

Št.: POV24-017

Del. št. EAD -

ZADEVA: Povabilo k oddaji ponudbe

Vabimo vas, da nam posredujete ponudbo za **izvajanje recepcijskih storitev**, pod pogoji, kot izhajajo iz tega povabila.

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati (če uporablja žig) vse priložene obrazce in dokumente (kjer je naveden podpis ponudnika) ter jih priložiti ponudbeni dokumentaciji. S podpisom potrdi, da je s pogoji naročila seznanjen in se z njimi strinja.

Vsebine obrazcev, izjav, listin in osnutka pogodbe ni dovoljeno spreminjati. Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva na dan roka za oddajo ponudb, in morajo biti dokazljive.

Ker se ponudba oddaja elektronsko, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original (nekega) dokumenta.

Ponudnik v ponudbi vpiše ceno na posameznega koristnika počitniške kapacitete (Vogel (1. sklop) in/ali Ukanc (2. sklop) in za opravljene receptorske storitve, ki obsegajo:

- izdaja in prevzem ključev AP po izdanih napotnicah za letovanje,
- prijava gostov,
- zaračunavanje in odvajanje turistične takse,
- mesečno posredovanje statističnih podatkov Občini Bohinj in AJPES-u.

Cena na enoto (prijavnina) je fiksna in je ponudnik naknadno ne sme spreminjati. Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika, ki bo ponudil najnižjo skupno ceno. **Prijavnino bo plačal vsakokratni nosilec nakaznice direktno izvajalcu na podlagi izstavljenega računa.**

Naročnik bo izmed pravočasno prispelih ponudb praviloma izbral cenovno najugodnejšo ponudbo ob predpostavki, da bo(do) ponudnik(i) izpolnjeval(i) vse zahtevane pogoje, ki so navedeni v predmetnem povabilu. **Ponudnik v obrazec ponudbe vpiše svojo končno ponudbeno vrednost, ker se naročnik o ceni ne bo več pogajal.**

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki bodo prispele **do vključno 9. 4. 2024, do 12. ure**, na e-naslov: robert.pfajfar@elektro-gorenjska.si. Odpiranje ponudb ne bo javno. Za dodatna pojasnila smo vam na voljo na naslednjih e-naslovih:

- robert.pfajfar@elektro-gorenjska.si,
- anja.gantar@elektro-gorenjska.si.

Naročnik bo upošteval vse ponudbe (izpolnjen in skeniran obrazec ponudbe), ki bodo prispele na elektronski naslov: robert.pfajfar@elektro-gorenjska.si, **do vključno 9. 4. 2024, do 10. ure**. Ponudbe, katere bo naročnik prejel po navedenem datumu in uri, ne bodo upoštewane. Odpiranje ponudb ne bo javno.

OPOZORILO:

Naročnik bo odgovarjal na vprašanja, katera bo prejel najkasneje en delovni dan pred rokom za oddajo ponudb do 12. ure.

Naročnik na tem mestu obvešča potencialne ponudnike, da bo morebitne **spremembe** predmetnega naročila (npr. rok oddaje ponudb, dodatna pojasnila, odgovori na vprašanja ipd.) objavljaj na svoji spletni strani: <http://www.elektro-gorenjska.si/aktualno/povprasevanja>. Na tej strani bo **objavil tudi izbiro ponudnika** v predmetnem naročilu tako, da ponudniki, ki bodo oddali ponudbo, o izbiri ne bodo neposredno obveščeni.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bi jim morebiti nastali tekom postopka oddaje naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da v tem postopku brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ne izbere nobenega ponudnika oziroma ne odda naročila ponudniku, ki izpolnjuje vse pogoje in je ponudil najugodnejšo ceno, oziroma da ta postopek povpraševanja ustavi vse do sklenitve pogodbe.

Lepo pozdravljeni,

Direktorica sektorja korporativne storitve:
dr. Mateja Nadižar Svet

Prilogi:

- Ponudba

- osnutek pogodbe

PONUDBA

Številka ponudbe: _____
Ponudnik: _____
Naslov: _____
ID za DDV: _____
Kontaktne e-naslov in telefon: _____, _____

Na osnovi povabila k oddaji ponudbe za izvajanje recepcijskih storitev dajemo naslednjo

PONUDBO

Prijavnina	Cena skupaj v EUR brez DDV
Cena na posameznega koristnika počitniške kapacitete in za opravljene storitve, ki obsega: <ul style="list-style-type: none">▪ izdaja in prevzem ključev AP po izdanih napotnicah za letovanje,▪ prijava gostov,▪ zaračunavanje in odvajanje turistične takse,▪ mesečno posredovanje statističnih podatkov Občini Bohinj in AJ PES-u.	_____ EUR

*** Cena je za prvih 12 mesecev opravljanja storitev fiksna in ne bo odstopala od dejanske. V naslednjih letih pa se bo usklajevala z uradno objavljenim indeksom rasti cen življenjskih potrebščin. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji.**

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Naročnik:

ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A,
4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA,
matična št.: 5175348000
ID za DDV SI 20389264

in

Izvajalec:

_____, ki ga zastopa direktor _____

matična št.: _____

ID za DDV SI _____

sklepata

POGODBO št. POV24-017

O IZVAJANJU RECEPCIJSKIH STORITEV

1. sklop: VOGEL

2. sklop: UKANC

PREDMET POGODBE

1. člen

Predmet te pogodbe je izvajanje recepcijskih storitev, ki obsegajo:

- izdaja in prevzem ključev AP po izdanih napotnicah za letovanje,
- prijava gostov,
- zaračunavanje in odvajanje turistične takse,
- mesečno posredovanje statističnih podatkov Občini Bohinj in AJPES-u,

kot to izhaja iz Povabila k oddaji ponudb, št. POV24-017 z dne ____ (v nadaljevanju: Povabilo) in ponudbe izvajalca št. ____ z dne ____ ter skladno s prejetimi navodili naročnika.

POGODBENA CENA

2. člen

Naročnik in izvajalec sta sporazumna, da znaša cena na posameznega koristnika počitniške kapacitete in za opravljene storitve iz 1. člena te pogodbe (to je prijavnina) ____ EUR brez DDV. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji.

Cena iz prejšnjega odstavka, za katero sta pogodbeni stranki sporazumni, je za prvih 12 mesecev opravljanja storitev fiksna in ne bo odstopala od dejanske. V naslednjih letih pa se bo usklajevala z uradno objavljenim indeksom rasti cen življenjskih potrebščin. V kolikor pride do spremembe cene zaradi rasti cen življenjskih potrebščin, bosta stranki sklenili dodatek k pogodbi.

To naročilo je razdeljeno na sklope in naročnik upošteva skupno vrednost obeh sklopov tako, da ima pravico, da odstopi od pogodbe, če skupno število naročil v obeh sklopih doseže vrednost 47.000,00 EUR. Naročnik je dolžan o odstopu od pogodbe pravočasno obvestiti izvajalca.

Turistično takso plača koristnik počitniških kapacitet posebej po vsakokrat veljavni višini.

PLAČILNI POGOJI

3. člen

Prijavnino plača nosilec nakaznice direktno izvajalcu na podlagi izstavljenega računa.

SPLOŠNE OBVEZNOSTI IN JAMSTVA IZVAJALCA

4. člen

Izvajalec:

- je dolžan poskrbeti za varnost ljudi in premoženja, tam kjer izvaja dela. Naročnik je odvezan vseh odgovornosti, ki bi nastale zaradi nepravilnega postopanja izvajalca ali opustitve pravil varstva pri delu.
- se obvezuje, da bo obveznosti po tej pogodbi opravil strokovno, kakovostno in varno.
- ne sme izvajanja del po tej pogodbi zaupati tretjim osebam.

V primeru, da naročnik kasneje ugotovi, da dela niso opravljena kvalitetno ali v skladu z zahtevami naročnika, je izvajalec dolžan odpraviti napako in delo izvesti v vsem, tako kot je potrebno.

Izvajalec prav tako odgovarja za vso nastalo škodo, če jo naklepno, iz malomarnosti in nestrokovnosti povzročijo njegovi delavci pri opravljanju svojega dela. O nastanku škode je izvajalec dolžan naročnika nemudoma obvestiti. Povzročena škoda se ugotovi ob skupnem ogledu predstavnikov obeh pogodbenih strank.

Izvajalec mora pri izvajanju pogodbe upoštevati zlasti določila Obligacijskega zakonika in Zakona o varnosti in zdravju pri delu z vsemi spremembami in podzakonskimi akti, ter ostale predpise, ki veljajo za predmet naročila.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

5. člen

Naročnik je dolžan izvajalca, najmanj dan pred prihodom letovalca, obvestiti o tem, katere osebe bodo letovale v apartmajih in kdaj.

VIŠJA SILA

6. člen

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile okoliščine, ki jih pogodbeni stranki nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta pogodbeni stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki, ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

7. člen

Naročnikov predstavnik za posredovanje koristnikov počitniških kapacitet je _____ (tel. št. _____ e-pošta: _____).

Naročnikov predstavnik zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvedbo del po tej pogodbi in sodeluje z izvajalcem ves čas trajanja pogodbe ter mu nudi vse potrebne podatke, ki jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan dati.

Izvajalčev predstavnik je _____ (tel. _____, e-pošta: _____).

Izvajalčev predstavnik je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvedbo del po tej pogodbi in je dolžan neposredno sodelovati z naročnikovim predstavnikom ves čas trajanja pogodbe.

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi predstavnikov v roku 3 dni po zamenjavi.

POSLOVNA SKRIVNOSTI IN VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

8. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta vse podatke, vezane na predmet pogodbe šteli za poslovno skrivnost, in se obvezujeta, da jih bosta uporabljali izključno za realizacijo pogodbenih obveznosti, razen če vsebina pogodbe in ostali podatki niso vezani na veljavno zakonodajo s področja dostopa do informacij javnega značaja.

Brez predhodnega soglasja kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju te pogodbe. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri pogodbenih strankah, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji te pogodbe.

Skladno z zakonom, ki ureja področje varovanja osebnih podatkov, pogodbene stranke soglašajo, da morebitnih osebnih podatkov ne bodo uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Pogodbene stranke bodo tudi zagotavljale pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevale morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

Izvajalec se je dolžan seznaniti in se ravnati po internih predpisih naročnikov glede varovanja in zaščite podatkov. Naročniki so dolžni izvajalce obvestiti o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih predpisov glede varovanja in zaščite podatkov.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

9. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun dobavitelja predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

IZJAVA O LASTNIŠTVU

10. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

REŠEVANJE SPOROV

11. člen

Za vse, kar ni določeno s to pogodbo, se uporablja zakon, ki ureja obligacijska razmerja.

Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. Le v primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče na sedežu naročnika.

PRILOGE IN SESTAVNI DELI POGODBE

12. člen

Priloga in sestavni deli pogodbe so:

- s strani izvajalca izpolnjen obrazec Ponudbe št. ____ z dne ____.
- povabilo k oddaji ponudbe št. _____ z dne _____,
- celotna ponudba izvajalca št. _____ z dne _____.

Priloge in sestavni deli pogodbe so enako zavezujoči kot pogodba.

KONČNE DOLOČBE

13. člen

Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le sporazumno v pisni obliki in ob izrecni navedbi, da gre za spremembo in dopolnitev te pogodbe.

Ta pogodba je sklenjena ko jo podpišeta zastopnika obeh pogodbenih strank. Pogodba velja za določen čas od podpisa pogodbe, za obdobje treh let.

Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če izvajalec svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
- v primerih, določenih s to pogodbo, kjer je navedeno, da ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka,
- če se je proti izvajalcu začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- če bo seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo pri izvajanju te pogodbe ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca.

Izvajalec v zgoraj navedenih primerih ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

Pogodba je podpisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank en izvod.

_____, dne _____

Izvajalec:

....

Direktor:

Kranj, dne _____

Naročnik:

ELEKTRO GORENJSKA, d.d.

predsednik uprave

dr. Ivan Šmon, MBA