

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik:	Elektro Gorenjska, d. d. Ulica Mirka Vadnova 3a 4000 Kranj
Predmet javnega naročila:	Izvedba antikorozijske zaščite jeklenih konstrukcij
Številka postopka:	NMV18-001
Vrsta postopka:	Naročilo male vrednosti
Objave javnega naročila:	Portal za javna naročila

KAZALO VSEBINE

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	3
1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu	3
2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb	3
3. Dodatna pojasnila ponudnikom	3
4. Ogljed lokacije	4
5. Veljavnost ponudbe.....	4
6. Vročanje pisanj	4
II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL	5
7. Pravna podlaga	5
8. Oblika ponudbe	5
9. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe.....	6
10. Skupna ponudba več ponudnikov	6
11. Ponudba s podizvajalci	7
12. Finančna zavarovanja	7
13. Cena in plačilni pogoji.....	8
14. Tuji ponudnik.....	8
15. Izločitev iz javnega naročila	8
16. Merilo za izbor	8
17. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe	9
18. Pravno varstvo	9
19. Obvezna vsebina ponudbe – pogoji in dokazila	10
IV. PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM.....	15
PRILOGE D/1 DO D/7.....	18
PRILOGI E/1 IN E/2.....	37
PRILOGA F/1	40
V. NASLOVNICA PONUDBE	43
VI. TEHNIČNI RAZPISNI POGOJI.....	45

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

Elektro Gorenjska, d.d. (v nadaljevanju: naročnik) vabi zainteresirane subjekte, da sodelujejo v postopku oddaje naročila za izvedbo antikorozijske zaščite jeklenih konstrukcij (v nadaljevanju: javno naročilo).

Predmet naročila je izvedba antikorozijske zaščite novih poligonalnih daljnovodnih stebrov in obstoječih starejših, v preteklosti že barvanih jeklenih predalčnih daljnovodnih stebrov, v skladu s pogoji in zahtevami, kot izhajajo iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija).

Naročnik poudarja, da se bodo razpisana dela opravljala postopno, v različnih obsegih na območjih, določenih v tehničnih razpisnih pogojih (DZR, št. 7303/17, januar 2018), vse v skladu s potrjenim mesečnim planom glede na odklop določenega dela daljnovoda in na podlagi naročila, izdanega s strani naročnika.

Pogodba se bo sklenila za čas od podpisa pogodbe, do zaključka vseh del, najkasneje do 31. 12. 2018.

Podatki o javnem naročilu so opredeljeni v tej dokumentaciji in v objavi javnega naročila na slovenskem portalu za javna naročila preko vprašanj in odgovorov ter dodatnih pojasnil (www.enarocanje.si).

2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb

Ponudniki pošljejo ponudbe, morebitne spremembe in umik ponudb s priporočeno pošiljko na naslov: **Elektro Gorenjska, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3 a, 4000 Kranj**, lahko pa jih oddajo tudi osebno na naslov naročnika, v vložišče/sobo št. 110 (nova stavba, I. nadstropje) vsak delovni dan med 7.30. in 14. uro do dneva in ure, določene kot skrajni rok za oddajo ponudb. Ponudbe je treba poslati v zapečateni kuverti. Izpolnjen obrazec G mora biti prilepljen na kuverto.

Ponudbe morajo biti predložene naročniku najkasneje do **20. 4. 2018 do vključno 8.30.** Ponudbe, predložene po izteku tega roka (ne glede na datum pošiljanja in/ali nepravočasne dostave ponudbe v primeru dostave kurirske službe), bodo izločene iz postopka oddaje javnega naročila in bodo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprte vrnjene ponudniku.

Javno odpiranje ponudb bo **20. 4. 2018 ob 9. uri** v poslovnih prostorih naročnika, na naslovu Ulica Mirka Vadnova 3 (stara stavba), II. nadstropje, v sejni sobi. Predstavniki ponudnikov, ki se izkažejo s pooblastilom za zastopanje ponudnika, lahko na postopek odpiranja ponudb podajo svoje pripombe. Naročnik bo na javnem odpiranju prebral in zapisal v zapisnik, kateri ponudniki so se prijaviili na javni razpis in skupno ponudbeno ceno ter ostale podatke v zvezi z merili, če cena ni edino merilo. Prisotni predstavniki ponudnikov bodo prejeli zapisnik na odpiranju ponudb, ostalim ponudnikom pa bo v petih delovnih dneh po odpiranju poslan po pošti.

3. Dodatna pojasnila ponudnikom

Pojasnila dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo pisno na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si) najpozneje do 16. 4. 2018 do 10. ure. Naročnik bo upošteval samo tiste zahteve za dodatna pojasnila in odgovarjal na vprašanja ponudnikov, ki bodo posredovana izključno preko Portala za javna naročila.

Pojasnila in odgovore na morebitna vprašanja zainteresiranih ponudnikov bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil izključno v slovenskem jeziku, in sicer najkasneje do 17. 4. 2018.

Morebitne spremembe oziroma dopolnitve dokumentacije bo naročnik objavil na svoji spletni strani: www.elektro-gorenjska.si in na Portalu javnih naročil ter po potrebi podaljšal rok za pojasnila dokumentacije oziroma oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del dokumentacije.

4. Ogled lokacije

Naročnik bo za vse zainteresirane ponudnike organiziral ogled lokacij stebrov, in sicer v **ponedeljek, 9. 4. 2018**. Za točen kraj in uro ogleda se mora ponudnik predhodno dogovoriti s predstavnikom naročnika (Franci Malenšek, tel. 041/371-556, e-naslov: franci.malensek@elektro-gorenjska.si).

Pri ogledu stebrov morajo imeti predstavniki ponudnika pisno pooblastilo za sodelovanje. Ponudnik je dolžan na ogledu pridobiti s strani predstavnika naročnika, potrdilo (PRILOGA D/7), ki je obvezni sestavni del ponudbe.

V primeru, da se ponudnik ogleda ne udeleži, mora prav tako ponudbi priložiti podpisano potrdilo (izjava – PRILOGA D/7), s čimer potrdi, da ima vse informacije in podatke za kvalitetno pripravo ponudbe.

5. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj **do 20. 7. 2018**. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudniki morajo odgovoriti na takšno zahtevo v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrniti zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti.

Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo ponudbo.

6. Vročanje pisanj

Naročnik bo ponudnikom vsa pisanja (pozive na dopolnitve, pojasnila ponudb idr.) vročal na **elektronski naslov, ki ga bodo navedli v obrazcu ESPD**. Ponudnik mora tako v ESPD obrazec obvezno navesti kontaktni e-naslov. Šteje se, da ponudnik z navedbo kontaktnega e-naslava v obrazcu ESPD daje soglasje, da vse komunikacije med naročnikom in ponudnikom po oddaji ponudbe potekajo preko tega e-naslava ponudnika. Naročnik pri tem dokazuje zgolj, da je njegovo sporočilo zapustilo elektronski poštni sistem naročnika ter posredovalo sporočilo na elektronski naslov, ki ga je navedel ponudnik. Ponudnik se zavezuje, da bo redno spremljal vsebino e-pošte, prejete na naveden elektronski naslov, ter bo na morebitno zahtevo naročnika elektronsko potrdil prejem posameznega sporočila.

Kranj, dne 22. 3. 2018



Elektro Gorenjska,
podjetje za distribucijo
električne energije, d.d., Kranj

Naročnik:
Elektro Gorenjska, d. d.
Predsednik uprave:
mag. Bojan Luskovec

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL

7. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja v skladu z določili:

- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Ur. l. RS, št. 91/2015 s spremembami) in podzakonskih aktov,
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Ur. l. RS, št. 43/2011 s spremembami),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Ur. l. RS, št. 45/10 s spremembami),
- Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo s spremembami),
- Pravilnika o varstvu pri delu pred nevarnostjo električnega toka (Ur. l. RS, št. 29/1992 s spremembami),
- drugimi predpisi s področja predmeta naročila.

8. Oblika ponudbe

Jezik

Dokumentacija in vsi njeni deli so pripravljeni v slovenskem jeziku. V postopku oddaje javnega naročila se uporablja izključno slovenski jezik. Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku. Če ponudnik predloži dokument v tujem jeziku, ga naročnik lahko pozove, da predloži overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če ponudnik v postavljenem roku ne predloži overjenega prevoda, naročnik ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila. Prevod mora pripraviti oseba, ki je usposobljena za prevajanje (sodno zapriseženi tolmač, uradni prevajalci idr.) v slovenski jezik. Iz prevoda mora biti razvidno ime osebe, ki je opravila prevod, in njen status.

Poslovna skrivnost

Morebitne poslovne skrivnosti v ponudbi mora ponudnik označiti z oznako »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če je kateri od podatkov poslovna skrivnost po subjektivnem kriteriju, kot je to opredeljeno v zakonu, ki ureja gospodarske družbe, mora ponudnik predložiti ustrezni akt (sklep), iz katerega je razvidno, da so ti podatki opredeljeni kot poslovna skrivnost. Za poslovno skrivnost se ne štejejo podatki, določeni v II. odstavku 35. člena ZJN-3.

POMEMBNO:

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati pooblaščenca za vročanje (v skladu z veljavnim Zakonom o splošnem upravnem postopku (Ur. l. RS, št. 80/1999 s spremembami), ki ga navedejo v obrazcu PRILOGA D/2.

Ostale zahteve

Ponudba mora biti podana na prilogah dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih prilogah, izdelanih s strani ponudnika. Vse zahtevane priloge morajo biti priložene k ponudbi. Ponudbo in njene sestavne dele mora podpisati zakoniti zastopnik ponudnika ali oseba, ki ima pravico zastopati ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe.

Vse priloge, ki sestavljajo ponudbo, morajo biti izpolnjene z zahtevanimi informacijami, datirane, podpisane in žigosane (če ponudnik uporablja žig). S tem ponudnik potrdi, da se strinja z vsebino obrazcev in vzorcem pogodbe.

Vse dobave in storitve, ki so predmet javnega naročila, morajo biti skladne z vsemi zahtevami iz dokumentacije.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive. Naročnik praviloma zahteva, da ponudnik (po pozivu naročnika) priloži originalno listino, vendar enakovredno veljajo kopije zahtevanih listin, razen, če izvirnik ni posebej zahtevan. Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original.

Zaželeno je, da:

- so vse strani v ponudbi oštevilčene;
- ponudnik v spremnem dopisu navede skupno število strani v ponudbi;
- je celotna ponudba zvezana z vrvico v celoto in zapečaten ali drugače zaščiten tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov ali pečata;
- so ovitki takšni, da omogočajo popoln pregled dokumentacije, tudi če je dokument sestavljen iz več listov (omogočeno listanje);
- so listi v ponudbi povezani na takšen način (tj. s tako dolgo vrvico), da je mogoče ponudbo skenirati (tj. liste obračati, ne da bi jih pri tem poškodovalo);
- se garancije za resnost ponudbe in drugih morebitnih dokumentov, ki jih bo naročnik uporabil za pridobitev dokazil, ne luknja, ampak vstavi v PVC mapo in jo ustrezno zapečati (mapo se poveže skupaj z ostalimi dokumenti ponudbe);
- so dokumenti v ponudbi zloženi po vrstnem redu, kot je naveden v tabeli v III. poglavju Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del.

Ponudnik predloži ponudbo v enem pisnem izvodu, ki se šteje za original, in eni elektronski kopiji (v pdf obliki na (zaželeno) USB ključku ali CD). V primeru, da se podatki v ponudbi v elektronski obliki razlikujejo od podatkov v ponudbi, ki se šteje za original, bo naročnik upošteval podatke v pisni obliki originalne ponudbe. Če bo naročnik pozval najugodnejšega ponudnika k predložitvi dokazil, ima naročnik pravico, da zahteva dokazila v dveh izvodih in elektronski kopiji (v pdf obliki na (zaželeno) USB ključku ali CD).

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

9. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe

Ponudbo je mogoče oddati le za celoto. Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

10. Skupna ponudba več ponudnikov

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj (konzorcij ponudnikov). Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z dokumentacijo in pogoji in merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije, in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Skupni ponudniki v vsakem primeru naročniku odgovarjajo solidarno, tudi če ta odgovornost v medsebojnem dogovoru ni tako opredeljena.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopu mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

Vsak partner v skupni ponudbi mora za sodelovanje v postopku javnega naročanja izpolnjevati pogoje za dokazovanje sposobnosti, razen če se ekonomski in finančni pogoji ter tehnični in kadrovski pogoji (če so zahtevani) lahko seštevajo, kar omogoča, da vsi ponudniki – skupni partnerji skupaj izpolnijo te zahteve in pogoje, če je to v tej dokumentaciji posebej tako določeno.

Spremembe članov konzorcija tekom postopka oddaje javnega naročila niso mogoče.

Če je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov konzorcija tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. Če kateri od članov konzorcija želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov konzorcija uveden postopek, katerega namen je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

11. Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalcem je ponudba, pri kateri glavni ponudnik del javnega naročila odda v izvajanje podizvajalcu.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Glavni ponudnik vedno v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev, ne glede na skupno število podizvajalcev.

Ponudnik mora v ponudbi navesti vse eventualne podizvajalce (izpolniti obrazec ESPD) in opredeliti dele javnega naročila, ki bodo izvedeni s strani navedenih podizvajalcev (dela, ki jih bo posamezni podizvajalec izvajal, količino in vrednost) ter izpolniti, podpisati in žigosati prilogo vzorca pogodbe (»Priloga – podizvajalec«).

Kadar namerava ponudnik izvesti naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3.

Podizvajalci morajo izpolnjevati pogoje, kot so določeni v III. poglavju te dokumentacije Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del. Izpolnjevanje tehničnih in kadrovskih pogojev (če so zahtevani) bo, če ni drugače določeno v tej dokumentaciji, ugotovljeno skupaj za glavnega ponudnika in podizvajalce.

Če ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev (npr. reference), po sklenitvi pogodbe pa želi takšnega podizvajalca zamenjati, mora ponudnik zagotoviti, da je novi podizvajalec takšen, da tudi skupaj z njim glavni ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje iz dokumentacije. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

12. Finančna zavarovanja

Naročnik zahteva finančna zavarovanja, kot so navedena v III. poglavju te dokumentacije – Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del, in vzorcu pogodbe.

Ponudnik kot finančno zavarovanje lahko predloži menico (velja le za resnost ponudbe, če je zahtevano), bančno garancijo ali garancijo zavarovalnice za kavcijsko zavarovanje ali nakaže brezobrestni depozit (*v zvezi s finančnim zavarovanjem naročnik pojem banka oz. (bančna) garancija uporablja tako za banko, ki izda garancijo, kot tudi za zavarovalnico oz. garancijo zavarovalnice; v pojem (bančna) garancija pa je štet tudi brezobrestni depozit*).

Bančna garancija mora biti izdana s strani banke, ki ima sedež v državah članicah Evropske unije ali v Švici.

V primeru spora med naročnikom in garantom je pristojno sodišče po sedežu javnega naročnika.

V primeru, da ponudnik, kot finančno zavarovanje, v enakem znesku in za enako obdobje na poslovni račun naročnika nakaže brezobrestni depozit, mora kot dokazilo (tako v fazi oddaje ponudbe, kot tudi v drugih primerih) naročniku predložiti potrdilo o vplačilu depozita. Na plačilnem nalogu mora v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita, navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... *(resnosti ponudbe, dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)*),
- številko javnega naročila ali pogodbe.

13. Cena in plačilni pogoji

Cena mora vključevati vse stroške in dajatve ter mora biti izražena v evrih (EUR). Vrednosti v ponudbi in ponudbenem predračunu morajo biti zapisane v neto znesku, brez DDV. Končna ponudbena cena mora vsebovati tudi vse morebitne popuste.

Ponudniki s sedežem izven EU morajo v ponudbeno ceno vključiti vse zneske carin in ostalih uvoznih in drugih dajatev.

Naročnik ne nudi avansa. Ostali plačilni pogoji so razvidni iz vzorca pogodbe.

Dela se bodo obračunala po sistemu fiksnih cen po enoti (naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene na enoto), navedenih v specifikaciji, ter po dejansko izvedenih količinah na podlagi potrjenih količin v gradbenem dnevniku.

Naročnik si pridržuje pravico pred odločitvijo oddaje naročila preveriti ponudbeno vrednost in od ponudnika zahtevati pisna pojasnila (npr. zaradi neobičajno nizke ponudbe).

14. Tuji ponudnik

Če država, v kateri ima tuji ponudnik (ali skupni ponudnik ali podizvajalec) svoj sedež, ne izdaja katerega izmed dokumentov, zahtevanih s to dokumentacijo, bo naročnik, namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Če takšna izjava v državi, kjer ima ponudnik, sedež, ni predvidena, mora ponudbi predložiti izjavo zakonitega zastopnika ponudnika, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

15. Izločitev iz javnega naročila

Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to dokumentacijo oziroma ne bodo izpolnjevale pogojev iz te dokumentacije ali ZJN-3, bodo izločene kot nedopustne.

V postopku ne more sodelovati družba oziroma podjetje, katerega družbenik, večinski delničar, poslovodja ali član uprave je delavec naročnika ali njegov ožji družinski član ali član organa nadzora naročnika.

16. Merilo za izbor

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na osnovi najnižje skupne cene.

V primeru, da bosta(do) dva ali več ponudnikov ponudila(i) enako najnižjo ceno, bo naročnik ponudnika(e) pozval, da na svojo ponudbeno ceno ponudita(jo) dodatni popust. Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo ponudil najvišji popust (ponudil najnižjo ceno), lahko tudi v več krogih (npr. če bo v prvem krogu ponujen enako visok popust, po izvedel drugi krog itn.), dokler ne bo prejel najnižje ponudbe le s strani enega ponudnika).

17. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe

Naročnik si pridržuje pravico, da v tem postopku brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ne izbere nobenega ponudnika oziroma ne sklene pogodbe s ponudnikom, ki izpolnjuje vse pogoje in je ponudil najugodnejšo ceno, oziroma ta postopek ustavi vse do sklenitve pogodbe.

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila, in sicer v roku in vsebini, določeni v ZJN-3, pri čemer si pridržuje pravico, da bo pri najugodnejšem ponudniku pred oddajo preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe. Podpisano odločitev o oddaji javnega naročila bo objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila ponudnika pozval k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 8 (osem) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, se šteje, da je odstopil od ponudbe, naročnik pa bo v takšnem primeru unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe (če je zahtevano).

Pred sklenitvijo pogodbe bo moral izbrani ponudnik (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci) v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK, naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Pogodba bo z izbranim ponudnikom sklenjena samo v primeru, če bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika.

18. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov je zagotovljeno v skladu ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali to dokumentacijo, razen v primeru iz III. odstavka 25. člena ZPVPJN, se lahko vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali dokumentaciji, vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od 10 delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, razen če to dopušča ZPVPJN in v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem rokom.

Takso v višini 2.000 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-xxxxxxLL (xxxxxx = številka objave, LL = letnica iz številke objave).

Potrdilo o plačilu takse mora biti obvezno priloženo zahtevku za revizijo.

Zahtevek za revizijo mora biti vložen pri naročniku: Elektro Gorenjska, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3/a, 4000 Kranj, in sicer neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico.

III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL

19. Obvezna vsebina ponudbe – pogoji in dokazila

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci, če je to za njih posebej zahtevano) za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo naslednjih dokumentov:

1.	PONUDBA
1.1.	<p>Ponudnik mora pripraviti ponudbo in izpolniti ponudbeni predračun (poglavje IV), v skladu s pogoji iz te dokumentacije.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjena in podpisana ponudba s ponudbenim predračunom</p>
2.	POGOJI ZA SODELOVANJE IN DOKAZILA:
2.1.	<p>Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporablja žig) obrazec ESPD, ki predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev (navedeni v nadaljevanju) in da izpolnjuje pogoje (navedeni v nadaljevanju) za sodelovanje pri predmetnem javnem naročilu (če se ti pogoji ne dokazujejo posebej, ker v ESPD to ni predvideno). V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji (skupna ponudba) in/ali podizvajalcem, ali drugimi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja, morajo ta obrazec izpolniti tudi vsak partner, podizvajalci, odgovorni vodja del (OVD), če je s.p., in drugi subjekti, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD (PRILOGA D/1).</p>
3.	RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV
3.1.	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku predmetnega javnega naročila izključil ponudnika (vključno s skupnim ponudnikom in podizvajalcem, če je za njiju to posebej določeno), če bo zanj dokazano:</p> <ul style="list-style-type: none">a) kaznovanost ponudnika ali oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) ter naštetih v 75. členu ZJN-3.b) neizpolnjevanje vseh obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi v kateri ima ponudnik sedež ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti dan oddaje ponudbe znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe (REK obrazec).c) ponudnik je na dan roka za oddajo ponudb uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.d) ponudniku je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

	<p>e) če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <p>f) če je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.</p> <p>g) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je ponudnik z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve.</p> <p>h) če nasprotja interesov iz III. odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi.</p> <p>i) če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila (pogodbe) ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge, primerljive sankcije.</p> <p>j) če je ponudnik kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.</p> <p>k) če je ponudnik poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v predmetnem postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji tega javnega naročila.</p> <p>Razlogi, navedeni v zgornjih točkah, veljajo tudi za vsakega skupnega partnerja in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik; za vsakega podizvajalca in odgovornega vodjo del (OVD), če je s.p., pa veljajo razlogi, navedeni v a), b), c) in d).</p>
4.	POGOJI ZA SODELOVANJE
4.1.	<p>Ponudnik s podpisom ESPD potrdi:</p> <p>a) da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila, ter brez kakršnihkoli zadržkov in v celoti, brez kakršnih koli omejitev, sprejema vse pogoje, navedene v celotni dokumentaciji za oddajo javnega naročila, in da bo, če bo izbran, izvajal javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasij), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter s strokovno usposobljenimi izvajalci.</p> <p>b) da soglaša s tem, da lahko naročnik po potrebi iz uradnih evidenc pridobi podatke o izpolnjevanju pogojev, navedenih v III. poglavju dokumentacije, ter bo, če bo naročnik tako zahteval, dal soglasje za pridobitev podatkov v zvezi z izpolnjevanjem teh pogojev (enako soglasje bo ponudnik moral pridobiti tudi s strani morebitnega podizvajalca).</p> <p>c) da lahko izkaže reference, kot so navedene v nadaljevanju.</p> <p>d) da izpolnjuje vse pogoje, ki so navedeni v nadaljevanju.</p>

	Naročnik ima pravico od ponudnika zahtevati, da mu za zgornje trditve predloži ustrezna dokazila.
5.	Imenovanje pooblaščenca za vročanje po ZUP-u (izpolni samo ponudnik (vključno s skupnim ponudnikom), ki nima sedeža v RS), v skladu z 8. točko dokumentacije. DOKAZILO: Izpolnjena PRILOGA D/2 .
6.	V PRILOGI D/3 se nahaja obrazec, v katerega ponudnik vpiše odgovornega vodjo del, s katerim bo sodeloval pri izvedbi pogodbe. DOKAZILO: Izpolnjen obrazec PRILOGA D/3 .
7.	Za zagotavljanje notranje kvalitete mora ponudnik razpolagati z delavcem, ki je imetnik certifikata FROSIO. V PRILOGI D/4 se nahaja obrazec, v katerega ponudnik vpiše delavca, ki je imetnik tega certifikata za zagotavljanje notranje kvalitete. DOKAZILO: Izpolnjen obrazec PRILOGA D/4 in kopija certifikata.
8.	REFERENCE PONUDNIKA IN OVD
8.1.	Glede na to, da se bodo dela na antikorozijski zaščiti izvajala na dvosistemskih daljnovodih, kjer bo v času izvajanja del eden izmed sistemov pod napetostjo, mora ponudnik, za zagotovitev varnosti pri delu, izkazati naslednje reference: <ul style="list-style-type: none"> - za dejanskega izvajalca AKZ: da je v zadnjih petih letih pred oddajo ponudb izvedel AKZ jeklenih konstrukcij na dvosistemskih daljnovodnih stebrih, v bližini naprav pod napetostjo, v količini najmanj 30 dvosistemskih daljnovodnih stebrov napetostnega nivoja 110 kV ali več, kjer je bil v času izvedbe del en sistem pod napetostjo. Upoštewane bodo le reference, pri katerih so bila dela izvedena po enaki tehnologiji (čiščenje, temeljni in pokrivni premaz) ali podobni (čiščenje in še vsaj dva premaza), kot je zahtevana po tem naročilu. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora tudi za podizvajalca izkazati reference v enaki vsebini, kot so zahtevane, in sicer v sorazmernem deležu del, ki jih bo izvajal ta podizvajalec. - za OVD: da je v zadnjih treh letih pred oddajo ponudb vodil dela AKZ elektroenergetskih daljnovodnih stebrov 110 kV ali večje napetosti, v skupni vrednosti najmanj 50.000,00 EUR (brez DDV). OVD mora znati govoriti in pisati v slovenskem jeziku. Če tega ne zna, je ponudnik/izvajalec dolžan zagotoviti ustrezno prevajanje (tolmačenje). <p><u>Skupne določbe za reference:</u> Referenčni objekt, na katerega se nanaša referenca, mora biti najmanj v namenski uporabi (vsaj podpisan zapisnik o preizkusnem obratovanju, o stavljanju pod napetost ipd.). Vsa dela morajo biti končana.</p> <p>Pod pojmom »dejanski izvajalec« se razume izvajalca, ki bo po pogodbi sam izvajal storitve (brez posrednikov, podizvajalcev ipd.), in ki je tudi pri referenčnem poslu neposredno sam izvajal AKZ.</p>

	<p>Naročnik si pridržuje pravico preveriti predložene reference. Če jih naročnik ne bo mogel preveriti (npr. tudi z ogledom), referenc ne bo upošteval. Če se bo naročnik odločil za ogled referenčnih stebrov, mu mora ponudnik omogočiti ogled v času od odpiranja ponudb do sprejema odločitve o izbiri.</p> <p>DOKAZILA: Referenčno potrdilo (PRILOGA D/5a in PRILOGA D/5b).</p>
9.	<p>V PRILOGI D/6 se nahaja osnutek pogodbe, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom. Ponudnik mora vsako stran pogodbe parafirati, s čimer potrdi, da se strinja z vsebino osnutka pogodbe, in jo priložiti ponudbi.</p> <p>DOKAZILO: Parafiran osnutek pogodbe (PRILOGA D/6).</p>
10.	<p>Če se bo ponudnik udeležil ogleda objektov, ki ga bo organiziral naročnik, mora na ogledu pridobiti potrdilo, potrjeno s strani naročnika, v nasprotnem primeru mora podpisati izjavo. Izpolnjeno PRILOGO D/7 mora priložiti ponudbi.</p> <p>DOKAZILO: S strani naročnika podpisano potrdilo ali izjava ponudnika (PRILOGA D/7).</p>
11.	SKUPNA PONUDBA
11.1.	<p>Če ponudnik nastopa s skupnim partnerjem, mora ponudbi priložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik), - izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD (za vsakega partnerja). <p>Vse ostale priloge iz dokumentacije lahko podpiše glavni ponudnik (nosilec posla) tudi v imenu in po pooblastilu ostalih ponudnikov v skupni ponudbi.</p> <p>DOKAZILO: Akt o skupnem nastopu in obrazec ESPD (PRILOGA E/1).</p>
12.	PONUDBA S PODIZVAJALCI
12.1.	<p>Če ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, je treba k ponudbi predložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD (za vsakega podizvajalca), - izpolnjena priloga vzorca pogodbe (»Priloga – podizvajalec«). <p>DOKAZILO: Obrazec ESPD in izpolnjena priloga vzorca pogodbe (»Priloga – podizvajalec«) (PRILOGA E/2).</p>
13.	FINANČNA ZAVAROVANJA
13.1.	<p>Izbrani ponudnik bo moral v 10 dneh po podpisu pogodbe predložiti naročniku nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv unovčljivo garancijo (bančno garancijo ali garancijo zavarovalnice za kavcijsko zavarovanje (vzorec v PRILOGI F/2) ali brezobrestni depozit) za dobro izvedbo pogodbenih del. Predložitev garancije za dobro izvedbo pogodbenih del je pogoj za veljavnost pogodbe. Vrednost garancije mora biti 5 % od pogodbene vrednosti (z DDV).</p> <p>Garancija za dobro izvedbo pogodbenih del mora veljati še najmanj en (1) mesec po poteku veljavnosti pogodbe. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih del zavaruje vse obveznosti dobavitelja/izvajalca, ki jih ima le-ta v skladu s pogodbo za izvajanje javnega naročila. Če je</p>

	rok veljavnosti pogodbe sporazumno podaljšan, ima naročnik pravico zahtevati podaljšanje veljavnosti garancije za dobro izvedbo pogodbenih del za ta dodatni čas.
13.2.	<p>Izbrani ponudnik bo moral pred potekom pogodbe naročniku predložiti nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv unovčljivo garancijo (bančno garancijo ali garancijo zavarovalnice za kavcijsko zavarovanje (vzorec v PRILOGI F/2) ali brezobrestni depozit) za odpravo napak v garancijskem roku z garantiranim zneskom 5 % pogodbene vrednosti z DDV.</p> <p>Če izbrani ponudnik v roku, določenem s pogodbo oziroma to razpisno dokumentacijo, ne predloži garancije za odpravo napak v garancijskem roku, jo predloži prepozno ali vsebina predložene garancije odstopa od vzorca iz te razpisne dokumentacije ali ne izpolnjuje zahtev iz te razpisne dokumentacije, bo naročnik unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.</p> <p>Garancija za odpravo napak bo morala veljati vsaj dva (2) meseca dlje od garancijskega roka. Garancija za odpravo napak v garancijskem roku je namenjena utrditvi izvajalčeve obveznosti, da ta na lastne stroške odpravlja vse napake v garancijski dobi, ki bi zmanjšale možnost uporabe predmeta pogodbe.</p>

IV. PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati priloženi obrazec »PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM«. Ponujena cena mora vsebovati vse stroške, vezane na izvedbo naročila, vključno s stroški, vezanimi na prevoz, takse, dajatve, zavarovanja, eventualne carine itd.,

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu izpolniti stolpec "cena/enoto" in stolpec "skupaj". Ponudnik lahko določeno postavko ponudi tudi brezplačno, tako da v stolpec "cena/enoto" pod to postavko vpiše ceno 0 (nič). Če bo v stolpcu "cena/enoto" in posledično tudi v stolpcu "skupaj", vpisan kakršen koli drug znak (npr. "/", "-" ali brez znaka ali vrednosti), bo naročnik smatral, da ponudnik ne ponuja vseh storitev, zahtevanih v dokumentaciji, in bo takšno ponudbo izločil iz postopka javnega naročanja.

Ponudnik ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije za tiste dele predmeta pogodbe, ki v dokumentaciji morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, dobavitelj/izvajalec kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM

Številka ponudbe: _____

Ponudnik: _____

Na podlagi predmetnega javnega naročila dajemo naslednjo

PONUDBO

Izvedba antikorozijske zaščite jeklenih konstrukcij v EUR (brez DDV)	_____ EUR
---	-----------

Cena v ponudbi vključuje vse stroške ponudnika s predmetnim naročilom, tako da naročnika ne bremenijo nikakršni drugi stroški, povezani s predmetom povpraševanja. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji. Cena/enota je fiksna ves čas izvajanja naročila.

Veljavnost ponudbe	_____ (najmanj do datuma, določenega v 5. točki dokumentacije)
---------------------------	--

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PONUDBENI PREDRAČUN

Poz.	Opis	Enota	Količina	Cena/enoto	Skupaj
	AKZ jeklenih konstrukcij				
1	Ureditev ali prilagoditev dostopa do lokacije, kar oceni izvajalec glede na svojo tehnologijo izvajanja del, glede na izvedeni predhodni terenski ogled	kpl	1		
2	Priprava in ročno/strojno čiščenje jeklene konstrukcije, barvanje s temeljnim enokomponentnim uretanskim premazom, barvanje s pokrivnim enokomponentnim uretanskim premazom, komplet z dobavo barve in pripadajočega materiala ter sredstev za delo in zaščito				
	- poligonalni stebri	kpl	38		
	- jeklena predalčna konstrukcija	kpl	48		
3	Nepredvidena dela se obračunajo na podlagi potrjene ponudbe pred pričetkom teh del	%	10		
	SKUPAJ brez DDV				

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGE D/1 DO D/7

Izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD

(v skladu s podtočko 2, točke 19 dokumentacije)

Imenovani pooblaščenec za vročanje po ZUP-u (**izpolni samo ponudnik (vključno s skupnim ponudnikom), ki nima sedeža v RS):**

Naziv: _____

Naslov: _____

E-naslov in telefon: _____

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Odgovorni vodja del, s katerim bo ponudnik sodeloval pri izvedbi pogodbe

(v skladu s podtočko 6, točke 19 dokumentacije)

Odgovorni vodja del: _____,

št. vpisa v IZS (če je že vpisan): _____.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Imetnik certifikata FROSIO

(v skladu s podtočko 7, točke 19 dokumentacije)

Imetnik (ime in priimek) certifikata FROSIO: _____

Naziv in št. certifikata: _____.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

(naziv potrjevalca reference)

(naslov potrjevalca reference)

(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO ZA IZVAJALCA AKZ

Izjavljamo, da je družba _____

za našo družbo izvedla AKZ elektroenergetskih daljnovodnih stebrov 110 kV ali večje napetosti, kjer je bil v času izvedbe del en sistem pod napetostjo., dela pa so bila izvedena po tehnologiji: čiščenje, temeljni in pokrivni premaz, ali podobni: čiščenje in še vsaj dva premaza, in sicer:

Št.	Pogodba št.	Naziv objekta	Leto izvedbe del	Število DV stebrov
1.				
2.				
3.				

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Dela je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

(Kraj in datum)

žig

(podpis potrjevalca reference)

Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino

(naziv potrjevalca reference)

(naslov potrjevalca reference)

(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO ZA OVD

Izjavljamo, da je _____, kot odgovorni vodja del,
(ime in priimek)

za našo družbo izvedel vodenje del AKZ elektroenergetskih daljnovodnih stebrov 110 kV ali večje napetosti, in sicer:

Št.	Pogodba št.	Naziv objekta	Leto izvedbe del	Vrednost investicije brez DDV (v EUR)
1.				
2.				
3.				

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Dela je navedena oseba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Gorenjska, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

(Kraj in datum)

žig

(podpis potrjevalca reference)

Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino

OSNUTEK POGODBE**Naročnik:**

ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave mag. Bojan Luskovec
identifikacijska št.: SI 20389264
matična številka: 5175348

in

Izvajalec:

_____, ki ga zastopa _____
identifikacijska št.: SI _____
matična številka: _____

sklepata

POGODBO št. NMV18-001**IZVEDBA ANTIKOROZIJSKE ZAŠČITE JEKLENIH KONSTRUKCIJ****UVODNA DOLOČBA****1. člen**

Naročnik je za izvedbo antikorozijske zaščite jeklenih konstrukcij, izvedel javno naročilo, ki ga je dne _____ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. _____.

PREDMET POGODBE**2. člen**

Predmet te pogodbe je izvedba antikorozijske zaščite jeklenih konstrukcij (v nadaljevanje: AKZ) v skladu s ponudbo izvajalca št. _____ z dne _____ s ponudbenim predračunom ter tehničnimi razpisnimi pogoji (DZR, št. 7303/17, januar 2018). Ponudba izvajalca s ponudbenim predračunom s popisom jeklenih konstrukcij je priloga te pogodbe.

Izvajalec je dolžan znotraj pogodbenih del, zagotoviti tudi tista dodatna dela, ki niso izrecno navedena v popisu jeklenih konstrukcij, so pa potrebna za izvedbo vseh del.

Izvajalec s podpisom pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi ali pogodbeno ceno. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirale iz njegove morebitne ne-seznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

Naročnik ima pravico, da pogodbeno dela naroči pri drugem izvajalcu v primeru, da mu izvajalec po tej pogodbi v zahtevanem roku ne more zagotoviti dobave vnaprej naročene količine in kvalitete zahtevanih del, naročnik pa izvedbo del nujno potrebuje. V tem primeru je izvajalec naročniku dolžan povrniti vse morebitne stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi naročila del pri drugem izvajalcu.

POGODBENA VREDNOST

3.člen

Naročnik in izvajalec sta sporazumna, da znaša okvirna pogodbeno vrednost (brez DDV) _____ EUR.

Cena je določena tako, da vsebuje vse stroške (material, prevoz, zavarovanje idr.), razen DDV, ki se obračuna po veljavni zakonodaji.

Cene/enoto so fiksne ves čas trajanja pogodbe in naročnik ne bo priznal dodatnih stroškov oziroma kakršnega koli povišanja cen/enoto.

Vse stroške oziroma plačila, ki jih pogodbeno cena iz prvega odstavka tega člena morebiti ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti izvajalca po tej pogodbi, je dolžan plačati izvajalec oziroma bremenijo izključno izvajalca.

Izvajalec ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije za tiste dele predmeta pogodbe, ki v popisu del morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet naročila in na celotno razpisno dokumentacijo, izvajalec kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če bodo naročene količine manjše od predvidenih v ponudbenem predračunu.

PLAČILNI POGOJI

4. člen

Izvajalec bo izvedena dela posamezne faze obračunal na podlagi enotnih fiksnih pogodbenih cen na enoto in s strani naročnika potrjenih količin v knjigi obračunskih izmer.

Naročnik je račun dolžan plačati v roku 30 dni od dneva izdaje računa.

Naročnik je dolžan račun pregledati. Če se naročnik ne strinja z izstavljenim računom, ga je dolžan v roku osmih (8) dni od datuma prejema računa zavrnuti. Plačilni rok prične teči z dnem, ko naročnik prejme nov račun. Če izvajalec v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun s tem dnem v celoti potrjen. Naročnik je v tem primeru račun dolžan plačati v roku, navedenem v II. odstavku tega člena.

V primeru zamude pri plačilu ima izvajalec za čas zamude pravico obračunati zakonske zamudne obresti.

ROK IZVEDBE VSEH DEL

5.člen

Dela se bodo izvajala postopno, v različnih obsegih na območjih, določenih v tehničnih razpisnih pogojih (DZR, št. 7303/17, januar 2018), vse v skladu s potrjenim mesečnim planom odklopov določenega dela daljnovoda. Naročnik bo izvajalca o vsaki fazi izvedbe del pisno obvestil. Brez tega obvestila izvajalec ne sme pričeti z deli.

Dela po posameznem obvestilu so vezana na odklop določenega dela daljnovoda, zato je izvajalec dolžan z deli začeti na dan, kot ga določi naročnik, in morajo biti zaključena v roku, navedenem v posameznem obvestilu.

Če izvajalec ne opravi del v skladu z dogovorom z naročnikom oz. zamudi z izpolnitvijo obveznosti, je naročniku dolžan povrniti vso škodo, ki bi mu s tem nastala.

Izvajalec je v zamudi, če dobave in izvedbe vseh del ne izvrši v dogovorjenem roku. V primeru, da izvajalec zamudi z izvedbo del in s tem naročniku nastane škoda, jo je izvajalec dolžan v celoti povrniti.

Izvajalec prevzema popolno odgovornost in riziko za izvedbo del, dogovorjenih s to pogodbo, do datuma dokončnega prevzema del (člen 8 te pogodbe), ko riziko preide na naročnika.

IZVAJANJE DEL

6. člen

Izvajalec prevzeta dela izvaja v skladu s popisom AKZ in na podlagi obvestila s strani naročnika, da so izpolnjeni pogoji za delo v posamezni fazi izvedbe del. Spremembe in odstopanja od načina izvedbe in obsega del so dopustne le po pisnem nalogu ali s soglasjem naročnika, ki ga mora nadzorni organ ali njemu nadrejeni predstavnik naročnika vpisati v knjigo obračunskih izmer.

Ker bo za izvajanje del potreben odklop električne napetosti ali izvedba del zaščite s strani naročnika, bo naročnik izvajalcu vsakokrat izdal pisno dovoljenje za delo. Brez takega dovoljenja izvajalcu ni dovoljeno pričeti z deli. V primeru, da izvajalec kljub temu izvaja dela, naročnik nima nobene odgovornosti v primeru kakršne koli nezgode ali škode.

Odgovorni vodja del, s katerim bo ponudnik sodeloval pri izvedbi pogodbe, je _____, št. vpisa v IZS: _____. V primeru zamenjave OVD, ga mora izvajalec zamenjati z osebo, ki prav tako izpolnjuje vse pogoje po dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, št. NMV18-008 z dne 22. 3. 2018.

Imetnik certifikata FROSIO, za zagotavljanje notranje kvalitete, je _____ (naziv in št. certifikata: _____).

DODATNA DELA

7. člen

Dodatna dela so vsa dela, ki niso zajeta v tej pogodbi, vendar pa naročnik zahteva, da se izvedejo. Izvajalec je dolžan izvesti vsa dodatna dela, katerih izvedbo zahteva naročnik, če bodo za to izpolnjeni zakonski pogoji. Dodatna dela bo izvajalec obračunaval po enotnih ponudbenih cenah na enoto oziroma v skladu z dogovorjeno ceno.

DOKONČNI PREVZEM DEL (ZAKLJUČEK DEL)

8. člen

Za zaključek del (dokončni prevzem del) se šteje končni vpis naročnika v gradbeni dnevnik oz. knjigo obračunskih izmer, da so dela posamezne faze v celoti izvedena.

PODIZVAJALCI

9. člen

Izvajalec pri izvedbi del, ki so predmet te pogodbe, lahko vključuje podizvajalce.

Izvajalec vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg del, ki ga prevzame po pogodbi. Izvajalec mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev.

Izvajalec mora obveščati naročnika o vseh spremembah podatkov v zvezi s podizvajalci. Če po sklenitvi te pogodbe izvajalec želi zamenjati podizvajalca ali v delo naknadno vključiti podizvajalca, mora izvajalec naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,

izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,

zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva, in

(če se podizvajalec zamenja in če je izvajalec izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval s tem podizvajalcem) dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje konkretni pogoj

Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe oziroma na dan, ko bo s strani izvajalca prejel vso potrebno dokumentacijo.

Izvajalec v zvezi s spremembo podizvajalca, navedeno v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku predloži izpolnjeno »Prilogo – podizvajalec« z zahtevanimi dokumenti iz III. odstavka tega člena. S podpisom naročnika na tej prilogi se šteje, da naročnik soglaša z novim podizvajalcem. Podpisana »Priloga – podizvajalec« s strani obeh pogodbenih strank se šteje za aneks k tej pogodbi.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, je izvajalec dolžan najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki so sodelovali pri izvedbi te pogodbe, da so s strani glavnega izvajalca prejeli plačila za izvedena dela, neposredno povezana s to pogodbo.

SPLOŠNE OBVEZNOSTI IN JAMSTVA IZVAJALCA

10. člen

Izvajalec se obvezuje:

- izvesti prevzeta dela v skladu s popisom del, pravili stroke, veljavnimi predpisi in standardi,
- da bo upošteval zahteve lastnikov zemljišč, katere mu bo posredoval naročnik, in, če bo lastnik zemljišča to zahteval, uporabljal obstoječe poti,
- da bo kot odgovorni za kvalitetno in funkcionalno pravilnost prevzetih del, med deli kontroliral tehnično pravilnost izvedbe,
- da bo vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer. Izvajalec je dolžan omogočiti nadzornemu organu naročnika stalen nadzor nad deli, kontrolo nad količino in kakovostjo izvedenih del,
- da bo v knjigo obračunskih izmer in gradbeno knjigo tekoče vnašal vse morebitne spremembe, nastale med izvedbo del,
- da bo poskrbel za zavarovanje gradbišča,
- da bo skladno s predpisi na vidnem mestu območja gradbišča namestil napis s podatki o naročniku in njegovem pooblaščenca, vrsti objekta, projektantu, izvajalcu in nadzorni službi,
- da bo pri izvedbi del, opredeljenih s to pogodbo in predmetno razpisno dokumentacijo upošteval okoljevarstvene predpise,
- da bo redno odstranjeval ves odpadni in pomožni material na gradbišču ter čistil okolico in uporabljene transportne poti, če se bodo le te med delom umazale oziroma zasule,
- da bo sodeloval na vseh operativnih sestankih, v komisijah primopredaje in obračuna del,
- da bo na zahtevo naročnika zamenjal vodstvo gradbišča oziroma posameznike vodstva gradbišča, če so za to opravičljivi razlogi,
- da bo pri izvedbi pogodbenih del pisno obveščal naročnika o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev pogodbe,
- da bo zastopnikom naročnika omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih del in odpravil vse napake, ugotovljene pri tem vpogledu,
- da bo upošteval vsa navodila naročnika v zvezi z izpolnitvijo predmeta pogodbe, vključno z ustavitvijo vseh ali nekaterih del.

Izvajalec ravno tako odgovarja za vso škodo na prometni in drugi infrastrukturi, ki jih povzroči pri izvajanju pogodbenih obveznosti. Izvajalec odgovarja tudi za vso škodo nastalo tretjim osebam, ki jo je povzročil. Tako povzročeno škodo je izvajalec dolžan na svoje stroške odpraviti ali povrniti ter nadomestiti, popraviti in dokončati dela, ki morajo biti opravljena v skladu z zahtevami naročnika.

Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki bi nastala kot posledica emisij škodljivih snovi v času izvajanja del, z vplivi na kvaliteto površinskih voda, podtalnice in okolja.

VARNOST PRI DELU

11. člen

Izvajalec je dolžan:

- sam poskrbeti za varnost in zdravje pri delu ter požarno varstvo na gradbišču,
- poskrbeti, da če istočasno na istem delovišču sodeluje več izvajalcev, sklenejo pisni sporazum o skupnih ukrepih in normativih za zagotavljanje VZD na delovišču investitorja Elektro Gorenjska, d.d.,
- upoštevati morebitna interna navodila naročnika s citiranega področja (s katerimi se seznanijo), predpisane varstvene ukrepe in veljavno zakonodajo v RS iz področja varnosti in zdravja pri delu ter požarnega varstva. Prav tako je dolžan sam urediti gradbišče v skladu z veljavnimi predpisi.

Izvajalec materialno in kazensko sam odgovarja za škodo, ki jo na gradbišču utrpijo izvajalčevi delavci, naročnik ali tretje osebe.

Na podlagi veljavnih predpisov s področja varnosti in zdravja pri delu mora izvajalec upoštevati tudi vsebino varnostnih načrtov naročnika.

ODPADKI

12. člen

Izvajalec se s podpisom pogodbe zaveže, da bo ves odpadni material odpeljal na ustrezno deponijo, pri čemer mora prevzemnika odpadkov opozoriti, da je imetnik odpadka naročnik, kateremu mora poslati evidenčni list.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

13. člen

Naročnik se obvezuje:

- predati izvajalcu vso dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo del po tej pogodbi in uvesti izvajalca v delo ter nuditi vse potrebne informacije,
- sodelovati z izvajalcem z namenom, da bodo pogodbeno dela izvedena pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg pogodbenega dela,
- nadzorovati izvajanje del po potrjeni tehnični dokumentaciji iz predmeta pogodbe in po veljavnih predpisih, standardih in normativih,
- ustaviti dela, ki se izvajajo v nasprotju s potrjeno tehnično dokumentacijo iz predmeta pogodbe, tehničnimi predpisi, standardi in normativi,
- varovati kot poslovno tajnost vse podatke, ki jih izve od izvajalca.

GARANCIJSKI ROK

14. člen

Izvajalec daje garancijo na kvaliteto izvedenih del in vgrajenega materiala za obdobje 36 (šestintrideset) mesecev od zaključka del posamezne faze (podpis primopredajnega zapisnika s strani obeh pogodbenih strank).

Izvajalec se obvezuje, da bo v garancijskem roku na svoje stroške takoj oz. v roku štiriindvajsetih (24) ur začel odpravljati pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki bi se izkazale po izvedbi del ter jih odpravili najkasneje v roku treh (3) dni od pisno podane reklamacije naročnika, ter soglaša, da,

če ne bo prišel z delom v štiriindvajsetih (24) urah oziroma v sporazumno določenem roku od obvestila o nepravilnosti, ima naročnik pravico nepravilnosti odstraniti sam oziroma po tretjem usposobljenem izvajalcu, na račun pogodbenega izvajalca.

V primeru neodprave napak ali nedokončanja preostalega dela v primernem časovnem obdobju ima naročnik pravico unovčiti garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

V primeru, da se napaka ne more odpraviti v roku 10 dni, se garancija podaljša za čas odprave napake.

FINANČNO ZAVAROVANJE

15. člen

a) Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izvajalec mora, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku v desetih (10) dneh od obojestranskega podpisa pogodbe izročiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo (lahko tudi garancijo zavarovalnice za kavcijsko zavarovanje) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, unovčljivo na prvi poziv, v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV). Veljavnost garancije mora biti še najmanj en mesec po preteku veljavnosti te pogodbe. V primeru podaljšanja roka veljavnosti pogodbe, mora izvajalec za ta čas podaljšati garancijo.

Naročnik ima pravico unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini njene vrednosti, če izvajalec pogodbenih obveznosti ne bo izpolnjeval v skladu z določili te pogodbe.

Unovčeno garancijo mora izvajalec takoj nadomestiti z novo.

Unovčenje bančne garancije izvajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

b) Garancija za odpravo napak v garancijskem roku

Izvajalec mora naročniku izročiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo (lahko tudi garancijo zavarovalnice za kavcijsko zavarovanje) za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv, v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV). Veljavnost garancije mora biti še vsaj dva meseca daljša od garancijskega roka na izvedena dela.

Če izvajalec v roku, določenem s pogodbo, ne predloži garancije za odpravo napak v garancijskem roku, jo predloži prepozno ali vsebina predložene garancije odstopa od vzorca iz povabila k oddaji ponudbe ali ne izpolnjuje zahtev iz povabila k oddaji ponudbe, bo naročnik unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Unovčeno garancijo mora izvajalec takoj nadomestiti z novo.

Unovčenje bančne garancije izvajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

16. člen

Izvajalec lahko, kot finančno zavarovanje, v enakem znesku in za enako obdobje, kot je navedeno v prejšnjem členu te pogodbe, na poslovni račun naročnika nakaže brezobrestni depozit, za kar kot dokazilo predloži potrdilo o vplačilu depozita.

V primeru, da se izvajalec odloči za to možnost zavarovanja, mora na plačilnem nalogu v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... *(dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)*),
- številko pogodbe.

VIŠJA SILA

17. člen

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile okoliščine, ki jih pogodbeni stranki nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta pogodbeni stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

POGODBENA KAZEN

18. člen

Če izvajalec ne prične z deli v skladu s 5. členom te pogodbe ali če zamuja z izvedbo del, ima naročnik za vsak dan zamude pravico od izvajalca zahtevati pogodbeno kazen za zamudo v višini 5 ‰, pogodbene vrednosti brez DDV, vendar skupno največ 10 ‰ pogodbene vrednosti brez DDV.

Če izvajalec ne izvede del po tej pogodbi in naročnik pogodbo odpove, ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen v višini 10 ‰ pogodbene vrednosti brez DDV.

V primeru, da izvajalec prevzemniku odpadkov ne bo pravilno sporočil, da je imetnik odpadkov naročnik, ali sploh ne bo oddal odpadkov prevzemniku odpadkov, mu bo naročnik za vsak napačno določen evidenčni list ali neoddajo odpadkov prevzemniku odpadkov, obračunal pogodbeno kazen v višini 200,00 EUR.

Če odgovorni vodja del ne zna govoriti in pisati v slovenskem jeziku (zaradi česar mora izvajalec zagotoviti ustrezno prevajanje (tolmačenje), vendar izvajalec tega ne zagotavlja), ima naročnik pravico, da za vsak dan nezagotavljanja ustreznega tolmačenja zahteva pogodbeno kazen v višini 300,00 EUR, vendar skupno največ 1 ‰ pogodbene cene brez DDV.

Pogodbeni stranki soglašata, da je naročnik, če je sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, s tem hkrati tudi sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. Naročnik ima pravico obračunati pogodbeno kazen najpozneje pri plačilu zadnjega računa, izstavljenega po tej pogodbi.

Če škoda, ki jo utрпи naročnik, presega znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od izvajalca še razliko do popolne odškodnine.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

19. člen

Pooblaščen oseb s strani naročnika je _____ (tel. _____, e-pošta: _____), ki zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi ter sodeluje z izvajalcem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po tej pogodbi.

S strani izvajalca bo za nadzor in koordinacijo odgovorna oseba _____ (tel. _____, e-pošta: _____), ki je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tej pogodbi in je ves čas trajanja pogodbe dolžna neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

Vsako spremembo pooblaščenih oseb morata stranki pisno sporočiti nasprotni stranki v treh (3) dneh po nastali spremembi.

POSLOVNA SKRIVNOST

20. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju te pogodbe. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri pogodbenih strankah, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji te pogodbe.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

21. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

IZJAVA O LASTNIŠTVU

22. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi podizvajalec, o čemer mora izvajalec seznaniti vsakega podizvajalca.

REŠEVANJE SPOROV

23. člen

Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Pri tolmačenju določil te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik, poleg te pogodbe in zakonodaje pa se upošteva še:

- dokumentacija, št. NMV18-001 z dne _____,
- ponudbeno dokumentacijo, št. _____ z dne _____,
- drugo dokumentacijo v zvezi s to pogodbo.

PRILOGA IN SESTAVNI DELI POGODBE

24. člen

Priloga k tej pogodbi je:

- ponudba s ponudbenim predračunom št. _____, z dne _____.
- Sestavni deli te pogodbe so tudi:
- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila št. NMV18-001 z dne _____, skupaj s tehničnimi razpisnimi pogoji (DZR, št. 7303/17, januar 2018),
 - ponudbena dokumentacija ponudnika – izvajalca, št. _____, z dne _____,
 - Pisni sporazum o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na delovišču Elektro Gorenjska, d. d. s prilogama (Varnostni načrti za vzdrževalna in rekonstrukcijska dela Elektro Gorenjska, d. d. (junij 2013) in Navodila za varno delo za zunanje izvajalce del (februar 2015)).
- Priloga in sestavni deli pogodbe so enako zavezujoči kot pogodba.

KONČNE DOLOČBE

25. člen

Pogodba postane veljavna z dnem obojestranskega podpisa obeh pogodbenih strank in ko izvajalec predloži izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) – tudi za vse skupne ponudnike in podizvajalce, ter finančno zavarovanje.

Pogodba se sklepa za čas od datuma podpisa pogodbe do 31. 12. 2018.

Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če izvajalec svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
- če se je proti izvajalcu začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- če naročnik nima več zagotovljenih sredstev za naročene pogodbene dobave,
- če bo seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo pri izvajanju te pogodbe ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca.

Izvajalec v zgoraj navedenih primerih ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

_____, dne _____
(kraj)

Kranj, dne _____

Izvajalec:

Naročnik:

Elektro Gorenjska, d.d.
Predsednik uprave:
mag. Bojan Luskovec

Opomba: V primeru skupne ponudbe bo pogodba ustrezno prilagojena.

Javno naročilo: Izvedba antikorozijske zaščite jeklenih konstrukcij, št. NMV18-001

PODIZVAJALEC:

1. podizvajalec ob oddaji ponudbe
2. zamenjava podizvajalca (v času izvajanja pogodbe)
3. nov podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)
(ustrezno obkroži)

Naziv podizvajalca: _____

Naslov podizvajalca: _____

Zakoniti zastopnik podizvajalca: _____

Elektronski naslov in telefon: _____

ID in matična številka podizvajalca: _____

Pri izvedbi predmeta javnega naročila bomo izvajali naslednja dela:

(navesti dela, ki jih bo izvajal podizvajalec, količino in vrednost del)

Zahtevamo neposredno plačilo (na podlagi V. odstavka 94. člena ZJN-3): **DA** **NE**
(ustrezno obkrožite)

Izjave podizvajalca:

Če je obkroženo DA – Ker zahtevamo neposredno plačilo, soglašamo, da naročnik Elektro Gorenjska, d. d. (v primeru, da bo glavni izvajalec v postopku predmetnega javnega naročila izbran kot najugodnejši) namesto glavnega izvajalca, s katerim sodelujemo pri izvajanju predmetnega javnega naročila, poravnava naše terjatve, ki jih imamo na podlagi del oziroma dobav, ki smo jih opravili v sklopu izvajanja javnega naročila, do glavnega izvajalca.

Če je obkroženo NE – Ker ne zahtevamo neposrednega plačila, se zavezujemo, da bomo izvajalcu poslali svojo pisno izjavo, da smo s strani glavnega izvajalca prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom tega javnega naročila.

Izjavljamo tudi:

- da nam je izvajalec pravočasno in pravilno poravnal svoje zapadle poslovne obveznosti,
- da bomo predložili izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporabljamo žig) obrazec ESPD,
- da bomo pred sklenitvijo pogodbe v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK naročniku predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, se zavedamo, da ima to za posledico ničnost pogodbe.

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis:

GLAVNI IZVAJALEC:

Izjave glavnega izvajalca:

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo: S podpisom na tem dokumentu pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, neposredno plačuje podizvajalcu. Svojemu računu oziroma situaciji bomo obvezno priložili račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila: S podpisom na tem dokumentu se obvezujemo, da bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki je sodeloval pri izvedbi te pogodbe, da je z naše strani, kot glavnega izvajalca, prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s pogodbo za izvedbo zgoraj navedenega javnega naročila. Zavedamo se, da je neposredovanje izjave o poplačilu prekršek na podlagi druge točke I. odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se podizvajalec zamenja z drugim in je izvajalec izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval z zamenjanim podizvajalcem: Prilagamo tudi dokazilo, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoje, katerega smo v postopku javnega naročila izpolnjevali skupaj z zamenjanim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

NAROČNIK (v primeru zamenjave podizvajalca ali angažiranja novega podizvajalca (v času izvajanja pogodbe)):

Naročnik soglašam s spremembo podizvajalca oziroma z novim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Naročnik:

Žig in podpis:

Priloge:

- izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD
- dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogoja (če so potrebna)

Op.: Izpolnjeno prilogo glavni izvajalec v primeru spremembe podizvajalca v času izvajanja pogodbe predloži naročniku z vsemi zahtevanimi prilogami. Če se naročnik s spremembo podizvajalca strinja, prilogo podpiše in kopijo posreduje glavnemu izvajalcu in novemu podizvajalcu.

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

POTRDILO

o prisotnosti pri ogledu

Predstavniku družbe _____

potrjujemo prisotnost pri ogledu lokacij stebrov v postopku naročila **Izvedba antikorozijske zaščite jeklenih konstrukcij.**

Prisotnost pri ogledu:

- predstavniki ponudnika: _____

Dne _____

Žig in podpis predstavnika naročnika:

IZJAVA

Ogleda lokacij izvedbe antikorozijske zaščite jeklenih konstrukcij se nismo udeležili, ker razpolagamo z vsemi informacijami za strokovno in kvalitetno pripravo ponudbe in, v primeru izbire, strokovno in kvalitetno izvedbo montaže opreme.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGI E/1 IN E/2

SKUPNA PONUDBA

V primeru skupne ponudbe je treba za tem listom predložiti za vsakega skupnega ponudnika posebej naslednja dokazila:

- akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik sam)
- izpolnjen obrazec ESPD (za vsakega partnerja)

V primeru, da ponudnik uporablja zmogljivost drugih subjektov, mora za tem listom predložiti tudi ESPD za vsakega od subjektov, katerega zmogljivost uporablja.

PONUDBA S PODIZVAJALCI

Če ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, mora za tem listom predložiti:

- obrazec ESPD (za vsakega podizvajalca)
- izpolnjena priloga vzorca pogodbe (»Priloga – podizvajalec«)

V primeru, da je OVD s.p., mora ponudnik za tem listom predložiti tudi ESPD za OVD.

PRILOGA F/1

Obrazec garancije na poziv po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: Garancija za resnost ponudbe/Garancija za dobro izvedbo posla/Garancija za odpravo napak v garancijski dobi

ŠTEVILKA GARANCIJE: (vpiše se številka garancije)

GARANT: (vpiše se ime in naslov garanta v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: pogodba št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki osebno, s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte

KRAJ PREDLOŽITVE: (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

DATUM IZTEKA VELJAVNOSTI: (vpiše se datum zapadlosti garancije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

(VELJA LE ZA GARANCIJO ZA RESNOST PONUDBE)

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po tej garanciji po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

V. NASLOVNICA PONUDBE

Prilogo na naslednji strani je potrebno izpolniti in nalepiti na ovojnico ali ovojo, v katerem je ponudba.

POŠILJATELJ:

Kontaktna oseba: _____

Telefon: _____

Faks: _____

E- naslov: _____

- ponudba
 sprememba
 umik

NE ODPIRAJ – PONUDBA

Oddaja javnega naročila:

»Izvedba antikorozijske zaščite jeklenih konstrukcij«

št. NMV18-001

**Rok za oddajo:
20. 4. 2018 do 8.30**

(izpolni naročnik):

Datum prispetja: _____

Ura prispetja: _____

Zaporedna št. ponudbe: _____

Podpis: _____

NASLOVNIK:

**ELEKTRO GORENJSKA, D.D.
ULICA MIRKA VADNOVA 3A**

4000 KRANJ

VI. TEHNIČNI RAZPISNI POGOJI

(v prilogi)

DZR – Dokumentacija za razpis, št. 7303/17, januar 2018

ŠTEVILČNA OZNAKA NAČRTA IN VRSTA NAČRTA:

TEHNIČNI RAZPISNI POGOJI ZA

AKZ JEKLENIH KONSTRUKCIJ

INVESTITOR:

ELEKTRO GORENJSKA

podjetje za distribucijo električne energije, d. d.
Kranj, Ul. Mirka Vadnova 3a

OBJEKT:

Investicijsko vzdrževalna dela na jeklenih konstrukcijah

VRSTA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE:

DZR – dokumentacija za razpis

ZA GRADNJO:

Vzdrževalna dela v javno korist

Izdelovalec:

ELEKTRO GORENJSKA, d. d.
Ul. Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj

Predsednik uprave:

mag. Bojan Luskovec

ODGOVORNI IZDELOVALEC:

ime in priimek:

mag. Borut Zemljarič, univ.dipl.inž.el.

ident. št.: IZS E-0664

žig

podpis



ŠTEVILKA NAČRTA, ŠTEVILKA PROJEKTA IN IZVOD, KRAJ IN DATUM IZDELAVE PROJEKTA:

7303-6X2, 7303/17, št. izvoda: 1,2,3/3, Kranj, Januar 2018

KAZALO VSEBINE NAČRTA/ELABORATA

Načrt/Elaborat: **Tehnični razpisni pogoji za AKZ jeklenih konstrukcij**

Številka projekta: **7303/17**

Vrsta dokumentacije: **Dokumentacija za razpis**

Številka načrta: **7303-6X2**

Št.:	Dokument:	Id. oznaka:	Strani:
1	Naslovna stran načrta	-	1
2	Kazalo vsebine načrta	-	1
3	Tekstualni del		
1.	Tehnični razpisni pogoji	6X1001	7

Vsebina

1	UVOD	1
2	OPIS OBJEKTOV	1
2.1	JEKLENI POLIGONALNI DALJNOVODNI STEBRI.....	1
2.2	PREDALČNI DALJNOVODNI STEBRI	2
3	OBSEG STORITEV IN DEL.....	2
4	TEHNIČNE ZAHTEVE ZA IZVEDBO DEL	3
4.1	UPORABLJENI STANDARDI.....	3
4.2	ZAHTEVE ZA IZVEDBO ANTIKOROZIJSKE ZAŠČITE	3
4.3	KONTROLA IZVEDENIH DEL	4
4.4	ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU TER OSTALE REGULATIVE PRI GRADNJI.....	5
4.5	POSEBNE DOLOČBE	6
5	PONUDBENI PREDRAČUN.....	7

1 UVOD

Tehnična razpisna dokumentacija določa tehnične zahteve za izvedbo antikorozijske zaščite (AKZ) z barvanjem jeklenih konstrukcij. Predmet izvedbe AKZ so naslednji sklopi del:

1. Novi jekleni poligonalni daljnovodni stebri, komplet z vzpenjalnimi sistemi ter
2. Obstoječi starejši, v preteklosti že pobarvani jekleni predalčni daljnovodni stebri.

Razpisna dokumentacija pojasnjuje in opredeljuje pogoje Naročnika, ki jih mora upoštevati Izvajalec.

Predvideno je, da se bodo dela izvajala v breznapetostnem stanju daljnovoda, razen na dvosistemskih daljnovodih, kjer bo en sistem pod napetostjo. Dela se bodo tako opravljala v bližini naprav pod napetostjo, zaradi česar bo potrebna posebna pazljivost s strani izvajalca (delo se lahko izvaja le na podlagi izdanega pisnega dovoljenja za delo s strani naročnika).

2 OPIS OBJEKTOV

2.1 JEKLENI POLIGONALNI DALJNOVODNI STEBRI

Daljnovod na katerem se bodo izvedla dela je lociran v zgornjesavski dolini med krajema Dovje in Kranjsko Goro. V bližini Dovjega se barva kontinuiran odsek 16 stebrov, preostali stebri so lokacijsko posamično razporejeni od Dovjega do Kranjske Gore.

Predmet barvanja so jekleni poligonalni (cevni) stebri, ki so preko prirobnice privijačeni na temelj, komplet z barvanjem vpenjalne lestve. Na trasi sta montirani štirje tipi jeklenih poligonalnih stebrov CN/1 in CN/2, CN3/h in CZ1/h

Barvanje se izvede s temeljnim in prekrivnim premazom, na ustrezno pred-pripravljeno površino stopnje St 2. Barva se celotno jekleno konstrukcijo stebra, komplet z vzpenjalnim sistemom.

V spodnji tabeli so zbrani podatki o tipih stebrov in lokacijah, ki so predmet barvanja. V tabeli je za lažjo izdelavo ponudbenega predračuna podana ocena površine, ki je predmet barvanja.

Tip stebra	Ocenjena površina (m ² /kos)	Ocenjena masa (kg/kos)	Lokacija	Skupaj število stebrov
CN1/11	20	-	Predor-Dovje	6
CN1/13	24	-	Predor-Dovje	4
CN2/13	26	-	Dovje -Kranjska Gora	4
CN3/20	52	-	Dovje -Kranjska Gora	5
CZ1/13	45	-	Dovje -Kranjska Gora	11
CZ1/15	51	-	Dovje -Kranjska Gora	4
CZ1/18	61	-	Dovje -Kranjska Gora	3
CZ1/20	68	-	Dovje -Kranjska Gora	1
Skupaj				38

Dostop do daljnovodnih stebrov poteka preko lokalnih dostopov, ki se vsi vijejo s državne ceste R1/203. Izvajalec bo dolžan uporabljati le z naročnikom predhodno dogovorjene dostope do daljnovodnih stebrov.

2.2 PREDALČNI DALJNOVODNI STEBRI

Stebri, ki se bodo barvali so locirani :

- na območju Kranja in
- na območju doline Soteske med krajema Soteska in Bohinjsko Bistrico.

Predmet barvanja so jekleni predalčni stebri. Na trasi so montirani klasični tipi jeklenih predalčnih stebrov, silhueta stebrov 'sod', napetostni nivo 20 kV +110 kV.

Barva se celotno jekleno konstrukcijo stebra. Barvanje se izvede s temeljnim in prekrivnim premazom, na ustrezno pred-pripravljeno površino.

Stebri so bili v preteklosti že barvani, zato predpriprava zahteva strojno/ročno čiščenje starega premaza, na mestih, ki ima slabši oprijem od St2 . Na teh mestih se zahteva priprava površine do stopnje PSt 3.

V spodnji tabeli so zbrani podatki o tipih stebrov in lokacijah, ki so predmet barvanja. V tabeli je za lažjo izdelavo ponudbenega predračuna podana ocena masa konstrukcije, ki je predmet barvanja.

Tip stebra	Ocenjena površina (m ² /kos)	Ocenjena masa (kg/kos)	Lokacija	Skupaj število stebrov
ZC, NC	-	6000	Soteska-Bohinjska Bistrica	39
ZC, NC	-	6000	Labore-Primskovo	9
Skupaj				48

Dostop do daljnovodnih stebrov poteka preko lokalnih dostopov. Izvajalec bo dolžan uporabljati le z naročnikom predhodno dogovorjene dostope do daljnovodnih stebrov.

3 OBSEG STORITEV IN DEL

Naročnik od Izvajalca del v obsegu tega razpisa pričakuje najmanj naslednje aktivnosti:

- splošno in podrobno načrtovanje vseh del v obsegu razpisa,
- Izvedba pleskarskih-AKZ del v obsegu razpisa, ob upoštevanju tehničnih predpisov, standardov in normativov,
- izdelava izjav o varnosti del in upoštevanje varstva pri delu, proti požaru in varstvu okolja,
- izdelava elaborata izvedbe AKZ z navedbo bistvenih korakov za doseganje zahtevane kvalitete,
- sodelovanje pri strokovno tehničnem pregledu,
- odstranitev delovišč in vzpostavitev prvotnega stanja,
- zagotoviti izvedbo skladno s terminskim planom,
- zagotoviti notranjo kontrolo med izvajanjem del,

- izdelava poročil, vodenje gradbenega dnevnika.

4 TEHNIČNE ZAHTEVE ZA IZVEDBO DEL

4.1 UPORABLJENI STANDARDI

Izvajalec naj pri delu upošteva naslednje standarde:

- ISO 12944 (1-8) Barve in laki - Korozijska zaščita jeklenih konstrukcij z zaščitnimi premaznimi sistemi
- ISO 8501 (1-2) Priprava površine pred nanosom premaznih sredstev
- ISO 4628/3 Barve in laki - Ocenjevanje degradacije premaznih sistemov
- ISO 1461:1999 Vroče cinkanje jeklenih elementov
- ISO 2808, ISO 12944-5, ISO 19840 Merjenje debeline suhega filma
- ISO 2409 Merjenje oprijema filma z zarezovanjem mrežice
- ISO 9001:2008 Sistem vodenja kakovosti
- ISO 14001:2004 Sistem ravnanja z okoljem
- ISO 18001: Sistem vodenja varnosti in zdravja pri delu OHSAS

4.2 ZAHTEVE ZA IZVEDBO ANTIKOROZIJSKE ZAŠČITE

Antikorozijska zaščita jeklenih konstrukcij se izvede skladno s zahtevami standardov ter po navodilih in postopkih proizvajalca izbranega premaza, ki naj ima usklajene postopke v skladu s standardom ISO 12944. Izvajalec mora pred pričetkom del za vsak sklop del posebej, pripraviti podroben elaborat AKZ zaščite, ki ga pred izvedbo del potrdi Naročnik.

Material, iz katerega so poligonalni stebri izdelani, je jeklo kvalitete S355 JR, vroče pocinkano. Za jeklene predalčne in stikališče je uporabljeno jeklo S235, vroče pocinkano in barvano s premazom neznanega proizvajalca.

Pred pričetkom nanašanja premaza, je potrebno temeljito čiščenje, odstranitev korozije in slabo oprijetih starih premazov, ki imajo slabši oprijem od St 2. Na mestih je potrebno ročno/strojno čiščenje do stopnje PSt3.

Pred nanosom temeljnega premaza mora biti površina suha in očiščena vseh organskih kontaminatov, ki bi lahko poslabšali oprijem premaza (mah, lišaji, iztrebki, itd). Stopnjo očiščenosti preverja preko svoje notranje kontrole izvajalec AKZ.

Premazni sistem mora imeti dober oprijem na sveže očiščeno površino in biti odporen na lokalno klimo, opredeljeno z razredom atmosferske korozivnosti C3 in C4 skladno s standardom ISO 12944-2.

Očiščeno površino je potrebno z uporabo čopičev premazati s temeljnim (poli)uretanskim premazom dobre oprijemljivosti. Debelina suhega sloja premaza mora biti 60 mikronov.

Ob izvajanju zaključnega premaza je potrebno upoštevati medstojni interval, ki je 24 ur in morebitne zahteve za pripravo površin pri prekoračitvi medstojnega intervala (po navodilu proizvajalca premaza). Zaključni premaz na bazi uretana se izvede v debelini suhega sloja 60 mikronov.

Skupna debelina suhega sloja premazov mora v povprečju znašati 120 mikronov. Predvideno je delo s čopičem ali valjčkom.

Optimalni delovni pogoji za delo so: temperatura od -5°C do 40°C in relativna vlaga od 40% do 90%. Temperatura jeklene konstrukcije mora biti ustrezna, glede na zahteve proizvajalca premaza.

Skupna debelina antikorozijske zaščite na mestih spojev in zvarov je enaka kot na ostalih delih konstrukcij.

Barve za jekleno konstrukcijo

Št. sloja	Vrsta premaza	Naziv premaza
1.	Temeljni	BUKOLIT 1K TEMELJ MIOX
2.	Pokrivni	BUKOLIT 1K MIOX –POKRIVNI (ekvivalent RAL6003)

Izvajalec lahko predlaga v fazi ponudbe tudi barvo drugih proizvajalcev, ob sočasni predložitvi tehničnega lista proizvajalca, iz katerega je razvidno, da je predlagana barva iste sestave in kvalitete kot predlagana ter izjavo proizvajalca premaza, da bo dosežena enakovredna stopnja antikorozijske zaščite. Naročnik si pridržuje pravico, da po primerjavi tehničnega lista in izjave proizvajalca barve drugega proizvajalca z tehničnim listom zahtevane barve, v primeru neustreznosti barvo zavrne. Izvajalec mora v tem primeru izvesti dela s predlagano barvo, morebitno razliko v stroških nabave barve nosi izvajalec sam. Dopusten je le enokomponentni poliuretanski premaz.

Izvajalec antikorozijske zaščite mora po zaključenem delu izvesti končno vizualno kontrolo in mersko kontrolo ter naročniku predati dokumentacijo o uporabljenih materialih, preizkusih in certifikatih. Medfazne kontrole izvedene s strani izvajalca morajo vsebovati zaporedje postopkov navedeno v poglavju kontrola izvedenih del in biti dokumentirane. Vse faze dela, čiščenje, barvanje, uporabljeni premazi, vremenske razmere, debeline slojev se morajo vnašati v dnevnik gradbišča.

4.3 KONTROLA IZVEDENIH DEL

Po prejemu obvestila, da so dela na posameznem sklopu zaključena in prejemu poročila o izvedenih del s strani izvajalca AKZ, bo naročnik izvedel super kontrolo izvedenih del. Pri kontroli bo uporabljal v nadaljevanju navedena koraka – kontrola izvajanja del na podlagi proučitve poročila izvajalca ter v drugem delu terenskih meritev debelin premazov.

Kontrola pravilnosti izvedbe na podlagi proučitve poročila izvajalca obsega:

- kontrola vhodnih materialov,
- Kontrola priprave površine,
- Kontrola priprave premaza,
- Kontrola izvedbe,

- Kontrola klimatskih razmer.

Na vseh konstrukcijah se opravi terenska vizualna kontrola in kontrola debeline suhega filma.

Kontrola debeline suhega filma se izvaja po minimalno 24 urah sušenja premaza z nedestruktivno metodo na principu magnetne indukcije (merilci debeline suhega filma firme BYK GARDNER, ELCOMETER ali podobni) po standardu ISO 2808.

Sprejemljivost posameznih debelin suhega filma se vrednoti skladno s standardom ISO 12944-5. Za kontrolo zahtevane debeline se pri tem uporablja sledeča izkustvena pravila:

- Povprečje vseh meritev suhega filma mora biti enako ali večje od nominalne debeline suhega filma.
- Posamične meritve suhega filma morajo znašati vsaj 80 % nominalne debeline suhega filma.
- Debeline med 80% nominalne debeline suhega filma in nominalno debelina suhega filma so dovoljene v kolikor ne presegajo 20% vseh izvedenih meritev.

V primeru, da debelina premaza oziroma kvaliteta izvedbe ne ustreza zahtevanim vrednostim, izvajalec na svoje stroške izvede sanacijo problematičnih stebrov oziroma jeklene konstrukcije.

4.4 ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU TER OSTALE REGULATIVE PRI GRADNJI

Dela na daljnovodu se izvaja v skladu Vzdrževalnih del v javno korist za katera velja krovni Zakon o graditvi objektov (ZGO-1-UPB1), Ur.l.RS, št.102/04.

Tehnologijo dela mora Izvajalec prilagoditi zahtevam, ki so podane v Zakonu o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD – 1), Ur. list RS, št.43/11 in njegovim spremembam in dopolnitvam, št.64/01 in Pravilniku o varstvu pri delu pred nevarnostjo električnega toka, Ur. list RS, št.29/92), upoštevati pa mora tudi ostale podrejene predpise ZVZD-1, ki urejajo tovrstna dela.

V skladu z UREDBO o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih, Ur.l. RS, št.83/05, Naročnik predvideva, da bo obseg del izvedel en(1) izvajalec in zato ne bo imenoval koordinatorja za varstvo in zdravje pri delu.

Pred pričetkom del mora izvajalec v območju gradbišča poskrbeti za varnost delavcev, prometa, mimoidočih, sosednjih objektov, ter varnost same gradnje in del, kakor za varnost materiala, opreme in strojnega parka, na podlagi tipskega izvajalčevega varnostnega načrta.

Naročnik in Izvajalec bosta podpisala pred pričetkom del Pisni sporazum o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na delovišču Elektro Gorenjska, s katerim bo Izvajalec prejel ustrezna navodila in tipski varnostni načrt za delo na elektroenergetskih postrojih. S strani izvajalca je neposredno odgovoren za pravočasno pripravo in podpis Pisnega sporazuma odgovorni vodja del.

Če bo Izvajalec opravljal delo s podpogodbeniki, in bo delo na gradbišču izvajalo dva ali več izvajalcev mora Izvajalec sam izdelati varnostni načrt, imenovati in plačati vse stroške koordinatorja K2.

Naročnik pričakuje, da bo Izvajalec pleskarskih del specializiran za tovrstna dela in poseduje znanja in primerno tehnično opremo za izvedbo del. V primeru, da Naročnik ugotovi neustrezne postopke priprave del in neustrezno tehnično opremo, bo takoj ustavil dela, prekinil pogodbo in zahteval povrnitev nastalih stroškov.

Najkasneje do pričetka gradnje mora izvajalec predložiti investitorju overjene, pisne, odločbe o imenovanju odgovornih vodij del z obsegom njihovih pravic in dolžnosti.

Enako mora tudi naročnik sporočiti izvajalcem organizacijo nadzorne službe, imena odgovornih predstavnikov in obseg njihovih pravic in dolžnosti.

Obe strani si pridružujeta pravico do zamenjave kadra, kar pa morata predhodno pisno sporočiti drug drugemu v roku 3 dni pred zamenjavo.

4.5 POSEBNE DOLOČBE

Po končanih delih v roku 10 delovnih dni je izvajalec dolžan predati investitorju seznam vseh morebitnih sprememb, ki so nastale med izvedbo predmeta naročila ter so dokumentirane v gradbenem dnevniku ter potrjene s strani nadzornega organa.

Po končanih delih je potrebno delovišče vrniti v izhodiščno stanje. Naročnik zahteva, da se površine zemlje pred pričetkom del zaščitijo s tkaninami oziroma podobnim zaščitnim sredstvom, ki preprečuje vpoj kapljajoče barve v tla.

Lesene, žične in kamnite ograje, ki se morajo zaradi del začasno odstraniti/ odpreti, se morajo po opravljenem delu zopet postaviti v prvotno stanje. Če se bo v ograjenem prostoru nahajala živina, morajo biti izvedena terenu primerna varovanja, tako da ne pride do uhajanja le te iz ograde.

Vsa dela, ki jih opravlja Izvajalec, je treba opraviti tako, da so poškodbe na morebitnih posevkih, poteh, cestah, mostovih, sadovnjakih, travnikih, pašnikih in drugih objektih čim manjše. O vseh morebitnih posegih, ki bi lahko povzročili potencialno škodo, mora Izvajalec predhodno obvestiti Naročnika in pridobiti ustrezno soglasje. Poškodbe, ki jih z gradnjo ni možno opravičiti in bi jih lahko preprečili, gredo v breme Izvajalca.

Posamezna določila v razpisnih pogojih je možno spremeniti ali dopolniti le s pisnim soglasjem naročnika.

5 PONUDBENI PREDRAČUN

Poz.	Opis	Enota	Količina	Cena/enoto	Skupaj
	AKZ (barvanje) jeklenih konstrukcij				
1	Ureditev ali prilagoditev dostopa do lokacije, kar oceni izvajalec glede na svojo tehnologijo izvajanja del, glede na izvedeni predhodni terenski ogled	kpl	1		
2	Priprava in ročno/strojno čiščenje jeklene konstrukcije, barvanje s temeljnim enokomponentnim uretanskim premazom , barvanje s pokrivnim enokomponentnim uretanskim premazom, komplet s dobavo barve in pripadajočega materiala in sredstev za delo in zaščito				
	-poligonalni stebri	kpl	38		
	-jeklena predalčna konstrukcija	kpl	48		
3	Nepredvidena dela, se obračunajo na podlagi potrjene ponudb(e) pred pričetkom teh del	%	10		
	SKUPAJ brez DDV				
	DDV (22%)				
	SKUPAJ z DDV				