

## DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik:	Elektro Gorenjska, d.d. Ulica Mirka Vadnova 3a 4000 Kranj
Predmet javnega naročila:	Dobava NN kablov in inštalacijskih vodnikov za napetostni nivo 1 kV
Številka postopka:	NMV18-026
Vrsta postopka:	Postopek naročila male vrednosti
Objave javnega naročila	Portal za javna naročila

## KAZALO VSEBINE

<b>I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA.....</b>	<b>3</b>
1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu.....	3
2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb.....	3
3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb.....	3
4. Dodatna pojasnila ponudnikom.....	4
5. Veljavnost ponudbe.....	4
6. Vročanje pisanj.....	4
<b>II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL.....</b>	<b>5</b>
7. Pravna podlaga.....	5
8. Oblika ponudbe.....	5
9. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe.....	6
10. Skupna ponudba več ponudnikov.....	6
11. Finančno zavarovanje.....	6
12. Cena in plačilni pogoji.....	7
13. Tuji ponudnik.....	7
14. Izločitev iz javnega naročila.....	7
15. Merilo za izbor.....	7
16. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe.....	8
17. Pravno varstvo.....	8
<b>III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL.....</b>	<b>9</b>
18. Obvezna vsebina ponudbe – pogoji in dokazila.....	9
<b>IV. PONUDBA.....</b>	<b>14</b>
<b>PRILOGE D/1 DO D/6.....</b>	<b>17</b>
<b>PRILOGA E/1.....</b>	<b>31</b>
<b>PRILOGA F/1.....</b>	<b>33</b>
<b>V. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE.....</b>	<b>35</b>

# I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

## 1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

Elektro Gorenjska, d. d. (v nadaljevanju: naročnik) vabi zainteresirane subjekte, da sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila za dobavo NN kablov in inštalacijskih vodnikov za napetostni nivo 1 kV (v nadaljevanju: javno naročilo).

Predmet naročila je dobava NN kablov in inštalacijskih vodnikov za napetostni nivo 1 kV, v skladu s tehnično specifikacijo ter pogoji in zahtevami, kot izhajajo iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija JN).

Pogodba se bo sklenila od datuma podpisa do 31. 3. 2019.

Podatki o javnem naročilu so opredeljeni v tej dokumentaciji JN, ki je objavljena na naročnikovi spletni strani (<http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila>) in v objavi javnega naročila na slovenskem portalu za javna naročila preko vprašanj in odgovorov ter dodatnih pojasnil ([www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si)).

## 2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/mojejn>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije JN in objavljen na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vec\\_informacij\\_ponudniki.xhtml](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vec_informacij_ponudniki.xhtml).

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA ([www.sigen-ca.si](http://www.sigen-ca.si)), POŠTA®CA ([postarca.posta.si](http://postarca.posta.si)), HALCOM-CA ([www.halcom.si](http://www.halcom.si)), AC NLB ([www.nlb.si](http://www.nlb.si)).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **27. 8. 2018 do 10. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je pri naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/javna-narocila>.

## 3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **27. 8. 2018** in se bo začelo ob 10.05 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.



#### 4. Dodatna pojasnila ponudnikom

Pojasnila dokumentacije JN lahko ponudniki zahtevajo pisno na Portalu javnih naročil ([www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si)) najpozneje do 21. 8. 2018 do 10. ure. Naročnik bo upošteval samo tiste zahteve za dodatna pojasnila in odgovarjal na vprašanja ponudnikov, ki bodo posredovana izključno preko Portala za javna naročila.

Pojasnila in odgovore na morebitna vprašanja zainteresiranih ponudnikov bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil izključno v slovenskem jeziku, in sicer najkasneje do 22. 8. 2018.

Morebitne spremembe oziroma dopolnitve dokumentacije JN bo naročnik objavil na svoji spletni strani: [www.elektro-gorenjska.si](http://www.elektro-gorenjska.si) in na Portalu javnih naročil ter po potrebi podaljšal rok za pojasnila dokumentacije JN oziroma oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del dokumentacije JN.

#### 5. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do **27. 11. 2018**. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudniki morajo odgovoriti na takšno zahtevo v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrnilo zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti.

Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo ponudbo.

#### 6. Vročanje pisanj

Naročnik bo ponudnikom vsa pisanja (pozive na dopolnitve, pojasnila ponudb idr.) **ustvaril in posredoval ponudnikom v sistemu e-JN**. Šteje se, da ponudnik z oddajo ponudbe v sistemu e-JN daje soglasje, da vse komunikacije med naročnikom in ponudnikom po oddaji ponudbe potekajo preko tega sistema. Naročnik pri tem dokazuje zgolj, da je njegovo sporočilo zapustilo elektronski poštni sistem naročnika ter posredovalo sporočilo na elektronski naslov, s katerega je ponudnik oddal ponudbo v sistemu e-JN. Ponudnik se zavezuje, da bo redno spremljal vsebino e-pošte, prejete preko sistema e-JN, ter bo na morebitno zahtevo naročnika elektronsko potrdil prejem posameznega sporočila.

Kranj, dne 10. 8. 2018



Naročnik:  
Elektro Gorenjska, d. d.  
Predsednik uprave:  
dr. Ivan Šmon, MBA

  
Po pooblastilu  
mag. Bojan Luskovec



## II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL

### 7. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja v skladu z določili:

- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Ur. l. RS, št. 91/2015 s spremembami) in podzakonskih aktov,
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Ur. l. RS, št. 43/2011 s spremembami),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Ur. l. RS, št. 45/10 s spremembami),
- drugih predpisov, ki veljajo za naročnika in urejajo področje predmetnega javnega naročila.

### 8. Oblika ponudbe

#### Jezik

Dokumentacija JN in vsi njeni deli so pripravljene v slovenskem jeziku. V postopku oddaje javnega naročila se uporablja izključno slovenski jezik. Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku. Tehnična dokumentacija (npr. tipski testi, certifikati, prospekti idr.) so lahko predloženi v angleškem jeziku.

Če ponudnik predloži dokument v tujem jeziku, ga naročnik lahko pozove, da predloži overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če ponudnik v postavljenem roku ne predloži overjenega prevoda, naročnik ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila. Prevod mora pripraviti oseba, ki je usposobljena za prevajanje (sodno zapriseženi tolmač, uradni prevajalci idr.) v slovenski jezik. Iz prevoda mora biti razvidno ime osebe, ki je opravila prevod, in njen status.

#### Poslovna skrivnost

Morebitne poslovne skrivnosti v ponudbi mora ponudnik označiti z oznako »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če je kateri od podatkov poslovna skrivnost po subjektivnem kriteriju, kot je to opredeljeno v zakonu, ki ureja gospodarske družbe, mora ponudnik predložiti ustrezní akt (sklep), iz katerega je razvidno, da so ti podatki opredeljeni kot poslovna skrivnost. Za poslovno skrivnost se ne štejejo podatki, določeni v II. odstavku 35. člena ZJN-3.

#### POMEMBNO:

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati pooblaščenca za vročanje (v skladu z veljavnim Zakonom o splošnem upravnem postopku (Ur. l. RS, št. 80/1999 s spremembami)), ki ga navedejo v obrazcu PRILOGA D/3.

#### Ostale zahteve

Ponudba mora biti podana na prilogah dokumentacije JN ali po vsebini in obliki enakih prilogah, izdelanih s strani ponudnika. Vse zahtevane priloge morajo biti priložene k ponudbi. Ponudbo in njene sestavne dele mora podpisati zakoniti zastopnik ponudnika ali oseba, ki ima pravico zastopati ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe.

Če v informacijskem sistemu e-JN naloženi dokumenti v razdelek »Drugi dokumenti«, niso elektronsko podpisani, jih mora ponudnik podpisati in, če posluje z žigom, tudi žigosati. Obrazec ponudbe, naložen v razdelek »Predračun«, in ESPD obrazec oziroma lastna izjava, naložena v razdelek »ESPD« oziroma »Izjava«, se podpišeta elektronsko in jih ponudnikom ni treba podpisovati posebej. S podpisom ponudnik potrdi, da se strinja z vsebino obrazcev in vzorcem pogodbe. Vsi morebitni

popravki ponudbe morajo biti prav tako datirani, podpisani in žigosani (v skladu z zgornjim navodilom) s strani ponudnika.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive. Ker se ponudba oddaja elektronsko, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original (nekega) dokumenta.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

## 9. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe

Ponudnik lahko odda ponudbo za celoto. Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

## 10. Skupna ponudba več ponudnikov

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj (konzorcij ponudnikov). Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z dokumentacijo JN in pogoji in merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije JN, in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Skupni ponudniki v vsakem primeru naročniku odgovarjajo solidarno, tudi če ta odgovornost v medsebojnem dogovoru ni tako opredeljena.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopu mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

Vsak partner v skupni ponudbi mora za sodelovanje v postopku javnega naročanja izpolnjevati pogoje za dokazovanje sposobnosti, razen če se ekonomski in finančni pogoji ter tehnični in kadrovski pogoji (če so zahtevani) lahko seštevajo, kar omogoča, da vsi ponudniki – skupni partnerji skupaj izpolnijo te zahteve in pogoje, če je to v tej dokumentaciji JN posebej tako določeno.

Spremembe članov konzorcija tekom postopka oddaje javnega naročila niso mogoče.

Če je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov konzorcija tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. Če kateri od članov konzorcija želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov konzorcija uveden postopek, katerega namen je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

## 11. Finančno zavarovanje

Naročnik zahteva finančna zavarovanja, kot so navedena v III. poglavju te dokumentacije – Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del, in vzorcu pogodbe.

Ponudnik kot finančno zavarovanje predloži menico ali nakaže brezobrestni depozit, lahko pa predloži tudi bančno garancijo ali garancijo zavarovalnice za kavcijsko zavarovanje (*v zvezi s finančnim zavarovanjem naročnik pojem banka oz. (bančna) garancija uporablja tako za banko, ki izda garancijo, kot tudi za zavarovalnico oz. garancijo zavarovalnice; v pojem (bančna) garancija pa je štet tudi brezobrestni depozit*).

Bančna garancija mora biti izdana s strani banke, ki ima sedež v državah članicah Evropske unije ali v Švici.

V primeru spora med naročnikom in garantom je pristojno sodišče po sedežu javnega naročnika.

## **12. Cena in plačilni pogoji**

Cena mora vključevati vse stroške in dajatve ter mora biti izražena v evrih (EUR). Vrednosti v ponudbi in ponudbenem predračunu morajo biti zapisane v neto znesku, brez DDV. Končna ponudbena cena mora vsebovati tudi vse morebitne popuste.

Ponudniki s sedežem izven EU morajo v ponudbeno ceno vključiti vse zneske carin in ostalih uvoznih in drugih dajatev.

Naročnik ne nudi avansa. Ostali plačilni pogoji so razvidni iz vzorca pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico pred odločitvijo oddaje naročila preveriti ponudbeno vrednost in od ponudnika zahtevati pisna pojasnila (npr. zaradi neobičajno nizke ponudbe).

## **13. Tuji ponudnik**

Če država, v kateri ima tuji ponudnik (ali skupni ponudnik) svoj sedež, ne izdaja katerega izmed dokumentov, zahtevanih s to dokumentacijo, bo naročnik, namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Če takšna izjava v državi, kjer ima ponudnik, sedež, ni predvidena, mora ponudbi predložiti izjavo zakonitega zastopnika ponudnika, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

## **14. Izločitev iz javnega naročila**

Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to dokumentacijo oziroma ne bodo izpolnjevale pogojev iz te dokumentacije ali ZJN-3, bodo izločene kot nedopustne. Naročnik bo praviloma pred oddajo naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb najugodnejše ponudbe glede na merilo. Naročnik lahko skladno z zakonom od ponudnika zahteva odpravo pomanjkljivosti v predloženih dokazilih, soglasje k odpravi računske napake in dodatna dokazila za navedbe v ponudbi, katerih ne more sam preveriti iz drugih dostopnih virov. Dopolnjevanje ali menjavanje referenčnih dokazil in vseh dokazil, povezanih s tehničnimi zahtevami predmeta naročila, ni dopustno.

V postopku ne more sodelovati družba oziroma podjetje, katerega družbenik, večinski delničar, poslovodja ali član uprave je delavec naročnika ali njegov ožji družinski član ali član organa nadzora naročnika.

## **15. Merilo za izbor**

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na osnovi najnižje skupne cene.

V primeru, da bosta(do) dva ali več ponudnikov ponudila(i) enako najnižjo ceno, bo naročnik ponudnika(e) pozval, da na svojo ponudbeno ceno ponudita(jo) dodatni popust. Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo ponudil najvišji popust (ponudil najnižjo ceno), lahko tudi v več krogih (npr. če bo v prvem krogu ponujen enako visok popust, po izvedel drugi krog itn.), dokler ne bo prejel najnižje ponudbe le s strani enega ponudnika).



## 16. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe

Naročnik si pridržuje pravico, da v tem postopku brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ne izbere nobenega ponudnika oziroma ne sklene pogodbe s ponudnikom, ki izpolnjuje vse pogoje in je ponudil najugodnejšo ceno, oziroma ta postopek ustavi vse do sklenitve pogodbe.

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila, in sicer v roku in vsebini, določeni v ZJN-3, pri čemer si pridržuje pravico, da bo pri najugodnejšem ponudniku pred oddajo preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe. Podpisano odločitev o oddaji javnega naročila bo objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila ponudnika pozval k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 8 (osem) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, se šteje, da je odstopil od ponudbe, naročnik pa bo v takšnem primeru unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe (če je zahtevano).

Pred sklenitvijo pogodbe bo moral izbrani ponudnik (vključno s skupnimi ponudniki) v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK, naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Pogodba bo z izbranim ponudnikom sklenjena samo v primeru, če bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika.

## 17. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov je zagotovljeno v skladu ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali to dokumentacijo, razen v primeru iz III. odstavka 25. člena ZPVPJN, se lahko vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali dokumentaciji, vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od 10 delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, razen če to dopušča ZPVPJN in v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem rokom.

Takso v višini 2.000 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-xxxxxxLL (xxxxxx = številka objave, LL = letnica iz številke objave).

**Potrdilo o plačilu takse mora biti obvezno priloženo zahtevku za revizijo.**

Zahtevek za revizijo mora biti vložen pri naročniku: Elektro Gorenjska, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3/a, 4000 Kranj, in sicer neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico.

### III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL

#### 18. Obvezna vsebina ponudbe – pogoji in dokazila

Ponudnik v ponudbi priloži dokumente, ki so navedeni v tej točki (v tabeli v nadaljevanju). Po pregledu ponudb bo naročnik najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil (če bo potrebno), kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

#### Lastna izjava

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, **naloži podpisano lastno izjavo (Priloga D/2) v razdelek »Izjava«**. ESPD v tem postopku ni zahtevan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Drugi dokumenti« priloži podpisane lastne izjave ostalih sodelujočih.

#### Obrazca »PONUDBA« in »PONUDBENI PREDRAČUN«

Ponudnik mora v obrazcu »PONUDBA« in v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN« vpisati vse pozicije, v skladu z navodilom v IV. poglavju te dokumentacije.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »PONUDBA« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »PONUDBENI PREDRAČUN« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v obrazcu »PONUDBA«, naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim obrazcem »PONUDBENI PREDRAČUN«, naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, tj. v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN«, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

#### Ostali dokumenti

Ponudnik ostale dokumente, ki jih mora predložiti ponudbi, v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci, če je to za njih posebej zahtevano) za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo naslednjih dokumentov:

<b>1.</b>	<b>PONUDBA</b>
1.1	Ponudnik mora izpolniti obrazec Ponudbe in izpolniti ponudbeni predračun (poglavje IV), v skladu s pogoji iz te dokumentacije. Ponudbi mora predložiti tudi izpolnjen in podpisan dokument Tehnična specifikacija iz V. poglavja dokumentacije.  <b>DOKAZILO: Izpolnjena ponudba s ponudbenim predračunom ter izpolnjen in podpisan dokument Tehnična specifikacija.</b>



1.2.	<p>Ponudnik mora ponudbi priložiti obrazec Podatki o ponudniku.</p> <p>DOKAZILO: <b>Izpolnjena PRILOGA D/1.</b></p>
<b>2.</b>	<b>POGOJI ZA SODELOVANJE IN DOKAZILA:</b>
2.1	<p>Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano (če uporablja žig) lastno izjavo, ki predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev (navedeni v nadaljevanju) in da izpolnjuje pogoje (navedeni v nadaljevanju) za sodelovanje pri predmetnem javnem naročilu (če se ti pogoji ne dokazujejo posebej, ker v izjavi to ni predvideno). V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji (skupna ponudba) ali uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo to izjavo izpolniti tudi vsak partner in drugi subjekti, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.</p> <p>DOKAZILO: <b>Izpolnjena, podpisana in žigosana lastna izjava (PRILOGA D/2).</b></p>
<b>3.</b>	<b>RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV</b>
3.1	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku predmetnega javnega naročila izključil ponudnika (vključno s skupnim ponudnikom ali drugim subjektom, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik), če bo zanj dokazano:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) kaznovanost ponudnika ali oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali oseb, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) ter naštetih v 75. členu ZJN-3.</li> <li>b) neizpolnjevanje vseh obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi v kateri ima ponudnik sedež ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti dan oddaje ponudbe znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe (REK obrazec).</li> <li>c) ponudnik je na dan roka za oddajo ponudb uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.</li> <li>d) ponudniku je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.</li> <li>e) če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</li> <li>f) če je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.</li> <li>g) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je ponudnik z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če</li> </ul>



	<p>organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve.</p> <p>h) če nasprotja interesov iz III. odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi.</p> <p>i) če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila (pogodbe) ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge, primerljive sankcije.</p> <p>j) če je ponudnik kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.</p> <p>k) če je ponudnik poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v predmetnem postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji tega javnega naročila.</p> <p>Razlogi, navedeni v zgornjih točkah, veljajo tudi za vsakega skupnega partnerja in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.</p>
4.	<p>Imenovanje pooblaščenca za vročanje po ZUP-u (izpolni samo ponudnik (vključno s skupnim ponudnikom), ki nima sedeža v RS), v skladu z 8. točko dokumentacije JN.</p> <p><b>DOKAZILO: Izpolnjena PRILOGA D/3.</b></p>
5.	<p><b>REFERENCE IN TEHNIČNA SPOSOBNOST</b></p>
5.1	<p>Ponudnik mora ponudbi predložiti izpolnjena in podpisana referenčna potrdila za proizvajalca in dejanskega dobavitelja, in sicer:</p> <p><b>a) Reference proizvajalca NN kablov:</b> Proizvajalec NN kablov mora izkazati (z referenčno listo), da je v zadnjih treh letih (šteto v obdobju od 1. 7. 2015 do 30. 6. 2018) <u>letno</u> proizvedel vsaj 500 km NN kablov. Referenca mora biti izkazana za ponujeni tip kabla.</p> <p>Iz referenčne liste proizvajalca morajo biti razvidni vsaj naslednji podatki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tip kabla,</li> <li>- obdobje proizvodnje,</li> <li>- kupec in država dobave,</li> <li>- količina.</li> </ul> <p><b>b) Reference ponudnika:</b></p> <p>Ponudnik mora izkazati referenco, da je v obdobju zadnjih treh let do dneva za oddajo ponudb referenčnim naročnikom (ki so distribucijska podjetja na območju EU, vključno s Švico in Norveško) dobavil vsaj 50 km NN kabla.</p>

	<p>Reference morajo biti izkazane za ponujeni tip kabla ali enakovreden tip kabla (z enakimi ali boljšimi karakteristikami, kot so zahtevane); v tem primeru mora ponudnik referenčnemu potrdilu priložiti tehnično specifikacijo enakovrednega tipa kabla.</p> <p>Pod pojmom »dejanski dobavitelj« se razume dobavitelja, ki bo po pogodbi sam izvajal dobave (brez posrednikov ipd.), in ki je tudi pri referenčnem poslu neposredno sam izvedel dobave materiala.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico preveriti predložene reference. Če jih naročnik ne bo mogel preveriti (npr. tudi z ogledom), referenc ne bo upošteval. Če se bo naročnik odločil za ogled referenčnega materiala, mu mora ponudnik omogočiti ogled v času od odpiranja ponudb do sprejema odločitve o izbiri.</p> <p><b>DOKAZILA: Referenčna lista za proizvajalca in referenčno potrdilo ponudnika (PRILOGA D/4).</b></p>
5.2	<p>Ponudnik mora za vse ponujene tipe materiala ponudbi priložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- certifikate o ustreznosti ponujenih proizvodov s standardi in predpisi, ali</li> <li>- izjavo proizvajalca ali dobavitelja o skladnosti po obrazcu SIST EN 17050 – 1:2010, in</li> <li>- Datasheet proizvajalca, podpisan z njegove strani, za vse ponujene tipe <u>NN kablov</u>, navedene v tehnični specifikaciji, z najmanj naslednjimi podatki: <ul style="list-style-type: none"> <li>- konstrukcija kabla (sestava kabla od vodnika do plašča);</li> <li>- napetostni nivo kabla;</li> <li>- nazivni presek kabla;</li> <li>- debelina izolacije kabla;</li> <li>- debelina plašča kabla;</li> <li>- premer kabla;</li> <li>- teža kabla;</li> <li>- standard, po katerem je kabel izdelan..</li> </ul> </li> <li>- dokument neodvisnega akreditiranega laboratorija (ponudnik mora v ponudbi navesti tudi številko akreditacije laboratorija) o tipskem preizkusu (type test), in sicer za ponujene tipe <u>NN kablov</u>, ki jih je navedel v tehnični specifikaciji materiala, vključno z veljavnim VDE certifikatom; tipski preizkus se lahko nanaša le na enega od zahtevanih presekov kabla istega tipa (tipski test za NN kabel 5 x 10 mm<sup>2</sup> se ne zahteva). Tipski test za NN kable mora biti izdelan po točkah standarda SIST HD 603 S1:1998 Part 3G in 5G: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ točka 3. navedenega standarda: Tipski test kabla – električne karakteristike.</li> </ul> </li> <li>- ustrezni tehnični material za vse ponujene tipe materiala, iz katerega je razviden proizvajalec in tehnična ustreznost ponujenih tipov (prospekti, tehnični opisi, tehnične specifikacije ipd.).</li> </ul> <p>Ponudnik bo moral na zahtevo naročnika pred sprejemom odločitve predložiti brezplačne vzorce kablov (zahtevana je dolžina min. 100 cm z razvidnimi vsemi plastmi konstrukcije kabla in oznako tipa kabla na plašču), in sicer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vzorec NN kabla 4x70 mm<sup>2</sup>, 4x150 mm<sup>2</sup>, 4x240 mm<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>DOKAZILO: Certifikati o ustreznosti ponujenih proizvodov ali izjave o skladnosti, Datasheet proizvajalca za vse ponujene tipe NN kablov, in dokumenti o tipskih preizkusih, v skladu z navedenim v tej točki, ter tehnični material (PRILOGA D/5).</b></p>

5.3	<p>V PRILOGI D/6 se nahaja osnutek pogodbe o dobavi materiala z vsebino in pogoji, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom. Ponudnik mora vsako stran pogodbe parafirati, s čimer potrdi, da se strinja z vsebino vzorca pogodbe, in jo priložiti ponudbi.</p> <p>DOKAZILO: <b>Parafirana pogodba (PRILOGA D/6).</b></p>
<b>6.</b>	<b>SKUPNA PONUDBA</b>
6.1	<p>Če ponudnik nastopa s skupnim partnerjem, mora ponudbi priložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik),</li> <li>- izpolnjeno, podpisano in žigosano lastno izjavo PRILOGA D/2 (za vsakega partnerja).</li> </ul> <p>Vse ostale priloge iz dokumentacije lahko podpiše glavni ponudnik (nosilec posla) tudi v imenu in po pooblastilu ostalih ponudnikov v skupni ponudbi.</p> <p>DOKAZILO: <b>Akt o skupnem nastopu in lastna izjava PRILOGA D/2 (PRILOGA E/1).</b></p>
<b>7.</b>	<b>FINANČNA ZAVAROVANJA</b>
7.1	<p>Kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih del in odpravo napak v garancijski dobi bo moral izbrani ponudnik ob podpisu pogodbe predložiti podpisano bianco menico, skupaj z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev do višine 5 % pogodbene vrednosti z DDV (vzorec menične izjave v PRILOGI F/1). Ponudnik lahko tudi nakaže brezobrestni depozit ali predloži bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje.</p>



## IV. PONUDBA

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati priloženi obrazec »PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM«. Pri tem mora upoštevati količine iz ponudbenega predračuna.

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu izpolniti stolpec "Cena/enoto" in stolpec "Vrednost". Ponudnik lahko določeno postavko ponudi tudi brezplačno, tako da v stolpec "cena/enoto" pod to postavko vpiše ceno 0 (nič). Če bo v stolpcu "Cena/enoto" in posledično tudi v stolpcu "Vrednost", vpisan kakršen koli drug znak (npr. "/", "-" ali brez znaka ali vrednosti), bo naročnik smatral, da ponudnik ne ponuja vseh dobav, zahtevanih v dokumentaciji, in bo takšno ponudbo izločil iz postopka javnega naročanja.

Ponudnik/dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije za tiste dele predmeta pogodbe, ki v dokumentaciji morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, dobavitelj kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

## PONUDBA<sup>1</sup>

Številka ponudbe: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Na podlagi predmetnega javnega naročila dajemo naslednjo

## PONUDBO

Dobava NN kablov in inštalacijskih vodnikov v EUR brez DDV	_____ EUR
--	-----------

V ceno so vključeni vsi stroški, ki jih bo ponudnik imel z izvedbo javnega naročila.

Veljavnost ponudbe	_____ (najmanj do datuma, določenega v 5. točki dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila)
--------------------	--

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

<sup>1</sup> Če ta obrazec ni elektronsko podpisan, ga mora ponudnik podpisati in žigosati (če uporablja žig) in ga v informacijskem sistemu e-JN naložiti v razdelek »Predračun«.

## PONUDBENI PREDRAČUN<sup>2</sup>

Zap. št.	Material	Količina [m]	Cena/enoto v EUR brez DDV	Vrednost (količina x cena/enoto) v EUR brez DDV	Konsigna-cijska količina [m]
1	NN KABEL 4 x 70SM HDPE	7.000			1.000
2	NN KABEL 4 x 150SM HDPE	5.000			1.000
3	NN KABEL 4 x 240SM HDPE	2.000			500
4	NN KABEL 4 x 240SM PVC	5.000			1.000
5	NN KABEL 5 x 10 mm <sup>2</sup>	5.000			/
6	INŠTALACIJSKI VODNIK P/F 6 mm <sup>2</sup> *	1.500			/
7	INŠTALACIJSKI VODNIK P/F 10 mm <sup>2</sup> *	7.000			/
8	INŠTALACIJSKI VODNIK P/F 16 mm <sup>2</sup> *	2.000			/
9	INŠTALACIJSKI VODNIK P/F 25 mm <sup>2</sup> *	2.000			/
10	INŠTALACIJSKI VODNIK P/F 50 mm <sup>2</sup> *	2.000			/
			<b>SKUPAJ:</b>		

\* naročnik bo večinoma naročal P/F žico rumeno-zelene, črne in modre barve. Ponudnik bo moral na zahtevo naročnika dobaviti tudi žico druge barve.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

<sup>2</sup> Če ta obrazec ni elektronsko podpisan, ga mora ponudnik podpisati in žigosati (če uporablja žig) in ga v informacijskem sistemu e-JN naložiti v razdelek »Drugi dokumenti«.



## **PRILOGE D/1 DO D/6**

**Podatki o ponudniku<sup>3</sup>**

Naziv ponudnika: \_\_\_\_\_

Naslov ponudnika: \_\_\_\_\_

Kontaktna oseba: \_\_\_\_\_

Elektronski naslov kontaktne osebe: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

Identifikacijska številka ponudnika: \_\_\_\_\_

Matična številka ponudnika: \_\_\_\_\_

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

---

<sup>3</sup> Če ta obrazec ni elektronsko podpisan, ga mora ponudnik podpisati in žigosati (če uporablja žig) in ga v informacijskem sistemu e-JN naložiti v razdelek »Drugi dokumenti«.

IZJAVA<sup>4</sup>

V zvezi s predmetnim javnim naročilom

---

(naziv in naslov ponudnika)

1. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:
  - ne obstajajo razlogi za izključitev iz javnega naročila, navedeni v 3. podtočki 18. točke dokumentacije JN,
  - izpolnjujemo vse pogoje za sodelovanje v javnem naročilu, navedene v 6. podtočki 18. točke dokumentacije JN,
  - da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila, ter brez kakršnihkoli zadržkov in v celoti, brez kakršnih koli omejitev, sprejemamo vse pogoje, navedene v celotni dokumentaciji za oddajo javnega naročila, in da bomo, če bomo izbrani, izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasij), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter s strokovno usposobljenimi sodelavci.
  
2. Izjavljamo, da soglašamo s tem, da lahko naročnik po potrebi iz uradnih evidenc pridobi podatke o izpolnjevanju pogojev, navedenih v III. poglavju dokumentacije, ter bomo, če bo naročnik tako zahteval, dali soglasje za pridobitev podatkov v zvezi z izpolnjevanjem teh pogojev.
  
3. Izjavljamo, da smo mikro, malo ali srednje podjetje DA  NE   
(ustrezno obkrožite)
  
4. Izjavljamo, da nastopamo s skupnim partnerjem: DA  NE   
(ustrezno obkrožite)
  
5. Izjavljamo, da uporabljamo zmogljivosti drugih subjektov: DA  NE   
(ustrezno obkrožite)
  
6. Izjavljamo, da bomo na poziv naročnika predložili vse zahtevane dokumente.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

---

<sup>4</sup> Če ta obrazec ni elektronsko podpisan, ga mora ponudnik podpisati in žigosati (če uporablja žig) in ga v informacijskem sistemu e-JN naložiti v razdelek »Izjava«.



Imenovani pooblaščenec za vročanje po ZUP-u<sup>5</sup> (**izpolni samo ponudnik (vključno s skupnim ponudnikom), ki nima sedeža v RS):**

Naziv: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

E-naslov in telefon: \_\_\_\_\_

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

---

<sup>5</sup> Če ta obrazec ni elektronsko podpisan, ga mora ponudnik podpisati in žigosati (če uporablja žig) in ga v informacijskem sistemu e-JN naložiti v razdelek »Drugi dokumenti«.

\_\_\_\_\_  
 (naziv potrjevalca reference)

\_\_\_\_\_  
 (naslov potrjevalca reference)

\_\_\_\_\_  
 (pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

**REFERENČNO POTRDILO ZA PONUDNIKA  
 (NN kabli)**

Izjavljamo, da nam je družba

\_\_\_\_\_

dobavila naslednji material (NN kabli za napetostni nivo 1kV):

Št.	Številka, predmet pogodbe in tip dobavljenega materiala	Obdobje dobave	Realizirana količina po sklenjeni pogodbi
1.			
2.			
3.			

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: \_\_\_\_\_,

tel.: \_\_\_\_\_ in e-mail \_\_\_\_\_.

Dobave in postavitve je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

\_\_\_\_\_  
 (Kraj in datum)

žig

\_\_\_\_\_  
 (podpis potrjevalca reference)

**Opomba:**

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce)

**Certifikati o ustreznosti ponujenih proizvodov ali izjave o skladnosti, Datasheet proizvajalca  
za vse ponujene tipe NN kablov, in dokumenti o tipskih preizkusih,  
v skladu z navedenim v tej točki, ter tehnični material**

**(v skladu s podtočko 6.2 točke 18 dokumentacije)**

OSNUTEK POGODBE<sup>6</sup>

## Naročnik:

ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA  
 identifikacijska št.: SI20389264  
 matična številka: 5175348000

ter

## Dobavitelj:

\_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_  
 identifikacijska št.: SI \_\_\_\_\_  
 matična številka: \_\_\_\_\_

sklepata

## POGODBO št. NMV18-026

## DOBAVA NN KABLOV IN INŠTALACIJSKIH VODNIKOV ZA NAPETOSTNI NIVO 1 kV

## UVODNA DOLOČBA

## 1. člen

Naročnik je za dobavo NN in inštalacijskih vodnikov za napetostni nivo 1 kV izvedel javno naročilo, ki ga je dne \_\_\_\_\_ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. objave \_\_\_\_\_.

## PREDMET POGODBE

## 2. člen

Predmet te pogodbe je dobava NN kablov in inštalacijskih vodnikov za napetostni nivo 1 kV (v nadaljevanju: dobava materiala ali material), kot to izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija), št. NMV18-026 z dne \_\_\_\_\_, in ponudbe dobavitelja št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ s ponudbenim predračunom in tehnično specifikacijo. Ponudba dobavitelja s ponudbenim predračunom in tehnična specifikacija sta prilogi te pogodbe.

Količine iz ponudbenega predračuna so okvirne, ker so točne količine objektivno neugotovljive in lahko odstopajo navzgor ali navzdol. Ne glede na naročene količine (višje ali nižje od okvirnih), je dobavitelj vse dobave dolžan izvesti po ceni/enoto, navedeni v ponudbenem predračunu. Kakršnekoli spremembe cen tako niso dovoljene. Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če bodo realizirane količine manjše od navedenih količin v ponudbenem predračunu.

Dobavitelj s podpisom pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi ali pogodbeno ceno. Dobavitelj se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirale iz njegove morebitne ne-seznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

Naročnik ima pravico, da pogodbeno dobavo naroči pri drugem dobavitelju v primeru, da mu dobavitelj v zahtevanem roku ne more zagotoviti dobave vnaprej naročene količine in kvalitete predmeta te pogodbe. V tem primeru je dobavitelj naročniku dolžan povrniti vse morebitne stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi naročila storitve pri drugem dobavitelju.

<sup>6</sup> Vsako stran tega osnutka pogodbe, če ni elektronsko podpisan, mora ponudnik parafirati.



## **POGODBENA VREDNOST**

### **3. člen**

Naročnik in dobavitelj sta sporazumna, da znaša okvirna pogodbena vrednost brez DDV \_\_\_\_\_ EUR. DDV se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo.

Dobave se bodo obračunavale po sistemu dejanskih količin in nespremenljivih – fiksnih cen po enoti, navedeni v ponudbenem predračunu. Cena na enoto za čas veljavnosti pogodbe vsebuje vse stroške dobave do končnega prevzema (dostava v skladišče naročnika) oziroma porabe materiala iz konsignacijskega skladišča.

Dobavitelj ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije za tiste dele predmeta pogodbe, ki morebiti v dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, dobavitelj kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

Vse stroške oziroma plačila, ki jih pogodbena cena iz prvega odstavka tega člena morebiti ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti dobavitelja po tej pogodbi, je dolžan plačati dobavitelj oziroma bremenijo izključno dobavitelja.

## **NAČIN IN ROK DOBAVE**

### **4. člen**

Dobavitelj bo moral naročniku material dobavljati sukcesivno. Naročnik bo dobavitelju za vsako dobavo posebej izstavil pisno naročilo (nabavni nalog), ki mu ga bo poslal na e-naslov, naveden v tej pogodbi. Za dobavo materiala na konsignacijo bo naročnik dobavitelju poslal naročilo po e-pošti na e-naslov, naveden v tej pogodbi. Dobavitelj je dolžan naročeni material dobaviti v roku, kot izhaja iz tehnične specifikacije, šteto od prejema posameznega naročila (nabavnega naloga ali e-pošte).

Dobavitelj je v zamudi, če materiala ne dobavi v dogovorjenem roku ali če dobavi drug material (drug tip in/ali drug proizvajalec), ali material, ki ne ustreza tehničnim zahtevam naročnika, kot to izhaja iz tehnične specifikacije. V primeru, da dobavitelj zamudi z dobavo naročenega materiala in s tem naročniku nastane škoda, jo je dobavitelj dolžan v celoti povrniti.

V primeru, da dobavitelj 2x ali večkrat zamudi z dobavo, je to lahko razlog za odpoved pogodbe.

Dobavitelj prevzema popolno odgovornost in riziko za dobave, dogovorjene s to pogodbo do dokončnega prevzema, ko riziko preide na naročnika. Če do dokončnega prevzema pride do izgube ali škode na materialu, ki predstavlja predmet pogodbe, mora dobavitelj popraviti tako izgubo ali škodo tako, da bo dobava, dogovorjena s to pogodbo, ustrezala pogodbenim določilom, razen v primeru, če do izgube ali škode pride po krivdi naročnika.

## **KRAJ DOBAVE**

### **5. člen**

Kraj dobave materiala je naročnikovo glavno skladišče v Kranju – razloženo. Naročnik ima pravico zahtevati od dobavitelja, da mu posamezno dobavo materiala dostavi na skladišče v Žirovnici ali direktno na delovišče. Ob prevzemu pogodbeni stranki podpišeta dobavnico.

Dobavitelj mora ves material pripraviti tako, da bo ustrezno zaščiten pred poškodbami in izgubo pri transportu in da bodo vsi deli zaščiteni na ustrezen način proti klimatskim vplivom med transportom in skladiščenjem.

Embalažo odpelje dobavitelj, razen če se pogodbeni stranki ne dogovorita drugače.

## **TOVARNIŠKI PREVZEM**

### **6. člen**

Naročnik pred prvo dobavo NN kabla lahko zahteva preizkušanje kabla v tovarni proizvajalca, ki se mora izvršiti po veljavnih standardih in normativih. Pri teh preizkušanjih sodelujeta obe pogodbeni stranki in predstavnik strokovne inštitucije, pooblaščen s strani naročnika. Dobavitelj je naročniku dolžan omogočiti tovarniško preizkušanje.

Naročnik lahko kadarkoli v času trajanja pogodbe (npr. ob naročilu večje količine NN kablov, ki bo dobavljena enkratno) ponovno zahteva prisotnost na tovarniškem prevzemu.

V zgoraj navedenih primerih vsaka stranka nosi svoje stroške.

## **PLAČILNI POGOJI**

### **7. člen**

Dobavitelj naročniku izstavi račun po vsakokratni uspešno opravljeni dobavi oziroma prevzemu materiala iz konsignacije (11. člen te pogodbe) na podlagi fiksnih cen na enoto in dejanskih dobavljenih količin. Dobavitelj mora na računu navesti številko posameznega naročila.

Naročnik je dolžan račun plačati v roku 30 dni od dneva izstavitve računa. V primeru zamude pri plačilu ima dobavitelj pravico obračunati zakonske zamudne obresti za čas zamude.

Če se naročnik ne bo v celoti strinjal z izstavljenim računom, ga mora v roku 8 dni po prejemu pisno in z obrazložitvijo v celoti zavrniti, dobavitelj pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom. Plačilni rok prične teči z dnem, ko naročnik prejme nov račun. Če dobavitelj v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun s tem dnem v celoti potrjen. Naročnik je v tem primeru dolžan plačati pogodbeno ceno za dobavljen material v roku, navedenem v II. odstavku tega člena.

## **DOBAVA IZ TUJEGA SKLADIŠČA (KONSIGNACIJA)**

### **8. člen**

Pogodbeni stranki s to pogodbo dogovorita tudi dobavo materiala v skladišče naročnika brez prehoda lastninske pravice ali drugih koristi na tem materialu. Lastninska pravica preide na naročnika s trenutkom, ko naročnik material (delno ali v celoti) uporabi za izvajanje svoje dejavnosti.

Naročnik se obvezuje, da bo material, ki je last dobavitelja in ki se bo nahajal v skladišču naročnika na lokaciji Ulica Mirka Vadnova 3a, Kranj (glavno skladišče), hranil kot dober gospodar.

Material, ki bo predmet tovrstnega načina dobave, in količine tega materiala, katere mora dobavitelj dostaviti v skladišče naročnika, so navedeni v ponudbenem predračunu. Pogodbeni stranki lahko material ali količine sporazumno povečujeta ali zmanjšujeta. Naročnik je dolžan prejeti material dobavitelja skladiščiti tako, da je možno v vsakem trenutku ugotoviti lastništvo, dolžan pa je voditi tudi evidenco, iz katere je možno ugotoviti količino materiala na zalogi v skladišču pri naročniku.

Naročnik je dolžan po predhodni najavi dovoliti dobavitelju pregled dobaviteljevega materiala v skladišču naročnika. Inventurni popis količin materiala na konsignaciji se opravi v prisotnosti predstavnikov obeh pogodbenih strank.

### **9. člen**

Stroške prevoza materiala do skladišča naročnika nosi dobavitelj. Naročnik opravlja manipulacijska dela v zvezi s prevzemom, skladiščenjem in porabo materiala oz. krije vse pri tem nastale stroške.

### **10. člen**

Dobavitelj je dolžan ob vsakokratni dobavi materiala v skladišče naročnika, skladiščniku naročnika izročiti interno dobavnico, ki jo podpišeta predstavnik dobavitelja in skladiščnik naročnika. Ta dobavnica v primeru dobave materiala iz tujega skladišča ni podlaga za izstavitvev računa ali začetek teka garancijskega roka.

Količinski in kakovostni pregled je naročnik dolžan opraviti takoj ob prejemu materiala. Morebitne prepoznane neskladnosti ter vidne in stvarne napake mora naročnik zapisati na dobavnico ob prisotnosti in s podpisom voznika ter sporočiti dobavitelju. Dobavitelj se obvezuje, da bo vsako reklamacijo rešil v čim krajšem času. Za skrite napake materiala dobavitelj začne jamčiti s trenutkom, ko naročnik material (delno ali v celoti) uporabi za izvajanje svoje dejavnosti.

Naročnik je odgovoren za primanjkljaj in poškodbe materiala, ki nastanejo v času od prevzema materiala do uporabe.

Ob prenehanju te pogodbe dobavitelj za ves material na konsignaciji naročniku izstavi račun.

### **11. člen**

Naročnik dobavitelju pošlje obračun porabljenega materiala na konsignaciji enkrat (1x) na mesec oz. po potrebi. Ta obračun pomeni prevzem materiala s strani naročnika in je podlaga za izstavitve računa na podlagi 7. člena te pogodbe.

## **PREVIJALNO-REZALNO-MERILNI STROJ**

### **12. člen**

Naročnik ima pravico, da od dobavitelja zahteva podatke o previjalno-rezalno-merilnem stroju, s katerim bo, na zahtevo naročnika, odmerjal točno zahtevano količino kabla. Dobavitelj bo v primeru takšne zahteve moral naročniku posredovati tehnične podatke o stroju, navesti, ali ima tak stroj v lasti ali najemu, ter posredovati tudi dokazilo o odobritvi tipa merila v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo področje meroslovja.

V primeru, da bo naročnik ugotovil neskladnosti (npr. za stroj ne bo izkazanega dokazila o odobritvi tipa merila), ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen (15. člen te pogodbe), ugotovljena pomanjkljivost pa je lahko tudi razlog za odpoved pogodbe. Ugotovljena neskladnost je dobavitelj dolžan odpraviti v roku desetih (10) delovnih dni ali posebej dogovorjenem roku.

## **PREIZKUŠANJE KAKOVOSTI**

### **13. člen**

Če bo naročnik podvomil o ustreznosti kvalitete dobavljenega materiala, ga bo poslal na testiranje v za to pristojen neodvisen akreditiran laboratorij. V primeru, da le-ta ugotovi neustrezno kvaliteto materiala z zahtevanimi tehničnimi podatki, bo naročnik od dobavitelja zahteval povrnitev vseh stroškov testiranja, vseh ostalih stroškov, ki so mu nastali zaradi morebitne vgradnje neustreznega materiala (odškodnino), takšna dobava pa je lahko tudi razlog za odpoved pogodbe brez odpovednega roka.

Če bo laboratorij ugotovil, skladnost, vse stroške nosi naročnik.

## **GARANCIJA ZA KVALITETO MATERIALA IN ODPRAVA NAPAK**

### **14. člen**

Dobavitelj za dobavljeni material daje garancijski rok, kot je razviden iz tehnične specifikacije, in začne teči od dneva posameznega prevzema materiala.

V času garancije je dobavitelj na svoje stroške takoj oz. v roku enega (1) delovnega dne od obvestila naročnika dolžan začeti odpravljati pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki bi se izkazale po dobavi materiala ter jih odpravil najkasneje v roku petih (5) delovnih dni od pisno podane reklamacije naročnika. Dobavitelj soglaša, da ima naročnik pravico, da nepravilnosti odstrani sam oziroma po tretjem usposobljenem dobavitelju, na račun pogodbenega dobavitelja, če dobavitelj ne bo pričel z odpravo pomanjkljivosti oziroma nepravilnosti v roku dveh delovnih dni oziroma v sporazumno določenem roku od obvestila o nepravilnosti.

Za čas obvestila o napaki se šteje čas, ko je sporočilo dospelo do dobavitelja na običajni način (telefon, faks, e-pošta), pod pogojem, da je bilo oddano s strani naročnika in vsebuje najmanj nujno potrebne podatke za identifikacijo napake.

Vsi transportni in drugi stroški v zvezi z odpravo napak v času garancijskega roka bremenijo dobavitelja.

## **POGODBENA KAZEN**

### **15. člen**

Če dobavitelj po lastni krivdi ne dobavi materiala v dogovorjenem roku, ima naročnik za vsak koledarski dan zamude pravico od dobavitelja zahtevati pogodbeno kazen za zamudo v višini 5 % vrednosti posamezne dobave z DDV, vendar skupno največ 10 % vrednosti posamezne dobave z DDV.



Če dobavitelj materiala v dobavljenem roku sploh ne dobavi, ima naročnik pravico od dobavitelja zahtevati pogodbeno kazen v višini 10 % vrednosti neizvedene dobave z DDV.

V primeru, da bo naročnik ugotovil neskladnosti v zvezi s previjalno-rezalno-merilnim strojem (npr. za stroj ne bo izkazanega dokazila o odobritvi tipa merila ali bo kakor koli drugače tehnično neustrezen), ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen v višini 1.000,00 EUR za vsako ugotovljeno pomanjkljivost. Naročnik ima pravico obračunati enako kazen tudi v primeru, da dobavitelj ugotovljene pomanjkljivosti stroja ne odpravi v določenem oziroma dogovorjenem roku (člen 12 te pogodbe).

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da ima naročnik ob vsaki zamudi pravico do pogodbene kazni tudi, če je prevzel material potem, ko je dobavitelj z njegovo dobavo zamujal, vse do plačila računa, katerega ima naročnik pravico zmanjšati za pogodbeno kazen. Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu računa za material, dobavljen z zamudo, ali drugega računa, če je naročnik zavrnil dobavo z zamudo ali dobava ni bila izvedena, ali prvega računa, ki ga naročnik prejme po ugotovljeni pomanjkljivosti previjalno-rezalno-merilnega stroja.

V primeru, da dobavitelj zamuja pri dobavi tako, da naročniku nastane škoda, lahko od dobavitelja zahteva tudi povrnitev vse škode, ki mu jo je z zamudo povzročil. Pogodbena kazen se ne všteva v znesek odškodnine.

## **VIŠJA SILA**

### **16. člen**

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile okoliščine, ki jih pogodbeni stranki nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta pogodbeni stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

## **FINANČNO ZAVAROVANJE**

### **17. člen**

Dobavitelj mora kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih del ob podpisu pogodbe oziroma najkasneje v roku osmih dni po podpisu pogodbe, predložiti podpisano *bianco menico*, skupaj s pooblastilom za izpolnitev, v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV. Zavarovanje se v originalu hrani pri naročniku, po izteku pogodbe pa se na njegovo zahtevo vrne dobavitelju.

Unovčenje finančnega zavarovanja izvajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

Naročnik ima pravico unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku v višini njene vrednosti, če izvajalec pogodbenih obveznosti ne bo izpolnjeval skladu z določili te pogodbe.

Unovčeno finančno zavarovanje mora izvajalec takoj nadomestiti z novim.

### **18. člen**

Dobavitelj lahko, kot finančno zavarovanje, v enakem znesku in za enako obdobje, kot je navedeno v prejšnjem členu te pogodbe, na poslovni račun naročnika nakaže brezobrestni depozit, za kar kot dokazilo predloži potrdilo o vplačilu depozita.

V primeru, da se dobavitelj odloči za to možnost zavarovanja, mora na plačilnem nalogu v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... *(dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)*),
- številko pogodbe (NMV18-026).



## **PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK IN E-NASLOV ZA NAROČANJE**

### **19. člen**

Pooblaščen oseba s strani naročnika je \_\_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_), ki zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi ter sodeluje z dobaviteljem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tej pogodbi.

Pooblaščen oseba s strani dobavitelja je \_\_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_), ki je pooblaščen, da zastopa dobavitelja v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi in je ves čas trajanja pogodbe dolžna neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

Vsako spremembo pooblaščenih oseb morata stranki pisno sporočiti nasprotni stranki v treh (3) dneh po nastali spremembi.

E-naslov dobavitelja, na katerega naročnik naroča dobavo materiala oziroma dobavo materiala na konsignacijo: \_\_\_\_\_.

## **POSLOVNA SKRIVNOST IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV**

### **20. člen**

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju te pogodbe. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri pogodbenih strankah, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji te pogodbe.

Skladno z zakonom, ki ureja področje varovanja osebnih podatkov, pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Pogodbeni stranki bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

Dobavitelj se je dolžan seznaniti in se ravnati po internih predpisih naročnika glede varovanja in zaščite podatkov, če je to potrebno. Naročnik dobavitelja o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih predpisov glede varovanja in zaščite podatkov obvešča preko objav na svoji spletni strani.

## **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

### **21. člen**

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun dobavitelja predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

## **IZJAVA O LASTNIŠTVU**

### **22. člen**

Dobavitelj se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

## REŠEVANJE SPOROV

### 23. člen

Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Pri tolmačenju določil te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem zakon, ki ureja obligacijska razmerja, poleg te pogodbe in zakonodaje pa se upošteva še:

- razpisno dokumentacijo, št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
- ponudbeno dokumentacijo, št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
- obvestilo o oddaji javnega naročila z dne \_\_\_\_\_,
- drugo dokumentacijo v zvezi s to pogodbo.

## ODSTOP OD POGODBE

### 24. člen

Pogodbeni stranki lahko kadarkoli odpovesta to pogodbo z 90-dnevним odpovednim rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi, ki mora biti drugi stranki te pogodbe vročen s priporočeno pošto pošiljko. Pogodbeni stranki se lahko, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če dobavitelj svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
- v primerih, določenih s to pogodbo, kjer je navedeno, da ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka,
- če se je proti dobavitelju začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- če nima več zagotovljenih sredstev za naročene pogodbene dobave,
- če bo seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo pri izvajanju te pogodbe ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca.

Dobavitelj v zgoraj navedenih primerih ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

## PRILOGE IN SESTAVNI DELI POGODBE

### 25. člen

Priloge k tej pogodbi so:

- ponudba s ponudbenim predračunom št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_,
- tehnična specifikacija.

Sestavni deli te pogodbe so tudi:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, št. NMV18-026 z dne \_\_\_\_\_,
- ponudbena dokumentacija ponudnika – dobavitelja, št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_,

Priloge in sestavni deli pogodbe so enako zavezujoči kot pogodba.

## KONČNE DOLOČBE

### 26. člen

Pogodba postane veljavna z dnem obojestranskega podpisa obeh pogodbenih strank. Ker je v tej pogodbi zahtevano finančno zavarovanje dobre izvedbe posla in izjava v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK, in ju izvajalec ne predloži pravočasno in v skladu z zahtevami iz te pogodbe, ima naročnik pravico, da od pogodbe odstopi brez odpovednega roka.

Pogodba se sklepa za določen čas od podpisa do 31. 3. 2019.

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

(kraj)

Dobavitelj:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Kranj, dne \_\_\_\_\_

Naročnik:

ELEKTRO GORENJSKA, d.d.  
dr. Ivan Šmon, MBA  
predsednik uprave

**Opomba: V primeru skupne ponudbe bo pogodba ustrezno prilagojena.**

## PRILOGA E/1



### SKUPNA PONUDBA

V primeru skupne ponudbe je treba za tem listom predložiti za vsakega skupnega ponudnika posebej naslednja dokazila:

- akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik sam)
- izpolnjen obrazec ESPD oz. lastna izjava (za vsakega partnerja)

**V primeru, da ponudnik uporablja zmogljivost drugih subjektov, mora za tem listom predložiti tudi ESPD oz. lastne izjave za vsakega od subjektov, katerega zmogljivost uporablja.**

## PRILOGA F/1

**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV**

Ponudnik:

---

*(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)*

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

---

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam **Elektro Gorenjska, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj**, da lahko podpisano **bianco menico**, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo del in odpravo napak v garancijskem roku, oddane v postopku naročila za **dobavo NN kablov in inštalacijskih vodnikov za napetostni nivo 1 kV, št. NMV18-026**, skladno z določili dokumentacije z dne \_\_\_\_\_, in ponudbe št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih **v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV**. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun Elektra Gorenjska, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj, št. **SI56 2900 0000 1824 912**. Izjavljamo, da se zavedamo pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati **POOBLAŠČAM** naročnika **Elektro Gorenjska, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj**, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem **NALOG ZA PLAČILO** oz. **POOBLASTILO** vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

---

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum:

Podpis in žig:

---

---

**Op.: Izpolnjeno menično izjavo, skupaj s podpisano bianco menico, izbrani ponudnik predloži ob podpisu pogodbe.**

## V. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Ponudnik mora v stolpec "Ponujeno" vpisati podatke o proizvajalcu in tipu materiala, ki ga ponuja, in v vsako vrstico vpisati zahtevani tehnični podatek materiala, ki ta ponuja, četudi je enak podatku v stolpcu "Zahtevano". Če vsi podatki ne bodo vpisani, bo naročnik tako ponudbo označil za nedopustno.

Vrsta, lastnosti, kakovost in izgled predmeta javnega naročila/ponudbe:

#	ZAHTEVANO	PONUJENO
<b>1. NN KABEL NAY2Y-J 4 x 70SM</b>		
- proizvajalec	navesti	
- tip kabla (po standardu HD 603 S1: Part 3G)	NAY2Y-J	
<b><i>Tehnični podatki kabla:</i></b>		
- nazivni presek	4 x 70 mm <sup>2</sup>	
- oblika vodnika	SM	
- max upornost vodnika pri 20 °C	≤ 0.443 Ω/km	
- tokovna obremenitev v zraku	≥ 152 A	
- tokovna obremenitev v zemlji	≥ 179 A	
- max. zunanji premer	35 mm	
- neto teža kabla	≤ 1,6 kg/m	
- pakiranje (dolžina)	do 500 m	
- konstrukcija kabla: <ul style="list-style-type: none"> <li>• prevodnik</li> <li>• izolacija</li> <li>• polnilo</li> <li>• plašč</li> </ul>	Al PVC EPDM HDPE	
- nazivna napetost	0,6/1 kV	
- testna napetost	4000 V	
- minimalna temperatura polaganja	- 5°C	
- delovna temperatura	- 30°C do + 70°C	
- temperatura kratkega stika	+160°C/5s	
- min. radij upogibanja	12 x Ø kabla	
- barva plašča	črna	



#	ZAHTEVANO	PONUJENO
<b>2. NN KABEL NAY2Y-J 4 x 150SM</b>		
- proizvajalec	navesti	
- tip kabla (po standardu HD 603 S1: Part 3G)	NAY2Y-J	
<b>Tehnični podatki kabla:</b>		
- nazivni presek	4 x 150 mm <sup>2</sup>	
- oblika vodnika	SM	
- max upornost vodnika pri 20 °C	≤ 0.206 Ω/km	
- tokovna obremenitev v zraku	≥ 246 A	
- tokovna obremenitev v zemlji	≥ 275 A	
- max. zunanji premer	51 mm	
- neto teža kabla	≤ 2.8 kg/m	
- pakiranje (dolžina)	do 500 m	
- konstrukcija kabla:		
• prevodnik	Al	
• izolacija	PVC	
• polnilo	EPDM	
• plašč	HDPE	
- nazivna napetost	0,6/1 kV	
- testna napetost	4000 V	
- minimalna temperatura polaganja	- 5°C	
- delovna temperatura	- 30°C do + 70°C	
- temperatura kratkega stika	+160°C/5s	
- min. radij upogibanja	12 x Ø kabla	
- barva plašča	črna	

#	ZAHTEVANO	PONUJENO
<b>3. NN KABEL NAY2Y-J 4 x 240SM</b>		
- proizvajalec	navesti	
- tip kabla (po standardu HD 603 S1: Part 3G)	NAY2Y-J	
<b>Tehnični podatki kabla:</b>		
- nazivni presek	4 x 240 mm <sup>2</sup>	
- oblika vodnika	SM	
- max upornost vodnika pri 20 °C	≤ 0.125 Ω/km	
- tokovna obremenitev v zraku	≥ 338 A	
- tokovna obremenitev v zemlji	≥ 364 A	
- max. zunanji premer	62 mm	
- neto teža kabla	≤ 4.3 kg/m	
- pakiranje (dolžina)	do 500 m	
- konstrukcija kabla: <ul style="list-style-type: none"> <li>• prevodnik</li> <li>• izolacija</li> <li>• polnilo</li> <li>• plašč</li> </ul>	AI PVC EPDM HDPE	
- nazivna napetost	0,6/1 kV	
- testna napetost	4000 V	
- minimalna temperatura polaganja	- 5°C	
- delovna temperatura	-30°C do + 70°C	
- temperatura kratkega stika	+160°C/5s	
- min. radij upogibanja	12 x Ø kabla	
- barva plašča	črna	

#	ZAHTEVANO	PONUJENO
<b>4. NN KABEL NA2XY -J 4 x 240SM</b>		
-proizvajalec	navesti	
- tip kabla (po standardu HD 603 S1: Part 5G)	NA2XY-J	
<b>Tehnični podatki kabla:</b>		
- nazivni presek	4 x 240 mm <sup>2</sup>	
- oblika vodnika	SM	
- max upornost vodnika pri 20 °C	≤ 0.125 Ω/km	
- tokovna obremenitev v zraku	≥ 427 A	
- tokovna obremenitev v zemlji	≥ 398 A	
- max zunanji premer	62 mm	
- neto teža kabla	≤ 4.2 kg/m	
- pakiranje (dolžina)	do 500 m	
- konstrukcija kabla: <ul style="list-style-type: none"> <li>• prevodnik</li> <li>• izolacija</li> <li>• polnilo</li> <li>• plašč</li> </ul>	AI XLPE EPDM PVC	
- nazivna napetost	0,6/1 kV	
- testna napetost	4000 V	
- minimalna temperatura polaganja	- 5°C	
- delovna temperatura	-30°C do + 90°C	
- temperatura kratkega stika	+250°C	
- min. radij upogibanja	12 x Ø kabla	
- barva plašča	črna	

#	ZAHTEVANO	PONUJENO
<b>5. NN KABEL 5 x 10 mm<sup>2</sup></b>		
- proizvajalec	navesti	
- tip kabla (po standardu EN 50575/A1:2016)	FG16(O)R	
<b><i>Tehnični podatki kabla:</i></b>		
- nazivni presek	5 x 10 mm <sup>2</sup>	
- oblika vodnika	RM	
- max upornost vodnika pri 20 °C	≤ 2.0 Ω/km	
- dopustna trajna obremenitev kabla	≥ 80 A	
- max. zunanji premer	22 mm	
- neto teža kabla	≤ 0.9 kg/m	
- pakiranje (dolžina)	do 1000 m	
- konstrukcija kabla: <ul style="list-style-type: none"> <li>• prevodnik</li> <li>• izolacija</li> <li>• plašč</li> </ul>	Cu PVC (DIV 4) PVC (DMV 6)	
- nazivna napetost	0,6/1 kV	
- testna napetost	1000 V	
- minimalna temperatura polaganja	- 5°C	
- delavna temperatura	-30°C do + 70°C	
- temperatura kratkega stika	+160°C	
- min. radij upogibanja	4 x Ø kabla	
- barva plašča	črna	

#	ZAHTEVANO	PONUJENO
<b>6. INŠTALACIJSKI VODNIK P/F 6 mm<sup>2</sup></b>		
- proizvajalec	navesti	
- tip kabla (po standardu HD 21.3 S3 ≈ IEC 227-5)	HO7V - K	
<b>Tehnični podatki kabla:</b>		
- nazivni presek	6 mm <sup>2</sup>	
- max upornost vodnika pri 20 °C	≤ 3.3 Ω/km	
- max. zunanji premer	6 mm	
- neto teža kabla	≤ 0.08 kg/m	
- pakiranje (dolžina)	do 100 m/ boben	
- konstrukcija kabla: <ul style="list-style-type: none"> <li>• prevodnik</li> <li>• izolacija</li> <li>• plašč</li> </ul>	Cu – razred 5 (finožičen) PVC PVC	
- nazivna napetost	450/750 V	
- testna napetost	2500 V	
- minimalna temperatura polaganja	+ 5°C	
- delavna temperatura	-40°C do + 70°C	
- temperatura kratkega stika	+160°C/ 5s	
- min. radij upogibanja	4 x Ø kabla	

#	ZAHTEVANO	PONUJENO
<b>7. INŠTALACIJSKI VODNIK P/F 10 mm<sup>2</sup></b>		
- proizvajalec	navesti	
- tip kabla (po standardu HD 21.3 S3 ≈ IEC 227-5)	HO7V - K	
<b>Tehnični podatki kabla:</b>		
- nazivni presek	10 mm <sup>2</sup>	
- max upornost vodnika pri 20 °C	≤ 1.910 Ω/km	
- max. zunanji premer	8 mm	
- neto teža kabla	≤ 0.13 kg/m	
- pakiranje (dolžina)	do 100 m/ boben	
- konstrukcija kabla: <ul style="list-style-type: none"> <li>• prevodnik</li> <li>• izolacija</li> <li>• plašč</li> </ul>	Cu – razred 5 (finožičen) PVC PVC	
- nazivna napetost	450/750 V	
- testna napetost	2500 V	
- minimalna temperatura polaganja	+ 5°C	
- delavna temperatura	-40°C do + 70°C	
- temperatura kratkega stika	+160°C/ 5s	
- min. radij upogibanja	4 x Ø kabla	



#	ZAHTEVANO	PONUJENO
<b>8. INŠTALACIJSKI VODNIK P/F 16 mm<sup>2</sup></b>		
- proizvajalec	navesti	
- tip kabla (po standardu HD 21.3 S3 ≈ IEC 227-5)	HO7V - K	
<b>Tehnični podatki kabla:</b>		
- nazivni presek	16 mm <sup>2</sup>	
- mak. upornost vodnika pri 20 °C	≤ 1.210 Ω/km	
- max. zunanji premer	9 mm	
- neto teža kabla	≤ 0.19 kg/m	
- pakiranje (dolžina)	do 100 m/ boben	
- konstrukcija kabla: <ul style="list-style-type: none"> <li>• prevodnik</li> <li>• izolacija</li> <li>• plašč</li> </ul>	Cu – razred 5 (finožičen) PVC PVC	
- nazivna napetost	450/750 V	
- testna napetost	2500 V	
- minimalna temperatura polaganja	+ 5°C	
- delavna temperatura	-40°C do + 70°C	
- temperatura kratkega stika	+160°C/ 5s	
- min. radij upogibanja	4 x Ø kabla	

#	ZAHTEVANO	PONUJENO
<b>9. INŠTALACIJSKI VODNIK P/F 25 mm<sup>2</sup></b>		
- proizvajalec	navesti	
- tip kabla (po standardu HD 21.3 S3 ≈ IEC 227-5)	HO7V - K	
<b>Tehnični podatki kabla:</b>		
- nazivni presek	25 mm <sup>2</sup>	
- mak. upornost vodnika pri 20 °C	≤ 0.780 Ω/km	
- max. zunanji premer	11 mm	
- neto teža kabla	≤ 0.283 kg/m	
- pakiranje (dolžina)	do 100 m/ boben	
- konstrukcija kabla: <ul style="list-style-type: none"> <li>• prevodnik</li> <li>• izolacija</li> <li>• plašč</li> </ul>	Cu – razred 5 (finožičen) PVC PVC	
- nazivna napetost	450/750 V	
- testna napetost	2500 V	
- minimalna temperatura polaganja	+ 5°C	
- delavna temperatura	-40°C do + 70°C	
- temperatura kratkega stika	+160°C/ 5s	
- min. radij upogibanja	4 x Ø kabla	

#	ZAHTEVANO	PONUJENO
<b>10. INŠTALACIJSKI VODNIK P/F 50 mm<sup>2</sup></b>		
- proizvajalec	navesti	
- tip kabla (po standardu HD 21.3 S3 ≈ IEC 227-5)	HO7V - K	
<b>Tehnični podatki kabla:</b>		
- nazivni presek	50 mm <sup>2</sup>	
- max upornost vodnika pri 20 °C	≤ 0.386 Ω/km	
- max. zunanji premer	14 mm	
- neto teža kabla	≤ 0.550 kg/m	
- pakiranje (dolžina)	do 500 m/ boben	
- konstrukcija kabla: <ul style="list-style-type: none"> <li>• prevodnik</li> <li>• izolacija</li> <li>• plašč</li> </ul>	Cu – razred 5 (finožičen) PVC PVC	
- nazivna napetost	450/750 V	
- testna napetost	2500 V	
- minimalna temperatura polaganja	+ 5°C	
- delovna temperatura	-40°C do + 70°C	
- temperatura kratkega stika	+160°C/ 5s	
- min. radij upogibanja	4 x Ø kabla	

#	DODATNE ZAHTEVE ZA NN KABLE:	PONUJENO
1.	Transport: kabli morajo biti obvezno dostavljeni na lesenih kabelskih bobnih v pokončni legi, pripravljeni za manipulacijo. Konci kablov morajo biti pritrjeni na kolutih in zaščiteni z zaključnimi kapami. Ponudnik mora zagotoviti odvoz praznih bobnov na lastne stroške. Največje dimenzije kabelskih bobnov morajo biti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4x150 - 4x240 Al: velikost K160-200,</li> <li>- 4x70 Al: velikost K140-160.</li> </ul>	
2.	Ponudnik mora ponuditi NN kabel, na katerem morajo biti na plašču kabla, skladno s standardom SIST HD 603 S2:2018 - Distribucijski kabli za naznačeno napetost 0,6/1 kV; del 1, jasno vidne, neizbrisljive in ponavljajoče se naslednje oznake v predvidenih presledkih ≤ 550 mm: (tj. vsaj ena oznaka na vsakem metru kabla): <ul style="list-style-type: none"> <li>- ime proizvajalca kabla ali njegov zaščitni znak,</li> <li>- leto izdelave,</li> <li>- oznaka konstrukcije kabla po standardu,</li> <li>- število žil, nazivni prerez vodnika in električne zaščite,</li> <li>- nazivna napetost kabla,</li> <li>- VDE znak.</li> </ul>	
3.	Zahtevani garancijski rok za ponujeno opremo je 24 mesecev.	
4.	Dobavni rok za redne dobave in dobave na konsignacijo je največ 15 dni od prejema naročila.	

Podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da ves ponujeni material v celoti ustreza zgoraj navedenim opisom.

V/na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Ime in priimek:

Žig in podpis:

