iz področja varnosti in zdravja pri delu ter požarnega varstva.

Izvajalec materialno in kazensko sam odgovarja za škodo, ki jo na gradbišču utrpijo izvajalčevi delavci, naročnik ali tretje osebe.

FINANČNO ZAVAROVANJE

19. člen

a) Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Dobavitelj mora, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku v desetih (10) dneh od obojestranskega podpisa pogodbe izročiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo (lahko tudi garancijo zavarovalnice za kavcijsko zavarovanje) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, unovčljivo na prvi poziv, v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV). Veljavnost garancije mora biti še najmanj en mesec po preteku veljavnosti te pogodbe. V primeru podaljšanja roka veljavnosti pogodbe, mora za ta čas dobavitelj podaljšati garancijo.

Naročnik ima pravico unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini njene vrednosti, če dobavitelj pogodbenih obveznosti ne bo izpolnjeval v skladu z določili te pogodbe.

Unovčeno garancijo mora dobavitelj takoj nadomestiti z novo.

Unovčenje bančne garancije dobavitelja ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

b) Garancija za odpravo napak v garancijskem roku

Izvajalec mora naročniku izročiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo (lahko tudi garancijo zavarovalnice za kavcijsko zavarovanje) za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv, v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV). Veljavnost garancije mora biti še vsaj dva meseca od najdaljšega garancijskega roka za izvedena dela oziroma vgrajeni material.

Če izbrani ponudnik v roku, določenem s pogodbo, ne predloži garancije za odpravo napak v garancijskem roku, jo predloži prepozno ali vsebina predložene garancije odstopa od vzorca iz dokumentacije izvedenega javnega naročila ali ne izpolnjuje zahtev iz dokumentacije, bo naročnik unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Unovčeno garancijo mora izvajalec takoj nadomestiti z novo.

Unovčenje bančne garancije izvajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

20. člen

Dobavitelj lahko, kot finančno zavarovanje, v enakem znesku in za enako obdobje, kot je navedeno v prejšnjem členu te pogodbe, na poslovni račun naročnika nakaže brezobrestni depozit, za kar kot dokazilo predloži potrdilo o vplačilu depozita.

V primeru, da se dobavitelj odloči za to možnost zavarovanja, mora na plačilnem nalogu v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... *(dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)*),
- številko pogodbe.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

21. člen

Dela, ki se bodo izvajala na podlagi te pogodbe, bo naročnik nadzoroval in koordiniral preko oseb, navedenih v tej pogodbi. Za vsa dela mora izvajalec voditi dnevnik o izvajanju del, skladno z veljavno zakonodajo, ki ureja izvajanje razpisanih del.

Pooblaščen oseba s strani naročnika je _____ (tel. _____, e-pošta: _____), ki zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi ter sodeluje z izvajalcem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tej pogodbi.

S strani izvajalca bo za nadzor in koordinacijo odgovorna oseba _____ (tel. _____, e-pošta: _____), ki je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi in je ves čas trajanja pogodbe dolžna neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

Vsako spremembo pooblaščenih oseb morata stranki pisno sporočiti nasprotni stranki v treh (3) dneh po nastali spremembi.

POSLOVNA SKRIVNOST

22. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju te pogodbe. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri pogodbenih strankah, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji te pogodbe.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

23. člen

Pogodbeni stranki potrujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

IZJAVA O LASTNIŠTVU

24. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi podizvajalec, o čemer mora izvajalec seznaniti vsakega podizvajalca.

REŠEVANJE SPOROV

25. člen

Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Pri tolmačenju določil te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik (Ur. l. RS, št. 97/2007 s spremembami), poleg te pogodbe in zakonodaje pa se upošteva še:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, št. NMV18-004 z dne _____,
- ponudbeno dokumentacijo, št. _____ z dne _____,
- obvestilo o oddaji javnega naročila z dne _____,
- drugo dokumentacijo v zvezi s to pogodbo.

PRILOGE IN SESTAVNI DELI POGODBE

26. člen

Priloge k tej pogodbi so:

- ponudba s ponudbenim predračunom (specifikacijo del), št. _____ z dne _____,
- Priloga – podizvajalec: podatki o podizvajalcih.

Sestavni deli te pogodbe so tudi:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, št. NMV18-004 z dne _____,
- ponudbena dokumentacija ponudnika – izvajalca, št. _____, z dne _____,
- dokumentacija za razpis (DZR), št. 6638-6X1, februar 2018,
- varnostni načrt in pisni sporazum.

Priloge in sestavni deli pogodbe so enako zavezujoči kot pogodba.

KONČNE DOLOČBE

27. člen

Pogodba postane veljavna z dnem obojestranskega podpisa obeh pogodbenih strank in podanega soglasja nadzornega sveta (če je potrebno) ter ko izvajalec predloži:

1. finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
2. izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) – tudi za vse skupne ponudnike in podizvajalce.

Pogodba se sklepa za določen čas od datuma podpisa pogodbe do izvedbe vse elektromontažnih del, predvidoma do _____.

Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če izvajalec del ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
- če se je proti izvajalcu začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- če nima več zagotovljenih sredstev za naročena pogodbeno dela,
- če bo seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravno močno odločitvijo pri izvajanju te pogodbe ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca.

Izvajalec v zgoraj navedenih primerih ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

_____, dne _____
(kraj)

Kranj, dne _____

Izvajalec:

Naročnik:

Elektro Gorenjska, d.d.
Predsednik uprave:
mag. Bojan Luskovec

Opomba: V primeru skupne ponudbe bo pogodba ustrezno prilagojena.

GLAVNI DOBAVITELJ:

Izjave glavnega dobavitelja:

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo: S podpisom na tem dokumentu pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, neposredno plačuje podizvajalcu. Svojemu računu oziroma situaciji bomo obvezno priložili račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila: S podpisom na tem dokumentu se obvezujemo, da bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki je sodeloval pri izvedbi te pogodbe, da je z naše strani, kot glavnega dobavitelja, prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s pogodbo za izvedbo zgoraj navedenega javnega naročila. Zavedamo se, da je neposredovanje izjave o poplačilu prekršek na podlagi druge točke I. odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se podizvajalec zamenja z drugim in je dobavitelj izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval z zamenjanim podizvajalcem: Prilagamo tudi dokazilo, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoj, katerega smo v postopku javnega naročila izpolnjevali skupaj z zamenjanim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

NAROČNIK (v primeru zamenjave podizvajalca ali angažiranja novega podizvajalca (v času izvajanja pogodbe)):

Naročnik soglašam s spremembo podizvajalca oziroma z novim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Naročnik:

Žig in podpis:

Priloge:

- izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD
- dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogoja (če so potrebna)

Op.: Izpolnjeno prilogo glavni dobavitelj v primeru spremembe podizvajalca v času izvajanja pogodbe predloži naročniku z vsemi zahtevanimi prilogami. Če se naročnik s spremembo podizvajalca strinja, prilogo podpiše in kopijo posreduje glavnemu izvajalcu in novemu podizvajalcu.

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

POTRDILO

o prisotnosti pri ogledu

Predstavniku družbe _____,

potrjujemo prisotnost pri ogledu lokacije montaže opreme za daljnovid 110 + 20 kV RTP Labore – RTP Primskovo.

Prisotnost pri ogledu:

- predstavniki ponudnika: _____

Dne: _____

Žig in podpis predstavnika naročnika:

IZJAVA

Ogleda lokacije montaže opreme za daljnovid 110 + 20 kV RTP Labore – RTP Primskovo se nismo udeležili, ker razpolagamo z vsemi informacijami za strokovno in kvalitetno pripravo ponudbe in, v primeru izbire, strokovno in kvalitetno izvedbo montaže opreme.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGI E/1 IN E/2

SKUPNA PONUDBA

V primeru skupne ponudbe je treba za tem listom predložiti za vsakega skupnega ponudnika posebej naslednja dokazila:

- akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik sam)
- izpolnjen obrazec ESPD (za vsakega partnerja)

V primeru, da ponudnik uporablja zmogljivost drugih subjektov, mora za tem listom predložiti tudi ESPD za vsakega od subjektov, katerega zmogljivost uporablja.

PONUDBA S PODIZVAJALCI

Če ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, mora za tem listom predložiti:

- obrazec ESPD (za vsakega podizvajalca)
- izpolnjena priloga vzorca pogodbe (»Priloga – podizvajalec«)

V primeru, da je OVD s.p., mora ponudnik za tem listom predložiti tudi ESPD za OVD.

PRILOGA F/1

Obrazec garancije na poziv po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: Garancija za resnost ponudbe/Garancija za dobro izvedbo posla/Garancija za odpravo napak v garancijski dobi

ŠTEVILKA GARANCIJE: (vpiše se številka garancije)

GARANT: (vpiše se ime in naslov garanta v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: pogodba št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki osebno, s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte

KRAJ PREDLOŽITVE: (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

DATUM IZTEKA VELJAVNOSTI: (vpiše se datum zapadlosti garancije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zaveujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

(VELJA LE ZA GARANCIJO ZA RESNOST PONUDBE)

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po tej garanciji po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

V. NASLOVNICA PONUDBE

Prilogo na naslednji strani je potrebno izpolniti in nalepiti na ovojnico ali ovoj, v katerem je ponudba.

POŠILJATELJ:

Kontaktna oseba:

Telefon: _____

Faks: _____

E- naslov: _____

 ponudba (*ustrezno obkrožite*)

- 1. sklop

- 2. sklop

- 3. sklop

 sprememba

 umik
NE ODPIRAJ – PONUDBA

Oddaja javnega naročila:

»Dobava in montaža opreme za DV 110 +
20 kV RTP Labore – RTP Primskovo«št. **NMV18-004****Rok za oddajo:****30. 3. 2018 do 8.30. ure (CET)**

(izpolni naročnik):

Datum prispetja: _____

Ura prispetja: _____

Zaporedna št. ponudbe: _____

Podpis: _____

NASLOVNIK:**ELEKTRO GORENJSKA, D.D.
ULICA MIRKA VADNOVA 3A****4000 KRANJ**

VI. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA

Ponudnik mora v stolpec "Ponujeno" vpisati podatke o proizvajalcu in tipu opreme, ki jo ponuja, in v vsako vrstico vpisati zahtevani tehnični podatek materiala, ki ga ponuja, četudi je enak podatku v stolpcu "Zahtevano". Če vsi podatki ne bodo vpisani, bo naročnik tako ponudbo označil za nedopustno.

SKLOP 1

1. Tabela ustreznosti za vodnik 243-AI1/39-A20SA

	Enota	Zahtevano	Ponujeno (upoštevajoč tolerance)
Proizvajalec			
Proizvajalec vodnika, država	-		
Proizvajalec AL1 žice	-		
Proizvajalec A20SA žice	-		
Tip	-	243-AI1/39-A20SA	
Standard	-	SIST EN 50182 z dodatki, SIST EN 61232 z dodatki, SIST EN 60889	
Nazivne karakteristike			
Računski prerez vrvi $\pm 1\text{mm}^2$:	mm^2	282,5	
Prerez Al plašča $\pm 0,1\%$:	mm^2	243,1	
Prerez jeklenega jedra $\pm 0,1\%$:	mm^2	39,5	
Premer vrvi $\pm 0,1\text{mm}$:	mm	21,8	
Al plašč AL1:	žic	26	
Jekleno jedro ST1A:	žic	7	
Dolžinska masa vrvi' $\pm 5\%$:	kg/km	980	
Računska raztržna sila minimalno:	kN	85,12	
Modul elastičnosti $\pm 5\%$:	kN/mm^2	77	
Koeficient lin. raztezanja $\pm 5\%$:	$1/^\circ\text{C}$	$18,9 \times 10^{-6}$	
Dolžinska srednja ohmska upornost /20°C/maksimalno:	Ω/km	0,119	
Termični mejni tok minimalno (35°C, 0,6 m/s):	A	645	
Transport			
Material transportnega bobna:	-	les ali kovina	
Maksimalni premer bobna:	mm	-	
Masa bobna maksimalno:	kg	-	
Zagotavljanje kvalitete	-	ISO 9001	

2. Tabela ustreznosti za kompozitni izolator

	Enota	Zahtevano	Ponujeno	Zahtevano	Ponujeno
Kompozitni izolator		INS1	INS1	INS2	INS2
Proizvajalec					
Proizvajalec, država	-	-		-	
Proizvajalec jedra, država	-	-		-	
Tip	-	-			
Standard		glej tekst		glej tekst	
Spoji	-	SB		SB	
Velikost	-	S16, B16		S16, B16	
Nazivne karakteristike					
Dolžina izolatorja	mm	1315		480	
Krožniki		izmenični		Enaki	
Premer krožnika izolatorja (max/min)	mm	-/-		-	
Plazilna razdalja min.	mm	2460		480	
Premer jedra	mm	16		16	
Prelomna mehanska sila (SML)	kN	120		120	
Standardna atmosferska udarna zdržna prenapetost 1,2/50 μ s	kV	550		125	
Standardna napetost ind. frekvence 50 Hz	kV	230		50	
Material					
• Jedro		FRP, ECR		FRP, ECR	
• Plašč		HTV		HTV	
• Krožniki		HTV		HTV	
Teža enega izolatorja	kg	-		-	
Transport					
Velikost zaboja (VxDxŠ)	mm				
Zagotavljanje kvalitete	-	ISO 9001		ISO 9001	

3. Tabela ustreznosti za sestav verige

	Enota	Zahtevano	Ponujeno	Zahtevano	Ponujeno	Zahtevano	Ponujeno
		E8101	E8101	E8201	E8201	E8221	E8221
Proizvajalec							
Proizvajalec, država	-	-					
Tip	-	-					
Standard		glej tekst		glej tekst		glej tekst	
Nazivne karakteristike							
Dolžina	mm	2000		1900		1000	
Iskriščna razdalja	mm	945		945		-	
Oblikovanje potenciala	mm	obroč		obroč		obroč	
Tok kratkega stika	kA / 0,5 s	37,5		37,5		37,5	
Prelomna mehanska sila (SML)	kN	120		120		120	
Dolžina nosilne sponke min	mm	-		290		290	
Standardna atmosferska udarna zdržna prenapetost 1,2/50 μ s	kV	550		550		125	
Standardna napetost ind. Frekvence 50 Hz	kV	230		230		50	
Material zaklepa		Bronca/IN OX		Bronca/INOX		Bronca/IN OX	
Teža enega sestava brez izolatorja	kg	-		-		-	
Transport							
Velikost zaboja (VxDxŠ)	mm						
Zagotavljanje kvalitete	-	ISO 9001		ISO 9001		ISO 9001	

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vsa ponujena oprema v celoti ustreza zgoraj navedenim opisom.

V/na _____, dne _____

Ime in priimek:

Žig in podpis:

SKLOP 2

Tabela ustreznosti OPGW

	Enota	Zahtevano	Ponujeno (upoštevajoč tolerance)
Proizvajalec			
Proizvajalec vodnika, država	-		
Proizvajalec AL1 žice	-		
Proizvajalec A20SA žice	-		
Tip	-	-	
Standard	-	SIST EN60794-4	
Nazivne karakteristike			
Računski prerez vrvi $\pm 0,1\text{mm}^2$:	mm^2	141,5	
Premer vrvi $\pm 0,1\text{mm}$	mm	16	
Dolžinska masa vrvi $\pm 5\%$	kg/km	599	
Računska raztržna sila minimalno:	kN	76,3	
Modul elastičnosti $\pm 5\%$:	kN/mm^2	95	
Koeficient lin. raztezanja $\pm 5\%$:	$1/^\circ\text{C}$	$17,8 \times 10^{-6}$	
Dolžinska srednja ohmska upornost /20°C/maksimalno:	Ω/km	0,285	
Nazivni kratkostični tok minimalno (1s, 20°C-200°C):	A	10,8	
Število vlaken	-	48	
Vrsta svetlobnih vlaken	-	Enorodovna 72 x G.652.D	
Število cevk	-	1	
Število svetlobnih vlaken v posameznem snopu	-	12	
Transport			
Material transportnega bobna:	-	les ali kovina	
Maksimalni premer bobna:	mm	-	
Masa bobna maksimalno:	kg	-	
Zagotavljanje kvalitete	-	ISO 9001	

Optična vlakna v OPGW po ITU-T G.652.D	Enota	Zahtevano	Ponujeno
Naziv vlakna	-	SMF	
Ustreza standardu ITU-T	-	G.652.D	
Premer obloge	μm	125.0 ± 1.0	
Napaka koncentričnosti jedra in obloge	μm	≤ 0.8	
Neokroglost obloge	%	≤ 1.0	
Premer sekundarne zaščite	μm	$(242-245) \pm 7$	
Napaka koncentričnosti sekundarne zaščite in obloge	μm	< 12	

Premer rodovnega polja pri valovni dolžini 1310 nm	μm	$(9.1-9.2)\pm 0.5$	
Mejna valovna dolžina kabliranega vlakna	nm	≤ 1260	
Slabljenje pri valovni dolžini 1310 nm	dB/km	≤ 0.35	
Slabljenje pri valovni dolžini 1383 nm (hidroksilni vrh)	dB/km	≤ 0.35	
Slabljenje pri valovni dolžini 1550 nm	dB/km	≤ 0.22	
Slabljenje pri valovni dolžini 1625 nm	dB/km	≤ 0.25	
Največje povečanje slabljenja v valovnem področju 1285 nm – 1330 nm glede na referenčno valovno dolžino 1310 nm	dB/km	≤ 0.03	
Največje povečanje slabljenja v valovnem področju 1525 nm – 1575 nm glede na referenčno valovno dolžino 1550 nm	dB/km	≤ 0.02	
Slabljenje točk nezveznosti pri valovni dolžini 1310 nm	dB	≤ 0.05	
Slabljenje točk nezveznosti pri valovni dolžini 1550 nm	dB	≤ 0.05	
Koeficient barvne disperzije pri valovni dolžini 1550 nm	ps/nm·km	≤ 18.0	
Valovna dolžina nične disperzije	nm	$1300 \text{ nm} \leq \lambda_0 \leq 1322$	
Strmina barvne disperzije pri valovni dolžini nične disperzije	ps/(nm ² ·km)	≤ 0.092	
Koeficient polarizacijske rodovne disperzije	ps/ $\sqrt{\text{km}}$	≤ 0.2	
Koeficient polarizacijske rodovne disperzije - PMD _Q - LDV	ps/ $\sqrt{\text{km}}$	≤ 0.08	

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vsa ponujena oprema v celoti ustreza zgoraj navedenim opisom.

V/na _____, dne _____

Ime in priimek:

Žig in podpis:

VII. TEHNIČNI RAZPISNI POGOJI

(v prilogi)

DZR – Dokumentacija za razpis, št. 6638-6X1, februar 2018